


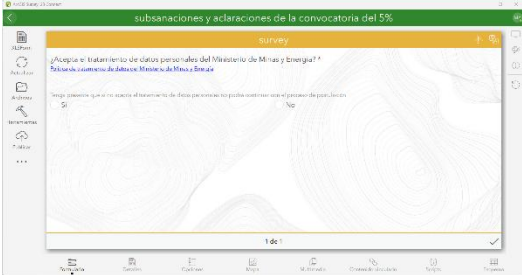
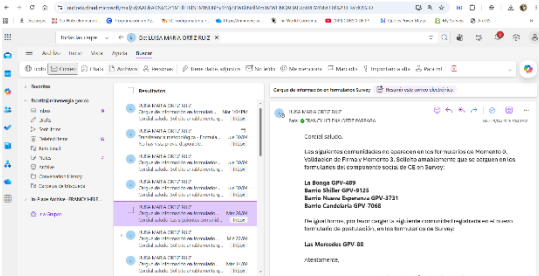
Evidencias Contrato GGC-0580-2026
Mes: Abril
Nombre: Francy Helena Ortiz Párraga

No	OBLGACIÓN	ACTIVIDAD Y EVIDENCIA
1	Asistir en el seguimiento y análisis de las propuestas y acciones vinculadas que ayuden en la elaboración e implementación de políticas públicas y proyectos de inversión en el ámbito de las Fuentes No Convencionales de Energía Renovable (FNCER), a cargo de la Dirección de Energía Eléctrica.	<p>Se asistió en el seguimiento y análisis de las propuestas y acciones vinculadas que ayuden en la elaboración e implementación de políticas públicas y proyectos de inversión en el ámbito de las Fuentes No Convencionales de Energía Renovable (FNCER), a cargo de la Dirección de Energía Eléctrica con las siguientes actividades:</p> <p>Se solicita desde la coordinación social de la estrategia la realización de las siguientes actividades:</p> <p>Elaboración de archivos KMZ Se realizó la construcción de archivos KMZ que permiten visualizar las comunidades localizadas en el departamento de La Guajira.</p> <ul style="list-style-type: none">• Fuente de información: La base de datos proviene de un archivo Excel suministrado por el IPSE, en el cual se encuentra la información detallada de cada comunidad.• Clasificación: Las comunidades fueron organizadas según el proyecto al que pertenecen.• Procesamiento: La información fue graficada en ArcGIS, generando representaciones espaciales de las comunidades.• Exportación: Finalmente, los resultados fueron transformados en archivos KMZ para su consulta y visualización en plataformas compatibles. <p>Link: Evidencia 01</p> 

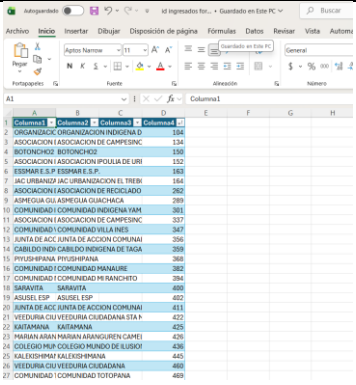
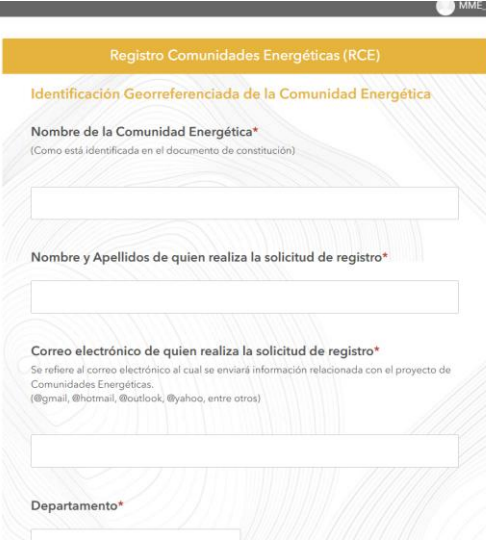
Evidencias Contrato GGC-0580-2026

