CONTRATO No.	**123-2026**	**LUGAR Y FECHA**	**AGUACHICA 16 DE FEBRERO DE 2026**		
CLASE	**SUMINISTRO**				
HOSPITAL	**HOSPITAL REGIONAL JOSE DAVID PADILLA VILLAFAÑE E.S.E.**				
CONTRATISTA	**CORPORACION BARAKA**			**NIT**	**900.397.743-2**
REPRESENTANTE LEGAL	**JUAN PABLO PINZON VEGA**			**C.C.**	**13.703.116**
OBJETO	**CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS USUARIOS HOSPITALIZADOS Y REFRIGERIOS EN EL HOSPITAL REGIONAL JOSÉ DAVID PADILLA VILLAFAÑE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO.**				
VALOR	**MIL CIENTO CUARENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS MTCE**				**$1.143.802.800**
PLAZO	**OCHO (08) MESES**	**SUPERVISOR**	**SUB GERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**		
C.D.P.	**N°**	**CODIGO**	**NOMBRE**		**VALOR**
	114	**2.1.2.02.02.006.02**	**SERVICIO DE ALIMENTACION.**		**$1.143.802.800**

Entre los suscritos **MARÍA TERESA HERNÁNDEZ PRADA**, mujer, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número **63.317.875** de Bucaramanga - Santander, obrando en calidad de Gerente y Representante Legal **del HOSPITAL REGIONAL JOSÉ DAVID PADILLA VILLAFAÑE E.S.E** , lo cual se acredita con el Decreto número **000081** del 22 de abril de 2024 y acta de posesión de fecha 06 de mayo de 2024 emanados de la Gobernación del Departamento del Cesar, con domicilio en Aguachica - Cesar, identificada con el NIT número **892.300.445-8**, estando debidamente facultado para celebrar este tipo de contratos conforme a los lineamientos establecidos en el Numeral 6 del Artículo 195 de la Ley 100 de 1993, quien en adelante y para los efectos del presente instrumento contractual se denominará **EL HOSPITAL** por una parte, y por la otra **CORPORACION BARAKA,** con **NIT No. 900.397.743-2**, representando legalmente por **JUAN PABLO PINZON VEGA**, con cedula de ciudadanía No. **13.703.116** quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido suscribir el presente contrato de suministro, regido por las normas vigentes previa las siguientes consideraciones: **A) El HOSPITAL REGIONAL JOSÉ DAVID PADILLA VILLAFAÑE**, es una Empresa Social del Estado de mediana complejidad de atención en salud, la cual hace parte de la estructura y organización de la Administración Pública Departamental en el nivel descentralizado por servicio, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, calidades jurídicas que les confiere identidad propia. **B)** Atendiendo las obligaciones constitucionales, legales y estatutarias como E.S.E., le corresponde a la entidad garantizar la prestación del servicio público de salud a cargo del Estado en la mediana complejidad, en la modalidad de los servicios de diagnóstico, tratamiento, rehabilitación y los demás servicios incluidos en los Planes del Sistema General de la Seguridad Social en Salud en el territorio de influencia, que comprende un amplio sector de la región sur de los departamentos del Cesar, Bolívar y Norte de Santander. **C)** En la Planta de Personal de la institución no existen funcionarios con las condiciones y exigencias legalmente establecidas para que desarrollen los procesos asistenciales que le permita a la entidad garantizar el suministro de alimentación a pacientes Hospitalizados, ni al personal que realiza el internado en la **ESE. D)** Que la Resolución No. 2003 de 2014 por la cual se definen los procedimientos y condiciones que deben cumplir los Prestadores de Servicios de Salud para habilitar los servicios, las entidades que ofrecen los servicios de internación, en cumplimiento del estándar de procesos prioritarios, deben garantizar el cumplimiento de los requisitos sanitarios para servicios de alimentación, ya sea que se preste de manera directa o contratada y cuenta con protocolos para el manejo de nutrición enteral para los pacientes, según las principales patologías que maneja la institución

VIGILADO Supersalud
Línea de Atención al Usuario: 6500870 – Bogotá, D.C.
Línea Gratuita Nacional: 018000910383

