

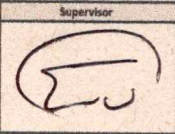
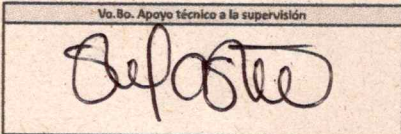
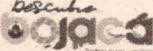
|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|-------------|-----|------|-----|------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       | INFORME DE SUPERVISIÓN                      |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       | Código<br>GG-F-117                          | Versión<br>06                     |                                                                                                                                                                                 | Página<br>1 de 1          |               |             |     |      |     |      |
| DATOS GENERALES                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| Fecha de entrega de Informe                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | 30/04/2026                                                                                                                                  |                        | Período de actividades                                                                                |                                             | Desde:                            | 01/04/2026                                                                                                                                                                      | Hasta:                    | 30/04/2026    |             |     |      |     |      |
| Nombre del Contratista:                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | MARIA ANGELICA FERNANDEZ CHACON                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   | Cédula                                                                                                                                                                          | 1,616,097,682             |               |             |     |      |     |      |
| Correo Electrónico:                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | ANGELICAFERNANDEZ097@GMAIL.COM                                                                                                              |                        |                                                                                                       |                                             |                                   | Celular                                                                                                                                                                         | 3196276438                |               |             |     |      |     |      |
| Nombre del Supervisor :                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | EDWIN FERLEY OCHOA LEON                                                                                                                     |                        |                                                                                                       |                                             |                                   | Cargo:                                                                                                                                                                          | SECRETARIO ADMINISTRATIVO |               |             |     |      |     |      |
| Apoyo técnico a la supervisión:                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | STEFANIE STAMERLIN MORENO                                                                                                                   |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| No. de contrato :                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | 130                                                                                                                                         |                        | Año Contrato:                                                                                         |                                             | 2026                              |                                                                                                                                                                                 | C.D.P. Contrato inicial : | 2026000133    |             |     |      |     |      |
| Objeto del contrato :                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de las comunicaciones e información pública y oficial del municipio de Bogotá |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| Dependencia a la que pertenece:                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | Secretaría Administrativa                                                                                                                   |                        |                                                                                                       |                                             | Correo                            | prensa@bogota-ciudadnet.com.co                                                                                                                                                  | CELULAR                   | 3196276438    |             |     |      |     |      |
| INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| Fecha de suscripción :                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Día      | 29                                                                                                                                          | Mes                    | 1                                                                                                     | Año                                         | 2026                              | Fecha acta de inicio :                                                                                                                                                          |                           | Día           | 2           | Mes | 2    | Año | 2026 |
| Plazo de ejecución :                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 8 meses  |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       | Fecha inicial de terminación del contrato : |                                   | Día                                                                                                                                                                             | 1                         | Mes           | 10          | Año | 2026 |     |      |
| Fecha firma prórroga:                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Día      |                                                                                                                                             | Mes                    |                                                                                                       | Año                                         |                                   | Nueva fecha de terminación del contrato:                                                                                                                                        |                           | Día           |             | Mes |      | Año |      |
| INFORMACIÓN PARA GIRO Y CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| Tipo de pago                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Parcial  |                                                                                                                                             | X                      |                                                                                                       | Final                                       |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           | No. de pago   | 3           |     |      |     |      |
| N° Factura y/o cuenta de cobro                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3        |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       | Fecha                                       |                                   | 30/04/2026                                                                                                                                                                      |                           | Valor de pago | \$4,500,000 |     |      |     |      |
