ACTA PARCIAL N° 03

FECHA PRESENTE ACTA	04-05-2026
CONTRATO	ECO-CD-020-2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS ASUNTOS JURÍDICOS DE LA EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA-ECOVIVIENDA
VALOR DEL CONTRATO	44.990.000
PLAZO	304
ENTIDAD CONTRATANTE	EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA
NIT.	820.003.259-9
CONTRATISTA	Laura Daniela Mariño Cruz
NIT. y/o C.C	CC 1.049.653.703
INTERVENTOR y/o SUPERVISOR	Angie Lorena Reyes Cardenas
FECHA DE INICIO	02-02-2026
FECHA DE TERMINACIÓN	31-12-2026
ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A
ACTA DE REINICIACIÓN	N/A
PERIODO DE PAGO	1 AL 30 ABRIL
ADICIONAL N° 1 EN VALOR	0
PRORROGA N° 1 EN TIEMPO	N/A

En la ciudad de Tunja, a los 04 días del mes de Mayo del año 2026 , el Directivo Angie Lorena Reyes Cardenas, y quien obra como supervisor del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. ECO-CD-020-2026 del 2 de Febrero de

2026certifica que el ACTA PARCIAL No.03, corresponde al periodo de pago del 1 de Abril de 2026 al 30 de Abril de 2026 , en los siguientes términos:

BALANCE DE PAGOS

VALOR DEL CONTRATO	44.990.000
VALOR ACTAS PAGADAS	7.771.000
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	4.090.000
ADICIÓN N° 1	
VALOR POR EJECUTAR DESPUES DE LA PRESENTE ACTA	$33129000

Como Supervisor(a) del Contrato No.ECO-CD-020-2026 del 2 de Febrero de 2026, manifiesto que he recibido a satisfacción y dentro de los términos contractuales las actividades pactadas y establecidas dentro las obligaciones y que revisado el informe presentado por el contratista de común acuerdo correspondiente al período de pago mencionado, quien cumplió a satisfacción los términos establecidos; igualmente certificó que el CONTRATISTA cumplió con sus Aportes al Régimen de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación 5168498104 de Marzo de 2026, de conformidad con la normatividad vigente.

Se constató que lo ejecutado está de acuerdo con el porcentaje equivalente al: 26.36%

Para constancia se firma:



Firma:_____

Nombre:Angie Lorena Reyes Cardenas

EcoVivienda	EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA – ECOVIVIENDA	CÓDIGO: RA-J-03-03
	ASESORIA JURIDICA	FECHA: 03/08/2022
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	VERSIÓN: 04
		PÁGINA : 1 de 1

CONTRATO No:ECO-CD-020-2026

PERIODO REPORTE:1 AL 30 ABRIL

FECHA PRESENTE INFORME:04-05-2026

FECHA INICIO DE CONTRATO:02-02-2026

FECHA TERMINACION CONTRATO:31-12-2026

CONTRATISTA: Laura Daniela Mariño Cruz

SUPERVISOR: Angie Lorena Reyes Cardenas

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS ASUNTOS JURÍDICOS DE LA EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA-ECOVIVIENDA

REPORTE DEL CONTRATISTA	REPORTE DEL INTERVENTOR

ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	T	P	N	N/A	OBSERVACIONES
4	· Respuesta a derecho de petición presentada por la señora Marlen López Corredor, de fecha 20 de abril de 2026. · Respuesta a derecho de petición presentada por la señora María Eugenia Cruz	· Respuesta a derecho de petición presentada por la señora Marlen López Corredor, de fecha 20 de abril de 2026. · Respuesta a derecho de petición presentada por la señora María Eugenia Cruz Vargas, de fecha 20 de abril de 2026. · Proyección del oficio OAJ-101-09-2043 de fecha 13 de abril de 2026 dirigido al señor Víctor	X				

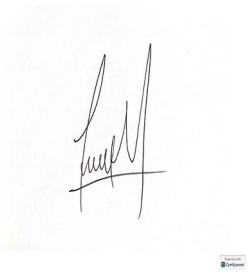
	Vargas, de fecha 20 de abril de 2026. . Proyección del oficio OAJ-101-09-2043 de fecha 13 de abril de 2026 dirigido al señor Víctor Fernando Ortega Quiroga, con asunto “remisión derecho de petición”. . Respuesta a solicitud de información por parte de la Procuraduría Provincial de Instrucción de Tunja de fecha 20 de abril de 2026. . Respuesta derecha de petición de la señora Ramos Adela Suárez Reyes, de fecha 27 de abril de 2026. · Pausas activas (rumba terapia) Capacitación en trabajo en	Fernando Ortega Quiroga, con asunto “remisión derecho de petición”. · Respuesta a solicitud de información por parte de la Procuraduría Provincial de Instrucción de Tunja de fecha 20 de abril de 2026. · Respuesta derecha de petición de la señora Ramos Adela Suárez Reyes, de fecha 27 de abril de 2026. · Pausas activas (rumba terapia) Capacitación en trabajo en equipo.					

