Outlook

CPE No. 18-9-2026-003151 - DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN ¿ CONTRATO CO1.PCCNTR.9467072

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Fecha Lun 27/04/2026 11:16 AM
Para Marle Quintana Chilito <mquintanac@sena.edu.co>
CC Luis Angel Lozada Olaya <llozadao@sena.edu.co>; Santiago Valenzuela Vargas <svalenzuelav@sena.edu.co>; Yeison Fernando Jimenez Santa <yfjimenezs@sena.edu.co>; Angie Marcela Sarmiento Espana <asarmientoe@sena.edu.co>; Johan Sebastian Hernandez Vargas <jshernandez@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (383 KB)

GCCON-F-032DESIGNACIONDELSUPERVISOR-FERRETERIA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-00.pdf; C.I. (FRM)-9-2026-003151-(18)-181040-+ MARLE QUINTANA CHILITO--DESIGNACI◆N DE.html;

Apreciado(a) * MARLE QUINTANA CHILITO
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
18-9-2026-003151	2026-02-164490	4/27/2026 11:14:04 AM

Asunto	Descripción del asunto
DESIGNACIONES	DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN ¿ CONTRATO CO1.PCCNTR.9467072

181010

Florencia

Señora
Marle Quintana Chilito
SENA

Asunto: Designación de supervisión

Cordial saludo,

Por medio de la presente comunicación se le informa la designación de la supervisión del Contrato CO1.PCCNTR.9467072 – Contratista: DIANA CAROLINA CEBALLOS OSPINA

Objeto: "contratar el suministro de materiales eléctricos y elementos de ferretería para la regional Caquetá y el centro tecnológico de la Amazonía.".

Link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.46843591&isFromPublicArea=True&isModal=False.

Solicito revise la Matriz de riesgos del contrato mencionado y de ser necesario y si lo cree conveniente solicite modificación a los términos del mismo, adición o eliminación de alguno de los riesgos estipulados, para lo cual la

oficina de contratación puede asesorarle.

Dentro de mis facultades como ordenador del gasto está la delegación de las supervisiones de contratos.

Para una Buena Supervisión, Aprópiese:

LEER Y ENTENDER LOS ESTUDIOS PREVIOS Y FICHA TECNICA ASOCIADA AL CONTRATO.

VALIDAR QUE TENGA USUARIO Y EL PERFIL DE SUPERVISOR: de no ser así comunicarse con el personal de la oficina de contratación con el fin de que le den acceso en el SECOP II al contrato supervisado.

COMUNICACIÓN INICIAL CON EL CONTRATISTA O PROVEEDOR: Definir canales de comunicación efectiva para la ejecución del contrato.
Consultar y dar a conocer al contratista los procedimientos internos asociados a trámite de cuentas y soportes idóneos para la ejecución del contrato.

Ingresando con su usuario y contraseña a la plataforma COMPROMISO encontrará documentos que brindan herramientas ágiles, precisas y prácticas, para que los Supervisores consulten y ejecuten las acciones propias de su rol para el cumplimiento de los contratos suscritos por el SENA:
https://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=3289

Obligaciones de la Supervisión: Son las funciones o actividades necesarias para ejercer el seguimiento, control y dirección de todas las actividades efectuadas durante la ejecución del contrato o convenio supervisado y con posterioridad a su vencimiento.

Igualmente el Manual de Supervisión e Interventoría de la entidad fijó que aquellos funcionarios que hayan sido designados como supervisores de contratos y tengan a cargo la vigilancia, seguimiento y control de su cumplimiento y correcta ejecución, deberán garantizar que el expediente contractual se encuentre completo.

Recuerde que para todos los temas de Requisitos de Seguridad y Salud en el trabajo y de Medio ambiente, debe acudir a la asesoría de los profesionales de la Regional.

En el siguiente enlace podrá encontrar las capacitaciones realizadas por el grupo de Contratación donde tendrá más herramientas para ejercer su rol como supervisor: Capacitación supervisores 2026
https://sena4.sharepoint.com/:p:/r/sites/DOCUMENTOCONTRATACION2022/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B62D47153-4BB0-416D-86DD-D9A3397F4E47%7D&file=GC-F-004%202026-03-16%20ABC%20del%20supervisor%20de%20contratos.pptx&action=edit&mobileredirect=true

Atentamente,

Luis Ángel Lozada Olaya
Director Regional (E) con funciones de Subdirector de Centro

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente