1 Sobre único

1.1 REQUISITOS DEL PROCESO

1.1.1 REQUISITOS DE CARACTER JURÍDICO

1.1.1.1	APORTE FORMATO CARTA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DILIGENCIADO EN SU TOTALIDAD: deberá aportar documento firmado por el proponente, su representante legal o apoderado de la persona jurídica, o por la persona designada para representar al proponente plural, cuando de ello se trate. y manifestando bajo la gravedad de juramento que él o sus integrantes, en caso de tratarse de un proponente plural no se encuentra(n) incurso(s) en las causales de inhabilidades o incompatibilidades, prohibiciones o conflictos de intereses, previstas en la Constitución y la Ley. Igualmente deberá efectuar las demás manifestaciones señaladas en el formato de carta de presentación de la propuesta.	Esta pregunta requiere anexar documentos (APORTE FORMATO CARTA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DILIGENCIADO EN SU TOTALIDAD: deberá aportar documento firmado por el proponente, su representante legal o apoderado de la persona jurídica, o por la persona designada para representar al proponente plural, cuando de ello se trate. y manifestando bajo la gravedad de juramento que él o sus integrantes, en caso de tratarse de un proponente plural no se encuentra(n) incurso(s) en las causales de inhabilidades o incompatibilidades, prohibiciones o conflictos de intereses, previstas en la Constitución y la Ley. Igualmente deberá efectuar las demás manifestaciones señaladas en el formato de carta de presentación de la propuesta.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'APORTE FORMATO CARTA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DILIGENCIADO EN SU TOTALIDAD: deberá aportar documento firmado por el proponente, su representante legal o apoderado de la persona jurídica, o por la persona designada para representar al proponente plural, cuando de ello se trate. y manifestando bajo la gravedad de juramento que él o sus integrantes, en caso de tratarse de un proponente plural no se encuentra(n) incurso(s) en las causales de inhabilidades o incompatibilidades, prohibiciones o conflictos de intereses, previstas en la Constitución y la Ley. Igualmente deberá efectuar las demás manifestaciones señaladas en el formato de carta de presentación de la propuesta.'.	
1.1.1.2	VERIFICACIÓN DE LA CAPACIDAD JURÍDICA PARA CONTRATAR	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O REGISTRO MERCANTIL)

	Cumple	No cumple
La expedición no debe superar los 30 días calendario.	☐	☐
El objeto social o actividad económica se encuentra relacionado con el objeto del proceso.	☐	☐
El representante legal (Persona jurídica) deberá estar facultado para la celebración del contrato.	☐	☐
La duración de la persona jurídica deberá contar un término no inferior a un año.	☐	☐

