NFORME DE ACTIVIDADES

INFORME N°	004
FECHA DEL INFORME	4 de MAYO de 2026
PERIODO INFORMADO	Del 01 de ABRIL al 30 de ABRIL de 2026
NUMERO DEL CONTRATO	CD-PS-018-2026
CONTRATISTA	CARLOS EDILBERTO RAMIREZ ANTORVEZA
IDENTIFICACION	CC No 11.435.328 DE FACATATIVA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SEVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO PARA COORDINAR EL PROCESO RELACIONADO CON LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL E INTITUCIONES DE VIGILANCIA SANITARIA EN EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO
SUPERVISOR	BLANCA LILIA GONZALEZ CASTRO SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

Las actividades específicas a desarrollar para la prestación de servicios profesionales como médico veterinario de la planta de beneficio dando cumplimiento a la Meta A096 son las siguientes:

1. **COORDINAR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL PBA.**

Actividades realizadas:

Se realiza el alistamiento de la planta para inicio de proceso de sacrificio
Se organiza el enturne de los animales a sacrificar
Se realiza dosificación de pediluvios y se revisa el cloro residual de la planta
Se verifica cadena de frio
Se entrega animales en canal

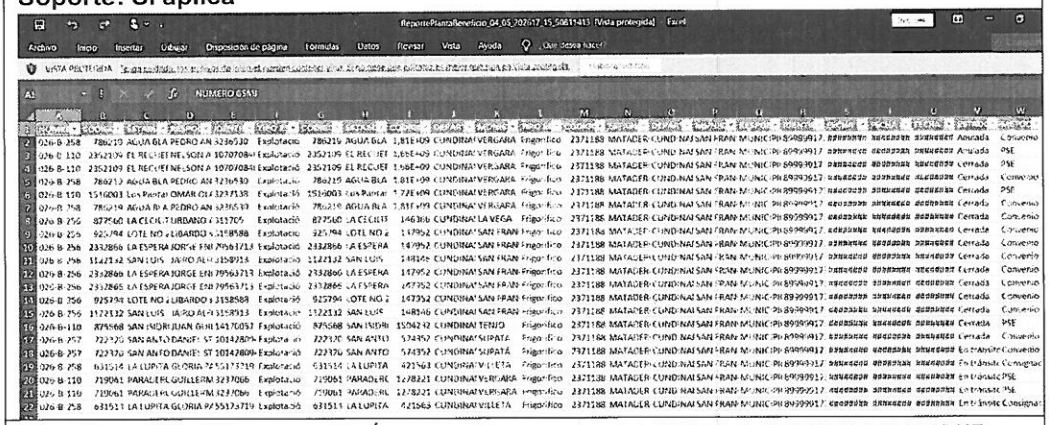
Soporte: Si aplica

2. **RECIBIR VERIFICAR LAS GUÍAS DE MOVILIZACIÓN DE LOS SEMOVIENTES, DE IGUAL MANERA REALIZAR LOS REGISTROS DE CONTROL QUE EXIGEN LOS ENTES DE "INVIMA" INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS Y EL "ICA" INSTITUTO COLOMBIA NO AGROPECUARIO Y DE MÁS DE LEY.**

Actividades realizadas:

Se recibieron, verificaron y radicaron en su totalidad todas las guías de movilización correspondientes a este periodo.

