

|                                                                                   |                                  |                                                           |                            |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|
|  | <b>ALCALDÍA DE MOCOA</b>         |                                                           | <b>CÓDIGO</b>              | FT-GEF-CNT-003   |
|                                                                                   | <b>PROCESO<br/>MICRO PROCESO</b> | Gestión Financiera<br>Contabilidad                        | <b>VERSIÓN<br/>FECHA</b>   | 01<br>10/02/2026 |
|                                                                                   | <b>FORMATO</b>                   | Informe de Gestión<br>Obligaciones Contractuales Secop II | <b>TIPO DE<br/>PROCESO</b> | APOYO            |

## INFORME DE GESTIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES SECOP II

|                               |                                                                                                                                                             |                    |   |                             |   |                |   |              |  |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|-----------------------------|---|----------------|---|--------------|--|
| <b>FECHA DE PRESENTACIÓN</b>  | 06/05/2026                                                                                                                                                  | <b>INFORME No.</b> | 3 | de                          | 6 | <b>PARCIAL</b> | X | <b>FINAL</b> |  |
| <b>CONTRATO No.</b>           | CD-111 DE 2026                                                                                                                                              |                    |   |                             |   |                |   |              |  |
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b> | DIEGO ALEXANDER RODRIGUEZ BURBANO                                                                                                                           |                    |   |                             |   |                |   |              |  |
| <b>No. DE IDENTIFICACIÓN</b>  | 1.061.804.615 de Popayán                                                                                                                                    |                    |   |                             |   |                |   |              |  |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO</b>    | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL, EN APOYO A LA SECRETARÍA DE OBRAS E INFRAESTRUCTURA Y GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES MUNICIPAL |                    |   |                             |   |                |   |              |  |
| <b>SECRETARIA / OFICINA</b>   | SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUCTURA                                                                                                                       |                    |   |                             |   |                |   |              |  |
| <b>NOMBRE SUPERVISOR(A)</b>   | AYLEEN MILENA JACANAMEJOY JAJOY                                                                                                                             |                    |   |                             |   |                |   |              |  |
| <b>PLAZO DEL CONTRATO</b>     | <b>FECHA DE INICIO</b>                                                                                                                                      |                    |   | <b>FECHA DE VENCIMIENTO</b> |   |                |   |              |  |
|                               | 02 DE FEBRERO DE 2026                                                                                                                                       |                    |   | 16 DE JULIO DE 2026         |   |                |   |              |  |
| <b>PERIODO EJECUTADO</b>      | <b>DESDE</b>                                                                                                                                                |                    |   | <b>HASTA</b>                |   |                |   |              |  |
|                               | 01 DE ABRIL DE 2026                                                                                                                                         |                    |   | 30 DE ABRIL DE 2026         |   |                |   |              |  |

| DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                       |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| No                                          | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS                                                                                                                                                                            | ACTIVIDADES EJECUTADAS EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | RUTA DE EVIDENCIA / UBICACIÓN                                         |
| 1                                           | Apoyar en el seguimiento de las obras ejecutadas por la secretaria de obras en infraestructura para la reconstrucción del Municipio de Mocoa departamento del putumayo asignadas por el supervisor. | <p>Se realizó la revisión y observaciones pertinentes para el informe de interventoría de los ensayos de resistencia correspondientes al contrato No. 348 de 2025 cuyo objeto es "INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA ACTUALIZACIÓN DE ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL (CAM) DEL MUNICIPIO DE MOCOA – PUTUMAYO" para su perfeccionamiento y presentación ante esta secretaria</p> <p>Se realizó participación en comités y acompañamiento técnico en el desarrollo de perfeccionamiento del contrato de obra No. 405 de 2025 cuyo objeto es: "REHABILITACION DEL ACUEDUCTO COMUNITARIO ALTO AFAN EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA No. 0223 DE 18 DE NOVIEMBNRE DE 2025, POR MEDIO DEL CUAL SE PRORROGA LA VIGENCIA DEL DECRETO No. 091 DE 21 DE MAYO DE 2025, POR EL CUAL SE DECLARO LA SITUACION DE CALAMIDAD PUBLICA</p> | La documentación, reposa en la secretaria de obras e infraestructura. |

