

|                                                                                                                          |                                                              |                     |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|------------|
|  <b>Atlántico<br/>para la<br/>Gente</b> | <b>INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR<br/>Y/O INTERVENTOR</b> | VERSION             | 001        |
|                                                                                                                          |                                                              | FECHA DE APROBACION | 2020-01-02 |

### I. Datos Generales del Contrato

| <b>1. DENOMINACION DEL CONTRATO</b>                                                   |                                                                                                                                                                                                               | INFORME No. 07             |                                                 |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------|--------------------|
| Contrato N°                                                                           |                                                                                                                                                                                                               | 202001168                  |                                                 |                    |
| Nombre del Supervisor                                                                 |                                                                                                                                                                                                               | PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS |                                                 |                    |
| <b>2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL</b>                                                     |                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                 |                    |
| Tipo de contrato                                                                      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS                                                                                                                                                                                       |                            |                                                 |                    |
| Nombre del contratista                                                                | LESLIE YANINA VARGAS OROZCO                                                                                                                                                                                   |                            |                                                 |                    |
| Identificación del contratista                                                        | 1.046.814.797                                                                                                                                                                                                 |                            |                                                 |                    |
| Objeto del contrato                                                                   | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.                                     |                            |                                                 |                    |
| Plazo                                                                                 | El plazo de ejecución del contrato será por CINCO (5) meses, más adición y prórroga de DOS (2) meses y DOCE (12) días, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. |                            |                                                 |                    |
| Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)                         | 202000757<br>202003052                                                                                                                                                                                        | Fecha del C.D.P            | 18 de marzo de 2020<br>29 de Septiembre de 2020 |                    |
| Número de Registro Presupuestal (R.P.)                                                | 202002667<br>202005383                                                                                                                                                                                        | Fecha del R.P              | 19 de mayo de 2020<br>16 de octubre de 2020     |                    |
| Valor del contrato                                                                    | Contrato Inicial                                                                                                                                                                                              | \$ 19.000.000              |                                                 |                    |
|                                                                                       | Adición 1                                                                                                                                                                                                     | \$ 9.120.000               |                                                 |                    |
|                                                                                       | Adición 2                                                                                                                                                                                                     | \$                         |                                                 |                    |
|                                                                                       | Adición 3                                                                                                                                                                                                     | \$                         |                                                 |                    |
|                                                                                       | Total                                                                                                                                                                                                         | \$ 28.120.000              |                                                 |                    |
| Fecha de inicio del contrato                                                          | Fecha de terminación del contrato                                                                                                                                                                             | Fecha de Suspensión        | Fecha de reinicio                               |                    |
| 19-05-2020                                                                            | 30-12-2020                                                                                                                                                                                                    |                            |                                                 |                    |
| <b>3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):</b> |                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                 |                    |
| Amparos                                                                               | Aseguradora                                                                                                                                                                                                   | No de Póliza               | Vigencia                                        |                    |
|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                               |                            | Desde (yyyy-mm-dd)                              | Hasta (yyyy-mm-dd) |
| Calidad del servicio                                                                  |                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                 |                    |
| Cumplimiento                                                                          |                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                 |                    |
| Anticipo                                                                              |                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                 |                    |
| Pago anticipado                                                                       |                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                 |                    |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados               |                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                 |                    |
| Salarios y prestaciones                                                               |                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                 |                    |
| Responsabilidad Civil Extracontractual                                                |                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                 |                    |
| Otros                                                                                 |                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                 |                    |



NIT: 890.102.006-1  
Código Postal: 080003  
Código DANE: 08-000

Calle 40 45-46 Barranquilla, Atlántico Tel. (57)(5)330 7000  
Línea Gratuita 01 8000 425 888 gobernador@atlantico.gov.co

f i o Atlántico para la Gente

atlantico.gov.co



Atlántico  
para la  
Gente

## INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

VERSION

001

FECHA DE  
APROBACION

2020-01-02

### 4. EJECUCION DEL CONTRATO

| Descripción                          |   | Valor         |
|--------------------------------------|---|---------------|
| Valor del Contrato Inicial           |   | \$ 19.000.000 |
| Adición No. 1                        |   | \$ 9.120.000  |
| Adición No. 2                        |   | \$            |
| Adición No. 3                        |   | \$            |
| Valor Total del contrato             |   | \$ 28.120.000 |
| Porcentaje del Anticipo              | % | \$            |
| Porcentaje del Pago anticipado       | % | \$            |
| Valor Ejecutado del Contrato         |   | \$ 26.600.000 |
| Valor por ejecutar                   |   | \$ 1.520.000  |
| Valor a pagar en el presente Informe |   | \$ 3.800.000  |
| No. Factura o Cuenta de Cobro        |   | 07            |

### II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

| Obligación Contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Producto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Brindar apoyo jurídico a la Oficina Jurídica en la proyección y/o revisión de las respuestas a PQR, trámites, consultas y solicitudes efectuadas por la comunidad educativa, entes de control y demás entidades públicas, y los diferentes actos administrativos elaborados en las dependencias de la Secretaría de Educación Departamental.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en la revisión de las respuestas a PQR y actos administrativos expedidos por las diferentes dependencias de la Secretaría de Educación Departamental.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Brindar apoyo a la Oficina Jurídica en las diferentes reuniones, juntas y/o comités relacionados con el objeto contractual en caso de ser requerido.</li></ul>                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"><li>• No se solicitó acompañamiento a reuniones en este periodo.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación Departamental relacionadas directamente con el cumplimiento de su objeto contractual.</li></ul>                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en la revisión y corrección vía correo electrónico de diferentes modelos de actos administrativos relacionados con concesión de licencias no remuneradas, traslados, vacaciones del personal administrativo de las instituciones educativas y la planta central de la Secretaría de Educación y correcciones de actos administrativos de conformidad con la Ley 1437 de 2011.</li></ul> |



NIT: 890.102.006-1  
Código Postal: 080003  
Código DANE: 08-000

Calle 40 45-46 Barranquilla, Atlántico Tel. (57)(5)330 7000  
Línea Gratuita 01 8000 425 888 gobernador@atlantico.gov.co

f i y+ Atlántico para la Gente

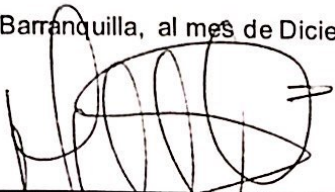
atlantico.gov.co

|                                                                                                                          |                                                              |                     |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|------------|
|  <b>Atlántico<br/>para la<br/>Gente</b> | <b>INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR<br/>Y/O INTERVENTOR</b> | VERSION             | 001        |
|                                                                                                                          |                                                              | FECHA DE APROBACION | 2020-01-02 |

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

**PABLO MORILLO VIÑAS** quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, al mes de Diciembre de 2020,

  
**PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS**  
 FIRMA DEL SUPERVISOR  
 Identificación : 1.140.868.579

  
**LESLIE YANINA VARGAS OROZCO**  
 FIRMA DEL CONTRATISTA  
 Identificación : 1.046.814.797

Revisó:



NIT: 890.102.006-1  
 Código Postal: 080003  
 Código DANE: 08-000

Calle 40 45-46 Barranquilla, Atlántico Tel. (57)(5)330 7000  
 Línea Gratuita 01 8000 425 888 gobernador@atlantico.gov.co




**Atlántico para la Gente**

[atlantico.gov.co](http://atlantico.gov.co)