

La Ceja, mayo de 2026

CUENTA DE COBRO No. 04

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	SANDRA CRISTINA BEDOYA ZULUAGA
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	39.455.532
Nº CONVENIO O CONTRATO:	2026.10.02.06.008
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y APOYO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ESTRATÉGICOS DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$29.610.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	6 meses
PERIODICIDAD DEL PAGO:	Mensual
PERIODO POR PAGAR:	Del 06 de abril al 05 de mayo de 2026
DEPENDENCIA:	Secretaría de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental
NOMBRE DEL INTERVENTOR	Jazmith Patiño Mejía
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	\$4.935.000

Nota: Favor Consignar en la cuenta de ahorros del Banco Davivienda 394000013828

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 de E.T, por tal motivo solicito sea realizada la retención en la fuente por rentas de trabajo según la tabla del artículo 383 E.T.

De manera atenta, presento solicitud para que en el cálculo realizado en aplicación del artículo 383 del E.T, se disminuya de la base de retención en la fuente, los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato objeto de la presente, así:

Planillas N°	1081216551	De manera libre y espontánea certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soportes del pago de aportes al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención
SALUD	218900	
PENSIÓN	280200	

Certifico bajo la gravedad de juramento que para la actual vigencia no estoy obligado a facturar electrónicamente.

Sandra C. Bedoya Z.
SANDRA CRISTINA BEDOYA ZULUAGA
C.C. 39.455.532
DIR. Cra 12 25-60
CELULAR. 301 776 82 44

VoBo
SUPERVISOR

INFORME DE ACTIVIDADES
SANDRA CRISTINA BEDOYA ZULUAGA
39.455.532
CONTRATO: 2026.10.02.06.008

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y APOYO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ESTRATÉGICOS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

En el periodo comprendido desde el 6 de abril al 05 de mayo de 2026 realicé las siguientes actividades de apoyo a los programas de la Secretaría de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental.

#	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Apoyar con el registro en el Sistema de Seguimiento a Proyectos de Inversión – PIIP - del Departamento Nacional de Planeación DPN, de acuerdo a la ejecución presupuestal que se realice desde la dependencia.	Realicé la rendición de la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión, correspondientes a la Secretaría de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental del mes de abril de 2026
2	Apoyar la elaboración de los documentos precontractuales que se adelanten desde la dependencia, necesidades de contratación, certificado de disponibilidad presupuestal, registro presupuestal y estudios previos.	Apoyé al secretario con la revisión de traslado presupuestal y necesidad de contratación de la Subsecretaría de Medio Ambiente para firma de autorización como ordenador del gasto.
3	Apoyar la proyección de los lineamientos financieros y administrativos de las acciones estratégicas ejecutadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y presentar informe de ejecución presupuestal mensual.	realicé informe presupuestal ejecutado a 31 de marzo de 2026, este informe fue enviado al correo del secretario. Realicé proyección presupuestal para contratos de prestación de servicios requeridos por la secretaría en el segundo semestre.
4	Apoyar la formulación de proyectos que respondan a los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal	Terminé la elaboración y envío de las fichas de seguimiento al plan de acción correspondiente al tercer trimestre de la presente vigencia, que corresponden a la ejecución de los indicadores del Plan de Desarrollo de la dependencia

		Asistí a reunión de seguimiento convocada desde el Departamento de Planeación, Evaluación y Control y la empresa Terrisoft, en la cual se verifica el avance de cumplimiento de metas e indicadores del Plan de Desarrollo para la vigencia 2026. Realicé la elaboración del Plan de Acción del primer trimestre de la Política Pública de Discapacidad, correspondiente a las acciones realizadas desde la dependencia.
5	Acompañar el desarrollo y seguimiento de actividades o estrategias que se generen desde de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para los grupos de interés.	Estoy apoyando la supervisión del convenio de asociación suscrito entre la secretaria y la Fundación Territorios Mágicos Nacionales
6	Coadyuvar con las actividades atinentes a los procesos del Sistema de Gestión de Calidad SIGO y procesos administrativos relacionados al objeto y garantizar la entrega de toda la información, bases de datos y proyectos que se generen durante la ejecución del contrato, a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad	Utilicé los formatos actualizados para la elaboración de documentación precontractual, formatos de oficio, disponibles en el link https://laceja.terrisoft.co/sgc/sgcinicio.aspx?perfil=ciudadano
7	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto y las actividades contractuales	Apoyé al secretario con la revisión técnica de cuentas para pago presentadas por la Subsecretaria de Medio Ambiente para firmas Apoyé al secretario con la revisión técnica de actas de liquidación proyectadas y presentadas por la Subsecretaría de Medio Ambiente, para firma. Estoy apoyando al secretario con la revisión y la elaboración de resumen del correo electrónico de la dependencia desarrolloeconomico@laceja-antioquia.gov.co Asistí a las dos Sesiones Ordinarias del concejo Municipal, en las cuales, las Secretaría rindió su informe de gestión correspondiente a la vigencia 2025. Proyecté la respuesta y proporcioné la información solicitada por el Concejal Orlando Ríos Duque en Sesión del Concejo

