CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR	**OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**	**VERSIÓN 3.0**
		VIGENCIA: 24/11/16
	FORMATO: LISTA DE CHEQUEO	**PÁGINA 1 DE 1**

Contratista y/o proveedor: Jenny Roca

DOCUMENTOS RECIBIDOS EN ÁREA ADMINISTRATIVA					**FECHA RECIBIDO**		
					AA	**MM**	**DD**
Oficio Remisorio:	**SI**	X	**NO**		8	5	2026
Cuenta de Cobro:	**SI**	X	**NO**				
Recibo a Satisfacción:	**SI**	X	**NO**				
Informe de Actividades:	**SI**	X	**NO**				
Informe de Supervisión:	**SI**	X	**NO**				
Seguridad Social:	**SI**	X	**NO**				
Otros:	¿Cúal?			CMV-046			

Causal de devolución:

Firma recibo: María Camila Cervantes.

Cargo: Profesional de Apoyo

CUENTA DE COBRO No. 03

Valledupar, Cesar a los siete (07) días del mes de mayo del año 2026.

Periodo del 02 de abril al 01 de mayo 2026

Contraloría Municipal de Valledupar

Nit. 892.300.310-2

DEBE A:

YENNYS ESTELA ROCA LEMUS
C.C. 49.715.011 Valledupar- Cesar

LA SUMA DE: TRES MILLÓNES DE PESOS ($3.000.000)

"POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO QUE BRINDE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE PARTICIPACION CIUDADANA EN LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD FISCAL, DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9268678 de 29 ENERO 2026.

TOTAL, HONORARIOS	$ 3000.000
DESCUENTOS A QUE HAYA LUGAR	$ 0
TOTAL A PAGAR	$ 3000.000

Favor Consignar en la entidad bancaria BANCOLOMBIA cuenta de ahorros No. 523-110230-04 la cual está a mi nombre.

Cordialmente,

JENNY ROCA LEMUS
C.C. No. 49.715.011 de Valledupar

CUENTA DE COBRO No. 03

Valledupar, Cesar a los siete (07) días del mes de mayo del año 2026.

Periodo del 02 de abril al 01 mayo de 2026

Contraloría Municipal de Valledupar

Nit. 892.300.310-2

DEBE A:

YENNYS ESTELA ROCA LEMUS
C.C. 49.715.011 Valledupar- Cesar

LA SUMA DE: TRES MILLÓNES DE PESOS ($3.000.000).

"POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO QUE BRINDE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE PARTICIPACION CIUDADANA EN LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD FISCAL, DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR CONTRATO CO1.PCCNTR.9268678 de 29 DE ENERO 2026.

TOTAL, HONORARIOS	$ 3000.000
DESCUENTOS A QUE HAYA LUGAR	$ 0
TOTAL A PAGAR	$ 3000.000

Favor Consignar en la entidad bancaria BANCOLOMBIA cuenta de ahorros No. 523-110230-04 la cual está a mi nombre.

Cordialmente,

JENNY ROCA LEMUS
C.C. No. 49.715.011 de Valledupar

Valledupar, **07 de mayo 2026**

Doctor:
GABRIEL ALFONSO GOMEZ VIECCO
Jefe Oficina Administrativa y Financiera

Ref. Documento para la realización del pago.

Cordial saludo.

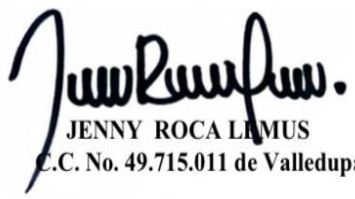
Me permito formalmente hacerle entrega de los registros documentales exigidos por esa dependencia para el respectivo pago, de la cuenta de cobro **No. 3 TERCER PAGO PAGO, Contrato No. CO1.PCCNTR.9268678 de fecha 29 DE ENERO de 2026** a favor del contratista, **YENNYS ESTELA ROCA LEMUS,** identificado con cedula de ciudadanía **No. 49.715.011** de Valledupar- cesar, para el periodo comprendido del **02 ABRIL al 03 DE MAYO de 2026.**

Agradezco la atención brindada y su amable colaboración.