| INFORMACIÓN DE LA CUENTA BANCARIA ACTIVA PARA CONSIGNACIÓN                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| Banco                                                                                                                                                                                                                                                 | Banco de Bogotá                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | Cuenta                                                                                                                                      | 000421099              |                                                                                                       | Ahorro                                      | X                                 | Corriente                                                                                                                                                                       |                           |               |             |     |      |     |      |
| INFORMACIÓN FINANCIERA                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| INFORMACIÓN PRESUPUESTAL                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                     | CDP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          | Rubro                                                                                                                                       | Nombre de la meta      |                                                                                                       | Nombre de la fuente                         |                                   | Valor                                                                                                                                                                           |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | Número                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Fecha    |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026000133                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 13-01-26 | 2.1.2.02.008.16.83115.011                                                                                                                   |                        | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN                                          |                                             | 011-ICLD PROPIOS IMPUESTOS        |                                                                                                                                                                                 | \$36.000.000              |               |             |     |      |     |      |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                     | CRP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          | Rubro                                                                                                                                       | Nombre de la meta      |                                                                                                       | Nombre de la fuente                         |                                   | Valor                                                                                                                                                                           |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | NUMERO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | FECHA    |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026000138                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 29-01-26 | 2.1.2.02.008.16.83115.011                                                                                                                   |                        | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN                                          |                                             | 011-ICLD PROPIOS IMPUESTOS        |                                                                                                                                                                                 | 36,000,000.00             |               |             |     |      |     |      |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                     | SUBROS AFECTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          | Rubro                                                                                                                                       | Nombre de la meta      |                                                                                                       | Nombre de la fuente                         |                                   | Valor                                                                                                                                                                           |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | NUMERO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | FECHA    |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026000138                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 29-01-26 | 2.1.2.02.008.16.83115.011                                                                                                                   |                        | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN                                          |                                             | 011-ICLD PROPIOS IMPUESTOS        |                                                                                                                                                                                 | \$4,500.000               |               |             |     |      |     |      |
| BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| Balance General del Contrato                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       | Pagos Realizados al Contratista             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| A . Concepto                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | B. Contrato                                                                                                                                 |                        | C. Ejecución                                                                                          | D. Valor a Cancelar                         |                                   | E. Balance Amortización Anticipo                                                                                                                                                |                           |               |             |     |      |     |      |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                     | Valor Inicial del Contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          | 36,000,000.00                                                                                                                               |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                     | Adiciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                     | Valor Total del Contrato (1 + 2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          | 36,000,000.00                                                                                                                               |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                     | Acta Parcial No. 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                             |                        | 4,350,000.00                                                                                          | 4,350,000.00                                |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | Acta Parcial No. 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                             |                        | 4,500,000.00                                                                                          | 4,500,000.00                                |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | Acta Parcial No. 