Mes: Abril

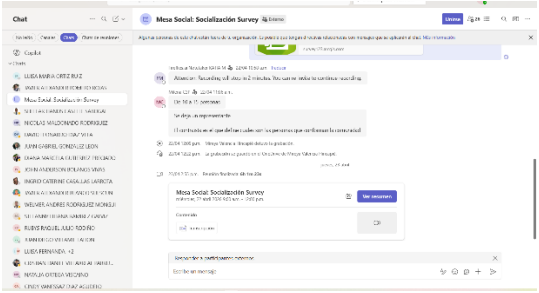

Nombre: Francy Helena Ortiz Párraga

<p>2</p>	<p>Intervenir en la recopilación sistemática y validación rigurosa de información primaria y secundaria que sirva de base para la evaluación y monitoreo de los proyectos desarrollados con Fuentes No Convencionales de Energía Renovable (FNCER)</p>	<ul style="list-style-type: none">- Se solicita por parte del grupo de regalías la elaboración de un formulario para las subsanaciones y aclaraciones de la convocatoria del 5% de mayor recaudo, dicho formulario se realiza en survey 123 y se programa para que este funcione o esté abierto entre el 11 de abril a las 00:00 hasta el 20 de abril a las 11:59:59. <p>Link: Evidencia 02</p> 
<p>3</p>	<p>Brindar apoyo en el análisis de información técnica y estratégica destinada a la preparación de reportes e informes necesarios para ayudar en la gestión de políticas públicas y proyectos con FNCER, incluyendo la asistencia en la revisión y evaluación de indicadores e instrumentos técnicos que contribuyan al fortalecimiento del seguimiento de las iniciativas a cargo de la Dirección de Energía Eléctrica.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Se solicita por parte del grupo social la inclusión de ID de comunidades postuladas a cada uno de los momentos, para la realización de cada uno de ellos por parte del personal responsable. Dichos correos fueron enviados por Luisa Ortiz, durante todo el mes de Abril <p>Link: Evidencia 03</p> 

Evidencias Contrato GGC-0580-2026
Mes: Abril
Nombre: Francy Helena Ortiz Párraga

		
<p style="text-align: center;">4</p>	<p>Apoyar en la entrega técnicos, financieros y de análisis de información para la elaboración de documentos de soporte de la estrategia de comunicaciones, derivados de proyectos y políticas del sector energético, asegurando su coherencia técnica, trazabilidad de la información y alineación con los objetivos estratégicos de la Dirección de Energía Eléctrica</p>	<p>Se solicita desde la coordinación de la estrategia la realización de las siguientes actividades:</p> <p>Modificación del formulario RCE para el registro de comunidades energéticas En el marco de la coordinación de esta estrategia, se solicitó realizar ajustes al formulario RCE, consistentes en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inclusión de nuevas preguntas orientadas a fortalecer la captura de información relevante sobre las comunidades energéticas. • Modificación de preguntas existentes con el fin de optimizar la calidad y pertinencia de los datos registrados. <p>Link: Evidencia 04</p> 

Evidencias Contrato GGC-0580-2026
Mes: Abril
Nombre: Francy Helena Ortiz Párraga

<p style="text-align: center;">5</p>	<p>Participar en reuniones técnicas y mesas de trabajo relacionadas con las iniciativas estratégicas de la Dirección, presentando avances y contribuyendo al análisis de resultados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitación al personal de Electrocaquetá Se llevó a cabo una jornada de capacitación dirigida al personal de Electrocaquetá, en la cual se realizó la transferencia de conocimiento para: <ul style="list-style-type: none"> Descarga y uso de la herramienta Survey123, garantizando su correcta implementación en los procesos institucionales. Socialización de los formularios sociales y técnicos, que deben ser utilizados en el marco de la estrategia, asegurando uniformidad y cumplimiento de los lineamientos establecidos. <p>Link: Evidencia 05</p> 
<p style="text-align: center;">6</p>	<p>Apoyar la proyección de respuestas a requerimientos de información relacionados con el objeto del contrato, según designación realizada por el supervisor</p>	<p>Apoyo en la actualización del Portal de indicadores de la Dirección de Energía Eléctrica, dicho portal es desarrollado en la herramienta Experience Builder for ArcGIS.</p> <p>Para este fin se apoyó en la actualización de los dashboard correspondientes a subsidios que fueron insumo para este portal.</p> <p>Link: Evidencia 06</p> 

Evidencias Contrato GGC-0580-2026

Mes: Abril

Nombre: Francy Helena Ortiz Párraga

7

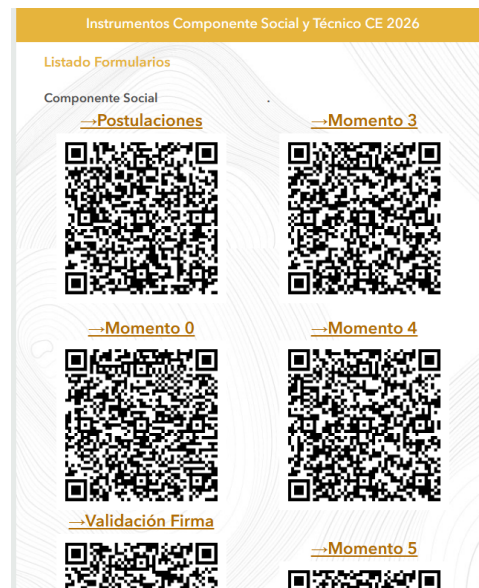
- **Elaboración de formularios para Gensa** Se desarrollaron **13 formularios** correspondientes a los momentos sociales y técnicos requeridos por el operador Gensa.

Todos los formularios fueron diseñados en **Survey123**, garantizando su estandarización y facilidad de uso.



