

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Diciembre 15 de 2020

Señor (a)
Oscar William Vergara Romero
Supervisor Contrato No. 1331010
Instructor grado 14
Coordinadora Academica
ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 12 del año 2020

Referencia: No 1331010 del año 2020

ROMULO ARDILA FLOREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13956228 de Velez, en mi calidad de Contratista del SENA, instructor sistemas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y nueve millones quinientos cuarenta y tres mil ochocientos noventa y ocho pesos m/cte (39.543.898). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) El primer y último pago correspondientes a los meses de inicio y terminación, será proporcional a los días ejecutados, basado en el valor mensual b) nueve (09) pagos iguales por los meses de Marzo a noviembre de 2020, por valor de tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos m/cte (\$3.790.150) cada uno.

Plazo: Fecha de terminación hasta el 15 de diciembre de 2020.

OBJETO:
<i>Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación en los programas de integración con la educación media en formación titulada y complementaria en el area de sistemas del Centro Agroturístico Regional Santander</i>

CLÁUSULA PRIMERA

No	Obligaciones Específicas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.	Impartir formación para las fichas 2065252, 2074038, 2062887, 2070080 del programa técnico en sistemas Realizar alistamiento pedagógico para los programas 233101 y 228185, alistamiento portafolio del instructor	Portafolios 2065252 https://drive.google.com/drive/folders/1w4ccs7s74XWpVCxkGxHsJRnOuM1KK-?usp=sharing 2074038 https://drive.google.com/drive/folders/1s4lrbyKotJCi5mG58u9JbmiRRNINUxbz?usp=sharing
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Ficha 2065252 Programa técnico en sistemas Actividad de Aprendizaje: Realiza Procedimiento De Atención A Requerimiento Según Normatividad Vigente Y Políticas De La Empresa Competencia: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios fecha 2-7-9-14 de Diciembre de 08:00 a 11:00 y 13:00 a 18:00 horas Total horas de la ficha 32 horas Ficha 2074038 programa tecnico en sistemas Actividad de Aprendizaje: Realiza Procedimiento De Atención A Requerimiento Según Normatividad Vigente Y Políticas De La Empresa Competencia:	Ficha 2065252 Desarrollo diario https://drive.google.com/drive/folders/12ZNW1fRu6FT-86TtJNJJJY0oQUa0p4G?usp=sharing Guía Aprendizaje https://drive.google.com/file/d/15dsvs-FZVHte5FyjeFmmGOOLAxwXWIW/view?usp=sharing Material formación https://drive.google.com/drive/folders/15LT0eyQvzfQGGnM7bA6uo_gtkCc7aC8A?usp=sharing

		<p>Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios</p> <p>.</p> <p>Fechas: 1-5-12-15 de Diciembre De 08:00 a 10:00 y 13:00 a 18:00 horas</p> <p>Total horas de la ficha 28 horas</p> <p>Ficha 2062887 programa tecnico en sistemas Actividad de Aprendizaje: Realiza Procedimiento De Atención A Requerimiento Según Normatividad Vigente Y Políticas De La Empresa</p> <p>Competencia: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios</p> <p>Fechas: 4-11 de Diciembre Horario 07:00 a 10:00 y 13:00 a 18:00</p> <p>Total horas de la ficha 16 horas</p> <p>Ficha 2070080 programa tecnico en sistemas Actividad de Aprendizaje: Realiza Procedimiento De Atención A Requerimiento Según Normatividad Vigente Y Políticas De La Empresa</p> <p>Competencia: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios</p> <p>Fechas: 3-10 de Diciembre Horario 07:00 a 10:00 y 13:00 a 18:00</p> <p>Total horas de la ficha 16</p> <p>Total horas de formación 92</p>	<p>Ficha 2074038 Desarrollo diario</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/15mWoperlN-82P4XzWxt8FrU10W8DvDfK?usp=sharing</p> <p>Guía Aprendizaje https://drive.google.com/file/d/15dsvs-FZVHte5FyjeFmmGOOLAxwXWlW/view?usp=sharing</p> <p>Material formacion</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/15BIE3WqGNijH406krkhIGmmRqeeqaaox?usp=sharing</p> <p>FICHA 2062887</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/16F2h2ml9St7qD9yw5s_sP03dLFW0gHnb?usp=sharing</p> <p>FICHA 2070080 https://drive.google.com/drive/folders/16G4S3elcDjP-NJm659Qp9WysGjLpgxl?usp=sharing</p>
--	--	---	---

