



INSTITUTO DISTRITAL DE
RECREACIÓN
Y DEPORTE



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

| |
|--------------------------|
| INFORME No. |
| 013 |
| FECHA DEL INFORME |
| 30-04-2026 |

| |
|-----------------------------------|
| No. DEL CONTRATO Y FECHA |
| IDRD-STP-CPS-1703-2025 |
| No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL |
| 2025800701601747E |

1. INFORMACIÓN GENERAL

| | |
|--|--|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ |
| NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | 80206866 |
| PLAZO DE EJECUCIÓN | 10 meses |
| VALOR | \$ 87.240.000,00 |
| FECHA ACTA DE INICIO | 2025-04-21 |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 20/07/2026 |
| ADICIÓN Y/O PRÓRROGA | 2026-02-21 - 2026-07-20 |
| SUSPENSIONES | NO APLICA |
| VALOR HONORARIOS MENSUAL | \$ 5.816.000,00 |
| PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME | 2026-04-01 - 2026-04-30 |
| OBJETO DEL CONTRATO | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL APROVECHAMIENTO Y PROMOCION DE LOS PARQUES O ESPACIOS BAJO ADMINISTRACION DEL IDRD VELANDO POR CONSERVAR LAS CONDICIONES ADECUADAS PARA LA OPERACION EL BUEN USO Y CONVIVENCIA POR LA COMUNIDAD USUARIA Y VECINA |

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Obligación No. 1: Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se elaboró el acta de entrega, recibo e inventario de los siguientes permisos nuevos emitidos por la STP a la administradora técnica Nerferny Triana Yasno.

20256200417491 CLUB DEPORTIVO LIBERTAD
20256200415731 CLUB DEPORTIVO FUTDEPORT
20256200418261 CLUB DEPORTIVO FOUR HEELS
20256200415741 CLUB DEPORTIVO DRAGONES
20256200416031 CLUB DEPORTIVO COLOSAL
20256200415751 CLUB DE PATINAJE SKR PRO BOGOTA
20256200417631 CLUB DEPORTIVO TSR
20256200415721 CLUB DEPORTIVO SPK BOGOTA
20256200419491 CLUB DEPORTIVO ECOPATIN
20256200417531 CLUB DEPORTIVO PATIN LATINO
20266200010601 CLUB REAL BOGOTA
20256200421271 CLUB DEPORTIVO LAPONTE

EVIDENCIA: Anexo 1. Actas de Entrega y recibo de los permisos digitales y físicos.

UBICACIÓN: Carpeta digital y física de permisos, oficina de Administración del Parque SAN IGNACIO

Obligación 2: Obligación No. 2: Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Para el mes en mención se realizan el diligenciamiento del DRIVE de ingresos por concepto de pago de los permisos ocasionales de Clubes, Escuelas, Entidades Públicas y Privadas y Comunidad en general, el cual a la fecha del corte del 23 del mes en curso.

EVIDENCIA: Anexo 2. Se adjunta PDF Pantallazo DRIVE aprovechamiento.

UBICACIÓN: Carpeta física de permisos, oficina de Administración del Parque SAN IGNACIO.

Obligación 3: Obligación No. 3: Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se realizó la organización y custodia de los soportes generados de la gestión realizada en el Parque SAN IGNACIO de acuerdo con lo establecido en el subsistema de gestión documental.

1. En el correspondiente mes de este informe se realiza el archivo del Informe de gestión del mes de marzo de 2025 radicado en el mes de ABRIL DE 2026 del presente año en la carpeta asignada.

Se archivan demás documentos de solicitudes quejas y reclamos que llegan al escenario por parte de entidades públicas y privadas y comunidad en general, en carpetas organizadas teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por el área de gestión documental.

Se realiza re organización de carpetas físicas para realizar entrega a gestión documental.

EVIDENCIA: Anexo 3. Registro fotográfico del archivo.

UBICACIÓN: Archivo físico en la oficina de Administración del Parque SAN IGNACIO.

Obligación 4: Obligación No. 4: Elaborar, actualizar y publicar en cartelera la programación de los préstamos de los diferentes escenarios, al igual que las actividades de interés para la comunidad; cada vez que se requiera, dejando evidencia semanal de la actividad realizada.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se elaboró, actualizó y publicó en cartelera la programación de los préstamos de los diferentes escenarios y las actividades de interés del correspondiente mes de ABRIL DE 2026 en el parque Estructurante SAN IGNACIO, verificando en todo momento que los espacios asignados estuvieron coordinados con las demás áreas de la entidad. Así mismo se publican diferentes novedades tales como la programación de las diferentes pistas y permisos para estos escenarios.

EVIDENCIA: Anexo 4. PDF Cartelera y evidencia de publicación y actividades o novedades del mes.

UBICACIÓN: Cartelera ubicada en el parque en mención y en el archivo digital de la oficina de administración.

Obligación 5: Obligación No. 5: Elaborar, publicar y vigilar semanalmente la parrilla de franjas horarias disponibles de los diferentes escenarios para la oferta de los usuarios, verificando que la asignación de los espacios esté coordinada con las áreas y según la normatividad existente., dejando evidencia de lo actual en el drive formulado para tal fin.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD: Se elaboro, actualizo y público en el mes de ABRIL DE 2026 la programación de los préstamos de los diferentes escenarios al igual que las actividades de interés para la comunidad de forma semanal en el formato asignado de la siguiente manera:

Programación pista escuelas por pista

Programación comunidad

EVIDENCIA: Anexo 5: PDF Cronograma de Colores

UBICACIÓN: Archivo digital computador Administración del Parque

Obligación 6: Obligación No. 6: Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Sub dirección Técnica de Parques.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el mes de ABRIL DE 2026 se presentó la solicitud No 20266100046871 remitida por comunidad a través de la plataforma ORFEO.

De Igual forma se relaciona los radicados de salida de los documentos y los documentos informados del ORFEO institucional en la evidencia de este informe.

EVIDENCIA: Anexo 6. PDF estadísticas Orfeo.

UBICACIÓN: Archivo digital computador Administración del Parque

Obligación 7: Obligación No. 7: Informar al área de Administración de Escenarios, mediante el email mantenimiento.parques@idrd.gov.co las necesidades de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso y al email serviciospublicos.parques@idrd.gov.co, las afectación o daños que se presenten en el suministro de servicios públicos del parque como agua, luz, gas, internet etc.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Durante el mes de ABRIL DE 2026 se informan las siguientes necesidades de intervención desde el correo sanignacio@idrd.gov.co:

Cordial saludo.

Por medio del presente correo me permito solicitar de nuevo ayuda para intervenir el parque San Ignacio con código 07-891 para la realización de las siguientes reparaciones:

- Se requiere reparación de la pista de ruta ya que se encuentra agrietada en algunas secciones, poniendo en riesgo la integridad de los patinadores.
- Existen algunas láminas de acrílico sueltas que generan un riesgo de seguridad Las cajas de luz que están dentro del parque requieren ser reconstruidas ya que estas se encuentran rotas.
- Se requiere reparación de la pista de peralte ya que se encuentra agrietada en algunas secciones, poniendo en riesgo la integridad de los patinadores.
- la pista plana requiere cambio de algunas baldosas ya que estas se encuentran dañadas
- Lo anterior ha sido reportado mes tras mes se solicitud que por favor se tenga en cuenta para realizar el mantenimiento ya que esta situación pone en riesgo a los usuarios del parque entre ellos los más afectados los niños que por su edad son muy imperativos y pueden cortarse con los acrílicos.

- A la fecha, ha transcurrido tiempo sin obtener ninguna respuesta, lo cual afecta el uso seguro de escenarios por parte de las escuelas y comunidad.
- Solicito respuesta inmediata sobre la fecha de programada para el mantenimiento, se realice la visita técnica correspondiente.

Quedamos atentos.

EVIDENCIA: Anexo 7. PDF Pantallazo correo de solicitud realizada

UBICACIÓN: Correo institucional del parque carpeta enviados

Obligación 8: Obligación No. 8: Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, en la totalidad de capítulos como son infraestructura, aprovechamiento, vigilancia, control de aseo, lagos fuentes, fumigación, piscina, poda de césped y actividades (según corresponda)

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se presenta el informe de gestión con número de radicado 20262100223162 correspondiente al mes de marzo mostrando las necesidades presentes en el parque.

EVIDENCIA: Anexo 8. Informe de gestión con evidencia de radicado.

UBICACIÓN: Archivo físico del parque carpeta informes de gestión

Obligación 9: Obligación No. 9: Realizar de los diferentes informes, aclaraciones u explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran, en el ejercicio de las actividades de administración del escenario.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: El correspondiente mes no se realizó informes aclaraciones u explicaciones al supervisor del contrato o ordenador del gasto de actividades de administración del escenario.

EVIDENCIA: Anexo 9. Para este mes No Hay Evidencia

UBICACIÓN: N/A

Obligación 10: Obligación No. 10: Realizar un seguimiento y/o chequeo de las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque y reportar oportunamente por medio institucional lo pertinente cuando se presenten no conformidades, dejando evidencia de la actuación dentro del informe de gestión.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Para el mes en mención se realiza el seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de vigilancia, aseo, fumigación, lagos y fuentes, piscinas, entre otros, y se destaca las siguientes acciones:

Se realiza acompañamiento a poda el 11 de ABRIL DE 2026

- Se realiza seguimiento a acciones de vigilancia y mantenimiento

Cada una de estas acciones se evidenciarán en las observaciones de los formatos del informe de gestión, Control personal Vigilancia, Control Personal de aseo entre otros.

EVIDENCIA: Anexo 10. PDF Formatos de seguimiento de los informes de gestión

UBICACIÓN: Archivo general oficina administración del parque SAN IGNACIO

Obligación 11: Obligación No. 11: Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se custodia y vela por el buen uso y estado del inventario del parque SAN IGNACIO, realizando seguimiento y verificación de los mismos. Se mantiene la asignación de inventario realizada el día 26 de agosto de 2025.

Se realiza verificación de inventario el 23 de abril de 2026 desde el portal contratista. Se recibe equipo de cómputo nuevo con placa 53963 el 16 de abril de 2026.

EVIDENCIA: Anexo 11. PDF correo de inventario reasignado.

UBICACIÓN: Archivo del general del parque SAN IGNACIO

Obligación 12: Obligación No. 12: Atender los requerimientos de los profesionales que efectúen visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo-financiero, documental y de procedimientos, entre otros), dejando evidencia escrita de dicha atención

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

Para el mes en mención se atendió la visita de los siguientes profesionales:

7 de ABRIL de 2026 – Diana Ávila Santofimio – Profesional Social Aguas Bogotá

EVIDENCIA: Anexo 12. PDF fotografías de visita de los profesionales, no se realizó acta

UBICACIÓN: Archivo general administración del parque SAN IGNACIO.

Obligación 13: Obligación No. 13: Programar actividades dirigidas a los usuarios, comunidad y personal del parque, con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia y buen uso de los escenarios del mismo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

Se realiza reunión informativa sobre los siguientes temas alusivos al parque con los líderes de las escuelas que funcionan en el parque el 15 de ABRIL DE 2026:

Se realiza llamado de asistencia a la reunión. Se realiza la verificación de informes de seguimiento y cumplimiento a las obligaciones contractuales. Se realiza la verificación de pagos por parte de las escuelas. Se realiza verificación de fechas para próximos eventos en el parque

EVIDENCIA: Anexo 13. PDF acta de reunión de la actividad.

UBICACIÓN: Archivo digital computador del Parque Estructurante. SAN IGNACIO

Obligación 14: Obligación No. 14: Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

Para el mes en mención no se presentaron alteraciones de orden público en el escenario, sin embargo, se recibe visita de la policía nacional acompañados de gestores de convivencia el día 1 de abril de 2026

UBICACIÓN: archivo digital parque San Ignacio

Obligación 15: Obligación No. 15: Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el correspondiente mes se asiste a las siguientes reuniones y capacitaciones:

1. Reunión zonal de administradores a cargo del profesional Daniel González – 10 de ABRIL DE 2026
2. Capacitación general IDRD – STP – 22 de abril de 2026

EVIDENCIA: Anexo 15. PDF acta de reunión

UBICACIÓN: CALENDARIO – CORREO ELECTRONICO PARQUE SAN IGNACIO

Obligación 16: Obligación No. 16: Apoyar a la supervisión en el seguimiento de los contratos o convenios que le sean asignados por el supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD: Se realiza seguimiento a los siguientes permisos emitidos desde promoción y servicios:

1. CLUB DEPORTIVO REAL BOGOTA – PERMISO No 20266200010601
2. CLUB DEPORTIVO TSR TINTAL SOBRE RUEDAS – PERMISO No 20256200417631
3. CLUB DE PATINAJE LIBERTAD – PERMISO No 20256200417491
4. CLUB DEPORTIVO FOUR WHEELS – PERMISO No 20256200418261
5. CLUB DEPORTIVO LAPONTE – PERMISO No 20256200421271
6. CLUB DEPORTIVO ECOPATIN – PERMISO No 20256200419491
7. CLUB DEPORTIVO PATIN LATINO – PERMISO No 20256200417431
8. CLUB DEPORTIVO SKR - PERMISO No 20256200415751
9. CLUB DEPORTIVO DRAGONES – PERMISO No 20256200415741
10. CLUB DEPORTIVO FUTDEPORT – PERMISO No 20256200415731
11. CLUB DEPORTIVO SPK – PERMISO No 20256200415721
12. CLUB DEPORTIVO COLOSAL – PERMISO No 20256200416031

EVIDENCIA: Anexo 16. PDF permisos emitidos por promoción y servicios

UBICACIÓN: correo electrónico del parque carpeta recibidos

Obligación 17: Obligación No. 17: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, acompañado de los soportes de evidencian las actividades realizadas a si como el pago de aportes al sistema de seguridad social evidenciando el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD:

A la fecha de la presentación del correspondiente informe se encuentran cargados en la plataforma del SECOP II los siguientes documentos:

Documentos de Ejecución del contrato

- Acta de Inicio
- ARL Inicio del Contrato

- CDP
- Informe ABRIL 2025
- Informe MAYO 2025
- Informe JUNIO 2025
- Informe JULIO 2025
- Informe AGOSTO 2025
- Informe SEPTIEMBRE 2025
- Informe OCTUBRE 2025
- Informe NOVIEMBRE 2025
- Informe DICIEMBRE 2025
- Informe enero 2026
- Informe Febrero 2026
- Informe Marzo 2026

Plan de pagos

Pagos desde el 001 al 013 con los siguientes documentos cargados:

Informe del mes.

