CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					CPS-47-2026	Del Año:		2026
CONTRATISTA:	Lina Emely Moreno Guio				C.C./ C.E. No.:	1020786239 de Bogotá		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	01	03	2026	Hasta:	31	03	2026
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DEL GUIÓN Y DISEÑO MUSEOGRÁFICO DE LA EXPOSICIÓN HISTORIOGRÁFICA "LA BATALLA DE SUBACHOQUE, CUANDO EL HORROR FUE DEMASIADO", EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO IDECUT NO. 522 DE 2025, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS DEL IDCTS.								
Fecha de inicio	Desde:	01	02	2026	Fecha de terminación	23	07	2026
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL:				PÓLIZA (SI APLICA)		
NÚMERO DE PLANILLA	COBERTURA	FECHA DE PAGO		NÚMERO	FECHA	COBERTURA
70901817	MARZO	18/02/2026		N/A	N/A	N/A

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

NO	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y/O SOPORTE
1	Diseñar y desarrollar la propuesta museográfica integral de la exposición, en coherencia con la investigación histórica, la curaduría y los lineamientos definidos por el IDCTS.	Se realiza las correcciones pertinentes del guión museográfico para imprimir los textos correspondientes para la muestra expositiva sobre la Batalla de Subachoque, para: Identificar los apoyos museográficos, textos, y recorrido del mismo; así mismo, organizar la exposición en el espacio para las piezas y temáticas según el guión. Para hacer correcciones se tiene en cuenta las reuniones con el IDECUT y con expertos sobre la batalla, así como la responsable del guion científico Martha villafañe.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1YVneNoQyRIveWvKC2eLx3RYVW7Pv9wyy Fotografía 1 y 2
2	*Elaborar el guion* museográfico, integrando textos curatoriales y narrativos, así como recursos gráficos, audiovisuales y didácticos	*Se realizan las correcciones pertinentes* del guión museográfico para la muestra expositiva sobre la Batalla de Subachoque. Entre estas correcciones se destacan los nombres correctos de los espacios	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1YVneNoQyRIveWvKC2eLx3RYVW7Pv9wyy

	que faciliten la interpretación del contenido historiográfico, previa concertación con el supervisor del contrato.	geográficos; conceptos claves como el federalismo, centralismo y las nuevas constituciones. Así mismo los textos para impresiones, ya que otros de estos se destinan para exposiciones itinerantes.	Fotografía 3 y 4
3	Desarrollar la conceptualización visual y estética de la exposición, definiendo criterios de diseño gráfico, espacial y comunicativo, con enfoque de accesibilidad e inclusión, previa concertación con el supervisor del contrato.	Se realiza el primer modelo de la infografía del nombre de la sala, en el cual se propone otro nombre para la misma. El nombre para la exposición propuesto es: Niebla y Lanza: el Choque de dos Mundos en Subachoque, aunque también se propone el nombre "Niebla y Lanza: el Choque de dos Poderes en Subachoque", queda a disposición del Instituto. Se debe tener en cuenta que el Instituto y la Alcaldía de Subachoque deben seleccionar los colores más adecuados para el título de presentación de la sala. (La paleta de colores se encuentra en el entregable N. 4). Este cambio es propuesto desde una perspectiva interpretativa del suceso histórico de la zona y los hechos que acontecieron.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1YYneNoQyRIveWvKC2eLx3RYYW7Py9wyy Fotografía 5 y 6. Imagen de la presentación de la sala, para ser evaluada por el Instituto y la alcaldía de Subachoque.
4	Diseñar las piezas museográficas y gráficas de la exposición, incluyendo señalética, mobiliario, vitrinas y soportes expositivos, conforme a las normas de conservación, seguridad y museografía aplicables vigentes.	Se anexan la imagen – flyer - para la inauguración de la sala expositiva con la fecha a disposición del intitutto. Se presenta la idea de diseño y selección de paleta de colores para la identidad gráfica de la sala, es decir, para la impresión de títulos, textos de presentación, textos temáticos y fichas técnicas.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1mKWZ2DWtw7ZduMh7nX-iSzsWxrLPyWFc Fotografía 7 y 8:
5	Acompañar técnicamente el montaje museográfico, mediante la verificación de la correcta implementación de los diseños aprobados y la adecuada disposición espacial de los elementos expositivos.	Para el presente mes de informes de actividades no se ha generado o creado en atención a que se debe entregar la entrega de vitrinas, mobiliario; y textos e imágenes impresas.	

