ORGANIZACIONES SOLIDARIAS
Nº Rad: **2026CI02645**
Fecha: **07/05/2026 01:13:20**
Asunto: **INFORME # 01 CONT # 151 DE 2026 – JEIMER NELSON RUIZ TORRES**
Rem: **DIRECCION DE DESARROLLO**
Dest: **SUBDIRECCION NACIONAL**
Nº Anexos 0 Nº Folios: 12

Bogotá D.C. 04 de Mayo de 2026

Doctor
JHON FREDY LÓPEZ FRANCO
Subdirector Nacional - Ordenador del Gasto (D)
Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.
Ciudad

Asunto: INFORME No 01 DEL CONTRATO No 151 DE 2026.

Respetado Doctor;

De manera atenta y para los fines pertinentes adjunto, el informe de supervisión e informe del contratista **Jeimer Nelson Ruiz Torres** correspondiente al contrato **N° 151** de 2026,del periodo comprendido entre el **05 al 28 de febrero de 2026** de la presente vigencia, que representa el pago **No 01.**

JHON FREDY LOPEZ FRANCO
SUBDIRECTOR NACIONAL
01/04/2026

Glem Banffer Doncel González
Supervisor
Coordinador Grupo Region Amazonia Bogotá

Anexo informe de supervisión, informe técnico y soportes cargados en el Secop II.

Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	*INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO*	
VERSIÓN 15	CODIGO FO-GCO-06	FECHA EDICIÓN: 20/06/2024

DATOS DEL CONTRATO O DEL CONVENIO (señale con una X según sea el caso y complete información)						
Fecha del informe: 04/05/2026	**Convenio**		**Contrato**	x	**N ° 151/ 2026**	
Nombre (CONTRATISTA O COOPERANTE)	**JEIMER NELSON RUIZ TORRES**				**IDENTIFICACIÓN: NIT** ☐ **CC** ☒ **N° 18051558-1**	
Objeto del contrato o del convenio:	Prestar servicios profesionales para realizar acciones dirigidas al Fomento, fortalecimiento, seguimiento y evaluación de las organizaciones, redes y circuitos de la economía solidaria, popular, comunitaria y social, en el marco de la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz y los demás programas, estrategias y planes que defina la Unidad Solidaria en el territorio asignado.					
Fecha de suscripción del acta de inicio:	**05/02/2026**	**Duración:** El tiempo de ejecución del contrato será de once (11) meses, sin superar vigencia 2026, contados a partir de la expedición del registro presupuestal, aprobación de la garantía única y conforme la fecha de iniciación que registre la plataforma SECOP II.				
Lugar de ejecución:	**Leticia - Amazonas**					
Fecha de terminación:	**30/12/2026**	**Valor:** CINCUENTA Y SEIS MILLONES CIEN MIL PESOS MONEDA CORRIENTE $56.100.000				

DETALLE DE LA EJECUCIÓN

Seguimiento Técnico: En este informe de supervisión se detalla el avance de las obligaciones especificas establecidas en el Contrato No 151 de 2026 que se desarrollaron del 5 a 28 de febrero del 2026 por parte del contratista:

1.Desarrollar acciones de apoyo para el fortalecimiento de los Circuitos Asociativos Solidarios (CAS), mediante la planeación, implementación, seguimiento y evaluación de las actividades requeridas para la consolidación de los componentes vinculados a cada circuito de la localidad o departamento asignado, conforme a las características y prioridades territoriales definidas, a saber: creación de redes, producción, industrialización solidaria, comercialización, turismo solidario, crédito público y solidario, cultura solidaria, comunicación solidaria, ambiente y transición energética e infraestructura.

Avances en febrero de 2026: El contratista sostuvo reunión el día 11/02/2026 institucional con el alcalde del municipio de Puerto Nariño, Edilberto Suárez Pinto, con el propósito de realizar la presentación del Gestor Social de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias asignado al territorio y establecer mecanismos de articulación interinstitucional para el fortalecimiento de los procesos de economía solidaria y asociatividad en el municipio. Durante el encuentro se socializó el alcance de la gestión territorial de la Unidad Solidaria, destacando su papel en la promoción, acompañamiento y fortalecimiento de organizaciones solidarias, como estrategia para dinamizar el desarrollo comunitario y fortalecer el tejido organizativo local. Asimismo, se

resaltó la importancia de articular acciones con la administración municipal y sus dependencias, con el fin de optimizar los procesos de acompañamiento a las asociaciones y emprendimientos solidarios del territorio.
El señor alcalde manifestó que durante la vigencia 2025 se adelantaron acciones de trabajo conjunto con la Unidad Solidaria, lo cual permitió brindar acompañamiento a organizaciones del municipio. En este sentido, se acordó mantener y fortalecer la coordinación interinstitucional, orientada a la planificación y ejecución de acciones conjuntas que contribuyan al fortalecimiento de la asociatividad solidaria en el municipio de Puerto Nariño Amazonas.

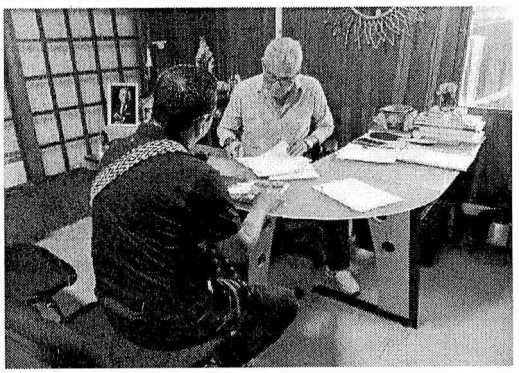
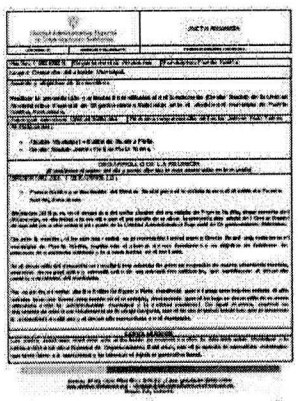


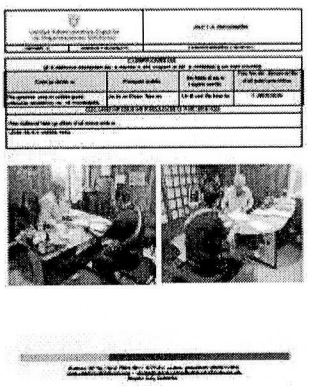
Foto1.Reunion alcalde Puerto Nariño Amazonas

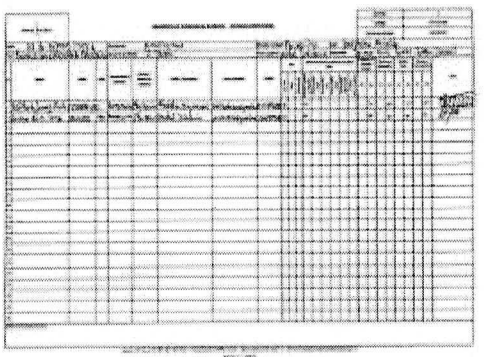


Foto.1.1. Reunión alcalde Puerto Nariño



Acta Reunión.