y la preparación de dietas para la alimentación vía oral; **E)** Conforme a lo señalado en la Resolución 019 de 2025 que contiene el Manual interno de contratación de la ESE, y teniendo en cuenta el valor estimado del contrato, la modalidad de selección será la **CONVOCATORIA PÚBLICA F)** Que mediante Resolución No 131 del 04 de febrero de 2026, el HOSPITAL REGIONAL JOSÉ DAVID PADILLA VILLAFAÑE E.S.E., ordenó la apertura del proceso de Convocatoria Pública Nº CP 17-2026, cuyo objeto es **CONTRATAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES CONEXAS AL ÁREA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL REGIONAL JOSE DAVID PADILLA VILLAFAÑE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO,** la cual fue publicada en las páginas Web de la entidad www.hospitalregionaldeaguachica.gov.co y del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II www.contratos.gov.co. **H)** Que de conformidad con el acta de cierre del proceso de Convocatoria Pública Nº CP 17-2026, se presentó Un proponente interesado en el objeto de la invitación citada**. I)** Que el comité evaluador según lo señalado en el Manual de Contratación de la entidad, el estudio previo y los Términos de Condiciones, realizó el análisis de la propuesta presentada a fin de verificar el cumplimiento de la capacidad jurídica, la capacidad financiera, la experiencia y los aspectos técnicos exigidos; **J)** Que mediante Resolución número 196 de 16 de febrero de 2026, la gerencia adjudica al proponente **CORPORACION BARAKA** el valor proporcional al Servicio Administrativo requerido por la ESE. **K)** Que el GERENTE, luego del análisis respectivo y de acuerdo con lo consagrado en la Ley 100 de 1993, en su calidad de ordenador del gasto, una vez verificado el cumplimiento de la etapa precontractual procede a la formalización del proceso, para lo cual se suscribe el presente contrato DE SUMNISTRO, el cual se regirá en general por las normas vigentes y en especial por las siguientes **PRIMERA: OBJETO: CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS USUARIOS HOSPITALIZADOS Y REFRIGERIOS EN EL HOSPITAL REGIONAL JOSÉ DAVID PADILLA VILLAFAÑE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO. SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO:** Los suministros objeto del presente contrato se entregarán conforme a lo establecido en la oferta y conforme a las necesidades del **HOSPITAL** y que se encuentran determinadas en los **ANEXOS 01 Y 02,** los cuales hacen parte integral del presente contrato. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El suministro objeto del presente contrato se realizará por parte del **CONTRATISTA** de manera permanente previa solicitud escrita por parte del Gerente o la persona que el delegue de manera expresa. Todo de conformidad con la propuesta y cotización presentada por el **CONTRATISTA**. **TERCERA: VALOR:** Para todos los efectos legales y fiscales, el presente contrato tiene un valor de **MIL CIENTO CUARENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS MTCE ($1.143.802.800)** incluido IVA y la totalidad de los costos directos e indirectos en que se incurra para la ejecución del contrato que resulte con la adjudicación del presente proceso contractual, de conformidad con la propuesta presentada por el **CONTRATISTA. PARÁGRAFO PRIMERO: El HOSPITAL** pagará el valor del contrato de conformidad con las facturas o cuentas de cobros presentadas, de acuerdo con los suministros mensuales solicitados y efectivamente entregados en las diferentes áreas asistenciales de la **E.S.E.** por los valores determinados en el **ANEXO 01 PARÁGRAFO SEGUNDO:** Pese a la determinación del monto establecido en la presente clausula, el valor efectivo a favor del **CONTRATISTA** será el que resulte de multiplicar el número de dietas efectivamente suministradas a los pacientes y/o de personas autorizadas para recibir el suministro de los alimentos**,** de acuerdo a los valores ofrecidos en la propuesta y las dietas solicitadas y suministradas efectivamente. **PARAGRAFO TERCERO:** Los pagos al Sistema General de Seguridad Social en Salud serán realizados de manera directa por el **CONTRATISTA**, para lo cual deberá aportar al **HOSPITAL** el documento que soporte que se encuentra al día con el pago **PARAGRAFO CUARTO: EL HOSPITAL** verificará a través del supervisor del contrato, el suministro realizado, con el fin de determinar el cumplimiento del objeto contratado y el valor a pagar. **PARAGRAFO QUINTO:** Los pagos previstos en esta cláusula se acreditarán a la cuenta aportada por el **CONTRATISTA** en la entidad financiera indicada. Todos los pagos efectuados tendrán los descuentos de ley. **CUARTA: FORMA DE PAGO**: **EL HOSPITAL** cancelará las dietas y alimentos suministros

VIGILADO Supersalud
Línea de Atención al Usuario: 6500870 – Bogotá, D.C.
Línea Gratuita Nacional: 018000910383

efectivamente entregados y previamente solicitados, los cuales serán cobrados por el **CONTRATISTA** en los montos establecidos en el **ANEXO 1** previa verificación de los alimentos suministros y dentro de los noventa (90) días siguientes a la radicación por parte del **CONTRATISTA** de la factura y/o cuenta de cobro correspondiente en la oficina de Tesorería de la entidad **PARAGRAFO PRIMERO: EL CONTRATISTA deberá radicar la respectiva cuenta de cobro dentro de los 10 días siguientes al vencimiento del plazo descrito en la cláusula sexta del presente contrato**, junto con la presentación de los siguientes documentos: **1)** Informe de la totalidad de los alimentos suministrados. **2)** Original de las Ordenes o Autorizaciones de suministro firmadas por el Representante Legal de la Entidad o quien este delegue y relación de suministros realizados en el periodo. **3)** Certificación de cumplimiento a satisfacción de las obligaciones durante el respectivo periodo por parte del Supervisor. **4)** Constancia de pago al Sistema General de Seguridad Social Integral de conformidad con las normas vigentes, en el porcentaje establecido por el Gobierno Nacional y del pago por el respectivo periodo de los aportes al Sistema General de Riesgos Laborales, **5)** Copia del **C.D.P**. **6)** Copia del contrato, **7)** Copia del **C.R.P**, **8)** Copia de cédula de ciudadanía, **9)** Copia del **RUT** actualizado; **10)** Copia de las pólizas requeridas, **14)** Copia de la Resolución de Aprobación de la Póliza. **15)** Certificación Bancaria. **11)** Copia del acta de inicio. **12)** Copia del recibo de pago de Impuesto de estampilla Departamental, expedida por la oficina de Rentas y realizada ante la entidad bancaria correspondiente. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Copia de los documentos a los que hace referencia los numerales **1), 2) y 3)** deberán ser **entregados en la Oficina de Contratación** para que obre en la carpeta contractual. Sin el cumplimiento de dicha obligación no se generará el pago respectivo. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Los pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral y al Sistema General de Riesgos Laborales, serán realizados de manera directa por **LA CONTRATISTA** en los porcentajes que le correspondan y conforme a su objeto social, debiendo acreditar que se han efectuado dentro de los plazos establecidos aportando la constancia de pago respectiva junto con el informe mensual de actividades**. PARÁGRAFO TERCERO**: En caso que en desarrollo del objeto contractual **LA CONTRATISTA** requiera desplazarse fuera del lugar de ejecución del contrato, **EL HOSPITAL** cancelará los valores correspondientes por concepto de gastos de viaje y estadía, para lo cual tendrá como referencia la tabla establecida para tal efecto por la entidad. **PARÁGRAFO CUARTO:** El último pago está sujeto a la presentación por parte del **CONTRATISTA** del informe final de actividades, certificación de cumplimiento de las obligaciones aprobado y firmado por el supervisor y el Paz y Salvo de Almacén de los elementos suministrados por la entidad para la ejecución de las actividades. **QUINTA: REGISTRO Y APROPIACIONES PRESUPUESTALES**: El valor del presente contrato está sujeto a las respectivas apropiaciones presupuéstales. Los pagos que el **HOSPITAL** haga en virtud de éste se harán con cargo al presupuesto de la vigencia fiscal del 2026, tal como se establece en el certificado de disponibilidad Presupuestal expedido por el Sub Gerente Administrativo y Financiero de la **E.S.E.** relacionado en la parte inicial del presente documento y que hace parte integral del mismo. **SEXTA: PLAZO:** El término de duración del presente contrato es de **OCHO (08) MESES** termino dentro del cual debe ejecutar a satisfacción el objeto contratado, previo cumplimiento a los siguientes requisitos: **1)** Aprobación de las garantías exigidas. **2)** Expedición del respectivo registro presupuestal. **3)** Suscripción del Acta de Inicio **A) GENERALES: EL CONTRATISTA** manifiesta conocer y entender a cabalidad las obligaciones establecidas en este contrato y en los documentos que hagan parte integral del mismo, obligándose para con el **CONTRATANTE** a las siguientes: **1)** Ejecutar el contrato en los términos establecidos. **2)** Suscribir oportunamente las actas de inicio y de liquidación del contrato, conjuntamente con el supervisor. **3)** Pagar los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, en los porcentajes correspondientes, **4)** Diligenciar el compromiso anticorrupción **5)** Diligenciar el Formato Único de Conocimiento **SARLAFT 6)** Afiliar a los ejecutores al Sistema General de Riesgos Laborales y pagar conforme la clasificación de

