

 CNSC COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL Igualdad, Mérito y Oportunidad	Formato	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
Código: F-GC-005	Versión: 6.0	Fecha: 30/11/2021	Página 1 de 4

Contratista:	Contrato No: 012 de 2026					
YARIX ALEXANDRA BERMEO DUQUE CC 1.083.913.522						
Pago 1 de 7 Pagos	Informe del: (13/01/2026) al: (31/01/2026)					
Objeto: Prestar servicios profesionales desde una perspectiva jurídica, en los asuntos y trámites que se requieran en las etapas de ejecución y cierre de los Procesos de Selección de Municipios 5 y 6 categoría, Territorial 10 y demás trámites que le sean asignados por el Despacho del Comisionado Edwin Arturo Ruiz Moreno.						
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES					
1 Realizar el estudio de tutelas, elaborar y/o revisar los informes requeridos por la Oficina Asesora Jurídica para dar respuesta a las acciones constitucionales y proyectar los autos de cumplimiento que se requieran, realizando el seguimiento de dichos trámites hasta su culminación, para los procesos de selección del orden territorial y/o los solicitados por parte del despacho del Comisionado Edwin Arturo Ruiz	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación					
2 Apoyar la elaboración y proyección de documentos de análisis, informes técnicos o notas conceptuales sobre temas misionales y estratégicos de la Comisión Nacional del Servicio Civil, contribuyendo a la generación de conocimiento intelectual del Despacho	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación					
3 Revisar y dar trámite oportuno a las acciones judiciales y/o requerimientos de los juzgados y las Altas Cortes, que se presenten en los procesos de selección de entidades del orden territorial y los demás asignados, en concordancia con los lineamientos de la Oficina Asesora Jurídica	Proyecté las siguientes acciones de tutela:					
	DISTRITO CAPITAL 5	2026	ENERO	14	14/01/2026	2
	TERRITORIAL 10	2026	ENERO	6	15/01/2026	2
	TERRITORIAL 10	2026	ENERO		16/01/2026	2
	TERRITORIAL 10	2026	ENERO	9	16/01/2026	2
	TERRITORIAL Y UAPA	2026	ENERO	5	22/01/2026	1
					23/01/2026	2
	TERRITORIAL 10	2026	ENERO		16/01/2026	2
	DISTRITO CAPITAL 5	2026	ENERO	24	26/01/2026	2
	OTRO	2026	ENERO	193	26/01/2026	2

	Formato	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
Código: F-GC-005	Versión: 6.0	Fecha: 30/11/2021	Página 2 de 4

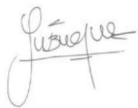
							BERMEO
	5 Y 6	2026	ENERO	8	29/01/2026	3	YARIX BERMEO
	TERRITORIAL Y UAPA	2026	ENERO	26	26/01/2026	2	YARIX BERMEO
4 Proyectar y/o revisar oportunamente los actos administrativos que se requieran para los procesos de selección del orden territorial y/o los solicitados por parte del despacho del Comisionado Edwin Arturo Ruiz.	Proyecté el siguiente Auto de apertura de las exclusiones del Proceso de Selección Territorial 10 : 2026AUT-203.300.24-005742						
5 Proyectar y/o revisar, en los términos establecidos, las respuestas a Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones (PQRSF), relacionadas con los procesos de selección del orden territorial y/o los solicitados por parte del despacho del Comisionado Edwin Arturo Ruiz.	Peticiones elaboradas: 2026RES-203.300.24-001284, 2026RES-203.300.24-001284, 2026RES-203.300.24-001284, 2026RES-203.300.24-001282, 2026RES-203.300.24-001282, 2026RES-203.300.24-001282, 2026OFI-203.300.24-004233, 2026OFI-203.540.12-005059, 2026OFI-203.540.12-003892, 2026OFI-203.540.12-004211, 2026OFI-203.540.12-004205, 2026OFI-203.540.12-004200, 2026OFI-203.540.12-004198, 2026OFI-203.540.12-004193, 2026OFI-203.540.12-001931 Peticiones revisadas: 2026OFI-203.540.12-005330, 2026OFI-203.540.12-002215, 2026OFI-203.540.12-001900, 2026OFI-203.540.12-001896, 2026OFI-203.540.12-001898, 2026OFI-203.540.12-004296, 2026OFI-203.540.12-003753, 2026OFI-203.540.12-002185, 2026OFI-203.540.12-003752, 2026OFI-203.540.12-003748, 2026OFI-203.540.12-005287, 2026OFI-203.540.12-003755, 2026OFI-203.540.12-004684, 2026OFI-203.540.12-004782, 2026OFI-203.300.12-003574, 2026OFI-203.540.12-005369, 2026OFI-203.540.12-005354, 2026OFI-203.540.12-004842, 2026OFI-203.540.12-004784, 2026OFI-203.540.12-005295, 2026OFI-203.540.12-004715, 2026OFI-203.300.12-002478, 2026OFI-203.540.12-004230, 2026OFI-203.540.12-001745, 2026OFI-203.540.12-002477, 2026OFI-203.300.24-003865, 2026OFI-203.540.12-005276, 2026OFI-203.540.12-003511, 2026OFI-203.540.12-004127, 2026OFI-203.300.12-003912, 2026OFI-203.300.12-004568, 2026OFI-203.540.12-002637, 2026OFI-203.540.12-005308, 2026OFI-203.540.12-003828, 2026OFI-203.300.12-002556						
6 Realizar oportunamente los trámites jurídicos relacionados con las listas de elegibles de los procesos de selección del orden territorial y/o los solicitados por parte del despacho del Comisionado Edwin Arturo Ruiz	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación						
7 Apoyar la implementación, consolidación y actualización de las bases de datos requeridas para la sistematización de la información correspondiente a los asuntos jurídicos, acciones judiciales y requerimientos de juzgados y las Altas cortes que se presenten en los procesos de selección del orden territorial del orden territorial y/o los solicitados por parte del despacho del Comisionado Edwin Arturo Ruiz	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación						
8 Apoyar jurídicamente la supervisión de los contratos con los operadores de los procesos de selección de las entidades públicas.	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación						