6	Ajustar y actualizar los diseños y piezas museográficas conforme a las observaciones técnicas formuladas y validadas por el IDCTS y la coordinación del museo.	Se realizan los textos para impresión, así como el diseño de fichas técnicas; sujetas a cambios según el Instituto de Cultura de Subachoque. Estas fichas técnicas se hacen a partir de la paleta de colores de la identidad gráfica de la sala, propuesta en el entregable N.4, es importante seleccionar los colores por parte del Instituto y de la Alcaldía de Subachoque para continuar con la realización de todas las fichas técnicas de las piezas para exhibición.	Fotografía 9 y 10: Imagen del modelo de ficha técnica para las piezas
7	Concertar con el supervisor del contrato un plan quincenal de entregables, realizar su seguimiento y garantizar el cumplimiento oportuno de los productos acordados, conservando autonomía técnica en su ejecución.	Se realiza calendario de entregas y actividades con el supervisor para organizar las actividades como: entrega de vitrinas (mayo), de allí organizar la entrega de las piezas y posterior montaje. Así mismo textos finales para impresión, se debe tener en cuenta que estos textos pueden tener cambios según el material disponible, para el mes de abril se realizan los cambios pertinentes según materialidad y número de palabras (no mayor a 40 palabras, pues es el número preciso para la atención y lectura de los públicos).	Fotografía 11 y 12.
8	Atender los requerimientos técnicos formulados por el supervisor del contrato y entregar los productos finales del guion y diseño museográfico, incluidos archivos digitales, piezas gráficas y memorias técnicas del proceso.	Segunda entrega del guion museográfico, esta fase contiene las correcciones de textos como datos, fechas y lugares del contexto del tema La batalla de Subachoque para exhibición. Así mismo las correcciones de las temáticas para exhibir.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1YVneNoQyRIveWvKC2eLx3RYVW7Pv9wyy Fotografía 13 y 14.
9	Apoyar de manera complementaria el proyecto expositivo mediante la elaboración de insumos gráficos o técnicos estrictamente relacionados con el guion y el diseño museográfico, cuando ello sea requerido por el IDCTS.	Para el presente mes de informes de actividades no se ha generado o creado en atención a que se debe entregar la entrega de vitrinas, mobiliario; y textos e imágenes impresas. Así como las correciones pertinentes de los archivos presentados en el anterior mes.	

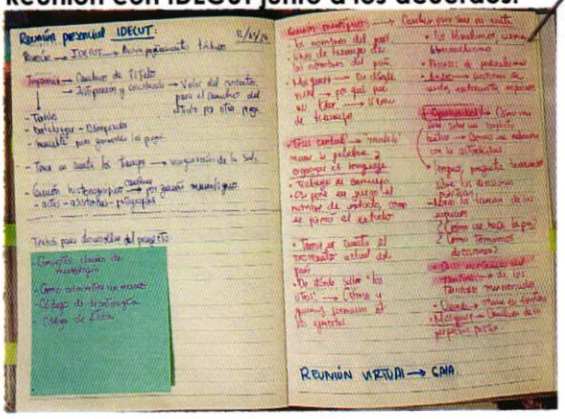
10	Las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del presente contrato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual y garanticen su adecuada y oportuna ejecución.	Se asiste a la primera mesa de asistencia técnica con el Instituto de Cultura de Cundinamarca IDECUT, para mostrar loa avances del guión museológico de la sala sobre la batalla de Subachoque. En esta reunión sobresale que el título de la sala se puede cambiar, habiendo informado al IDECUT. Así mismo, se llegan a acuerdos sobre algunos conceptos. En general se mantiene la sala como se ha venido desarrollando. Se realiza reunión con el supervisor del instituto y la encargada del área de cultura para abordar temas pertinentes a la exhibición. Se hace la participación en el pre encuentro con la Red de Museos de Cundinamarca, en el Museo Arqueológico de Soacha y el Museo de Tequendama.	Fotografía 15- 16