	Proyecté respuesta por escrito a las preguntas realizadas por el Concejal Kevin Jiménez durante la Sesión del Concejo. Apoyé con la proyección de respuestas para el Concejo municipal que se realizaron durante la Sesión del Concejo. Proyecté oficio de respuesta dirigida al Presidente del Concejo Municipal del Municipio de Rionegro, sobre invitación realizada al secretario para asistir a Sesión Ordinaria de la Corpación del municipio de Rionegro
--	--

Sandra C. Bedoya
SANDRA CRISTINA BEDOYA ZULUAGA
 Documento identificación 39.455.532
 Contratista

[Firma]
 Vo. Bo.
 Supervisor

EVIDENCIAS

Rendición plataforma PIIP DNP - Nación

Reporte avance

Revisión 0

FINALIZAR

Financiero y cantidades

Meta producto

Regionalización

Focalización

Soportes

Fin reporte

Validar

Finalizar reporte del periodo

Abierto

2026/Marzo: 09/03/2026 - 09/04/2026

Fecha y hora validación Reporte de avance mensual: 07/04/2026 11:26:45 ©
CC1040036175

EDITAR

GUARDAR

Nota: En este cuadro visualizará el estado del reporte de avance del periodo. Para cambiar de estado "Pendiente por validar" a "Completo", es necesario diligenciar correctamente la información de las secciones, incluida la "observación del mes", y posteriormente dar clic en "Validar". VER MÁS

Vigencia/Periodo	Estado del reporte	Observación del mes	Complettud
2026/Marzo	COMPLETO	Se realiza el recorte de inversión del mes de marzo	Avance actividades/Presupuesto/Flujo de caja Avance Financiero Avance meta producto Avance regionalización Documentos del plan actual Finalizar reporte del periodo Focalización de políticas Observación del mes

Informe presupuestal mes de marzo

PRESUPUESTO INICIAL SECRETARÍA	\$ 1,497,681,460
ADICIONES	\$ -
TRASLADO DE ADICIONES	\$ -
TRASLADO DE REDUCCIONES	
PRESUPUESTO TOTAL	\$ 1,497,681,460
PRESUPUESTO COMPROMETIDO	\$ 966,598,150
PRESUPUESTO DISPONIBLE	\$ 531,083,310
PORCENTAJE EJECUTADO	55%

NRO	BURRO	NOMBRE DE BURRO	APROPORCIÓN FISCAL	VALOR CON PROMPTIDIO	VALOR ADICIONES	TRASLADO ADICIONES	TRASLADO REDUCCIO NES	TOTAL PRESUPUESTO	VALOR DISPONIBLE
2028	2.3.103.89.001.01.040	Axesoría Agricultura, Desarrollo Productivo Sostenible y Desarrollo Rural Integral, La Ceja	\$ 66.393.600	\$ 66.393.600	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 66.393.600	\$ -
		Saldo Anterior		\$ 66.393.600					
2026	2.3.101.01.001.01.015	Desarrollo de la política pública y plan de seguridad alimentaria y nutricional en La Ceja	\$ 66.393.600	\$ 66.393.600	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 66.393.600	\$ -
		Saldo Proyectado Seguridad Alimentaria		\$ 66.393.600					
2028	2.3.1.01.03.001.01.010	Axesoría Agricultura, Desarrollo Productivo Sostenible y Desarrollo Rural Integral, La Ceja	\$ 4.080.440	\$ 4.080.440	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4.080.440	\$ -
		Modificado anterior		\$ 4.080.440					
2026	2.3.1.01.03.001.01.010	Desarrollo de la política pública y plan de seguridad alimentaria y nutricional en La Ceja	\$ 4.080.440	\$ 4.080.440	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4.080.440	\$ -
		Proyectado, Proyectado, Bono		\$ 4.080.440					
2026	2.3.2.02.01.009.01	Desarrollo de la política pública y plan de seguridad alimentaria y nutricional en La Ceja	\$ 31.008.000	\$ 31.008.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 31.008.000	\$ -