Soporte: Si aplica

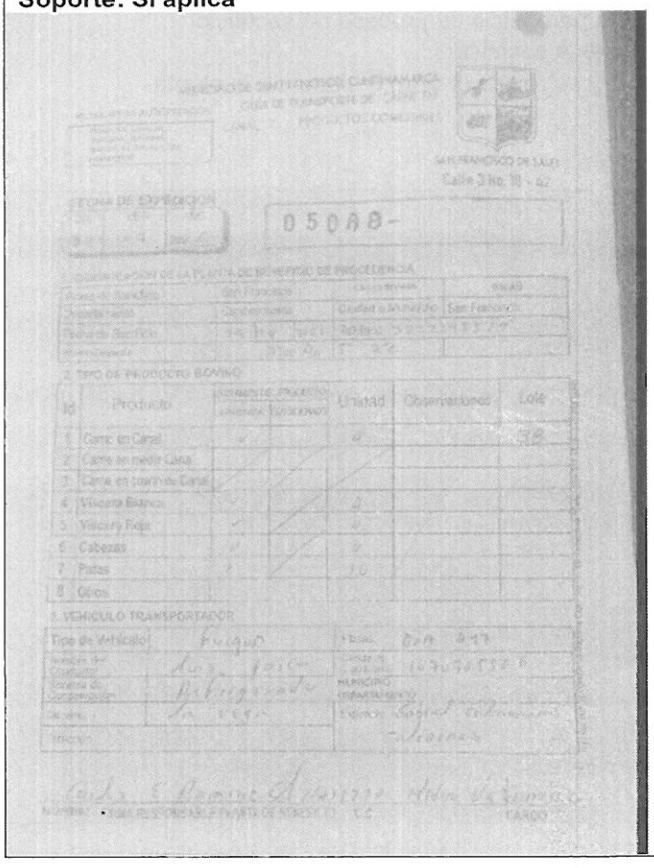


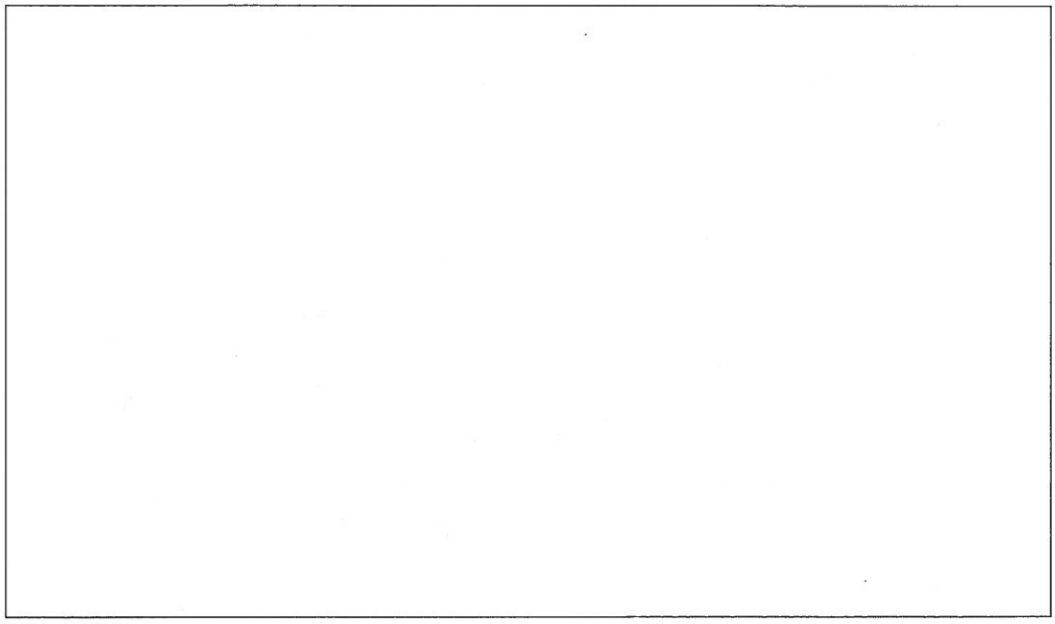
3. **LLEVAR REGISTRO DE LAS GUÍAS DE TRANSPORTE DE CANALES A EXPENDIOS DE CARNE.**

Actividades realizadas

Se registraron en su totalidad todas las guías de transporte de canal generadas en este periodo

