

PM-GA 3.26.1572

Villavicencio, 4 de mayo de 2026

NOTA INTERNA

DE: CAMILO AUGUSTO RAMIREZ ROJAS
SUPERVISOR CONTRATO PS-GCT.2.7.26 - 343

PARA: JOANA MARCELA RICO GUEVARA
JEFE OFICINA DE CONTRATACIÓN

ASUNTO: ENTREGA EXTEMPORÁNEA TERCER (03) INFORME CONTRATO PS-GCT.2.7. 26
- 343

Cordial saludo.

Por medio de la presente, realizo la entrega extemporánea del Informe No. 03 del Contrato PS GCT.2.7.26.343, cuyo objeto es: *"Prestar los servicios de apoyo a la gestión al grupo bióticos en la producción de material vegetal, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas de restauración ecológica de la corporación"* el contratista presento demora en la entrega de la información de las actividades realizadas durante el periodo contractual

Cordialmente,



FIRMA SUPERVISOR

CAMILO AUGUSTO RAMIREZ ROJAS:
Profesional-204406



Código: F-GCT-06

Versión: 04

LISTA DE CHEQUEO PARA CUENTAS DE COBRO

Fecha: 30/Ene/2025

INFORMACIÓN DEL PAGO

Contratista:	JENARO ALBINO TORRES /	Contrato No:	PS-GCT.2.7.26- 343 /
Dependencia o Grupo al que pertenece:	Subdirección de Gestión Ambiental-Bióticos		
Tipo de pago	Parcial	X /	Final
Número de Pago	3 /	Periodo que se cancela:	26 de marzo de 2026 al 25 de abril de 2026 /

N.	DOCUMENTOS <i>(Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A)</i>	Financiera	Contratación
1	F-GCT-06 Lista de chequeo para cuentas de cobro, en su versión vigente.	N/A	X /
2	F-GCT-09 Acta de recibo a satisfacción y autorización de pago, en su versión vigente.	N/A	X /
3	F-GCT-08 Informe de Supervisión y Ejecución Contractual. Con sus respectivos anexos, en su versión vigente.	N/A	X /
4	Acreditación del Pago de Seguridad social (Nota 1)	N/A	X /
5	F-GF-07 Documento soporte de adquisiciones efectuadas no obligados a facturar o factura electrónica.	N/A	X /
6	Registro único tributario (RUT) con fecha de generación no mayor a 30 días.	N/A	X /
7	Solicitud para determinar retención en la fuente.	N/A	N/A /
8	Soporte cargue informes SECOP II.	N/A	X /
DOCUMENTOS ADICIONALES PARA PAGO ÚNICO O ÚLTIMO			
9	Copia Entrada a Almacén, (Si aplica).	N/A	N/A
10	F-GCT-10 Acta de terminación o Acta de terminación anticipada, (Según aplique en su versión vigente).	N/A	N/A
11	F-GCT-02 Acta de liquidación (Si aplica, en su versión vigente).	N/A	N/A
12	F-GCT-11 Reevaluación de contratista o F-GCT-12 Reevaluación de proveedor, (Según aplique en su versión vigente).	N/A	N/A
13	F-GH-45 Certificación de entrega de elementos y información, en su versión vigente. (Original contratación – copia financiera)	N/A	N/A
14	Para contratos de consultoría, interventoría y obra, certificados paz y salvo parafiscales (SENA - ICBF- CCF) y Certificado del Ministerio de Trabajo y solo para contratos de obra, certificado aportes FIC - Decreto 2375/74. (Si aplica).	N/A	N/A

Nota 1: Las personas jurídicas, aportaran certificación expedida por el revisor fiscal, o por el representante legal según corresponda, en concordancia al art. 50 de la Ley 789/2002, acreditado con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de empleados dependientes e independientes.



Código: F-GCT-09

Versión: 03

ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

Fecha: 30/Ene/2025

TIPO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ✓
No.: PS-GCT.2.7.26 - 343 ✓
VALOR TOTAL: \$ 10.800.000 ✓
CONTRATISTA O ENTIDAD: JENARO ALBINO TORRES ✓
C.C o NIT: 17.260.288 ✓
Número de CDP: 566 de 2026 ✓
Número de RP: 651 de 2026 ✓
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL GRUPO BIÓTICOS EN LA PRODUCCIÓN DE MATERIAL VEGETAL, CON EL FIN DE CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA DE LA CORPORACIÓN. ✓
PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN: Cuatro (04) meses ✓
PERIODO DE PAGO: 26 de marzo de 2026 al 25 de abril de 2026 ✓
No. DE PAGO: Tercer (03) pago ✓
ADICION: N/A ✓
PRORROGA: N/A ✓
SUSPENSION: N/A ✓
LUGAR DE EJECUCIÓN: Municipio del Dorado - Departamento del Meta
RESPONSABILIDAD FRENTE A IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS: No responsable de IVA ✓