Certificado de pagos hacienda

Seguridad Social

EVIDENCIA: Anexo 17. PDF con pantallazo del cargue del informe del mes anterior al SECOP II.

UBICACIÓN: Plataforma SECOP II contratista y archivo digital propio.

Obligación 18: Obligación No. 18: Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD:

- Se presenta la bitácora correspondiente al mes de ABRIL DE 2026 del parque SAN IGNACIO.

EVIDENCIA: Anexo 18: PDF Bitácora del mes de ABRIL DE 2026,

UBICACIÓN: Archivo digital del equipo de cómputo de la administración del escenario.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

| DESCRIPCIÓN DEL APORTE | NOMBRE EMPRESA | VALOR APORTE PAGADO |
|------------------------|---------------------|---------------------|
| PAGO APORTES SALUD | COMPENSAR | \$ 218.900,00 |
| PAGO APORTES PENSIÓN | COLFONDOS | \$ 280.200,00 |
| PAGO RIESGOS LABORALES | POSITIVA DE SEGUROS | \$ 9.200,00 |
| | TOTAL | \$ 508.300,00 |

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

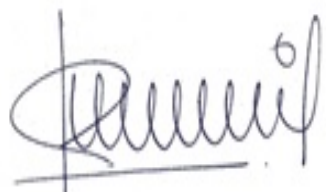
Nombre Completo: JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ

No. Identificación: 80206866

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ

No. Identificación: 60328758

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-11

Señores:

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Ciudad.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
(Artículos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional)

Conozco que de acuerdo con el Inciso 6 del parágrafo 4 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información, ante la Entidad contratante, deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

| | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------|---------------|---|--------------|------------|-------------|-----------|--|
| 1 | Nombre del Contratista | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | | | | | | |
| 2 | Identificación | CC | X | CE | Numero | 80206866 | N° contrato | 1703-2025 | |
| 3 | Responsable del impuesto a las ventas | SI | | | | | NO | X | |
| 4 | Pertenece al Regimen Simple | SI | | | | | NO | X | |
| 5 | Residente en el país (Extranjeros) | SI | | | | | NO | X | |
| 6 | Mis ingresos totales en el año gravable 2025, fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2025), equivalentes a \$69,718,600 | SI | | | | | NO | X | |
| 7 | Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el MES ANTERIOR provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención. | | | | | | | | |
| | Número de planilla | 74507656 | Fecha de pago | 2026-04-09 | Valor pagado | \$ 508.300 | | | |
| | Aporte Obligatorio de Salud mensualizado \$ | \$ 218.900 | | Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado \$ | \$ 280.200 | | | | |
| | Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL \$ | \$ 9.200 | | Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retención en la fuente | | | | | |
| 8 | Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual | | | | | | | | |
| | AFC \$ | \$ 0 | | Ahorro Voluntario Pensión \$ | \$ 0 | | | | |
| 9 | Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año inmediatamente anterior (2025). Indique el o los titulares del crédito de vivienda. Anexo | SI | | | | | NO | X | |
| 10 | Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos) Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2025). Anexo | SI | | | | | NO | X | |
| 11 | DEPENDIENTES: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con numero de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mi. | | | | | | | | |
| | De acuerdo al Art. 7 de la ley 2277 del 2022 solo se podrá deducir hasta un valor mensual de \$314,244 por cada dependiente económico, y hasta un máximo de cuatro (4) dependientes. Certifico bajo la gravedad de juramento el numero de dependientes (si no tiene dependientes colocar (0)) | | | | | | # | 0 | |
| | a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil de cada uno). Anexo | SI | | | | | NO | X | |
| | b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil de cada uno y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo | SI | | | | | NO | X | |
| | c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil de cada uno y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo | SI | | | | | NO | X | |
| | d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2025) \$12,947,740 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar Certificado de medicina legal ó EPS). Anexo | SI | | | | | NO | X | |
| e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2025) \$12,947,740 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo | SI | | | | | NO | X | | |
| 12 | Es pensionado? Anexo Resolución o certificación de entidad pensional que acredite inclusión en nómina de pensionados | SI | | | | | NO | X | |
| 13 | Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios. | SI | | | | | NO | X | |
| 14 | (OPCIONAL) Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una retención en la fuente superior a la establecida en el (parágrafo 3 del Artículo 383 ET), la cual será de: | \$ | \$ 0 | | | | | | |

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERAN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACION POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPATANDO LOS TOPES ESTABLECIDOS EN LA NORMA Y CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES QUE IMPIDAN SU APLICACION LO NOTIFICARE DE INMEDIATO.

Dada en Bogotá D.C. a los:

DD MM AA



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|--|-------------------|-----------------------------|--------|--------------|--------------------|---------------------|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| CC | 80206866 | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | cl1c #39-41 | 3864170 | jsramirez@gmail.com |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | |
| ÚNICA | I - Independiente | | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | |
| EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD | | | | | | |
| NO | | | | | | |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 74507656 | 09/04/2026 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-03 | I | \$0 | \$508.300 | |

TOTALES POR SUBSISTEMAS

| TOTALES SALUD | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---------------|-------------|------------------------|---------------|------------------|-------|---------------------|-------|-----------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|
| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS008 | Compensar EPS | 860066942-7 | 218.900 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 218.900 | 1 |

| TOTALES PENSIÓN | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|-------------|------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|--|
| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados | |
| 231001 | Colfondos | 800227940-6 | 280.200 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 280.200 | 1 | |

| TOTALES RIESGOS LABORALES | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|------------------|-------------|------------------------|------------------|-------|------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|-------------------|---------------|---------------|
| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 9.200 | | | | 9.200 | 0 | 0 | 9.200 | | | 92 | 9.200 | 1 |

| TOTALES CAJAS | | | | | | | |
|---------------|--------|-----|--------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
| | | | | | | | |

| TOTALES PARAFISCALES | | | | |
|----------------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

| TOTALES POR SUBSISTEMA | | | |
|------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
| Salud | 1 | 218.900 | 218.900 |
| Pensión | 1 | 280.200 | 280.200 |
| Riesgos Laborales | 1 | 9.200 | 9.200 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| TOTALES | 3 | 508.300 | 508.300 |

| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-----------------------------|--------|--------------|--------------------|---------------------|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| CC | 80206866 | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | cil1c #39-41 | 3864170 | jsramirez@gmail.com |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | |
| ÚNICA | I - Independiente | | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 74507656 | 09/04/2026 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-03 | I | \$0 | \$508.300 | |

DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | SALUD | | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | | PARAFISCALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------|------------|-----------------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|-----|---------|-----|-----|-----|-------|------------|----------|-----------|-------------------|------------|---------------------|----------------------|--------------------------------|---------------------------------|----------|-----------|--------------|------------------------|----------|-----------|------|------------|------------|---------|------|------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|------------|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo y Número de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subepto | Extranjero | Colom. anterior | Exonerado | ING | RET | TDE | TDE | TDP | TAP | VP | SN | ICE | LMA | VAC | APP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Días | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Días | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Días | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Días | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN | | | | | |
| 1 | CC 80206866 | RAMIREZ DIAZ JUAN SEBASTIAN | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | 231001 | 1.750.905 | 30 | 280.200 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS008 | 1.750.905 | 30 | 218.900 | 14-23 | 1.750.905 | 30 | 1 | 9.200 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-----------------------------|--------|--------------|--------------------|---------------------|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| CC | 80206866 | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | cl1c #39-41 | 3864170 | jsramirez@gmail.com |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | |
| ÚNICA | I - Independiente | | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| 74507656 | 09/04/2026 | 77712111 | 27/04/2026 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-03 | N | \$0 | \$213.300 | |

TOTALES POR SUBSISTEMAS

| TOTALES SALUD | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---------------|-------------|------------------------|---------------|------------------|-------|---------------------|-------|-----------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|
| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS008 | Compensar EPS | 860066942-7 | 72.000 | 0 | | 0 | | 0 | 10 | 500 | 0 | 72.500 | 1 |

| TOTALES PENSIÓN | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|-------------|------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|--|
| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados | |
| 231001 | Colfondos | 800227940-6 | 92.200 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 700 | 0 | 92.900 | 1 | |

| TOTALES RIESGOS LABORALES | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|------------------|-------------|------------------------|------------------|-------|------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|-------------------|---------------|---------------|
| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 47.500 | | | | 47.500 | 10 | 400 | 47.900 | | | 475 | 47.900 | 1 |

| TOTALES CAJAS | | | | | | | |
|---------------|--------|-----|--------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
| | | | | | | | |

| TOTALES PARAFISCALES | | | | |
|----------------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
| SENA | | | | |
| 0 | 10 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 10 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

| TOTALES POR SUBSISTEMA | | | |
|------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
| Salud | 1 | 72.000 | 72.500 |
| Pensión | 1 | 92.200 | 92.900 |
| Riesgos Laborales | 1 | 47.500 | 47.900 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| TOTALES | 3 | 211.700 | 213.300 |

| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-----------------------------|--------|--------------|--------------------|---------------------|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| CC | 80206866 | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | cl1c #39-41 | 3864170 | jsramirez@gmail.com |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | |
| ÚNICA | I - Independiente | | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| 74507656 | 09/04/2026 | 77712111 | 27/04/2026 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-03 | N | \$0 | \$213.300 | |

DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | SALUD | | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | | PARAFISCALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------|----------|------------|-----------------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|---------|-----|-----|-----|-------|------------|----------|-----------|-------------------|------------|---------------------|----------------------|--------------------------------|---------------------------------|----------|-----------|--------------|------------------------|----------|-----------|------|------------|------------|---------|------|------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|------------|---|---|---|---|
| No. | Tipo y Número de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subleigo | Extranjero | Colom. anterior | Exonerado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | USP | SN | ISE | LMA | VAC | APP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Días | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Días | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Días | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Días | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN | | | | |
| 1 | CC 80206866 | RAMIREZ DIAZ JUAN SEBASTIAN | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | 231001 | 2.327.000 | 30 | 372.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS008 | 2.327.000 | 30 | 290.900 | 14-23 | 2.327.000 | 30 | 3 | 56.700 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

ACTA DE ENTREGA RESPONSABLE DEL PARQUE

1. GENERALIDADES

Formalizar la entrega del parque o escenario por terminación o cesión de contrato o traslado personal de parque mediante el diligenciamiento de la presente acta de entrega

Solicitamos diligenciar completamente la presente acta, en ella se deben relacionar los asuntos de su competencia y el estado de cada uno de ellos.

Dentro de la entrega queda establecido:

* Se debe entregar toda la información electrónica y física relacionada con el desarrollo de las actividades en el parque y/o escenario asignado.

* Se debe legalizar la entrega y recepción de activos fijos al Almacén

* No se puede realizar traslado de los equipos de cómputo de un parque o escenario a otro. Debe hacer entrega del equipo de cómputo.

* El acta de entrega debe ser firmada por quien entrega y por quien recibe como evidencia de aceptación.

* Se debe realizar la entrega los documentos soportes de los permisos de aprovechamiento económico tramitados durante el desarrollo de las actividades en el parque y/o escenario asignado, debidamente archivados y ordenados

* Hacen parte de la presente acta el paz y salvo de las Áreas de Sistemas, de Almacén General

2. DATOS GENERALES DE QUIEN ENTREGA

| | | | | | | | |
|---------------------------|-----------------------------|--------|--|-------------|---|--------------------|-----------|
| NOMBRE: | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | PLANTA | | CONTRATISTA | X | NUMERO DE CONTRATO | 1703-2025 |
| CARGO | ADMINISTRADOR PROFESIONAL | | | | | | |
| NOMBRE PARQUE QUE ENTREGA | SAN IGNACIO | | | | | | |

3. DATOS GENERALES DE QUIEN RECIBE

| | | | | | | | |
|---|--|--------|--|-------------|---|--------------------|-----------|
| NOMBRE: | Nerferny Triana Yasno | PLANTA | | CONTRATISTA | X | NUMERO DE CONTRATO | 3791-2025 |
| CARGO | ADMINISTRADOR TECNICO | | | | | | |
| Entrega de email institucional del parque asignado: | sanignacio@idrd.gov.co | | | | | | |

3. APROVECHAMIENTO ECONOMICO

A. PERMISOS CON O SIN APROVECHAMIENTO Y/O APORTE INSTITUCIONAL

(Entregar diligenciado el formato de la pestaña de aprovechamiento económico del informe de gestión respectivo. Adjuntar el diligenciamiento impreso total del DRIVE *escuelas y clubes donde se evidencia resumen de los permisos y/o aprovechamientos económicos existentes y/o tramitados*)

PERMISOS AÑO 2026

| PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO | NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD | FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD | FECHA DE EMISION DEL PERMISO |
|---|---------------------------------|---|------------------------------|
| 20256200417491 | CLUB DEPORTIVO LIBERTAD | 13/01/2026 | 24-dic-25 |
| 20256200415731 | CLUB DEPORTIVO FUTDEPORT | 6/01/2026 | 23-dic-25 |
| 20256200418261 | CLUB DEPORTIVO FOUR HEELS | 6/01/2026 | 26-dic-25 |
| 20256200415741 | CLUB DEPORTIVO DRAGONES | 18/01/2026 | 23-dic-25 |
| 20256200416031 | CLUB DEPORTIVO COLOSAL | 13/01/2026 | 23-dic-25 |
| 20256200415751 | CLUB DE PATINAJE SKR PRO BOGOTA | 13/01/2026 | 23-dic-25 |
| 20256200417631 | CLUB DEPORTIVO TSR | 6/01/2026 | 24-dic-25 |
| 20256200415721 | CLUB DEPORTIVO SPK BOGOTA | 13/01/2026 | 23-dic-25 |
| 20256200419491 | CLUB DEPORTIVO ECOPATIN | 5/01/2026 | 27-dic-25 |
| 20256200417531 | CLUB DEPORTIVO PATIN LATINO | 6/01/2026 | 24-dic-25 |
| 20266200010601 | CLUB REAL BOGOTA | 17/01/2026 | 14-ene-26 |
| 20256200421271 | CLUB DEPORTIVO LAPONTE | 5/01/2026 | 30-dic-25 |

B. PROGRAMACION (entregar la programación de cada uno de los escenarios de los dos últimos meses así como lo programación actual.)