Soporte: Si aplica

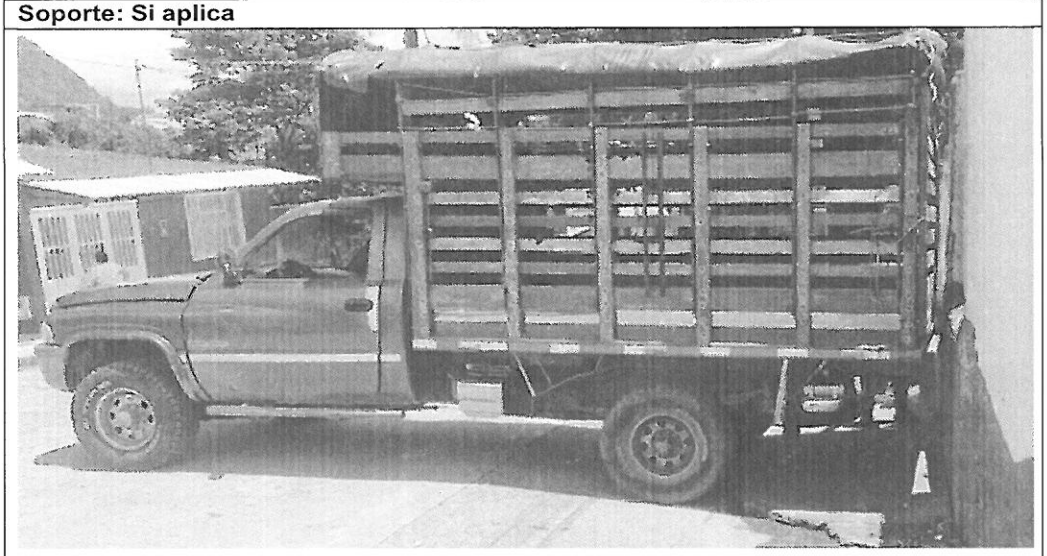




4. . REALIZAR REVISIÓN ANTE MORTEM Y POST MORTEN DE LOS ANIMALES AUTORIZADOS QUE INGRESEN PARA PRO- CESO DE BENEFICIO ANIMAL, CONTROLANDO Y CUMPLIENDO LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS POR LEY

Actividades realizadas:
Se realizaron 82 ante morten y post morten, de los cuales 72 son machos, y 10 son hembras correspondientes a este periodo

