REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS , EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIEET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA

INFORME DE SUPERVISION/INTERVENTORÍA No. 03

WILLIAM HERNAN ABRIL

SUPERVISOR/INTERVENTOR

MUNICIPIO DE TAURAMENA
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

TAURAMENA 2026

FECHA: (07/05/2026)

INFORME DE SUPERVISION N°3

OBJETO	REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS , EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIEET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	JUAN FERNANDO QUIROGA
SUPERVISOR	WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

1	**Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo a los dispositivos tecnológicos, equipos de cómputo, impresoras, Tablet, redes LAN, Internet y red Wifi institucional incluyendo pruebas de funcionalidad, rendimiento y estabilidad del servicio de internet.**

El contratista realizó el acta de entrega de los equipos intervenidos, la cual fue actualizada para el periodo y debidamente firmada por el rector de la Institución Educativa CRIET. Asimismo, ejecutó los mantenimientos correctivos y preventivos en los equipos de cómputo, así como las actualizaciones de software, garantizando el rendimiento óptptimo de la infraestructura tecnológica. Estas acciones evitan interrupciones en los procesos pedagógicos, aseguran la estabilidad de los sistemas operativos y refuerzan la seguridad informática, lo que se traduce en mejores condiciones para docentes y estudiantes en el desarrollo de sus actividades digitales.para bun total de 27 mantenimientos para el mes abril

2	**Implementar, verificar y optimizar las redes de área local (LAN), establecer sistemas de monitoreo y herramientas de gestión centralizada, y brindar soporte técnico continuo de manera presencial y/o remoto.**

contratista verificó en la sede principal la disponibilidad del servicio de Internet satelital Starlink conectado a la red LAN. revisó el estado operativo de la antena satelital, se validó su correcta alineación y la ausencia de obstrucciones físicas, y se comprobó la estabilidad del suministro eléctrico de los equipos.

3	**Identificar, actualizar, depurar y administrar el inventario de hardware y software, así como la base de datos de asignación de equipos a estudiantes, docentes y administrativos, previa autorización del rector.**

El contratista, para el periodo ABRIL de 2026, actualizó el inventario de los equipos tecnológicos de la Institución Educativa CRIET. realizó la correcta identificación, validación, actualización y depuración del inventario de hardware y software, garantizando el uso eficiente, seguro y sostenible de los recursos tecnológicos. Esta obligación permite llevar un control preciso de equipos como impresoras, tabletas y computadores portátiles, entre otros, lo que facilita la planificación del mantenimiento preventivo, la renovación tecnológica y la disposición adecuada de equipos obsoletos

4	**Gestionar tramites de garantía de los equipos tecnológicos y realizar seguimiento documentos documentado de los mismos.**
NO hubo tramite para este periodo	
5	**Apoyar el uso pedagógico de las TIC mediante asistencia técnico a docentes y estudiantes, acompañamiento en pruebas académicas en línea y fuera de línea, y actividades que fomenten la apropiación de las TIC.**
El contratista brindó acompañamiento técnico y pedagógico en el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), en articulación con las estrategias institucionales orientadas al fortalecimiento de los procesos académicos. Asimismo, desarrolló actividades en el marco del Programa Todos a Aprender (PTA), contribuyendo al mejoramiento de las prácticas educativas	
6	**Presentar informes parciales y un informe final que consolide las actividades ejecutadas, incluyendo inventarios, planos de las LAN implementadas, registro de soporte técnico, conclusiones y recomendaciones.**
El contratista presento el primer informe el día 04 DE MAYO , en el cual detallo el avance de los trabajos realizados hasta la fecha. Junto con este informe, adjunto todos los anexos correspondientes que respalden la información proporcionada, tales como registros, documentos, planos, fotografías u otros elementos necesarios para una evaluación exhaustiva del progreso del proyecto.	
7	**Disponer del personal técnico requerido, el cual no tendrá vinculo laboral con el municipio, y asumir integralmente los costos, riesgos, daños o perjuicios derivados de la ejecución del contrato.**
En cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto contractual ejecutado en la Institución Educativa El CRIEET, el contratista garantizó la disponibilidad de recurso humano técnico idóneo, con experiencia en soporte tecnológico, mantenimiento de equipos de cómputo y administración de redes LAN	
8	**Mantener comunicación permanente con la supervisión del contrato, atender requerimientos de información y reportar oportunamente cualquier novedad que afecte su ejecución**
Durante el periodo contractual se mantuvo comunicación constante con el contratista designado. Comunicación presencial, atención telefónica directa, mensajería instantánea (WhatsApp), reportes formales como el cronograma de actividades e incluido en el informe parcial. la comunicación permitió garantizar el seguimiento continuo a las actividades ejecutadas y la correcta alineación con el objeto contractual	
9	**Garantizar la confidencialidad de la información, constituir las garantías exigidas y cumplir con las obligaciones previstas en la ley 80 de 1993 y demás normas aplicables.**

•SE EVIDENCIO QUE EL CONTRATISTA No divulgo de información académica, administrativa o técnica. •Protegio los datos almacenados en equipos intervenidos. •No copio ni extracción de bases de datos institucionales. •Respeto por la información personal de estudiantes, docentes y administrativos. •Uso exclusivo de la información para fines estrictamente contractuales.