ANEXOS

- Oficio remisorio
- Cuenta de Cobro
- Recibo a satisfacción
- Informe de actividades
- Seguridad social
- Anexos - Evidencias

Atentamente,



TERCER (3°) INFORME DE SUPERVISIÓN
FECHA: 07 DE MAYO DE 2026
PERIODO: 02 DE ABRIL AL 01 DE MAYO 2026

DATOS GENERALES

Contrato [X] Convenio [ ]

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	**CONTRATACIÓN DIRECTA**
NO. DE PROCESO DE SELECCIÓN	**N.A.**
TIPO DE CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONAL ESPECIALIZADO**
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)	**OFICINA DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y COORDINACION DE PARTICIPACION CIUDADANA**
NÚMERO DEL CONTRATO/CONVENIO	**CO1.PCCNTR.9268678 del 01/29/2026**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO	**29 Enero de 2026**
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO QUE BRINDE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE PARTICIPACION CIUDADANA EN LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD FISCAL, DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR.**
CONTRATISTA	**YENNYS ESTELA ROCA LEMUS**
CEDULA	**49.715.011 EXPEDIDA EN VALLEDUPAR-CESAR**
REPRESENTANTE LEGAL	**N.A.**
IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	**N.A.**
VALOR DEL CONTRATO	**QUINCE MILLONES DE PESOS MIL PESOS M/CTE ($15.000.000)**
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	Pagos por mensualidad vencida de un valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3000.000)** por **CINCO (5)** meses**,** para un total de **QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000.000)** previa entrega de informe que acredite el cumplimiento de sus actividades, acompañado por copia del pago de los aportes de seguridad social y certificación de cumplimiento y/o informe de supervisión expedida por el supervisor del contrato.
PLAZO DEL CONTRATO /CONVENIO	**CINCO (5) MESES**
	FECHA DE ACTA DE INICIO: **02 DE FEBRERO DE 2026**
SUPERVISOR	NOMBRE: **RUTH NOHEMY MAESTRE BRUGES**

PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN:	**CINCO (5) MESES**
FECHA DE INICIO EJECUCIÓN:	**02 DE FEBRERO 2026**
TERMINACIÓN PLAZO:	**02 DE JULIO 2026**

DATOS FINANCIEROS:

CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP INICIAL					
NO.	09	VALOR(ES)	$ 15.000.000	FECHA(S)	29 DE ENERO 2026
REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES) – RP INICIAL					
NO.	10	VALOR(ES)	$ 15.000.000	FECHA(S)	02 DE FEBRERO 2026
RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES) AFECTADO(S)		2.1.2.02.02.008			

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**SOPORTES**
1. Brindar acompañamiento en la atención, gestión y seguimiento de peticiones, quejas, reclamos y denuncias ciudadana.	Se superviso la organización de mesas de trabajo con el comité de participación ciudadana, donde se evaluaron denuncias y peticiones recibidas durante el mes de abril	Si
2. Apoyar desde su área de conocimiento en el diseño de estrategias de promoción de la participación ciudadana para coadyuvar eficazmente en la vigilancia de la Gestión Fiscal.	Se supervisó acompanamiento a mesa de trabajo con la ESAP para disenar estrategias y organizar capacitaciones y realizar alianzas con otras entidades y trabajar de la nao en PRO DE LA PARTICIPACION CIUDADANA.	Si
3 Apoyar la conformación y acompañamiento de grupos de veeduría ciudadana.	Se supervisó trabajo con la personería, alcaldía Municipal, Corpocesar para organizar capacitaciones A MIEMBROS DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL	SI
4. Apoyar las actividades propias del Programa de Participación Ciudadana adscrito a la Oficina de Responsabilidad Fiscal.	Se superviso con evidencia fotográfica, acompañamiento a visita técnica sobre canchas a cargo de INDER Y mesas de trabajo con el comité de participación ciudadana, en apoyo en la contestación de peticiones y solicitudes recibidas durante el mes de ABRIL, soportadas en los oficios enviados programando visitas técnicas.	SI
5. Apoyar desde su área de conocimiento en los programas, acciones y espacios de promoción de la participación ciudadana, desarrollar las estrategias y políticas trazadas por la entidad y propiciar el control fiscal participativo.	Se superviso el apoyo a la organización de la sesión de la comisión Regional de Moralización en el Municipio de Manaure, presidida por el Contralor Municipal de Valledupar, donde se escuchó a la comunidad.	SI
6. Apoyar en el desarrollo de las actividades y reuniones que realice el Comité de Control Social.	Se supervisó el acompañamiento a varios miembros del comité de control social a mesa de trabajo organizada la super intendencia de servicios públicos, en la sala de juntas de Emdupar donde se trataron temas sobre la prestación del servicio.	SI
7. Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto y la naturaleza de este.	Se supervisó el acompañamiento en el cumplimiento de los requerimientos y solicitudes por parte del proceso auditor durante el mes de abril, asi como citando a visitas en obra.	SI