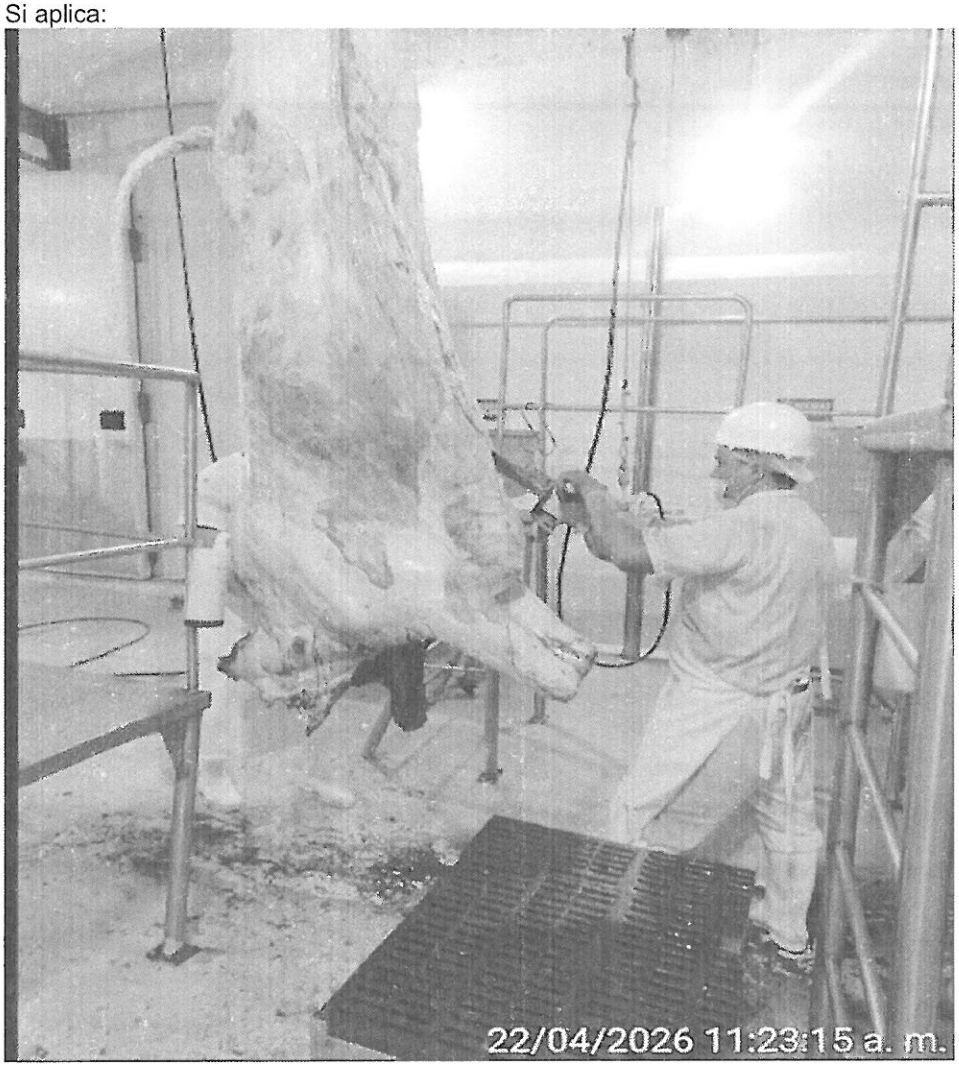
Soporte: Si aplica



5. VIGILAR EL PROCESO DE FAENAMIENTO DE LOS ANIMALES SEGÚN DECRETO 1500 DE 2007, RESOLUCIÓN 240 DE 2013 Y OBSERVACIONES DE MEJORAMIENTO ESTIPULADAS EN LAS ACTAS DE SEGUIMIENTO DEL INVIMA.

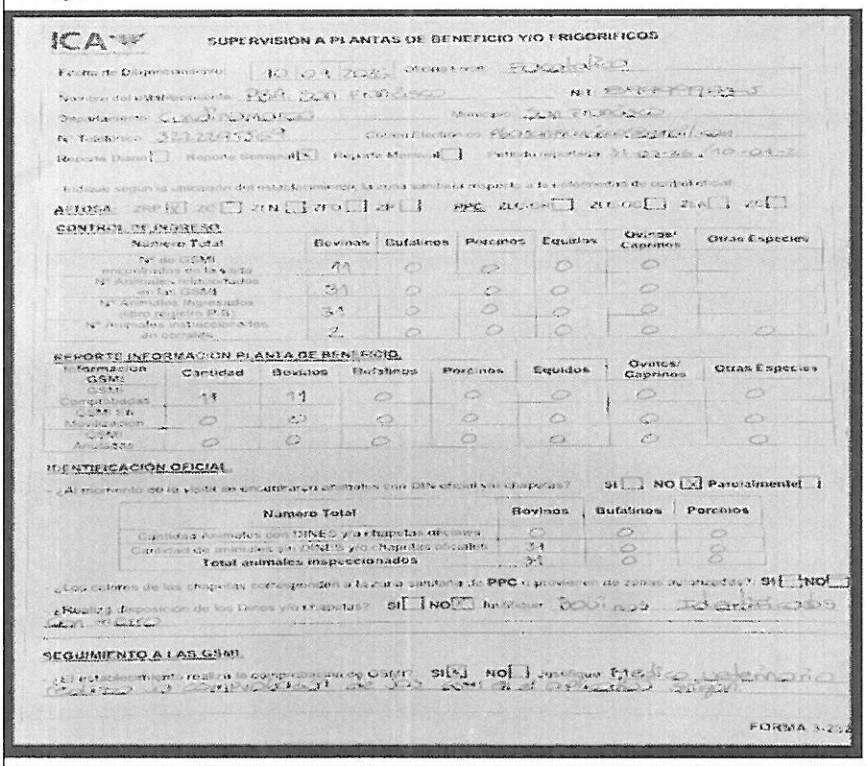
Actividades realizadas:
En este periodo se vigiló el proceso de faenado de 82 bovinos