1.1.1.3	Aporte certificado no superior a treinta (30) días donde conste que la persona natural o jurídica y su representante legal no cuentan con sanciones disciplinarias que le impidan celebrar el contrato (Procuraduría)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aporte certificado no superior a treinta (30) días donde conste que la persona natural o jurídica y su representante legal no cuentan con sanciones disciplinarias que le impidan celebrar el contrato (Procuraduría))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Aporte certificado no superior a treinta (30) días donde conste que la persona natural o jurídica y su representante legal no cuentan con sanciones disciplinarias que le impidan celebrar el contrato (Procuraduría)'.	
1.1.1.4	Aporte certificado de antecedentes donde se verifique que no cuenta con sanciones judiciales que le impidan celebrar el contrato (policia)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aporte certificado de antecedentes donde se verifique que no cuenta con sanciones judiciales que le impidan celebrar el contrato (policia))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Aporte certificado de antecedentes donde se verifique que no cuenta con sanciones judiciales que le impidan celebrar el contrato (policia)'.	
1.1.1.5	Aporte certificado no superior a treinta (30) días donde conste que la persona natural o jurídica y su representante legal no cuentan con sanciones Fiscales que le impidan celebrar el contrato (Contraloría)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aporte certificado no superior a treinta (30) días donde conste que la persona natural o jurídica y su representante legal no cuentan con sanciones Fiscales que le impidan celebrar el contrato (Contraloría))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Aporte certificado no superior a treinta (30) días donde conste que la persona natural o jurídica y su representante legal no cuentan con sanciones Fiscales que le impidan celebrar el contrato (Contraloría)'.	
1.1.1.6	Aporte certificado de que no cuenta con sanciones del sistema general de medidas correctivas que le impidan celebrar el contrato (medidas correctivas)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aporte certificado de que no cuenta con sanciones del sistema general de medidas correctivas que le impidan celebrar el contrato (medidas correctivas))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Aporte certificado de que no cuenta con sanciones del sistema general de medidas correctivas que le impidan celebrar el contrato (medidas correctivas)'.	
1.1.1.7	APORTE FORMATO GCCON-F-063-CERTIFICACION APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y DE PARAFISCALES Y DOCUMENTO QUE EVIDENCIE EL CUMPLIMIENTO DE ACUERDO CON EL CASO QUE APLIQUE (PERSONA JURIDICA O NATURAL).	Esta pregunta requiere anexar documentos (APORTE FORMATO GCCON-F-063-CERTIFICACION APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y DE PARAFISCALES Y DOCUMENTO QUE EVIDENCIE EL CUMPLIMIENTO DE ACUERDO CON EL CASO QUE APLIQUE (PERSONA JURIDICA O NATURAL).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'APORTE FORMATO GCCON-F-063-CERTIFICACION APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y DE PARAFISCALES Y DOCUMENTO QUE EVIDENCIE EL CUMPLIMIENTO DE ACUERDO CON EL CASO QUE APLIQUE (PERSONA JURIDICA O NATURAL).'.	
1.1.1.8	Aporte documento de identidad del proponente, su representante legal o apoderado o del representante del proponente plural donde conste la mayoría de edad.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aporte documento de identidad del proponente, su representante legal o apoderado o del representante del proponente plural donde conste la mayoría de edad.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Aporte documento de identidad del proponente, su representante legal o apoderado o del representante del proponente plural donde conste la mayoría de edad.'.	
1.1.1.9	Aporte carta de autorización del organismo competente de la persona jurídica donde faculten al representante legal para obligarse contractualmente (cuando aplique)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aporte carta de autorización del organismo competente de la persona jurídica donde faculten al representante legal para obligarse contractualmente (cuando aplique))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Aporte carta de autorización del organismo competente de la persona jurídica donde faculten al representante legal para obligarse contractualmente (cuando aplique)'.	
1.1.1.10	La persona natural de género masculino menor de 50 años, quien actúe en calidad de oferente o de representante legal de la persona jurídica, deberá acreditar que tiene definida su situación militar.	Esta pregunta requiere anexar documentos (La persona natural de género masculino menor de 50 años, quien actúe en calidad de oferente o de representante legal de la persona jurídica, deberá acreditar que tiene definida su situación militar.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'La persona natural de género masculino menor de 50 años, quien actúe en calidad de oferente o de representante legal de la persona jurídica, deberá acreditar que tiene definida su situación militar. '.	
1.1.1.11	Aportar REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT) donde se especifique el régimen al que pertenece.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT) donde se especifique el régimen al que pertenece.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Aportar REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT) donde se especifique el régimen al que pertenece.'.	
1.1.1.12	Acreditar emprendimiento o empresas de mujeres (cuando aplique). Las certificaciones deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditar emprendimiento o empresas de mujeres (cuando aplique). Las certificaciones deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acreditar emprendimiento o empresas de mujeres (cuando aplique). Las certificaciones deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección.'.	
1.1.1.13	Diligenciar formatos GCCON-F-067- Constitución de Consorcio o UT, de constitución de consorcio y Unión temporal respectivamente. cuando aplique.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Diligenciar formatos GCCON-F-067- Constitución de Consorcio o UT, de constitución de consorcio y Unión temporal respectivamente. cuando aplique.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Diligenciar formatos GCCON-F-067- Constitución de Consorcio o UT, de constitución de consorcio y Unión temporal respectivamente. cuando aplique.'.	
1.1.1.14	El proponente personal natural, representante legal de las personas jurídicas, debe demostrar No estar reportado como deudor alimentario moroso de acuerdo con la Ley 2097 de 2021 y el Decreto Único Reglamentario 1310 de 2022, para lo cual debe aportar "Certificado de deudores alimentarios morosos REDAM'	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente personal natural, representante legal de las personas jurídicas, debe demostrar No estar reportado como deudor alimentario moroso de acuerdo con la Ley 2097 de 2021 y el Decreto Único Reglamentario 1310 de 2022, para lo cual debe aportar "Certificado de deudores alimentarios morosos REDAM')
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente personal natural, representante legal de las personas jurídicas, debe demostrar No estar reportado como deudor alimentario moroso de acuerdo con la Ley 2097 de 2021 y el Decreto Único Reglamentario 1310 de 2022, para lo cual debe aportar "Certificado de deudores alimentarios morosos REDAM''.	