		TOTAL HORAS MES DE DICIEMBRE 92	
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo	No se ejecuta este mes.	No se Aplica
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se evaluaron actividades propuestas durante el desarrollo de la guía rae 12 en la fichas 2065252 y 2074038	<p>Ficha 2065252 https://drive.google.com/file/d/1hSf1GtLL50AUwfUCms8ufbrdTXtA7ztk/view?usp=sharing</p> <p>Ficha 2074038 https://drive.google.com/file/d/1hLSO_jEaI7ypWIV5mPZ4ZM5I24Z2aCQ/view?usp=sharing</p>
5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No se ejecuta este mes.	No se Aplica
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral	No se ejecuta este mes.	No se Aplica
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y	No se ejecuta este mes.	No se Aplica

	actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación		
8	Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Se cargaron los contenidos del curso de las fichas, 2065252, 2074038 a la plataforma Territorium	Ver en Territorium
9	Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA	No se ejecuta este mes.	No se Aplica
10	Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico	No se ejecuta este mes.	No se Aplica
11	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral	No se ejecuta este mes.	No se Aplica
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	No se ejecuta este mes.	No aplica
13	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional	Se evaluaron actividades propuestas durante el desarrollo de la guía rae 12 en las fichas 2065252 y 2074038	<p>Ficha 2065252 https://drive.google.com/file/d/1hSf1GtLL50AUwfUCms8ufbrdTXtA7ztk/view?usp=sharing</p> <p>Ficha 2074038 https://drive.google.com/file/d/1hLSojEaIx7ypWIV5mPZ4ZM5I24Z2aCQ/view?usp=sharing</p>

14	Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	se ha evaluado el RAE 1-2-3-4,5, RAE 6 , 7,8,9,10, 11 y 12 en las fichas 2065252, 2074038	<p>Ficha 2065252 https://drive.google.com/drive/folders/1wuUbdU-dTrYjgmorfqhZVDVFWldFYm5K?usp=sharing</p> <p>Ficha 2065252 https://drive.google.com/drive/folders/1D7gGG8lzUlzLjvh3l7YPl27ZWlWzlfT?usp=sharing</p>
15	Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago	Se evidencia las actividades realizadas en el reporte emitido en sofia plus	<p>Reporte sofia plus https://drive.google.com/drive/folders/12n5usPlqISok7yWG5pDq-BxRAHI699qv?usp=sharing</p>
16	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera.	Se realiza la etapa practica para la ficha	N/A
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo	No se ejecuta este mes por la contingencia	No aplica

18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad	Participación en la inducción y reinducción a instructores del centro Agroturístico	N/A
19	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras		
20	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción	No se ejecutó este mes por la contingencia	Aprendizaje previo
21	Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de	No se ejecutó este mes	No aplica

	ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
22	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje	No se ejecutó este mes	No aplica Designacion mediante actas de las fichas a cargo (Emitida por el supervisor ,de contrato),
23	Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos	Se realizó alistamiento pedagógico el para las fichas 2065252, 2074038	Reunión equipo sistemas 2065252 https://drive.google.com/drive/folders/1w4ccs7s74XWpVCxkGxHsJRnOuM1KK-?usp=sharing 2074038 https://drive.google.com/drive/folders/1s4lrbYKotJCi5mG58u9JbmiRRNINUxbz?usp=sharing
24	Asistir a las reuniones programadas por el SENA.	Asistencia a las videoconferencias realizadas por la líder de articulación y la coordinadora de programas especiales, supervisora de contrato	https://drive.google.com/drive/folders/1DH0jAPYMuKSxDX7YQyO5mennjYrglVBZ?usp=sharing

25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se entrega el formato 062 informe mensual de ejecución de contrato.	Secop II (Link de reporte con los archivos drive cuenta)
26	Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro.	No se ejecutó este mes	No aplica
27	Portar el carné Institucional cuando se encuentre desarrollando el objeto del contrato, en las Instalaciones del Centro y en los eventos programados por la Entidad	Este mes no se ejecutó por la contingencia quédate en casa.	No aplica
28	Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico.	Se realizaron los ajustes sugeridos por la pedagoga Nancy Perez	portafolios 2065252 https://drive.google.com/drive/folders/1w4ccs7s74XWpVCxkGxHsJRnOuM1KK-?usp=sharing 2074038 https://drive.google.com/drive/folders/1s4lrbYKotJCi5mG58u9JbmiRRNINUxbz?usp=sharing
29	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los	Impartir formación para las fichas 2065252, 2074038, 2062887, 2070080 del programa Tecnico en sistemas	FICHA 2062887 https://drive.google.com/drive/folders/16F2h2ml9St7qD9yw5s_sP03dLFW0gHnb?usp=sharing

	estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera		<p>FICHA 2070080 https://drive.google.com/drive/folders/16G4S3elcDjP-NJm659Qp9WysGjLpgxl?usp=sharing</p> <p>FICHA 2062887 https://drive.google.com/drive/folders/16F2h2ml9St7qD9yw5s_sP03dLFW0gHnb?usp=sharing</p> <p>Ficha 2065252 https://drive.google.com/drive/folders/1q3B4UGzBjRvBVZdu1FlwcXQLSEEu2lpY?usp=sharing</p> <p>Ficha 2074038 https://drive.google.com/drive/folders/1qA2aDh-o4T2b3ehiB55PZ_CxtY9PRMyr?usp=sharing</p>
30	Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente	No se ejecutó este mes	No aplica
31	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y	Impartir formación para las fichas 2065252, 2074038, 2062887, 2070080 del programa Tecnico en sistemas	<p>FICHA 2070080 https://drive.google.com/drive/folders/16G4S3elcDjP-NJm659Qp9WysGjLpgxl?usp=sharing</p>

	complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional.		<p>Ficha 2065252 https://drive.google.com/drive/folders/1q3B4UGzBjRvBVZdu1FlwcXQLSEEu2lpY?usp=sharing</p> <p>Ficha 2074038 https://drive.google.com/drive/folders/1qA2aDh-o4T2b3ehiB55PZ_CxtY9PRMyr?usp=sharing</p>
32	Coayudar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.	No se ejecutó este mes	No aplica
33	El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación	Revisar acta de inicio	Secop II

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 19301966 expedido por ASOPAGOS correspondiente al periodo de Noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Romulo Ardila Florez
Contratista
C.C. No. 13956228

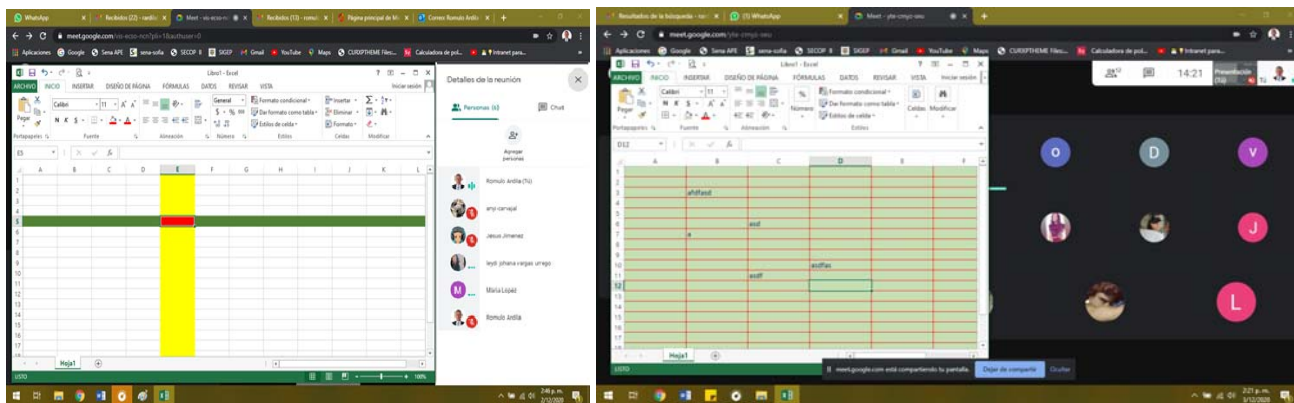
Recibí a satisfacción:

Firma
Oscar William Vergara Romero
C.C 1100393567
SUPERVISOR CONTRATO No. 1331010
Instructor grado 14



EVIDENCIAS EJECUCION CONTRACTUAL
ROMULO ARDILA FLOREZ
CONTRATO No 1331010
MES DE DICIEMBRE

Evidencia 1 Impartir formación para las fichas 2065252, 2074038, 2062887, 2070080 del programa técnico en sistemas



Ficha 2065252

<https://drive.google.com/drive/folders/1q3B4UGzBjRvBVZdu1FlwXQLSEEu2lpY?usp=sharing>

Ficha 2074038

https://drive.google.com/drive/folders/1qA2aDh-o4T2b3ehiB55PZ_Cxty9PRMyr?usp=sharing