VIGILADO Supersalud
Línea de Atención al Usuario: 6500870 - Bogotá, D.C.
Línea Gratuita Nacional: 018000910383

actividades económicas establecidas. **7)** Contribuir al cumplimiento oportuno de las metas de la entidad que apliquen en desarrollo de sus obligaciones contractuales. **8)** Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, para que reposen en la dependencia correspondiente. **9)** Presentar al supervisor del contrato, un informe mensual de las actividades realizadas durante la ejecución del mismo. **10)** Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando con ellos se cause perjuicio a la **E.S.E.** o a terceros. **11)** Realizar el suministro en forma independiente y autónoma. En consecuencia la responsabilidad laboral que surgiere como consecuencia de la prestación del servicio será única y exclusivamente de **EL CONTRATISTA**, **12)** Presentar la información e informes requeridos por las entidades del orden nacional, departamental y municipal y que tengan relación con la actividad a desarrollar o por la Gerencia cuando se requiera, **13)** Utilizar de manera racional los recursos energéticos e hídricos de las instalaciones donde ejecuta sus actividades, así como manejar adecuadamente los materiales, residuos sólidos y desechos que se manipulen en ejercicio de las actividades derivadas de la ejecución del contrato, **14)** Dar estricto cumplimiento a las normas de ética y valores en la ejecución del contrato, **15)** Participar en la implementación del Sistema Integrado de Gestión de la Entidad, mediante la aplicación de los procesos y procedimientos que sean aplicables en el ejercicio de sus obligaciones contractuales y en la participación activa en las actividades de implementación del Sistema a que sea convocado, **16)** Responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos que le sean asignados para el desarrollo de sus obligaciones y al término del contrato, hacer entrega de los mismos al Supervisor en el estado en que los recibió, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por el caso fortuito o fuerza mayor. Dicha entrega deberá realizarse de manera previa a la liquidación del contrato, por lo que se deberá aportar como requisito indispensable, el correspondiente certificado de entrega de bienes correspondiente, expedido por el área de Almacén, **17)** Guardar reserva con respecto de la información que llegase a conocer con ocasión de la ejecución del contrato, al igual que no compartir ningún tipo de información que repose en los computadores de la entidad con ningún propósito. **18)**. **Informar mediante oficio al HOSPITAL y al supervisor del contrato cuando se haya consumido el 70% del presupuesto asignado en el contrato, con el fin de no exceder el valor contratado y de esta manera evitar que se presenten cuentas de cobro que no cuenten con el debido respaldo contractual; si llegase a suceder, el HOSPITAL no se hace responsable de la cancelación de las mismas. 19). Suspender la prestación del servicio una vez agotado el valor del contrato, salvo que este sea modificado o adicionado en término de duración y valor mediante la suscripción de un contrato adicional, lo cual se efectuará con anterioridad al vencimiento del mismo, documento que hará parte integral del contrato inicial. Los servicios efectuados por fuera del contrato que no cumplan con las anteriores condiciones, no serán pagados por EL HOSPITAL. 20) Radicar las cuentas que correspondan a los servicios que fueron efectuados en el mes inmediatamente anterior y hasta la fecha en que esta se efectúa. Por ningún motivo se aceptará la radicación de servicios efectuados en otra mensualidad.** En todos los casos, **EL CONTRATISTA** deberá radicar las cuentas ordenadas de la siguiente manera: **a)** Las cuentas no deben tener ganchos de cosedora ni copias de un mismo documento. **b)** Deben ir legajadas a la altura de una hoja de tamaño oficio y estar foliadas en la esquina superior derecha con lapicero de tinta negra. **21)** Asumir el pago de: **a)** Salarios, prestaciones Sociales e indemnizaciones de carácter laboral. **b)** Los impuestos, gravámenes y servicios de cualquier género que se causen con ocasión de la suscripción, legalización y ejecución del presente contrato **c)** Las obligaciones de pagar mensualmente los aportes de afiliación y cotización a los sistemas de seguridad Social y Salud; para tal fin deberá allegar el Recibo de pago de aportes parafiscales y de seguridad social actualizado. **22)** Notificar al supervisor del contrato en forma oportuna, respecto de los inconvenientes que