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                             |                        | 4,500,000.00                                                                                          | 4,500,000.00                                |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | Acta Parcial No. 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | Acta Parcial No. 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | Acta Parcial No. 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | Acta Parcial No. 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | Acta Parcial No. 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                     | Saldo por Ejecutar Amortizar                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                                                                                                                                             |                        | 22,650,000.00                                                                                         |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                     | Sumas iguales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          | 36,000,000.00                                                                                                                               |                        | 36,000,000.00                                                                                         | 13,350,000.00                               |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| INFORME DE ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             |                        |                                                                                                       |                                             |                                   |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| Obligaciones específicas                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                             | Actividades Realizadas |                                                                                                       |                                             | Soporte de actividades realizadas |                                                                                                                                                                                 |                           |               |             |     |      |     |      |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                     | Diseñar, promover y ejecutar las políticas, el Plan Estratégico de Comunicaciones (PECO) y diferentes estrategias que contribuyan al fortalecimiento de las relaciones públicas y el posicionamiento de la administración municipal en coordinación con la Secretaría Administrativa y los demás órganos misionales de la entidad. |          |                                                                                                                                             |                        | El contratista fortaleció las relaciones públicas y el posicionamiento de la administración municipal |                                             |                                   | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1BZXCS1NiYKAhIT8YWxjJ48-C3rl?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1BZXCS1NiYKAhIT8YWxjJ48-C3rl?usp=sharing</a> . |                           |               |             |     |      |     |      |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Elaboración, Ejecución y seguimiento del PECO (Plan Estratégico de Comunicaciones)                                                                                                                                                                                                                                                                                        | El contratista cumplió con los objetivos trazados en el Plan de Comunicaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <a href="https://docs.google.com/document/d/1vxx1eulXBkaFvT8v13FHA0iDubg_Ja1f/edit?usp=sharing&amp;oid=105369713084656374935&amp;tpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/1vxx1eulXBkaFvT8v13FHA0iDubg_Ja1f/edit?usp=sharing&amp;oid=105369713084656374935&amp;tpof=true&amp;sd=true</a>                                                                                                                                                                                                                         |
| 3 | Dar aplicabilidad a la Ley 1712 de 2014 que regula el derecho al acceso a la información pública, los procedimientos para el ejercicio y garantía al derecho y las excepciones a la publicidad.                                                                                                                                                                           | El contratista realizó la difusión de información pública suministrada por las diferentes dependencias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1YE6U7wzNMvltNtLEm61GkVuo72wxyvN7?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1YE6U7wzNMvltNtLEm61GkVuo72wxyvN7?usp=sharing</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4 | Mantener actualizados los contenidos de las redes sociales del municipio de Bojacá.                                                                                                                                                                                                                                                                                       | El contratista realizó publicación en redes sociales de información institucional solicitada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Facebook: <a href="https://www.facebook.com/alcaldiadebojaca">https://www.facebook.com/alcaldiadebojaca</a><br><br>Instagram: <a href="https://www.instagram.com/alcaldiadebojaca?igsh=MWpjiNGcwsWduM21kcw==">https://www.instagram.com/alcaldiadebojaca?igsh=MWpjiNGcwsWduM21kcw==</a><br><br>Parilla: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VhazcJGmAlNcd_IU05KR_xepY9M_MqIXbveahsNIGUX1/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VhazcJGmAlNcd_IU05KR_xepY9M_MqIXbveahsNIGUX1/edit?usp=sharing</a> |
| 5 | Gestionar estratégicamente la información pública de la Administración Municipal, difundiendo y proyectando la imagen institucional de acuerdo con los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal.                                                                                                                                                                        | El contratista comunicó 5 hitos relevantes del mes de la alcaldía municipal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <a href="https://www.facebook.com/reel/1646783989783495">https://www.facebook.com/reel/1646783989783495</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 6 | Establecer y mantener relaciones permanentes con los medios de comunicación, con las oficinas de relaciones públicas y protocolo de las diferentes entidades públicas y privadas que sirven de apoyo a la gestión municipal.                                                                                                                                              | El contratista estableció relación con medios de comunicación como Rtvco y enlaces de la gobernación para realizar difusión del Festival Nacional de Danza y Reinado Departamental, generando también boletín informativo para los periodistas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/14Tx7h0ZysUJhY3Bx5JKKqYdksP76sK7?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/14Tx7h0ZysUJhY3Bx5JKKqYdksP76sK7?usp=drive_link</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7 | Administrar y recopilar los archivos audiovisuales y registro fotográfico de los diferentes eventos de la Administración Municipal para luego ser entregados al supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                  | El contratista produjo y postprodujo de contenidos audiovisuales<br>Videos:<br>Las 5 del mes<br>Atención Psicosocial<br>Mes del niño<br>Musicoterapia<br>Modalidad Falso servicio<br>Presentación equipo de salud<br>Incentivo FOES<br>Mejoramiento de vías rurales<br>Mes de la infancia y el libro<br>Campaña reinado departamental<br>Fotografías a la reina departamental                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1RYnfH-KF9S-VSnaI_cBJUceJm5ZA07GP7?