Si aplica:



6. SERVIR DE ENLACE ANTE EL ICA, INVIMA, FEDEGAN Y ESAG EMITIR CONCEPTO SOBRE SANIDAD ANIMAL; ASÍ MISMO ELABORAR Y ENTREGAR INFORMES ANTE ESTAS Y DEMÁS ENTIDADES CUANDO ASÍ SE REQUIERA.

Actividades Realizadas:
En este periodo si hubo visita por parte del inspector oficial del Invima
soportes:
Si aplica:



SUPERVISION A PLANTAS DE BENEFICIO Y/O FRIGORIFICOS

CONTROL DE INGRESO

Numero Total	Bovinos	Bufalinos	Porcinos	Equidos	Ovinos/ Caprinos	Otras Especies
N° de GSMI encontrados en la finca	11	0	0	0	0	
N° Animales relacionados en las GSMI	31	0	0	0	0	
N° Animales Ingresados bajo registro P.S.	31	0	0	0	0	
N° Animales inspeccionados en corrales	2	0	0	0	0	0

REPORTE INFORMACION PLANTA DE BENEFICIO

Información GSMI	Cantidad	Bovinos	Bufalinos	Porcinos	Equidos	Ovinos/ Caprinos	Otras Especies
GSMI Completadas	11	11	0	0	0	0	0
GSMI sin Movilización	0	0	0	0	0	0	0
GSMI Anuladas	0	0	0	0	0	0	0

IDENTIFICACION OFICIAL

¿Al momento de la visita se encontraron animales con DIN oficial sin chapetas? SI [ ] NO [X] Parcialmente [ ]

Numero Total	Bovinos	Bufalinos	Porcinos
Cantidad Animales con DINES y/o chapetas de Invima	0	0	0
Cantidad de animales sin DINES y/o chapetas oficiales	31	0	0
Total animales inspeccionados	31	0	0