[illegible]

Presupuesto ejecutado a 31 marzo de 2026

Desastros Económicos Acontecidos www.bancomundial.org/temas/da

Events des Sarcophag

Actualizado según cambios en legislación a 11 de marzo de 2010

Figure 1

Health: <http://www.health.ny.gov>

Figure 1

Alfonso Delgado Cordero
Sociedad de Desarrollo
Bogotá, D. C., Colombia
Humboldt 14, Torre 1, Depto.

Received: 11 July 2014; accepted: 10 July 2015

[illegible]

DOI: 10.1002/for

[illegible]

Copyright © 2004 John Wiley & Sons, Inc.

1. **Introduction**
 2. **Background**
 3. **Methodology**
 4. **Results**
 5. **Conclusion**
 6. **References**
 7. **Appendix**
 8. **Index**
 9. **Table of Contents**
 10. **Table of Figures**
 11. **Table of Tables**
 12. **Table of Equations**
 13. **Table of Symbols**
 14. **Table of Abbreviations**
 15. **Table of Acronyms**
 16. **Table of Units**
 17. **Table of Constants**
 18. **Table of Variables**
 19. **Table of Parameters**
 20. **Table of Functions**
 21. **Table of Operators**
 22. **Table of Symbols**
 23. **Table of Abbreviations**
 24. **Table of Acronyms**
 25. **Table of Units**
 26. **Table of Constants**
 27. **Table of Variables**
 28. **Table of Parameters**
 29. **Table of Functions**
 30. **Table of Operators**
 31. **Table of Symbols**
 32. **Table of Abbreviations**
 33. **Table of Acronyms**
 34. **Table of Units**
 35. **Table of Constants**
 36. **Table of Variables**
 37. **Table of Parameters**
 38. **Table of Functions**
 39. **Table of Operators**
 40. **Table of Symbols**
 41. **Table of Abbreviations**
 42. **Table of Acronyms**
 43. **Table of Units**
 44. **Table of Constants**
 45. **Table of Variables**
 46. **Table of Parameters**
 47. **Table of Functions**
 48. **Table of Operators**
 49. **Table of Symbols**
 50. **Table of Abbreviations**
 51. **Table of Acronyms**
 52. **Table of Units**
 53. **Table of Constants**
 54. **Table of Variables**
 55. **Table of Parameters**
 56. **Table of Functions**
 57. **Table of Operators**
 58. **Table of Symbols**
 59. **Table of Abbreviations**
 60. **Table of Acronyms**
 61. **Table of Units**
 62. **Table of Constants**
 63. **Table of Variables**
 64. **Table of Parameters**
 65. **Table of Functions**
 66. **Table of Operators**
 67. **Table of Symbols**
 68. **Table of Abbreviations**
 69. **Table of Acronyms**
 70. **Table of Units**
 71. **Table of Constants**
 72. **Table of Variables**
 73. **Table of Parameters**
 74. **Table of Functions**
 75. **Table of Operators**
 76. **Table of Symbols**
 77. **Table of Abbreviations**
 78. **Table of Acronyms**
 79. **Table of Units**
 80. **Table of Constants**
 81. **Table of Variables**
 82. **Table of Parameters**
 83. **Table of Functions**
 84. **Table of Operators**
 85. **Table of Symbols**
 86. **Table of Abbreviations**
 87. **Table of Acronyms**
 88. **Table of Units**
 89. **Table of Constants**
 90. **Table of Variables**
 91. **Table of Parameters**
 92. **Table of Functions**
 93. **Table of Operators**
 94. **Table of Symbols**
 95. **Table of Abbreviations**
 96. **Table of Acronyms**
 97. **Table of Units**
 98. **Table of Constants**
 99. **Table of Variables**
 100. **Table of Parameters**
 101. **Table of Functions**
 102. **Table of Operators**
 103. **Table of Symbols**
 104. **Table of Abbreviations**
 105. **Table of Acronyms**
 106. **Table of Units**
 107. **Table of Constants**
 108. **Table of Variables**
 109. **Table of Parameters**
 110. **Table of Functions**
 111. **Table of Operators**
 112. **Table of Symbols**
 113. **Table of Abbreviations**
 114. **Table of Acronyms**
 115. **Table of Units**
 116. **Table of Constants**
 117. **Table of Variables**
 118. **Table of Parameters**
 119. **Table of Functions**
 120. **Table of Operators**
 121. **Table of Symbols**
 122. **Table of Abbreviations**
 123. **Table of Acronyms**
 124. **Table of Units**
 125. **Table of Constants**
 126. **Table of Variables**
 127. **Table of Parameters**
 128. **Table of Functions**
 129. **Table of Operators**
 130. **Table of Symbols**
 131. **Table of Abbreviations**
 132. **Table of Acronyms**
 133. **Table of Units**
 134. **Table of Constants**
 135. **Table of Variables**
 136. **Table of Parameters**
 137. **Table of Functions**
 138. **Table of Operators**
 139. **Table of Symbols**
 140. **Table of Abbreviations**
 141. **Table of Acronyms**
 142. **Table of Units**
 143. **Table of Constants**
 144. **Table of Variables**
 145. **Table of Parameters**
 146. **Table of Functions**
 147. **Table of Operators**
 148. **Table of Symbols**
 149. **Table of Abbreviations**
 150. **Table of Acronyms**
 151. **Table of Units**
 152. **Table of Constants**
 153. **Table of Variables**
 154. **Table of Parameters**
 155. **Table of Functions**
 156. **Table of Operators**
 157. **Table of Symbols**
 158. **Table of Abbreviations**
 159. **Table of Acronyms**
 160. **Table of Units**
 161. **Table of Constants**
 162. **Table of Variables**
 163. **Table of Parameters**
 164. **Table of Functions**
 165. **Table of Operators**
 166. **Table of Symbols**
 167. **Table of Abbreviations**
 168. **Table of Acronyms**
 169. **Table of Units**
 170. **Table of Constants**
 171. **Table of Variables**
 172. **Table of Parameters**
 173. **Table of Functions**
 174. **Table of Operators**
 175. **Table of Symbols**
 176. **Table of Abbreviations**
 177. **Table of Acronyms**
 178. **Table of Units**
 179. **Table of Constants**
 180. **Table of Variables**
 181. **Table of Parameters**
 182. **Table of Functions**
 183. **Table of Operators**
 184. **Table of Symbols**
 185. **Table of Abbreviations**
 186. **Table of Acronyms**
 187. **Table of Units**
 188. **Table of Constants**
 189. **Table of Variables**
 190. **Table of Parameters**
 191. **Table of Functions**
 192. **Table of Operators**
 193. **Table of Symbols**
 194. **Table of Abbreviations**
 195. **Table of Acronyms**
 196. **Table of Units**
 197. **Table of Constants**
 198. **Table of Variables**
 199. **Table of Parameters**
 200. **Table of Functions**
 201. **Table of Operators**
 202. **Table of Symbols**
 203. **Table of Abbreviations**
 204. **Table of Acronyms**
 205. **Table of Units**
 206. **Table of Constants**
 207. **Table of Variables**
 208. **Table of Parameters**
 209. **Table of Functions**
 210. **Table of Operators**
 211. **Table of Symbols**
 212. **Table of Abbreviations**
 213. **Table of Acronyms**
 214. **Table of Units**
 215. **Table of Constants**
 216. **Table of Variables**
 217. **Table of Parameters**
 218. **Table of Functions**
 219. **Table of Operators**
 220. **Table of Symbols**
 221. **Table of Abbreviations**
 222. **Table of Acronyms**
 223. **Table of Units**
 224. **Table of Constants**
 225. **Table of Variables**
 226. **Table of Parameters**
 227. **Table of Functions**
 228. **Table of Operators**
 229. **Table of Symbols**

Un activo adjunto - Analítico de Cuentas



© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 105–112

☐ Contact at all times☐ Contact at all times

Revisión de cuentas de la Subsecretaría de Medio Ambiente

Remisión Informe Convenio N.º 2026.04.02.15.434 para revisión

Medio Ambiente Subsecretaría

11 de Mayo 2024, 15:05:00

Correo seguro

De manera atenta, me permito remitir el informe correspondiente al Convenio N.º 2026.04.02.15.434, en cumplimiento de lo acordado en la reunión realizada el pasado martes 14 de abril con el profesional Señora, donde se definió su envío en por parte de su experiencia antes de realizar la impresión del mismo.

Agradecemos de antemano la revisión y las observaciones que considere pertinentes, con el fin de realizar los ajustes a su fin y luego proceder a su impresión y posterior entrega.

