PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá Diciembre de 2020

Señor (a)
Julio Alejandro Sanabria Vargas
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1354462
Profesional G. 02
Centro de Formación en Actividad Física y Cultura
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR. 1354462 del año 2020

Sara María Bautista Rivera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.018.419.828 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación en Actividad y Física y Cultura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA Y UN PESOS M/CTE. ($37.775.161). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) primer pago proporcional por el mes de febrero de 2020 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISÉIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($2.526.766). b. Un (1) pago proporcional correspondiente al mes de abril de 2020 por valor dos millones novecientos cinco mil setecientos ochenta y dos pesos M/CTE. (2.905.782). y c) Ocho (8) pagos iguales por los meses de marzo y de mayo a noviembre de 2020 por valor de por valor de tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos M/CTE. ($3.790.150) cada uno y d) Un último pago proporcional por el mes de diciembre de 2020 por valor de dos millones veintiún mil cuatrocientos trece pesos M/CTE. (2.021.413).

Plazo: Nueve (9) meses y (29) veintinueve días.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro de formación en actividad física y cultura.

CLÁUSULA CUARTA - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA deberá cumplir con ciento sesenta (160) horas de formación mensual o las que le sean asignadas en su programación.	Cuarto trimestre 2020: Impartir formación profesional integral,Comprender textos en inglés de forma escrita y auditiva, Todos los RAS (7) a las siguientes fichas: Fichas 2144542, 2067191, 2144551, 2103341, del Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo Fichas: 2103310, 2144432 De gestión de Servicios Recreativos.	Informe mensual de supervisión de contratos, portafolio del instructor y reporte de horas generado por el aplicativo Sofía Plus, en Teams ”Cuentas de Cobro CFAFC 2020” Las evidencias tanto académicas, como adicionales se encuentran en: En teams en la siguiente ruta: Teams equipos

		Ficha 2141170, del tecnólogo en ejecución de eventos deportivos y recreativos. Fichas: 2067201 De Actividad Física Impartir formación profesional integral,Competencia: Producir textos en inglés de forma escrita y oral, Todos los RAS (8) a las siguientes fichas: Fichas 2103343 y 2067197, del Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo Para un total de (73) horas dedicadas a formación titulada en el programa de Entrenamiento Deportivo, Actividad Física y gestión de servicios recreativos y catorce (15) horas, asociadas al proyecto de entrenamiento Deportivo 1195633,por DESARROLLO CURRICULAR las cuales consisten en Registro de inasistencias, seguimiento a la plataforma territorium, calificación de evidencias, acta de cierre parcial de trimestre. .	CFAFC, ambientes virtuales, canales creados con cada ficha a nombre del instructor. Plataforma territorium, portafolio con cada una de las fichas asignadas, en la siguiente ruta: Contenido del curso, proyecto, fases, fase de la ficha, Sara Maria Bautista Rivera.
2	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Revisión del plan de trabajo,, Calificación de evidencias de aprendizaje. Trimestre en curso, por lo que no se registran juicios de evaluación.	Plan de trabajo final En teams en la siguiente ruta: Teams equipos CFAFC, ambientes virtuales, canales creados con cada ficha a nombre del instructor. Plataforma territorium, portafolio con cada una de las fichas asignadas, en la siguiente ruta: Contenido del curso, proyecto, fases, fase de la ficha, Sara Maria Bautista Rivera. En teams en la siguiente ruta: Formación Profesional CFAF, en el equipo “Titulada-Actividad fisica, recreacion y deporte”, en la carpeta Coordinación Deportes, Subcarpetas

			“Evidencias Parciales Cuenta de Cobro” y “Actas de Finalización y juicios Evaluativos Cuarto trimestre”
3	Reportar oportunamente en el sistema Sofia Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, asistencias, entre otros.	Reconocimiento de aprendizajes previos, Registro de inasistencias en sofia plus,	Reporte de juicios de evaluación por ficha En teams en la siguiente ruta: En teams en la siguiente ruta: Teams equipos CFAFC, ambientes virtuales, canales creados con cada ficha a nombre del instructor. En teams en la siguiente ruta: Formación Profesional CFAF, en el equipo “Titulada-Actividad fisica, recreacion y deporte”, en la carpeta Coordinación Deportes, Subcarpetas “Evidencias Parciales Cuenta de Cobro” y “Actas de Finalización y juicios Evaluativos Cuarto trimestre”
4	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito al inicio de la formación a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	Verificar el estado y datos de los aprendices por medio del aplicativo Sofia Plus y registro de deserciones.	Lista de Aprendices asociados a la ficha,, archivo de deserciones en ONEDRIVE, compartido con la coordinación academica y actas de inicio del trimestre, que se encuentran En teams en la siguiente ruta: Teams equipos CFAFC, ambientes virtuales, canales creados con cada ficha a nombre del instructor. Plataforma territorium, portafolio con cada una de las fichas asignadas, en la siguiente ruta: Contenido del curso, proyecto, fases, fase de la ficha, Sara Maria Bautista Rivera.
5	Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo	No me encuentro en formación complementaria	No me encuentro en formación complementaria

	SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.		
6	Entregar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas al inicio de la formación a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización.	No me encuentro asignada para hacer el proceso de ingreso de aprendices nuevos.	No me encuentro asignada para hacer el proceso de ingreso de aprendices nuevos.
7	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	Correo de solicitud a la coordinación cuando corresponda.	Acta de comité reposa en coordinación.
8	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación.	No he participado en el proceso de inducción a aprendices este trimestre.	No se ha realizado proceso de inducción hasta la fecha.
9	Participar en procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y/o actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación.	No he participado en procesos de promoción y publicidad de los programas de formación.	No he participado.
10	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	No he participado	No he participado
11	Rendir oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Diseño e implementación de la guía de aprendizaje, listas de chequeo, planeación pedagógica y formatos de evaluación.	Formatos de calidad de la plataforma compromiso que se encuentran En teams en la siguiente ruta: Formación Profesional CFAF, en el equipo “Titulada- Actividad fisica, recreacion y deporte”, en la carpeta Coordinación Deportes Cuarto trimestre, Subcarpetas “Evidencias Parciales Cuenta de Cobro”

12	Realizar actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución.	No tengo actividades asignadas en investigación.	No tengo actividades asignadas en investigación.
13	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No se ha ejecutado hasta la fecha.	No se ha ejecutado a la fecha.
14	Participar activamente en el logro de los indicadores de alta calidad establecidos para el Centro de Formación.	Elaboración de formatos correspondientes a la formación profesional integral y a lo que disponga el sistema SIGA y el PEI institucional	No he participado
15	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Debido al plan de contingencia, la formación se desarrolla en ambientes virtuales de aprendizaje.	Debido al plan de contingencia, la formación se desarrolla en ambientes virtuales de aprendizaje.
16	Reintegrar los materiales y equipos y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.	Formalizar el trámite de paz y salvo	Formalizar el trámite de paz y salvo
17	Capacitarse y formarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo con nivel A2.	Certificación en nivel C1, correspondiente a los requisitos de instructor de Bilingüismo.	Entrega del certificado Aptis Vigente , reposa en la carpeta de gestión contractual.
18	Efectuar el pago al sistema de Seguridad Social Integral (salud y pensión y Riesgos Laborales) con base en el cuarenta por ciento (40%) del valor mensualizado del presente contrato como soporte de las cuentas de cobro. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas.	Pagar salud, pensión y ARL	Entrega de planilla y/o recibo de pago correspondiente al mes de NOVIEMBRE con el número de la planilla 46971793
19	Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual.	Atender los requerimientos y solicitudes del Supervisor de contrato, formalizar la entrega del inventario documental.	Informe mensual de supervisión de contratos, portafolio del instructor y reporte de horas generado por el aplicativo Sofía Plus, en Teams ”Cuentas de Cobro CFAFC 2020”

20	Las demás que por ley le correspondan.	No he realizado la actividad	No se generan evidencias.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados; la planilla No. 46971793 de operador Mi planilla y periodo NOVIEMBRE 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma

Sara María Bautista Rivera
Contratista
C.C. No. 1018419828

Recibí a satisfacción:

Firma

Julio Alejandro Sanabria Vargas
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 1354462 de 2020
Profesional G. 02

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SARA MARIA BAUTISTA RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 16/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2144542 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2103343 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2103341 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2067191 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2144432 - GESTIÓN DE SERVICIOS RECREATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR PROGRAMAS Y EVENTOS RECREATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANIFICAR PROGRAMAS Y EVENTOS RECREATIVOS DE ACUERDO AL CONTEXTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2144551 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2103310 - GESTIÓN DE SERVICIOS RECREATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR PROGRAMAS Y EVENTOS RECREATIVOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANIFICAR PROGRAMAS Y EVENTOS RECREATIVOS DE ACUERDO AL CONTEXTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2141170 - EJECUCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR EVENTOS DEPORTIVOS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA A PARTIR DE FORMULAS VERBALES Y DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNICACION COTIDIANA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020150101 COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS.

24020150102 COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.

24020150103 LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO.

24020150104 ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS.

24020150105 ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC.