Cronograma Pista hookey Anexo Archivo

Cronograma Pista peralte Anexo Archivo

Cronograma Pista ruta Anexo Archivo

C. ESPACIOS SUSCEPTIBLES DE APROVECHAMIENTO ECONOMICO (Entregar diligenciado el formato de la pestaña de mantenimiento y pestaña de aprovechamiento económico del informe de gestión respectivo)

| No. | No. de permiso | Nombre del usuario | Fecha inicio | Fecha final | Estado Físico | Paz y salvo a | Observaciones (informar alguna particularidad como: pleitos o demandas) |
|-----|------------------|-------------------------------|--------------|-------------|---------------|---------------|---|
| 1 | 08-791-08 - 2022 | CLUB DE PATINAJE LIBERTAD | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |
| 2 | 08-791-19 - 2025 | CLUB DE PATINAJE DRAGONES | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |
| 3 | 08-791-10 - 2024 | ESCUELA DE PATINAJE SKILLS | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |
| 4 | 08-791-18 - 2022 | CLUB DE PATINAJE FUTDEPORT | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |
| 5 | 08-791-19 - 2022 | CLUB DE PATINAJE LA PONTE | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |
| 6 | 08-791-03 - 2022 | CLUB DE PATINAJE REAL BOGOTA | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |
| 7 | 08-791-23 - 2022 | CLUB DE PATINAJE COMUNITARIA | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |
| 8 | 08-791-22 - 2022 | CLUB DE PATINAJE PATIN LATINO | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |
| 9 | 08-791-19 - 2022 | CLUB DE PATINAJE ECOPATIN | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |
| 10 | 08-791-24 - 2022 | CLUB DE PATINAJE FOUR WHEELS | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |
| 11 | 08-791-09 - 2022 | CLUB DE PATINAJE SPARK | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |
| 12 | 08-791-26 - 2025 | CLUB DEPORTIVO SKATE RUNNING | - | - | CARPETA | SI | FINALIZÓ EN JUNIO DE 2025 |

ACTA DE ENTREGA RESPONSABLE DEL PARQUE

4. RELACIONE LOS DOCUMENTOS Y ARCHIVOS INSTITUCIONALES QUE SE ENTREGAN (como: carpetas de informes de gestión, préstamo de uso de parques y escenarios, incluyendo todos los formatos respectivos, así como manuales o programas propios del parque o escenario, tanto físicos como magnéticos).

| No. | DESCRIPCIÓN <i>(Nombre del asunto de la carpeta física o magnética a entregar)</i> | FORMATO | | UNIDAD <i>(carpeta) O RUTA</i> | CANTIDAD | No. FOLIOS <i>(por carpeta)</i> |
|-----|---|---------|-----------|---------------------------------------|----------|------------------------------------|
| | | Físico | Magnético | | | |
| | 2022(6 CARPETAS DE APROVECHAMIENTO ECONOMICO) | X | | CARPETA | 6 | - |
| | 2022 (1 INFORME DE GESTION) | X | | CARPETA | 1 | - |
| | 2023(1 CARPETAS DE APROVECHAMIENTO ECONOMICO) | X | | CARPETA | 1 | - |
| | 2023 (1 INFORME DE GESTION) | X | | CARPETA | 1 | - |
| | 2024 (1 CARPETA DE APROVECHAMIENTO ECONOMICO) | X | | CARPETA | 1 | - |
| | 2024 (1 INFORME DE GESTION) | X | | CARPETA | 1 | - |
| | 2025 9 CRPETA DE APROVECHAMIENTO ECONOMICO | X | | CARPETA | 1 | - |
| | 2025 1 CARPETA DE INFORME DE GESTION | X | | CARPETA | 1 | - |

5. ACTIVOS QUE ENTREGA *(en la administración como muebles, equipos, herramientas, elementos de oficina, inventario IDR, adjuntar informe de inventario expedido por el almacén del IDR)*

| No. | NOMBRE DEL ACTIVO | PLACA | ESTADO |
|-----|-------------------|-------|--------|
| | ----- | ----- | ----- |
| | ----- | ----- | ----- |
| | ----- | ----- | ----- |
| | ----- | ----- | ----- |

6. ELEMENTOS DE CONSUMO *(indicar su estado y cantidad)*

| No. | NOMBRE DEL ACTIVO | CANTIDAD | ESTADO |
|-----|----------------------------------|----------|-------------|
| | BISTURI METALICO | 2 | BUEN ESTADO |
| | TIJERAS METALICAS | 1 | BUEN ESTADO |
| | REMOVEDOR DE GANCHOS | 2 | BUEN ESTADO |
| | GRAPADORA NEGRA | 1 | BUEN ESTADO |
| | RESALTADORES | 3 | BUEN ESTADO |
| | CAJA CLIP ESTÁNDAR INSTITUCIONAL | 2 | BUEN ESTADO |

7. RECORRIDO DEL PARQUE *(anexando material fotográfico e indicando solicitudes de mantenimiento realizadas y pendientes por atender, entregando diligenciado el formato de la pestaña de mantenimiento del informe de gestión respectivo)*

| No. | Descripción de las solicitudes tramitadas mediante el email mantenimiento.parques@idrd.gov.co | ESTADO |
|-----|--|----------------|
| | PISTA DE HOCKEY | EN BUEN ESTADO |
| | PISTA PERALTE | EN BUEN ESTADO |
| | PISTA RUTA | EN BUEN ESTADO |



8. LISTADO DE CONTRATOS BAJO SUPERVISIÓN

| No. | No. Contrato | Objeto | Nombre Contratista | Identificación del Contratista | % de ejecución | Estado |
|-----|--------------|--------|--------------------|--------------------------------|----------------|--------|
| | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

9. OBSERVACIONES DE RECIBO

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

La presente acta se firma en dos (7) ejemplares, a los 20 días del mes de FEBRERO del año 2026 , por las personas que en ella intervinieron.

| | | | |
|-------------------------|---|------------------------|---|
| Nombre de Quien entrega | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | Nombre de Quien recibe | Nerferny Triana Yasno |
| Firma |  | Firma |  |

| | |
|-------|------------|
| Fecha | 20/02/2026 |
|-------|------------|

INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - USO Y APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

| CONSECUATIVO | | LOCALIDAD | KENNEDY | NOMBRE DEL PARQUE | SAN KINACIO | | COD-PARQUE | 08-731 | TPO | ESTRUCTURANTE | NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE | SEBASTIAN RAMIREZ | MES | ABRIL | AÑO | 2026 | | | | | |
|---|--|------------|---------------------|---------------------------|-------------|------------------------------------|---------------------|---|---------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|--------------------|----------------------|--|---|-----------------|----------------|----------------------|---------------------------------------|
| No. PERMISO | NOMBRE SOLICITANTE | C.C. o NIT | NATURALEZA JURÍDICA | DIRECCIÓN DE RESIDENCIA | TELEFONO | CORREO | FECHA DE NACIMIENTO | INFORMACIÓN SOLICITANTE | CLASIFICACIÓN TRAMITE | PÓLIZA | | NÚMERO DE COMPROBANTE O CONSIGNACIÓN | FECHA DE LA CONSIGNACIÓN | SERVICIO UTILIZADO | DEPORTE O DISCIPLINA | FECHA DE USO | HORA DE USO | TIPO DE USUARIO | No. ASISTENTES | VALOR LIQUIDACIÓN | |
| | | | | | | | | | | FECHA DE APROBACIÓN | NÚMERO DE RADICADO ORPEO | | | | | | | | | APORTE INSTITUCIONAL | VALOR TOTAL APROVECHAMIENTO ECONOMICO |
| Radicado DRD No. 202620041971 Expediente 202620580102532E | CLUB DE PATINAJE SKR PRO BOGOTÁ DANIEL ORLANDO GARCÍA CELESTA | 1030021067 | NATURAL | CR 96 F NO 22K-40 | 3143069108 | SKATERUNNING2016@GMAIL.COM | 13/02/1993 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 22-ene | 20262100019242 | PSE-154738948 | 6/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (7, 14, 21, 28) (1, 8, 15, 22, 29) | martes 07:00 pm - 08:00 pm ruta miercoles 08:00 pm - 09:00 pm peralte | CLUB | 30 | \$ 31.768,20 | \$ 70.596 |
| Radicado DRD No. 202620041971 Expediente 202620580102532E | VICENTE SILVA BARRERO CLUB DEPORTIVO FUTOPORT | 79046590 | NATURAL | GRA 99 F BIS NO 3A 46 | 3142058354 | CLUBDEPORTIVO@FUDEPORT@OUTLOOK.COM | 7/12/1966 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 9-ene | 20262100011302 | DAVILA@PLATA-938197 | 6/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (7, 14, 21, 28) (3, 10, 17, 24) (4, 11, 18, 25) (5, 12, 19, 26) | martes 05:00 pm - 06:00 pm peralte viernes 05:00 pm - 06:00 pm plana viernes 06:00 pm - 07:00 pm peralte sabado 06:00 am - 08:00 am peralte domingo 09:00 am - 07:00 am ruta sabado 07:00 am - 08:00 am ruta | CLUB | 50 | \$ 166.783,05 | \$ 370.629,00 |
| Radicado DRD No. 202620041971 Expediente 202620580102532E | CLUB DEPORTIVO FOUR WHEELS MARÍA ALEJANDRA ORDÓÑEZ CAMPO | 1030594120 | NATURAL | CALLE 26 SUR NO 95A-49 | 3227932530 | PATNAJEFW@GMAIL.COM | 3/006/1991 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 18-ene | 20262100003532 | PSE-154740203 | 6/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (6, 13, 20, 27) (7, 14, 21, 28) (1, 8, 15, 22, 29) (2, 9, 16, 23, 30) (4, 11, 18, 25) (5, 12, 19, 26) | Lunes 04:00 pm - 05:00 pm peralte martes 07:00 pm - 09:00 pm ruta miercoles 04:00 pm - 05:00 pm plana jueves 04:00 pm - 05:00 pm ruta sabado 04:00 Pm - 05:00 Pm plana domingo 03:00 Pm - 04:00 Pm plana sabado 04:00 Pm - 05:00 Pm peralte domingo 03:00 Pm - 04:00 Pm peralte sabado 03:00 Pm - 04:00 Pm ruta domingo 04:00 Pm - 05:00 Pm ruta | CLUB | 20 | \$ 164.294,50 | \$ 355.099,00 |
| Radicado DRD No. 202620041971 Expediente 202620580102532E | CLUB DEPORTIVO DRAGONES (AURA PAOLA GUERRA FAJARDO) | 1030667099 | NATURAL | CALLE 3 SUR NO 95A-49 | 3125172451 | DRAGONESCLUBDEPORTIVO@GMAIL.COM | 23/06/1996 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 23-ene | 20262100022522 | PSE-154770997 | 6/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (7, 14, 21, 28) (1, 8, 15, 22, 29) (2, 9, 16, 23, 30) (3, 10, 17, 24) (5, 12, 19, 26) | martes 04:00 pm - 05:00 pm ruta miercoles 04:00 pm - 05:00 pm ruta jueves 04:00 pm - 05:00 pm plana viernes 05:00 pm - 06:00 pm peralte viernes 06:00 pm - 07:00 pm plana domingo 12:00 pm - 01:00 pm ruta | CLUB | 40 | \$ 243.566,20 | \$ 541.236,00 |
| Radicado DRD No. 202620041971 Expediente 202620580102532E | CLUB DEPORTIVO COLLEEN JEAN PIER SMITH RUIZ NETO | 52833277 | NATURAL | CALLE 6 C NO 94A-40 | 3214058876 | JULYNETO@GMAIL.COM | 22-ene | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 22-ene | 20262100011972 | PSE-154672208 | 5/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (7, 14, 21, 28) (3, 10, 17, 24) | martes 03:00 pm - 05:00 pm ruta viernes 03:00 pm - 05:00 pm ruta | CLUB | 30 | \$ 91.775,25 | \$ 203.945,00 |
| Radicado DRD No. 202620041971 Expediente 202620580102532E | YEMMY JOHANA GUERRERO (ESCUELA COMUNITARIA TRINTAL) | 1018422049 | NATURAL | CALLE 6 C NO 94A-40 | 3006784898 | TRINTALDEPORTIVO@GMAIL.COM | 12/01/1989 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 9-ene | 20262100007572 | PSE-154479135 | 3/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (6, 13, 20, 27) (7, 14, 21, 28) (1, 8, 15, 22, 29) (2, 9, 16, 23, 30) (4, 11, 18, 25) (5, 12, 19, 26) | Lunes 05:00 pm - 06:00 pm ruta martes 08:00 pm - 09:00 pm ruta miercoles 05:00 pm - 06:00 pm peralte miercoles 06:00 pm - 07:00 pm plana jueves 07:00 pm - 08:00 pm plana sabado 03:00 Pm - 04:00 Pm plana sabado 0c:30 Pm - 04:00 Pm peralte domingo 04:00 Pm - 05:00 Pm peralte sabado 04:00 Pm - 05:00 Pm ruta domingo 03:00 Pm - 04:00 Pm ruta | CLUB | 60 | \$ 288.634,50 | \$ 641.410,00 |
| Radicado DRD No. 202620041971 Expediente 202620580102532E | CLUB DEPORTIVO SPK BOGOTANICOLAS ALBERTO GARCIA LOPEZ | 51671360 | NATURAL | CALLE 26 SUR NO 95A-49 | 3158060027 | SPKBOGOTA@GMAIL.COM | 14/06/1963 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 20-ene | 20262100015792 | PSE-154330663 | 1/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (7, 14, 21, 28) (3, 10, 17, 24) | martes 08:00 pm - 09:00 pm peralte viernes 07:00 pm - 08:00 pm ruta | CLUB | 40 | \$ 90.397,80 | \$ 200.884,00 |
| Radicado DRD No. 202620041949 Expediente 202620580102599E | CLUB DEPORTIVO ECOPATIN (LUZ AMANDA ACERO SALAZAR) | 1016021078 | NATURAL | CALLE 22 J BIS NO 123A-84 | 3125286954 | ECOPATIN@GMAIL.COM | 10/09/1989 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 19-ene | 20262100009732 | PSE-154771146 | 6/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (6, 13, 20, 27) (7, 14, 21, 28) (1, 8, 15, 22, 29) (2, 9, 16, 23, 30) (4, 11, 18, 25) (5, 12, 19, 26) | Lunes 06:00 pm - 07:00 pm peralte Lunes 05:00 pm - 06:00 pm plana martes 06:00 pm - 07:00 pm ruta miercoles 06:00 pm - 07:00 pm peralte miercoles 05:00 pm - 06:00 pm plana jueves 07:00 pm - 08:00 pm ruta domingo 09:00 pm - 09:00 pm peralte domingo 07:00 pm - 08:00 pm peralte sabado 08:00 Pm - 09:00 am peralte domingo 07:00 Pm - 08:00 am peralte sabado 08:00 Pm - 09:00 am ruta domingo 07:00 Pm - 08:00 am ruta | CLUB | 20 | \$ 367.805,00 | \$ 816.900,00 |
| Radicado DRD No. 2026200417494 Expediente 202620580102424E | CLUB DEPORTIVO DE PATINAJE LIBERTAD (IMMER ORIAN BURCIA CONTRERAS) | 79811755 | NATURAL | CALLE 8 C NO 87B-40 | 3044655727 | IMMEROR@GRUPOLIBERTAD.COM.CO | 23/10/1977 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 7-ene | 20262100005592 | PSE-154751644 | 6/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (6, 13, 20, 27) (7, 14, 21, 28) (1, 8, 15, 22, 29) (2, 9, 16, 23, 30) (4, 11, 18, 25) (5, 12, 19, 26) | Lunes 05:00 pm - 06:00 pm peralte lunes 06:00 pm - 07:00 pm ruta martes 07:00 pm - 09:00 pm plana miercoles 07:00 pm - 08:00 pm peralte jueves 07:00 pm - 09:00 pm plana jueves 08:00 pm - 09:00 pm peralte sabado 12:00 pm - 01:00 pm plana domingo 12:00 pm - 02:00 pm plana sabado 12:00 Pm - 01:00 Pm peralte domingo 01:00 Pm - 02:00 Pm ruta | CLUB | 0 | \$ 340.171,20 | \$ 755.936,00 |
| Radicado DRD No. 202620041971 Expediente 202620580102594E | CLUB DEPORTIVO PATIN LATINO | 1013632007 | NATURAL | GRA 92 C NO 6C-62 | 3007943541 | PATINLATINO@GMAIL.COM | 24/04/1992 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 21-ene | 20262100026582 | PSE-1545999103 | 4/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (7, 14, 21, 28) (1, 8, 15, 22, 29) (2, 9, 16, 23, 30) (3, 10, 17, 24) (4, 11, 18, 25) (5, 12, 19, 26) | martes 05:00 pm - 07:00 pm plana martes 08:00 pm - 07:00 pm peralte miercoles 06:00 pm - 07:00 pm ruta miercoles 05:00 pm - 06:00 pm plana jueves 08:00 pm - 09:00 pm ruta viernes 05:00 pm - 08:00 pm peralte viernes 07:00 pm - 09:00 pm plana sabado 09:00 am - 10:00 am plana sabado 09:00 am - 11:00 am peralte sabado 09:00 am - 11:00 am peralte sabado 09:00 am - 10:00 am ruta domingo 09:00 am - 10:00 am ruta domingo 09:00 am - 10:00 am ruta | CLUB | 150 | \$ 407.685,60 | \$ 905.968,00 |
| Radicado DRD No. 2026200010691 Expediente 202620580102598E | YULY JANETH FAJARDO (CLUB REAL BOGOTÁ) | 52104817 | NATURAL | CALLE 7 NO 94-79 | 3112334901 | REALBOGOTA@HOTMAIL.COM | 19/07/1971 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 22-ene | 20262100027452 | PSE-154729641 | 6/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (6, 13, 20, 27) (7, 14, 21, 28) (1, 8, 15, 22, 29) (3, 10, 17, 24) (4, 11, 18, 25) (5, 12, 19, 26) | martes 05:00 pm - 06:00 pm peralte miercoles 06:00 pm - 07:00 pm peralte miercoles 05:00 pm - 06:00 pm plana viernes 05:00 pm - 06:00 pm ruta viernes 06:00 pm - 07:00 pm ruta sabado 10:00 am - 12:00 pm peralte sabado 10:00 am - 12:00 pm peralte domingo 11:00 am - 12:00 am ruta domingo 11:00 am - 12:00 am peralte domingo 11:00 am - 12:00 am plana | CLUB | 180 | \$ 486.822,50 | \$ 1.104.050,00 |
| Radicado DRD No. 20262004041271 Expediente 202620580102422E | CLUB DEPORTIVO VALADO (ESTEBAN ZABALETA ESPINOZA) | 1030537104 | NATURAL | CALLE 8 C NO 87B-40 | 3158285408 | INFOLAPONTE@GMAIL.COM | 18/05/1987 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO VALADO ORGANISMO DEPORTIVO | PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO | 18-ene | 20262100003172 | PSE-154671070 | 5/04/2026 | PATNÓDROMO | PATNAJE | (6, 13, 20, 27) (7, 14, 21, 28) (1, 8, 15, 22, 29) (2, 9, 16, 23, 30) (4, 11, 18, 25) (5, 12, 19, 26) | Lunes 04:00 pm - 05:00 pm plana Lunes 04:00 pm - 05:00 pm ruta miercoles 04:00 pm - 05:00 pm ruta jueves 05:00 pm - 07:00 pm plana jueves 05:00 pm - 07:00 pm peralte viernes 08:00 pm - 09:00 pm peralte viernes 08:00 pm - 09:00 pm plana sabado 01:00 pm - 03:00 pm ruta domingo 12:00 pm - 01:00 pm peralte sabado 01:00 pm - 03:00 pm plana domingo 02:00 pm - 04:00 pm plana | CLUB | 50 | \$ 296.084,25 | \$ 657.965,00 |

INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - USO Y APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

| CONSECUATIVO | | LOCALIDAD | KENNEDY | NOMBRE DEL PARQUE | | COD-PARQUE | 08-731 | TIPO | ESTRUCTURANTE | NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE | | SEBASTIAN RAMIREZ | MES | ABRIL | AÑO | 2026 | VALOR LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------|--------------------|--|------------|----------------------------------|---------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|--------------------------|--------------------|----------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|----------------|----------------------|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------|------------------------|
| No. PERMISO | NOMBRE SOLICITANTE | C.C. o NIT | NATURAL O JURÍDICA | DIRECCIÓN DE RESIDENCIA | TELÉFONO | CORREO | FECHA DE NACIMIENTO | INFORMACIÓN SOLICITANTE | CLASIFICACIÓN TRAMITE | PÓLIZA | | NÚMERO DE COMPROBANTE O CONSIGNACIÓN | FECHA DE LA CONSIGNACIÓN | SERVICIO UTILIZADO | DEPORTE O DISCIPLINA | FECHA DE USO | HORA DE USO | TIPO DE USUARIO | No. ASISTENTES | VALOR LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | FECHA DE APROBACIÓN | NÚMERO DE RADICADO ORPEO | | | | | | | | | APORTE INSTITUCIONAL | VALOR TOTAL APROVECHAMIENTO ECONÓMICO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Radicado IDRD No. 20266209116231 Expediente 2026620900200566E | CLUB DEPORTIVO LAPONTE (DANIEL ESTEBAN ZABALETA ESPINOSA) | 1030537104 | NATURAL | CALLE 8 C NO 87B-40 | 3156285408 | INFOLAPONTE@GMAIL.COM | 18/05/1987 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO AVALADO ORGANISMO DEPORTIVO | MÓDULOS | | | PSE-154760233 | 6/04/2026 | BODEGA | PATNAJE | TOCOS LOS DIAS DE ABRIL | 6 AM - 5.59 AM | CLUB | 50 | \$ 24.372,00 | \$ 54.160,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Radicado IDRD No. 20266209092231 Expediente 2026620909102424E | CLUB DEPORTIVO DE PATNAJE LIBERTAD (IMMER ORRAN MURCIA CONTRERAS) | 79811755 | NATURAL | CALLE 8 C NO 87B-40 | 3004655727 | IMMERMURCIA@GRUPOLIBERTAD.COM.CO | 23/10/1977 | ESCUELA-CLUB DEPORTIVO AVALADO ORGANISMO DEPORTIVO | MÓDULOS | | | PSE-154753693 | 6/04/2026 | MÓDULOS | PATNAJE | TOCOS LOS DIAS DE ABRIL | 6 AM - 5.59 AM | CLUB | 0 | \$ 32.474,25 | \$ 72.165,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Radicado IDRD No. 20266209031751 Expediente 2026620903100539E | CAROLINA SANTA | 1030537104 | NATURAL | Transversal 97 A 62-70 Torre 18 Apto 503 | 3142570522 | carolayeny79@gmail.com | | PERSONA NATURAL | MÓDULOS | 3-mar | 20262100105852 | PSE-154807330 | 6/04/2026 | MÓDULOS | PATNAJE | TOCOS LOS DIAS DE ABRIL | 6 AM - 5.59 AM | PRIVADO O PARTICULAR | 0 | \$ 162.360,00 | \$ 108.400,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | \$ 2.985.578,10 | \$ 6.869.340,00 |

Obligación No. 3. Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.



En el mes de ABRIL de 2026 de acuerdo con lo establecido por el área de Gestión Documental y Archivo, del parque San Ignacio. A continuación, se enuncia lo obtenido en carpetas vigentes: 2 carpetas 2025 1 carpeta 2024 9 carpetas 2022. Se realiza reorganización de carpetas físicas para realizar entrega a gestión documental

EVIDENCIA: Registro fotográfico del archivo. Anexo 3.

UBICACIÓN: Archivo físico con toda la documentación en las Oficinas del parque

OBLIGACIÓN No. 4: Elaborar, actualizar y publicar en cartelera la programación de los préstamos de los diferentes escenarios, al igual que las actividades de interés para la comunidad; cada vez que se requiera dejando evidencia semanal de la actividad realizada.



ACTIVIDADES: Se elaboró, actualizó y publicó en cartelera la programación de los préstamos de los diferentes escenarios y las actividades de interés del correspondiente mes de ABRIL DE 2026 en el parque Estructurante SAN IGNACIO, verificando en todo momento que los espacios asignados estuvieron coordinados con las demás áreas de la entidad. Así mismo se publican diferentes novedades tales como la programación de las diferentes pistas y permisos para estos escenarios.

EVIDENCIA: Anexo 4. PDF Cartelera y evidencia de publicación y actividades o novedades del mes.

UBICACIÓN: Cartelera ubicada en el parque en mención y en el archivo digital de la oficina de administración.



PROGRAMACIÓN PRÉSTAMO DE ESCENARIOS

PARQUE SAN IGNACIO DEL TINTAL - 08-791

Instrucciones de diligenciamiento:

Al de incluir una actividad, digite dentro de la casilla la palabra "Solitario". Esta casilla se verá de un color amarillo.

Al de incluir un permiso, digite dentro de la casilla la palabra "Permiso". Esta casilla se verá de un color verde.

Al de incluir un evento del IDRD, digite dentro de la casilla la palabra "Instauración". Esta casilla se verá de un color azul.

Al de incluir una programación, digite dentro de la casilla la palabra "Reprogramado". Esta casilla se verá de un color rojo.

Al incluir un mantenimiento del espacio público, digite dentro de la casilla la palabra "Mantenimiento". Esta casilla se verá de un color rojo.

Color key table: Solitario (Yellow), Permiso (Green), Instauración (Blue), Reprogramado (Red), Mantenimiento (Dark Red)

Aparta de la información que se considere necesario, debe incluir las palabras citadas, no importando el lugar donde se ubique dentro del texto, como si se escribe en minúsculas o mayúsculas.

ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ESCENARIOS V.2

Main activity schedule table with columns for dates (miércoles 1 de abril to viernes 10 de abril) and times (6:00 to 11:00). Rows include activities like ESCENARIO, PISTA PERAL TADA, HOCKEY, and PISTA RUTA, with various status indicators and location names.



PROGRAMACIÓN PRÉSTAMO DE ESCENARIOS

PARQUE SAN IGNACIO DEL TINTAL - 08-791

Instrucciones de diligenciamiento:

Al de incluir una actividad, digite dentro de la casilla la palabra "Solitario". Esta casilla se verá de un color amarillo.

Al de incluir un permiso, digite dentro de la casilla la palabra "Permiso". Esta casilla se verá de un color verde.

Al de incluir un evento del IDRD, digite dentro de la casilla la palabra "Instauración". Esta casilla se verá de un color azul.

Al de incluir una programación, digite dentro de la casilla la palabra "Programación". Esta casilla se verá de un color café.

Al de incluir un mantenimiento del espacio público, digite dentro de la casilla la palabra "Mantenimiento". Esta casilla se verá de un color rojo.

| |
|---------------|
| Solitario |
| Permiso |
| Instauración |
| Programación |
| Mantenimiento |

Aparta de la información que se considere necesario, debe incluir sus pasaportes de datos, no importando el lugar donde se ubique dentro del texto, como si se escribe en minúsculas o mayúsculas.

ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ESCENARIOS V.2

| | ESCENARIO | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 10:30 | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 1:00 | 1:30 | 2:00 | 2:30 | 3:00 | 3:30 | 4:00 | 4:30 | 5:00 | 5:30 | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 11:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|------------------|----------------|------|------|----------------|------|------|----------------|------|-------|----------------|-------|-------|----------------|-------|------|--|------|------|--|------|------|----------------|------|------|----------------|------|------|----------------|------|------|----------------|------|-------|----------------|--|--|----------------|--|--|----------------|--|--|----------------|--|--|----------------|--|--|---------|--|--|---------|--|
| sábado, 11 de abril de 2026 | PISTA PERAL TADA | FUTDEPORT | | | ECOPATÍN | | | PATÍN LATINO | | | REAL BOGOTÁ | | | LIBERTAD | | | LAPONTE Radicado IDRD No. 20256200211041 | | | COMUNITARIA | | | FOUR WHEELS | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | | | | | | | |
| | HOCKEY | PRACTICA LIBRE | | | ECOPATÍN | | | PATÍN LATINO | | | REAL BOGOTÁ | | | LIBERTAD | | | LAPONTE Radicado IDRD No. 20256200211041 | | | COMUNITARIA | | | FOUR WHEELS | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | | | | | | | |
| | PISTA RUTA | PRACTICA LIBRE | | | FUTDEPORT | | | ECOPATÍN | | | PATÍN LATINO | | | REAL BOGOTÁ | | | LIBERTAD | | | LAPONTE Radicado IDRD No. 20256200211041 | | | FOUR WHEELS | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | | | | | | | |
| domingo, 12 de abril de 2026 | ESCENARIO | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 10:30 | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 1:00 | 1:30 | 2:00 | 2:30 | 3:00 | 3:30 | 4:00 | 4:30 | 5:00 | 5:30 | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 11:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | PISTA PERAL TADA | FUTDEPORT | | | ECOPATÍN | | | PATÍN LATINO | | | REAL BOGOTÁ | | | LIBERTAD | | | LAPONTE Radicado IDRD No. 20256200211041 | | | COMUNITARIA | | | FOUR WHEELS | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | | | | | | | |
| | HOCKEY | PRACTICA LIBRE | | | ECOPATÍN | | | PATÍN LATINO | | | REAL BOGOTÁ | | | LIBERTAD | | | LAPONTE Radicado IDRD No. 20256200211041 | | | COMUNITARIA | | | FOUR WHEELS | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | | | | | | | |
| lunes, 13 de abril de 2026 | ESCENARIO | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 10:30 | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 1:00 | 1:30 | 2:00 | 2:30 | 3:00 | 3:30 | 4:00 | 4:30 | 5:00 | 5:30 | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 11:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | PISTA PERAL TADA | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | | | | |
| | HOCKEY | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | |
| martes, 14 de abril de 2026 | ESCENARIO | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 10:30 | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 1:00 | 1:30 | 2:00 | 2:30 | 3:00 | 3:30 | 4:00 | 4:30 | 5:00 | 5:30 | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 11:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | PISTA PERAL TADA | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | |
| | HOCKEY | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | |
| miércoles, 15 de abril de 2026 | ESCENARIO | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 10:30 | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 1:00 | 1:30 | 2:00 | 2:30 | 3:00 | 3:30 | 4:00 | 4:30 | 5:00 | 5:30 | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 11:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | PISTA PERAL TADA | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | |
| | HOCKEY | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | |
| jueves, 16 de abril de 2026 | ESCENARIO | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 10:30 | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 1:00 | 1:30 | 2:00 | 2:30 | 3:00 | 3:30 | 4:00 | 4:30 | 5:00 | 5:30 | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 11:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | PISTA PERAL TADA | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | |
| | HOCKEY | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | |
| viernes, 17 de abril de 2026 | ESCENARIO | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 10:30 | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 1:00 | 1:30 | 2:00 | 2:30 | 3:00 | 3:30 | 4:00 | 4:30 | 5:00 | 5:30 | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 11:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | PISTA PERAL TADA | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | |
| | HOCKEY | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | |
| sábado, 18 de abril de 2026 | ESCENARIO | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 10:30 | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 1:00 | 1:30 | 2:00 | 2:30 | 3:00 | 3:30 | 4:00 | 4:30 | 5:00 | 5:30 | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 11:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | PISTA PERAL TADA | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | | | | |
| | HOCKEY | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | |
| domingo, 19 de abril de 2026 | ESCENARIO | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 10:30 | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 1:00 | 1:30 | 2:00 | 2:30 | 3:00 | 3:30 | 4:00 | 4:30 | 5:00 | 5:30 | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 11:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | PISTA PERAL TADA | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | |
| | HOCKEY | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | |
| lunes, 20 de abril de 2026 | ESCENARIO | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 10:30 | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 1:00 | 1:30 | 2:00 | 2:30 | 3:00 | 3:30 | 4:00 | 4:30 | 5:00 | 5:30 | 6:00 | 6:30 | 7:00 | 7:30 | 8:00 | 8:30 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 11:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | PISTA PERAL TADA | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | | | | |
| | HOCKEY | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | PRACTICA LIBRE | | | CERRADO | | | CERRADO | |



PROGRAMACIÓN PRÉSTAMO DE ESCENARIOS

PARQUE SAN IGNACIO DEL TINTAL - 08-791

Instrucciones de diligenciamiento:

Al de incluir una actividad, digite dentro de la casilla la palabra "Solitario". Esta casilla se verá de un color amarillo.

Al de incluir un permiso, digite dentro de la casilla la palabra "Permiso". Esta casilla se verá de un color verde.

Al de incluir un evento del IDRD, digite dentro de la casilla la palabra "Instauración". Esta casilla se verá de un color azul.

Al de incluir una programación, digite dentro de la casilla la palabra "Reprogramado". Esta casilla se verá de un color café.

Al de incluir un mantenimiento del espacio público, digite dentro de la casilla la palabra "Mantenimiento". Esta casilla se verá de un color rojo.

Legend table with categories: Solitario (Yellow), Permiso (Green), Instauración (Blue), Reprogramado (Brown), Mantenimiento (Red)

Aparta de la información que se considere necesario, debe incluir las palabras claves, no importando el lugar donde se ubique dentro del texto, como si se escribe en minúsculas o mayúsculas.

ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ESCENARIOS V.2

Main activity schedule table with columns for dates (e.g., martes 21 de abril de 2026) and times (6:00, 6:30, 7:00, etc.), and rows for activities like ESCENARIO, PISTA PERAL TADA, HOCKEY, PISTA RUTA.



PROGRAMACIÓN PRÉSTAMO DE ESCENARIOS

PARQUE SAN IGNACIO DEL TINTAL - 08-791

Instrucciones de diligenciamiento:

Al de incluir una actividad, digite dentro de la casilla la palabra "Solitario". Esta casilla se verá de un color amarillo.

Al de incluir un permiso, digite dentro de la casilla la palabra "Permiso". Esta casilla se verá de un color verde.

Al de incluir un evento del IDRD, digite dentro de la casilla la palabra "Instauración". Esta casilla se verá de un color azul.

Al de incluir una programación, digite dentro de la casilla la palabra "Reprogramado". Esta casilla se verá de un color rojo.

Al de incluir un mantenimiento del espacio público, digite dentro de la casilla la palabra "Mantenimiento". Esta casilla se verá de un color rojo.

Legend table with categories: Solitario (Yellow), Permiso (Green), Instauración (Blue), Reprogramado (Red), Mantenimiento (Dark Red).

Aparta de la información que se considere necesario, debe incluir las palabras claves, no importando el lugar donde se ubique dentro del texto, como si se escribe en minúsculas o mayúsculas.

ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ESCENARIOS V.2

Main activity schedule table with columns for dates (miércoles 1 de abril to viernes 10 de abril) and times (6:00 to 11:00). Rows include activities like ESCENARIO, PISTA PERAL TADA, HOCKEY, and PISTA RUTA, with various status indicators and location names.



PROGRAMACIÓN PRÉSTAMO DE ESCENARIOS

PARQUE SAN IGNACIO DEL TINTAL - 08-791

Instrucciones de diligenciamiento:

Al de incluir una actividad, digite dentro de la casilla la palabra "Solitario". Esta casilla se verá de un color amarillo.

Al de incluir un permiso, digite dentro de la casilla la palabra "Permiso". Esta casilla se verá de un color verde.

Al de incluir un evento del IDRD, digite dentro de la casilla la palabra "Instauración". Esta casilla se verá de un color azul.

Al de incluir una programación, digite dentro de la casilla la palabra "Reprogramado". Esta casilla se verá de un color café.

Al de incluir un mantenimiento del espacio público, digite dentro de la casilla la palabra "Mantenimiento". Esta casilla se verá de un color rojo.

Legend table with categories: Solitario (Yellow), Permiso (Green), Instauración (Blue), Reprogramado (Brown), Mantenimiento (Red)

Aparta de la información que se considere necesario, debe incluir sus pasaporta clasica, no importando el lugar donde se ubique dentro del texto, como si se escribe en minúsculas o mayúsculas.

ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ESCENARIOS V.2

Main activity schedule table with columns for dates (e.g., martes 21 de abril de 2026), times (6:00, 6:30, 7:00, etc.), and activity types (ESCENARIO, PISTA PERAL TADA, HOCKEY, PISTA RUTA, etc.).

ESTADÍSTICA POR TRANSACCIONES

| Dependencia: 610 Rango de fechas: Desde 01/04/2026 6:00:00 Hasta 30/04/2026 19:00:59 Fecha Generacion del Informe: 2026:04:23 12:04:38 | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| # | Radicado | Fecha Radicacion | Asunto | Usuario Actual | Dependencia Actual | Observacion | Transaccion | Fecha Transaccion | Dependencia Origen | Usuario Origen | Tipo Documento |
| 1 | '20266100046871 | 13/02/2026 | FECHA DEL 27 DE ENERO DE 2026. | USUARIO PARA SALIDA DE DOCUMENTOS | X Dependencia de Salida | Se archiva sin novedad | Archivar | 7/04/2026 | Área Administración de Escenarios | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | Comunicaciones Oficiales |



Re: Reiteracion Solicitud Mantenimiento

Desde Mantenimiento Parques <mantenimiento.parques@idrd.gov.co>

Fecha Mié 08/04/2026 13:52

Para SAN IGNACIO IDRD <sanignacio@idrd.gov.co>

Cordial saludo,

Desde el equipo de mantenimiento informamos que se ha informado al equipo de ambulancia para que realicen el respectivo mantenimiento de los acrílicos sueltos en la pista de patinaje quienes conforme a su itinerario realizarán visita al parque en los próximos días , por los demás mantenimientos informamos que estos serán incluidos en la matriz de mantenimiento para futuras priorizaciones por parte de la administración según su disponibilidad presupuestal.

Quedamos atentos

Equipo de mantenimiento

Obtener [Outlook para iOS](#)

De: SAN IGNACIO IDRD <sanignacio@idrd.gov.co>

Enviado: Wednesday, April 8, 2026 1:31:35 PM

Para: Mantenimiento Parques <mantenimiento.parques@idrd.gov.co>

Asunto: Reiteracion Solicitud Mantenimiento

Cordial saludo.

Por medio del presente correo me permito solicitar de nuevo ayuda para intervenir el parque San Ignacio con código 07-891 para la realización de las siguientes reparaciones:

1. Se requiere reparación de la pista de ruta ya que se encuentra agrietada en algunas secciones, poniendo en riesgo la integridad de los patinadores.
2. Existen algunas láminas de acrílico sueltas que generan un riesgo de seguridad Las cajas de luz que están dentro del parque requieren ser reconstruidas ya que estas se encuentran rotas.
3. Se requiere reparación de la pista de peralte ya que se encuentra agrietada en algunas secciones, poniendo en riesgo la integridad de los patinadores.
4. la pista plana requiere cambio de algunas baldosas ya que estas se encuentran dañadas

Lo anterior ha sido reportado mes tras mes se solicitud que por favor se tenga en cuenta para realizar el mantenimiento ya que esta situación pone en riesgo a los usuarios del parque entre ellos los más

afectados los niños que por su edad son muy imperativos y pueden cortarse con los acrílicos.

A la fecha, ha transcurrido tiempo sin obtener ninguna respuesta, lo cual afecta el uso seguro de escenarios por parte de las escuelas y comunidad.

Solicito respuesta inmediata sobre la fecha de programada para el mantenimiento, se realice la visita técnica correspondiente.

Quedamos atentos.

Cordialmente,

Sebastián Ramírez

Profesional contratista – Parque San Ignacio del Tintal

IDRD – Instituto Distrital de Recreación y Deporte

📍 Calle 6A No. 94A – 25 Sur, Parque San Ignacio del Tintal, Localidad de Kennedy

✉️ sanignacio@idrd.gov.co

💬 **Canal de WhatsApp :** <https://whatsapp.com/channel/0029Vb5UtRUIHphPX7qrZG3T>



Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a soporte@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.

Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a soporte@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.

Bogotá D.C., 23 de abril de 2025

Arquitecta
OLGALUCIA SILVA GUTIERREZ
Profesional Especializado grado 11
Instituto Distrital de Recreación y Deportes
Área administración de escenarios
Bogotá D.C.



Asunto: Informe de gestión de marzo parque San Ignacio.

Respetada Arquitecta:

Para su conocimiento y fines pertinentes, envió los siguientes documentos, correspondientes a la gestión del mes de marzo de 2026, en el parque San Ignacio 08-791 de la localidad octava de Kennedy, así:

- 1) Informe de gestión Infraestructura
- 2) Informe de uso y aprovechamiento del espacio público
- 3) Control personal de seguridad
- 4) Control Personal de aseo
- 5) Residuos sólidos
- 6) Control fumigación
- 7) Control poda césped y mantenimiento zonas verdes
- 8) Relación de actividades: JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ

Cordialmente,

JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ
Administrador Profesional
Parque Estructurante San Ignacio
C.C. 80206866
Celular 315 5949232
Anexo virtual (13) folios.



INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO

Nombre: JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ, Mes: MARZO
Dependencia: STP, Parque o escenario: PARQUE ZONAL SAN IGNACIO, Año: 2026
Tipo de vinculación: CONTRATISTA X, Contrato No: 1703-2025

1-LABORES DE ADMINISTRACIÓN

a) Asistencia: Capacitaciones por mes, reuniones locales, reuniones en el IDRD.

Table with 4 columns: No, Tema, Objetivo, Fecha DD/MM/AAAA. Row 1: 1, REUNION DE EQUIPO TEAM IDRD - PARQUE BIBLIOTECA EL TINTAL, RETROALIMENTACION PERMISOS, INFORMES DE PAGO Y DOCUMENTOS TERMINACIONES DE CONTRATO, 12/03/2026

b) Seguimiento y control de accidentes o lesiones de los usuarios reportados por causalidad del IDRD por: atracos, volcamientos arboles, pirotecnia, infraestructura, impericia-imprudencia, si se presenta(n) alguna(s) situación(es) cómo las mencionadas, Indicar cuantos y el detalle de que sucedió así como que acciones se tomaron.