Quedo atento a sus comentarios.

Una cordial saludo,
Subsecretaría
Medio Ambiente
República de Paraguay
Teléfono: +595 14 44 1022 - Oficina Ejecutiva de Medios: +595 14 44 1022
Correo Electrónico: info@subsecretaria-medioambiente.gub.py
www.subsecretaria-medioambiente.gub.py
Asesor de la Subsecretaría de Medio Ambiente

Se adjuntan archivos: Análisis de Impacto Ambiental

Remisión Informe Convenio N.º 2026.04.02.15.434 para revisión

Medio Ambiente Subsecretaría

Remisión Informe Convenio N.º 2026.04.02.15.434 para revisión

Remisión Informe Convenio N.º 2026.04.02.15.434 para revisión

Remisión Informe Convenio N.º 2026.04.02.15.434 para revisión

Remisión Informe Convenio N.º 2026.04.02.15.434 para revisión

Remisión Informe Convenio N.º 2026.04.02.15.434 para revisión

Remisión Informe Convenio N.º 2026.04.02.15.434 para revisión

Remisión Informe Convenio N.º 2026.04.02.15.434 para revisión

Remisión Informe Convenio N.º 2026.04.02.15.434 para revisión

Remisión Informe Convenio N.º 2026.04.02.15.434 para revisión

Revisión actas de liquidación Subsecretaría Medio Ambiente

ACTA DE LIQUIDACIÓN	
FECHA:	11 de Mayo 2024
LUGAR:	Asunción, Paraguay
ASISTENTES:	Señorita [Nombre], Subsecretaría de Medio Ambiente
OBJETO:	Revisión de actas de liquidación de los convenios N.º 2026.04.02.15.434
DESARROLLO:	Se revisó el acta de liquidación del convenio N.º 2026.04.02.15.434, donde se detallan los trabajos realizados y los recursos utilizados.
CONCLUSIONES:	Se concluye que el acta de liquidación cumple con los requisitos establecidos en el convenio.
ASINENTAS:	Señorita [Nombre], Subsecretaría de Medio Ambiente

1. Se revisó el acta de liquidación del convenio N.º 2026.04.02.15.434, donde se detallan los trabajos realizados y los recursos utilizados.

2. Se concluye que el acta de liquidación cumple con los requisitos establecidos en el convenio.

ACTA DE LIQUIDACIÓN	
FECHA:	11 de Mayo 2024
LUGAR:	Asunción, Paraguay
ASISTENTES:	Señorita [Nombre], Subsecretaría de Medio Ambiente
OBJETO:	Revisión de actas de liquidación de los convenios N.º 2026.04.02.15.434
DESARROLLO:	Se revisó el acta de liquidación del convenio N.º 2026.04.02.15.434, donde se detallan los trabajos realizados y los recursos utilizados.
CONCLUSIONES:	Se concluye que el acta de liquidación cumple con los requisitos establecidos en el convenio.
ASINENTAS:	Señorita [Nombre], Subsecretaría de Medio Ambiente

1. Se revisó el acta de liquidación del convenio N.º 2026.04.02.15.434, donde se detallan los trabajos realizados y los recursos utilizados.

2. Se concluye que el acta de liquidación cumple con los requisitos establecidos en el convenio.

ACTA DE LIQUIDACIÓN	
FECHA:	11 de Mayo 2024
LUGAR:	Asunción, Paraguay
ASISTENTES:	Señorita [Nombre], Subsecretaría de Medio Ambiente
OBJETO:	Revisión de actas de liquidación de los convenios N.º 2026.04.02.15.434
DESARROLLO:	Se revisó el acta de liquidación del convenio N.º 2026.04.02.15.434, donde se detallan los trabajos realizados y los recursos utilizados.
CONCLUSIONES:	Se concluye que el acta de liquidación cumple con los requisitos establecidos en el convenio.
ASINENTAS:	Señorita [Nombre], Subsecretaría de Medio Ambiente

