# INFORME DE SUPERVISION Y ACTA DE AVANCE

| CONTRATO No | CD-PS-077-2026 | ACTA No | 3 | FECHA DEL ACTA | 8/05/2026 |
|---|---|---|---|---|---|

**OBJETO CONTRACTUAL:**

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA GRANJA LA MAGOLA Y PUESTA EN MARCHA DEL VIVERO DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO CUNDINAMARCA.**

| PERIODO INFORMADO DEL CONTRATO: | DEL | 1/04/2026 | AL | 30/4/2026 | FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO | 30/6/2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CONTRATANTE:** | X | ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO | **NIT.:** | 899.999.173-5 |
| **ORDEN DEL GASTO:** | X | JORGE ENRIQUE INFANTE BERMUDEZ | **C.C.:** | 3.158.886 |
| **CONTRATISTA:** | X | WILLIAM MORENO HERRERA | **C.C.:** | 3.158.875 |
| **REP. LEGAL:** | X | WILLIAM MORENO HERRERA | **C.C.:** | 3.158.875 |
| **SUPERVISOR:** | X | BLANCA LILIA GONZÁLEZ CASTRO | **CARGO** | SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE |
| **DEP. SUPERVISOR:** | X | SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE | | |
| **INTERVENTOR:** | X | NA | **NIT.:** | NA |
| **ASUNTO:** | En el presente documento, se detalla el informe de supervision y acta de avance, en el cual se realiza un analisis cuantitativo, cualiativo de ejecucion, novedades en cuanto adiciones, prorrogas, suspensiones, y verificacion de requisitos para determinar si es viable o no el pago. | | | |

| A. BALANCE DEL TERMINO DEL CONTRATO | | | | | Plazo Cumplido | 60% |
|---|---|---|---|---|---|---|
| A1. PLAZO INICIAL DE EJECUCION: | MESES | 5 | DIAS | 0 | **INICIA** | 2/2/2026 |
| A2. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO | MESES | 0 | DIAS | 0 | | |
| A3. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES | MESES | 0 | DIAS | 0 | | |
| A4. SUSPENSIONES DEL CONTRATO EN EL PERIODO EVALUADO | MESES | 0 | DIAS | 0 | | |
| A5. SUSPENSIONES DEL CONTRATO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES | MESES | 0 | DIAS | 0 | | |
| **A6. PLAZO DEL CONTRATO** (A1+A2+A3) | **MESES** | **5** | **DIAS** | **0** | | |
| **A7. PLAZO EJECUTADO** | **MESES** | **3** | **DIAS** | **0** | | |
| **A8. PLAZO POR EJECUTAR** | **MESES** | **2** | **DIAS** | **0** | **TERMINA** | 30/6/2026 |

| B. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL | | | | | | | | Obligaciones Cumplidas | 100% |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No | OBLIGACION | DEFICIENTE | A MEJORAR | SATISFACTORIO | SOBRESALIENTE | NO APLICA | OBSERVACIONES | | |
| 1 | Realizar actividades propias de los cultivos establecidos y los que se vayan a desarrollar tales como: Siembra, deshierba, abono, fumigación y demás actividades que se deriven del mantenimiento de los cultivos. | | | X | | | | | |
| 2 | Realizar limpieza de potreros con Guadaña y cercar la granja. | | | X | | | | | |
| 3 | Dar buen y correcto uso de los materiales entregados para los trabajos de mantenimiento, usar los elementos de protección personal. | | | X | | | | | |
| 4 | Tener disponibilidad para eventos de emergencia o actividades que se puedan presentar en situaciones determinadas dentro de la granja de La Magola. | | | X | | | | | |
| 5 | Atender y estar pendiente de los caninos existentes en Centro Municipal De Protección Y Bienestar Animal en cuanto a actividades de alimentación, aseo de instalaciones y demás que puedan surgir. | | | X | | | | | |
| 6 | Acatar las indicaciones dadas por el supervisor del contrato respecto a las actividades a desarrollar para la implementación del vivero municipal. | | | X | | | | | |
| 7 | Apoyo en la realización de actividades de campo propias de la secretaría. | | | X | | | | | |
| 8 | Atender las recomendaciones y sugerencias relacionadas con el objeto y obligaciones que realice la supervisión del contrato. | | | X | | | | | |
| 9 | Asistir y apoyar los eventos de carácter cultural, deportivo, turístico y demás eventos institucionales a los que sea convocado. | | | X | | | | | |
| 10 | Asistir, participar y colaborar en las reuniones técnicas de carácter administrativo, informativo y de fortalecimiento institucional a las que sea convocado. | | | | | X | | | |
| 11 | Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución o las que le asigne el jefe de oficina. | | | X | | | | | |

**B1. CONCEPTO GENERAL DEL CUMPLIMIENTO:**

El contratista cumplió con los requerimientos requeridos por la alcaldia municipal en calidad de contratante en lo que corresponde a la vigencia contractual relacionada en la presente acta.