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SITEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ÍTEM	**PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** (Año – Mes)	**FECHA DE PAGO** (Año – Mes – Día)	**No. PLANILLA**	**VALOR APORTADO**
Pensión	**ABRIL 2026**	**2026-05-05**	**6014725806**	**$280.200**
Salud	**ABRIL 2026**	**2026-05-05**	**6014725806**	**$218.900**
ARL	**ABRIL 2026**	**2026-05-05**	**6014725806**	**$9.200**
				TOTAL $ 508.300

TRIBUTOS

TRIBUTOS CANCELADO	Estampilla Pro-desarrollo Fronterizo	**VALOR: $ 225.000**	Nro. Liquidación **32604029749**	FECHA: 04 Febrero de 2026

TRIBUTOS CANCELADO	Estampilla Pro - cultura del Municipio	VALOR: $ 300.000	FECHA: 11 febrero 2026
TRIBUTOS CANCELADO	Estampilla Bienestar Adulto Mayor	VALOR: $600.000	FECHA: 11 febrero 2026
TRIBUTOS CANCELADO	Estampilla – Pro – universidad	VALOR: $75.000	FECHA: 11 febrero 2026

Que, de acuerdo con el presente Contrato, el pago se establece por mensualidad vencida de un valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000)** por **CINCO (5) meses,** para un total de **QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000.000)** previa entrega de informe que acredite el cumplimiento de sus actividades, acompañado por copia del pago de los aportes de seguridad social y certificación de cumplimiento y/o informe de supervisión expedida por el supervisor del contrato.

Que el contratado presentó el informe correspondiente al periodo del **02 DE ABRIL AL 01 DE MAYO 2026,** relacionado en todas las actividades adelantadas bajo la dirección de la Supervisión y verificada su veracidad según el objeto contractual.

El suscrito Supervisor certifica el cumplimiento de las obligaciones del contratista.

SÍ	**X**	Se da visto bueno para realizar el pago de **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000)**, por concepto *del* **TERCER *PAGO*** Correspondiente al periodo de ejecución del **02 DE ABRIL AL 01 DE MAYO 2026,** EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO QUE BRINDE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE PARTICIPACION CIUDADANA EN LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD FISCAL, DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR.**
NO		Se recomienda a la administración tomar las siguientes acciones:

CERTIFICO que, en cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor, recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y que fueron la base de los datos que suministró en este Informe por medio del cual se puede surtir el trámite del pago del valor antes expresado en el periodo informado, **02 DE ABRIL AL 01 DE MAYO 2026.**
Así mismo dejo constancia que el contratista **YENNYS ESTELA ROCA** identificado con **C.C. No. 49.715.011** cumplió con los pagos de los valores correspondientes al impuesto departamental y los impuestos municipales, requeridos para legalización del contrato y que he verificado el correspondiente pago de los aportes a Seguridad Social Integral que corresponde al **TERCER PAGO**, de acuerdo con la cláusula cuarta del **contrato CO1.PCCNTR.9268678 del 29 de ENERO del** del año **2026** y que existe una correcta relación entre las sumas canceladas con las que fueron cotizadas por el contratista, además que el valor cotizado corresponde al porcentaje y sobre la base señalada por las normas vigentes sobre la materia, según documentos soporte adjuntos, por lo cual autorizo el presente pago.

Para Constancia se firma en la ciudad de Valledupar, a los **siete (7) días del mes mayo** de 2026.

FIRMA DEL SUPERVISOR

RUTH NOHEMY MAESTRE BRUGES
Jefe de Responsabilidad fiscal
Coordinador de Participación Ciudadana

DATOS DEL INFORME				
FECHA DE PRESENTACIÓN	**07 de mayo 2026**			
PERIODO DEL INFORME (dd/mm/aa)	Desde	**02/03/2026**	**Hasta**	**01/04/2026**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**YENNYS ESTELA ROCA LEMUS**			
NOMBRE DEL SUPERVISOR	**RUTH NOHEMI MAESTRE BRUGES - JEFE OFICINA DE RESPONSABILIDAD FISCAL**			
DATOS DEL CONTRATO				
No. Y FECHA DEL CONTRATO	**No. CO1.PCCNTR.9268678 21 de ENERO 2026**			
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO QUE BRINDE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE PARTICIPACION CIUDADANA EN LA OFICINA DE RESPONSABILIDAD FISCAL, DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR.**			
PLAZO INICIAL	**CINCO (5) MESES**			
VALOR TOTAL	**QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000.000)**			
FECHAS (dd/mm/aa)	Inicio	**02/02/2026**	Terminación	**02/07/2026**
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	Financiera	**60%**	En Tiempo	**60%**
MODIFICACIONES AL CONTRATO				
ADICIONES	Inicio		Terminación	
PRÓRROGAS				
ANTICIPO				
SUSPENSIÓN				