VIGILADO Supersalud
Línea de Atención al Usuario: 6500870 – Bogotá, D.C.
Línea Gratuita Nacional: 018000910383

se puedan presentar en desarrollo de la ejecución del respectivo contrato. **23)** Atender oportuna y eficazmente las solicitudes que le formule **EL HOSPITAL**. **24)** Prestar sus servicios de manera independiente y autónoma dentro de los términos en el presente contrato y la propuesta presentada, **25)** Ejecutar el objeto del presente contrato con personal profesional, idóneo y calificado, respondiendo por cada una de los servicios contratado. **26)** Facturar mensualmente al **HOSPITAL** todos los servicios autorizados y efectivamente prestados. **27)** **De conformidad con la Ordenanza No. 226 del 26 de febrero de 2020 el del Departamento del Cesar, el contratista deberá realizar la liquidación de la estampilla departamental y efectuar el pago del 100% antes de la ejecución del cincuenta por ciento del contrato (50%)PARAGRAFO PRIMERO:** En caso de incumplimiento de las obligaciones generales estipulados en los numerales 27 y 28, no se podrá suscribir acta de inicio **B) ESPECÍFICAS: 1)** Suministrar los alimentos y refrigerios requeridos cumpliendo los protocolos establecidos por la entidad, los cuales constituyen el **ANEXO 2** del presente contrato. **2)** Designar el personal que ejecutará los procesos contratados de acuerdo a las condiciones establecidas en la oferta de servicios presentada por **EL CONTRATISTA** y conforme a las necesidades reales de la entidad garantizando el suministro conforme a las exigencias legales. **3)** Cumplir con el objeto del contrato, conforme a los documentos de la Invitación, la propuesta y el contrato que se suscriba. **4)** Garantizar la entrega de alimentos con criterios de calidad, oportunidad y cumpliendo con las normas de almacenamiento y distribución adecuada de los mismos. **5)** Cumplir con los protocolos de alimentación de pacientes definido por el Contratante, de conformidad con las indicaciones dadas por la Profesional en Nutrición que presta los servicios en la Entidad. **6)** Cumplir con las dietas nutricionales fijadas por el Profesional competente. **7)** Cumplir con los horarios de entrega de alimentación diaria a los pacientes, los cuales de definen en los siguientes términos: Desayuno: De 7:00 am hasta 9:00 am; Almuerzo: De 12:00 m hasta 2:00 pm y Cena: De 5.00 pm hasta 7:00 pm. **8)** Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del Hospital. **10)** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. **11)** Mantener la reserva sobre la información que les sea suministrada por parte del Hospital para el desarrollo del objeto del contrato. **12)** Radicar las facturas de cobro dentro de los plazos establecidos. **13)** Mantener vigente todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo. **14)** El personal que designe el contratista para la preparación de alimentos debe cumplir con todas las exigencias legales que regulan lo relacionado con las normas de manipulación de alimentos, exámenes de laboratorio y demás medidas sanitarias y de bioseguridad. **15)** Asignar el personal competente, suficiente y adecuado para el desarrollo del objeto de la presente invitación. **16)** Cumplir con las exigencias legales de los organismos que ejercen las acciones de inspección, vigilancia y control sobre el servicio de alimentación. **17)** Presentar en la oficina de gestión humana dentro de los diez (10) primeros días de cada mes, relación del personal del contratista especificando nombre completo, numero de cedula, valor de los honorarios o asignación mensual, EPS, Administradora de Fondo de Pensiones, Administradora de Riesgos Laborales y Caja de Compensación familiar a las que se encuentren afiliados cada una de las personas que el contratista asigne para la ejecución del contrato, con su respetivo valor cotizado. Para verificar lo anterior el Contratista deberá aportar copia de los siguientes documentos: contratos individuales de trabajo del personal que utilice para la ejecución del contrato con su respectivo documento de identidad y Planilla de afiliación a Salud, Pensión, Riesgos Laborales y Caja de Compensación Familiar; Planilla detallada del pago mensual de los aportes a Seguridad Social. Sucesivamente se presentarán dentro del término señalado las modificaciones de personal que el contratista realice durante la ejecución del contrato. **18)** Presentar en la oficina de gestión humana dentro de los diez (10) primeros días de cada mes, las respectivas certificaciones de pago de aportes a la seguridad social, sueldos, prestaciones sociales y demás que ordena la Ley, del personal a su cargo y con sus

VIGILADO Supersalud
Línea de Atención al Usuario: 6500870 – Bogotá, D.C.
Línea Gratuita Nacional: 018000910383