Asistencia Reunión Alcalde

Avances en febrero de 2026: El 16 de febrero de 2026, el contratista sostuvo reunión con Ismenia Ahue Cuellar, representante de la Asociación Mowacha del municipio de Puerto Nariño, con el fin de conocer las actividades de la organización y socializar la oferta de acompañamiento de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias. Durante el encuentro se identificó que la asociación está integrada por artesanos que promueven la cultura local a través de la danza y la narración de cuentos. Asimismo, se solicitó el apoyo de la Unidad Solidaria para el desarrollo de un curso de educación financiera dirigido a sus asociados. Como compromiso, se acordó realizar una reunión ampliada con los miembros de la asociación el 25 de marzo de 2026.



Foto.2. Reunión Representante Asociación Mowacha

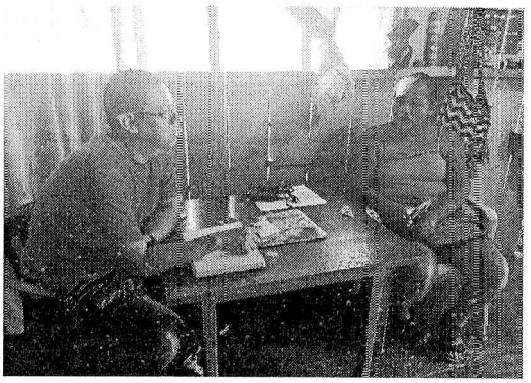
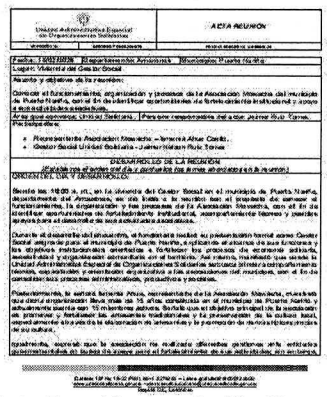
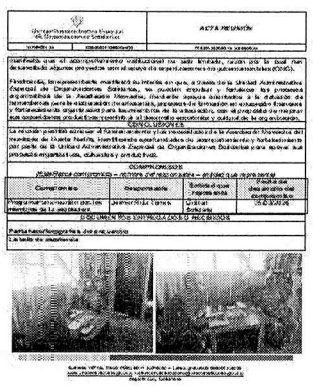
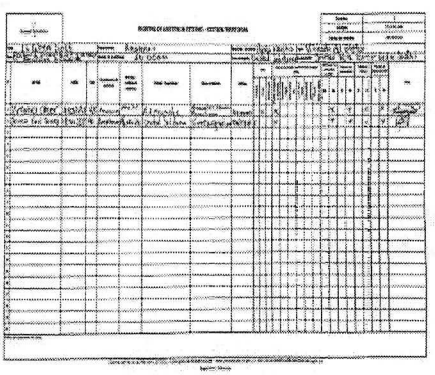


Foto.2.1. Reunión Representante Asociación Mowacha.





Acta Reunión Asociación Mowacha



Asistencia Reunión

Avances en Febrero de 2026: El 20 de febrero de 2026, el contratista se reunió con Venceslao Becerra, vendedor ambulante del municipio de Puerto Nariño, con el fin de brindar orientación sobre la conformación de una organización solidaria (cooperativa o asociación) para la comercialización de materia prima destinada a una empresa de bioempaque en el municipio. Durante el encuentro se recomendó a los interesados realizar el curso de economía solidaria como paso inicial para fortalecer el proceso organizativo. Como compromiso, se acordó realizar una reunión el 24 de febrero de 2026 con las personas interesadas en la conformación de la organización.



Foto.3. Reunion Vendedor ambutante

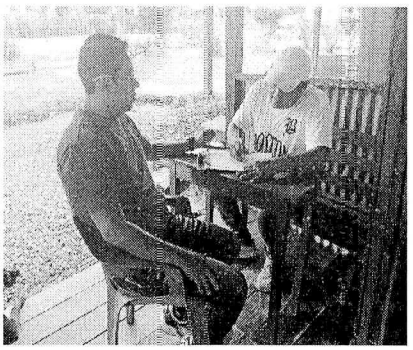
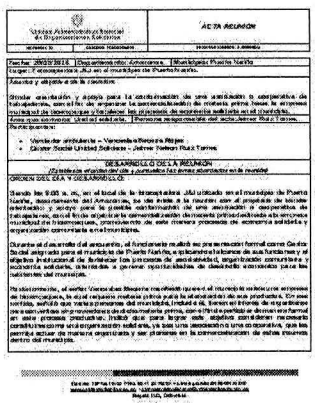
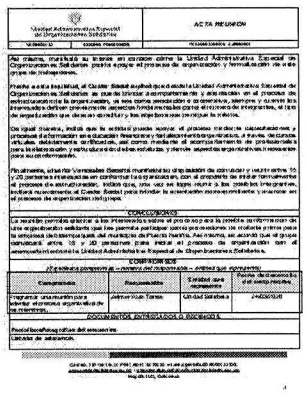
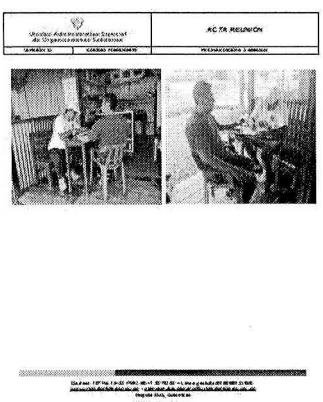


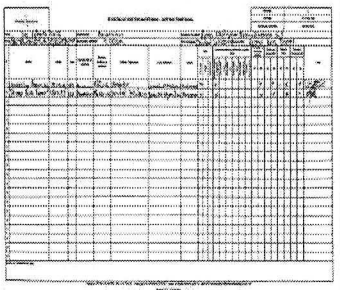
Foto:3.1 Reunion Vendedor ambulante.







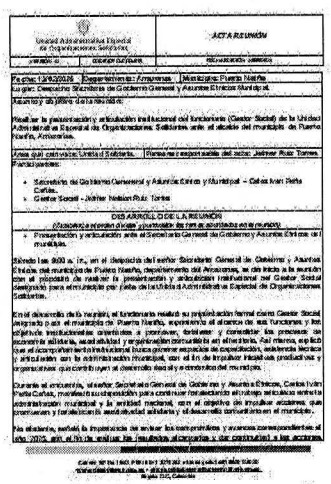
Acta Reunión con Venceslao Becerra

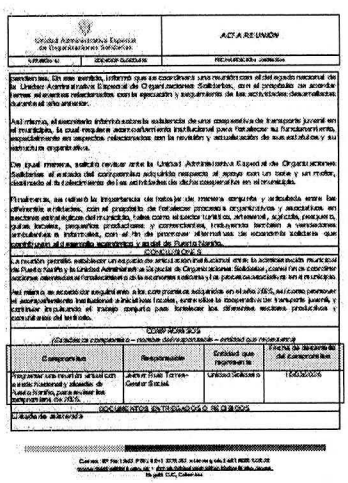


Listado de asistencia Reunión

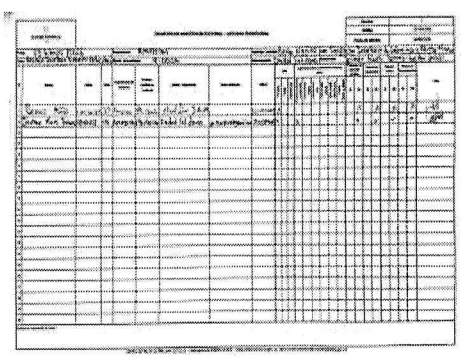
2. Efectuar seguimiento local o departamental a la consolidación de la información de resultados y avances de los Circuitos Asociativos Solidarios, la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, los Consejos Pedagógicos y las redes de medios alternativos, comunitarios y digitales de la vigencia 2025, así como formular el plan de trabajo 2026 concertado con el líder regional.