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1RYnfH-KF9S-VSnaI_cBJUceJm5ZA07GP7?usp=drive_link</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8 | Asesorar y coadyuvar a todas las secretarías de la administración Municipal en la organización de actividades y eventos institucionales, periodísticos, ceremonias oficiales, entrevistas y transmisiones; así como apoyar en la organización de otras actividades y eventos institucionales dentro y fuera del municipio con el fin de realizar el cubrimiento adecuado. | El contratista acompañó a nivel comunicativo a las dependencias solicitantes.<br><br>Reuniones:<br>Reunión con Moxacá Radio para planeación de rendición de cuentas.<br>Reunión con gobierno digital y turismo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1BILY83vD0gNPczqNlVU3bKFrj_WwoC7?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1BILY83vD0gNPczqNlVU3bKFrj_WwoC7?usp=drive_link</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 9 | Diseñar, proponer e implementar todo tipo de impresos, campañas, avisos, volantes, afiches, invitaciones generales y especiales, tarjetería, pasacalles, papelería, diseño de cartelera, diseño del boletín informativo interno, logos, pendones y spots publicitarios que se realicen para las diferentes oficinas misionales de la Administración Municipal.            | El contratista realizó diseño de piezas<br><br>Se realiza diseño de pieza<br>3 Carruseles para rutas de atención psicosocial<br>Feria de servicios en Bojacá<br>Día de Conmemoración de la víctimas<br>Uso responsable del agua<br>Vacante disponible en Fonoaudiología<br>Jornada de certificación de discapacidad<br>Algo grande llega para nuestros emprendedores<br>Convocatoria BEPS<br>Capacitación virtual para comunales<br>Atención prosperidad social<br>Atención oficina de servicios públicos<br>Ruta de emprendimiento jóvenes<br>impuesto predial<br>Canal de denuncias<br>Invitación banda sinfónica<br>Poster oficial reinado departamental del bambuco | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1yz4RId1pbiSAxG_Ur58QAc817T2k2Q1?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1yz4RId1pbiSAxG_Ur58QAc817T2k2Q1?usp=sharing</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | Organizar y ejecutar las actividades propias de comunicación externa relacionada con: redacción de boletines de prensa, redacción de copys para las redes sociales y creación de piezas comunicativas.                                                                                                    | El contratista redactó y publicó de copias y guiones institucionales para ser usados en: Piezas gráficas, videos y descripciones.<br><br>Diseño y publicación de piezas informativas | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1yz4Rld1pbtSAXG_Ur5BOIAc817T2k2QL?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1yz4Rld1pbtSAXG_Ur5BOIAc817T2k2QL?usp=sharing</a><br><br><a href="https://docs.google.com/document/d/119mFME9aJUM948jU2ZT10Qn7g5nI_PvR/edit?usp=sharing&amp;oid=105369713064656374935&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/119mFME9aJUM948jU2ZT10Qn7g5nI_PvR/edit?usp=sharing&amp;oid=105369713064656374935&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a> |
| 11 | Organizar y ejecutar las actividades propias de la comunicación interna relacionadas con: creación, supervisión de piezas comunicativas, organización y actualización de las carteleras institucionales y la realización y difusión de boletines digitales a funcionarios de la Administración Municipal. | El contratista diseño y publicó de piezas internas.<br><br>Pieza gráfica institucional del día de la mujer<br>Pieza gráfica institucional del día del hombre                         | <a href="https://drive.google.com/file/d/183amD5zkYp_gg1gBTIVfD-nsFudrOzt/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/183amD5zkYp_gg1gBTIVfD-nsFudrOzt/view?usp=sharing</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 12 | Apoyar en la ejecución y reporte de actividades de comunicaciones que respondan al cumplimiento del Plan Estratégico Tecnologías de la Información. (PETI)                                                                                                                                                | El contratista ejecutó las actividades mediante una planilla de contenidos y formulario de solicitudes para responder a las necesidades comunicacionales                             | <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VhazqJGmAlNcd_JU05KR_xeoY9MMgIXbveahsNIGUX/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VhazqJGmAlNcd_JU05KR_xeoY9MMgIXbveahsNIGUX/edit?usp=sharing</a><br><br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/17YtFb5u0ajnQjBONqEahniQztA0K_2C?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/17YtFb5u0ajnQjBONqEahniQztA0K_2C?usp=sharing</a>                                                                                         |
| 13 | Las demás obligaciones que el supervisor requiera relacionadas con la naturaleza del objeto contractual.                                                                                                                                                                                                  | El contratista cubrió eventos, realizó acompañamiento y asesoría                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| INFORMACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |                                                                                     |       |     |    |     |   |                    |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|----|-----|---|--------------------|---------|
| Periodo al que corresponde el pago.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      | Fecha de pago                                                                       |       |     |    |     |   | Número de planilla |         |
| Año                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2026 | Mes                                                                                 | MARZO | Año | 26 | Mes | 4 | Día                | 23      |
| ÍTEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      | ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL                                               |       |     |    |     |   | I.B.C              | Aporte  |
| Salud                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      | COMPENSAR                                                                           |       |     |    |     |   | \$ 1,750,905       | 218,900 |
| Pensión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      | PORVENIR                                                                            |       |     |    |     |   | \$ 1,750,905       | 280,200 |
| ARL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      | POSITIVA                                                                            |       |     |    |     |   | \$ 1,750,905       | 9,200   |
| Se expide a los : Treinta (30) días del mes de abril de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |                                                                                     |       |     |    |     |   |                    |         |
| Supervisor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      | Vo.Bo. Apoyo técnico a la supervisión                                               |       |     |    |     |   |                    |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |  |       |     |    |     |   |                    |         |
| <div><div></div><div><div>República de Colombia – Alcaldía Municipal de Bojaca</div><div>Casa de Gobierno Municipal – Cra. 7 No. 6 – 06</div><div>Tel. 3102604904 – 3155101806 Cód. Postal 253001 Niv.800 094-822-6</div><div>e-mail: alcaldia@bojaca-cundinamarca.gov.co /</div><div>web: http://www.bojaca-cundinamarca.gov.co/</div></div><div><div>Descubre</div><div></div><div>Bojaca</div></div></div> |      |                                                                                     |       |     |    |     |   |                    |         |