respectivos soportes. **19)** Es responsabilidad única y exclusiva del proponente seleccionado, garantizar el pago oportuno de los aportes al Sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL). Este requisito se debe acreditar mediante Certificación mensual expedida por el Contador Público o Revisor Fiscal del Contratista, donde conste que los aportes se realizan en los términos y condiciones definidos por las normas legales vigentes y que se encuentra a paz y salvo en el pago de los mismos. **20)** Es responsabilidad única y exclusiva del proponente seleccionado, garantizar el pago oportuno de sueldos, prestaciones sociales, bonificaciones y demás que ordena la Ley. Este requisito se debe acreditar mediante certificación mensual expedida por el Representante Legal, donde conste que se encuentra a paz y salvo en el pago de dichos conceptos. **21)** El Contratista deberá cancelar a la Entidad por concepto de compensación por uso del espacio físico para la operación del servicio de alimentación, un monto fijo mensual por valor de **DOS MILLONES DE PESOS M/L ($2.000.000),** el cual autoriza para que sea descontando de los pagos que por concepto de servicio de alimentación le efectúa el Contratante **22) QUE LAS RACIONES FACTURADAS DEBEN IR ACORDE AL NÚMERO DE PACIENTES REGISTRADOS EN EL SISTEMA POR MES. 23)** Las demás incluidas en la invitación y que se deriven de este documento contractual. **C) OBLIGACIONES ESPECIALES DEL CONTRATO: 1)** Control para la evasión de los pagos a la Seguridad Social y Parafiscales**: A).-** Conforme a lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, modificada por la Ley 828 de 2003, el **CONTRATISTA** deberá atender sus obligaciones con los Sistemas de salud, pensión, riesgos laborales y aportes a las cajas de compensación familiar, **ICBF y SENA**, del personal a su cargo, cuando a ello haya lugar. **B).- El CONTRATISTA** acreditar el pago de los aportes de sus empleados, a los sistemas mencionados, mediante certificación expedida por el revisor fiscal o contador público, para un lapso no inferior a seis meses anteriores a la celebración del contrato. **C)** Estará bajo la absoluta responsabilidad del **CONTRATISTA** el cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales, de conformidad con lo establecido en las normas legales vigentes. **D) El CONTRATISTA** será el único responsable por el cumplimiento de las normas de seguridad y salud ocupacional de todo el personal que trabaja para él. Para lo cual deberá presentar las afiliaciones respectivas a la administradora de riesgos laborales antes de comenzar la ejecución del contrato y efectuar los exámenes de ingreso exigidos en las normas legales vigentes. Todos los trabajadores deben tener la dotación completa y demás elementos de trabajo y protección según la actividad y bajo la verificación del supervisor del contrato. Esta dotación deberá cumplir con las normas de higiene y seguridad industrial de acuerdo al riesgo que ejecute. **2)** El personal que emplee el **CONTRATISTA** será de libre elección y remoción. No obstante, lo anterior, el contratante se reserva el derecho de solicitar al **CONTRATISTA** el retiro o traslado de cualquier trabajador suyo, si el supervisor del contrato considera que hay motivo para ello. **3)** Las indemnizaciones que se causaren por concepto de terminación unilateral de contrato de trabajo, son por cuenta del **CONTRATISTA**. Toda orden de retiro o traslado de personal impartida por la supervisión del contrato, deberá ser realizado por el **CONTRATISTA** dentro de los tres días hábiles siguientes a la comunicación escrita en ese sentido. **4)** Es obligación del **CONTRATISTA** suscribir contratos individuales de trabajo con el personal que utilice y presentar a la oficina de gestión humana, copia de estos contratos. Además, deberá entregar conforme a las fechas acordadas en los respectivos contratos, copia de las planillas de pago de salarios suscrita con los trabajadores, con indicación de la respectiva cedula de ciudadanía. Igualmente, en la medida que el **CONTRATISTA** ingrese o retire personal deberá presentar el respectivo informe a la oficina de gestión humana, adjuntando copia del documento de identidad y las afiliaciones a salud, pensión, ARL y Caja de compensación familiar. **5) Personal a Cargo: a).** Será por cuenta del **CONTRATISTA** el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de todo el personal que ocupe para el cumplimiento del objeto del contrato. **b). El CONTRATISTA** deberá conciliar ante la

VIGILADO Supersalud
Línea de Atención al Usuario: 6500870 – Bogotá, D.C.
Línea Gratuita Nacional: 018000910383

respectiva oficina de trabajo, las prestaciones e indemnizaciones a que hubiere lugar, cuando se reconozcan indemnizaciones por accidentes de trabajo, enfermedad profesional o en cualquier otro caso. **c) El CONTRATISTA** deberá responder oportunamente por toda clase de demandas, reclamos o procesos que interponga el personal a su cargo. **d).** Los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones que pagará el **CONTRATISTA** a sus trabajadores y que debe tener en cuenta el Proponente al formular su propuesta, son como mínimo las que señala el Código sustantivo del Trabajo y demás normas legales complementarias. **e).** Es entendido que el personal que el **CONTRATISTA** acupe para la ejecución del objeto del contrato, no tendrá vinculación laboral alguna con el Contratante y que toda la responsabilidad derivada de los contratos de trabajo correrá a cargo exclusivo del **CONTRATISTA**. **OCTAVA: OBLIGACIONES DEL HOSPITAL: EL HOSPITAL** se obliga a: **1)** Efectuar los registros y operaciones presupuéstales y contables necesarios para cumplir cabalmente el pago de los suministros entregados por **el CONTRATISTA** con ocasión del presente contrato. **2)** Brindar el apoyo logístico en cuanto a espacio físico, equipos y papelería necesaria para el desarrollo del objeto contractual. **3)** Suministrar la información y documentación que requiera **el CONTRATISTA** para la correcta ejecución del proceso contratado. **4)** Cancelar el monto pactado en los términos y condiciones establecidas, previo recibo a satisfacción, visto bueno e informe del supervisor. **5)** Velar por el cumplimiento de todas las cláusulas contractuales. **6)** Exigir al **CONTRATISTA** la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato. **7)** Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte. **8)** Designar el Supervisor que certifique el cumplimiento de las obligaciones que se derivan del presente contrato. **9)** Ejercer la vigilancia administrativa, técnica y financiera del contrato y resolver las peticiones presentadas por **el CONTRATISTA** en los términos consagrados por la ley. **10)** Formular las sugerencias por escrito sobre los asuntos que estime convenientes en el desarrollo del contrato, sin perjuicio de la autonomía propia del **CONTRATISTA. 11)** Recibir d**el CONTRATISTA** el Suministro objeto del presente contrato. **12)** Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar. **13)** Recibir a satisfacción los suministros entregados por **el CONTRATISTA,** cuando estos cumplan con las obligaciones establecidas en el contrato. **14)** el Supervisor dará aviso oportuno al **HOSPITAL**, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento**. 15)** Pagar al **CONTRATISTA** en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales. **16)** Las demás que se deriven de este documento contractual. **NOVENA: GARANTÍAS: El CONTRATISTA** se obliga a constituir a favor del **HOSPITAL REGIONAL DE AGUACHICA JOSÉ DAVID PADILLA VILLAFAÑE E.S.E.,** Garantía Única que avalará el cumplimiento de las obligaciones surgidas del presente contrato, expedida en una compañía de seguros legalmente establecida en el país para cubrir los siguientes amparos: **1) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:** Para precaver los perjuicios que se deriven del incumplimiento de las obligaciones contractuales incluidas las multas y la cláusula penal que se pacten en el contrato. Su cuantía no será inferior al 20% del valor del contrato y su vigencia será igual a la del plazo total del contrato y seis (6) meses más. **2) GARANTÍA DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES:** Para precaver los eventos en que el contratista no cumpla el pago de obligaciones laborales respecto de los trabajadores utilizados en la ejecución del respectivo contrato. Su cuantía será del 10% del valor del contrato y su plazo será igual a la del plazo total del contrato y tres (3) años más. **3) GARANTÍA DE CALIDAD DEL SUMINISTRO:** Para precaver eventuales perjuicios que tengan su origen en la forma inadecuada o negligente como se efectuaron las actividades contratadas, conforme a las obligaciones legales, propias del objeto contractual. Su cuantía no será inferior al 10% del valor del contrato y su vigencia será igual a la duración del contrato y cuatro (04) meses más. **4) GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL:** Para asegurar el pago de los perjuicios que el contratista ocasione a