Avances en Febrero de 2026: El 13 de febrero de 2026, el contratista sostuvo una reunión en el despacho del secretario de Gobierno General y de Asuntos Étnicos del municipio de Puerto Nariño, Carlos Iván Peña, con el propósito de unificar esfuerzos institucionales para el fortalecimiento de la asociatividad solidaria en el municipio. Durante el encuentro, el secretario manifestó la importancia de revisar los compromisos establecidos en el año 2025 con la cooperativa de jóvenes del municipio, con el fin de brindar el apoyo institucional necesario para el fortalecimiento de esta organización. Asimismo, se acordó trabajar de manera articulada entre la Unidad Solidaria y las diferentes secretarías de la administración municipal, con el objetivo de consolidar información y estructurar un plan de trabajo conjunto dirigido al acompañamiento de las asociaciones existentes y de los grupos interesados en organizarse.





Acta Reunión con Secretario de Gobierno General y Asuntos Etnicos



Listado Asistencia

3.Monitorear y reportar a nivel local o departamental los compromisos institucionales adquiridos durante la vigencia 2025 con los distintos actores del sector y con la institucionalidad pública nacional, territorial y local.

No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.

4. Promover acciones de articulación para la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz con los diferentes actores e instituciones locales, regionales y nacionales en la localidad o departamento asignado.

Avances en Febrero de 2026: El contratista inicialmente se se reunió el día 27 de febrero de 2026, con el coordinador de la UMATA del municipio de Puerto Nariño (Amazonas), con el fin de identificar las asociaciones existentes y establecer posibles acciones de articulación para fortalecer las organizaciones del territorio. Durante el encuentro, el coordinador entregó en medio magnético la base de datos de emprendedores y asociaciones del municipio, manifestando su disposición para trabajar conjuntamente con la Unidad Solidaria. Asimismo, expresó su interés en apoyar el proceso de organización del grupo de vendedores que podrían proveer materia prima para la empresa de bioempaques, proponiendo además gestionar un curso de educación financiera solidaria para su fortalecimiento.

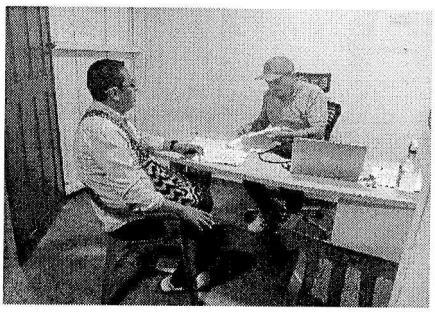


Foto 4. Reunión Coordinador Umata Municipal

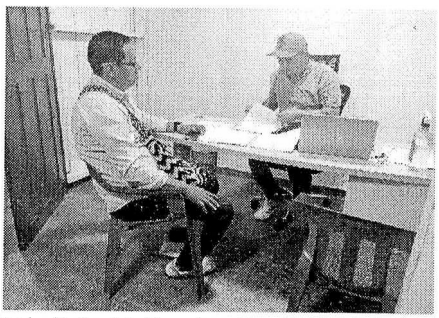
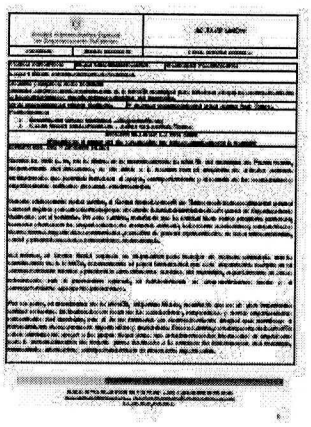
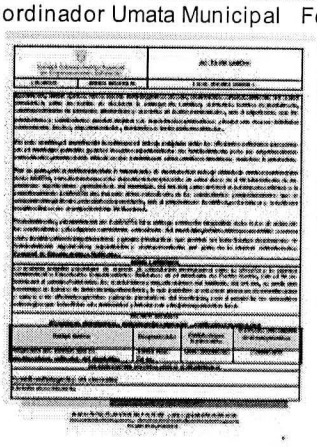
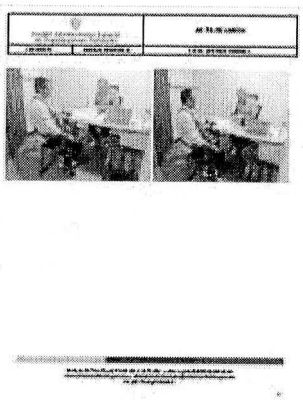


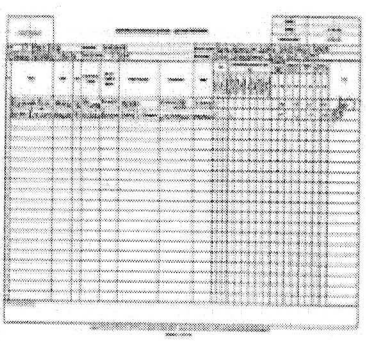
Foto.4.1.Reunion Umata Municipal





Acta Reunión con coordinador de Umata de Puerto Nariño Amazonas





Listado de Asistencia Reunión

5. Participar en mesas, espacios, encuentros, reuniones y demás escenarios de carácter técnico que contribuyan al impulso del fomento de organizaciones, redes y circuitos solidarios, apoyando la sistematización de los compromisos generados para su posterior seguimiento.

No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.

6. Diligenciar las herramientas, formatos y documentos de reporte de información de la gestión local o departamental que sean requeridos para la elaboración de informes internos y externos.

Avances en Febrero de 2026: El contratista presenta el informe mensual de actividades, el cual incluye actas, listas de asistencia y registros fotográficos como soportes de la gestión realizada en el marco del cumplimiento del objeto contractual. Anexo: Carpeta de Informe febrero 2026.

7. Verificar mensualmente la gestión y el avance en la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria.

Para este periodo no se requirió el contratista en esta actividad.

8. Elaborar informes mensuales de carácter cualitativo y cuantitativo, que contengan el seguimiento a la gestión desarrollada en la localidad o departamento asignado y a la articulación de las organizaciones del sector con la oferta y los programas de entidades públicas y actores de cooperación.

No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.

9. Evaluar la gestión local o departamental de la Unidad Solidaria, con la participación de los actores vinculados a los procesos asociativos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la entidad.