Cada formulario está destinado a ser aplicado en los diferentes momentos definidos dentro del proceso, asegurando la recolección adecuada de la información

Link: [Evidencia 07](#)


Apoyar la articulación técnica con otros profesionales y dependencias, así como con entidades externas, cuando se requiera, para el análisis integral de proyectos FNCER



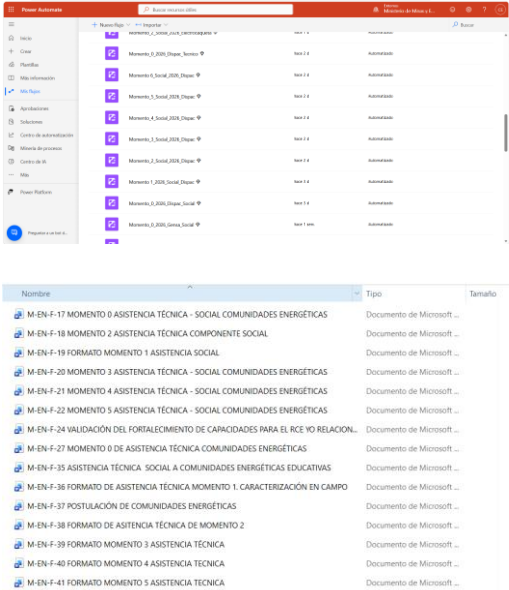
Evidencias Contrato GGC-0580-2026
Mes: Abril
Nombre: Francy Helena Ortiz Párraga

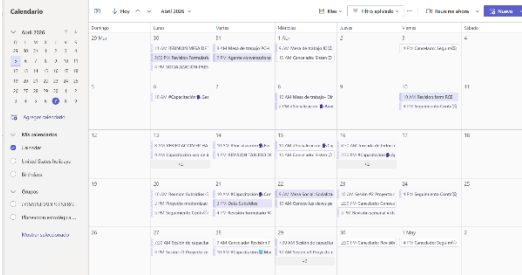
		
<p>8</p>	<p>Apoyar la preparación de insumos técnicos para procesos de planeación, seguimiento y evaluación, incluyendo presentaciones, fichas técnicas y documentos de apoyo requeridos por la Dirección de Energía Eléctrica, Dentro de los plazos y estándares de calidad establecidos.</p>	<p>- Elaboración de formularios para Dispac Se desarrollaron 13 formularios correspondientes a los momentos sociales y técnicos requeridos por el operador Dispac.</p> <p>Todos los formularios fueron diseñados en Survey123, garantizando su estandarización y facilidad de uso.</p> <p>Cada formulario está destinado a ser aplicado en los diferentes momentos definidos dentro del proceso, asegurando la recolección adecuada de la información</p> <p>Link: Evidencia 08</p> 

Evidencias Contrato GGC-0580-2026
Mes: Abril
Nombre: Francy Helena Ortiz Párraga

		 <p>The image shows two screenshots of a document titled 'Instrumentos Componente Social y Técnico CE 2026'. The top screenshot is for the 'Componente Social' and lists four QR codes for 'Postulaciones', 'Momento 0', 'Momento 3', and 'Momento 4'. The bottom screenshot is for the 'Componente Técnico' and lists five QR codes for 'Momento 0', 'Momento 1', 'Momento 2', 'Momento 3', and 'Momento 4'.</p>
9	Gestionar el soporte documental que se produzca en el marco de la ejecución de los procesos y procedimientos de la dirección de energía eléctrica y de acuerdo con las actividades asignadas por el supervisor.	<p>Actualización de herramientas y formatos</p> <ul style="list-style-type: none">- Se realizó la actualización de los correos automáticos asociados a cada uno de los momentos sociales, mediante la herramienta Power Automate, garantizando la correcta notificación en cada etapa del proceso.- Se efectuó la actualización de los formatos en Word correspondientes a los momentos sociales y técnicos para los operadores Dispac y Gensa. Estos documentos quedan como soporte institucional y se utilizan como evidencia en la gestión de la estrategia. <p>Link: Evidencia 09</p>

Evidencias Contrato GGC-0580-2026
Mes: Abril
Nombre: Francy Helena Ortiz Párraga

		
--	--	--

10	<p>Las demás que designe el supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se asistió a las diferentes reuniones organizadas por los grupos de trabajo del Ministerio de Minas 2. Se realizó apoyo y seguimiento en las actividades del ICDE sectorial a partir de reuniones de seguimiento y diligenciamiento de formatos técnicos asociados con la estrategia de comunidades energéticas 3. Se realizó apoyo y seguimiento a las actividades relacionadas con el contrato GGC-1953-2025 con la Universidad Tecnológica de Pereira <p>Link: Evidencia 10</p> 
-----------	---	--

Evidencias Contrato GGC-0580-2026
Mes: Abril
Nombre: Francy Helena Ortiz Párraga

Cordialmente

Francy Ortiz Párraga
CC 43909682

Contratista: Francy Helena Ortiz Párraga
No. Contrato: GGC-0580-2026