Table with 6 columns: ATRACOS, VOLCAMIENTO DE ARBOLES, INFRAESTRUCTURA, PIROTECNIA, IMPERICIA IMPRUDENCIA, DESCRIPCIÓN, ACCIONES TOMADAS. All cells contain N/A.

2- ESTADO SERVICIOS PUBLICOS

Table with 2 columns: Concepto, Servicio Funcionando SI/NO. Rows: EAAB (NO), CODENSA (SI), GAS (NO), ETB (NO), INTERNET (SI)

OBSERVACIONES

3-MANTENIMIENTO:

a) Solicitudes de mantenimiento:

Table with 3 columns: Seguimiento al Mantenimiento, Se deben describir las solicitudes tramitadas mediante el email mantenimiento.parques@idrd.gov.co, Relecionar las acciones tomadas con respecto a la cada uno de las solicitudes mencionadas en el punto anterior. Includes text about maintenance requests and actions taken.

b) Módulos de servicios

Table with 4 columns: DESCRIPCIÓN, Cantidad de módulos, GENERALIDADES (Energía, Acueducto, Internet). Rows: 1. Módulos y/oficina de administración, 2. Módulos de camerinos, 3. Módulos de baños.

4. RELACION DE ESPACIOS SUSCEPTIBLES PARA APROVECHAMIENTO ECONOMICO

Table with 4 columns: ESPACIO, USO, CON PERMISO (SI/NO), OBSERVACION. Rows: ruta, hockey, peralte, módulo de aprovechamiento económico.

* Nota: Los espacios que a la fecha cuentan con permiso de uso temporal, debe ser también relaciones en la pestaña de aprovechamiento.

Elaboró: JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ

Obligación 9.

Realizar de los diferentes informes, aclaraciones u explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran, en el ejercicio de las actividades de administración del escenario.

ACTIVIDADES: El correspondiente mes no se realizó informes aclaraciones u explicaciones al supervisor del contrato o ordenador del gasto de actividades de administración del escenario.



INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL PERSONAL VIGILANCIA

Parque: ESTRUCTURANTE SAN IGNACIO Mes: ABRIL Año: 2026 Responsable del parque: JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ

| TIPO DE VIGILANCIA | SI | NO | N/A | NOMBRE | CÉDULA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |
|---------------------------------|----|----|-----|--------------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|
| 1 X 24 con Canino | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 X 24 sin Canino | X | | | ONOFREN OSTOS | 17353982 | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | | | | | | | | | | |
| | X | | | JAIMÉ ANDRES GACHARNA MONTAÑEZ | 80120165 | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | | | | | | | | | | |
| | X | | | OMAR ALEJANDRO MENDEZ ROMERO | 1014176684 | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | | | | | | | | | | |
| 1 X 12 Diurno sin Canino | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vigilante Responsable Pto. Fijo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Responsable Zona 24 Horas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Refuerzo Domingos y Festivos | | | | CAMILO TOBA TORRES | 1033812985 | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | JORGE HERNANDO DUARTE | 74281998 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | JHOAN FERNEY PALACIO | 80904905 | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Circuito Cerrado TV | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Caseta de vigilancia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Marcador de Rondas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bicicleta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

OBSERVACIONES

Elaboró; JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ



INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL PERSONAL ASEO

Parque: PARQUE SAN IGNACIO Mes: ABRIL Año: 2026 Responsable del parque: JUAN SEBASTIAN RAMIREZ

| CARGO | NOMBRE | CEDULA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | |
|-------|---------------------------------|------------------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|--|
| 1 | Coordinador | MANUEL CASTILLO | 79639130 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Auxiliar de Servicios Generales | LUZ ANGELA CAÑON | 53168080 | X | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | D | | | | | | | | | | | |
| | | EPIFANIA MONTIEL | 51890750 | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

OBSERVACIONES:

Elaboró: JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ


INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL DE ASEO Y RESIDUOS SÓLIDOS
Parque: **Responsable del parque:**
Contratista: **Fecha:**

Debe diligenciarse mensualmente por parte del responsable del parque y para cada operador que genere residuos sólidos

| VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES | SI | NO | N/A | OBSERVACIÓN |
|--|----|----|-----|-------------|
| BARRIDO, TRAPEADO Y RECOLECCIÓN DE BASURAS EN: | X | | | |
| Zonas Administrativas | X | | | |
| Zonas Exteriores | X | | | |
| Baños y Camerinos | X | | | |
| Coliseos cubiertos y/o salones múltiples | | | X | |
| Canchas | | X | | |
| Juegos infantiles | X | | | |
| Patinódromos | X | | | |
| Rutas de la vida | X | | | |
| Para tapetes aseo general (lavado y/o desmanche) | x | | | |
| Realiza control de zona dura | x | | | |
| RECOLECCIÓN Y MANEJO DE BASURAS | x | | | |
| Recogieron todas las bolsas | x | | | |
| Cuenta con bolsas para empacar los residuos | x | | | |
| Todas las cestas fueron atendidas | x | | | |
| Realiza recolección de residuos en zonas verdes | x | | | |
| Cuenta con la herramienta necesaria (Carretillas, escobas, rastrillos, recogedores, cepillos, palas entre otros) | x | | | |
| Realiza el proceso sin dejar residuos (Bolsas rotas) | x | | | |
| Recoge residuos depositados en cestas | x | | | |
| Colocan bolsas en cestas | x | | | |
| Cuentan con los elementos de seguridad y salud ocupacional para el desarrollo del trabajo | x | | | |
| Utiliza el uniforme establecido | x | | | |
| Cuentan con elementos de señalización preventiva | x | | | |
| Cumple con el horario establecido en el contrato | x | | | |

NOTA: Al registrarse NO diligencia las actividades realizadas (si es posible deje registro fotográfico y amplie en observaciones).

OBSERVACIONES: _____

Elaboró: JUAN SEBASTIÁN RAMÍREZ DÍAZ



INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL PODA CÉSPED Y MANTENIMIENTO ZONAS VERDES

Parque: SAN IGNACIO Cod. Parque: 08-791 Fecha: 11-abr
Operador: _____

Este formato debe diligenciarse mensualmente por parte del administrador

| VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES | SI | NO | OBSERVACIÓN |
|--|----|----|-------------|
| Presta el servicio cada 30 días | X | | |
| Utiliza el uniforme establecido | X | | |
| Cuenta con dotación completa y buen estado | X | | |
| Cuentan con elementos personales de seguridad para el desarrollo del trabajo | X | | |
| Realiza la operación sin presentar riesgos de accidentes | X | | |
| Valla informativa reglamentaria | X | | |
| Mallas preventivas | X | | |
| Demarcación área de trabajo | X | | |
| Guadañadores cuentan con chaleco reflectivo | X | | |
| Atención de zonas duras | | X | |
| Realiza bordeo adecuado | X | | |
| Número de árboles afectados | | X | |
| Realiza recolección del césped en el parque | X | | |
| Evitan derrames de líquidos y combustible | X | | |
| Realizan limpieza final a la zona intervenida | X | | |
| En la operación No causo daños a terceros | | X | |
| Buen comportamiento ante la comunidad | X | | |

NOTA: Al registrarse NO diligencie las actividades realizadas (si es posible deje registro fotográfico y amplie en observaciones).

OBSERVACIONES

SE REALIZA PODA EL DIA 11 DE ABRIL DE 2026

Elaboró JUAN SEBASTIAN RAMIREZ

Revisó

Verificó y Validó

 Paz y Salvo del Área de Almacén

 **FORMATO DE TRASLADOS**

| # | Descripción | Placa | Valor histórico |
|---|---|-------|-----------------|
| 1 | MESA REDONDA PARA REUNIONES | 51119 | \$ 353,472.99 |
| 2 | ESCRITORIO LINEAL EN L 1.80X1.80 | 51229 | \$ 577,339.01 |
| 3 | SILLA ERGONOMICA GERENCIAL GIRATORIA | 50824 | \$ 478,439.00 |
| 4 | ARCHIVADOR METALICO VERTICAL TRES GAVETAS | 51164 | \$ 365,018.00 |
| 5 | SILLA INTERLOCUTORA | 50404 | \$ 98,671.00 |
| 6 | CAJONERA METALICA (ARCHIVADOR O GAVETERA) | 50709 | \$ 176,736.00 |
| 7 | MESA AUXILIAR CON GAVETA | 51280 | \$ 288,669.00 |
| 8 | SILLA INTERLOCUTORA | 50273 | \$ 98,671.00 |



| | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|---------------------------------|--|---------------------------------------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-------------|
| NOMBRE SERVIDOR QUE ENTREGA | | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | DEPENDENCIA | TRASLADO ELEMENTOS DEVOLUTIVOS | | | | | | |
| NOMBRE SERVIDOR QUE RECIBE | | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | DEPENDENCIA | FECHA | DÍA | 23 | MES | 04 | AÑO | 2026 |
| JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | 80206866 | SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES - STP - ESCENARIOS | | | | | | | |

| Nº | NÚMERO DE PLACA | DESCRIPCIÓN |
|----|-----------------|---|
| 1 | 51119 | MESA REDONDA PARA REUNIONES |
| 2 | 51229 | ESCRITORIO LINEAL EN L 1.80X1.80 |
| 3 | 50824 | SILLA ERGONOMICA GERENCIAL GIRATORIA |
| 4 | 51164 | ARCHIVADOR METALICO VERTICAL TRES GAVETAS |
| 5 | 50404 | SILLA INTERLOCUTORA |
| 6 | 50709 | CAJONERA METALICA (ARCHIVADOR O GAVETERA) |
| 7 | 51280 | MESA AUXILIAR CON GAVETA |
| 8 | 50273 | SILLA INTERLOCUTORA |
| | | |
| | | |

OBSERVACIONES: Se realiza verificación de inventario del parque San Ignacio el 23 de abril de 2026

| | | | |
|---------------------------------|--|--------------------------------|--|
| FIRMA SERVIDOR QUE ENTREGA | | FIRMA SERVIDOR QUE RECIBE | |
| NOMBRE Y APELLIDO QUIEN ENTREGA | | NOMBRE Y APELLIDO QUIEN RECIBE | |
| | | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | |

| NOMBRE SERVIDOR QUE ENTREGA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | DEPENDENCIA | TRASLADO ELEMENTOS DEVOLUTIVOS | | | | | | |
|---|---------------------------------|--|---|-----|---|-----|----|-----|------|
| DIEGO ALEJANDRO VARGAS diego.vargas@idrd.gov.co | 79.945.166 | Oficina de Transformación Digital y Tecnologías de la Información. |  | | | | | | |
| NOMBRE SERVIDOR QUE RECIBE | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | DEPENDENCIA | | | | | | | |
| JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ juan.ramirezd@idrd.gov.co | 80206866 | PARQUE SAN IGNACIO | FECHA | DÍA | 16 | MES | 04 | AÑO | 2026 |
| NÚMERO DE PLACA | DESCRIPCIÓN | | | | | | | | |
| 53963 | Computador AIO Compumax Saturno | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Observaciones | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | |
| NOMBRE APELLIDO Y FIRMA DEL SERVIDOR QUE ENTREGA | | | | | NOMBRE APELLIDO Y FIRMA DEL SERVIDOR QUEN RECIBE | | | | |

OBLIGACIÓN No. 12: Atender los requerimientos de los profesionales que efectúen visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros)



ACTIVIDADES:

Para el mes en mención se atendió la visita de los siguientes profesionales:

7 de ABRIL de 2026 – Diana Ávila Santofimio – Profesional Social Aguas Bogotá


- Verificación de procesos de la empresa, validación con la operaria de mantenimiento temas de horarios, recorrido del parque con el administrador.

EVIDENCIA: Anexo 12. PDF fotografías de visita de los profesionales

UBICACIÓN: Archivo general administración del parque SAN IGNACIO.

| EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN | | | | |
|-----------------------------------|--|--|----|---|
| ¿Se logró el objetivo? | | | SI | X |
| Observaciones | | | NO | |
| NINGUNA | | | | |

Siendo las 12:00 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

| PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA | | SECRETARIO (S) <small>Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.</small> | | |
|--|---|--|--|--|
| FIRMA |  | FIRMA | | |
| NOMBRE | JUAN RAMIREZ | NOMBRE | | |
| CARGO | ADM. PROFESIONAL | CARGO | | |

| | |
|---|--------------|
| NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA: | JUAN RAMIREZ |
|---|--------------|

OBLIGACIÓN No. 14: Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.



ACTIVIDADES:

Para el mes en mención no se presentaron alteraciones de orden público en el escenario, sin embargo, se recibe visita de la policía nacional acompañados de gestores de convivencia el día 1 de abril de 2026

UBICACIÓN: archivo digital parque San Ignacio



Si no maneja consecutivo coloque N.A.
ACTA No.