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**SOPORTES**
1. Brindar acompañamiento en la atención, gestión y seguimiento de Peticiones, quejas, reclamos y denuncias ciudadana.	• Se organizaron varias mesas de trabajo con el comité de participación ciudadana, donde se evaluaron denuncias y peticiones recibidas durante el mes de abril	Si
2. Apoyar desde su área de conocimiento en el diseño de estrategias de promoción de la participación ciudadana para coadyuvar eficazmente en la vigilancia de la Gestión Fiscal	• Se realizó acompanamiento a mesa de trabajo con la ESAP para disenar estrategias y organizar capacitaciones y realizar alianzas con otras entidades y trabajar de la nao en PRO DE LA PARTICIPACION CIUDADANA.	Si
3 Apoyar la conformación y acompañamiento de grupos de veeduría ciudadana.	• Se organizaron varias mesas de trabajo con la personería, alcaldía Municipal, Corpocesar para organizar capacitaciones A MIEMBROS DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL	SI

4. Apoyar las actividades propias del Programa de Participación Ciudadana adscrito a la Oficina de Responsabilidad Fiscal.	• Se REALIZO con evidencia fotográfica, acompañamiento a visita técnica sobre canchas a cargo de INDER Y mesas de trabajo con el comité de participación ciudadana, en apoyo en la contestación de peticiones y solicitudes recibidas durante el mes de ABRIL, soportadas en las oficios enviados programando visitas técnicas.	SI
5. Apoyar desde su área de conocimiento en los programas, acciones y espacios de promoción de la participación ciudadana, desarrollar las estrategias y políticas trazadas por la entidad y propiciar el control fiscal participativo.	• Se hizo acompañamiento al contralor a la comisión Regional de Moralización en el Municipio de Manaure, donde se escuchó la inquietudes de la comunidad.	SI
6. Apoyar en el desarrollo de las actividades y reuniones que realice el Comité de Control Social.	• Se realizó acompañamiento a varios miembros del comité de control social en mesa de trabajo donde se identificaron deficiencias en conocimientos, y se organizó capacitación sobre la misma.	SI
7. Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto y la naturaleza de este.	• Se acompañó en el cumplimiento de los requerimientos y solicitudes por parte del proceso auditor durante el mes de marzo,	SI

PRODUCTOS PARA ENTREGAR	PRODUCTOS ENTREGADOS	% EJECUCIÓN
NINGUNO	TODOS LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, Y RECIBO A SATISFACCION	**60%**

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ÍTEM	**PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** (Año – Mes)	**FECHA DE PAGO** (Año – Mes – Día)	**No. PLANILLA**	**VALOR APORTADO**
Pensión	**ABRIL 2026**	**2026-05-05**	**6014725806**	**$280.200**
Salud	**ABRIL 2026**	**2026-05-05**	**6014725806**	**$218.900**
ARL	**ABRIL 2026**	**2026-05-05**	**6014725806**	**$9.200**

TOTAL: $ 508.300



JENNY ROCA LEMUS
C.C. No. 49.715.011 de Valledupar


INTERVENTORÍA


NIKE




CONTRALO
CRISTAL
CRISTAL

TRD-4000-04-01-00

Valledupar, 04 de mayo de 2026

Señores
JOSE SILVA
Oficina Participación Ciudadana
Alcaldia Municipal
participacion@valledupar-cesar.gov.co

ALEXANDRA RODRIGUEZ
Escuela Superior Administración
Valledupar

Asunto: Invitación a vinculación, propuesta de alianza institucional y solicitud de mesa de trabajo

Cordial saludo,

En el marco de la Alianza Estratégica suscrita entre la **Contraloría Municipal de Valledupar** y la **Escuela Superior de Administración Pública** (ESAP), orientada al fortalecimiento de las capacidades de los actores de control social y la promoción de la participación ciudadana, nos permitimos extenderles una cordial invitación para vincularse al primer evento de capacitación que se llevará a cabo el próximo 27 de mayo de 2026.