CONTRATISTA

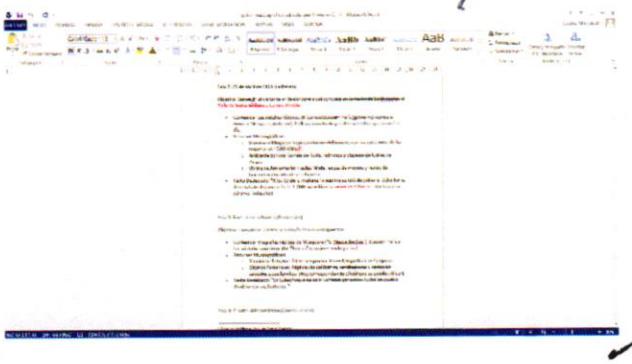
Lina Emely Moreno Guio
1020786239

SOPORTE DE REGISTRO FOTOGRAFICO

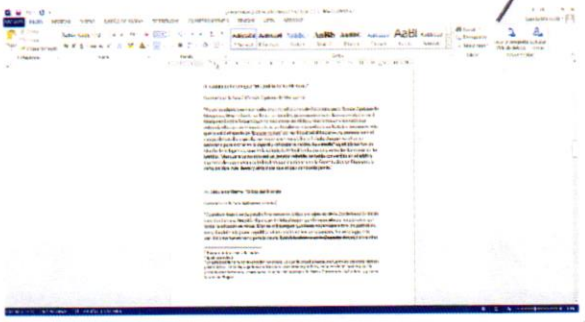
Obligación 1:
Fotografía 1
Reunión con IDECUT junto a los acuerdos.



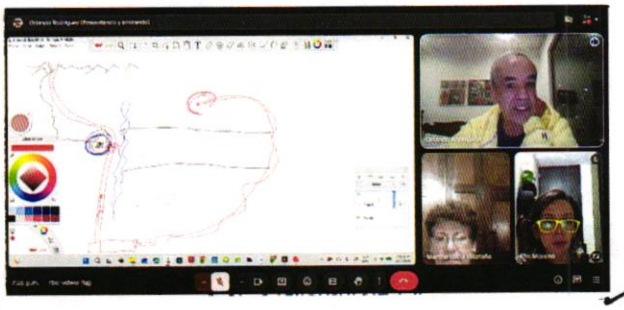
Fotografía 2:
Correcciones del guión museográfico:



Obligación 2:
Fotografía 3:
Correcciones del guión museográfico



Fotografía 4:
Reunión virtual con los profesionales Orlando Rodríguez y Martha Viña Fania.



Obligación 3:
Fotografía 5: Modelos de imagen y paleta de colores.

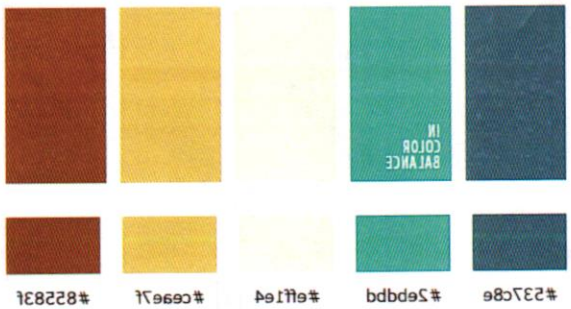


Fotografía 6: Modelo de imagen y paleta de colores.