24020150106 COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

24020150107 REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2067197 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2067201 - ACTIVIDAD FÍSICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR PROGRAMAS Y EVENTOS RECREATIVOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PROPUESTAS DE POLÍTICAS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD DE ACUERDO CON PARÁMETROS Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR EL PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA SISTEMÁTICA DE ACUERDO CON LA POBLACIÓN OBJETO QUE CONTRIBUYA EN EL BIENESTAR FÍSICO,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 73,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2020	07/12/2020	DESARROLLO CURRICULAR	15,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 15,00

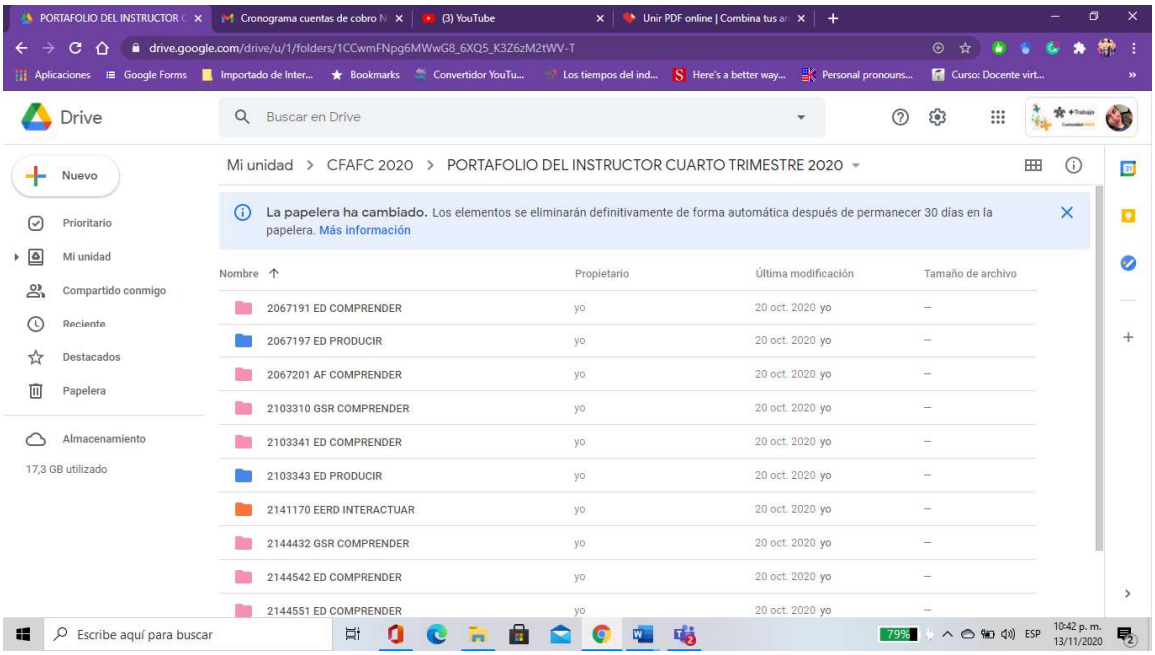
INSTRUCTOR: SARA MARIA BAUTISTA RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

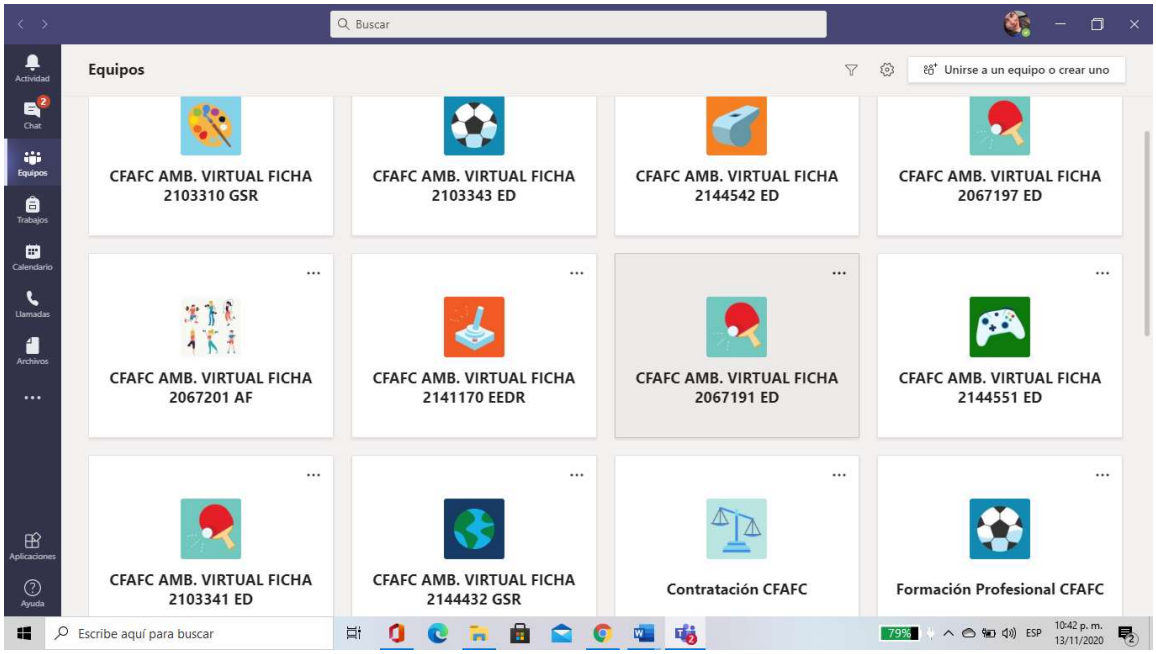
EVIDENCIA DE FORMACIÓN

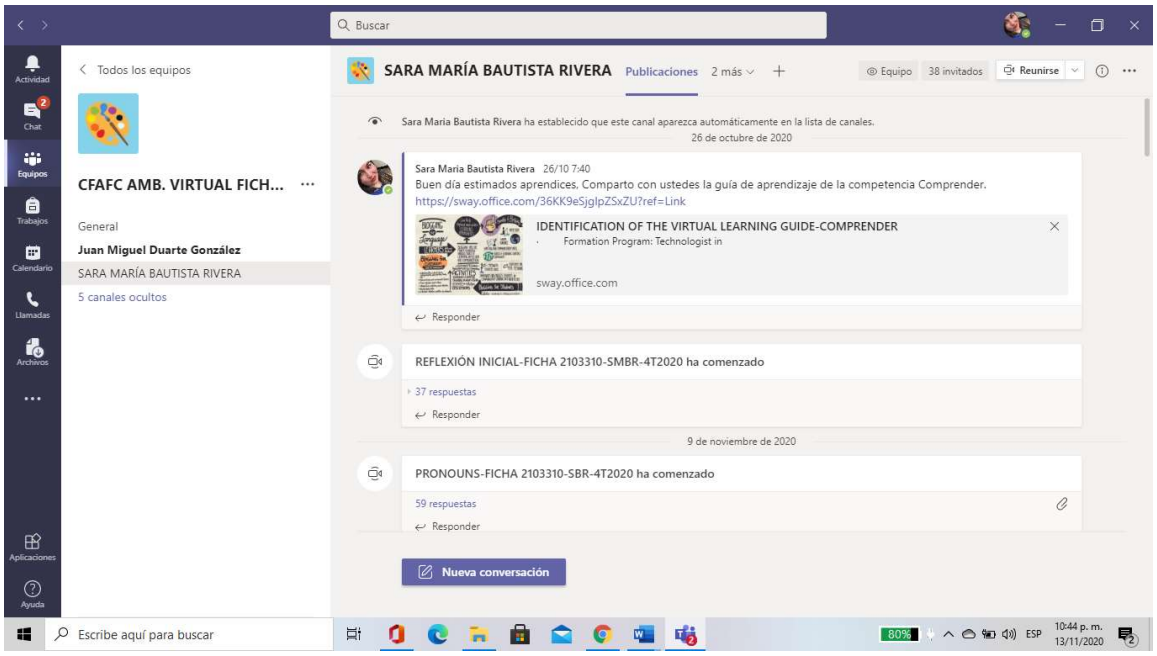
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA- 4 TRIMESTRE 2020

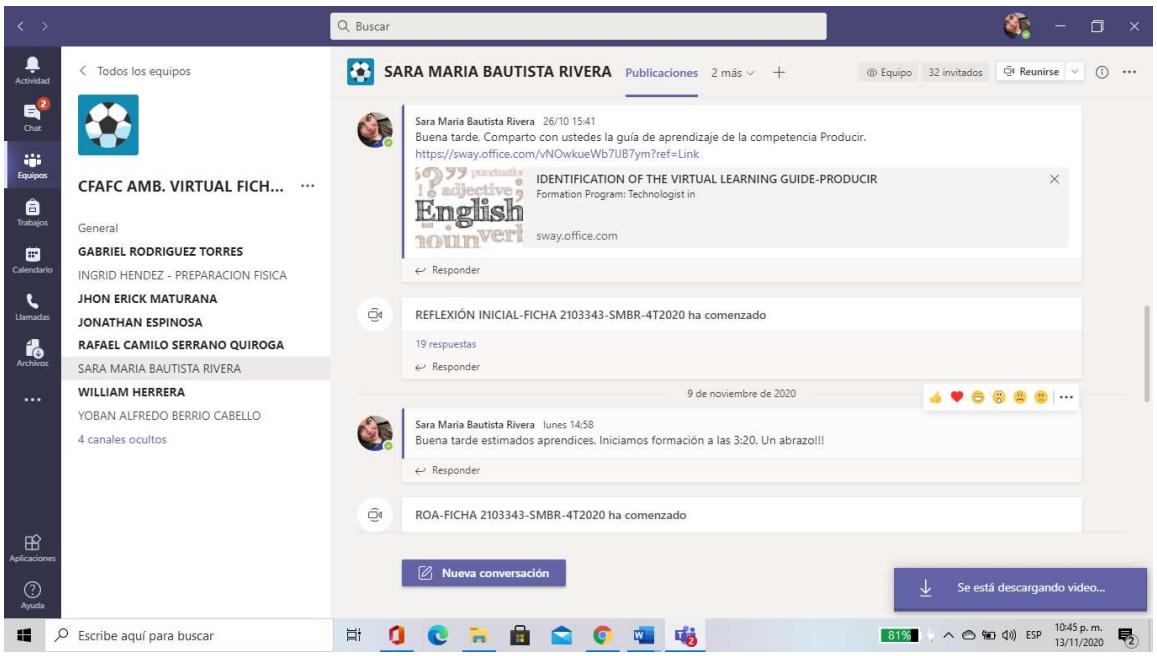
1. DRIVE-MISENA (SMBAUTISTA82@MISENA.EDU.CO)