Esta jornada académica está dirigida a líderes sociales, veedores ciudadanos, juntas de acción comunal y miembros del comité de control social, con el propósito de fortalecer sus conocimientos en temas relacionados con la participación ciudadana, el control fiscal y los mecanismos de vigilancia.

De igual manera, considerando el rol fundamental de la Administración Municipal en la dinamización de los procesos participativos en el territorio, **manifestamos nuestro interés en establecer una alianza institucional con la Alcaldía Municipal de Valledupar**, a través de su Oficina de Participación Ciudadana, que permita articular esfuerzos, optimizar recursos y consolidar estrategias conjuntas orientadas al fortalecimiento del control social y la cultura de la legalidad.

En este sentido, respetuosamente Citamos a **mesa de trabajo a realizarse el día miércoles 7 de mayo de manera presencial en el despacho de la Contraloría Municipal 9:00 am .**

* La vinculación de la Alcaldía Municipal al evento del 27 de mayo de 2026.
* El apoyo en la convocatoria de actores comunitarios.
* La articulación en las temáticas a desarrollar
* La realización de una mesa de trabajo interinstitucional, con el fin de organizar, definir y estructurar los lineamientos de esta alianza, así como proyectar una agenda conjunta de capacitaciones y acciones a futuro.

Estamos convencidos de que la articulación entre entidades permitirá fortalecer significativamente los procesos de formación ciudadana y el ejercicio del control social en nuestro municipio.

Agradecemos de antemano su atención y disposición, y quedamos atentos a la confirmación de su participación, así como a la programación de la mesa de trabajo propuesta la cual puede ser notificada a nuestro correo electrónico institucional participacion.ciudadanacmv@gmail.com.

Cordialmente,

JENNY ROCA LEMUS
Profesional de Apoyo oficina de
Participación Ciudadana
Cel. 3017567134

TRD: 4000-04-01-0077
Valledupar, 15 de abril de 2026

Doctora
LILIBETH TORRES R
Líder de programa de Gestión Documental
Email: contactenos@cesar.gov.co
Gobernación del Cesar

ASUNTO: SOLICITUD AUDITORIO

Cordial Saludo,

De manera atenta, la Contraloría Municipal de Valledupar, a través de la Oficina de Participación Ciudadana, se permite solicitar en calidad de préstamo el auditorio de sus instalaciones con capacidad para 50-60 personas, con el fin de desarrollar una jornada de capacitación dirigida a líderes sociales, integrantes de veedurías ciudadanas, juntas de acción comunal y miembros del Comité de Control Social.

Dicha actividad se tiene programada para el día 27 de mayo de 2026, en el horario de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. y de 3:00 p.m. a 5:00 p.m.

Esta capacitación tiene como propósito fortalecer los conocimientos y herramientas de participación ciudadana y control social, promoviendo así una ciudadanía más activa y comprometida con la vigilancia de la gestión pública.

Agradecemos de antemano su colaboración y apoyo institucional para el desarrollo de esta importante actividad. Quedamos atentos a su confirmación y a cualquier requisito adicional que deba cumplirse para la utilización del espacio, quedamos atentos a su respuesta la cual puede ser notificada a nuestro correo electrónico institucional participacion.ciudadanacmv@gmail.com

Atentamente,

ACTA DE REUNION Nº 009 de 2026 CELEBRADA ENTRE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE PARTICIPACION CIUDADANA DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR

En Valledupar, a los **20 días del mes de abril** de 2026, siendo las once (11:00) de la mañana, se reunieron en la oficina de Responsabilidad Fiscal la Doctora **RUTH NOHEMI MAESTRE BRUGES**, el doctor **EDGAR MAURICIO VILLERO NUÑEZ**, Jefe de la Oficina Control Fiscal, **JENNY ROCA Y MARIA FERNANDA REDONDO**, contratistas de la oficina de participación ciudadana con el fin de evaluar denuncias interpuestas por la ciudadanía.