COMITÉ/REUNIÓN: Revisión Zonal.

| | | |
|----|----|------|
| DD | MM | AA |
| 10 | 04 | 2026 |

LUGAR: IDRO ADMIN DE ESCENARIOS HORA DE INICIO: 10.50am HORA FIN: 12:30m

| ASISTENTES | | |
|------------|-------|-------------|
| NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA |
| / | / | / |
| / | / | / |
| / | / | / |
| / | / | / |
| / | / | / |
| / | / | / |
| / | / | / |
| / | / | / |
| / | / | / |
| / | / | / |

| ORDEN DEL DIA | |
|-----------------------------|----|
| 1. <u>Revisión Secop II</u> | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

TEMAS TRATADOS

Dejo constancia que quedaron subsanadas las novedades Presentadas en Cni Secop II
Andrés ma hecha Cto-3068-2025

Dejo constancia que una vez revisada la base de datos del Secop II me encuentro al día face AG
Cto 0064 / 2026

Dejo constancia que una vez revisada la base de datos del secop II me encuentro al día. Cto 2373-2025 [Signature]



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: CAPACITACIÓN STP (PUN) - REUNION ZONAL RESPONSABLE DEL EVENTO Reunio Zonal Kennedy

FECHA 10 Abril HORA INICIAL 9AM HORA FINAL _____ LUGAR SALON IDRD

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | NUMERO DE IDENTIFICACION | CARGO | DEPENDENCIA | FIRMA | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD | | |
|-----|------------------------------|--------------------------|----------------|-------------|----------|---|--------------------|----------|
| | | | | | | ENTRADA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO |
| 1 | Rodrigo Iván López | 79883293 | Contratista | STP | [Firma] | | | |
| 2 | Nerfermy Triana yasnó | 52365041 | Contratista | STP | [Firma] | | | |
| 3 | Oscar Alberto Bautista Reyna | 7915441 | Contratista | STP | [Firma] | | | |
| 4 | Marlyes Alakara Torres | 1000304614 | Contratista | STP | [Firma] | | | |
| 5 | Barbara Mosquera Sols | 55151592 | profesional | Escenarios | BarbaraM | | | |
| 6 | Dorlyn Carolina Hacedo | 39678518 | Admin. P. | Escenarios | [Firma] | | | |
| 7 | Ninara Torregro Benou | 88361532 | Contratista | Escenarios | [Firma] | | | |
| 8 | Glouami Alexander Guzman | 80163866 | Contratista | Escenarios | [Firma] | | | |
| 9 | Diana Camacho B | 610216114 | Contratista | Escenarios | [Firma] | | | |
| 10 | Lina Mariana Zapata Rojas | 1001185776 | Contratista | STP | [Firma] | | | |
| 11 | Luis EDUARDO DE LA ROSA | 79518920 | Asesor Técnico | Escenarios | [Firma] | | | |
| 12 | Diana García | 1012353207 | Contratista | STP | [Firma] | | | |
| 13 | Carla Ariad Galiza | 52082042 | Administrativa | STP | [Firma] | | | |
| 14 | José Alvarado | 80153056 | ADM. MRSI | STP | [Firma] | | | |
| 15 | MARIA LEON O. | 1024492506 | ADM. TRAF | STP | [Firma] | | | |
| 16 | Daniel Gonzalez | 101016112 | Ref. Zonal | STP | [Firma] | | | |
| 17 | Juan Ramirez | 80206866 | Contratista | STP | [Firma] | | | |
| 18 | Laura Abate | 1001013810 | Contratista | Escenarios | [Firma] | | | |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normalva/politicas-lineamientos-manuales>



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Capacitación IDRD Aprovechamiento Económico Inventario de Parques RESPONSABLE DEL EVENTO: Marlon Ardila

FECHA: 22/04/26 HORA INICIAL: _____ HORA FINAL: _____ LUGAR: IDRD

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CARGO | DEPENDENCIA | FIRMA | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD | | |
|-----|-------------------------------|--------------------------|--------------|-------------------|---------|---|--------------------|----------|
| | | | | | | ENTIDAD | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO |
| 1 | Andrés Mujedry Torres | 1000344614 | Admin Tec. | OT P | [Firma] | | | |
| 2 | José Eneider Pimán Fonseca | 79430499 | Prf Uni 2902 | Admin. Ejecutivos | [Firma] | | | |
| 3 | Jose Pardo Pardo | 79525258 | Prf. Uni | Escoenzas | [Firma] | | | |
| 4 | Maria Esperanza Barrera Ch. | 39632986 | Aux Adm | Ejecutivos | [Firma] | | | |
| 5 | Laura Norset Prieto | 100101380 | Aux Adm. | escoenzas | [Firma] | | | |
| 6 | Jose Joaquin de Juela H. | 80153056 | Admon Prof. | STP | [Firma] | | | |
| 7 | MARIA FERNANDA LEON ORO | 1024482806 | ADM. PROF | STP | [Firma] | | | |
| 8 | Diana Camacho | 61621611 | Adm. Tec | STP | [Firma] | | | |
| 9 | Derlyn Cavallini Heredia U | 39678338 | Admon. | STP. | [Firma] | | | |
| 10 | Diana Patricia Torres | 102353299 | Adm. Tec. | OT P | [Firma] | | | |
| 11 | Juan Sebastian Ramirez | 80206866 | Ad. Prof. | STP | [Firma] | | | |
| 12 | Nedil Arnulfo Santiago Romero | 17331500 | Adm. Prof. | STP | [Firma] | | | |
| 13 | Daniel Gonzalez Martinez | 101016210 | Re. Zonal | STP | [Firma] | | | |
| 14 | Jorge Enrique Osorio Posada | 71745558 | Adu prof | STP | [Firma] | | | |
| 15 | Franz Vazquez Lopez | 101606944 | Adm. prof | STP | [Firma] | | | |
| 16 | John Sebastian Poveda | 10422744 | Adm. Tec | STP | [Firma] | | | |
| 17 | Am Milena Sarmiento Vegas | 49769180 | Adm Tec. | STP | [Firma] | | | |
| 18 | Juan Daniel Quezon | 10722102 | Cartografía | STP | [Firma] | | | |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Política puede ser consultada en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-tratamiento-manuales>



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Capacitación IDRO.

RESPONSABLE DEL EVENTO

FECHA: 22/04/2026

HORA INICIAL

HORA FINAL

LUGAR: IDRO

DELEGACION POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRO

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CARGO | DEPENDENCIA | FIRMA | ENTIDAD | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO |
|-----|------------------------------------|--------------------------|------------------|-------------|---------|---------|--------------------|----------|
| 1 | LUIS EDUARDO CALDERÓN | 79.510.400 | Admin. Técnica | ESCEMBUJOS | [Firma] | | | |
| 2 | M ^{ra} Amile Muñoz Ibarra | 520240 | Adm. Técnico | STP | [Firma] | | | |
| 3 | Freddy A. González S | 80023480 | Adm. Profesional | STP | [Firma] | | | |
| 4 | EDUARDO BAQUERO ROJAS | 19259876 | Adm. Tec. | STP | [Firma] | | | |
| 5 | Juan Luis Beltrán Cotto | 72198190 | Adm. Profesional | ST.P. | [Firma] | | | |
| 6 | Paula Lizeth Rodríguez Hartmot | 1014308496 | Adm. Tec. | STP | [Firma] | | | |
| 7 | José Luis Falero Obregon | 1016092633 | Adm. Tec. | STP | [Firma] | | | |
| 8 | Stefania Olaya Angarita | 1014215577 | Adm. Tec. | STP | [Firma] | | | |
| 9 | HARILY DAVID MUEÑO A. | 80173600 | Adm. Pro | STP | [Firma] | | | |
| 10 | Oscar Iván Galeano Cifuentes | 80148191 | Adm. Pro | STP | [Firma] | | | |
| 11 | Felipe Pava Moreno | 104260833 | Adm. Tec. | STP | [Firma] | | | |
| 12 | MARCELA ZAPATA POZÁN | 52917626 | ADM. TECN. | S.T.P. | [Firma] | | | |
| 13 | DANIELA A. GARZÓN C. | 101006419 | ADM. TÉCN. | S.T.P. | [Firma] | | | |
| 14 | WALTER MELENDES | 6693964 | ADM. TEC. | STP | [Firma] | | | |
| 15 | Viviana Torrejón Beltrán | 38361932 | Adm. Tec. | ESCEMBUJOS | [Firma] | | | |
| 16 | Alba Lucero Rodríguez | 52015310 | Técnico IO | STP | [Firma] | | | |
| 17 | Lina Mariam Zapata Rojas | 100118096 | Adm. Tec. | STP | [Firma] | | | |
| 18 | Oscar Humberto Bulista Esguerra | 79615471 | Adm. Técnico | STP | [Firma] | | | |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRO así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en estas señaladas. La Política puede ser consultada en la página web del IDRO: <https://www.idro.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-informacion-personales>

Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20266200010601



Bogotá D.C. 14-01-2026

Señores

CLUB DEPORTIVO DE PATINAJE REAL BOGOTÁ D.C

Atn, YULY YANNETH FAJARDO CALDERÓN,

realbogota@hotmail.com

CALLE 7 N 94-79 CASA 49

8028598

Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No **20252100367142 del 01-09-2025**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de entrenamientos de patinaje de carreras desde 17-01-2026 al 20-12-2026 **según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. Expediente 2025620580102589E.**

Respetada Señora Yuli

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado **20252100367142 del 01-09-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de entrenamientos de patinaje de carreras desde 17-01-2026 al 20-12-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **16 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).

Página 1 de 21



Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20256200417631



Bogotá D.C. 24-12-2025

Señores
CLUB DEPORTIVO TSR (TINTAL SOBRE RUEDA)
Atn, YEIMY JOHANA GUERRERO MENDEZ
tintaldeportivo@gmail.com
CL6C 94A 40 T2 APT 603
3003176155
Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No **20252100366432 del 29-08-2025**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de entrenamientos de patinaje de carreras desde 06-01-2026 al 20-12-2026 **según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. Expediente 2025620580102586E.**

Respetada Señora Yeimy

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado **20252100366432 del 29-08-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de entrenamientos de patinaje de carreras desde 06-01-2026 al 20-12-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **5 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).



Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20256200416031



Bogotá D.C. 23-12-2025

Señores
CLUB DEPORTIVO COLOSAL
Atn. JEAN PIER SMITH RUIZ NIETO
Correo: clubdeportivocolosal@gmail.com
CALLE 65 SUR #104-41 CASA 297
Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No **20252100404372 del 16-09-2025**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de una (1) línea de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 13-01-2026 hasta el 22-12-2026 **según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. Expediente 2025620580102534E.**

Respetado Señor Smith

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado **20252100404372 del 16-09-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de una (1) línea de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 13-01-2026 hasta el 22-12-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **12 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).

Al contestar cite este número

Radicado IDR No. 20256200415741



Bogotá D.C. 23-12-2025

Señores
DEPORTIVO DRAGONES
Atn. **AURA PAOLA GUINEA FAJARDO**
Correo: dragones.informacion@gmail.com
escueladragones@gmail.com
3213611969
Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No **20252100365652 del 29-08-2025**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de una (1) línea de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 18-01-2026 hasta el 30-06-2026 **según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. Expediente 2025620580102533E.**

Respetada Señora Aura

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado **20252100365652 del 29-08-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de una (1) línea de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 18-01-2026 hasta el 30-06-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **17 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).

Página 1 de 11

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Calle 63 No. 59ª -06
Tel: 6605400
www.idrd.gov.co
info: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20256200419491



Bogotá D.C. 27-12-2025
Señores
CLUB DEPORTIVO ECOPATIN
Atn, LUZ AMANDA ACERO SALAZAR
ecopatin@gmail.com
Calle 163 B No. 50 80 Bloque 6 Apaartamento518
3142870754
Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado **No 20252100371392 del 02-09-2025**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código **08-791** localidad Kennedy, para la realización de entrenamientos de patinaje de carreras desde 05-01-2026 al 20-12-2026 según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. **Expediente 2025620580102590E.**

Respetada Señora Luz

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado 20252100371392 **del 01-09-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de entrenamientos de patinaje de carreras desde 05-01-2026 al 20-12-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **02 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).
- En caso de necesitar energía debe contar con un sistema propio o presentar la certificación del trámite ante la empresa de energía que presta el servicio en la ciudad.

Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20256200415731



Bogotá D.C. 23-12-2025

Señores
CLUB DEPORTIVO FUTDEPORT SKATE
Atn. **JOSE SILVA BARRETO**
Correo: clubfutdeportskate@outlook.com
CL6A 94A-25
3045927545
Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No **20252100365572 del 29-08-2025**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de una (1) línea de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 6-01-2026 hasta el 30-06-2026 **según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. Expediente 2025620580102530E.**

Respetado Señor Parra

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado **20252100365572 del 29-08-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de una (1) pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 6-01-2026 hasta el 30-06-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **2 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).

Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20256200421271



Bogotá D.C. 30-12-2025

Señores
CLUB DEPORTIVO LAPONTE
Atn, DANIEL ESTEBAN ZABALETA
info.laponte@gmail.com
CL6A 94A-25
Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No **20252100364202 del 29-08-2025**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de entrenamientos de patinaje de carreras desde 05-01-2026 al 20-12-2026 **según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. Expediente 2025620580102422E.**

Respetado Señor Zabaleta

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado **20252100364202 del 29-08-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de entrenamientos de patinaje de carreras desde 05-01-2026 al 20-12-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **02 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).



Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20256200417491



Bogotá D.C. 24-12-2025

Señores

CLUB DEPORTIVO PATINAJE LIBERTAD
Atn. **IMMER ORNAN MURCIA CONTRERAS**
Correo: clubdepatinajelibertad@gmail.com
CL 8C NO 87B-40 ETAPA 1 CASA 216
3138518487
Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No **20252100365262 del 29-08-2025**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 13-01-2026 al 30-06-2026 **según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. Expediente 2025620580102424E.**

Respetado Señor Immer

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado **20252100365262 del 29-08-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 13-01-2026 hasta el 30-06-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **12 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).
- En caso de necesitar energía debe contar con un sistema propio o presentar la certificación del trámite ante la empresa de energía que presta el servicio en la ciudad.

Página 1 de 11

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Calle 63 No. 59ª -06
Tel: 6605400
www.idrd.gov.co
info: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20256200415751



Bogotá D.C. 23-12-2025

Señores

CLUB DE PATINAJE SKR PRO BOGOTÁ

Atn. DANIEL ORLANDO GARCIA CELEITA

Correo: clubdepatinajeskprobogota@gmail.com

Skaterunning2016@gmail.com

Celular: 3143069108

Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No **20252100365742 del 29-08-2025**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de una (1) línea de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 13-01-2026 hasta el 30-06-2026 **según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. Expediente 2025620580102534E.**

Respetado Señor García

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado **20252100365742 del 29-08-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de una (1) línea de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 13-01-2026 hasta el 30-06-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **12 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).

Página 1 de 10

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Calle 63 No. 59ª -06
Tel: 6605400
www.idrd.gov.co
info: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20256200415721



Bogotá D.C. 23-12-2025

Señores
CLUB DEPORTIVO SPK BOGOTÁ
Atn. **NICOLAS ALBERTO GARCIA LOPEZ**
Correo: spkbogota@gmail.com
CL6A 94A-25
3022581577
Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No **20252100365282 del 29-08-2025**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de una (1) línea de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 13-01-2026 hasta el 30-06-2026 **según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. Expediente 2025620580102532E.**

Respetado Señor Parra

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado **20252100365282 del 29-08-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de una (1) pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamientos de patinaje desde 13-01-2026 hasta el 30-06-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **12 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).