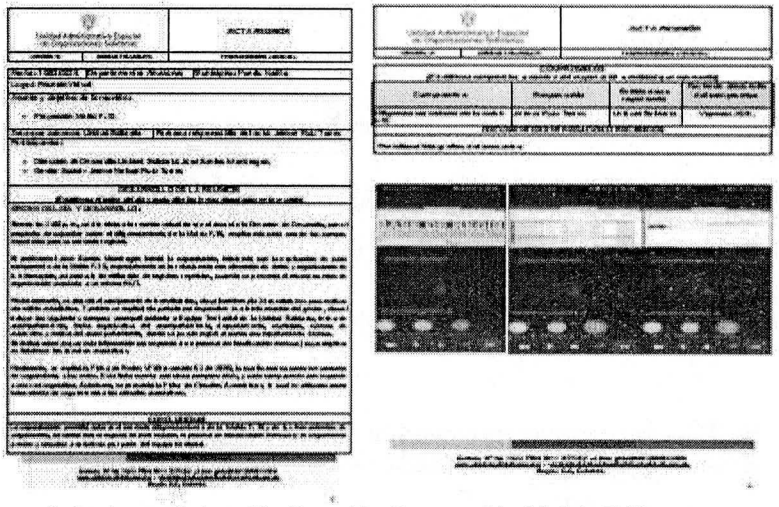
No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.

10. Gestionar los procesos de convocatoria y difusión de los espacios y eventos institucionales liderados por la entidad en la región asignada, de manera articulada con los gestores de cada departamento.

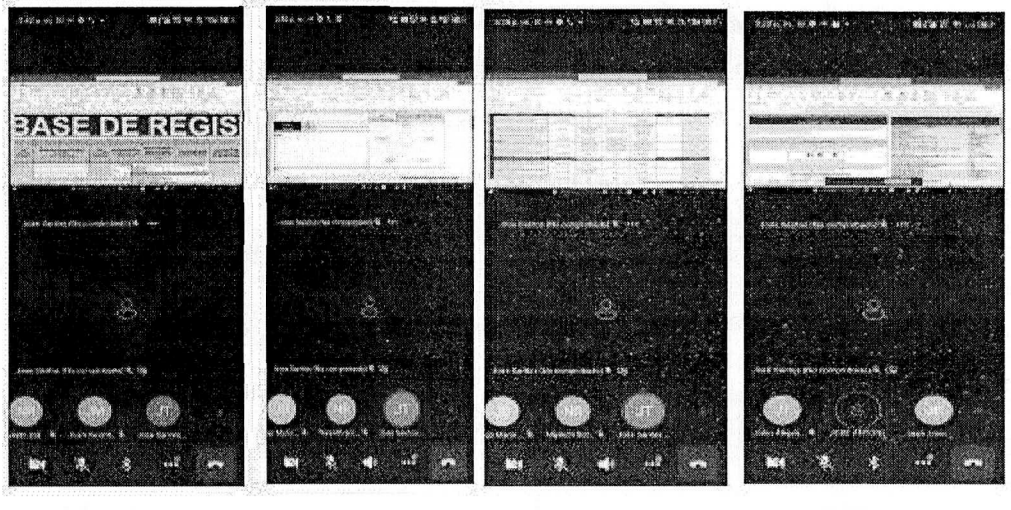
No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.

11. Asistir y participar en las reuniones, charlas, capacitaciones y/o eventos presenciales y/o virtuales, que se programen desde la Unidad Solidaria, necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan a la realización de este.

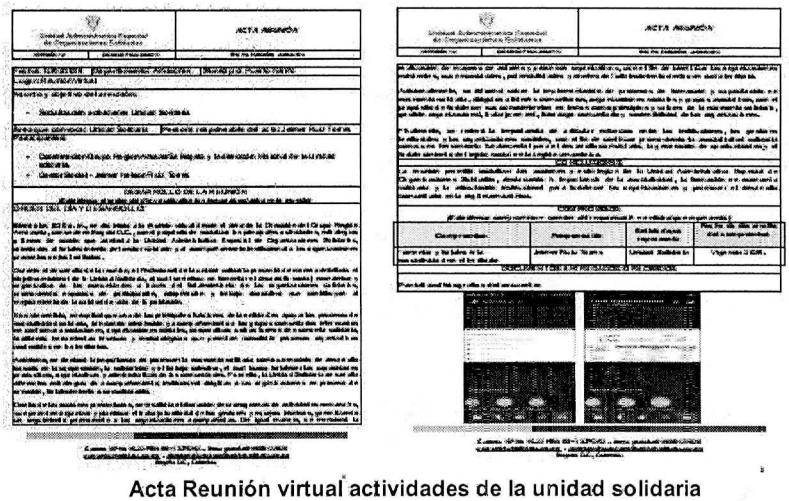
Avances en Febrero **de 2026:** El contratista participo el día 10 de febrero de 2026 en la reunión virtual capacitación para la proyección de la matriz F.10. , se abordó el componente de beneficiarios, el cual contempla 24 condiciones para realizar el análisis estadístico. También se explicó el apartado correspondiente a la información del gestor, el cual incluye los siguientes campos: acompañamiento – Equipo Territorial de la Unidad Solidaria, fecha de acompañamiento, fecha organizativa del acompañamiento, departamento, municipio, número de asistentes y motivo del acompañamiento, donde se puede registrar como acompañamiento técnico. Se indicó además que esta información corresponde a un proceso de focalización mensual, cuyo objetivo es fortalecer los circuitos asociativos. Con esto se logra fortalecer el registro de información desde la asociatividad.



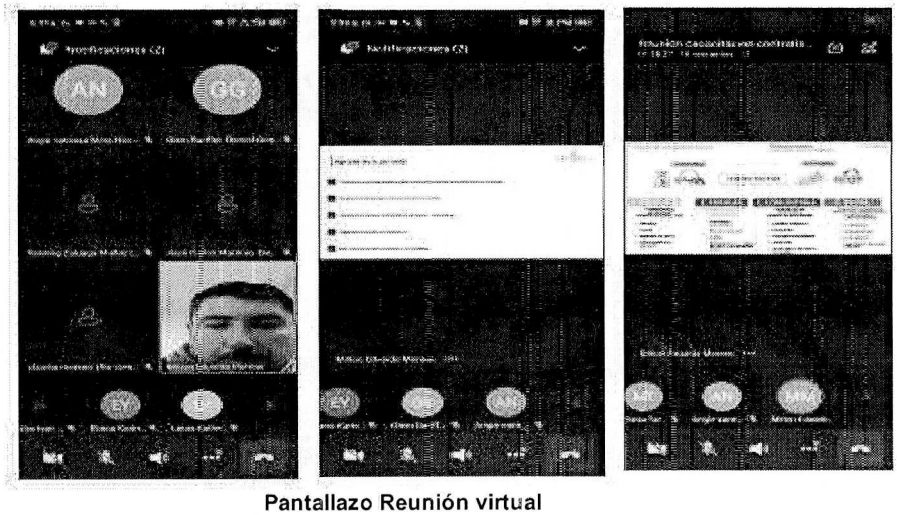
Acta de participación Reunión Proyección Matriz F.10.