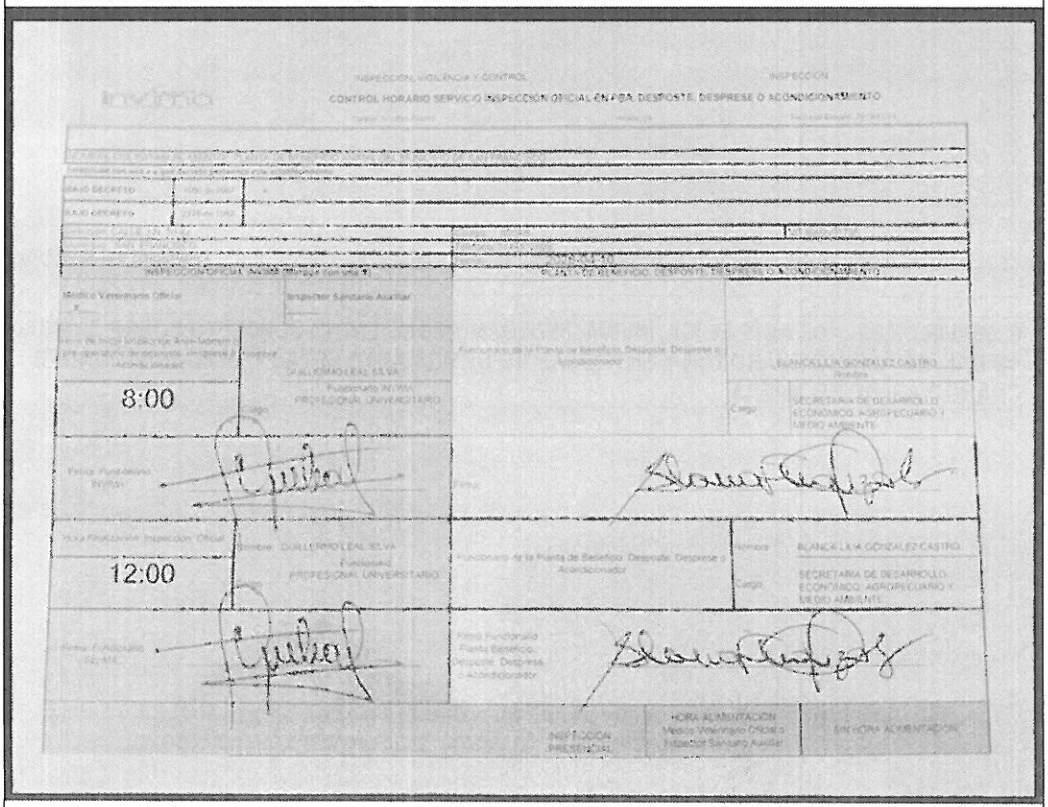
¿Los colores de las chapetas corresponden a la zona sanitaria de PPC y provienen de zonas de vacunación? SI [ ] NO [ ]

¿Realiza disposición de los DINES y/o chapetas? SI [ ] NO [X] Justificar

SEGUIMIENTO A LAS GSMI

¿El establecimiento realiza la comprobación de GSMI? SI [X] NO [ ] Justifique

FORMA



INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL

CONTROL HORARIO SERVICIO INSPECCION OFICIAL EN POA DESPOSTE, DESPRESE O ACONDICIONAMIENTO

8:00

12:00

GUILLERMO LEAL SILVA

PROFESIONAL UNIVERSITARIO

BLANCA LILIA GONZALEZ CASTRO

SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE

7. REPORTAR A LA SECRETARIA DE HACIENDA LA CANTIDAD DE ANIMALES RECIBIDOS MENSUALMENTE, SE DEBE REALIZAR DURANTE LOS CINCO PRIMEROS DÍAS DEL MES.

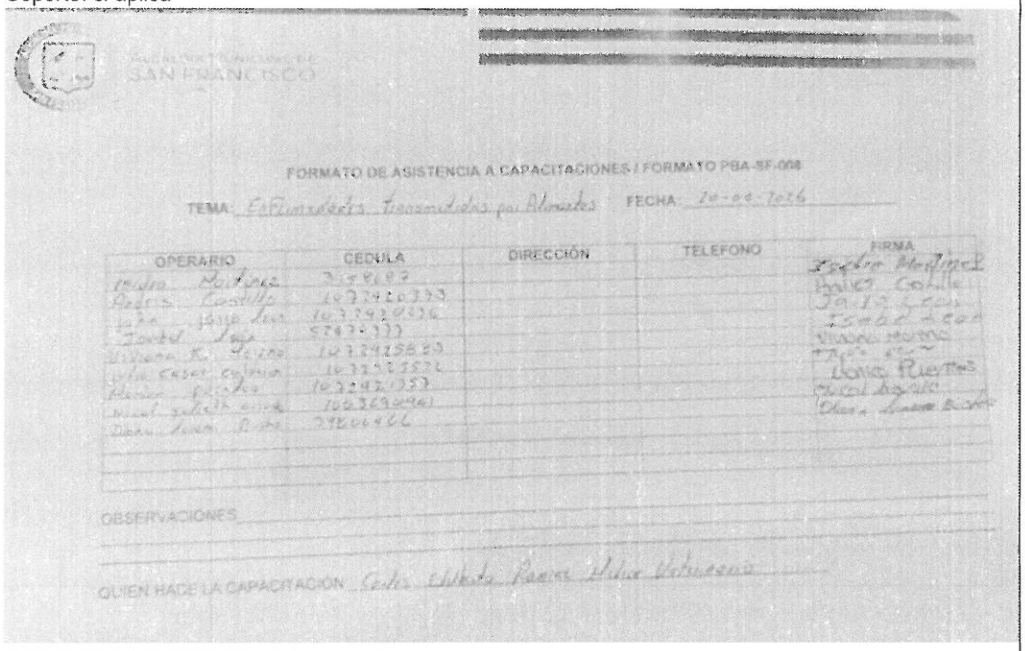
Actividades realizadas:
En este periodo se reportó a la secretaria de hacienda la cantidad de 82 animales recibidos de los cuales 72 son machos y 10 hembras