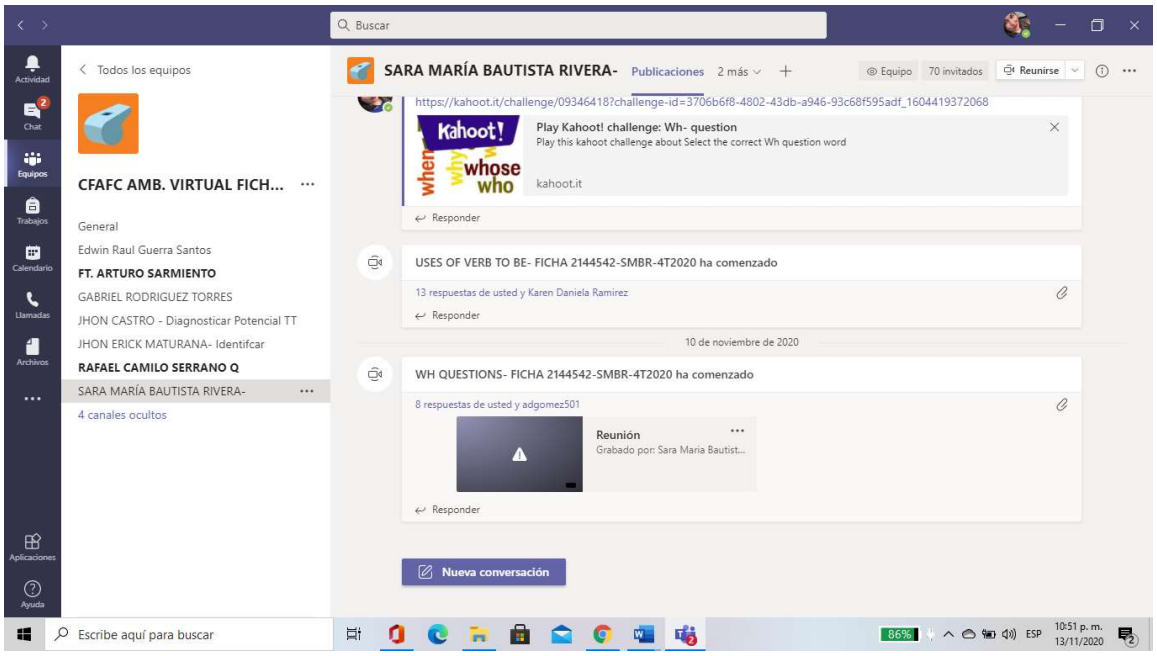


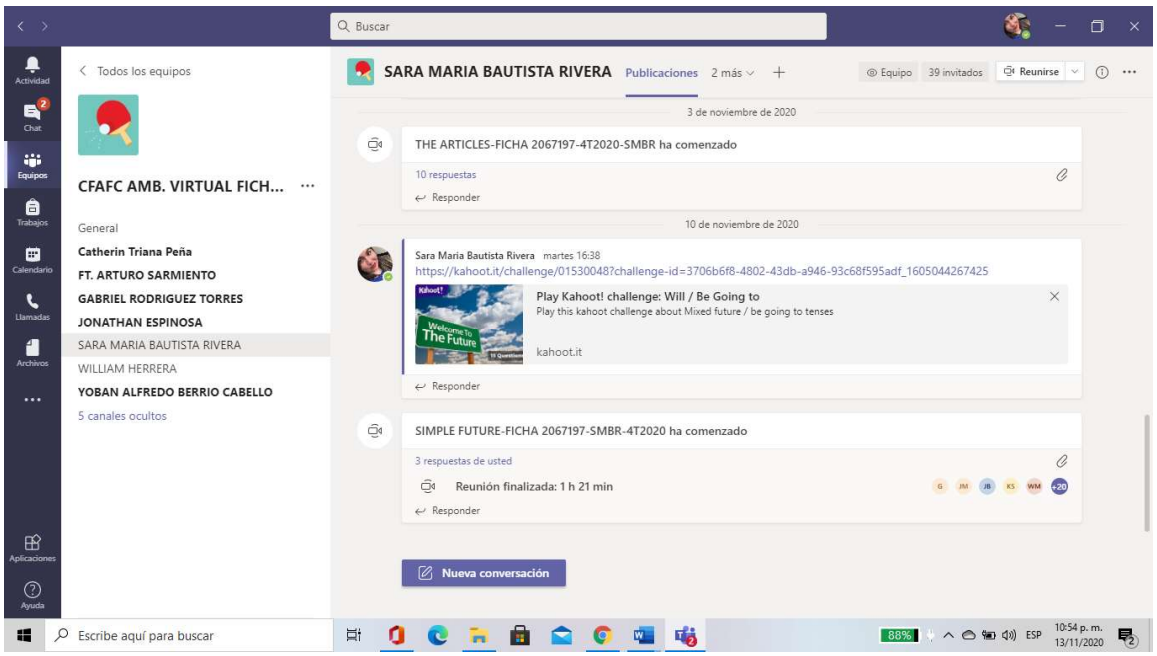
2. TEAMS (EQUIPOS Y CANALES)

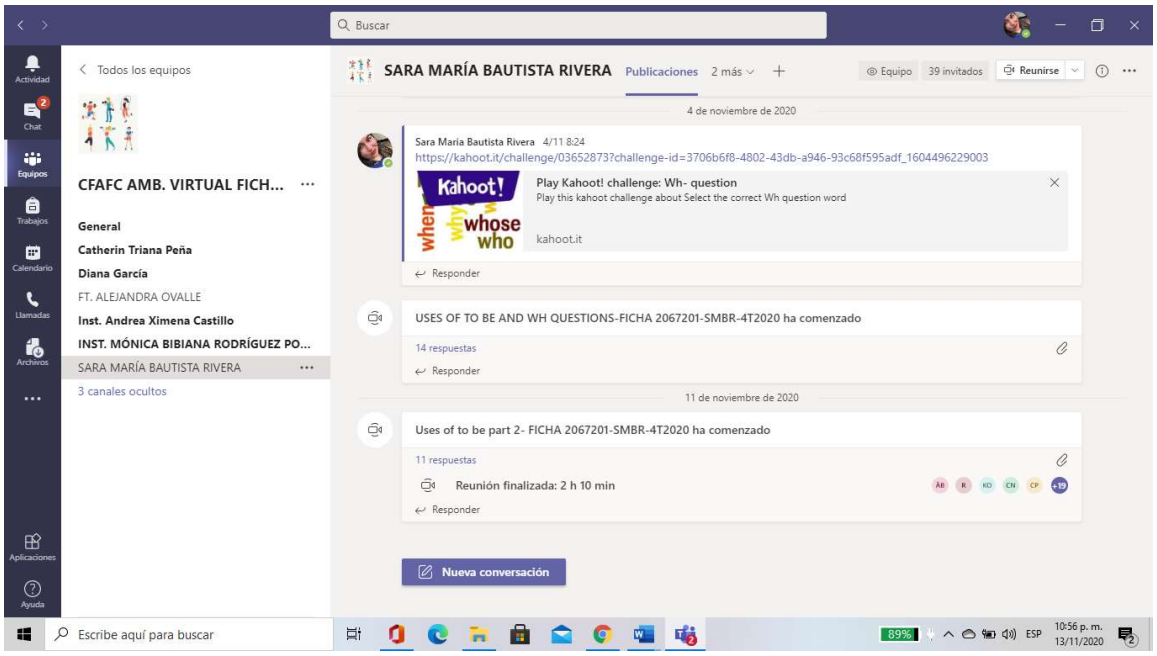


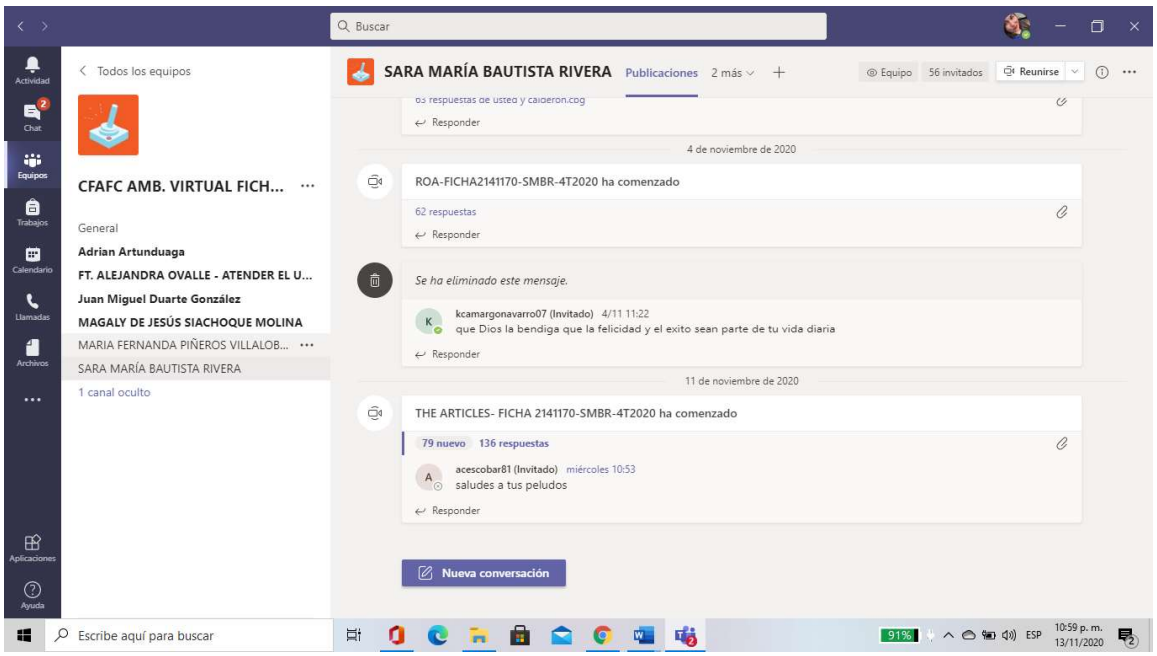

Buscar
Actividad
Chat
Equipos
Trabajos
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
Todos los equipos
CFAFC AMB. VIRTUAL FICH...
General
Juan Miguel Duarte González
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
5 canales ocultos
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
Publicaciones
2 más
Equipo
38 invitados
Reunirse
Sara María Bautista Rivera ha establecido que este canal aparezca automáticamente en la lista de canales.
26 de octubre de 2020
Sara María Bautista Rivera 26/10 7:40
Buen día estimados aprendices. Comparto con ustedes la guía de aprendizaje de la competencia Comprender.
https://sway.office.com/36KK9eSjglpZSxZU?ref=Link
IDENTIFICATION OF THE VIRTUAL LEARNING GUIDE-COMPRENDER
Formation Program: Technologist in
sway.office.com
Responder
REFLEXIÓN INICIAL-FICHA 2103310-SMBR-4T2020 ha comenzado
37 respuestas
Responder
9 de noviembre de 2020
PRONOUNS-FICHA 2103310-SBR-4T2020 ha comenzado
59 respuestas
Responder
Nueva conversación
Escribe aquí para buscar
80%
ESP
10:44 p. m.
13/11/2020