Avances en Febrero de 2026: El 12 de febrero de 2026, el contratista participó en una reunión virtual convocada con el propósito de conocer las actividades y líneas de trabajo de la Unidad Solidaria. Durante la jornada, los profesionales de la entidad realizaron una presentación detallada sobre el objetivo misional de la Unidad Solidaria, orientado a fomentar el desarrollo social, económico y organizativo de las comunidades mediante el fortalecimiento de las organizaciones solidarias, promoviendo espacios de participación, cooperación y trabajo asociativo que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida de la población.



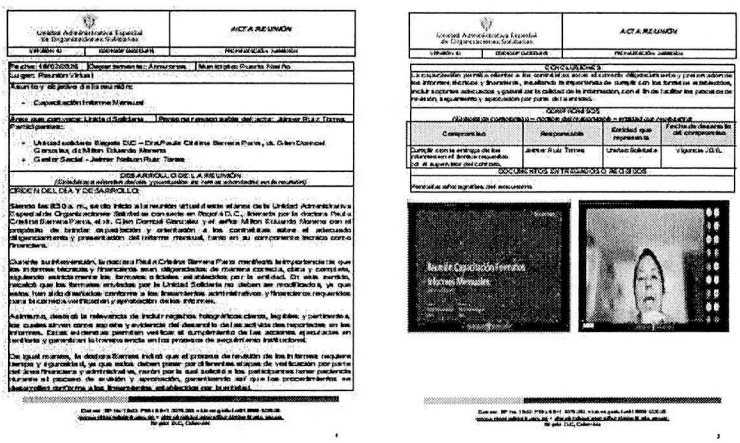
Acta Reunión virtual actividades de la unidad solidaria



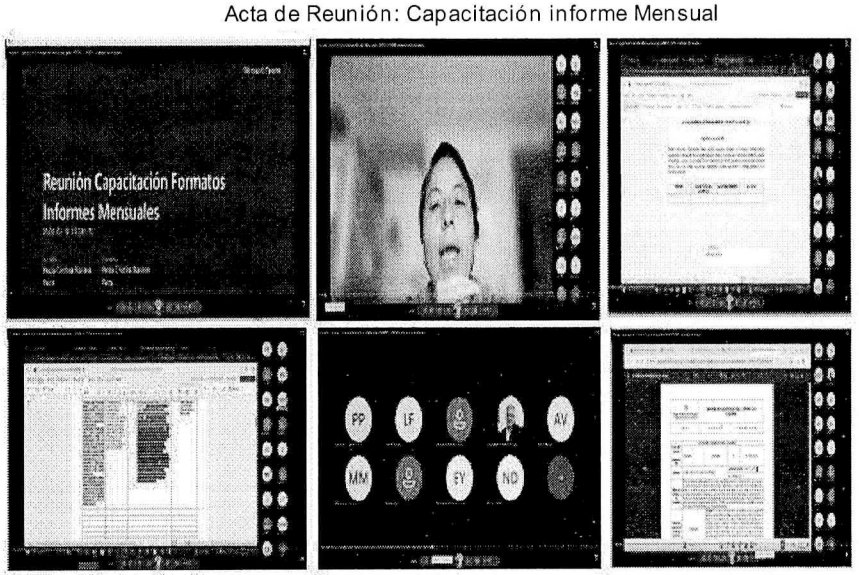
Pantallazo Reunión virtual

Avances en Febrero de 2026: El día 18 de febrero de 2026: El contratista participó en una reunión virtual sobre la presentación del informe mensual, en la cual la doctora Paula Cristina Barrera Parra resaltó la importancia de

diligenciar los informes técnicos y financieros de manera clara, completa y conforme a los formatos oficiales establecidos por la entidad. La capacitación permitió orientar a los contratistas sobre el correcto registro de la información, la inclusión de soportes y el cumplimiento de los lineamientos institucionales, con el fin de facilitar los procesos de revisión, seguimiento y aprobación. La capacitación permitió orientar a los contratistas sobre el correcto diligenciamiento y presentación de los informes técnicos y financieros, resaltando la importancia de cumplir con los formatos establecidos, incluir soportes adecuados y garantizar la calidad de la información, con el fin de facilitar los procesos de revisión, seguimiento y aprobación por parte de la entidad.



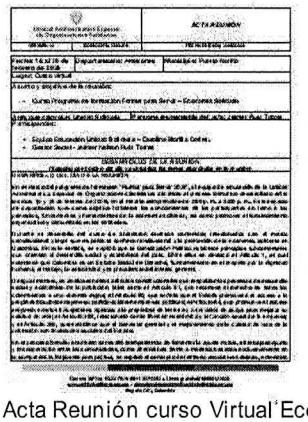
Acta de Reunión: Capacitación informe Mensual



Pantallazo Reunión Virtual

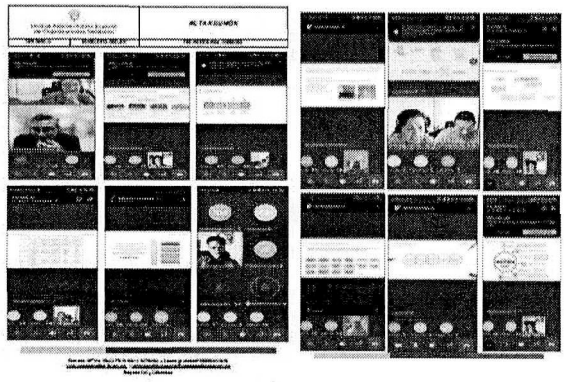
Avances en Febrero de 2026: Entre el 16 y el 25 de febrero de 2026, el contratista participó en el programa de educación virtual de economía solidaria "Formar para Servir", desarrollado en modalidad virtual en el horario de 2:00 p. m. a 5:00 p. m.

Este proceso formativo tuvo como objetivo fortalecer las capacidades y conocimientos en materia de economía solidaria, abordando los principios, valores, fundamentos conceptuales y herramientas de la asociatividad, orientados a la promoción de modelos organizativos basados en la cooperación, la autogestión y la solidaridad. Asimismo, la formación permitió afianzar competencias para el acompañamiento y fortalecimiento de organizaciones solidarias en los territorios, promoviendo la participación comunitaria, el trabajo asociativo y la generación de iniciativas productivas, como estrategias para contribuir al desarrollo social, económico y organizativo de las comunidades.





Acta Reunión curso Virtual Economía Solidaria



Pantallazo curso virtual

12. Las demás actividades que contribuyan al cumplimiento del objeto del contrato. Parágrafo: El contratista deberá presentar el informe de legalización de gastos de viaje, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la culminación del desplazamiento reconocido por la entidad.

No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.