Obligación 4:

Fotografía 7: Paleta de colores seleccionada



Fotografía 8: Paleta de colores seleccionada



Obligación 6:

Fotografía 9: Modelo de fichas técnicas:

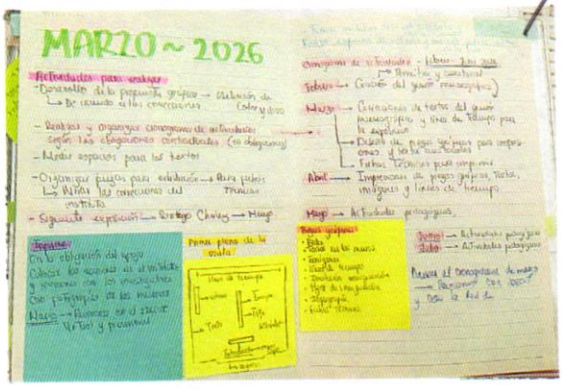


Fotografía10: Modelo de fichas técnicas:

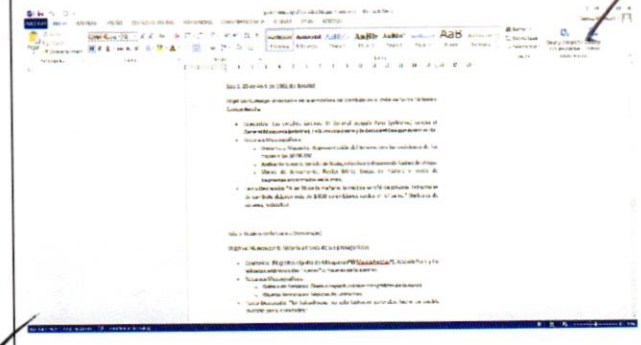


Obligación 7:

Fotografía 11:



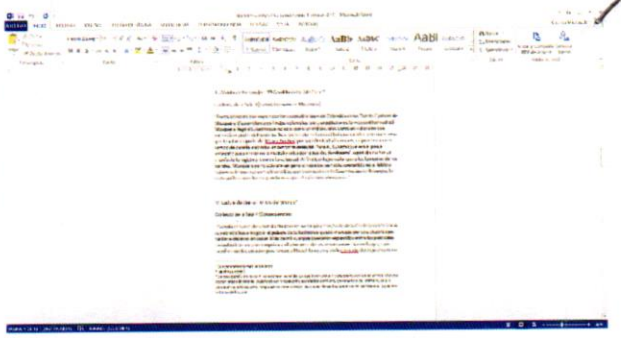
Fotografía 12:



Obligación 8:
Fotografía 13:



Fotografía 14:



Obligación 10:
Fotografía 15:
Pre-encuentro con la Red de Museos de Cundinamarca.



Fotografía 16:
Reunión mesa técnica con IDECUT.



compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1020786239	LINA EMELY MORENO GUIO	Cra 7B Bis N148 - 46	3005715858	emiguio92@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		70901817	30/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	$0	$907.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSALUD EPS S.A.	830113831-0	391.000	0		0		0	0	0	0	391.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	500.500	0	0	0	0	0	0		500.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	16.400				16.400	0	0	16.400			164	16.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	391.000	391.000
Pensión	1	500.500	500.500
Riesgos Laborales	1	16.400	16.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	907.900	907.900

PAGADA

Alejandra 22/04/2026.

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1020786239	LINA EMELY MORENO GUIO	Cra 7B Bis N148 - 46	3005715858	emiguio92@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		70901817	30/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	$0	$907.900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN								SALUD					RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	IGE	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1020786239	MORENO GUIO LINA EMELY	59	0			N																	230301	3.128.000	30	500.500	0	0	0	0	EPS001	3.128.000	30	391.000	14-11	3.128.000	30	1	16.400		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información