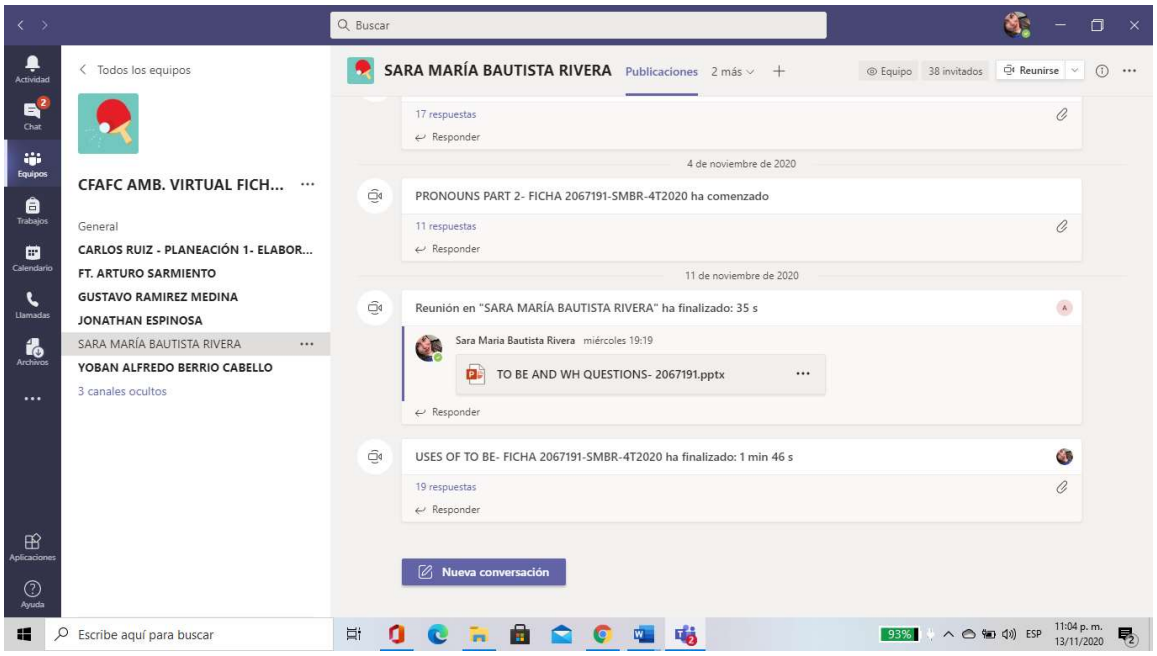

Buscar
Actividad
Chat
Equipos
Trabajos
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
Todos los equipos
CFAFC AMB. VIRTUAL FICH...
General
GABRIEL RODRIGUEZ TORRES
INGRID HENDEZ - PREPARACION FISICA
JHON ERICK MATURANA
JONATHAN ESPINOSA
RAFAEL CAMILO SERRANO QUIROGA
SARA MARIA BAUTISTA RIVERA
WILLIAM HERRERA
YOBAN ALFREDO BERRIO CABELLO
4 canales ocultos
SARA MARIA BAUTISTA RIVERA
Publicaciones
2 más
Equipo
32 invitados
Reunirse
Sara Maria Bautista Rivera 26/10 15:41
Buena tarde, Comparto con ustedes la guía de aprendizaje de la competencia Producir.
https://sway.office.com/vNOwkueWb7IJB7ym?ref=Link
IDENTIFICATION OF THE VIRTUAL LEARNING GUIDE-PRODUCIR
Formation Program: Technologist in
sway.office.com
Responder
REFLEXIÓN INICIAL-FICHA 2103343-SMBR-4T2020 ha comenzado
19 respuestas
Responder
9 de noviembre de 2020
Sara Maria Bautista Rivera lunes 14:58
Buena tarde estimados aprendices. Iniciamos formación a las 3:20. Un abrazo!!!
Responder
ROA-FICHA 2103343-SMBR-4T2020 ha comenzado
Nueva conversación
Se está descargando video...
Escribe aquí para buscar
81%
ESP
10:45 p. m.
13/11/2020

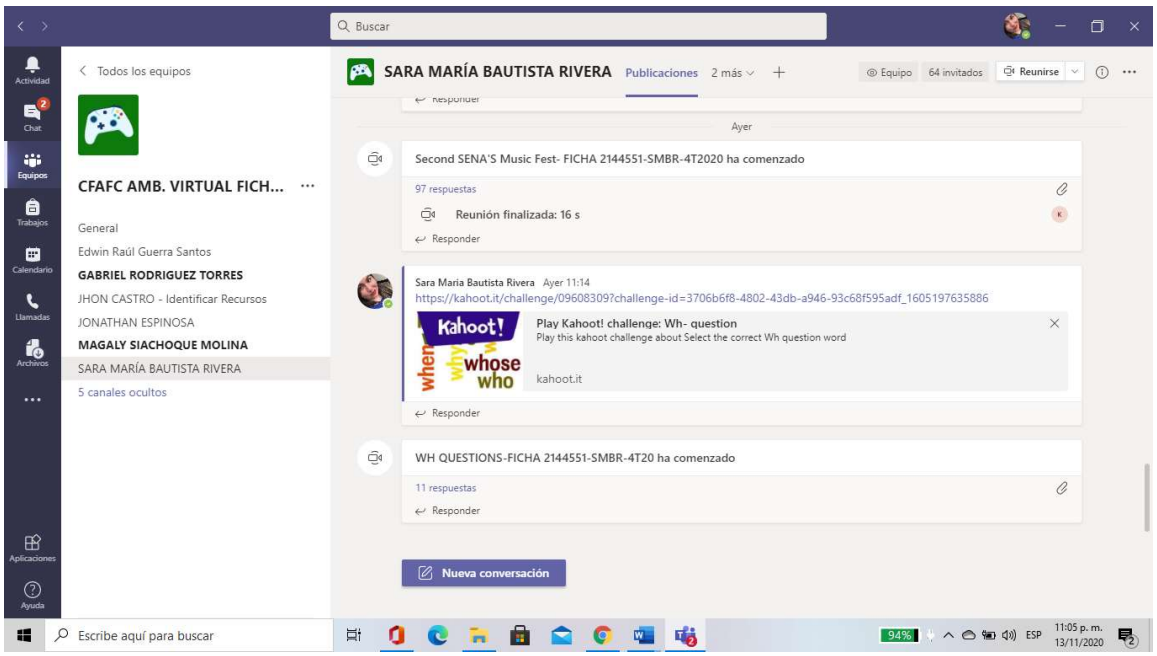

Buscar
Todos los equipos
CFAFC AMB. VIRTUAL FICH...
General
Edwin Raul Guerra Santos
FT. ARTURO SARMIENTO
GABRIEL RODRIGUEZ TORRES
JHON CASTRO - Diagnosticar Potencial TT
JHON ERICK MATURANA- Identifcar
RAFAEL CAMILO SERRANO Q
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA-
4 canales ocultos
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA- Publicaciones 2 más
Equipo 70 invitados Reunirse
https://kahoot.it/challenge/09346418?challenge-id=3706b6f8-4802-43db-a946-93c68f595adf_1604419372068
Play Kahoot! challenge: Wh- question
Play this kahoot challenge about Select the correct Wh question word
kahoot.it
Responder
USES OF VERB TO BE- FICHA 2144542-SMBR-4T2020 ha comenzado
13 respuestas de usted y Karen Daniela Ramirez
Responder
10 de noviembre de 2020
WH QUESTIONS- FICHA 2144542-SMBR-4T2020 ha comenzado
8 respuestas de usted y adgomez501
Reunión
Grabado por: Sara Maria Bautist...
Responder
Nueva conversación
Escribe aquí para buscar
86%
ESP
10:51 p. m.
13/11/2020

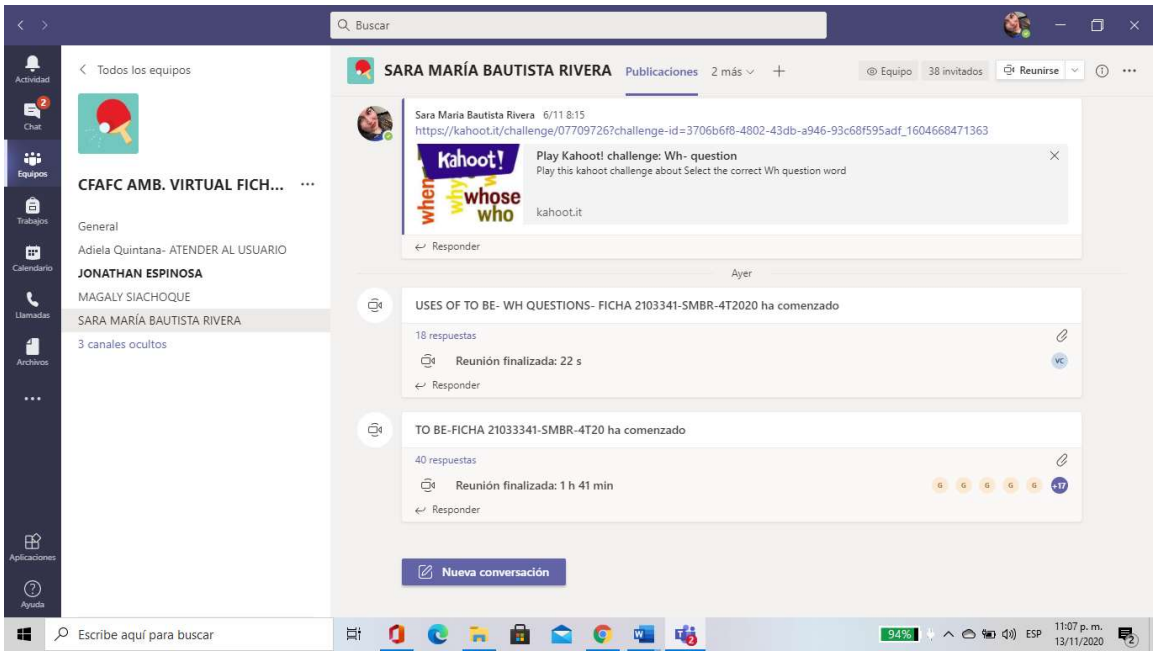

Buscar
Todos los equipos
CFAFC AMB. VIRTUAL FICH...
General
Catherin Triana Peña
FT. ARTURO SARMIENTO
GABRIEL RODRIGUEZ TORRES
JONATHAN ESPINOSA
SARA MARIA BAUTISTA RIVERA
WILLIAM HERRERA
YOBAN ALFREDO BERRIO CABELLO
5 canales ocultos
SARA MARIA BAUTISTA RIVERA Publicaciones 2 más
Equipo 39 invitados Reunirse
3 de noviembre de 2020
THE ARTICLES-FICHA 2067197-4T2020-SMBR ha comenzado
10 respuestas
Responder
10 de noviembre de 2020
Sara Maria Bautista Rivera martes 16:38
https://kahoot.it/challenge/01530048?challenge-id=3706b6f8-4802-43db-a946-93c68f595adf_1605044267425
Play Kahoot! challenge: Will / Be Going to
Play this kahoot challenge about Mixed future / be going to tenses
kahoot.it
Responder
SIMPLE FUTURE-FICHA 2067197-SMBR-4T2020 ha comenzado
3 respuestas de usted
Reunión finalizada: 1 h 21 min
Responder
Nueva conversación
Escribe aquí para buscar
88%
ESP
10:54 p. m.
13/11/2020

