FECHA DE ELABORACIÓN: 02/05/2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato:	**CPS-123-2026**	Certificado Disponibilidad Presupuestal:	176 del 27/01/2026
		Registro Presupuestal:	181 del 30/01/2026
Rubro Presupuestal	2.3.2.02.02.009.2409.02.90.240016.1.2.3.2.25.01		
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE EN MATERIA DE SEGURIDAD, EDUCACION Y PEDAGOGIA VIAL DEL MUNICIPIO DE ANDES.		
Valor del convenio	TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($33.000.000)		
Duración del contrato	SEIS (06) meses contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio		
Fecha de Inicio	03 DE FEBRERO DEL 2026		
Valor adición/reducción	N/A		
Adición o prórroga (tiempo)	N/A		
Fecha de Terminación	02 DE AGOSTO DEL 2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	JONH MAURICIO PIEDRAHITA QUINTERO		
Contratista	MARIA CAMILA SALDARRIAGA BEDOYA		
Informe N° y Periodo	**N°3, PERIODO DEL 03 DE ABRIL AL 02 DE MAYO DEL 2026**		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**
Fortalecer el proceso de atención y respuesta a los requerimientos de los ciudadanos bajo los parámetros de la prevención, educación y retroalimentación de las normas con los actores viales.	Se verifica el apoyo en la atención y respuesta a los requerimientos presentados por los ciudadanos, brindando orientación relacionada con el cumplimiento de las normas de tránsito y promoviendo acciones de prevención y educación vial. En consecuencia, se concluye que la obligación fue cumplida, recomendando fortalecer la descripción de las actividades, incorporando el componente jurídico, el tipo de actuaciones atendidas y la normatividad aplicada, con el fin de evidenciar el cumplimiento acorde al perfil profesional contratado.	Anexo N°1

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Apoyo en las actividades pedagógicas en seguridad vial dirigida a todos los actores viales a través de la realización de charlas con los grupos sociales y gremios de transporte.	Se constata el apoyo por parte de la contratista en el desarrollo de actividades pedagógicas en seguridad vial, mediante la participación en jornadas de sensibilización dirigidas a actores viales, en las cuales se abordaron temas relacionados con normas de tránsito, prevención de accidentes y buenas prácticas de conducción.	Anexo N°2
Apoyar en la realización de notificación de las respuestas a los requerimientos de los ciudadanos, de los gremios, autoridades y todo actor vial que recurre a la secretaria a través de los diferentes medios.	En cumplimiento a la anterior obligación, se comprueba el apoyo en el proceso de notificación de las respuestas a los requerimientos presentados por los diferentes actores viales, mediante el uso del correo institucional, garantizando el envío oportuno de las comunicaciones y el seguimiento a su entrega.	Anexo N°3
Apoyar en la respuesta de derechos de petición, acciones de tutela, prescripciones y demás solicitudes.	La contratista apoyó en la elaboración y proyección de respuestas a derechos de petición, acciones de tutela, solicitudes de prescripción y demás requerimientos presentados ante la Secretaría de Tránsito y Transporte, mediante la revisión de la información, consulta de bases de datos y seguimiento a los términos de respuesta, contribuyendo a su atención oportuna.	Anexo N°4
Apoyar al despacho en lo relacionado con los diferentes procesos contravencionales que se adelantan en la secretaria	Se verifica el apoyo al despacho en el desarrollo de los procesos contravencionales adelantados por la Secretaría de Tránsito y Transporte, mediante la revisión de comparendos, verificación de información en plataformas y apoyo en la proyección de actuaciones, contribuyendo al trámite ordenado de los expedientes.	Anexo N°5
Apoyar la gestión de proyectos y procesos de la secretaria de tránsito y transporte en las diferentes instancias del gobierno local, departamental y nacional, enfocados en las políticas de prevención y seguridad vial, con el fin de fortalecer el compromiso por el respeto de las normas de tránsito y cumplimiento de las mismas.	Esta obligación no fue realizada durante este periodo, la contratista se enfocó en dar prioridad a otras necesidades de la Dependencia.	N/A
Orientar y atender a los usuarios que requieran información relacionada con los procesos contravencionales, normas de tránsito y seguridad vial	La contratista realizó orientación y atención a los usuarios que acuden a la Secretaría de Tránsito y Transporte, brindando información relacionada con los procesos contravencionales, el estado de comparendos, los trámites a seguir y aspectos generales de las normas de tránsito y seguridad vial.	Anexo N°6

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Apoyar en la elaboración de conceptos jurídicos que sea solicitados por la secretaria de tránsito y transporte para presentar en las campañas, conversatorios y puestos de control pedagógicos.	Se verificó el informe presentado por la contratista, en el cual se indica que durante el periodo evaluado no se desarrollaron actividades relacionadas con la elaboración de conceptos jurídicos para campañas, conversatorios o puestos de control pedagógicos adelantados por la Secretaría de Tránsito y Transporte. Del análisis efectuado se establece que la obligación contractual se encuentra condicionada a la existencia de requerimientos previos por parte de la dependencia para la elaboración de dichos conceptos. En el periodo objeto de supervisión no se evidencian solicitudes formales o instrucciones institucionales que demandaran la elaboración de este tipo de documentos de apoyo jurídico.	N/A
Las demás asignadas por el supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual	Para este periodo no se presentaron demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	N/A

Estado de avance del objeto contractual (%)	50%
Observaciones	16.500.000
Plazo Ejecutado	3 meses

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato	Durante el tiempo de ejecución del contrato	**MARIA CAMILA SALDARRIAGA BEDOYA**

SEGUIMIENTO FINANCIERO		
Descripción	**Valor**	**Saldo en el contrato**
Valor inicial	$33.000.000	$33.000.000
Anticipo	0	0
Acta de Pago N°1	$5.500.000	$27.500.000
Acta de Pago N°2	$5.500.000	$22.000.000
Acta de pago N°3	**$5.500.000**	**$16.500.000**
Acta de pago N°4		
Acta de pago N°5		
Acta de pago N°6		
DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN: Pagar al Contratista la suma de **CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($5.500.000)**		

No.	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. DE PLANILLA	APORTE ($)
	PERIODO DE COTIZACIÓN	**04/2026**			
1	Salud	Nueva Eps	2026/05/04	9503663347	$275.000
	Pensión	Colpensiones			$352.000
	ARL	Sura			$23.000
	TOTAL PAGADO				**$650.000**

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta el 02 de mayo del 2026.

JONH MAURICIO PIEDRAHITA QUINTERO
Supervisor

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Aprobó	Jonh Mauricio Piedrahita Quintero Sec. De Tránsito y Transporte		02/05/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			