Página 1 de 10

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Calle 63 No. 59ª -06
Tel: 6605400
www.idrd.gov.co
info: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20256200418261



Bogotá D.C. 26-12-2025

Señores
CLUB DEPORTIVO FOUR WHEELS
Atn, MARIA ALEJANDRA ORDOÑEZ CAMPO
Correo: patinajefw@gmail.com
CALLE 26 SUR # 95A-49
3057123723
Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No 20252100366242 del 29-08-2025

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamiento Club deportivo Four Wheels desde 06-01-2026 al 30-06-2026 **según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. Expediente 2025620580102592E.**

Respetada Señora María

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado 20252100366242 **del 29-08-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de Entrenamiento Club deportivo Four Wheels desde 06-01-2026 al 30-06-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **2 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).
- En caso de necesitar energía debe contar con un sistema propio o presentar la certificación del trámite ante la empresa de energía que presta el servicio en la ciudad.

Al contestar cite este número

Radicado IDRD No. 20256200417531



Bogotá D.C. 24-12-2025

Señores
CLUB DEPORTIVO PATIN LATINO
Atn, JULIAN GOMEZ CHAVEZ
3002943541
patinlatino9@gmail.com
CRA 92 6C 62 CASA 218
Ciudad

Asunto: Permiso de uso temporal solicitado mediante radicado No **20252100366382 del 29-08-2025**

Por el cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de entrenamientos de patinaje de carreras desde 06-01-2026 al 20-12-2026 **según corresponda de las previstas en la Resolución 344 de 2025. Expediente 2025620580102584E.**

Respetado Señor Gómez

Con la finalidad de evaluar la procedencia de la solicitud de uso temporal mediante radicado **20252100366382 del 29-08-2025**, por medio de la cual solicita el préstamo de uso temporal de líneas de pista de patinaje al interior del parque Urb San Ignacio Parque 1 Zonal código 08-791 localidad Kennedy, para la realización de entrenamientos de patinaje de carreras desde 06-01-2026 al 20-12-2026 cuyo horario se describirá en el numeral 3 del presente permiso, la cual fue evaluada de manera favorable y deberá cumplir los siguientes numerales:

1. CONDICIONES PREVIAS:

Para ejecutar el presente permiso de uso temporal del escenario enunciado, debe presentar a más tardar el **5 de enero del 2026**, la siguiente documentación:

- Presentación y aprobación de las garantías aquí solicitadas.
- Presentación paz y salvo del permiso 2025 expedido por el administrador del escenario con corte al 31 de diciembre de 2025 o a la fecha de terminación del permiso anterior. (cuando aplique).

Página 1 de 12

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Calle 63 No. 59ª -06
Tel: 6605400
www.idrd.gov.co
info: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 [Información general](#)
- 2 [Condiciones](#)
- 3 [Bienes y servicios](#)
- 4 [Documentos del Proveedor](#)
- 5 [Documentos del contrato](#)
- 6 [Información presupuestal](#)
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 [Modificaciones del Contrato](#)
- 9 [Incumplimientos](#)

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO
Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado | |
|------------|-------------------|---|--|---------------------------|------------------------------|-------------------------|
| Pago 001 | 01 | 5/20/2025 9:20:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 4/30/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 1,938,667 COP | Pagado | Detalle |
| Pago 002 | 002 | 7/1/2025 7:05:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 5/30/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 5,816,000 COP | Pagado | Detalle |
| Pago 003 | 003 | 7/24/2025 9:36:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 6/30/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 5,816,000 COP | Pagado | Detalle |
| Pago 004 | 004 | 8/15/2025 12:21:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 7/30/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 5,816,000 COP | Pagado | Detalle |
| Pago 005 | 005 | 9/11/2025 1:40:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 8/30/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 5,816,000 COP | Pagado | Detalle |
| Pago 006 | 006 | 10/16/2025 11:46:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 9/30/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 5,816,000 COP | Pagado | Detalle |
| Pago 007 | 007 | 11/14/2025 9:45:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 10/30/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 5,816,000 COP | Pagado | Detalle |
| Pago 008 | 008 | 12/3/2025 2:13:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 12/3/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 5,816,000 COP | Enviado a la Entidad Estatal | Detalle |
| Pago 009 | 009 | 12/22/2025 1:15:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 12/10/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 5,816,000 COP | Enviado a la Entidad Estatal | Detalle |
| Pago 010 | 010 | 2/19/2026 9:40:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 2/3/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 5,816,000 COP | Enviado a la Entidad Estatal | Detalle |
| Pago 011 | 11 | 3/24/2026 10:57:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 2/28/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 3,877,333 COP | Enviado a la Entidad Estatal | Detalle |
| Pago 012 | 012 | 3/24/2026 11:04:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 2/28/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | 1,938,667 COP | Enviado a la Entidad Estatal | Detalle |
| Pago 013 | 013 | 3 días de tiempo transcurrido (4/21/2026 9:24:00 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) | - | 5,816,000 COP | Enviado a la Entidad Estatal | Detalle |

Crear

Documentos de ejecución del contrato

| Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|---|--|-------------|---------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO IDRD-STP-CPS-1703-2025.pdf | ACTA DE INICIO IDRD-STP-CPS-1703-2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> CRP (1).pdf | CRP (1).pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> ARL (2).pdf | ARL (2).pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> 120256000148513_00001Cambio_Supervisor.pdf | 120256000148513_00001Cambio_Supervisor.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> INFORME DE ACTIVIDADES No 1, ABRIL 2025, CTO 1703 , JUAN RAMIREZ.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 1, ABRIL 2025, CTO 1703 , JUAN RAMIREZ.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> INFORME DE ACTIVIDADES No 2, MAYO 2025, CTO 1703 , JUAN RAMIREZ.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 2, MAYO 2025, CTO 1703 , JUAN RAMIREZ.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

| | | | | | |
|--------------------------|--|--|-----------|---------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 3, JUNIO 2025, CTO 1703 , JUAN RAMIREZ.pdf (Archivado) | INFORME DE ACTIVIDADES No 3, JUNIO 2025, CTO 1703 , JUAN RAMIREZ.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 4, JULIO 2025, CTO 1703 , JUAN RAMIREZ.pdf.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 4, JULIO 2025, CTO 1703 , JUAN RAMIREZ.pdf.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 5, AGOSTO 2025, CTO 1703 , JUAN RAMIREZ.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 5, AGOSTO 2025, CTO 1703 , JUAN RAMIREZ.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 3, JUNIO 2025, CTO 1703.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 3, JUNIO 2025, CTO 1703.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 6, septiembre 2025, CTO 1703.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 6, septiembre 2025, CTO 1703.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 7, octubre 2025, CTO 1703.pdf.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 7, octubre 2025, CTO 1703.pdf.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 8, noviembre 2025, CTO 1703.pdf.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 8, noviembre 2025, CTO 1703.pdf.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 9, Diciembre 2025, CTO 1703.pdf.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 9, Diciembre 2025, CTO 1703.pdf.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 10, enero 2026, CTO 1703.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 10, enero 2026, CTO 1703.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 11, febrero 2026, CTO 1703.pdf.pdf (Archivado) | INFORME DE ACTIVIDADES No 11, febrero 2026, CTO 1703.pdf.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 12, marzo 2026, CTO 1703.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 12, marzo 2026, CTO 1703.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> | INFORME DE ACTIVIDADES No 11, febrero 2026, CTO 1703.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No 11, febrero 2026, CTO 1703.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)

[Cancelar](#)

< [Evaluación de la Entidad Estatal](#) >

| | |
|---|-----------------------------------|
| JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | N° CONTRATO: IDR D CTO. 1703-2025 |
| OBLIGACIÓN 18 Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato. | |
| FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 | FECHA FINAL: 20 DE JULIO DE 2026 |
| ANEXO 18 PDF - Registro Fotográfico Bitácora. | |



| BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE ESTRUCTURANTE: SAN IGNACIO | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------------|
| INFORME N°: 12 | FECHA : 23 DE MARZO DE 2026 | N° CONTRATO: IDR D CTO. 1703-2025 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | N° CEDULA: 80206866 |
| PLAZO EJECUCIÓN | 10 MESES | FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 |

| DIA | MES | AÑO | FUNCIONES REALIZADAS | EVIDENCIAS |
|-----|-------|------|--|---|
| 1 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se recibe visita del grupo de la policia acompañado de gestores de convivencia |  |
| 2 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. |  |
| 3 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza publicación de horarios |  |
| 4 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza seguimiento a programa 0 a 100 IDR D |  |
| 5 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza recepcion de agua en parque san ignacio |  |

| | |
|---|----------------------------------|
| JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 |
| OBLIGACIÓN 18 Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato. | |
| FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 | FECHA FINAL: 20 DE JULIO DE 2026 |
| ANEXO 18 PDF - Registro Fotográfico Bitácora. | |



| BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE ESTRUCTURANTE: SAN IGNACIO | | | | |
|---|-------|-----------------------------|---|----------------------------------|
| INFORME N°: 12 | | FECHA : 23 DE MARZO DE 2026 | | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | N° CEDULA: 80206866 |
| PLAZO EJECUCIÓN | | 10 MESES | | FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 |
| 6 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza recepcion de extintores nuevos | |
| 7 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se recibe la visita de la profesional de AGUAS BOGOTA | |
| 8 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza seguimiento a escuelas horario nocturno | |
| 9 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza verificacion de arbolado | |
| 10 | ABRIL | 2026 | Se realizo reunion zonal de administradores en IDRD | |

| | |
|---|----------------------------------|
| JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 |
| OBLIGACIÓN 18 Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato. | |
| FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 | FECHA FINAL: 20 DE JULIO DE 2026 |
| ANEXO 18 PDF - Registro Fotográfico Bitácora. | |



| BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE ESTRUCTURANTE: SAN IGNACIO | | | | |
|---|-------|-----------------------------|--|---|
| INFORME N°: 12 | | FECHA : 23 DE MARZO DE 2026 | | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | N° CEDULA: 80206866 |
| PLAZO EJECUCIÓN | | 10 MESES | | FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 |
| 11 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza seguimiento a PODA |  |
| 12 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. |  |
| 13 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. |  |
| 14 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza seguimiento a mantenimiento |  |
| 15 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza acompañamiento a reparaciones por parte de aguas bogota |  |

| | |
|---|----------------------------------|
| JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 |
| OBLIGACIÓN 18 Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato. | |
| FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 | FECHA FINAL: 20 DE JULIO DE 2026 |
| ANEXO 18 PDF - Registro Fotográfico Bitácora. | |



| BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE ESTRUCTURANTE: SAN IGNACIO | | | | |
|---|-------|-----------------------------|---|---|
| INFORME N°: 12 | | FECHA : 23 DE MARZO DE 2026 | | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | N° CEDULA: 80206866 |
| PLAZO EJECUCIÓN | | 10 MESES | | FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 |
| 16 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza seguimiento a procesos de ENEL |  |
| 17 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. |  |
| 18 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza atención a la comunidad |  |
| 19 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se realiza seguimiento a procesos administrativos |  |
| 20 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se recibe visita de la policía nacional |  |

| | |
|---|----------------------------------|
| JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 |
| OBLIGACIÓN 18 Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato. | |
| FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 | FECHA FINAL: 20 DE JULIO DE 2026 |
| ANEXO 18 PDF - Registro Fotográfico Bitácora. | |



| BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE ESTRUCTURANTE: SAN IGNACIO | | | | |
|---|-----------------------------|----------------------------------|---|---|
| INFORME N°: | FECHA : | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 | | |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | N° CEDULA: 80206866 | | |
| PLAZO EJECUCIÓN | 10 MESES | FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 | | |
| 21 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. |  |
| 22 | ABRIL | 2026 | Se registra asistencia a capacitación IDRD para integrantes de la STP |  |
| 23 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad sin novedad. Se revisa procesos de mantenimiento |  |
| 24 | ABRIL | 2026 | Se realiza seguimiento a parques con el personal de seguridad sin novedad, | N/A |
| 25 | ABRIL | 2026 | Se realiza seguimiento a parques con el personal de seguridad sin novedad, | N/A |

| | |
|---|----------------------------------|
| JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 |
| OBLIGACIÓN 18 Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato. | |
| FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 | FECHA FINAL: 20 DE JULIO DE 2026 |
| ANEXO 18 PDF - Registro Fotográfico Bitácora. | |



| BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE ESTRUCTURANTE: SAN IGNACIO | | | | |
|---|-------|-----------------------------|---|----------------------------------|
| INFORME N°: 12 | | FECHA : 23 DE MARZO DE 2026 | | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | N° CEDULA: 80206866 |
| PLAZO EJECUCIÓN | | 10 MESES | | FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 |
| 26 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad, | N/A |
| 27 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad, | N/A |
| 28 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad, se realiza seguimiento a escuelas | N/A |
| 29 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad, se realiza seguimiento a escuelas | N/A |
| 30 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad, se realiza seguimiento a escuelas | N/A |

| | | | |
|---|--|---|--|
| JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 | |
| OBLIGACIÓN 18 Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato. | | | |
| FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 | | FECHA FINAL: 20 DE JULIO DE 2026 | |
| ANEXO 18 PDF - Registro Fotográfico Bitácora. | | | |



| BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE ESTRUCTURANTE: SAN IGNACIO | | | | |
|--|--------------|------------------------------------|---|---|
| INFORME N°: 12 | | FECHA : 23 DE MARZO DE 2026 | | N° CONTRATO: IDRD CTO. 1703-2025 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | | JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ | | N° CEDULA: 80206866 |
| PLAZO EJECUCIÓN | | 10 MESES | | FECHA INICIO: 21 DE ABRIL 2025 |
| 31 | ABRIL | 2026 | Se realizo recorrido por las instalaciones del parques y se verifica el mobiliario y escenarios con el personal de seguridad, se realiza seguimiento a escuelas | N/A |

CONTRATISTA: JUAN SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