DESARROLLO

1. Se inicia la reunión analizando derecho de petición con copia a esta entidad instaurado por el Señor **CRISTOBAL ALFONSO QUINTERO LLINAS**, quien manifiesta molestia por el cobro inadecuado del servicio de parqueo y sin factura alguna en el PARQUE LA PROVINCIA, este SOLICITA AL MUNCIPIO solicita al municipio informar si dicho parqueadero se encuentra concesionado o arrendado a un particular para su explotación económica, una vez analizada esta petición este comité decide solicitar al Municipio del mismo, con el fin de verificar los hechos expuestos anteriormente por el denunciante.
2. Se continua este comité analizando DENUNCIA DISCIPLINARIA FISCAL Y SOLICITUD DE INVESTIGACION PENAL POR POSIBLE DETRIMENTO PATRIMONIAL Y FALTA DE PLANEACION TECNICA por NO PRESTACION DE SERVICIO EFECTIVO, instaurada por el Señor CESAR AHUMADA, QUIEN MANIFIESTA posibles irregularidades en la operación del Centro de Protección y Bienestar Animal del Municipio de Valledupar, UNA VEZ analizada esta denuncia esta comité decide iniciar las actuaciones correspondientes, requiriendo información a la Alcaldía Municipal de Valledupar, con el fin de verificar los hechos expuestos y adelantar el respectivo seguimiento dentro del marco de nuestras competencias.

Agotados los temas objeto de la reunión, se da por terminada siendo las 12:00 pm, del día 20 de abril de 2026, y se suscribe por los funcionarios miembros del Comité de Participación Ciudadana de la Contraloría Municipal de Valledupar.

RUTH NOHEMY MAESTRE BRUGES
Jefe de Responsabilidad fiscal y
Participación Ciudadana.

JENNY ROCA LEMUS
Profesional de apoyo oficina
Participación Ciudadana.

EDGAR MAURICIO VILLERO NUÑEZ
Jefe Control Fiscal

MARIA FERNANDA REDONDO
Contratista Participación Ciudadana




NIKE

TRD-4000-04-01-00

Valledupar, 04 de mayo de 2026

Señores
JOSE SILVA
Oficina Participación Ciudadana
Alcaldia Municipal
participacion@valledupar-cesar.gov.co

ALEXANDRA RODRIGUEZ
Escuela Superior Administración
Valledupar

Asunto: Invitación a vinculación, propuesta de alianza institucional y solicitud de mesa de trabajo

Cordial saludo,

En el marco de la Alianza Estratégica suscrita entre la **Contraloría Municipal de Valledupar** y la **Escuela Superior de Administración Pública** (ESAP), orientada al fortalecimiento de las capacidades de los actores de control social y la promoción de la participación ciudadana, nos permitimos extenderles una cordial invitación para vincularse al primer evento de capacitación que se llevará a cabo el próximo 27 de mayo de 2026.

Esta jornada académica está dirigida a líderes sociales, veedores ciudadanos, juntas de acción comunal y miembros del comité de control social, con el propósito de fortalecer sus conocimientos en temas relacionados con la participación ciudadana, el control fiscal y los mecanismos de vigilancia.

De igual manera, considerando el rol fundamental de la Administración Municipal en la dinamización de los procesos participativos en el territorio, **manifestamos nuestro interés en establecer una alianza institucional con la Alcaldía Municipal de Valledupar**, a través de su Oficina de Participación Ciudadana, que permita articular esfuerzos, optimizar recursos y consolidar estrategias conjuntas orientadas al fortalecimiento del control social y la cultura de la legalidad.

En este sentido, respetuosamente Citamos a **mesa de trabajo a realizarse el día miércoles 7 de mayo de manera presencial en el despacho de la Contraloría Municipal 9:00 am .**

* La vinculación de la Alcaldía Municipal al evento del 27 de mayo de 2026.
* El apoyo en la convocatoria de actores comunitarios.
* La articulación en las temáticas a desarrollar
* La realización de una mesa de trabajo interinstitucional, con el fin de organizar, definir y estructurar los lineamientos de esta alianza, así como proyectar una agenda conjunta de capacitaciones y acciones a futuro.

Estamos convencidos de que la articulación entre entidades permitirá fortalecer significativamente los procesos de formación ciudadana y el ejercicio del control social en nuestro municipio.

Agradecemos de antemano su atención y disposición, y quedamos atentos a la confirmación de su participación, así como a la programación de la mesa de trabajo propuesta la cual puede ser notificada a nuestro correo electrónico institucional participacion.ciudadanacmv@gmail.com.

Cordialmente,

JENNY ROCA LEMUS
Profesional de Apoyo oficina de
Participación Ciudadana
Cel. 3017567134

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	49715011
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YENNYS ESTELA ROCA LEMUS
CIUDAD/MUNICIPIO:	VALLEDUPAR	DEPARTAMENTO:	CESAR
DIRECCIÓN:	CLL	TELÉFONO:	5888888
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6014725806**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/05/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		281648861

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 280.200**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	$ 218.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 218.900**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 9.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 9.200**

VALOR SIN MORA:	**$ 508.300**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 508.300**

Planilla Pagada