| INFORME DE ACTIVIDADES No. 3 PRENSA |                                                                                                                                             |                     |                         |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
| DEPENDENCIA:                        | SECRETARIA ADMINISTRATIVA                                                                                                                   | CONTRATO NÚMERO:    | 130-2026                |
| SUPERVISOR DEL CONTRATO:            | EDWIN FERLEY OCHOA LEÓN                                                                                                                     | PLAZO DE EJECUCIÓN: | OCHO (8) MESES          |
| PERIODO DEL CONTRATO                | FECHA DE INICIO: 02-02-2026                                                                                                                 |                     | FECHA FINAL: 01-10-2026 |
| TIPO DE CONTRATO:                   | PRESTACIÓN DE SERVICIOS                                                                                                                     |                     |                         |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA:             | MARIA ANGELICA FERNANDEZ CHACON<br>C.C. No. 1016097682                                                                                      |                     |                         |
| PERIODO DEL INFORME:                | PRIMERO (1) DE ABRIL AL TREINTA (30) DE ABRIL DE 2026                                                                                       |                     |                         |
| OBJETO CONTRACTUAL:                 | Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de las comunicaciones e información pública y oficial del municipio de Bojacá |                     |                         |

| Obligaciones Específicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Actividades Realizadas                                                                         | Soporte de actividades realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Diseñar, promover y ejecutar las políticas, el Plan Estratégico de Comunicaciones (PECO) y diferentes estrategias que contribuyan al fortalecimiento de las relaciones públicas y el posicionamiento de la administración municipal en coordinación con la Secretaría Administrativa y los demás órganos misionales de la entidad. | fortalecimiento de las relaciones públicas y el posicionamiento de la administración municipal | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1BZXCSi1NtYKAknhIT0YWlxzJ48C-3rl?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1BZXCSi1NtYKAknhIT0YWlxzJ48C-3rl?usp=sharing</a>                                                                                                                         |
| 2. Elaboración, Ejecución y seguimiento del PECO (Plan Estratégico de Comunicaciones)                                                                                                                                                                                                                                                 | Se cumple con los objetivos trazados en el Plan de Comunicaciones                              | <a href="https://docs.google.com/document/d/1vxx1eutXBkaFpT8vf3FHAOtDuba_Ja1f/edit?usp=sharing&amp;oid=105369713064656374935&amp;rtopof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/1vxx1eutXBkaFpT8vf3FHAOtDuba_Ja1f/edit?usp=sharing&amp;oid=105369713064656374935&amp;rtopof=true&amp;sd=true</a> |
| 3. Dar aplicabilidad a la Ley 1712 de 2014 que regula el derecho al acceso a la                                                                                                                                                                                                                                                       | Difusión de información pública suministrada por las diferentes dependencias                   | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1YE6U7wzNMvltNltLEm61GkVu072wxvIN?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1YE6U7wzNMvltNltLEm61GkVu072wxvIN?usp=sharing</a>                                                                                                                       |