VIGILADO Supersalud
Línea de Atención al Usuario 6019703 - Bogotá, D.C.
Línea Gratuita Nacional # 018000910383

terceros por razón de la ejecución del contrato. Su cuantía no será inferior al 10% del valor del contrato y su vigencia se otorgará por todo el periodo de ejecución del contrato. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La garantía a la que se refiere la presente clausula deberá ser presentada por **el CONTRATISTA** junto con el recibo de pago, en la oficina de contratación de la entidad a más tardar dentro de los cinco (05) días siguientes a la suscripción del contrato para la aprobación correspondiente, y como requisito para la suscripción del acta de inicio y posterior ejecución. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** En el evento que exista adiciones, modificaciones, prorrogas o suspensiones del contrato **EL CONTRATISTA** se obliga a adicionar, modificar o prorrogar los amparos en forma proporcional de manera que se mantengan las condiciones originales y la suficiencia de la garantía exigida, debiendo entregarla en la misma forma indicada. El termino de duración de la garantía se empezará a contar a partir de la expedición de la misma **PARÁGRAFO TERCERO: EL CONTRATISTA** deberá reponer la garantía exigida, cuando en razón a cualquier circunstancia se disminuyere o agotare, o cuando el valor de la misma se vea afectado por razón de siniestros ocurridos durante el termino de ejecución del contrato, según sea el caso. **DECIMA: ACUERDO DE CONFIABILIDAD Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN: EL CONTRATISTA** mantendrá bajo reserva y no podrá propagar, difundir o utilizar en beneficio propio o de terceras personas, la totalidad o parte de cualquier información que pertenezca al **HOSPITAL** o de información que maneje con ocasión del presente contrato. Igualmente mantendrá en secreto las bases de datos e información propia de la actividad que desarrolla, metodologías, proyectos estrategias, actividades y asuntos de interés exclusivo del **HOSPITAL**, y no dará acceso a documentos y archivos a personas no autorizadas. **DECIMA PRIMERA: RÉGIMEN INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA** manifiesta bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad previstas en la Constitución, las leyes ni demás disposiciones legales sobre la materia; que no ha recibido condena alguna por fallo de responsabilidad fiscal en detrimento del patrimonio del Estado por parte de la contraloría general de la república o alguno de sus delegados en las respectiva entidades territoriales. Así mismo, se compromete en el evento de presentarse una inhabilidad sobreviniente, a ceder el contrato previa autorización escrita del **HOSPITAL** o, si ello no fuere posible, renunciará a su ejecución, so pena de darse por terminado unilateralmente por parte de la **E.S.E. PARÁGRAFO: EL CONTRATISTA** asumirá totalmente cualquier reclamación y pago de perjuicios que por esta causa promueva un tercero contra el **HOSPITAL** o cualquiera de sus funcionarios o **CONTRATISTAS**. **DÉCIMA SEGUNDA: PENAL PECUNIARIA**: El incumplimiento total o parcial de las obligaciones derivadas de este contrato por parte d**el CONTRATISTA** que no sea atribuible a un caso fortuito o fuerza mayor, dará derecho al **HOSPITAL** para exigir inmediatamente a título de pena, una suma de dinero equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, suma que podrá tomarse del saldo a favor d**el CONTRATISTA** si lo hubiere o sino de la garantía de cumplimiento constituida, sin perjuicio de que pueda declararse la caducidad del contrato y se impongan las multas a que haya lugar. **DECIMA TERCERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las partes acuerdan que para la solución de controversias o discrepancias que surjan de la celebración, ejecución y terminación del presente contrato acudirán a los mecanismos alternativos de solución de conflictos así: a) Acuerdo directo entre las partes, b) Transacción, c) Conciliación, d) Amigable Composición, de acuerdo con los procedimientos legales establecidos para tal efecto. **DECIMA CUARTA: MULTAS:** Las partes acuerdan que, en caso de mora o incumplimiento del contrato a cargo d**el CONTRATISTA,** y como apremio para que las atienda oportunamente, **EL HOSPITAL** podrá imponerle multas diarias sucesivas del uno por ciento (1%) del valor total del contrato, sin que éstas sobrepasen del 10% del valor total del mismo. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El simple retardo imputable al **CONTRATISTA** dará origen al pago de las multas, sin necesidad de requerimiento alguno para constituirlo en mora. **PARÁGRAFO**

