Chía, 06 de mayo de 2026

Señores:
IDUVI CHIA
CHIA, CUNDINAMARCA
Ciudad

En su calidad de agente retenedor, me dirijo a ustedes como **trabajador independiente** (sin personal contratado**)** persona natural; en ejecución del contrato de **prestación de servicios** CO1.PCCNTR.8875175, con el fin de acogerme a lo estipulado en el Inciso 1 del parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario.

El contrato de prestación de servicios a mi nombre, que generan pago correspondiente del 01 de abril al 30 de abril del año en curso es el siguiente:

1. Entidad: **IDUVI DE CHIA**

CONTRATOS		**FECHAS**		**PROYECCION DE PAGOS EN EL MES**
NUMERO	**VALOR**	**INICIO**	**TERMINA**	**SERVICIO (1)**
CO1.PCCNTR .8875175	$75.075.000	14 enero de 2026	13 diciembre de 2026	$ 6.825.000

Declaro que los aportes obligatorios correspondientes a seguridad social en salud y pensiones durante el periodo comprendido entre el **01 de abril al 30 de abril de 2026** proveniente de la ejecución del contrato de prestación de servicios con el IDUVI Chía, arriba mencionado, son los siguientes:

CONTRATO No	**DOCUMENTO**	**APORTES OBLIGATORIOS REALIZADOS**	
CO1.PCCNTR.8875175	PLANILLA PILA N.º	MES	APORTE
	4652619513	abril	$ 823.100
APORTE ARL	**4652619513**	abril	
VALOR TOTAL DE APORTES PARA EL PERIODO $ 823.100			

La presente certificación la expido bajo la gravedad de juramento.

Cordialmente,

JORGE FREDY MUÑOZ ARIZA
C.C. 80´496.473 de Chía

DATOS DEL INFORME

NUMERO DEL CONTRATO	No. CO1.PCCNTR.8875175
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACCIONES ORIENTADAS AL MANTENIMIENTO, RECUPERACIÓN, PROTECCIÓN Y MANEJO FORESTAL DE LOS PREDIOS DE IMPORTANCIA HÍDRICA Y AMBIENTAL PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE CHÍA.
FECHA DE PRESENTACIÓN	06 mayo de 2026
PERIODO DEL INFORME	01 de abril hasta el 30 de abril del 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**Jorge Fredy Muñoz Ariza**
NOMBRE DEL SUPERVISOR ENCARGADO	Nancy Janneth Agudelo Moreno- Subgerente Administrativa y Financiera. Erick Leonardo Rozo Sarmiento – Profesional Universitario
VALOR TOTAL DE CONTRATO	$ 75.075.000
VALOR PAGO MENSUAL	$ 6.825.000
FECHA DE INICIACIÓN	14 de enero del 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	13 de diciembre de 2026
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	33.32 %
MODIFICACIONES AL CONTRATO	N/A

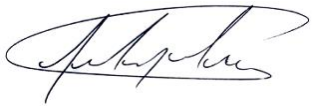
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEMANALES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	SOPORTES
1. Gestionar y realizar seguimiento a las actividades de mantenimiento, manejo sostenible y conservación de los predios de importancia hídrica y ambiental, asegurando el cumplimiento de las labores programadas por el grupo de guardabosques.	Se realiza la programación semanal de las labores a realizar en cada uno de los predios. En el periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril, se realiza el seguimiento a las actividades asignadas en la programación semanal.	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DJv7C7rrYl7fd-0sRtUzRkhVgvdE17rf/edit?gid=196297244#gid=196297244 https://drive.google.com/drive/folders/1goYAjN8IcefIWDoWgtQ8D4mALBZoZlXA
2. Implementar acciones de educación ambiental y programas de fortalecimiento comunitario, promoviendo la conservación de los recursos hídricos y la biodiversidad existente en los predios de importancia hídrica y ambiental.	Se realiza acompañamiento al área de prensa del iduvi para la toma de videos y fotos con el fin de impulsar y dar a conocer mas a fondo la labor que se realiza en los predios de importancia hídrica y ambiental. Se realiza el acompañamiento a la dirección de turismo el cual tiene como objetivo hacer un diagnóstico para la elaboración de una consultoría para la elaboración de un turismo sostenible mediante el mejoramiento de senderos y mantenimiento de un mirador turístico, de igual manera se asiste a reunión para el tema de truismos de sostenibilidad. Mediante reunión se realiza la revisión de las fichas POMCA y se reciben las nuevas directrices para realizar la elaboración de la ficha pomca de la vigencia 7.	**https://drive.google.com/drive/folders/1J5vjcaexWnU8LVIcWVIQ_jrB7R2CGcQw** **https://drive.google.com/drive/folders/1cKaDG7RgYi4P66PELoudrzGJDE8e6Dlo** **https://drive.google.com/drive/folders/1mZwcZi93zX71fHUzFsLGYXQPYWo6Sjfp** **https://drive.google.com/drive/folders/1licUhAdlqmqPU8sPOLVbBq3mRgL-gsZp** **https://drive.google.com/drive/folders/1NWz9bH4ZsRUxBrXlyi7cQ2bmf3sp4x3V** **https://drive.google.com/drive/folders/1DD1Jq9JdscsdLhTnxAH1YKJt7kBW2uh7**