**B2. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:**

Ninguna

**B3. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:**

Ninguna

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **B4. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO?** | **SI** | | **NO** | X |
| | | | | |
| **B5. ¿EL CONTRATISTA ENTREGA INFORMES DE EJECUCION Y SOPORTES?** | **SI** | X | **NO** | |
| Si allega cuenta de cobro informe de actividades y planilla pago de seguridad social | | | | |
| **B6. ¿PROCEDE A PAGO EN ESTE PERIODO?** | **SI** | X | **NO** | |

## C. GARANTIAS

| DESCRIPCION DEL AMPARO | No POLIZA | COBERTURA INICIAL | | AMPLIACION ANTERIORES | AMPLIACION EN EL PERIODO | FECHA APROB.: |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DESDE | HASTA | HASTA | HASTA | |
| | | | | | | |

## D. RELACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

| ITEM | PERIODO DE PAGO | FECHA DE PAGO | VALOR APORTADO |
|---|---|---|---|
| PENSION | MARZO | 6/5/2026 | $ 283.300 |
| SALUD | MARZO | 6/5/2026 | $ 221.400 |
| ARL | MARZO | 6/5/2026 | $ 43.200 |
| CFF | NA | NA | $ - |
| **N° PLANILLA DE PAGO DE APORTES** | 70951885 | **VALOR PLANILLA** | $ 547.900 |

## E. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Ejecucion Financiera **60%**

| | | |
|---|---|---|
| **E1. VALOR TOTAL DEL CONTRATO** (E2+E3+E4) | **$15.000.000** | |
| E2. VALOR INCIAL DEL CONTRATO | $15.000.000 | |
| E3. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO | $0 | |
| E4. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES | $0 | |
| E5. VALOR ANTICIPO | $0 | |
| E6. VALOR AMORTIZADO MEDIANTE ESTA ACTA | | |
| E7. VALOR AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES | | $0 |
| E8. SALDO POR AMORTIZAR (E5-(E6+E7)) | | $0 |
| **E9. VALOR DE LA PRESENTE ACTA** | | **$3.000.000** |
| E10. VALOR TOTAL PAGOS PARCIALES ANTERIORES | | $6.000.000 |
| E11. VALOR POR EJECUTAR (D+B.3.) | | $6.000.000 |
| **E10. PAGAR AL CONTRATISTA LA SUMA DE** (E9-E6) | | **$3.000.000** |

## F. INFORMACION REGISTRO PRESUPUESTAL Y TRIBUTARIA

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| F1. REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL DEL CONTRATO | No | RES-2026000099 | FECHA: | 30/1/2026 |
| F2. 2do REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS | No | | FECHA: | |
| F3. 3er REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS | No | | FECHA: | |
| F4. 4to REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS | No | | FECHA: | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **F5. CUENTA BANCARIA** | ENTIDAD | 89287367041 | | No | BANCOLOMBIA | | | | | |
| **F6. REGIMEN TRIBUTARIO** | SIMPLIFICADO | X | COMÚN | | ESPECIAL | | | | | |

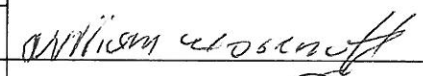
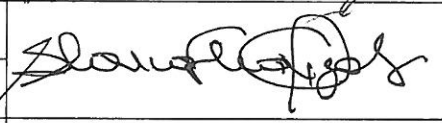
## G. FORMA DE PAGO:

El MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: Periodos fijos mensuales por valor de TRES MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.000.000) demás impuestos y gastos asociados a la ejecución del contrato, o proporcional al tiempo de servicio prestado en el mes, entendiéndose para todos los efectos meses de 30 dias.

## H. OBSERVACIONES:

El contratista presenta cuenta de cobro N° 003 de 2026

## FIRMAS:

| EN CALIDAD DE: | | NOMBRE | FIRMA |
|---|---|---|---|
| **CONTRATISTA:** | | **WILLIAM MORENO HERRERA**<br>Representante Legal Contratista |  |
| **SUPERVISOR:** | | **BLANCA LILIA GONZÁLEZ CASTRO**<br>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE |  |
| **INTERVENTOR:** | | **NA**<br>NA | |