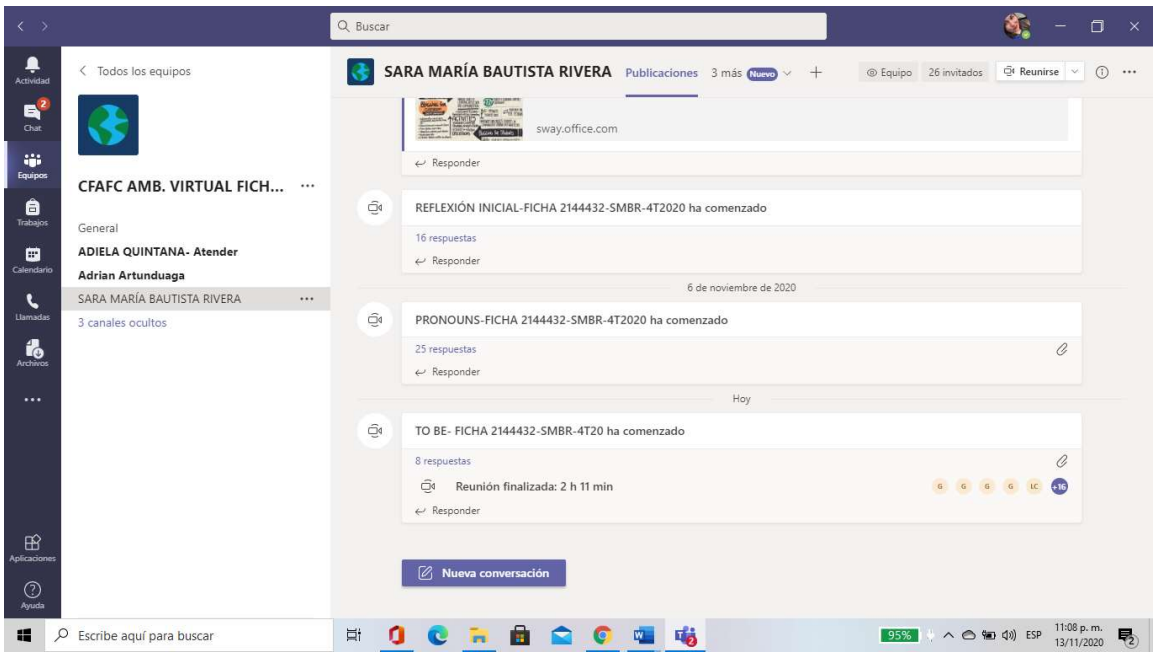

Buscar
Actividad
Chat
Equipos
Trabajos
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
Todos los equipos
CFAFC AMB. VIRTUAL FICH...
General
Catherin Triana Peña
Diana García
FT. ALEJANDRA OVALLE
Inst. Andrea Ximena Castillo
INST. MÓNICA BIBIANA RODRÍGUEZ PO...
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
3 canales ocultos
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
Publicaciones
2 más
Equipo
39 invitados
Reunirse
4 de noviembre de 2020
Sara Maria Bautista Rivera 4/11 8:24
https://kahoot.it/challenge/03652873?challenge-id=3706b6f8-4802-43db-a946-93c68f595adf_1604496229003
Play Kahoot! challenge: Wh- question
Play this kahoot challenge about Select the correct Wh question word
kahoot.it
Responder
USES OF TO BE AND WH QUESTIONS-FICHA 2067201-SMBR-4T2020 ha comenzado
14 respuestas
Responder
11 de noviembre de 2020
Uses of to be part 2- FICHA 2067201-SMBR-4T2020 ha comenzado
11 respuestas
Reunión finalizada: 2 h 10 min
Responder
Nueva conversación
Escribe aquí para buscar
89%
ESP
10:56 p. m.
13/11/2020


Buscar
Actividad
Chat
Equipos
Trabajos
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
Todos los equipos
CFAFC AMB. VIRTUAL FICH...
General
Adrian Artunduaga
FT. ALEJANDRA OVALLE - ATENDER EL U...
Juan Miguel Duarte González
MAGALY DE JESÚS SIACHOQUE MOLINA
MARIA FERNANDA PIÑEROS VILLALOB...
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
1 canal oculto
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
Publicaciones
2 más
Equipo
56 invitados
Reunirse
Responder
4 de noviembre de 2020
ROA-FICHA2141170-SMBR-4T2020 ha comenzado
62 respuestas
Responder
Se ha eliminado este mensaje.
kcamargonavarro07 (Invitado) 4/11 11:22
que Dios la bendiga que la felicidad y el exito sean parte de tu vida diaria
Responder
11 de noviembre de 2020
THE ARTICLES- FICHA 2141170-SMBR-4T2020 ha comenzado
79 nuevo
136 respuestas
acescobar81 (Invitado) miércoles 10:53
saludes a tus peludos
Responder
Nueva conversación
Escribe aquí para buscar
91%
ESP
10:59 p. m.
13/11/2020

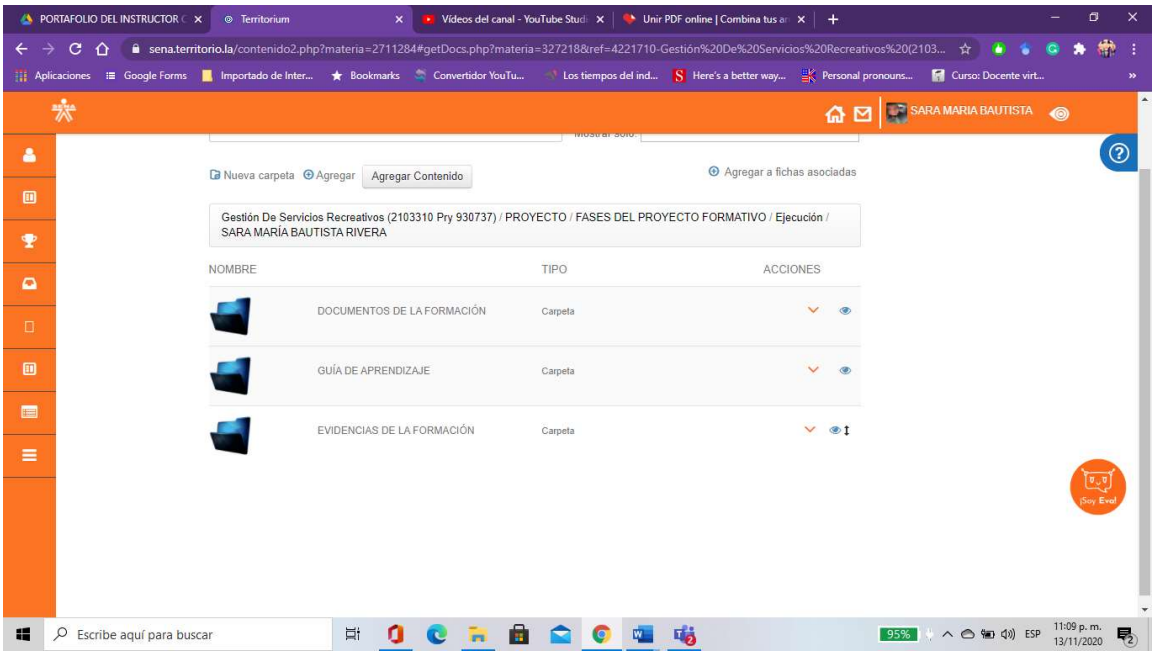

Buscar
Actividad
Chat
Equipos
Trabajos
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
Todos los equipos
CFAFC AMB. VIRTUAL FICH...
General
CARLOS RUIZ - PLANEACIÓN 1- ELABOR...
FT. ARTURO SARMIENTO
GUSTAVO RAMIREZ MEDINA
JONATHAN ESPINOSA
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
YOBAN ALFREDO BERRIO CABELLO
3 canales ocultos
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
Publicaciones
2 más
Equipo
38 invitados
Reunirse
17 respuestas
Responder
4 de noviembre de 2020
PRONOUNS PART 2- FICHA 2067191-SMBR-4T2020 ha comenzado
11 respuestas
Responder
11 de noviembre de 2020
Reunión en "SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA" ha finalizado: 35 s
Sara Maria Bautista Rivera miércoles 19:19
TO BE AND WH QUESTIONS- 2067191.pptx
Responder
USES OF TO BE- FICHA 2067191-SMBR-4T2020 ha finalizado: 1 min 46 s
19 respuestas
Responder
Nueva conversación
Escribe aquí para buscar
93%
ESP
11:04 p. m.
13/11/2020