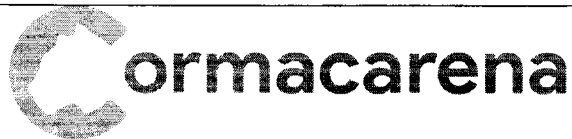
El suscrito supervisor delegado del contrato en mención, CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que he recibido a entera satisfacción el tercer (03) informe unificado de ejecución contractual - supervisor, el cual reposa en el archivo principal de la carpeta contractual en la Oficina de Contratación y ante lo cual autorizo el pago, por un valor de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$2.700.000).

En constancia se firma el

Firma

Nombre CAMILO AUGUSTO RAMIREZ ROJAS
C.C. 1.005.691.036 de Ibagué-Tolima

Contratista



Código: F-GCT-08

Versión: 03

INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fecha: 30/Ene/2025

INFORME No. 3

Periodo del 26 de marzo de 2026 al 25 de abril de 2026

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO	
TIPO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
No.	PS-GCT.2.7.26 – 343
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL GRUPO BIÓTICOS EN LA PRODUCCIÓN DE MATERIAL VEGETAL, CON EL FIN DE CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA DE LA CORPORACIÓN.
CONTRATISTA:	JENARO ALBINO TORRES
NIT O CC:	17.260.288

OBJETIVO: Mantener informado a la Corporación CORMACARENA, sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias y verificar que las actividades realizadas sean ejecutadas con calidad y en los términos establecidos.

1. GENERALIDADES

CONDICIONES INICIALES			
Valor inicial:	\$ 10.800.000		
Plazo inicial:	Cuatro (04) meses		
Fecha de suscripción:	22 de enero de 2026		
Fecha acta de inicio:	26 de enero de 2026		
Fecha de terminación:	25 de mayo de 2026		
Número de CDP:	566 de 2026		
Número de RP:	651 de 2026		
MODIFICACIONES			
a. CESIÓN			
Nombre del nuevo contratista:	N/A		
Fecha de cesión:	N/A		
b. ADICIÓN			
Valor de adición:	N/A	Valor total del contrato:	N/A
c. PRORROGA			
Tiempo de prórroga:	N/A	Plazo total de ejecución:	N/A
Nueva fecha de terminación:	N/A		
d. SUSPENSIÓN			
Fecha de suspensión:	N/A		
Fecha de reinicio:	N/A		
Nueva fecha de terminación:	N/A		

e. MODIFICATORIA (cuando aplique)

Modificatoria N°	N/A
------------------	-----

Nota: En caso de requerir incluir información relacionada con plazos, modificatorias, fechas de suspensión, reinicio o terminación, se podrán incluir las filas necesarias conforme a la línea de tiempo de ejecución del contrato sin que esto afecte el formato. Ejemplo: Fecha de suspensión1, fecha de suspensión2, fecha de reinicio1, fecha de reinicio2.

2. AVANCE FÍSICO

Avance físico del periodo:	25 %
Avance físico acumulado:	75 %

3. AVANCE EN TIEMPO

Plazo total de ejecución:	Cuatro (04) meses	Porcentaje total	100%
Tiempo de ejecución del periodo:	Un (01) mes	Porcentaje ejecución del periodo	25%
Tiempo total transcurrido a la fecha de corte:	Tres (03) meses	Porcentaje acumulado	75%

4. ESTADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA

- Se revisa los documentos necesarios para autorizar el pago.
- El balance presupuestal del contrato se encuentra acorde a lo pactado y ejecutado.
- No se entregó en calidad de anticipo ningún dinero al contratista por lo tanto no es necesario amortizar ningún desembolso. (SI APLICA)
- No se adicionaron actividades al contrato, por lo tanto, no se aumentó el valor inicial del contrato
- Resumen de cuadro de Balance Financiero:

Valor inicial del contrato:	\$ 10.800.000 (IVA incluido)
Adición de recursos:	N/A
Valor ejecutado acumulado a la fecha:	\$ 8.100.000
Porcentaje de ejecución financiera acumulada:	75 %
Valor de ejecución del periodo:	\$ 2.700.000
Porcentaje de valor de acta del periodo:	25 %
Saldo por ejecutar:	\$ 2.700.000
Porcentaje Financiero por ejecutar:	25 %

	Código: F-GCT-08
	Versión: 03
INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Fecha: 30/Ene/2025