	equipo.						
3	· Proyección del oficio OAJ-101-09-2035 de fecha 9 de abril de 2026 dirigido al señor Juan Carlos Pérez - Secretario de Infraestructura de Tunja encargado con asunto *“Remisión por competencia de Derecho de Petición radicado en Ecovivienda.”* Remisión por competencia solicitud al ministerio de vivienda de fecha 28 de abril.	· Proyección del oficio OAJ-101-09-2035 de fecha 9 de abril de 2026 dirigido al señor Juan Carlos Pérez - Secretario de Infraestructura de Tunja encargado con asunto *“Remisión por competencia de Derecho de Petición radicado en Ecovivienda.”* Remisión por competencia solicitud al ministerio de vivienda de fecha 28 de abril.	X				
2	· Se realizó Acta No. 1 entre ECOVIVIENDA y el Interventor Saliente de Bellavista II de fecha 24 de marzo 2026. · Se realizó Acta No. 2 entre ECOVIVIENDA y el Interventor Saliente de	· Se realizó Acta No. 1 entre ECOVIVIENDA y el Interventor Saliente de Bellavista II de fecha 24 de marzo 2026. · Se realizó Acta No. 2 entre ECOVIVIENDA y el Interventor Saliente de Bellavista II de fecha 10 de abril 2026. · Acta Otrosí No. 4 entre ECOVIVIENDA y el Constructor, de	X				

	Bellavista II de fecha 10 de abril 2026. · Acta Otrosí No. 4 entre ECOVIVIENDA y el Constructor, de fecha 13 de abril de 2026. Asistencia a la feria de vivienda el 11 de abril de 2026, de 2:00pm a 6:00pm.	fecha 13 de abril de 2026. Asistencia a la feria de vivienda el 11 de abril de 2026, de 2:00pm a 6:00pm.					
1	· Atención de beneficiarios de los diferentes procesos brindando información. · Acompañamiento a la señora Dora Estrella Yanquén Huertas a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como fotocopia de la cédula y el estado jurídico del inmueble	· Atención de beneficiarios de los diferentes procesos brindando información. · Acompañamiento a la señora Dora Estrella Yanquén Huertas a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como fotocopia de la cédula y el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026. · Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Aleida Mireya Moreno para la	X				

	para la exención del impuesto predial año 2026. · Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Aleida Mireya Moreno para la exención del impuesto de TP. · Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Campo Elías Ojeda para la exención del impuesto de TP. · Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Doris Barrera para la	exención del impuesto de TP. · Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Campo Elías Ojeda para la exención del impuesto de TP. · Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Doris Barrera para la exención del impuesto de TP. · Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Eduard Bautista para la exención del impuesto de TP. · Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Edwin Antonio Castro para la exención del impuesto de TP. · Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldí					

	exención del impuesto de TP. . Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Eduard Bautista para la exención del impuesto de TP. . Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Edwin Antonio Castro para la exención del impuesto de TP. . Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldí						





_____	_____
FIRMA CONTRATISTA	**FIRMA SUPERVISOR**

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. P: Cumple parcialmente las actividades pactadas. N: No cumplió las actividades pactadas. N/A: No Aplica

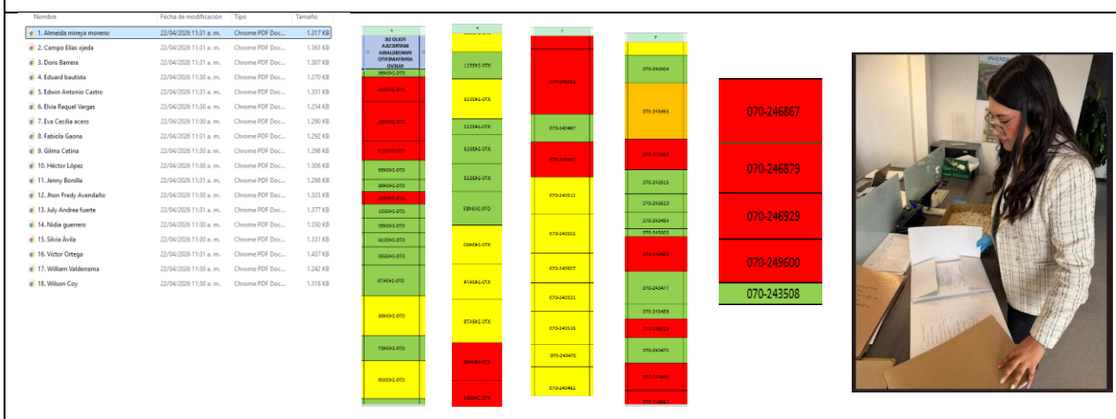
FECHA PRESENTE INFORME	4 DE MAYO DE 2026
CONTRATO No	ECO-CD-020-2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS ASUNTOS JURÍDICOS DE LA EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA- ECOVIVIENDA
CONTRATISTA	LAURA DANIELA MARIÑO CRUZ
SUPERVISOR	ANGIE LORENA REYES CÁRDENAS
PERIODO DE REPORTE	1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026