Soporte: No aplica

8. COORDINAR Y/O REALIZAR LAS CAPACITACIONES NECESARIAS PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN LA PLANTA DE BENEFICIO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE FAENADO, EVISCERACIÓN, BIENESTAR ANIMAL, ASEO ENTRE OTRAS.

Actividades Realizadas: en este periodo se realizó capacitaciones al personal que labora en la planta en Enfermedades trasmitidas por alimentos

Soporte: si aplica



FORMATO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES / FORMATO PBA-SF-008

TEMA: Enfermedades Trasmitidas por Alimentos FECHA: 10-08-2016

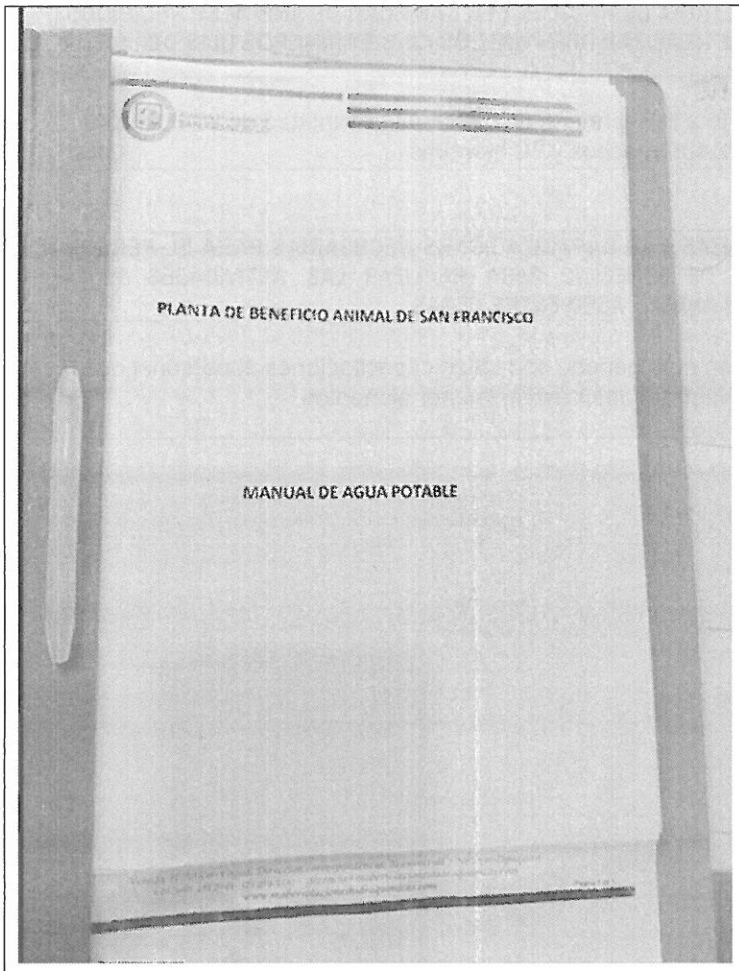
OPERARIO	CEDULA	DIRECCIÓN	TELEFONO	FIRMA
[illegible]	[illegible]			[illegible]