10	Reconocer que los bienes adquiridos o derivados de la ejecución del contrato serán de propiedad del municipio de Tauramena y que el valor contractual será a todo costo.
El contratista tiene claro que Cualquier bien adquirido, instalado, configurado o implementado en virtud del contrato será de propiedad exclusiva del Municipio de Tauramena. Las mejoras realizadas a la infraestructura tecnológica (red LAN, configuraciones, optimizaciones, documentación técnica, inventarios y planos) hacen parte del patrimonio institucional.	

WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
secretario de desarrollo social

ALIX ANDREA ALVAREZ CANO
apoyo a la supervision

INFORME DE SUPERVISION/INTERVENTORÍA No. 03

CONTRATO No.	249 del 30 de enero del 2026
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIO
OBJETO	REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS , EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIEET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	JUAN FERNANDO QUIROGA
R/LEGAL	N/A
SUPERVISOR / INTERVENTOR	WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
APOYO SUPERVISIÓN	ALIX ANDREA ALVAREZ
VALOR CONTRATO	15,399,995
FECHA INICIACIÓN	04 DE FEBRERO DE 2026
FECHA TERMINACIÓN	18 DE JULIO 2026
PERIODO DE EJECUCIÓN	01 de ABRIL A 30 DE ABRIL 2026
% AVANCE FINANCIERO	53%
% AVANCE FISICO	53%
FECHA PRESENTE INFORME	07 DE MAYO 2026

En virtud de lo consignado en la Ley 80 de 1993, el Decreto Municipal 1082 de 2025 y demás normas concordantes, basados en la ejecución del Objeto Contractual y teniendo en cuenta las obligaciones adquiridas por el Contratista en la Cláusula CATORCE del Contrato en mención; me permito rendir en el presente informe el seguimiento sobre el cumplimiento del contrato, teniendo en cuenta lo siguiente:

1. EJECUCIÓN FÍSICIA (CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES)

ACTIVIDAD DESARROLLADA		RESULTADOS OBTENIDOS
REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS , EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIEET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA		Para EL MES ABRIL SE REALIZARON 27 mantenimientos preventivos/correctivos, que corresponden a equipos de escritorio y portátiles de la Institución Educativa CRIEET Se les realiza revisión de funcionamiento, activación de antivirus, limpieza de virus y física. Periodos Febrero Marzo Abril Mayo Junio Julio Mant. 20 39 27
VISITAS O INSPECCIONES REALIZADAS-seguimientos	2	

2. GARANTÍAS

El contratista presentó las siguientes: (Si aplica, indicar con X, según corresponda)	SI	NO	N.A	FECHA APROBACIÓN
Cumplimiento			X	
Responsabilidad civil extracontractual			X	
Otras				

PÓLIZA Nº	COMPAÑÍA ASEGURADORA	AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIAS		MODIFICACIONES
				FECHA INICIO	FECHA FIN	
	XX	XX	XX	XX	XX	XX

3. EJECUCIÓN FINANCIERA

4. MONITOREO A LOS RIESGOS DEL PROCESO

Se materializó alguno de los riesgos establecidos en el proceso inicialmente?

5. DOCUMENTACIÓN GENERADA DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN	
DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN
Se REALIZA acta de visita para el contratista JUAN FERNANDO QUIROGA Tecnico de la institucion CRIIET I	05/02/2026

Se deja constancia, que el Contratista hizo entrega de: Informe 29 DE ABRIL DE 2026 con sus respectivos soportes como: (seguridad social, planillas, registro fotográfico, entre otros), los cuales se remiten a la oficina Asesora de Jurídica del Municipio, para que reposen en el expediente del contrato.

REEVALUACIÓN DEL PROVEEDOR		PUNTAJE:		

6. ANEXOS

1. Anexo 1. planillas de seguridad mes De marzo
2. informes de actividades N 03

WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
Cargo: SUPERVISOR / INTERVENTOR

ALIX ANDREA ALVAREZ CANO
Cargo: Apoyo a la supervisón

ANEXO 3

OBJETO	REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS , EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIEET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	JUAN FERNANDO QUIROGA
INTERVENTOR	WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL

CUADRO COMPARATIVO DE CANTIDADES

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD CONTRACTUAL	CANTIDAD EJECUTADA	% CONTRATADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA DE CANTIDADES	VAL/UNIT	VALOR CONTRACTUAL	VALOR ACTA PARCIAL No 1	VALOR ACTA PARCIAL N°2	valor acta parcial N°3				VALOR EJECUTADO
1	TECNICO MANTENIMIENTO EQUIPOS TECNOLOGICOS	Und	5 MESES Y 15 DIAS	165	100%	53%	47%	$ 2,800,000.00	$ 15,399,995.00	$ 2,520,000	$ 2,800,000	$ 2,800,000				8120000
					100%	53%	47%	$ 2,800,000.00	$ 15,399,995.00	$ 2,400,000.00	$ 2,800,000.00	$ 2,800,000.00				8120000
							COSTO DIRECTO TOTAL		**$ 15,399,995.00**							
							SALDO A POR EJECUTAR		**$ 7,279,995.00**							**$ 7,279,995.00**

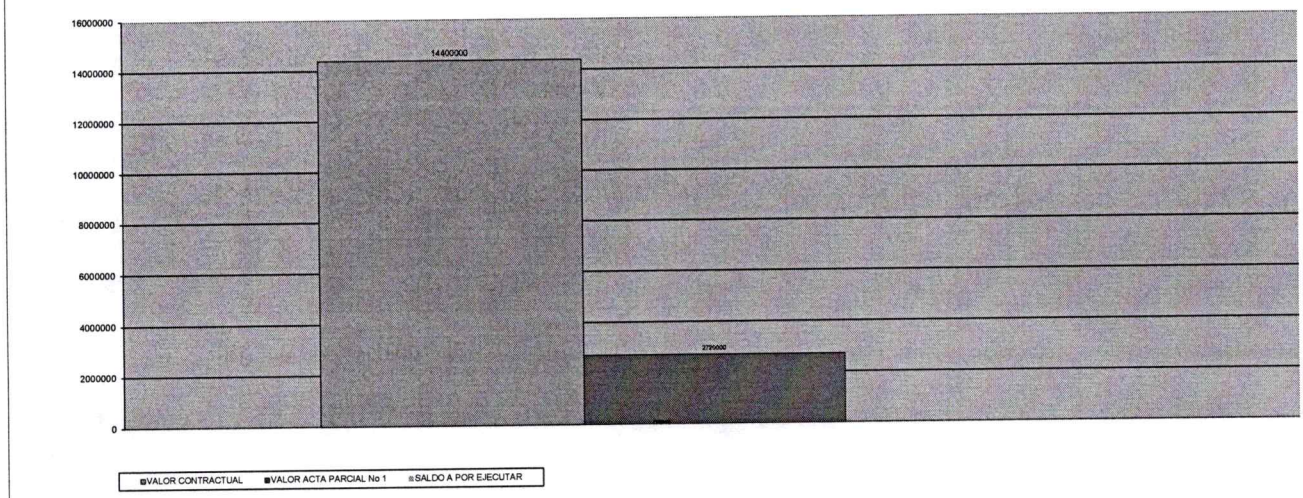
WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
Secretario de Desarrollo Social

ALIX ANDREA ALVAREZ CANO
APOYO A LA SUPERVISION

ANEXO 4
INFORME NDE SUPERVISION N°3

OBJETO	REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y ACTUALIZACIONES DE SOFWARE A LOS DISPOSITIVOS TECNOLOGICOS DE LA IE SIGLO XXI
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	JUAN FERNANDO QUIROGA
SUPERVISOR /	WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL

GRAFICO DE EJECUCION POR ACTIVIDADES (%CONTRATADO VS %EJECUTADO)



WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL
Cargo: SUPERVISOR / INTERVENTOR

ALIX ANDREA ALVAREZ
Cargo: Apoyo a la supervisón

ANEXO 5

INFORME DE SUPERVISION/INTERVENTORÍA No. 03

OBJETO	REALIZAR ACCIONES PREVENTIVAS, DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN TÉCNICA ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, LA DISPONIBILIDAD Y LA SEGURIDAD DE LOS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS , EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LAS REDES INTERNAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRIEET DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	JUAN FERNANDO QUIROGA
INTERVENTOR	WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL

PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE INTERVENTORIA

TIEMPO	SEM	ESTUDIO DE DOCUMENTOS	ENTREGA DEL PROYECTO AL CONTRATISTA	ELABORACION DE DOCUMENTOS	CONTROL DE ACTIVIDADES	INFORMES DE INTEVENTORIA
FEBRERO	1			Acta de Inicio		informe de supervision 1
	2				PARCIAL 01	
	3					
	4	Revision de Documentos			Acta de visita	informe de supervision 1
MARZO	1,2,3,4			ACTA PARCIAL N °2	Acta de visita	informe de supervision 2
ABRIL				ACTA PARCIAL N °3	Acta de visita	informe de supervision 3

WILLIAM HERNAN ABRIL VALCARCEL

Cargo: SUPERVISOR / INTERVENTOR

ALIX ANDREA ALVAREZ

Cargo: Apoyo a la supervisón