|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| información pública, los procedimientos para el ejercicio y garantía al derecho y las excepciones a la publicidad.                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Mantener actualizados los contenidos de las redes sociales del municipio de Bojacá.                                                                                                                                          | Publicación en redes sociales de información institucional solicitada.                                                                                                                                                                           | Facebook:<br><a href="https://www.facebook.com/alcaldiadebojaca">https://www.facebook.com/alcaldiadebojaca</a><br>Instagram:<br><a href="https://www.instagram.com/alcaldiadebojaca?igsh=MWpiNGcweWduM21kcw==">https://www.instagram.com/alcaldiadebojaca?igsh=MWpiNGcweWduM21kcw==</a><br>Parilla:<br><a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VhàzaJGmAlNcd_jU05KR_xeoY9MMglXbveahsNIGUXI/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VhàzaJGmAlNcd_jU05KR_xeoY9MMglXbveahsNIGUXI/edit?usp=sharing</a> |
| 5. Gestionar estratégicamente la información pública de la Administración Municipal, difundiendo y proyectando la imagen institucional de acuerdo con los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal.                           | Campaña mensual "Las 5 del mes"                                                                                                                                                                                                                  | <a href="https://www.facebook.com/reel/1646783989783495">https://www.facebook.com/reel/1646783989783495</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6. Establecer y mantener relaciones permanentes con los medios de comunicación, con las oficinas de relaciones públicas y protocolo de las diferentes entidades públicas y privadas que sirven de apoyo a la gestión municipal. | Se estableció relación con medios de comunicación como RtvC y enlaces de la gobernación para realizar difusión del Festival Nacional de Danza y Reinado Departamental, generando también boletín informativo para los periodistas.               | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/14TXyh0ZvrsUMY3BX5JKKaYzlkSP76siK?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/14TXyh0ZvrsUMY3BX5JKKaYzlkSP76siK?usp=drive_link</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7. Administrar y recopilar los archivos audiovisuales y registro fotográfico de los diferentes eventos de la Administración Municipal para luego ser entregados al supervisor del contrato.                                     | Producción y postproducción de contenidos audiovisuales Videos: <ul style="list-style-type: none"><li>• Las 5 del mes</li><li>• Atención Psicosocial</li><li>• Mes del niño</li><li>• Musicoterapia</li><li>• Modalidad Falso servicio</li></ul> | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1RŸgfH-KF9S-VSnaI_cBJUceJm5ZA07GP?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1RŸgfH-KF9S-VSnaI_cBJUceJm5ZA07GP?usp=drive_link</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación equipo de salud</li><li>• Incentivo FOES</li><li>• Mejoramiento de vías rurales</li><li>• Mes de la infancia y el libro</li><li>• Campaña reinado departamental</li><li>• Fotografías a la reina departamental</li></ul>                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                             |
| 8. Asesorar y coadyuvar a todas las secretarías de la administración Municipal en la organización de actividades y eventos institucionales, periodísticos, ceremonias oficiales, entrevistas y transmisiones; así como apoyar en la organización de otras actividades y eventos institucionales dentro y fuera del municipio con el fin de realizar el cubrimiento adecuado. | <p>Acompañamiento comunicativo a las dependencias solicitantes.</p> <p>Reuniones:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con Moxacá Radio para planeación de rendición de cuentas.</li><li>• Reunión con gobierno digital y turismo</li></ul>                                                                                                                                                            | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1BjLY83vD0igNPczgNjVU3bKFrqiWwoC?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1BjLY83vD0igNPczgNjVU3bKFrqiWwoC?usp=drive_link</a> |
| 9. Diseñar, proponer e implementar todo tipo de impresos, campañas, avisos, volantes, afiches, invitaciones generales y especiales, tarjetería, pasacalles, papelería, diseño de carteleras, diseño del boletín informativo interno, logos, pendones y spots publicitarios que se realicen para las diferentes oficinas misionales de la Administración Municipal.           | <p>Se realiza diseño de pieza</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 3 Carruseles para rutas de atención psicosocial</li><li>• Feria de servicios en Bojacá</li><li>• Día de Conmemoración de la víctimas</li><li>• Uso responsable del agua</li><li>• Vacante disponible en Fonoaudiología</li><li>• Jornada de certificación de discapacidad</li><li>• Algo grande llega para nuestros emprendedores</li></ul> | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1yz4Rld1pbtSAXG_Ur5BOiAc817T2k2QL?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1yz4Rld1pbtSAXG_Ur5BOiAc817T2k2QL?usp=sharing</a>     |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Convocatoria BEPS</li><li>• Capacitación virtual para comunales</li><li>• Atención prosperidad social</li><li>• Atención oficina de servicios públicos</li><li>• Ruta de emprendimiento jóvenes</li><li>• Impuesto predial</li><li>• Canal de denuncias</li><li>• Invitación banda sinfónica</li><li>• Poster oficial reinado departamental del bambuco</li></ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 10. Organizar y ejecutar las actividades propias de comunicación externa relacionada con: redacción de boletines de prensa, redacción de copys para las redes sociales y creación de piezas comunicativas.                                                                                                    | Redacción y publicación de copys y guiones institucionales para ser usados en: Piezas gráficas, videos y descripciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1vz4Rld1pbt\$AxG_Ur5BOiAc817T2k2QL?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1vz4Rld1pbt\$AxG_Ur5BOiAc817T2k2QL?usp=sharing</a><br><br><a href="https://docs.google.com/document/d/119mFME9aJUM948jU2ZTIOQn7a5nl_PvR/edit?usp=sharing&amp;ouid=105369713064656374935&amp;rtopof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/119mFME9aJUM948jU2ZTIOQn7a5nl_PvR/edit?usp=sharing&amp;ouid=105369713064656374935&amp;rtopof=true&amp;sd=true</a> |
| 11. Organizar y ejecutar las actividades propias de la comunicación interna relacionadas con: creación, supervisión de piezas comunicativas, organización y actualización de las carteleras institucionales y la realización y difusión de boletines digitales a funcionarios de la Administración Municipal. | Diseño y publicación de piezas internas. <ul style="list-style-type: none"><li>• Pieza gráfica Día del secretario</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                               | <a href="https://drive.google.com/file/d/183amD5zkYp_ag1gBTIVfiD-nsFudrOzt/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/183amD5zkYp_ag1gBTIVfiD-nsFudrOzt/view?usp=sharing</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 12. Apoyar en la ejecución y reporte de actividades de comunicaciones que respondan al cumplimiento del Plan Estratégico                                                                                                                                                                                      | Ejecutó las actividades mediante una parrilla de contenidos y formulario de solicitudes para responder a                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VhazqJGmAlNcd_jU05KR_xeoY9MMaIXbveahsNIGUXI/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VhazqJGmAlNcd_jU05KR_xeoY9MMaIXbveahsNIGUXI/edit?usp=sharing</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