1.1.2 REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS

1.1.2.1	VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA- EXPERIENCIA DEL PROPONENTE DIFERENTES A LOS CONTEMPLADOS EN EL DECRETO 1860 DE 2021:	Esta pregunta requiere anexar documentos (APORTE CERTIFICADOS DE LA EXPERIENCIA DEL PROPONENTE)

- ☐ Cuenta con experiencia por un valor superior al 100% de la cuantía a contratar
- ☐ El valor anterior está contemplado en la sumatoria de mínimo 1 o máximo 2 certificaciones
- ☐ La certificaciones se encuentran expedidas por persona competente
- ☐ Acreditan el recibo a satisfacción y el cumplimiento del 100% del objeto contractual

1.1.2.2	VERIFICACIÓN DE EXPERIENIA-EXPERIENCIA EMPRENDIMIENTOS, EMPRESAS DE MUJERES Y MIPYMES	Esta pregunta requiere anexar documentos (APORTAR CERTIFICADOS DE LA EXPERIENCIA DEL PROPONENTE)

- ☐ Cuenta con experiencia por un valor superior al 70% de la cuantía a contratar
- ☐ El valor anterior esta contemplado en la sumatoria de mínimo 1 o máximo 3 certificaciones
- ☐ Las certificaciones se encuentran expedidas por persona competente
- ☐ Acreditan el recibo a satisfacción y el cumplimiento del 100% del objeto contractual