3. Ejecutar estrategias de mantenimiento, protección y conservación de los predios, conforme a los lineamientos técnicos y administrativos de la entidad contratante.	Se realiza el envió de la respuesta a los veedores solicitando información referente a la madre vieja del predio Altagracia. Se realiza el arreglo a la cerca del predio Altagracia en el sitio de la madre vieja para evitar el ingreso de equinos y bovinos Se realiza el acompañamiento por parte de los guardabosques en la jornada de retiro de ojo de poeta.	https://drive.google.com/drive/folders/1gibtnOvLPFY2MBApDIHVfU-VpNBFE613 https://drive.google.com/drive/folders/1aKMbMIb2jdO8t1g1SHRvpEyFNTosRaR1 https://drive.google.com/drive/folders/10_aHlwVEJOUEbkvQUHSHrKnYuY1oXk4y https://drive.google.com/drive/folders/1wtSFxnyyE3JdqZbkb6w0wx3t4bMiWpxU
4. Apoyar la gestión de actividades de mantenimiento de los predios de importancia estratégica, hídrica y ambiental y elaborar reportes ante las instancias correspondientes de cualquier situación que pueda generar contaminación de los recursos hídricos, afectación de la flora y fauna o invasiones por terceros.	Se realiza la visita al predio de la reserva tiquiza en el cual se observa el ingreso de bovinos en el mismo y se realizan las medidas del caso. Se envía solicitud a gestión del riesgo para capacitación en temas de primeros auxilios.	**https://drive.google.com/drive/folders/1g0z7ykRjPnQCM3vLLeRHcxCDICAw1FfX** **https://drive.google.com/drive/folders/1PZwBdFojAiyrl7UtkllSGnpoEjN0BE6x**
5. Formular e implementar un proyecto de capacitación en protección y manejo sostenible con entidades públicas y privadas para la realización de estrategias de conservación, mantenimiento y restauración de los predios	Se continua con el proyecto para implementar capacitación en protección y manejo sostenible de los predios con la comunidad el cual pretende involucrar y crear sentido de pertenencia a los niños y jóvenes de instituciones educativas y juntas de acción comunal, de igual manera se	https://drive.google.com/drive/folders/1IdOlj-9yAz0X6aSZ2sogJHjZ7cnWVpy7

	envía la invitación a los colegios públicos.	

VERIFICACIÓN PAGO DE SALUD (NUMERO DE PLANILLA)	**4652619513** – SALUD-SANITAS
VERIFICACIÓN PAGO DE PENSIÓN (NUMERO DE PLANILLA)	**4652619513** – FONDO PENSION PROTECCION
VERIFICACIÓN PAGO DE RIESGOS PROFESIONALES (NUMERO DE PLANILLA)	**4652619513** - ARL SURA



JORGE FREDY MUÑOZ ARIZA
C.C. 80.496.473 de Chía.
Contratista CO1.PCCNTR.8875175