ACTIVIDAD N°1 - Apoyar en la elaboración, revisión y gestión de la documentación requerida para los procesos de escrituración de los beneficiarios, garantizando el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos establecidos. Asimismo, realizar seguimiento a los tramites notariales y registrales, coordinando con las entidades competentes y manteniendo actualizados los expedientes físicos y electrónicos de cada proceso.

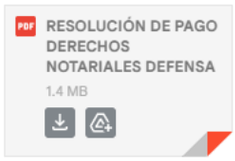
DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA:

- Atención de beneficiarios de los diferentes procesos brindando información.
- Acompañamiento a la señora Dora Estrella Yanquén Huertas a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como fotocopia de la cédula y el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Aleida Mireya Moreno para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Campo Elías Ojeda para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Doris Barrera para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Eduard Bautista para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Edwin Antonio Castro para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Elvia Raquel Vargas para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Eva Cecilia Acero para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Fabiola Gaona para la exención del impuesto de TP.

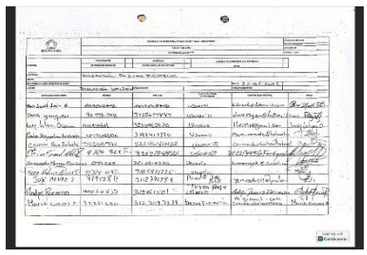
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Gilma Cetina para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Héctor López para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Jeimy Bonilla para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Jhon Fredy Avendaño para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora July Andrea Fuerte para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Nidia Guerrero para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato de la señora Silvia Ávila para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Víctor Ortega para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor William Valderrama para la exención del impuesto de TP.
- Radicación ante la Oficina de Atención al Ciudadano de la Alcaldía Mayor de Tunja el formato del señor Wilson Coy para la exención del impuesto de TP.
- Actualización cuadro TP-50 escrituración, agregando el folio de matrícula del apartamento nuevo.
- Organización de carpetas de escrituración TP-50 y TP-90, incluyendo defensa judicial.
- Proyección Resolución de pago de boleta fiscal de la señora Eva Cecilia Acero.
- Proyección Resolución de pago de derechos notariales de la señora Eva Cecilia Acero.

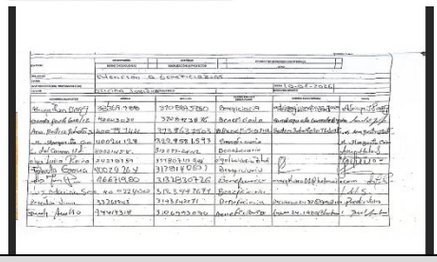








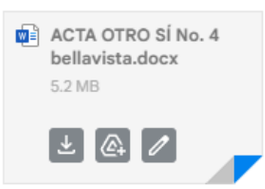


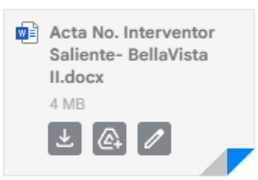


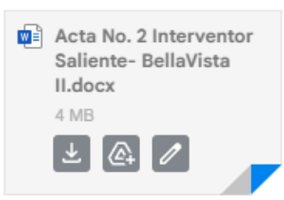
ACTIVIDAD N°2 -Presentar conceptos jurídicos y brindar acompañamiento a los diferentes comités y eventos, así como emitir conceptos sobre los temas que sean requeridos por las distintas áreas de Ecovivienda.

DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA:

- Se realizó Acta No. 1 entre ECOVIVIENDA y el Interventor Saliente de Bellavista II de fecha 24 de marzo 2026.
- Se realizó Acta No. 2 entre ECOVIVIENDA y el Interventor Saliente de Bellavista II de fecha 10 de abril 2026.
- Acta Otrosí No. 4 entre ECOVIVIENDA y el Constructor, de fecha 13 de abril de 2026.
- Asistencia a la feria de vivienda el 11 de abril de 2026, de 2:00pm a 6:00pm.







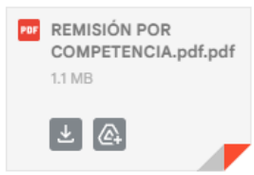


ACTIVIDAD N°3 – Realizar el acompañamiento y la revisión jurídica de los documentos que se elaboren en la entidad y que le sean asignados, así como la elaboración de informes dirigidos a las

diferentes entidades, garantizando el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos correspondientes.