cumpliendo los procedimientos institucionales establecidos para tal fin	
9 Realizar seguimiento de los resultados de las diferentes etapas de los procesos de selección señalados asignados por el Despacho del Comisionado Edwin Arturo Ruiz Moreno.	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación
10 Atender los otros asuntos jurídicos relacionados con la planeación y/o ejecución de los procesos de selección señalados en el objeto contractual.	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación
11 Realizar la Verificación de Requisitos Mínimos y/o la Valoración de Antecedentes y responder las correspondientes reclamaciones en los procesos de selección del orden territorial y/o los solicitados por parte del despacho del Comisionado Edwin Arturo Ruiz en los casos que se requiera.	Se realizó valoración de antecedentes de las siguientes inscripciones: 854920930 859822959 899204123 899503753 867411663 870982127 883534645 899579831
12 Diseñar y/o implementar puntos de control para los procesos de selección señalados del orden territorial y/o los solicitados por parte del despacho del Comisionado Edwin Arturo Ruiz, para asegurar la conformidad de las actividades, productos, entregables, salidas, etc., con los requisitos de calidad y oportunidad requeridos para estos procesos	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación
13 Elaborar y presentar a las instancias competentes, los informes relacionados con la planeación y/o ejecución de los procesos de selección del orden territorial y/o los solicitados por parte del despacho del Comisionado Edwin Arturo Ruiz.	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación
14 Revisar aspectos jurídicos de los documentos y productos que le sean sometidos a su consideración, relacionados con el desarrollo de los contratos que se suscriban para adelantar las etapas de los procesos de selección que le sean asignados	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación
15 Apoyar los procesos de planeación y estructuración de nuevas convocatorias, desde el ámbito jurídico y acorde con las instrucciones impartidas por el Supervisor del Contrato.	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación

 CNSC COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL Igualdad, Mérito y Oportunidad	Formato	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
Código: F-GC-005	Versión: 6.0	Fecha: 30/11/2021	Página 4 de 4

16 Atender y suministrar adecuadamente a los ciudadanos la información sobre la normatividad vigente, los productos, trámites y servicios que se requieran en el marco de los asuntos asignados al Despacho del Comisionado Edwin Arturo Ruiz Moreno, de acuerdo con los canales de atención establecidos	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación
17 Asistir a reuniones y/o capacitaciones programadas por el Despacho del Comisionado correspondiente y/o por las otras dependencias de esta entidad.	Durante este periodo no fui designada a realizar actividades asociadas a esta obligación

Observaciones:



Yarix Alexandra Bermeo Duque
Firma Contratista



Duván Camilo Gil Cárdenas Firma Supervisor