5. GARANTÍA DEL CONTRATO (Se diligencia si el contrato tiene póliza de lo contrario se señala N/A)

Nº. PÓLIZA Y ANEXO	COMPAÑÍA ASEGURADORA	CONCEPTO	VIGENCIA	
			DESDE	HASTA
N/A	N/A	Cumplimiento del contrato:	N/A	N/A
		Salarios y prestaciones sociales:	N/A	N/A
		Calidad del servicio:	N/A	N/A
		Responsabilidad Civil Extracontractual.	N/A	N/A

6. INFORME DE EJECUCIÓN

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
<p>1. Apoyar el mantenimiento, cuidado y limpieza de las instalaciones e infraestructura del vivero, así como la conservación de las herramientas, maquinaria e insumos disponibles en el lugar. Esta actividad deberá acreditarse mediante registro fotográfico de las actividades realizadas.</p>	<p>Durante el presente periodo, el contratista realizó labores de mantenimiento que incluyeron la apertura de una zanja de desagüe, con el fin de evacuar el agua acumulada en el vivero, también se llevó a cabo la fumigación de herbáceas.</p>  

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales

2. Apoyar la producción de material vegetal, y demás actividades necesarias para garantizar la calidad y disponibilidad de plántulas en el vivero de la Corporación. La actividad deberá acreditarse presentando dentro del informe registro fotográfico de lo realizado.

Actividades ejecutadas en el periodo

El contratista realizó actividades de riego y embolsado para mantener la calidad y disponibilidad de plántulas en el vivero.



DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales
Actividades ejecutadas en el periodo

3. Apoyar las actividades de multiplicación, escarificación de semillas y propagación del material vegetal, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de producción del vivero. Esta actividad deberá acreditarse mediante registro fotográfico incorporado en el informe de ejecución.

Durante el presente período, el contratista apoyó las actividades de multiplicación del material vegetal mediante la aplicación de técnicas de propagación, como la siembra, con el fin de garantizar la disponibilidad, la calidad y la continuidad de la producción en el vivero.



4. Realizar el acompañamiento a la Estrategia Territorio Verde en las actividades de cargue y descargue de material vegetal, cuando así se requiera. Esta actividad deberá acreditarse mediante registro fotográfico de las labores realizadas.

Durante este periodo se realizó descargue de material vegetal, herramientas e insumos para la producción del vivero.



DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
5. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor y estén acordes con el objeto contractual.	Para este mes contractual no fueron asignadas otras actividades.
CONCEPTO SUPERVISOR y/o INTERVENTOR:	Conforme se puede verificar en el resumen anterior, el avance del contrato fue bueno, no se presentaron deficiencias en el servicio prestado, el contratista realiza cada una de las actividades estipuladas en el contrato.
ACTIVIDADES PENDIENTES POR EJECUTAR:	Como puede evidenciarse en el informe todas las actividades del contrato se realizaron según lo pactado para este periodo.
COMPONENTE LOGÍSTICO (PERSONAL, MAQUINARIA Y EQUIPO DEL CONTRATISTA):	Durante la ejecución del periodo del presente informe y todo el contrato no se hizo uso de equipos de cómputo u otro componente logístico de propiedad de la Corporación.
OBSERVACIONES:	<i>El contratista realizo las actividades de manera presencial en el vivero de la corporación en el municipio del Dorado, Meta.</i>
RECOMENDACIONES:	<ul style="list-style-type: none"> - El contratista debe hacer entrega a la Supervisión del pago de seguridad social dentro de los tres (3) primeros días hábiles de cada mes, como lo establece el Decreto 1990 de 2016. <u>De lo contrario, no podrá salir a actividades de campo.</u> - El contratista deberá entregar informe de actividades y solicitud de pago cada mensualidad cumplida, ya que los plazos pactados para la entrega de productos son a esta frecuencia de tiempo. - El contratista deberá cargar a la plataforma SECOP 2 toda la información del contrato, dando cumplimiento al Artículo 2.2.1.1.1.7.1 Publicidad en el SECOP Decreto 1082 de 2015.

	Código: F-GCT-08
	Versión: 03
INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Fecha: 30/Ene/2025

7. SEGURIDAD SOCIAL

MES ABRIL/2026	
IBC DEL VALOR DEL CONTRATO	\$ 1.750.905 ✓
SALUD	\$218.900 ✓
PENSIÓN	\$280.200 ✓
RIESGOS PROFESIONALES (ARL)	\$18.300 ✓
No. DE PLANILLA	6017532162 ✓

8. LABORES DE SUPERVISIÓN

SUPERVISIÓN TÉCNICA

- Se verifico que el contratista prestara los servicios en las condiciones pactadas.
- El supervisor ni El contratista solicitaron el ajuste o cambio de alguna condición técnica de alguna actividad y tampoco la modificación del contrato.
- No se hace necesario hacer efectivas las garantías del contrato puesto que el contratista cumplió el objeto y las actividades pactadas. (Si aplica)
- Certifica que el contratista cumplió dentro del plazo, el objeto pactado.
- No se presentaron suspensiones al contrato.
- No se presentaron sanciones, ni multas al contratista
- No hubo solicitud de ninguna de las partes que implicara un procedimiento jurídico en contra de alguna de ellas.

