ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.331-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN	**Código AG-F-GC-06** ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETA
	Fecha de emisión 3-10-2016	versión: 01
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE GACHETA CUNDINAMARCA	
INFORMACIÓN DEL CONTRATO		
CONTRATO No.	PSP-014-2026	
CLASE DE CONTRATO:	CONTRATO DIRECTO	
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS AGRÍCOLAS Y AMBIENTALES, ASÍ COMO PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL MUNICIPIO DE GACHETÁ,CUNDINAMARCA.	
FECHA SUSCRIPCIÓN :	21 DE ENERO DEL 2026	
FECHA Y NUMERO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	2026000015 / 20/01/2026	
GARANTÍAS EXIGIDAS EN EL CONTRATO	N.A.	
FECHA APROBACIÓN DE GARANTÍAS	N.A.	
FECHA DE PUBLICACIÓN DEL CONTRATO EN EL SECOP	N.A.	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 24.000.000,00	
ADICIÓN No. 01	N.A.	
FECHA Y NUMERO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIÓN	N.A.	
FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA ADICIÓN EN EL SECOP	N.A.	
AMPLIACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA POR ADICIÓN	N.A.	
FECHA APROBACIÓN DE ANEXO MODIFICATORIO DE GARANTÍAS	N.A.	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 24.000.000,00	

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.331-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN	**Código AG-F-GC-06**
	Fecha de emisión 3-10-2016	versión: 01
FORMA DE PAGO	un primer (01) pago por la suma de MILLON SEISIENTOS MIL PESOS ($1.600.000,00) M/CTE y SIETE (7) pagos parciales mensuales vencidos por valor de TRES MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($3.200.000.00) M/CTE.	
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) DIAS Y SIETE (7) MESES	
FECHA INICIO:	21 DE ENERO DEL 2026	
FECHA DE PUBLICACIÓN DE ACTA DE INICIO EN EL SECOP	N.A.	
FECHA TERMINACIÓN:	30 DE AGOSTO DEL 2026	
PRORROGA No. 01	N.A.	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	N.A.	
FECHA DE PUBLICACIÓN DE PRORROGA EN EL SECOP	N.A.	
AMPLIACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA POR PRORROGA	N.A.	
FECHA APROBACIÓN DE ANEXO MODIFICATORIO DE GARANTÍAS POR PRORROGA	N.A.	
FECHA ACTA DE SUSPENSIÓN No. 01	N.A.	
FECHA DE PUBLICACIÓN DE ACTA DE SUSPENSIÓN EN EL SECOP	N.A.	
FECHA ACTA DE REINICIO No. 01	N.A.	
FECHA DE PUBLICACIÓN DE ACTA REINICIO EN EL SECOP	N.A.	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	N.A.	
AMPLIACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA POR SUSPENSIÓN Y REINICIO	*N.A.*	

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.331-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN	**Código AG-F-GC-06**
	Fecha de emisión 3-10-2016	versión: 01

FECHA APROBACIÓN DE ANEXO MODIFICATORIO DE GARANTÍAS POR PRORROGA	N.A.
CESIÓN O TERMINACIÓN ANTICIPADA	N.A.
INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LUIS DANILO NOVOA RODRIGUEZ
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO, SOSTENIBLE Y DE TURISMO
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
CONTRATISTA	ROBINSON RICARDO VELASQUEZ BELTRAN
NIT.	N.A.
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N.A.
C.C.	1.069.853.020

ACTA DE RECIBO				
CUMPLIMIENTO	PARCIAL	X	FINAL	

En el municipio de Gachetá departamento de Cundinamarca, a los	miércoles, 6 de mayo de 2026

nos reunimos tanto el contratista, como el supervisor del contrato arriba indicado, con el fin de celebrar la presenta acta de recibo o supervisión (como se ha indicado) de la ejecución del contrato, para lo cual se tiene en cuenta el informe presentado por el contratista y la verificación de cumplimiento que hace el supervisor y que se detalla a continuación, todo conforme al contrato celebrado así:

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	
EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO CONFORME A LA PRESENTE ACTA, POR EL PERIODO DEL:	1 ABRIL al 30 DE ABRIL DEL 2026

El contratista desarrolló las siguientes actividades o ítems de acuerdo al contrato, durante el periodo certificado.

1. EJECUCIÓN, LOGROS Y RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1. Desarrollar y coordinar actividades operativas para el funcionamiento de los viveros e invernaderos ubicados en la granja municipal (vivero forestal y hortícola): preparación de sustrato, plantación, riego de plántulas, entrega de material vegetal y mantenimiento de infraestructura.