Seguimiento Administrativo: En cumplimiento de los consignado en el manual de supervisión expedido por Colombia Compra Eficiente esta vigilancia se realizó así:

- Velar por que exista un expediente del contrato que esté completo, actualizado y que cumpla las normas en materia de archivo.
- Al respecto, el expediente contractual se encuentra en archivo magnético en la secretaria de la oficina asesora Jurídica y publicado en la plataforma SECOP II.
- Coordinar las instancias internas de la entidad estatal relacionadas con la celebración, ejecución y liquidación del contrato.
- En la actualidad el contrato se encuentra en ejecución y no se han presentado circunstancias que afecten su normal desarrollo.
- La póliza de cumplimiento se encuentra vigente.
- Entregar los informes que estén previstos y los que soliciten los organismos de control: Los informes de ejecución del contrato y de ejecución se han venido presentando de manera oportuna.
- Garantizar la publicación de los documentos del contrato, de acuerdo con la ley:
- Todos los documentos del expediente contractual se encuentran publicados en la plataforma SECOP.
- Revisar los documentos necesarios para efectuar los pagos al contrato, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del mismo.

Seguimiento Financiero: De acuerdo con la clausula de la forma de pago estipulado en el contrato, financieramente se ha ejecutado así.

No	No Pago	Periodo	Valor Proyectado	Valor ejecutado	% avance
1	Cuenta No1	5 al 28 de febrero	$ 4.420.000	$ 4.420.000	7,6%

*Describa la actividad específica del contrato o convenio: Ejemplo: Identificación, sensibilización, entrega de bienes, prestación de un servicio contratado, etc.

Seguimiento Contable: El contratista Jeimer Nelson Ruiz Torres presenta la cuenta de cobre No 1 por el valor de $4.250.000 M/cte, correspondiente a las actividades realizadas en el periodo del 5 al 28 de febrero de 2026

Seguimiento Jurídico: A la fecha, el contratista mantiene la póliza asociada al contrato, ha cumplido con el pago de salud y pensión correspondiente al mes de febrero 2026 y no registra inhabilidades para contratar con el estado.

NOTA: A los anteriores seguimientos: Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico, se debe anexar los correspondientes soportes que evidencien el cumplimiento de la información que se reporta en este informe.

Porcentaje de avance del contrato o convenio a la fecha: 10 %

Resumen de Productos: Diligenciar cuadro, conforme características de los productos del convenio o contrato.

PRODUCTOS	PROGRAMADOS	REALIZADOS	PENDIENTES
Un documento trimestral consolidando la información de resultados y avances de los circuitos asociativos solidarios, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales, de la vigencia 2026.	**1**	0	**1**
Un documento (mensual) que dé cuenta del seguimiento y evaluación de las acciones requeridas para la consolidación de los componentes vinculados a cada circuito.	**0**	0	**0**
Una herramienta de seguimiento periódica diligenciada con los avances y resultados del plan de trabajo 2026.	1	0	1
Un informe trimestral consolidado de articulaciones surgidas en el territorio asignado de las organizaciones del sector solidario promovidas por la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidaria, con las ofertas o portafolios de otras entidades públicas, -privadas.	**1**	0	**1**
Un (1) mapeo de actores y aliados a nivel regional en el marco del fortalecimiento y acompañamiento a las organizaciones, redes de comunicación, consejos pedagógicos y circuitos asociativos solidarios, detallando compromisos adquiridos, estado de avance de la gestión, oferta y aportes de los actores,	1	0	1

riesgos y acciones de mejora.			
Un Reporte de seguimiento y evaluación mensual de las organizaciones beneficiarias de los procesos de fomento y fortalecimiento adelantados por la Unidad Solidaria.	**0**	0	0

CONSTANCIA DE PAZ Y SALVO: (Aplica para el último desembolso)

Tratándose de último informe de supervisión, se deberá desde la labor del supervisor, verificar que el contratista se encuentre a paz y salvo con los siguientes grupos internos:

Coordinación Grupo de Conectividad Solidaria y Prensa: Vo. Bo. _____

Coordinador Grupo TIC: Vo. Bo. _____

Coordinador Grupo de Gestión Administrativa: Vo. Bo.: _____

Estos vistos buenos, desde la verificación de devolución de bienes de propiedad de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias por parte del contratista y que fueron puestos a su disposición por la Unidad Solidaria para el desarrollo del objeto contratado.

Observaciones: El contratista entrega su informe de febrero y su consolidado a satisfacción.

GLEM BANFFER DONCEL GONZALEZ
C.C. No. 11224008
Firma del supervisor

C.C. Oficina de Control Interno
C.C. Gerente del Proyecto de Inversión

(No. 1) INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL CONTRATO Nº 151 DE 2026

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para realizar acciones dirigidas al Fomento, fortalecimiento, seguimiento y evaluación de las organizaciones, redes y circuitos de la economía solidaria, popular, comunitaria y social, en el marco de la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz y los demás programas, estrategias y planes que defina la Unidad Solidaria en el territorio asignado.

PERÍODO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR PAGO PERÍODO	No. PAGO
Febrero de 2026	$ 56.100.000	$ 4.420.000	01

Leticia Amazonas

2 de abril de 2026

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Obligación	Producto	Actividad (es)	Evidencia (Tipo y referencia, acta, listado, fotos, enlace, etc)
1. Desarrollar acciones de apoyo para el fortalecimiento de los Circuitos Asociativos Solidarios (CAS), mediante la planeación, implementación, seguimiento y evaluación de las actividades requeridas para la consolidación de los componentes vinculados a cada circuito de la localidad o departamento asignado, conforme a las características y prioridades territoriales definidas, a saber: creación de redes, producción, industrialización solidaria, comercialización, turismo solidario, crédito público y solidario, cultura solidaria, comunicación solidaria, ambiente y transición energética e infraestructura	1. Un documento trimestral consolidando la información de resultados y avances de los circuitos asociativos solidarios, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales, de la vigencia 2026.	1.El día 11 de febrero de 2026, el contratista sostuvo reunión institucional con el señor alcalde del municipio de Puerto Nariño, Edilberto Suarez Pinto, con el propósito de realizar la presentación oficial del Gestor Social de la Unidad Solidaria asignado para el territorio, así como de establecer mecanismos de articulación interinstitucional orientados al fortalecimiento de los procesos de economía solidaria y asociatividad en el municipio. Durante el desarrollo del encuentro se socializó el alcance de la gestión territorial que adelanta la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias, resaltando su papel en la promoción, fomento y fortalecimiento de las organizaciones solidarias como instrumento para impulsar el desarrollo comunitario, la participación ciudadana y la generación de capacidades organizativas en las comunidades. En este espacio también se destacó la importancia de consolidar estrategias de trabajo articulado entre la administración municipal, sus diferentes dependencias y las organizaciones sociales presentes en el territorio, con el fin de optimizar los procesos de acompañamiento institucional y fortalecer el tejido asociativo local. Por su parte, el señor alcalde manifestó que durante la vigencia 2025, se desarrolló un trabajo coordinado entre la administración municipal y la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias, lo cual permitió avanzar en acciones de acompañamiento a las asociaciones y organizaciones del municipio. Como resultado de la reunión, se acordó establecer un canal permanente de coordinación interinstitucional, orientado a la planificación y ejecución de acciones conjuntas que permitan apoyar, acompañar y consolidar los procesos de asociatividad solidaria en el municipio, en concordancia con las políticas públicas de economía solidaria y desarrollo territorial.	1.Acta Reunión - CAS con el alcalde del Municipio Puerto Nariño Amazonas 11-02-2026. Registro fotográfico.
	1.1. Un documento trimestral consolidando la información de resultados y avances de los circuitos asociativos solidarios, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales, de la vigencia 2026.	2.El contratista se reunió el dia 16 de febrero de 2026 con la señora Ismenia Ahue Cuellar, representante de la Asociación Mowacha del municipio de Puerto Nariño, con el propósito de conocer los objetivos y actividades de la organización y socializar el apoyo que puede brindar la Unidad Solidaria. Durante el encuentro, la representante manifestó que la asociación está conformada por artesanos que promueven y preservan la cultura a través de la danza y la narración de cuentos. Asimismo, solicitó el apoyo de la Unidad Solidaria para desarrollar un curso de educación financiera dirigido a los miembros de la asociación. Como compromiso, se acordó realizar una nueva reunión con los asociados el 25 de marzo de 2026.	2.Acta Reunión - CAS con la representante de la asociación Mowacha del Municipio Puerto Nariño Amazonas 16-02-2026. Registro fotográfico.

	1.2. Un documento trimestral consolidando la información de resultados y avances de los circuitos asociativos solidarios, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales, de la vigencia 2026.	3.El contratista se reunió con Venceslao Becerra, vendedor ambulante del municipio de Puerto Nariño el dia 20 de febrero de 2026, con el propósito de orientarlo sobre la posibilidad de conformar una cooperativa o asociación que permita comercializar la materia prima para la empresa de bioempaque en **el municipio.** Durante el encuentro, se brindó orientación desde la Unidad Solidaria, recomendando que los interesados realicen inicialmente el curso de economía solidaria, el cual les permitirá contar con certificación y fortalecer el proceso de conformación de la organización. Como compromiso, se acordó realizar una reunión el 24 de febrero con las personas interesadas en conformar la organización.	3.Acta Reunión - CAS con el señor Venceslao Becerra vendedor ambulante del Municipio Puerto Nariño Amazonas 20-02-2026. Registro fotográfico.
2. Efectuar seguimiento local o departamental a la consolidación de la información de resultados y avances de los Circuitos Asociativos Solidarios, la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, los Consejos Pedagógicos y las redes de medios alternativos, comunitarios y digitales de la vigencia 2025, así como formular el plan de trabajo 2026 concertado con el líder regional.	2. Un documento (mensual) que dé cuenta del seguimiento y evaluación de las acciones requeridas para la consolidación de los componentes vinculados a cada circuito.	1.El 13 de febrero de 2026, el contratista sostuvo una reunión en el despacho del secretario de Gobiemo General y de Asuntos Étnicos del municipio de Puerto Nariño, Carlos Iván Peña, con el propósito de unificar esfuerzos institucionales para el fortalecimiento de la asociatividad solidaria en el municipio. Durante el encuentro, el secretario manifestó la importancia de revisar los compromisos establecidos en el año 2025 con la cooperativa de jóvenes del municipio, con el fin de brindar el apoyo institucional necesario para el fortalecimiento de esta organización. Asimismo, se acordó trabajar de manera articulada entre la Unidad Solidaria y las diferentes secretarías de la administración municipal, con el objetivo de consolidar información y estructurar un plan de trabajo conjunto dirigido al acompañamiento de las asociaciones existentes y de los grupos interesados en organizarse.	1.Acta Reunión - CAS Secretario de Goberno General y Aasuntos Etnicos Alcaldía del Municipio Puerto Nariño Amazonas 13-02-2026. Registro fotográfico.
3. Monitorear y reportar a nivel local o departamental los compromisos institucionales adquiridos durante la vigencia 2025 con los distintos actores del sector y con la institucionalidad pública nacional, territorial y local.		No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación. .	
4. Promover acciones de articulación para la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz con los diferentes actores e instituciones locales, regionales y nacionales en la localidad o departamento asignado.	4. Un informe trimestral consolidado de articulaciones surgidas en el territorio asignado de las organizaciones del sector solidario promovidas por la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidaria, con las ofertas o portafolios de otras entidades públicas, - privadas.	1.El contratista se reunió el día 27 de febrero de 2026, con el coordinador de la UMATA del municipio de Puerto Nariño (Amazonas), con el fin de identificar las asociaciones existentes y establecer posibles acciones de articulación para fortalecer las organizaciones del territorio. Durante el encuentro, el coordinador entregó en medio magnético la base de datos de emprendedores y asociaciones del municipio, manifestando su disposición para trabajar conjuntamente con la Unidad Solidaria. Asimismo, expresó su interés en apoyar el proceso de organización del grupo de vendedores que podrían proveer materia prima para la empresa de bioempaques, proponiendo además gestionar un curso	1.Acta Reunión - CAS coordinación de umata del Municipio Puerto Nariño Amazonas 11-02-2026. Registro fotográfico.

		de educación financiera solidaria para su fortalecimiento.	
5. Participar en mesas, espacios, encuentros, reuniones y demás escenarios de carácter técnico que contribuyan al impulso del fomento de organizaciones, redes y circuitos solidarios, apoyando la sistematización de los compromisos generados para su posterior seguimiento.		No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.	
6. Diligenciar las herramientas, formatos y documentos de reporte de información de la gestión local o departamental que sean requeridos para la elaboración de informes internos y externos.		-Se presenta el informe mensual como actas, asistencia y registros fotográficos como información de gestión en el marco del objeto contractual	1.Acta Reunión, Asistencias, y registros fotográficos 2026. Reposa en la carpeta soporte informe febrero.
7. Verificar mensualmente la gestión y el avance en la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria.		No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.	
8. Elaborar informes mensuales de carácter cualitativo y cuantitativo, que contengan el seguimiento a la gestión desarrollada en la localidad o departamento asignado y a la articulación de las organizaciones del sector con la oferta y los programas de entidades públicas y actores de cooperación.		No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.	
9. Evaluar la gestión local o departamental de la Unidad Solidaria, con la participación de los actores vinculados a los procesos asociativos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la entidad.		No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.	