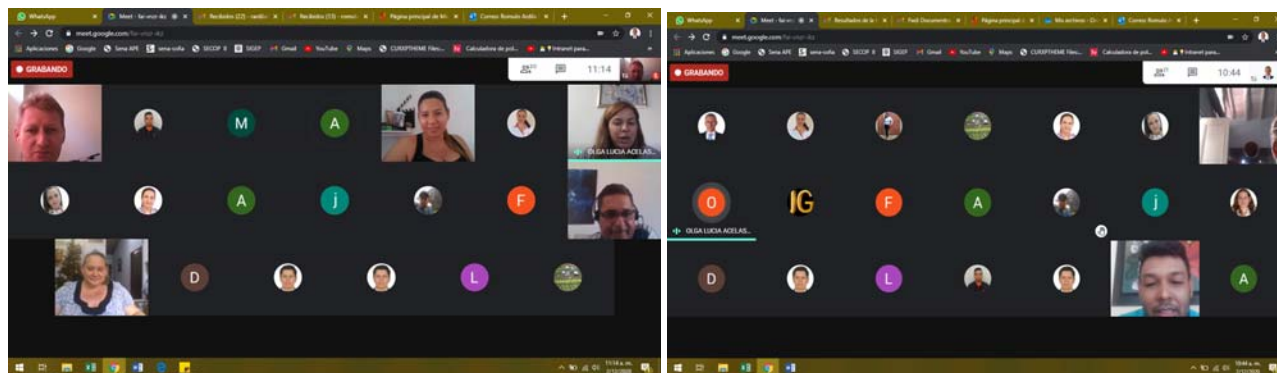
Ficha 2062887

https://drive.google.com/drive/folders/16F2h2mI9St7qD9yw5s_sP03dLFW0gHnb?usp=sharing

Ficha 2070080

https://drive.google.com/drive/folders/16G4S3elcDjP-NJm659Qp9WysGjL_pgxl?usp=sharing

Evidencia 2 se asiste a las reuniones programadas por la jefe del área de articulación OLGA LUCIA ACELAS donde se imparten instrucciones relacionadas con la formación y el evento a realizar en la modalidad virtual con las fichas que forman parte del área. Y el apoyo a la formación para las fichas de los instructores que terminaron contrato

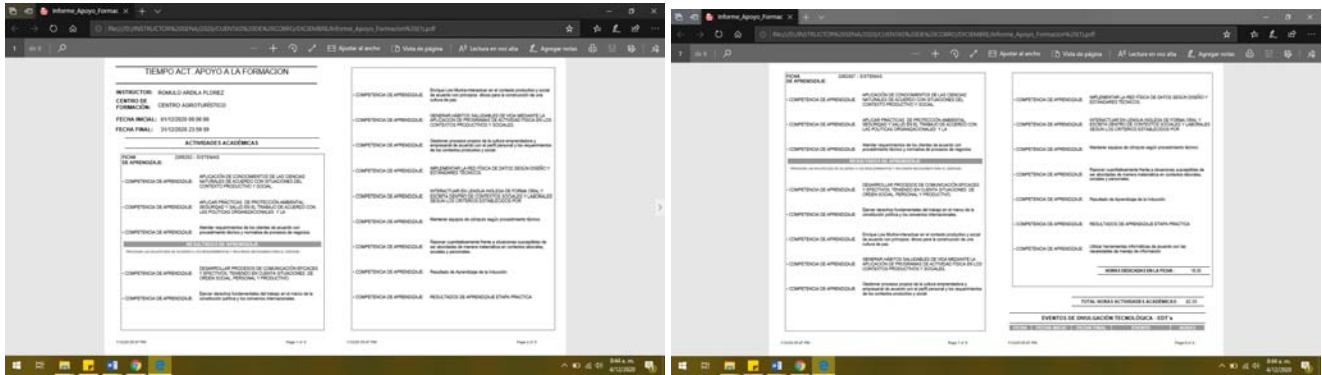




EVIDENCIAS EJECUCION CONTRACTUAL
ROMULO ARDILA FLOREZ
CONTRATO No 1331010
MES DE DICIEMBRE

<https://drive.google.com/drive/folders/142C4aoaxfKpUnVyWSpOG9bGlPcuNuWEm?usp=sharing>

evidencia 3 se realiza el registro de las actividades en el aplicativo de Sofia plus



<https://drive.google.com/drive/folders/12n5usPlqISok7yWG5pDq-BxRAHI699qv?usp=sharing>

Rómulo Ardila Flórez
Instructor Sena- Articulación
Contrato: No. **133101**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ROMULO ARDILA FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2065252 - SISTEMAS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROCESAR LAS SOLICITUDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y RECURSOS NECESARIOS PARA EL SERVICIO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA 2074038 - SISTEMAS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROCESAR LAS SOLICITUDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y RECURSOS NECESARIOS PARA EL SERVICIO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA 2070080 - SISTEMAS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROCESAR LAS SOLICITUDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y RECURSOS NECESARIOS PARA EL SERVICIO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROCESAR LAS SOLICITUDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y RECURSOS NECESARIOS PARA EL SERVICIO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 92,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's:	0,00
----------------------------	------

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00
---------------------------------------	------

INSTRUCTOR: ROMULO ARDILA FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB el Sr(a) identificado(a) con CC. 139562280 tiene los siguientes bienes a cargo:

Listado de inventarios:

Regional	Centro	Modulo	Placa	Valor
----------	--------	--------	-------	-------

CANTIDAD DE BIENES A CARGO:0

VALOR TOTAL: \$0,00

Fecha de emisión del reporte: 12 de noviembre de 2020 a las 15:45:40

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.