|                                                                                   |                                  |                                                           |                            |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|
|  | <b>ALCALDÍA DE MOCOA</b>         |                                                           | <b>CÓDIGO</b>              | FT-GEF-CNT-003   |
|                                                                                   | <b>PROCESO<br/>MICRO PROCESO</b> | Gestión Financiera<br>Contabilidad                        | <b>VERSIÓN<br/>FECHA</b>   | 01<br>10/02/2026 |
|                                                                                   | <b>FORMATO</b>                   | Informe de Gestión<br>Obligaciones Contractuales Secop II | <b>TIPO DE<br/>PROCESO</b> | APOYO            |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                       |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                              | EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | La documentación, reposa en la secretaría de obras e infraestructura. |
| 2 | Apoyar la supervisión, monitorear y verificar el cumplimiento de especificaciones técnicas, normativas legales y de las obras contratadas o ejecutadas directamente por el municipio, de los contratos y/o convenios que le sean asignados por el supervisor | <p>Se realizó la revisión y ajuste de lpresupuestos de los siguientes proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL, MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE ANDENES PERIMETRALES EN LA INSPECCIÓN EL PEPINO MUNICIPIO DE MOCOA DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO</li> <li>• CONSTRUCCION DE BLOQUE ESCOLAR Y CUBIERTA METALICA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA CIUDAD PUERTO LIMON, SEDE PRINCIPAL Y SEDE PRIMARIA, DEL MUNICIPIO DE MOCOA DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO</li> <li>• CONSTRUCCIÓN DE RESTAURANTE ESCOLAR EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL CIUDAD PUERTO LIMÓN, SEDE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO DE MOCOA DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO</li> </ul> | La documentación, reposa en la secretaría de obras e infraestructura. |
| 3 | Apoyar en la revisión técnica y presupuestal de diseños, que requiera la secretaria de obras e infraestructura municipal                                                                                                                                     | Se realizó la proyección de un presupuesto para la construcción de un puente de concreto rígido en el sector rural adyacente al resguardo Villa María de Anamú en la vereda Alto Afán                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | La documentación, reposa en la secretaría de obras e infraestructura. |
| 4 | Preparar análisis de precios unitarios (APUS), calcular costos estimados y generar presupuestos detallados para proyectos de infraestructura asignados por el supervisor                                                                                     | <p>Se realizaron presupuestos de suministro de materiales solicitadas tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Muro de contención barrio las Américas</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | La documentación, reposa en la secretaría de obras e infraestructura. |
| 5 | Apoyar en las actividades relacionadas con el área de gestión del riesgo de desastres del municipio de Mocoa.                                                                                                                                                | Se realizaron diferentes certificados vulnerabilidad de riesgos de desastres según la información compilada en la resolución 447 y la resolución 052 de Corpoamazonía y la Alcaldía municipal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | La documentación, reposa en la secretaría de obras e infraestructura. |

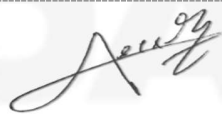
|                                                                                   |                                  |                                                           |                            |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|
|  | <b>ALCALDÍA DE MOCOA</b>         |                                                           | <b>CÓDIGO</b>              | FT-GEF-CNT-003   |
|                                                                                   | <b>PROCESO<br/>MICRO PROCESO</b> | Gestión Financiera<br>Contabilidad                        | <b>VERSIÓN<br/>FECHA</b>   | 01<br>10/02/2026 |
|                                                                                   | <b>FORMATO</b>                   | Informe de Gestión<br>Obligaciones Contractuales Secop II | <b>TIPO DE<br/>PROCESO</b> | APOYO            |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                       |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Se realizó visitas de inspección a los afectados por la avenida flujo torrencial ocurrida en el año 2017 para constatar la información presentada por los beneficiarios de los subsidios de arrendamiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                       |
| 6 | Apoyar con los informes, visitas a campos que le sean asignadas por el supervisor para analizar áreas vulnerables a desastres naturales, problemas estructurales o amenazas externas, elaborando informes técnicos detallados con recomendaciones prácticas para mitigar posibles daños y proteger a la comunidad. | <p>Se realizó una visita de inspección a los predios afectados por la avenida flujo torrencial para la expedición de certificados de vulnerabilidad.</p> <p>Se participó en distintas reuniones como apoyo a la secretaría de obras e infraestructura.</p> <p>Se realizó una visita de inspección ocular en el bario los Sauces para la verificación de un muro en ladrillo desplomado</p> <p>Se realizó una visita de inspección ocular en el sector la Tebaida para la toma de coordenadas para la delimitación de un predio el cual fue solicitado para exoneración de impuesto predial.</p> <p>Se realizó una visita de inspección ocular en la vereda Los Ceballos para la proyección de distintos puentes de concreto rígido los cuales están pendientes para su formulación y entrega a la comunidad.</p> <p>Se realizó una visita de inspección ocular al batallón del ejercito ubicado en el barrio Sinaí para la inspección de un deslizamiento en la cerca de cerramiento.</p> <p>Se realizó una visita de inspección ocular a un puente peatonal ubicado de la vereda Tebaida</p> | La documentación, reposa en la secretaría de obras e infraestructura. |

| OBSERVACIONES |
|---------------|
|               |

El contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades, es fidedigna y la certifica con cargo al contrato referenciado según lo determina la normatividad vigente relacionada.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día **06 de mayo de 2026**.

|                                                                                    |                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Elaboró:</b><br>ALEXANDER RODRIGUEZ BURBANO<br>INGENIERO CIVIL<br>1.061.804.615 |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|