1.1.3 OTROS REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS

1.1.3.1	ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO: Es requisito para participar en el presente proceso de selección que la persona natural y/o jurídica posea establecimiento de comercio, sede o sucursal, ubicado en Pereira o Dosquebradas. El presente requisito será verificado en el Certificado de Existencia y Representación Legal o en el Registro mercantil expedido por la Cámara de Comercio. El SENA Regional Risaralda, se reserva el derecho de visitar el establecimiento, dentro del plazo previsto para realizar la verificación de requisitos habilitantes.	Esta pregunta requiere anexar documentos (ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO: Es requisito para participar en el presente proceso de selección que la persona natural y/o jurídica posea establecimiento de comercio, sede o sucursal, ubicado en Pereira o Dosquebradas. El presente requisito será verificado en el Certificado de Existencia y Representación Legal o en el Registro mercantil expedido por la Cámara de Comercio. El SENA Regional Risaralda, se reserva el derecho de visitar el establecimiento, dentro del plazo previsto para realizar la verificación de requisitos habilitantes.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO: Es requisito para participar en el presente proceso de selección que la persona natural y/o jurídica posea establecimiento de comercio, sede o sucursal, ubicado en Pereira o Dosquebradas. El presente requisito será verificado en el Certificado de Existencia y Representación Legal o en el Registro mercantil expedido por la Cámara de Comercio. El SENA Regional Risaralda, se reserva el derecho de visitar el establecimiento, dentro del plazo previsto para realizar la verificación de requisitos habilitantes.'.	
1.1.3.2	Aportar junto con su propuesta los soportes tales como copia de hoja de vida y/o soportes en el cual se pueda evidenciar el cumplimiento de estudios y experiencia del equipo de trabajo establecido en el proceso en los estudios previos, en el numeral 5.2.2. 5.2.2. De carácter técnico. OTROS REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS. 2. EQUIPO DE TRABAJO, para el cumplimiento.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar junto con su propuesta los soportes tales como copia de hoja de vida y/o soportes en el cual se pueda evidenciar el cumplimiento de estudios y experiencia del equipo de trabajo establecido en el proceso en los estudios previos, en el numeral 5.2.2. 5.2.2. De carácter técnico. OTROS REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS. 2. EQUIPO DE TRABAJO, para el cumplimiento.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Aportar junto con su propuesta los soportes tales como copia de hoja de vida y/o soportes en el cual se pueda evidenciar el cumplimiento de estudios y experiencia del equipo de trabajo establecido en el proceso en los estudios previos, en el numeral 5.2.2. 5.2.2. De carácter técnico. OTROS REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS. 2. EQUIPO DE TRABAJO, para el cumplimiento.'.	
1.1.4	REQUISITOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
1.1.4.1	El proponente deberá demostrar el cumplimiento a la aplicación de los estándares mínimos, de conformidad a la Resolución 0312 de 2019. Para acreditarlo deberá presentar certificado de implementación del SG-SST firmado por su representante legal y profesional responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (que actualmente este implementando el SG-SST, con fecha vigente) donde certifique la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Nota: No están obligados a implementar los estándares mínimos los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales, sin personal a cargo. Sección 5, Capítulo 2, Título 4 de la Parte 2 del Libro 3 del Decreto 1072 de 2015. (Esta información deberá presentarse cuando el proponente tiene trabajadores dependientes o independientes a cargo, de lo contrario deberá anexar documento firmado donde indique que no tiene personal a cargo y que por esta razón no está obligado a cumplir con lo establecido en la Resolución 0312 de 2019).	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá demostrar el cumplimiento a la aplicación de los estándares mínimos, de conformidad a la Resolución 0312 de 2019. Para acreditarlo deberá presentar certificado de implementación del SG-SST firmado por su representante legal y profesional responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (que actualmente este implementando el SG-SST, con fecha vigente) donde certifique la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Nota: No están obligados a implementar los estándares mínimos los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales, sin personal a cargo. Sección 5, Capítulo 2, Título 4 de la Parte 2 del Libro 3 del Decreto 1072 de 2015. (Esta información deberá presentarse cuando el proponente tiene trabajadores dependientes o independientes a cargo, de lo contrario deberá anexar documento firmado donde indique que no tiene personal a cargo y que por esta razón no está obligado a cumplir con lo establecido en la Resolución 0312 de 2019).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá demostrar el cumplimiento a la aplicación de los estándares mínimos, de conformidad a la Resolución 0312 de 2019. Para acreditarlo deberá presentar certificado de implementación del SG-SST firmado por su representante legal y profesional responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (que actualmente este implementando el SG-SST, con fecha vigente) donde certifique la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Nota: No están obligados a implementar los estándares mínimos los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales, sin personal a cargo. Sección 5, Capítulo 2, Título 4 de la Parte 2 del Libro 3 del Decreto 1072 de 2015. (Esta información deberá presentarse cuando el proponente tiene trabajadores dependientes o independientes a cargo, de lo contrario deberá anexar documento firmado donde indique que no tiene personal a cargo y que por esta razón no está obligado a cumplir con lo establecido en la Resolución 0312 de 2019). '.	