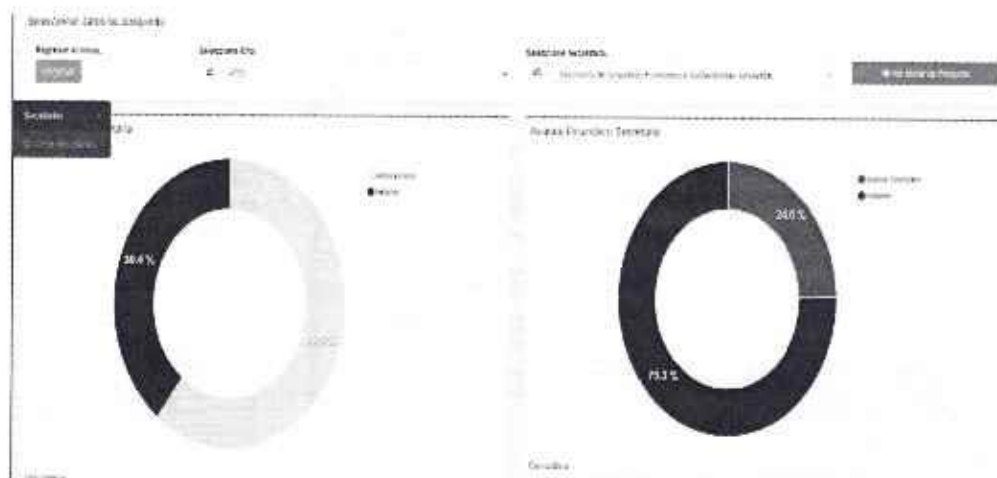
1. Se revisó el acta de liquidación del convenio N.º 2026.04.02.15.434, donde se detallan los trabajos realizados y los recursos utilizados.

2. Se concluye que el acta de liquidación cumple con los requisitos establecidos en el convenio.

Formatos utilizados sistema SIGO

[illegible]

Seguimiento Plan de Acción 1er trimestre



Sesiones del Concejo Municipal



Información Concejal Orlando Ríos

Información solicitada por Concejal Orlando Ríos

Desarrollo Económico Secretaría de Desarrollo [Consultar información solicitada por el Concejal](#)

Ver: 21 de abril de 2026

Cordial saludo,

En atención a la solicitud realizada durante la Sesión del Concejo Municipal, me permito remitir la información correspondiente a los procesos contractuales de la Secretaría de Desarrollo Económico y Sostenibilidad.

En la presente correo se adjunta los datos de los procesos requeridos por el Concejal Orlando Ríos, junto con la respectiva información sobre los indicadores de contratación empujados y su estado, en el marco del cumplimiento de las metas y objetivos institucionales.

Quedamos atentos a cualquier inquietud adicional o información complementaria que se requiera.

Saludos,

Información Concejal Orlando Ríos



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

La Ceja del Tambo, 21 de abril de 2026

SOESA-1000

Concejal
ORLANDO RÍOS DUQUE
Concejo Municipal
La Ceja del Tambo

Asunto: envío de información solicitada en Sesión Ordinaria #99 del 21 de abril de 2026.

Respetuoso saludo,

En atención a la solicitud realizada por el Honorable Concejal en el marco de la Sesión del Concejo Municipal, nos permitimos remitir la información correspondiente a los procesos contractuales requeridos a la Secretaría de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental.

Al respecto, se informa que dos de los procesos en mención fueron adelantados bajo la modalidad de contratación con entidades sin ánimo de lucro, de conformidad con lo establecido en el Decreto 092 de 2017, el cual regula la selección de contratos de asociación para el desarrollo de actividades de interés público, contando con el correspondiente aporte de la entidad del 30%.

En relación con los aportes en los contratos celebrados bajo el marco del Decreto 092 de 2017, es importante precisar que estos corresponden a esquemas de asociación en los cuales tanto la entidad pública como la entidad sin ánimo de lucro realizan contribuciones para el cumplimiento de un objetivo común de interés público.

En este sentido, la entidad sin ánimo de lucro debe garantizar un aporte mínimo del 30% del valor total del proyecto, el cual puede estar representado en recursos en dinero, en especie o en la prestación de servicios. Estos aportes pueden incluir, entre otros, talento humano, experiencia técnica, infraestructura, equipos, logística, materiales, redes de apoyo, gestión administrativa y demás recursos necesarios para la ejecución del objeto contractual.

Concejal Orlando Ríos Duque
Concejo Municipal
La Ceja del Tambo
Tel: 310 42 3030 / 310 42 3031 / 310 42 3032
www.alcaldia-laceja.gov.co



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

Secretaría de Desarrollo Económico
y Sostenibilidad Ambiental

Por su parte, la entidad pública realiza un aporte complementario orientado a garantizar la ejecución del proyecto, el cual se encuentra debidamente soportado en el presupuesto oficial del proceso.