- Proyección del oficio OAJ-101-09-2035 de fecha 9 de abril de 2026 dirigido al señor Juan Carlos Pérez - Secretario de Infraestructura de Tunja encargado con asunto *"Remisión por competencia de Derecho de Petición radicado en Ecovivienda."*
- Remisión por competencia solicitud al ministerio de vivienda de fecha 28 de abril.





ACTIVIDAD N°4 – Realizar la solicitud a la Dirección Administrativa y Financiera, en el área de Sistemas, para la creación y autenticación del usuario que permita el acceso al software documental de la entidad (kedo), y dar trámite de contestación de los derechos de petición, quejas y reclamos asignados por el supervisor, asegurarse de que la ventanilla documental se mantenga actualizada, sin pendientes y, al finalizar el contrato, gestionar la obtención del paz y salvo correspondiente del software documental (kedo)

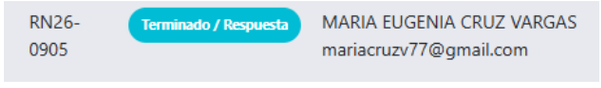
DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA:

- Respuesta a derecho de petición presentada por la señora Marlen López Corredor, de fecha 20 de abril de 2026.
- Respuesta a derecho de petición presentada por la señora María Eugenia Cruz Vargas, de fecha 20 de abril de 2026.
- Proyección del oficio OAJ-101-09-2043 de fecha 13 de abril de 2026 dirigido al señor Víctor Fernando Ortega Quiroga, con asunto "remisión derecho de petición".
- Respuesta a solicitud de información por parte de la Procuraduría Provincial de Instrucción de Tunja de fecha 20 de abril de 2026.
- Respuesta derecha de petición de la señora Ramos Adela Suárez Reyes, de fecha 27 de abril de 2026.
- Pausas activas (rumba terapia)
- Capacitación en trabajo en equipo.









OFICIO DERECHO DE PETICIÓN REMISION.pdf
393 KB

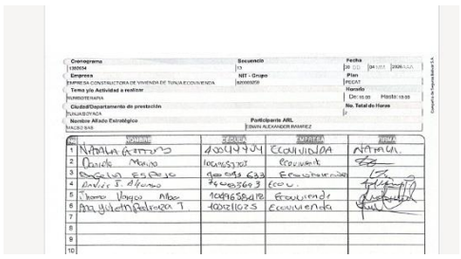
RN26-0894 | Terminado / Respuesta | VICTOR FERNANDO ORTEGA QUIROGA vicferoq@gmail.com

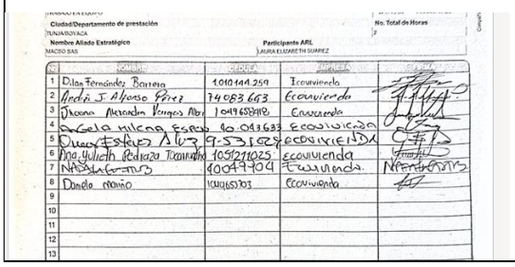
SOLICITUD INFORMACIÓN PROCURADURÍA.pdf
755 KB

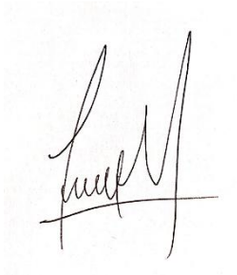
RN26-0923 | Terminado / Respuesta | Janneth Rocio Rativa Lopez jrativa@procuraduria.gov.co

RESPUESTA DERECHO DE PETICION CERTIFICADO RAMOS
449 KB

RN26-0927 | Terminado / Respuesta | RAMOS ADELA SUAREZ REYES Cedula de ciudadanía ramosadelasuarez123@gmail.com







_____

FIRMA CONTRATISTA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049653703
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LAURA DANIELA MARINO CRUZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	DIAGONAL 67 # 1A 74	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**5168498104**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES marzo AÑO 2026			PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	1				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/07			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9996349515

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 200	$ 0	$ 280.200	$ 200	$ 280.400
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 200**	**$ 280.400**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 200	$ 0	$ 218.900	$ 200	$ 0	$ 219.100
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 200**	**$ 0**	**$ 219.100**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-7	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 100	$ 0	$ 9.300
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 9.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES														SEGURIDAD SOCIAL																			PARAFISCALES						
																							PENSIÓN									SALUD						ARP												
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1049653703	MARINO CRUZ LAURA DANIELA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A	30	$ 1.750.905	104965370	$ 9.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 508.800

Planilla Pagada