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA


- Se verifico que el expediente del contrato que estuviera completo con todos sus documentos de la etapa precontractual y contractual, actualizados y que la carpeta cumple las normas en materia de archivo.
- Se verifico que el contrato estuviera publicado en el –SECOP II.

- c) Se Verifico el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, de acuerdo con la naturaleza del contrato y a la persona Natural, por lo tanto, Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente.

9.ANEXOS

- Soporte de acreditación del pago de seguridad social correspondiente al mes de abril de 2026 planilla No. 6017532162

El presente informe se rinde el día cuatro (04) de mayo de 2026.

Firma 
Nombre CAMILO AUGUSTO RAMIREZ ROJAS
C.C. 1.005.691.036 de Ibagué-Tolima
Supervisor

Firma 
JENARO ALBINO TORRES
Contratista



Código: F-GF-07

Versión: 05

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

Fecha: 06/01/2026

Artículo 1.6.1.4.12 Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016 - Sustituido por el Decreto 358 de 2020

Autorización Numeración de Documento Soporte 18764104284883 06/01/2026 rango autorizado 40001 al 50000 vigencia 24 meses

CIUDAD DORADO - META

FECHA:

NUMERO DOCUMENTO SOPORTE:

NOMBRE DEL PROVEEDOR: JENARO ALBINO TORRES

C.C 17260288

DIRECCION: Carrera 5 # 6 - 25 Barrio Centro

TELEFONO: 3143700439

No. Contrato PS-GCT 2.7.26- 343

CODIGO ACTIVIDAD ICO

8299

No. PAGO	CONCEPTO Y/O DESCRIPCIÓN	CANT	Vr. UNITARIO	Vr. TOTAL
TERCER PAGO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL GRUPO BIÓTICOS EN LA PRODUCCIÓN DE MATERIAL VEGETAL, CON EL FIN DE CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA DE LA CORPORACIÓN.	1	\$ 2.700.000	\$ 2.700.000
			\$ 2.700.000	\$ 2.700.000

De acuerdo al artículo 383 E.T. para efectos de retención por rentas laborales posee dependientes económicos.

SI

NO

X

Tipo y No. De documento del dependiente económico (anexar soportes)	Tipo de documento	Numero de documento
	N/A	N/A
	N/A	N/A

INFORMACION PARA TRANSFERENCIA BANCARIA

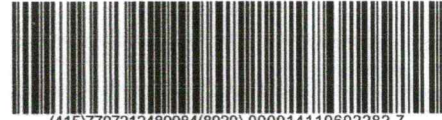
Numero de cuenta bancaria	445050037144		
Tipo de cuenta bancaria	Ahorros		
Entidad Bancaria	Banco Agrario		
Autoriza consignación a tercero	SI	NO	X
Tipo y No. de identificación del tercero autorizado.	Tipo de documento	Numero de documento	
	N/A	N/A	
Nombres y Apellidos del tercero autorizado.	N/A		

Jenaro Albino Torres

2. Concepto Actualización

4. Número de formulario

141196022827



(415)7707212489984(8020) 0000141196022827

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 7 2 6 0 2 8 8

6. DV

0

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Villavicencio

14. Buzón electrónico

2 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 7 2 6 0 2 8 8

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Meta

5 0

30. Ciudad/Municipio

Cubarral

2 2 3

31. Primer apellido

ALBINO

32. Segundo apellido

TORRES

33. Primer nombre

JENARO

34. Otros nombres

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sitios

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Meta

5 0

40. Ciudad/Municipio

El Dorado

2 7 0

41. Dirección principal

CR 5 6 25 BRR CENTRO

42. Correo electrónico

katerine.n.j@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 4 3 7 0 0 4 3 9

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

46. Código

8 2 9 9

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 8 0 7 1 2

Actividad secundaria

48. Código

0 1 6 1

49. Fecha inicio actividad

2 0 1 7 0 8 0 1

Otras actividades

50. Código

0 7 2 2

1 2

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

4 9

49 - No responsable de IVA

DOCUMENTO

Usuarios aduaneros

Exportadores

54. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI NO

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2025-08-12 / 02:09:21PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ALBINO TORRES JENARO

985. Cargo CONTRIBUYENTE