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.331-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN	**Código AG-F-GC-06**
	Fecha de emisión 3-10-2016	versión: 01

AVANCES

Se realiza la coordinación y entrega de 1340 plántulas de hortalizas de especies cilantro, lechuga, repollo, tomate de guiso, espinaca, y acelga del mismo se realiza la germinación de 8 bandejas de 105 unidades de acelga, calabacion y cilantro para un total de 840 unidades, también se coordina y se entrega 120 Eugenia para actividad d ela UNAD y 140 arboles entre siros, guamos, robles, 50 eugenias para el colegio el Piloto, 120 eugenias para para IED Normal, también 300 eugenia para el domingo de ramos, también se coordina el encapachado de eugenias y guayacanes. Se realizó la coordinación con los operarios responsables para la ejecución adecuada del riego de las plantas del vivero forestal, garantizando el cumplimiento de los horarios establecidos y la correcta aplicación del agua según los requerimientos de cada especie, con el fin de asegurar su óptimo crecimiento, sanidad vegetal y supervivencia.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 2. Coordinar e implementar las actividades del programa de Seguridad Alimentaria en las 14 veredas del municipio, incluyendo (Siembra y germinación de semillas, entrega y registro de semillas e insumos, Control fitosanitario, capacitaciones y asistencia técnica comunitaria, Seguimiento técnico a los beneficiarios y registro de avances).

AVANCES

Se realiza visita técnica a la huerta escolar de la IED Superior Normal de Gachetá, para evaluar la produccion, se reliza visita al colegio monseñor Adnon Lopez para establecimiento de huerta escolar, durante la jornada se brindan especificaciones técnicas para la siembra, incluyendo preparación de suelos, distancias de siembra y manejo agronómico, así como la toma de medidas y levantamiento de información para la cuantificación de insumos y requerimientos necesarios para el mejoramiento y adecuación de la infraestructura productiva.
Del mismo modo, se realizan visitas técnicas a las productoras de hortalizas Deicy Acosta y Marina Cardenaz y Ricardo Serna en la vereda de Hatogrande, con el fin de brindar acompañamiento en sus sistemas productivos; durante la jornada se brindan recomendaciones en manejo fitosanitario orientadas a la prevención, monitoreo y control de plagas y enfermedades, promoviendo el uso de prácticas sostenibles y el fortalecimiento de la sanidad y productividad de los cultivos.
Se realiza capacitación en temas de seguridad alimentaria, agricultura orgánica y manejo adecuado de insumos agroquímicos dirigida a los beneficiarios del cusro del sena en avicultura gestionado con el sena el dia 18 de abril, tambien a los beneficiados del curso de huertas caseras y agricultura agroecologica vereda de hatogrande y muchindote el 29 de abril.
Tambien se realiza el establecimiento de la huerta para el grupo de discapacidad en el casco urbano el dia 23 de abril.
tambien se realiza visita de huerta casera a productor Mateo castañeda en la vereda de bombita el dia 22 de abril.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 3. Brindar el acompañamiento profesional para mejorar los procesos de manejo adecuado de residuos orgánicos y producción de abonos orgánicos en la Granja Municipal como estrategia de economía circular y agricultura sostenible.

AVANCES

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.331-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN	**Código AG-F-GC-06** ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETA
	Fecha de emisión 3-10-2016	versión: 01

Se brindó acompañamiento profesional en la Granja Municipal con el fin de fortalecer y mejorar los procesos relacionados con el manejo adecuado de residuos orgánicos y la producción de abonos orgánicos, mediante la implementación de prácticas técnicas orientadas a la economía circular y la agricultura sostenible. Estas acciones permitieron optimizar el aprovechamiento de los residuos generados, reducir impactos ambientales y promover el uso eficiente de insumos orgánicos en los sistemas productivos de la granja.

De igual manera, se realizó el mantenimiento de la máquina moledora de residuos orgánicos, garantizando su óptimo funcionamiento, prolongando su vida útil y asegurando la continuidad de los procesos de transformación y aprovechamiento de los residuos generados en la granja.

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.331-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN	**Código AG-F-GC-06** ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETA
	Fecha de emisión 3-10-2016	versión: 01

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 4. Brindar asistencia técnica rural a productores y comunidades beneficiarias de proyectos agropecuarios liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico, Sostenible y de Turismo

AVANCES

Se realizó visita técnica en la vereda Zaque Yonoma a la productora Paola Urrego, con el objetivo de brindar acompañamiento en el mejoramiento de praderas. Durante la jornada se evaluaron las condiciones actuales del terreno, la cobertura vegetal y el estado nutricional del suelo, formulando recomendaciones técnicas orientadas a la renovación y manejo adecuado de pasturas.

Así mismo, se orientó sobre prácticas sostenibles como la rotación de potreros, el establecimiento de especies forrajeras mejoradas, la fertilización orgánica y el control de arvenses, con el fin de incrementar la productividad, mejorar la disponibilidad de alimento para el ganado y promover sistemas pecuarios más eficientes y sostenibles.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 5. Brindar asistencia técnica a las asociaciones agropecuarias del territorio para la formulación de proyectos productivos sostenibles, mediante acompañamiento técnico y la implementación de buenas prácticas agropecuarias y ambientales.