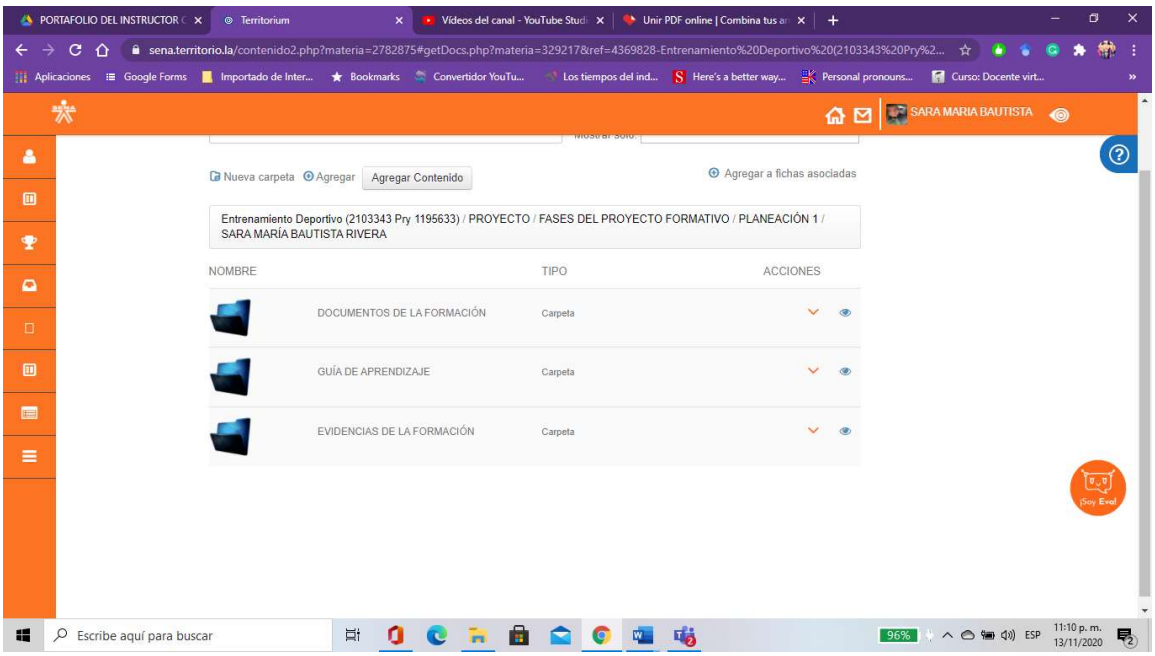

Buscar
Actividad
Chat
Equipos
Trabajos
Calendario
Llamadas
Archivos
Aplicaciones
Ayuda
Todos los equipos
CFAFC AMB. VIRTUAL FICH...
General
Edwin Raúl Guerra Santos
GABRIEL RODRIGUEZ TORRES
JHON CASTRO - Identificar Recursos
JONATHAN ESPINOSA
MAGALY SIACHOQUE MOLINA
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
5 canales ocultos
SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
Publicaciones
2 más
Equipo
64 invitados
Reunirse
Ayer
Second SENA'S Music Fest- FICHA 2144551-SMBR-4T2020 ha comenzado
97 respuestas
Reunión finalizada: 16 s
Responder
Sara Maria Bautista Rivera Ayer 11:14
https://kahoot.it/challenge/09608309?challenge-id=3706b6f8-4802-43db-a946-93c68f595adf_1605197635886
Kahoot!
Play Kahoot! challenge: Wh- question
Play this kahoot challenge about Select the correct Wh question word
kahoot.it
Responder
WH QUESTIONS-FICHA 2144551-SMBR-4T20 ha comenzado
11 respuestas
Responder
Nueva conversación
Escribe aquí para buscar
94%
ESP
11:05 p. m.
13/11/2020

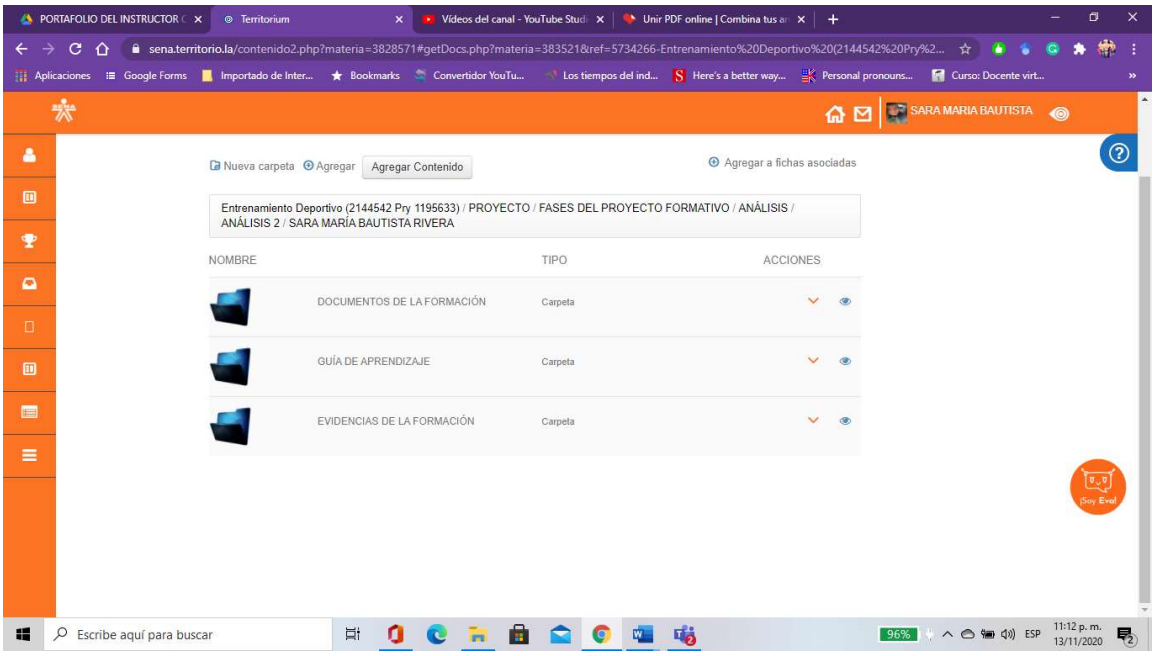


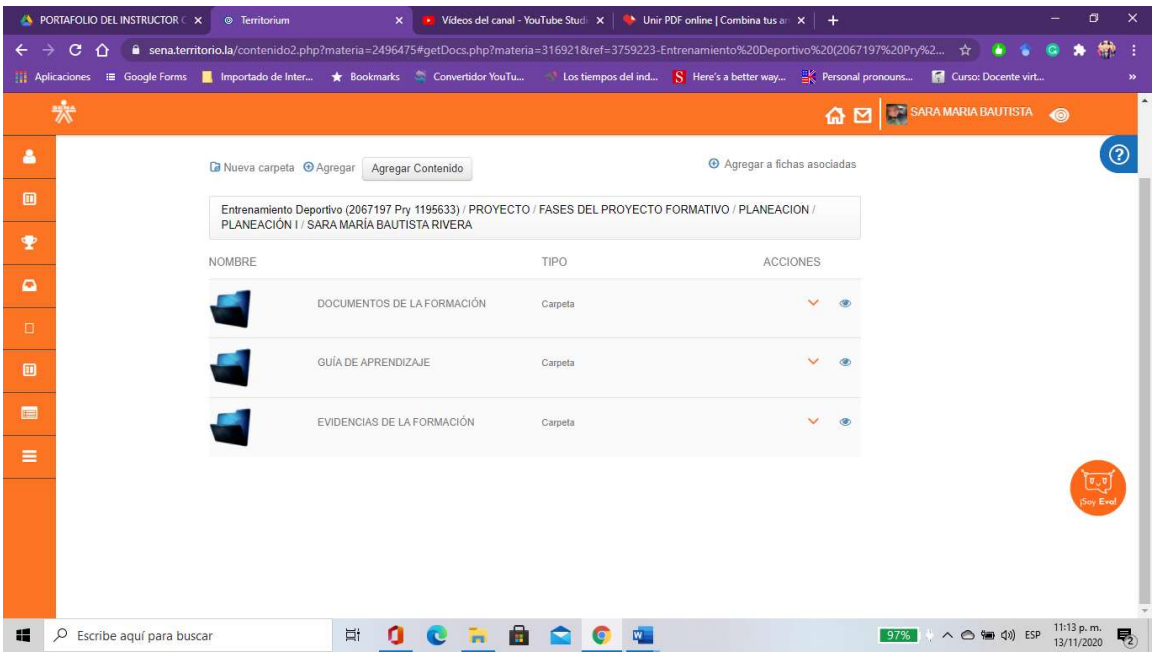


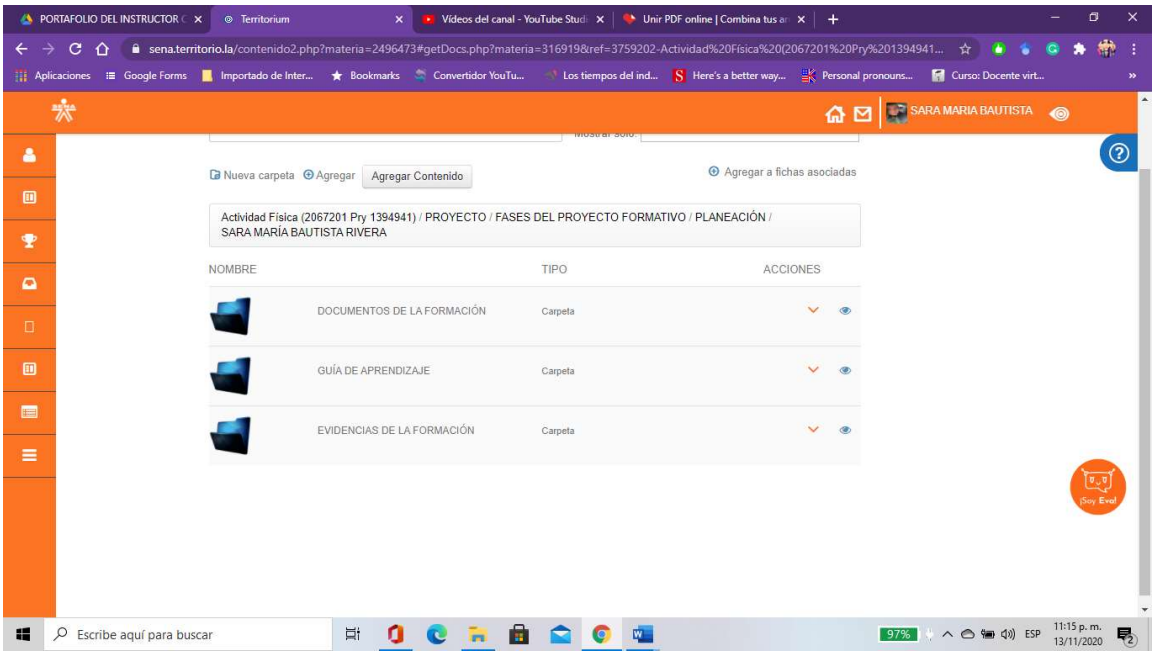
3. TERRITORIUM (PORTAFOLIO-EVIDENCIAS)

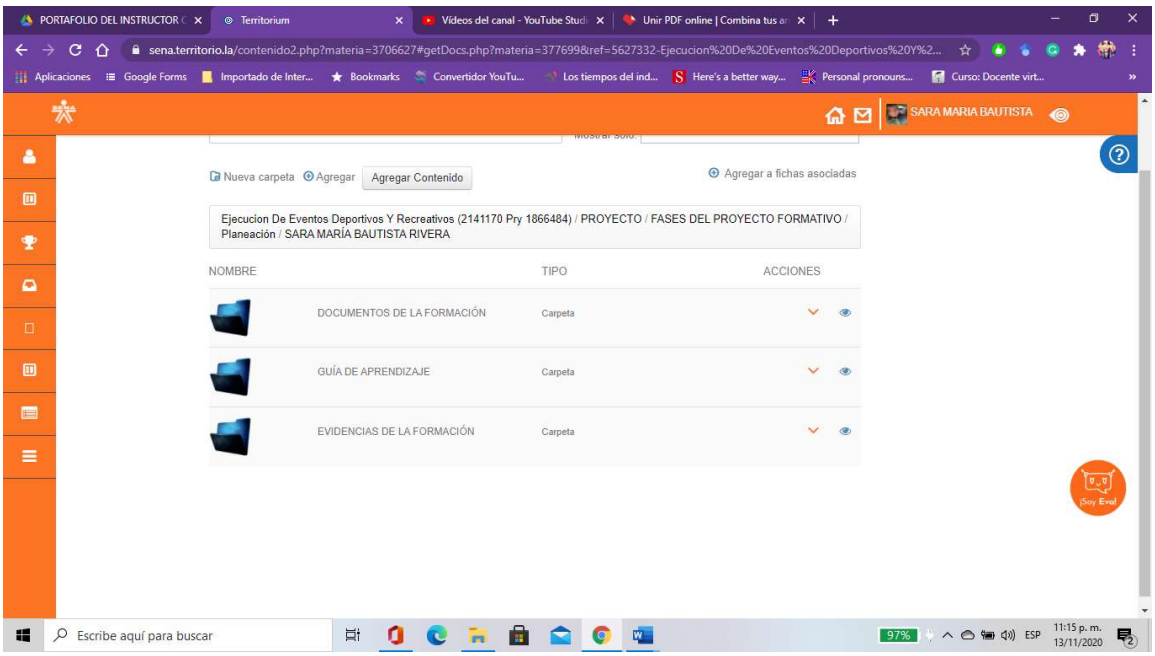

PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
Territorium
Vídeos del canal - YouTube Studi
Unir PDF online | Combina tus ar
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2711284#getDocs.php?materia=327218&ref=4221710-Gestión%20De%20Servicios%20Recreativos%20(2103...
Aplicaciones
Google Forms
Importado de Inter...
Bookmarks
Convertidor YouTu...
Los tiempos del ind...
Here's a better way...
Personal pronouns...
Curso: Docente virt...
SARA MARIA BAUTISTA
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Gestión De Servicios Recreativos (2103310 Pry 930737) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / Ejecución / SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
DOCUMENTOS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
GUÍA DE APRENDIZAJE
Carpeta
EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
Escribe aquí para buscar
95%
ESP
11:09 p. m.
13/11/2020

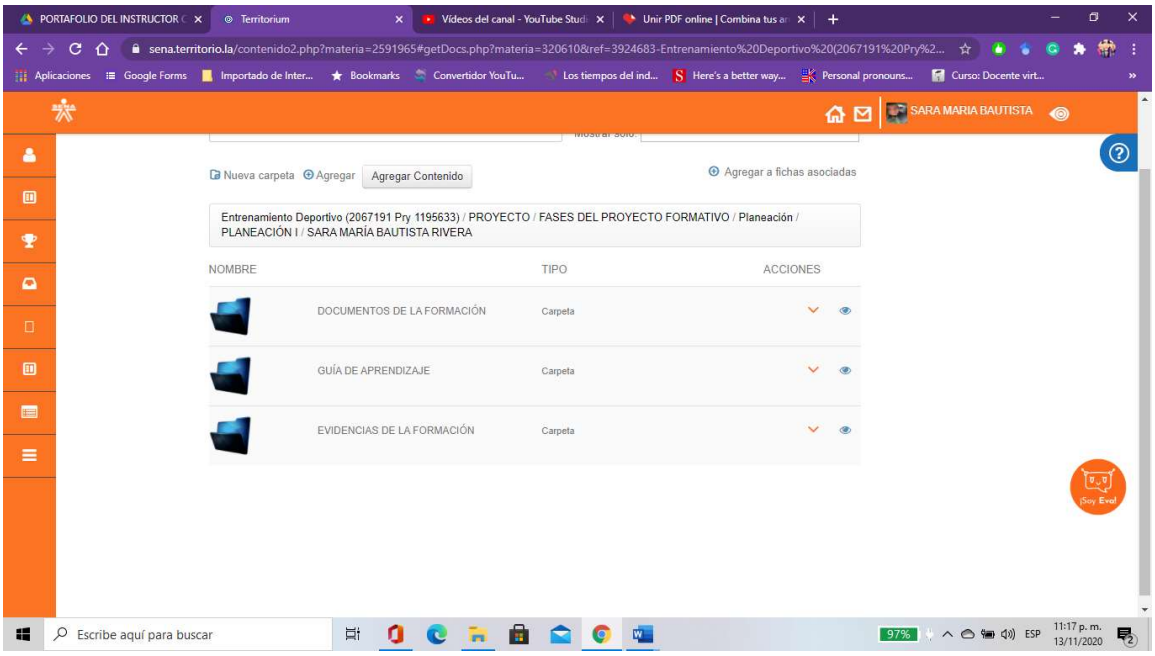

PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
Territorium
Vídeos del canal - YouTube Studi
Unir PDF online | Combina tus ar
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2782875#getDocs.php?materia=329217&ref=4369828-Entrenamiento%20Deportivo%20(2103343%20Pry%2...
Aplicaciones
Google Forms
Importado de Inter...
Bookmarks
Convertidor YouTu...
Los tiempos del ind...
Here's a better way...
Personal pronouns...
Curso: Docente virt...
SARA MARIA BAUTISTA
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Entrenamiento Deportivo (2103343 Pry 1195633) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / PLANEACIÓN 1 / SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
DOCUMENTOS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
GUÍA DE APRENDIZAJE
Carpeta
EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
Escribe aquí para buscar
96%
ESP
11:10 p. m.
13/11/2020

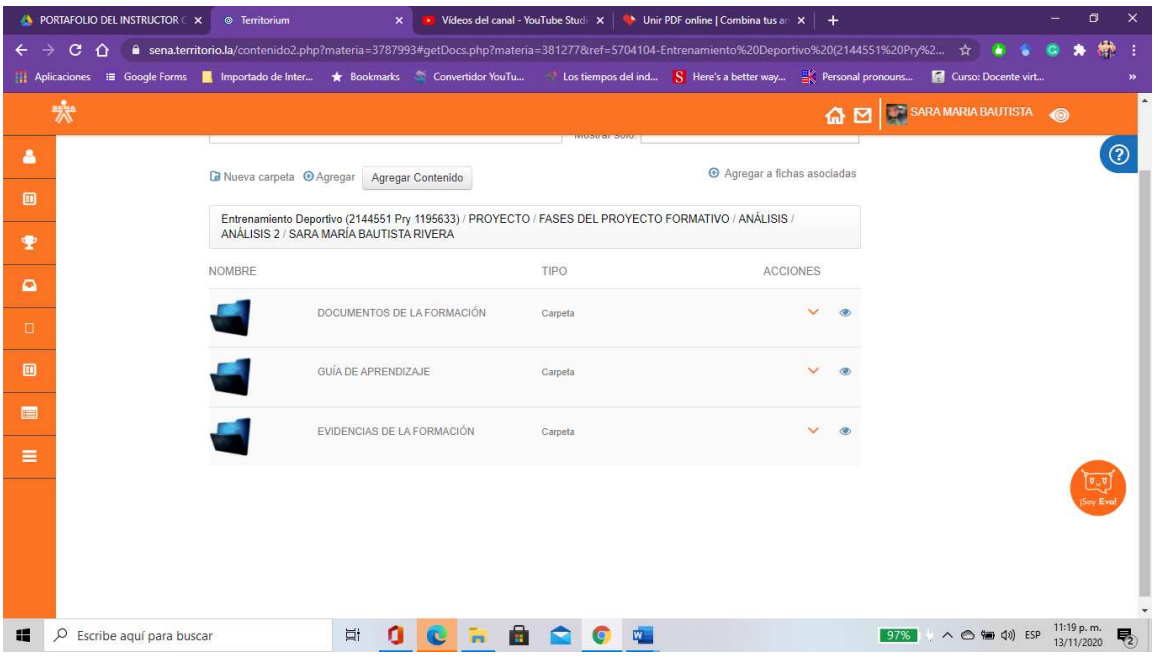

PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
Territorium
Videos del canal - YouTube Studi
Unir PDF online | Combina tus ar
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=3828571#getDocs.php?materia=383521&ref=5734266-Entrenamiento%20Deportivo%20(2144542%20Pry%2...
Aplicaciones
Google Forms
Importado de Inter...
Bookmarks
Convertidor YouTu...
Los tiempos del ind...
Here's a better way...
Personal pronouns...
Curso: Docente virt...
SARA MARIA BAUTISTA
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Entrenamiento Deportivo (2144542 Pry 1195633) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / ANÁLISIS / ANÁLISIS 2 / SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
DOCUMENTOS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
GUÍA DE APRENDIZAJE
Carpeta
EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
¡Soy Eval
Escribe aquí para buscar
96%
ESP
11:12 p. m.
13/11/2020