VIGILADO Supersalud
Línea de Atención al Usuario 4500970 - Bogotá, D.C.
Línea Gratuita Nacional # 018000910383

SEGUNDO: El CONTRATISTA autoriza a **E.S.E.** para que descuente, de las sumas que le adeude, los valores correspondientes a las multas impuestas, una vez las mismas se causen. De no existir tales deudas o de no resultar suficientes para cubrir la totalidad del valor de las multas, E.S.E. podrá obtener el pago total o parcial de la multa mediante reclamación de pago ante la compañía de seguros, haciendo efectivo el amparo de cumplimiento otorgado con la garantía única. **PARÁGRAFO TERCERO:** El pago o deducción de las multas no exonerará a **EL CONTRATISTA** del cumplimiento de sus obligaciones emanadas del contrato. **PARÁGRAFO CUARTO:** Si pasaren más de treinta (30) días calendario sin que **EL CONTRATISTA** haya cumplido con sus obligaciones, **EL HOSPITAL** podrá declarar la caducidad del contrato. **PARÁGRAFO TERCERO:** Las partes acuerdan que, en caso de proceder a la aplicación de multas, **EL HOSPITAL** lo podrá hacer directamente y **EL CONTRATISTA** autoriza expresamente la realización del procedimiento establecido en las cláusulas comunes del contrato y el descuento del valor de la multa, de los saldos del contrato por este concepto. **DECIMA QUINTA: SUPERVISIÓN: El HOSPITAL** ejercerá la supervisión del presente contrato a través de la **SUB GERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**, quien tendrá la facultad de inspeccionar en cualquier tiempo el desarrollo del mismo, incluyendo las especificaciones técnicas, calidad del proceso desarrollado, así como velar por el estricto cumplimiento de su objeto, para lo cual le corresponde: **1)** Controlar y supervisar todas las actividades que se desarrollen durante la ejecución del contrato. **2)** Exigir los documentos que soporten el cumplimiento de sus obligaciones de pago Sistema de Seguridad Social Integral en los porcentajes correspondientes, **3)** Verificar el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con la afiliación y pago al Sistema General de Riesgos Laborales. **4)** Evaluar el cumplimiento de la normatividad vigente en la ejecución del contrato. **5)** Vigilar que **el CONTRATISTA** obre con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones. **6)** Comunicar en forma oportuna a la Gerencia de la E.S.E. las circunstancias que afecten el normal desarrollo del contrato. **7)** Elaborar técnica y oportunamente las Actas y/o Constancias requeridas para el eficaz cumplimiento del contrato. **8)** Comunicar en forma oportuna a la Oficina Jurídica la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento por parte d**el CONTRATISTA**. **9)** Velar porque la Garantía única se mantenga vigente durante el término del contrato y cubriendo los riesgos o amparos señalados. **10)** Provisionar en forma continua, oportuna y periódica de información necesaria sobre el avance, estado y desarrollo de la ejecución del contrato, **11)** Suministrar la información necesaria para determinar el estado de ejecución del contrato y adelantar las acciones requeridas para la liquidación del mismo. **12)** Verificar que los datos consignados en el acta de liquidación correspondan a la realidad de la ejecución del contrato **13)** Facilitación de una óptima interacción entre las partes, al punto de proponer soluciones a las controversias que puedan presentarse, **14)** Las demás que por Ley o el contrato le correspondan. **DÉCIMA SEXTA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato podrá darse por terminado por el **HOSPITAL** en cualquiera de los siguientes eventos: **A)** Por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo d**el CONTRATISTA**, previo aviso por parte de la supervisión del contrato a la Gerencia. **B)** Cuando la ejecución de las obligaciones se desarrolle en forma tal que no se garantice razonablemente su terminación oportuna, previo informe del supervisor del contrato. **C)** En el evento de presentarse suspensión del objeto del contrato por parte d**el CONTRATISTA**. **D)** Por mutuo acuerdo de las partes en los casos expresamente previstos en la ley y previo cumplimiento de los tramites respectivos. **DECIMA SÉPTIMA: CESIÓN: EL CONTRATISTA** no podrá ceder total o parcialmente la ejecución del presente el contrato, sin previa autorización previa y escrita del **HOSPITAL,** el cual podrá reservarse la facultad de negarla. La autorización para sub contratar no exonera en ningún caso al **CONTRATISTA** de la responsabilidad ni del cumplimiento de la totalidad de las obligaciones derivadas del presente contrato**. DECIMA OCTAVA: EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL:** El presente contrato no genera relación laboral alguna ni prestaciones sociales entre el **HOSPITAL** y **el**

VIGILADO Supersalud
Línea de Atención al Usuario: 6500870 – Bogotá, D.C.
Línea Gratuita Nacional: 018000910383