Es importante resaltar que, dentro de la propuesta presentada por la entidad sin ánimo de lucro, los valores correspondientes a sus aportes deben estar debidamente cuantificados, soportados y ser coherentes con las actividades a desarrollar, permitiendo así verificar su idoneidad, viabilidad y contribución efectiva al cumplimiento de los fines del convenio.

De esta manera, no se trata únicamente de una transferencia de recursos, sino de un esquema de colaboración en el que ambas partes concurren con capacidades y aportes que fortalezcan el impacto de la intervención.

En el marco de sus competencias, la Secretaría de Desarrollo Económico contempla dentro de sus componentes programáticos la realización de actividades como eventos, concursos, procesos de formación, capacitaciones y demás acciones orientadas al fortalecimiento del tejido empresarial y el emprendimiento. Estas actividades se estructuran y ejecutan conforme a las necesidades propias de las estrategias y metas institucionales, y se desarrollan a través de los instrumentos contractuales pertinentes, incluyendo esquemas de asociación, garantizando en todo momento su coherencia con el objeto del convenio y el cumplimiento de los fines de interés público.

Además de la documentación de estos convenios, se adjunta los del proceso contractual de selección abreviada de subasta inversa, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de contratación estatal. Esta modalidad se utiliza para la adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización, en la cual los oferentes realizan lances superiores a la baja sobre el precio, resultando adjudicatario aquel que ofrece las mejores condiciones económicas para la entidad, garantizando a su vez el cumplimiento de los requisitos habilitantes, para la adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de un punto de información turística en el municipio de La Ceja del Tambo, es de precisar que el pago al contratista está en proceso radicado en la Secretaría de Hacienda.

Así mismo, se anexion copias de los documentos contractuales solicitados para su respectiva revisión.



Concejal Orlando Ríos Duque
Concejo Municipal
La Ceja del Tambo
Tel: 310 42 3030 / 310 42 3031 / 310 42 3032
www.alcaldia-laceja.gov.co

Apoyo revisión formato de traslado presupuestal

[illegible]

Oficio dirigido a Concejal Kevin Jimenez

 **Secretaría de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental**

La Ciudad de Temuco, 22 de abril de 2020

CIENFUEGOS

Don Quié
FRANCISCA JARAMILLA - JORGES BOLAÑOS
Comercio Internacional
La Ciudad del Temble

Asunto: Operación de Inversión a Realizarse – Gestión Operativa Comercio Internacional

Respetables señores

Se informa a los señores titulares de la presente que el Comercio Internacional de Chile, en el mes de mayo de 2019, realizó un relevamiento comercial efectuado conjuntamente con la Dirección de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental.

1. Presupuesto y resultados de la inversión

La inversión presupuestada para la presente operación es de \$1.000 millones, de los cuales, aproximadamente el 87% (860 millones) corresponden a gastos materiales de carácter nacional, incluyendo particularmente el punto principal: transporte a destino, de acuerdo a los montos que se detallan en el siguiente cuadro:

En cuanto a la distribución sectorial, el presupuesto aproximado resulta ser así: agricultura de \$720 millones (72%), comercio que representa la división estratégica comercial \$160 millones (16%), de los que \$200 corresponden al 25% (\$25 millones) al ámbito de pago de comisionistas por apoyo a la gestión de las empresas.

Es importante señalar que el presupuesto mencionado no incluye los siguientes rubros adicionales, pero que por razones de carácter técnico, forman parte del presupuesto de la operación nacional de Fomento, en Chile, en los meses de febrero al junio de 2019, con los siguientes rubros: transporte de fletes, transporte aéreo y flete internacional, reutilización de envases, compra, cambio, logística y transporte y almacenamiento internacional. Cada uno de estos rubros, según se indican, requiere operación al cumplimiento de reglas del País de Origen.