|                                                                                                              |                                                   |                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tecnologías de la Información.(PET)                                                                          | las necesidades comunicacionales                  | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/17YfiFb5u0ejnQiBONaEahniQztA0K_2C?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/17YfiFb5u0ejnQiBONaEahniQztA0K_2C?usp=sharing</a> |
| 13. Las demás obligaciones que el supervisor requiera relacionadas con la naturaleza del objeto contractual. | Cubrimiento de eventos, acompañamiento y asesoría | <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1BZXCS11NtYKAknhiT0YWlxzJ48_C-3rl?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1BZXCS11NtYKAknhiT0YWlxzJ48_C-3rl?usp=sharing</a> |

MARIA ANGÉLICA FERNANDEZ CHACON

C.C. 1016097682 Bogotá



| DATOS DEL APORTANTE |                   |                                 |        |              |                    |                                     |
|---------------------|-------------------|---------------------------------|--------|--------------|--------------------|-------------------------------------|
| TIPO                | NÚMERO            | NOMBRE APORTANTE                |        | DIRECCIÓN    | TELÉFONO           | CORREO                              |
| CC                  | 1016097682        | MARIA ANGELICA FERNANDEZ CHACON |        | KR 7B 10A 25 | 3196277438         | angelicafernandez2097@gmail.com     |
| FORMA PRESENTACIÓN  | CLASE APORTANTE   | NOMBRE SUCURSAL                 | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO |                                     |
| ÚNICA               | I - Independiente |                                 |        | CUNDINAMARCA | MOSQUERA           |                                     |
|                     |                   |                                 |        |              |                    | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
|                     |                   |                                 |        |              |                    | NO                                  |

| DATOS DE LA PLANILLA |                                   |                 |                          |                    |              |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA    | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
|                      |                                   | 74335022        | 23/04/2026               | 1                  | 0            |
| PERIODO SALUD        | PERIODO PENSIÓN                   | TIPO PLANILLA   | TOTAL MÓDULO             | TOTAL A PAGAR      |              |
| 2026-03              | 2026-03                           | I               | \$0                      | \$508.800          |              |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

| TOTALES SALUD |               |             |                        |               |                  |       |                     |       |           |                       |                |               |               |
|---------------|---------------|-------------|------------------------|---------------|------------------|-------|---------------------|-------|-----------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|
| Código EPS    | Nombre        | NIT         | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades    |       | Licencia Maternidad |       | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|               |               |             |                        |               | No. Autorización | Valor | No. Autorización    | Valor |           |                       |                |               |               |
| EPS008        | Compensar EPS | 860066942-7 | 218.900                | 0             |                  | 0     |                     | 0     | 1         | 200                   | 0              | 219.100       | 1             |

| TOTALES PENSIÓN |          |             |                        |                            |                             |                          |                           |           |                       |                |               |               |
|-----------------|----------|-------------|------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|
| Código AFP      | Nombre   | NIT         | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aports Voluntario Aportante | Aports FSP - Solidaridad | Aports FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
| 230301          | Porvenir | 900224808-8 | 280.200                | 0                          | 0                           | 0                        | 0                         | 1         | 200                   | 0              | 280.400       | 1             |

| TOTALES RIESGOS LABORALES |                  |             |                        |                  |       |                        |                       |           |                       |                     |                            |                     |                   |
|---------------------------|------------------|-------------|------------------------|------------------|-------|------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|-------------------|
| Código ARL                | Nombre           | NIT         | Cotización Obligatoria | Incapacidades    |       | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad |
|                           |                  |             |                        | No. Autorización | Valor |                        |                       |           |                       |                     |                            |                     |                   |
| 14-23                     | Positiva Seguros | 860011153-6 | 9.200                  |                  |       |                        | 9.200                 | 1         | 100                   | 9.300               |                            |                     | 92                |
|                           |                  |             |                        |                  |       |                        |                       |           |                       |                     |                            | 9.300               | 1                 |

| TOTALES CAJAS |        |     |              |           |                   |               |               |  |
|---------------|--------|-----|--------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|--|
| Código CCF    | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |  |

| TOTALES PARAFISCALES |           |                   |               |               |
|----------------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Valor Aporte         | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
| SENA                 |           |                   |               |               |
| 0                    | 1         | 0                 | 0             | 0             |
| ICBF                 |           |                   |               |               |
| 0                    | 1         | 0                 | 0             | 0             |
| ESAP                 |           |                   |               |               |
|                      |           |                   |               |               |
| MEN                  |           |                   |               |               |
|                      |           |                   |               |               |