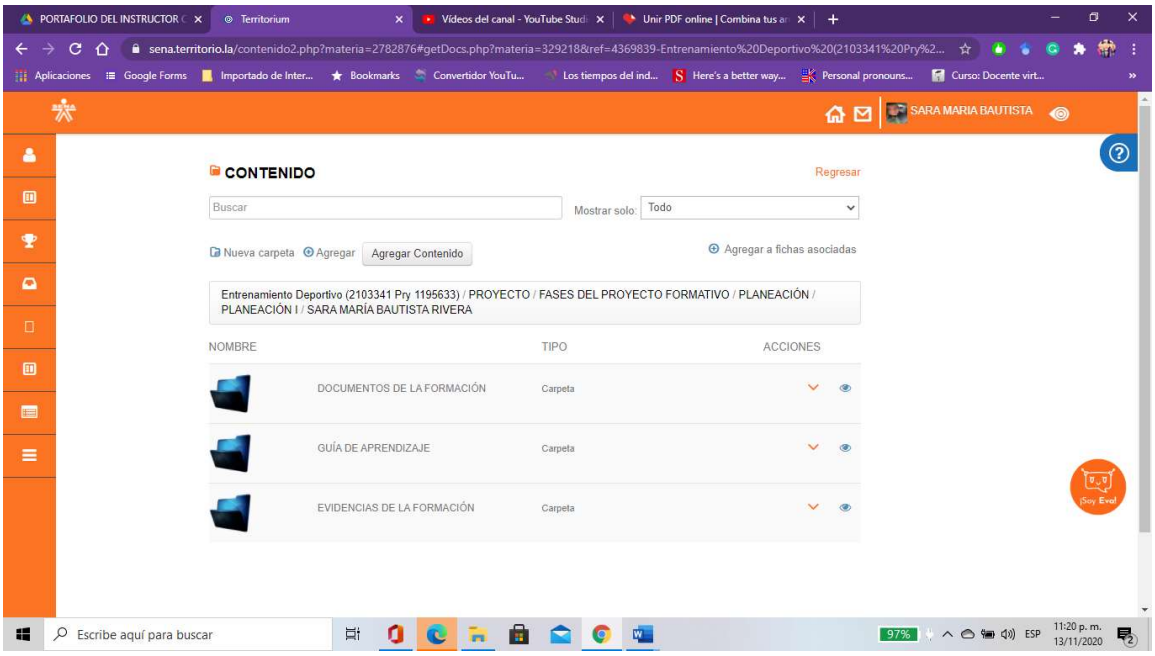

PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
Territorium
Videos del canal - YouTube Studi
Unir PDF online | Combina tus ar
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2496475#getDocs.php?materia=316921&ref=3759223-Entrenamiento%20Deportivo%20(2067197%20Pry%2...
Aplicaciones
Google Forms
Importado de Inter...
Bookmarks
Convertidor YouTu...
Los tiempos del ind...
Here's a better way...
Personal pronouns...
Curso: Docente virt...
SARA MARIA BAUTISTA
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Entrenamiento Deportivo (2067197 Pry 1195633) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / PLANEACION / PLANEACIÓN I / SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
DOCUMENTOS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
GUÍA DE APRENDIZAJE
Carpeta
EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
¡Soy Eval
Escribe aquí para buscar
97%
ESP
11:13 p. m.
13/11/2020

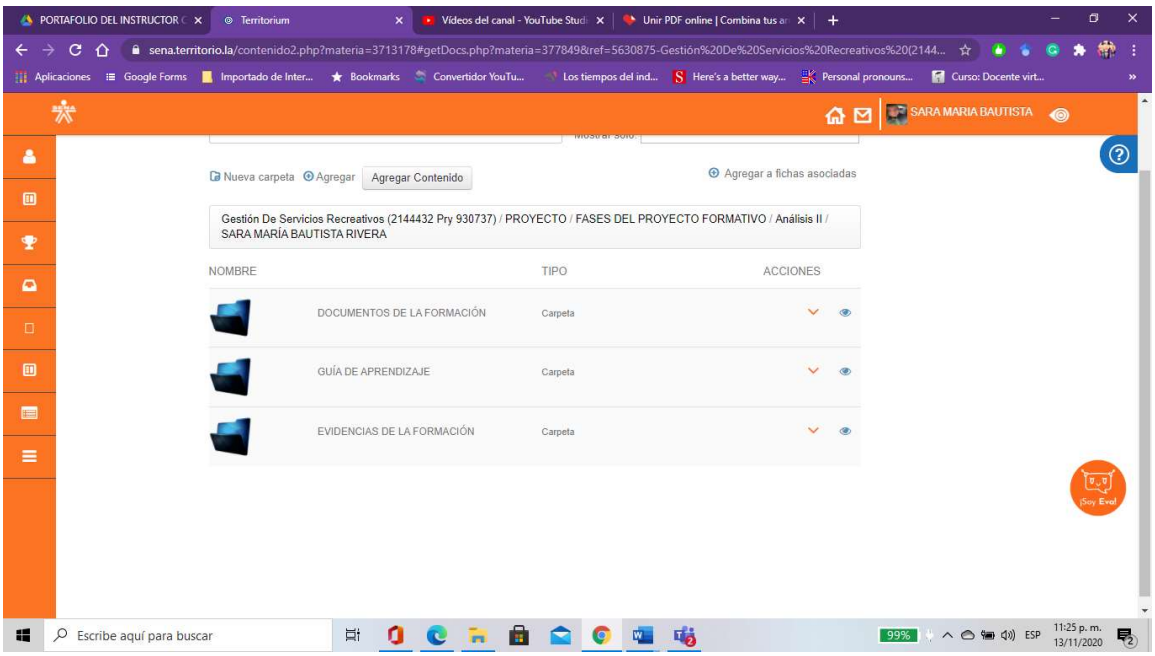

PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
Territorium
Videos del canal - YouTube Studi
Unir PDF online | Combina tus ar
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2496473#getDocs.php?materia=316919&ref=3759202-Actividad%20Física%20(2067201%20Pry%201394941...
Aplicaciones
Google Forms
Importado de Inter...
Bookmarks
Convertidor YouTu...
Los tiempos del ind...
Here's a better way...
Personal pronouns...
Curso: Docente virt...
SARA MARIA BAUTISTA
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Actividad Física (2067201 Pry 1394941) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / PLANEACIÓN / SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
DOCUMENTOS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
GUÍA DE APRENDIZAJE
Carpeta
EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
¡Soy Eval
Escribe aquí para buscar
97%
ESP
11:15 p. m.
13/11/2020


PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
Territorium
Videos del canal - YouTube Studi
Unir PDF online | Combina tus ar
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=3706627#getDocs.php?materia=377699&ref=5627332-Ejecucion%20De%20Eventos%20Deportivos%20Y%2...
Aplicaciones
Google Forms
Importado de Inter...
Bookmarks
Convertidor YouTu...
Los tiempos del ind...
Here's a better way...
Personal pronouns...
Curso: Docente virt...
SARA MARIA BAUTISTA
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Ejecucion De Eventos Deportivos Y Recreativos (2141170 Pry 1866484) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / Planeación / SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
DOCUMENTOS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
GUÍA DE APRENDIZAJE
Carpeta
EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
¡Soy Eval
Escribe aquí para buscar
97%
ESP
11:15 p. m.
13/11/2020


PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
Territorium
Videos del canal - YouTube Studi
Unir PDF online | Combina tus ar
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2591965#getDocs.php?materia=320610&ref=3924683-Entrenamiento%20Deportivo%20(2067191%20Pry%2...
Aplicaciones
Google Forms
Importado de Inter...
Bookmarks
Convertidor YouTu...
Los tiempos del ind...
Here's a better way...
Personal pronouns...
Curso: Docente virt...
SARA MARIA BAUTISTA
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Entrenamiento Deportivo (2067191 Pry 1195633) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / Planeación / PLANEACIÓN I / SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
DOCUMENTOS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
GUÍA DE APRENDIZAJE
Carpeta
EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
Escribe aquí para buscar
97%
ESP
11:17 p. m.
13/11/2020


PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
Territorium
Videos del canal - YouTube Studi
Unir PDF online | Combina tus ar
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=3787993#getDocs.php?materia=381277&ref=5704104-Entrenamiento%20Deportivo%20(2144551%20Pry%2...
Aplicaciones
Google Forms
Importado de Inter...
Bookmarks
Convertidor YouTu...
Los tiempos del ind...
Here's a better way...
Personal pronouns...
Curso: Docente virt...
SARA MARIA BAUTISTA
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Entrenamiento Deportivo (2144551 Pry 1195633) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / ANÁLISIS / ANÁLISIS 2 / SARA MARÍA BAUTISTA RIVERA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
DOCUMENTOS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
GUÍA DE APRENDIZAJE
Carpeta
EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN
Carpeta
Escribe aquí para buscar
97%
ESP
11:19 p. m.
13/11/2020





LINKS YOUTUBE- 4 TRIMESTRE DE 2020

2103310 COMP

PRONOUNS: https://youtu.be/QeD9NOcMcJM

WH QUESTIONS: https://youtu.be/AtKD1wISGTo

TO BE: https://youtu.be/zRVIqwAmJIA

SIMPLE PRESENT: https://youtu.be/4E5xlp5asVo

2103343 PROD

ROA: https://youtu.be/IpHjRrytVTk

THE ARTICLES: https://youtu.be/KGyO8Lbh1G4

SIMPLE FUTURE: https://youtu.be/0DumoD-olSg

SIMPLE PAST:

2144542 COMP

PRONOUNS: https://youtu.be/HeQ5BHvbskM

WH QUESTION: https://youtu.be/HEozcNy3jxw

TOBE: https://youtu.be/uYLrXW7lrnU

SIMPLE PRESENT: https://youtu.be/ON7LFAMst3A

2067197 PROD

ROA: https://youtu.be/t3WrKtONMLg

ARTICLES: https://youtu.be/Kq3LQBJZWPc

SIMPLE FUTURE: https://youtu.be/mAiJ4L34bVI

SIMPLE PAST: https://youtu.be/atARHpxdqME

2067201 COMP

PRONOUNS: https://youtu.be/7s_cOH0Kj5I

WH QUESTIONS: https://youtu.be/7pU1H7WY314

TO BE: https://youtu.be/K40JKJ7AjGg

SIMPLE PRESENT: https://youtu.be/L0HTLv4wxuw

2141170 COMP

SIMPLE PRESENT: **https://youtu.be/xc8rDU4a8Yc**

ROA: https://youtu.be/Hvu0qzff_TE

THE ARTICLES: https://youtu.be/YAqrmk3K_b4

SIMPLE PAST: https://youtu.be/G2ZasHT2bYU

2067191 COMP

PRONOUNS: https://youtu.be/jOmm53xQX2k

WH QUESTIONS: https://youtu.be/3vFsrDEbRlo

TO BE: https://youtu.be/G5YvJxiHevo

SIMPLE PRESENT: https://youtu.be/J_vIGzBFNds

2144551 COMP

PRONOUNS: https://youtu.be/yGVmTNTDbjU

WH QUESTIONS: https://youtu.be/yiGdOzVNBhg

TO BE: https://youtu.be/igHvewJehLE

SIMPLE PRESENT: https://youtu.be/9os9ft7ncTQ

2103341 COMP

PRONOUNS: **https://youtu.be/LUu21dXcpK4**

WH QUESTIONS: https://youtu.be/irosofKXte4

TO BE: https://youtu.be/w_vflokn9vw

SIMPLE PRESENT: https://youtu.be/g8K3Yr-XazQ

2144432 COMP

PRONOUNS: **https://youtu.be/B_CHuhf_mdQ**

WH QUESTIONS: https://youtu.be/idK6NqHDTHw

TO BE: https://youtu.be/R-Mj8FzupOI

SIMPLE PRESENT: https://youtu.be/zZ10s6m_q70