En consecuencia, el presupuesto de esta operación es:

1. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 1.000 millones
2. Gastos de inversión a realizar en el extranjero	\$ 0 millones
3. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 1.000 millones
4. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
5. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
6. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
7. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
8. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
9. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
10. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
11. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
12. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
13. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
14. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
15. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
16. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
17. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
18. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
19. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
20. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
21. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
22. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
23. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
24. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
25. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
26. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
27. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
28. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
29. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
30. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
31. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
32. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
33. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
34. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
35. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
36. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
37. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
38. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
39. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
40. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
41. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
42. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
43. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
44. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
45. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
46. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
47. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
48. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
49. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
50. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
51. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
52. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
53. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
54. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
55. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
56. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
57. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
58. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
59. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
60. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
61. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
62. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
63. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
64. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
65. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
66. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
67. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
68. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
69. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
70. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
71. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
72. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
73. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
74. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
75. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
76. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
77. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
78. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
79. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
80. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
81. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
82. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
83. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
84. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
85. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
86. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
87. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
88. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
89. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
90. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
91. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
92. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
93. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
94. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
95. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
96. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
97. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
98. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
99. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones
100. Gastos de inversión a realizar en Chile	\$ 0 millones



[illegible]

Oficio dirigido a Concejo Municipal de Rionegro

[illegible]

Plan de Acción 1er trimestre

Plan de Acción primer trimestre SDESA

Desarrollo Económico Apoyo - [Ver detalles](#) - [Ver detalles](#) - [Ver detalles](#)

10/11/2024 10:00:00

Buenas tardes María Isabel

Adjunto me permito enviar las hojas diligenciadas para el seguimiento al Plan de Acción de la secretaría.

Saludos cordiales,

Atte: María Concepción Díaz
Correa

María Concepción Díaz
Secretaría de Desarrollo
Económico y Competitividad
Ministerio de la Salud de Togo
Teléfono: +228 22 14 401 2542 - Línea de Atención al Ciudadano: 0100 542 10 00
Correo Electrónico: maria.concepcion.diaz@minsa.gov.tg
maria.concepcion.diaz@minsa.gov.tg
Ministerio de la Salud de Togo
Ministerio de la Salud de Togo

15 archivos adjuntos - Analizados por Gmail



Plan de Acción Política Pública de Discapacidad

Fwd: Solicitud diligenciamiento Plan de Acción 2026 - Política Pública de Discapacidad

Desarrollo Económico Secretaría de Discapacidad

----- Forwarded message ----- De: Discapacidad - Familia y Empleo - Puntos de contacto - [Ver detalles](#) - Enviado: 10 mar 2024 a las 19:

Desarrollo Económico Apoyo - [Ver detalles](#) - [Ver detalles](#) - [Ver detalles](#)

10/11/2024 10:00:00

Buenas tardes María Isabel, saludos especiales para ti

Adjunto me permito enviar el plan de acción 2026 de la secretaría durante el primer trimestre.

Saludos

Atte:

Atte: María Concepción Díaz
Correa

María Concepción Díaz
Secretaría de Discapacidad
Ministerio de la Salud de Togo
Teléfono: +228 22 14 401 2542 - Línea de Atención al Ciudadano: 0100 542 10 00
Correo Electrónico: maria.concepcion.diaz@minsa.gov.tg
maria.concepcion.diaz@minsa.gov.tg

Un archivo adjunto - Analizados por Gmail

10/11/2024

(Finalidad de la actividad)	(Código)	(Guía)	n	Presupuesto	FE	CE	PA	RE	PA	AI	AG	SE	OC	RD	DC	Indicador de la actividad	Valor (COP)
Promover la inclusión social de personas con discapacidad en el sector privado y el sector público.	Tercer trimestre de 2024	DESARROLLO ECONOMICO	40000	1000												Desarrollar el plan de acción 2026 de la secretaría durante el primer trimestre.	1000000
	Segundo trimestre de 2024	DESARROLLO ECONOMICO	40000	1000												Desarrollar el plan de acción 2026 de la secretaría durante el segundo trimestre.	1000000
	Primer trimestre de 2024	DESARROLLO ECONOMICO	40000	1000												Desarrollar el plan de acción 2026 de la secretaría durante el primer trimestre.	1000000
	Segundo trimestre de 2024	DESARROLLO ECONOMICO	40000	1000												Desarrollar el plan de acción 2026 de la secretaría durante el segundo trimestre.	1000000



Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-04-12, 04:11:56 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2026
Empresa	SANDRA CRISTINA BEDOYA ZULUAGA
CEDULA CIUDADANIA	CC 39455532
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1081216551
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	217610262
Banco	(1051) - BANCO DAVIVIENDA
Valor	\$ 588.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 315.800	\$ 700
N630086702	EP3010	EPS SURA	1	\$ 246.800	\$ 600
N650011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 10.400	\$ 100
N630900841	CCF04	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANT	1	\$ 11.800	\$ 100
SubTotales:				\$ 586.200	\$ 1.500
Total a Pagar:					\$ 586.500