| TOTALES POR SUBSISTEMA |                                |                                     |               |
|------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| Tipo Administradora    | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
| Salud                  | 1                              | 218.900                             | 219.100       |
| Pensión                | 1                              | 280.200                             | 280.400       |
| Riesgos Laborales      | 1                              | 9.200                               | 9.300         |
| CCF                    | 0                              | 0                                   | 0             |
| ESAP                   | 0                              | 0                                   | 0             |
| ICBF                   | 0                              | 0                                   | 0             |
| MEN                    | 0                              | 0                                   | 0             |
| SENA                   | 0                              | 0                                   | 0             |
| TOTALES                | 3                              | 508.300                             | 508.800       |



| DATOS DEL APORTANTE |                   |                                 |        |              |                    |                                     |
|---------------------|-------------------|---------------------------------|--------|--------------|--------------------|-------------------------------------|
| TIPO                | NÚMERO            | NOMBRE APORTANTE                |        | DIRECCIÓN    | TELÉFONO           | CORREO                              |
| CC                  | 1016097682        | MARIA ANGELICA FERNANDEZ CHACON |        | KR 7B 10A 25 | 3196277438         | angelicafernandez097@gmail.com      |
| FORMA PRESENTACIÓN  | CLASE APORTANTE   | NOMBRE SUCURSAL                 | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO |                                     |
| ÚNICA               | I - Independiente |                                 |        | CUNDINAMARCA | MOSQUERA           |                                     |
|                     |                   |                                 |        |              |                    | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
|                     |                   |                                 |        |              |                    | NO                                  |

| DATOS DE LA PLANILLA |                                    |                 |                           |                    |              |
|----------------------|------------------------------------|-----------------|---------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA    | FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
|                      |                                    | 74335022        | 23/04/2026                | 1                  | 0            |
| PERIODO SALUD        | PERIODO PENSIÓN                    | TIPO PLANILLA   | TOTAL NÓMINA              | TOTAL A PAGAR      |              |
| 2026-03              | 2026-03                            | I               | \$0                       | \$508.800          |              |

DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE |                                 |                                 |  | INFORMACIÓN NOVEDADES |       |      |               |               |               |               |               |               |               |               |               | PENSIÓN  |           |      |            | SALUD               |                      |                                |                                 | RESGOS LABORALES |           |      |                       | CCF      |           |      |                 | PARAFISCALES |            |         |      |            |                        |             |             |             |            |   |
|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|--|-----------------------|-------|------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------|-----------|------|------------|---------------------|----------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------|-----------|------|-----------------------|----------|-----------|------|-----------------|--------------|------------|---------|------|------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|------------|---|
| No.                   | Tipo y Número de Identificación | Apellidos y Nombres             |  | Cotización            | Salud | Edad | Clasificación | Clasificación | Clasificación | Clasificación | Clasificación | Clasificación | Clasificación | Clasificación | Clasificación | Cód. AFP | IBC AFP   | Días | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS         | IBC EPS   | Días | Cotización/ Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL   | Días | Clase de Seguro | Cotización   | Código CCF | IBC CCF | Días | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |   |
| 1                     | CC 1016097682                   | FERNANDEZ CHACON MARIA ANGELICA |  | 50                    | 0     |      | N             |               |               |               |               |               |               |               |               | 230301   | 1.750.905 | 30   | 290.200    | 0                   | 0                    | 0                              | 0                               | EPS008           | 1.750.905 | 30   | 215.960               | 14-23    | 1.750.905 | 30   | 1               | 9.200        |            | 0       | 0    | 0          | 0                      | 0           | 0           | 0           | 0          | 0 |

PAGADA



Bojacá, 30 de abril de 2026

CUENTA DE COBRO 003

MUNICIPIO DE BOJACÁ

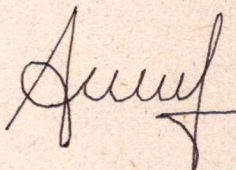
DEBE A

MARIA ANGÉLICA FERNANDEZ CHACON

C.C. 1016097682 Bogotá

LA SUMA DE CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.500.000)

Por concepto de el tercer pago del contrato 130-2026 cuyo objeto es **"Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de las comunicaciones e información pública y oficial del municipio de Bojacá"** en el periodo comprendido entre el 1 al 30 de abril de 2026.



MARIA ANGÉLICA FERNANDEZ CHACON

C.C. 1016097682 Bogotá