

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Nombre completo contratista	MIGUEL ANTONIO UTRIA MACHACON.
Cédula	8636015
No. de contrato	CD-07-2026-2979
Fecha de presentación del informe	05 de mayo de 2026.
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para la ejecución de tareas misionales de la Secretaría Distrital de Comunicaciones y actividades contempladas en su Plan de Acción 2026, en armonía con el Plan Estratégico de Comunicaciones y el Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027.
Plazo del contrato	Desde el 02/02/2026 hasta el 31/07/2026.
Supervisor	Ricardo Villa Pérez.
Período del informe	1° al 30 de abril de 2026.
Número de pago	3/6.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas durante el período reportado dentro del plazo del contrato:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS
1). Asesorar el desarrollo de las actividades que impliquen acciones de comunicación de las dependencias distritales, para la gestión de material periodístico.	-Propuse listado de temas que pudieran desarrollarse durante este mes a fin de mostrar el quehacer de la Alcaldía Distrital en diferentes frentes de trabajo.
2). Producir información para la elaboración y envío de boletines de prensa y/o comunicados a la opinión pública, conforme a las dependencias asignadas para tal efecto.	-Comunicados sobre Macrorrueda de las Américas 2026, Bogotá, evento en el que la Alcaldía tuvo representación. -Elaboré informe especial sobre la Institución Universitaria de Barranquilla.
3) Realizar cubrimiento en terreno de las actividades organizadas por las diferentes dependencias distritales, conforme a las directrices de la	-Comunicado sobre programa 'Credichévere', que se desplazó a los barrios de la ciudad.

<p>Secretaría Distrital de Comunicaciones.</p> <p>4). Asistir a las reuniones de direccionamiento estratégico y/o coordinación, convocadas por la Secretaría Distrital de Comunicaciones.</p> <p>5). Rendir los informes que le sean solicitados con relación al desarrollo de sus obligaciones.</p>	<p>-Boletín sobre evento Cultura ciudadana.</p> <p>-Comunicados sobre otros temas propuestos por la jefatura de Comunicaciones.</p> <p>- Visita a la sede del Cuerpo de Bomberos del Distrito para elaborar informe especial relacionados con el aniversario del organismo, que se celebrara el 16 de abril.</p> <p>-Asistí a evento realizado por la Oficina Distrital para la Mujer, Equidad y Género de la hacemos parte como equipo de comunicaciones.</p> <p>-Visita a sedes educativas para realizar informe especial.</p> <p>-Hice presencia en la realización del Consejo de discapacidad por instrucción de la jefatura de presa, y en representación de dicha oficina.</p> <p>-Asistí a reuniones convocadas por la unidad de informes especiales para programas temas a realizar durante el mes de abril. Las reuniones fueron vía virtual.</p> <p>Presenté los informes correspondientes al desarrollo de mis actividades.</p>
---	--

REGISTRO GRÁFICO	DESCRIPCIÓN
	<p>Entrevista con rectora de la IEDB Nueva Granada y la coordinadora del área de bilingüismo de dicha institución, para informe especial sobre dicha política en el Distrito.</p>
	<p>Visita y entrevista con los comandantes del Cuerpo Distrital de Bomberos para informa especial por el cumpleaños de dicha institución, el pasado mes de abril.</p>



Reunión del Comité de Política Distrital de Discapacidad, que cuenta la participación de la Secretaría de Comunicaciones del Distrito.



Participación en evento de la Oficina Distrital para la Mujer, Equidad y Género, de cuyo equipo de comunicaciones hacemos parte. El evento se llevó a cabo en una sede educativa, dirigida a estudiantes de 11 grado, sobre el tema de violencias de género.

Anexos:

Adjunto al presente informe la planilla de aportes de marzo de 2026, conforme a las obligaciones contractuales.


MIGUEL ANTONIO UTRIA MACHACÓN
 C.C. No. 8636015 de Sabanalarga.
 Contratista.