FORMATO 1: DESIGNACION DE SUPERVISOR

DE: Rectoría Institución Educativa Instituto Quimbaya

PARA: Betty Janneth Torres Ramírez

ASUNTO: Designación como Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios No. 06

FECHA: 5 de mayo de 2026

Apreciada señora:

Una vez expedido el **Registro Presupuestal No. 06** con fecha del 5 de mayo de 2026, me permito informarle que ha sido designada como **supervisora** del contrato de la referencia, suscrito con la entidad **SAE SAS**. Para el ejercicio de sus funciones, adjunto al presente hallará una copia íntegra del contrato mencionado.

En virtud de esta designación, le recuerdo que sus obligaciones se orientan a garantizar la transparencia y eficiencia en la ejecución contractual, destacándose las siguientes funciones:

Funciones del Supervisor

- **Ejecución Idónea:** Exigir al contratista la ejecución oportuna y con altos estándares de calidad del objeto contratado.
- **Cumplimiento de Fines:** Velar por el cumplimiento de los objetivos institucionales y los resultados esperados con la celebración del contrato.
- **Gestión Documental:** Solicitar al contratista la entrega de informes, productos o trabajos realizados, ya sea en soporte físico o electrónico.
- **Verificación de Aportes:** Exigir, junto con el informe de actividades, los soportes de pago de seguridad social (salud, pensión y ARL) de acuerdo con la normativa vigente.
- **Vigilancia Contractual:** Supervisar de manera permanente la correcta ejecución del objeto del contrato.
- **Trámite de Pagos:** Remitir oportunamente a la Central de Cuentas las certificaciones de cumplimiento a satisfacción, acompañadas de los soportes necesarios para el trámite de pago.
- **Reporte de Novedades:** Informar de manera inmediata a la Subdirección Administrativa y Financiera sobre cualquier irregularidad, retraso o incumplimiento por parte del contratista.

Cordialmente,

Mg *José Hector Hincapié Ocampo*
Rector

RECIBIDO
FECHA: MAYO 5 DE 2026