10. Gestionar los procesos de convocatoria y difusión de los espacios y eventos institucionales liderados por la entidad en la región asignada, de manera articulada con los gestores de cada departamento		No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.	
11. Asistir y participar en las reuniones, charlas, capacitaciones y/o eventos presenciales y/o virtuales, que se programen desde la Unidad Solidaria, necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan a la realización de este	1. Una herramienta de seguimiento periódica diligenciada con los avances y resultados del plan de trabajo 2026.	1.El contratista participo el día 10 de febrero de 2026 en la reunión virtual capacitación para la proyección de la matriz F.10. , se abordó el componente de beneficiarios, el cual contempla 24 condiciones para realizar el análisis estadístico. También se explicó el apartado correspondiente a la información del gestor, el cual incluye los siguientes campos: acompañamiento – Equipo Territorial de la Unidad Solidaria, fecha de acompañamiento, fecha organizativa del acompañamiento, departamento, municipio, número de asistentes y motivo del acompañamiento, donde se puede registrar como acompañamiento técnico. Se indicó además que esta información corresponde a un proceso de focalización mensual, cuyo objetivo es fortalecer los circuitos asociativos. Con esto se logra fortalecer el registro de información desde la asociatividad.	1.Acta Reunión virtual – capacitación matriz f.10. 10-02-2026. Registro fotográfico (pantallazo).
	1.1 Una herramienta de seguimiento periódica diligenciada con los avances y resultados del plan de trabajo 2026.	2.El 12 de febrero de 2026, el contratista participó en una reunión virtual convocada con el propósito de conocer las actividades y líneas de trabajo de la Unidad Solidaria. Durante la jornada, los profesionales de la entidad realizaron una presentación detallada sobre el objetivo misional de la Unidad Solidaria, orientado a fomentar el desarrollo social, económico y organizativo de las comunidades mediante el fortalecimiento de las organizaciones solidarias, promoviendo espacios de participación, cooperación y trabajo asociativo que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida de la población.	2.Acta Reunión virtual – capacitación actividades de la unidad solidaria. 12-02-2026. Registro fotográfico (pantallazo).
	1.2 Una herramienta de seguimiento periódica diligenciada con los avances y resultados del plan de trabajo 2026.	3.-El día 18 de febrero de 2026: El contratista participó en una reunión virtual sobre la presentación del informe mensual, en la cual la doctora Paula Cristina Barrera Parra resaltó la importancia de diligenciar los informes técnicos y financieros de manera clara, completa y conforme a los formatos oficiales establecidos por la entidad. La capacitación permitió orientar a los contratistas sobre el correcto registro de la información, la inclusión de soportes y el cumplimiento de los lineamientos institucionales, con el fin de facilitar los procesos de revisión, seguimiento y aprobación. La capacitación permitió orientar a los contratistas sobre el	3.Acta Reunión virtual – capacitación actividades presentación informe mensual. 18-02-2026. Registro fotográfico (pantallazo)

	1.3. Una herramienta de seguimiento periódica diligenciada con los avances y resultados del plan de trabajo 2026.	correcto diligenciamiento y presentación de los informes técnicos y financieros, resaltando la importancia de cumplir con los formatos establecidos, incluir soportes adecuados y garantizar la calidad de la información, con el fin de facilitar los procesos de revisión, seguimiento y aprobación por parte de la entidad. 4.Del 16 al 25 de febrero de 2026, el contratista participó en el programa de educación virtual de economía solidaria "Formar para Servir", desarrollado en el horario de 2:00 p. m. a 5:00 p. m.Este proceso formativo tuvo como objetivo fortalecer los conocimientos sobre los principios, fundamentos y herramientas de la economía solidaria, promoviendo la asociatividad, la cooperación y el trabajo comunitario como estrategias para el desarrollo social y el fortalecimiento organizativo en los territorios.	4.Acta curso virtual – Economía solidaria. 16 al 25 de febrero-2026. Registro fotográfico (pantallazo),
12. Las demás actividades que contribuyan al cumplimiento del objeto del contrato. Parágrafo: El contratista deberá presentar el informe de legalización de gastos de viaje, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la culminación del desplazamiento reconocido por la entidad.		No se ejecutaron actividades para este periodo con relación a esta obligación.	

SEGUIMIENTO FINANCIERO:

PAGO	PERIODO	VALOR PROYECTADO	VALOR EJECUTADO	PORCENTAJE DE AVANCE
1	5 al 28 de febrero de 2026	$4.420.000	$4.420.000	7,6%
	Totales	**$56.100.000**	**$56.100.000**	**7,6%**

RESUMEN DE PRODUCTOS

PRODUCTOS	PROGRAMADOS	REALIZADOS	PENDIENTES
Un documento trimestral consolidando la información de resultados y avances de los circuitos asociativos solidarios, agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, Consejos Pedagógicos y redes de medios alternativos, comunitarios y digitales, de la vigencia 2026.	**1**	0	**1**
Un documento (mensual) que dé cuenta del seguimiento y evaluación de las acciones requeridas para la consolidación de los componentes vinculados a cada circuito.	**0**	0	**0**
Una herramienta de seguimiento periódica diligenciada con los avances	1	0	1

y resultados del plan de trabajo 2026.			
Un informe trimestral consolidado de articulaciones surgidas en el territorio asignado de las organizaciones del sector solidario promovidas por la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidaria, con las ofertas o portafolios de otras entidades públicas, -privadas.	**1**	0	**1**
Un (1) mapeo de actores y aliados a nivel regional en el marco del fortalecimiento y acompañamiento a las organizaciones, redes de comunicación, consejos pedagógicos y circuitos asociativos solidarios, detallando compromisos adquiridos, estado de avance de la gestión, oferta y aportes de los actores, riesgos y acciones de mejora.	1	0	1
Un Reporte de seguimiento y evaluación mensual de las organizaciones beneficiarias de los procesos de fomento y fortalecimiento adelantados por la Unidad Solidaria.	**0**	0	0

PAGO PARAFISCALES

MES	VALOR FONDO DE PENSIONES	VALOR EPS	VALOR ARL
Febrero	**$ 326.400**	**$255.000**	**$10.700**



JEIMER NELSON RUIZ TORRES
CC. No. 18.051.558

Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	*ACTA DE INICIO CONTRATO (APLICA PARA TODAS LAS TIPOLOGIAS CONTRACTUALES DISTINTO A CONVENIO)*	
VERSIÓN 13	CODIGO -FO-GCO-001	FECHA EDICIÓN: 31/07/2024

CONTRATO No:	151 de 2026	
CONTRATANTE:	**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS**	
CONTRATISTA:	JEIMER NELSON RUIZ TORRES	
OBJETO:	Prestar servicios profesionales para realizar acciones dirigidas al Fomento, fortalecimiento, seguimiento y evaluación de las organizaciones, redes y circuitos de la economía solidaria, popular, comunitaria y social, en el marco de la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz y los demás programas, estrategias y planes que defina la Unidad Solidaria en el territorio asignado.	
VALOR DEL CONTRATO:	$56.100.000 Cincuenta y seis millones cien mil pesos moneda corriente **M/CTE**	
PLAZO DE EJECUCIÓN:	ONCE MESES	
FECHA CUMPLIMIENTO REQUISITOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	**Registro presupuestal**	1226
	Garantía de cumplimiento	33-46-1010722011 02/02/2026
	Aprobación de Garantías	05/02/2026
	Garantía Responsabilidad Civil Extracontractual -RCE	33-46-1010722011 02/02/2026
	Aprobación de Garantías	33-46-1010722011 02/02/2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS:	Glem Banffer Doncel Gonzalez	

CONTRATIASTA PERSONA NATURAL

En la ciudad de Bogotá D.C, el 05 de febrero de 2026, se reunieron, con el fin de dar inicio a la ejecución del contrato referido,151 de 2026 , Jeimer Nelson Ruiz Torres, identificado (a) con la C.C. No 18.051.558, obrando en nombre propio, y Glem Bamffer Doncel Gonsalez, identificado (a) con C.C. No 11224008, actuando en calidad de supervisor.

En constancia se firma por los que en ella intervinieron,

JEIMER NELSON RUIZ TORRES
Legal del contratista o la persona natural)

GLEM BAMFFER DONCEL GONSALEZ
Supervisor