OBSERVACIONES

QUIEN HACE LA CAPACITACIÓN [illegible]

9. ELABORAR Y/O MODIFICAR Y/O MANTENER Y ACTUALIZAR LOS MANUALES DE PROCESOS REALIZADOS EN LA PLANTA DE BENEFICIO.

Actividades Realizadas: en este periodo se realizó la actualización de los registros del programa de agua potable, revisado por el funcionario del invima
SI APLICA:

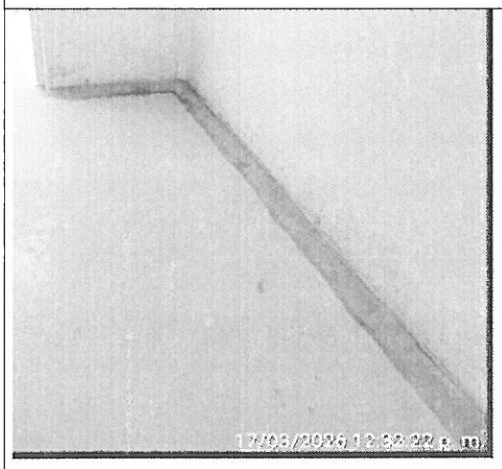

PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL DE SAN FRANCISCO
MANUAL DE AGUA POTABLE

Soporte: SI APLICA
10. CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL, INTEGRAL, PARAFISCALES DE CONFORMIDAD CON EL ART 50 DE LA LEY 89 DEL 27 DE DICIEMBRE 2002 EN CONCORDANCIA EN LA LEY 828 DEL 1 DE JULIO DE 2003 Y DE MÁS NORMAS APLICABLES
Actividades realizadas: En este periodo se anexa planilla de pago seguridad social del mes de MARZO de 2026.
Soportes: planilla de pago de seguridad social
11. ASISTIR Y APOYAR LOS EVENTOS DE CARÁCTER CULTURAL, DEPORTIVO, TURÍSTICO Y DE MÁS EVENTOS INSTITUCIONALES A LOS QUE SEA CONVOCADO.
Actividades realizadas: en este periodo se apoyó en la CELEBRACION DEL DIA DEL NIÑO
Soporte: si aplica
12. ASISTIR, PARTICIPAR Y COLABORAR EN LAS REUNIONES TÉCNICAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO, INFORMATIVO Y DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LAS QUE SEA CONVOCADA.
Actividades realizadas. En este periodo no fui convocado a, **EN ESTE PERIODO SE ASISTIO A LA CAPACITACION PARA VERIFICACION DE GUIAS SANITARIAS PARA EL INGRESO A PLANTAS DE BENEFICIO**
Soporte: no aplica

13. BRINDAR APOYO AL PROCESO DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA DEPENDENCIA DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO CUANDO SEA REQUERIDO POR EL SUPERVISOR, AL IGUAL QUE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN EN CUALQUIER ETAPA CONTRACTUAL QUE SE REQUIERA.
Actividades Realizadas: en este periodo no se realizó esta actividad
Soporte: NO APLICA

14. LAS DEMÁS QUE SE DERIVEN DE LA NATURALEZA DEL PRESENTE CONTRATO Y QUE GARANTICEN SU CABAL Y OPORTUNA EJECUCIÓN O LAS QUE LE ASIGNE EL JEFE DE OFICINA.

Actividades Realizadas: En este periodo se realizaron actividades de pintura en la planta



En Los anteriores términos me permito rendir informe.

CARLOS EDILBERTO RAMIREZ ANTORVEZA
C.C 11.435.328
CEL 32222295569
Ce.ramirez.68@hotmail.com
Calle 11 No 3 a 08