1.1.4.2	El proponente debe garantizar recurso humano para el desarrollo del programa de SST de acuerdo con la legislación vigente, teniendo en cuenta el número de trabajadores, centros de trabajo y riesgos. Por lo tanto, deberá enviar fotocopia de cedula, licencia de Seguridad y Salud en el Trabajo (vigente) y certificado vigente del curso de SG-SST de 50 horas o su actualización curso de 20 horas del profesional responsable del SG-SST. Nota: No están obligada a implementar el SG-SST, de acuerdo con los parágrafos 2 y 3 del mismo artículo 2 de la mencionada Resolución 0312 del 2019, Los trabajadores independientes que se encuentren afiliados de manera voluntaria a la ARL. Esta información deberá presentarse cuando el contratista tiene trabajadores dependientes o independientes a cargo, de lo contrario deberá anexar documento firmado donde indique que no tiene personal a cargo y que por esta razón no está obligado a cumplir con lo establecido en la Resolución 0312 de 2019).	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente debe garantizar recurso humano para el desarrollo del programa de SST de acuerdo con la legislación vigente, teniendo en cuenta el número de trabajadores, centros de trabajo y riesgos. Por lo tanto, deberá enviar fotocopia de cedula, licencia de Seguridad y Salud en el Trabajo (vigente) y certificado vigente del curso de SG-SST de 50 horas o su actualización curso de 20 horas del profesional responsable del SG-SST. Nota: No están obligada a implementar el SG-SST, de acuerdo con los parágrafos 2 y 3 del mismo artículo 2 de la mencionada Resolución 0312 del 2019, Los trabajadores independientes que se encuentren afiliados de manera voluntaria a la ARL. Esta información deberá presentarse cuando el contratista tiene trabajadores dependientes o independientes a cargo, de lo contrario deberá anexar documento firmado donde indique que no tiene personal a cargo y que por esta razón no está obligado a cumplir con lo establecido en la Resolución 0312 de 2019).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente debe garantizar recurso humano para el desarrollo del programa de SST de acuerdo con la legislación vigente, teniendo en cuenta el número de trabajadores, centros de trabajo y riesgos. Por lo tanto, deberá enviar fotocopia de cedula, licencia de Seguridad y Salud en el Trabajo (vigente) y certificado vigente del curso de SG-SST de 50 horas o su actualización curso de 20 horas del profesional responsable del SG-SST. Nota: No están obligada a implementar el SG-SST, de acuerdo con los parágrafos 2 y 3 del mismo artículo 2 de la mencionada Resolución 0312 del 2019, Los trabajadores independientes que se encuentren afiliados de manera voluntaria a la ARL. Esta información deberá presentarse cuando el contratista tiene trabajadores dependientes o independientes a cargo, de lo contrario deberá anexar documento firmado donde indique que no tiene personal a cargo y que por esta razón no está obligado a cumplir con lo establecido en la Resolución 0312 de 2019).'.	
1.1.4.3	El proponente deberá anexar la evaluación de estándares mínimos expedida por la ARL o el Ministerio del Trabajo (periodo correspondiente al año 2025) con el resultado y nivel de implementación del SG-SST y respectivo plan de acción (periodo correspondiente al año 2025 de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. Nota 1: No están obligados a implementar los estándares mínimos los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales, sin personal a cargo. Sección 5, Capítulo 2, Título 4 de la Parte 2 del Libro 3 del Decreto 1072 de 2015. (Esta información deberá presentarse cuando el proponente tiene trabajadores dependientes o independientes a cargo, de lo contrario deberá anexar documento firmado donde indique que no tiene personal a cargo y que por esta razón no está obligado a cumplir con lo establecido en la Resolución 0312 de 2019). Nota 2: Incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo a la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si el puntaje obtenido es menor al 85%.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá anexar la evaluación de estándares mínimos expedida por la ARL o el Ministerio del Trabajo (periodo correspondiente al año 2025) con el resultado y nivel de implementación del SG-SST y respectivo plan de acción (periodo correspondiente al año 2025 de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. Nota 1: No están obligados a implementar los estándares mínimos los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales, sin personal a cargo. Sección 5, Capítulo 2, Título 4 de la Parte 2 del Libro 3 del Decreto 1072 de 2015. (Esta información deberá presentarse cuando el proponente tiene trabajadores dependientes o independientes a cargo, de lo contrario deberá anexar documento firmado donde indique que no tiene personal a cargo y que por esta razón no está obligado a cumplir con lo establecido en la Resolución 0312 de 2019). Nota 2: Incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo a la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si el puntaje obtenido es menor al 85%.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá anexar la evaluación de estándares mínimos expedida por la ARL o el Ministerio del Trabajo (periodo correspondiente al año 2025) con el resultado y nivel de implementación del SG-SST y respectivo plan de acción (periodo correspondiente al año 2025 de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. Nota 1: No están obligados a implementar los estándares mínimos los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales, sin personal a cargo. Sección 5, Capítulo 2, Título 4 de la Parte 2 del Libro 3 del Decreto 1072 de 2015. (Esta información deberá presentarse cuando el proponente tiene trabajadores dependientes o independientes a cargo, de lo contrario deberá anexar documento firmado donde indique que no tiene personal a cargo y que por esta razón no está obligado a cumplir con lo establecido en la Resolución 0312 de 2019). Nota 2: Incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo a la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si el puntaje obtenido es menor al 85%.'.	