CONTRATISTA. En consecuencia, el monto que cancela **EL HOSPITAL** corresponda únicamente a la ejecución de los suministros efectivamente entregados según el presente acuerdo de voluntades sin que por ello haya lugar a vínculo laboral alguno. El personal que requiera **el CONTRATISTA** para el cumplimiento del presente contrato es de su exclusiva responsabilidad, y en consecuencia la contraprestación económica que surja por el suministro no obliga al **HOSPITAL,** quien queda liberado de cualquier obligación relativa a salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones o cualquier otra denominación que se le asigne y a la que por cualquier motivo pueda tener derecho el personal a cargo d**el CONTRATISTA**. **DECIMA NOVENA: CLAUSULA DE INDEMNIDAD: El CONTRATISTA** mantendrá indemne al **HOSPITAL** contra todo reclamo, demanda, acción legal o cobro que se causare o fuera surgiere por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros durante la ejecución del objeto contractual y terminado estos hasta la liquidación del mismo. En caso de que se entable reclamo, demanda o acción legal contra **EL HOSPITAL,** le será notificado para que adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne a la entidad. Si **EL CONTRATISTA** no asume debida y oportunamente la defensa del **HOSPITAL,** éste podrá hacerlo directamente previa notificación escrita al **CONTRATISTA** quien asumirá la totalidad de los gastos en que la entidad incurra por tal motivo. En el evento que no lo hiciere, **EL HOSPITAL** tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude al **CONTRATISTA** con ocasión a los suministros entregados en ejecución del presente contrato, o a utilizar cualquier otro mecanismo judicial o extrajudicial que estime conveniente. **VIGÉSIMA: CLAUSULAS EXCEPCIONALES:** Por estipulación expresa se incluyen las cláusulas de Interpretación, Modificación y Terminación Unilateral del contrato, así como la cláusula de Caducidad las cuales podrán ser utilizadas por **EL HOSPITAL** cuando surgieren motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que lo hiciere necesario. **VIGÉSIMA PRIMERA: DOMICILIO** Para todos los efectos, las partes declaran su domicilio contractual, en el Municipio de Aguachica. **VIGÉSIMA SEGUNDA: SOMETIMIENTO A LAS LEYES NACIONALES:** El régimen aplicable al presente contrato es el del derecho privado de conformidad con lo establecido en el numeral 6 del artículo 195 de la Ley 100 de 1993, Ley 1150 de 2007. **VIGÉSIMA TERCERA: CONDICIÓN RESOLUTORIA: El CONTRATISTA** acepta conocer que en desarrollo de la ejecución del contrato que es de carácter bilateral se entiende incluida la condición resolutoria propia del mismo, en virtud de la cual en caso de presentarse el incumplimiento de alguna de las obligaciones o deberes contractuales estipulados o consagrados en la invitación, la parte contratante que cumpla con lo pactado podrá a su arbitrio, o bien dar por terminado de manera automática y unilateral el contrato, o bien exigir directamente el cumplimiento de lo acordado, pudiéndose en ambos casos reclamar las indemnizaciones por los perjuicios causados. **VIGÉSIMA CUARTA: PERFECCIONAMIENTO, LEGALIZACIÓN Y EJECUCIÓN:** El presente contrato se perfecciona con **1)** La suscripción del mismo por las partes y **2)** La expedición del registro presupuestal. Para la legalización se requiere **1)** La expedición de la garantía única, dentro de los plazos establecidos **2)** Resolución emanada de la Subgerencia Administrativa o a quien este delegue, de aprobación de la Garantía exigida y Para le ejecución se requerirá: **1)** La suscripción del acta de Inicio **2)** El pago de la Estampilla correspondiente y cumplimiento de los demás requisitos exigidos por las normas vigentes. Los gastos que demande la legalización del contrato adicional, serán por cuenta del **CONTRATISTA VIGÉSIMA QUINTA: DOCUMENTOS**: Forman parte integral del presente contrato, todos los documentos anexos exigidos para su validez y en consecuencia producen los mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales así: **1)** Estudios y documentos previos, **2) CDP, 3) CRP**, **4)** Propuesta y anexos, **5)** Nómina completa del personal con su correspondiente documento de identidad. **6)** Garantías y resolución de aprobación de las mismas. **7)** Copia del recibo de pago de Impuesto de estampilla Departamental, expedida por la oficina de Rentas y realizada ante la entidad bancaria correspondiente **8)** Formulario Único **SARLAFT 9)** Acta de

VIGILADO Supersalud
Línea de Atención al Usuario 6400870 Bogotá, D.C.
Línea Gratuita Nacional 018000910383

inicio. Forman parte integral del presente contrato, todos los documentos anexos exigidos para su validez y en consecuencia producen los mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales así: **VIGÉSIMA SEXTA: LIQUIDACIÓN:** Vencido el plazo de ejecución del contrato y dentro de los cuatro (4) meses siguientes, el funcionario que ejerce la supervisión, procederá a proyectar la liquidación del mismo, verificando de conformidad con lo señalado en el manual de contratación de la entidad, que **el CONTRATISTA** haya cumplido con sus obligaciones con el sistema de salud, riesgos laborales, pensiones y Aportes Parafiscales cuando a ello haya lugar; de lo cual dejara constancia en el acta correspondiente. Para mayor constancia se firma en la ciudad de Aguachica – Cesar, El día 16 de febrero de 2026.

HOSPITAL

MARIA TERESA HERNANDEZ PRADA
GERENTE

CONTRATISTA

JUAN PABLO PINZON VEGA
CORPORACION BARAKA
NIT. **900.397.743-2**
DIRECCIÓN Calle 41 No. 27 63 ofi 501 Edifi 0 41 SOTOMAYOR
Bucaramanga - Santander
TELÉFONO 3015951248
E mail corporacionbaraka2020@gmail.com

	NOMBRE	ROL	FIRMA
PROYECTÓ:	CAROLINA OLIVELLA	ASESORA JURIDICA	

Los arribas firmantes declaramos que hemos revisado el documento, cuyo contenido se encuentra ajustado a las disposiciones legales vigentes, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma

VIGILADO Supersalud
Línea de Atención al Usuario: 6500870 – Bogotá, D.C.
Línea Gratuita Nacional: 018000910383