AVANCES

Se brindó apoyo a la asociación ASODENUZ en el proceso de participación en la convocatoria de Asohofrucol, con el propósito de facilitar su acceso a programas de fortalecimiento del sector hortifrutícola.
Durante la actividad se realizó la socialización de la convocatoria, acompañamiento en el diligenciamiento de la inscripción y orientación sobre requisitos y beneficios, promoviendo la inclusión de los asociados en iniciativas de asistencia técnica, capacitación y mejora de sus procesos productivos.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 6. Llevar a diario registro y control de los usuarios atendidos en los formatos de Asistencia Técnica y demás herramientas digitales que se requiera para la captura de datos.

AVANCES

Se lleva registro sistemático en las planillas de asistencia en cada reunión, garantizando la trazabilidad de la participación, el control de beneficiarios y el soporte documental de las actividades desarrolladas.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 7. Presentar Informe mensual de actividades en medio físico con la bitácora, describiendo detalladamente las actividades realizadas con sus respectivos soportes.

AVANCES

Se presenta el informe acorde a la bitácora.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 8. Elaborar los informes de seguimiento al apoyo de las supervisiones que se deleguen, para cuya labor realizará el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico en la forma establecida en la normatividad vigente, en especial lo contemplado en la ley 1474 de 2011 y Manual de Contratación de la entidad.

AVANCES

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.331-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN	**Código AG-F-GC-06**
	Fecha de emisión 3-10-2016	versión: 01

se elaboro informe de seguimiento al contrato de insumos PEGIR.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 9. Las demás actividades que sobrevengan durante el desarrollo del objeto del contrato y las Programadas por la Secretaría Desarrollo Económico, Sostenible y Turismo-

AVANCES

se realiza apoyo en la visita de turismo a la vereda de Muchindote el dia 15 de abril.
Se realiza apoyo y acompañamiento al curso de avicultura del SENA los dias 18 y 25 de abril en la vereda de eras.
Se realiza acompañamiento a las jornadas de la escuela de formacion agropecuaria y del agua los dias 6 y 20 de abril en practicas de apicultura.
se realiza apoyo en la jornada del trueque el dia 30 d eabril.
se realiza apoyo a la supervision de la entrega de insumo contrato de PGRIS el dia 6 de abril.

Informe de gestión y avances del Contratista No.		4	de	8
Factura o documento Equivalente No.	4	6/05/2026	VALOR:	$ 3.200.000,00
Copia de pago de salud, pensiones y ARL, según planilla	No. Planilla:	953371811	Fecha de pago:	5/05/2026

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.331-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN			**Código AG-F-GC-06** ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETA
	Fecha de emisión 3-10-2016			versión: 01
(Solo para compraventa y suministro) Ingreso Almacén	NUMERO	N.A	Fecha	N.A

Otros: PARA PAGO FINAL: INFORME CONSOLIDADO EN MEDIO MAGNÉTICO CON ENTREGA TOTAL DE LA INFORMACIÓN. EN CASO DE HABERSE PACTADO GARANTÍAS, HACER RELACIÓN DE LAS PÓLIZAS APROBADAS.

CERTIFICACIÓN

Como supervisor del contrato, certifico que he verificado la veracidad y monto que corresponde al cumplimiento del sistema de seguridad social por parte del contratista, de conformidad con las normas pertinentes y el contrato

Para los contratos de Obra pública (en Acta de Recibo final) como Supervisor certifico que he verificado los pagos por concepto de FIC-SENA y similares a que haya lugar, por parte del contratista.

INFORME FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 24.000.000,00	
PAGOS ANTERIORES REALIZADOS		$ 8.000.000
VALOR PRESENTE PAGO		$ 3.200.000
SALDO POR EJECUTAR		$ 12.800.000
SUMAS IGUALES	$ 24.000.000,00	$ 24.000.000

RELACIÓN DE PAGOS ANTERIORES

NUMERO DE PAGO	COMPROBANTE Y FECHA	VALOR COMPROBANTE
1	EDS 2026000021-11/02/2026	$ 1.600.000
	EDS 2026000089-5/03/2026	$ 3.200.000
	EDS 2026000249-16/04/2026	$ 3.200.000
	0	$ -
TOTAL		**$ 8.000.000**

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETÁ NIT: 899.999.331-2	ACTA DE CUMPLIMIENTO / PARCIAL / FINAL / SUPERVISIÓN			**Código AG-F-GC-06** ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHETA
	Fecha de emisión 3-10-2016			versión: 01
RUBRO PRESUPUESTAL:	2.3.2.02.02.009	**FUENTE:** 260401 ONCE DOC. SGP OTROS SECTORES	**META: 038-**Implementar un (1) plan de acción de la Política Pública de Seguridad Alimentaria.	$ 3.200.000
TOTAL A PAGAR				**$ 3.200.000**
OBSERVACIONES:				

FECHA DE EXPEDICIÓN

DIA	MES	AÑO
2	miércoles, 6 de mayo de 2026	

FIRMA DEL SUPERVISOR
LUIS DANILO NOVOA RODRIGUEZ
Secretario de Desarrollo Económico, Sostenible y de Turismo