1.1.4.4	Certificación emitida por el oferente y el representante legal en donde se compromete a cumplir todas las obligaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) establecidas en el presente pliego de condiciones, así como las inmersas en la normatividad vigente aplicable.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación emitida por el oferente y el representante legal en donde se compromete a cumplir todas las obligaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) establecidas en el presente pliego de condiciones, así como las inmersas en la normatividad vigente aplicable.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación emitida por el oferente y el representante legal en donde se compromete a cumplir todas las obligaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) establecidas en el presente pliego de condiciones, así como las inmersas en la normatividad vigente aplicable.'.	
1.1.4.5	El proponente deberá enviar certificación emitida por el oferente y firmada por el representante legal en donde se manifieste que la empresa cuenta con el Programa de prevención y protección contra caídas de alturas de acuerdo con los requerimientos de la normatividad vigente.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá enviar certificación emitida por el oferente y firmada por el representante legal en donde se manifieste que la empresa cuenta con el Programa de prevención y protección contra caídas de alturas de acuerdo con los requerimientos de la normatividad vigente.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá enviar certificación emitida por el oferente y firmada por el representante legal en donde se manifieste que la empresa cuenta con el Programa de prevención y protección contra caídas de alturas de acuerdo con los requerimientos de la normatividad vigente.'.	
1.1.4.6	APORTAR DILIGENCIADO Y FIRMADO FORMATO CERTIFICADO DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (GCCON-F-065_Certificado_de_implementación_del_sistema_SST)	Esta pregunta requiere anexar documentos (APORTAR DILIGENCIADO Y FIRMADO FORMATO CERTIFICADO DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (GCCON-F-065_Certificado_de_implementación_del_sistema_SST))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'APORTAR DILIGENCIADO Y FIRMADO FORMATO CERTIFICADO DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (GCCON-F-065_Certificado_de_implementación_del_sistema_SST)'.	
1.1.5	REQUISITOS AMBIENTALES	
1.1.5.1	Para la realización de mantenimientos de aires acondicionados, donde se requiera utilizar en las instalaciones del SENA equipos de uso significativo de la energía, se optará por elegir a aquellos proveedores que demuestren que sus equipos sean más eficientes energéticamente, siendo este un criterio en la selección. (EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO: Declaración juramentada donde el oferente certifique que en los mantenimientos que requiera equipos con uso significativo de la energía, optará por el uso de equipos eficientes).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para la realización de mantenimientos de aires acondicionados, donde se requiera utilizar en las instalaciones del SENA equipos de uso significativo de la energía, se optará por elegir a aquellos proveedores que demuestren que sus equipos sean más eficientes energéticamente, siendo este un criterio en la selección. (EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO: Declaración juramentada donde el oferente certifique que en los mantenimientos que requiera equipos con uso significativo de la energía, optará por el uso de equipos eficientes).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Para la realización de mantenimientos de aires acondicionados, donde se requiera utilizar en las instalaciones del SENA equipos de uso significativo de la energía, se optará por elegir a aquellos proveedores que demuestren que sus equipos sean más eficientes energéticamente, siendo este un criterio en la selección. (EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO: Declaración juramentada donde el oferente certifique que en los mantenimientos que requiera equipos con uso significativo de la energía, optará por el uso de equipos eficientes).'.	
1.1.5.2	Para los repuestos y demás partes necesarias, el productor y/o comercializador de aparatos eléctricos y electrónicos -AEE deberá presentar el Registro de Productores y Comercializadores de Aparatos Eléctricos y Electrónicos -RPCAEE, acorde con los umbrales (unidades) a partir del cual se obliga el registro, según el producto a comercializar. NOTA: En caso de	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para los repuestos y demás partes necesarias, el productor y/o comercializador de aparatos eléctricos y electrónicos -AEE deberá presentar el Registro de Productores y Comercializadores de Aparatos Eléctricos y Electrónicos -RPCAEE, acorde con los umbrales (unidades) a partir del cual se obliga el registro, según el producto a comercializar. NOTA: En caso de que el comercializador no supere los

	que el comercializador no supere los umbrales definidos, deberá presentar la certificación documentada, suscrita por el Representante Legal, justificando la no aplicabilidad del registro.	umbrales definidos, deberá presentar la certificación documentada, suscrita por el Representante Legal, justificando la no aplicabilidad del registro.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Para los repuestos y demás partes necesarias, el productor y/o comercializador de aparatos eléctricos y electrónicos -AEE deberá presentar el Registro de Productores y Comercializadores de Aparatos Eléctricos y Electrónicos -RPCAEE, acorde con los umbrales (unidades) a partir del cual se obliga el registro, según el producto a comercializar. NOTA: En caso de que el comercializador no supere los umbrales definidos, deberá presentar la certificación documentada, suscrita por el Representante Legal, justificando la no aplicabilidad del registro. '.

1.1.5.3	Entregar informe sobre la gestión ambientalmente adecuada de las sustancias refrigerantes, sus envases, filtros y residuos en general (peligrosos, especiales, aprovechables y no aprovechables), teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre almacenamiento, transporte, manejo y disposición final de residuos (peligrosos, especiales, aprovechables y no aprovechables). Registro de cantidad, destino (disposición o aprovechamiento) de los residuos peligrosos generados. (EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO: Declaración juramentada donde el oferente certifique que entregará informe sobre la gestión ambientalmente adecuada de los residuos con todos los puntos antes requeridos)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Entregar informe sobre la gestión ambientalmente adecuada de las sustancias refrigerantes, sus envases, filtros y residuos en general (peligrosos, especiales, aprovechables y no aprovechables), teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre almacenamiento, transporte, manejo y disposición final de residuos (peligrosos, especiales, aprovechables y no aprovechables). Registro de cantidad, destino (disposición o aprovechamiento) de los residuos peligrosos generados. (EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO: Declaración juramentada donde el oferente certifique que entregará informe sobre la gestión ambientalmente adecuada de los residuos con todos los puntos antes requeridos))

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Entregar informe sobre la gestión ambientalmente adecuada de las sustancias refrigerantes, sus envases, filtros y residuos en general (peligrosos, especiales, aprovechables y no aprovechables), teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre almacenamiento, transporte, manejo y disposición final de residuos (peligrosos, especiales, aprovechables y no aprovechables). Registro de cantidad, destino (disposición o aprovechamiento) de los residuos peligrosos generados. (EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO: Declaración juramentada donde el oferente certifique que entregará informe sobre la gestión ambientalmente adecuada de los residuos con todos los puntos antes requeridos)'.

1.1.5.4	Presentar un archivo historial de los equipos, en donde además de registrar las lecturas de operación, revisiones, cambios, anomalías y diagnósticos de cada unidad, deberá incluir Tipo de servicio realizado (mantenimiento correctivo o preventivo), Identificación del equipo (marca, modelo, ubicación, tipo y cantidad de refrigerante), Adiciones de refrigerante: fecha, datos del técnico que realiza mantenimiento (nombre y teléfono), cantidad de refrigerante adicionado y motivo, Informe de la cantidad de refrigerante recuperada durante el mantenimiento; Informe de reparación y eliminación definitiva que contenga: fecha, datos del técnico que lo realiza, registro de la cantidad de refrigerante recuperada y qué hace con ese refrigerante (reciclaje, reúso, envío a centro de regeneración, envío para destrucción). (EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO: Declaración juramentada donde el oferente certifique que entregará archivo historial con todos los puntos antes requeridos).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Presentar un archivo historial de los equipos, en donde además de registrar las lecturas de operación, revisiones, cambios, anomalías y diagnósticos de cada unidad, deberá incluir Tipo de servicio realizado (mantenimiento correctivo o preventivo), Identificación del equipo (marca, modelo, ubicación, tipo y cantidad de refrigerante), Adiciones de refrigerante: fecha, datos del técnico que realiza mantenimiento (nombre y teléfono), cantidad de refrigerante adicionado y motivo, Informe de la cantidad de refrigerante recuperada durante el mantenimiento; Informe de reparación y eliminación definitiva que contenga: fecha, datos del técnico que lo realiza, registro de la cantidad de refrigerante recuperada y qué hace con ese refrigerante (reciclaje, reúso, envío a centro de regeneración, envío para destrucción). (EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO: Declaración juramentada donde el oferente certifique que entregará archivo historial con todos los puntos antes requeridos).)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Presentar un archivo historial de los equipos, en donde además de registrar las lecturas de operación, revisiones, cambios, anomalías y diagnósticos de cada unidad, deberá incluir Tipo de servicio realizado (mantenimiento correctivo o preventivo), Identificación del equipo (marca, modelo, ubicación, tipo y cantidad de refrigerante), Adiciones de refrigerante: fecha, datos del técnico que realiza mantenimiento (nombre y teléfono), cantidad de refrigerante adicionado y motivo, Informe de la cantidad de refrigerante recuperada durante el mantenimiento; Informe de reparación y eliminación definitiva que contenga: fecha, datos del técnico que lo realiza, registro de la cantidad de refrigerante recuperada y qué hace con ese refrigerante (reciclaje, reúso, envío a centro de regeneración, envío para destrucción). (EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO: Declaración juramentada donde el oferente certifique que entregará archivo historial con todos los puntos antes requeridos).'.

1.1.6	OTROS REQUISITOS	
1.1.6.1	ANEXAR CERTIFICACIÓN BANCARIA DEL PROPONENTE	Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXAR CERTIFICACIÓN BANCARIA DEL PROPONENTE)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ANEXAR CERTIFICACIÓN BANCARIA DEL PROPONENTE'.

1.1.6.2	Anexar diligenciado y firmado el formato Factores de desempate (Formato GCCON-F-078__Acreditación_Criterios_Desempate_V01)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar diligenciado y firmado el formato Factores de desempate (Formato GCCON-F-078__Acreditación_Criterios_Desempate_V01))

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar diligenciado y firmado el formato Factores de desempate (Formato GCCON-F-078__Acreditación_Criterios_Desempate_V01)'.

1.1.6.3	FORMATO GCCON-F-080_Acuerdo_de_Intercambio_Entrega_y_Confidencialidad_de_la_Informacion_Entre_el_SENA_y_Otra_Entidad, Se debe diligenciar y firmar cada vez que se vaya a compartir información confidencial, tener presente para su diligenciamiento las generalidades del formato.	Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO GCCON-F-080_Acuerdo_de_Intercambio_Entrega_y_Confidencialidad_de_la_Informacion_Entre_el_SENA_y_Otra_Entidad, Se debe diligenciar y firmar cada vez que se vaya a compartir información confidencial, tener presente para su diligenciamiento las generalidades del formato.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FORMATO GCCON-F-080_Acuerdo_de_Intercambio_Entrega_y_Confidencialidad_de_la_Informacion_Entre_el_SENA_y_Otra_Entidad, Se debe diligenciar y firmar cada vez que se vaya a compartir información confidencial, tener presente para su diligenciamiento las generalidades del formato.'.

1.1.6.4	Formato GCCON-F-085_Acuerdo_de_Confidencialidad_de_la_Información, Se debe diligenciar y firmar cada vez que se vaya a compartir información confidencial, tener presente para su diligenciamiento las generalidades del formato.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Formato GCCON-F-085_Acuerdo_de_Confidencialidad_de_la_Información, Se debe diligenciar y firmar cada vez que se vaya a compartir información confidencial, tener presente para su diligenciamiento las generalidades del formato.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Formato GCCON-F-085_Acuerdo_de_Confidencialidad_de_la_Información, Se debe diligenciar y firmar cada vez que se vaya a compartir información confidencial, tener presente para su diligenciamiento las generalidades del formato.'.

1.1.7	CRITERIOS DE DESEMPATE	
1.1.7.1	En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas en el Proceso de Contratación, el SENA aplicará los criterios de desempate, conforme a la normatividad aplicable, por los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17 Decreto 1860 de 2021 o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan. (El proponente deberá anexar los documentos que considere necesarios, referencia formato factores de desempate.	Esta pregunta requiere anexar documentos (En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas en el Proceso de Contratación, el SENA aplicará los criterios de desempate, conforme a la normatividad aplicable, por los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17 Decreto 1860 de 2021 o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan. (El proponente deberá anexar los documentos que considere necesarios, referencia formato factores de desempate.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas en el Proceso de Contratación, el SENA aplicará los criterios de desempate, conforme a la normatividad aplicable, por los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17 Decreto 1860 de 2021 o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan. (El proponente deberá anexar los documentos que considere necesarios, referencia formato factores de desempate.'.

1.1.8	OFERTA ECONÓMICA (VALOR INCLUIDO IMPUESTOS)	
1.1.8.1	OFERTA TÉCNICA -ECONÓMICA	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (APORTAR FORMATO OFERTA TÉCNICA - ECONÓMICA DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y FIRMADO)

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

82,000,000.00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	72101511	Mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de aire acondicionado y extractores de las sedes del Centro Comercio y Servicios de la Regional Risaralda para la vigencia 2026.	1.00	UN	82,000,000.00	82,000,000.00	82,000,000.00