

 CONTRALORÍA Municipal de Bello	INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01 de 2026			
	No. CONTRATO:		006	2026
	OBJETO:	<i>Prestación de servicios profesionales y de Apoyo a la Gestión con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, dirigidos a apoyar, mantener y fortalecer el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "SG-SST" de la Contraloría Municipal de Bello, en el marco del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 para la vigencia 2026- dimensión 1 MIPG</i>		
	CONTRATISTA:	LILIANA MARIA HERRERA CADAVID		
	DEPENDENCIA INTERESADA	C.C. 43.724.803		
	VALOR:	\$21.655.000	PLAZO:	Once (11) meses
FECHA DE INFORME		8 de mayo de 2026		

1. ANÁLISIS TÉCNICO DE AVANCE DE ACTIVIDADES

Durante este período, se programaron un conjunto de actividades enfocadas al fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), la gestión del talento humano y la promoción de ambientes laborales seguros y saludables.

Este informe tiene como objetivo dejar constancia de las actividades ejecutadas en desarrollo del cronograma establecido, así como del avance porcentual alcanzado, evidenciado mediante los respectivos soportes, tal como se refleja a continuación:

FECHA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	% AVANCE	OBSERVACIONES
Periodo de ejecución del 27 de enero al 30 de abril de 2026.	Actividad N°1: Rendición de cuentas y revisión por la dirección 2025	Se consolidó la información correspondiente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) del año 2025, con el fin de presentar la rendición de cuentas ante la dirección.	100%	Indicador/resultado evidenciado Informe consolidado de gestión SG-SST 2025 elaborado y presentado.
	Actividad N°2: Aplicación de estándares mínimos	Se diligenció la autoevaluación de los estándares mínimos del SG-SST en la plataforma del Ministerio del Trabajo y en la		Autoevaluación reportada y plan de mejora formulado.



 CONTRALORÍA Municipal de Bello	INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01 de 2026	
	No. CONTRATO:	006 2026
	OBJETO:	Prestación de servicios profesionales y de Apoyo a la Gestión con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, dirigidos a apoyar, mantener y fortalecer el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "SG-SST" de la Contraloría Municipal de Bello, en el marco del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 para la vigencia 2026- dimensión 1 MIPG
	CONTRATISTA:	LILIANA MARÍA HERRERA CADAVID C.C. 43.724.803
	DEPENDENCIA INTERESADA	Subcontraloría
	VALOR:	\$21.655.000
	PLAZO:	Once (11) meses
	FECHA DE INFORME	8 de mayo de 2026

FECHA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	% AVANCE	OBSERVACIONES
Periodo de ejecución del 27 de enero al 30 de abril de 2026.		plataforma de la ARL SURA. Asimismo, se verificó el cumplimiento de los requisitos legales, identificando brechas y formulando el respectivo plan de mejora.	100%	
	Actividad N°3: Revisión y ajuste de políticas y objetivos del SG-SST	Se revisaron y ajustaron las políticas y objetivos del SG-SST, en coherencia con la normatividad vigente y las necesidades organizacionales.	100%	Políticas y objetivos ajustados y actualizados.
	Actividad N°4: Actualización del programa anual de capacitación	Se actualizó el plan anual de capacitación del SG-SST, considerando los resultados de inspecciones, requisitos legales aplicables. Se definieron los temas, cronograma y población objetivo.	100%	Plan anual de capacitación actualizado.

 CONTRALORÍA Municipal de Bello	INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01 de 2026			
	No. CONTRATO:	006	2026	
	OBJETO:	<i>Prestación de servicios profesionales y de Apoyo a la Gestión con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, dirigidos a apoyar, mantener y fortalecer el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "SG-SST" de la Contraloría Municipal de Bello, en el marco del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 para la vigencia 2026- dimensión 1 MIPG</i>		
	CONTRATISTA:	LILIANA MARIA HERRERA CADAVID		
	DEPENDENCIA INTERESADA	C.C. 43.724.803		
	VALOR:	\$21.655.000	PLAZO:	Once (11) meses
FECHA DE INFORME		8 de mayo de 2026		

FECHA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	% AVANCE	OBSERVACIONES
Periodo de ejecución del 27 de enero al 30 de abril de 2026.	Actividad #5: Ajustes documentales según Resolución 3461 de 2025	Se brindó apoyo en la actualización de formatos y herramientas del Comité de Convivencia Laboral, asegurando su alineación con los lineamientos establecidos en la Resolución 3461 de 2025 del Ministerio del Trabajo.	100%	Formatos y herramientas ajustadas conforme a Resolución 3461 de 2025.
	Actividad #6: Campañas de promoción y prevención	Se definieron los contenidos para el desarrollo de campañas institucionales enfocadas en sana convivencia laboral, respeto e inclusión, salud mental y rutas de atención de acoso sexual.	100%	Estrategias institucionales de promoción y prevención definidas
	Actividad #7: Diseño de protocolo contra el acoso sexual	Se diseñó el protocolo y las rutas de atención para la prevención del acoso sexual, conforme a la Circular 006 de 2025, estableciendo lineamientos claros para la atención y gestión de casos.	100%	Protocolo y rutas de atención formuladas.

 CONTRALORÍA Municipal de Bello	INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01 de 2026	
	No. CONTRATO:	006 2026
	OBJETO:	Prestación de servicios profesionales y de Apoyo a la Gestión con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, dirigidos a apoyar, mantener y fortalecer el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "SG-SST" de la Contraloría Municipal de Bello, en el marco del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 para la vigencia 2026- dimensión 1 MIPG
	CONTRATISTA:	LILIANA MARÍA HERRERA CADAVID C.C. 43.724.803
	DEPENDENCIA INTERESADA	Subcontraloría
	VALOR:	\$21.655.000
	PLAZO:	Once (11) meses
	FECHA DE INFORME	8 de mayo de 2026

FECHA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	% AVANCE	OBSERVACIONES
Periodo de ejecución del 27 de enero al 30 de abril de 2026.	Actividad #8: Informe de seguimiento Ley 2365 de 2024 y Circular 006 de 2025	Se brindó apoyo al área de Subcontraloría en la elaboración del informe de seguimiento y evaluación en cumplimiento de la Circular 006 de 2025.	100%	Informe de seguimiento apoyado y estructurado.
	Actividad #9: Apoyo a los comités de apoyo (COPASST, CCL)	Se brindó apoyo en el proceso de conformación del COPASST y del Comité de Convivencia Laboral.	100%	Acompañamiento técnico realizado a COPASST y CCL.
	Actividad #10: Exámenes médicos ocupacionales preventivos 2026	Se gestionó la realización de exámenes médicos ocupacionales de ingreso, ejecutándose 3 de los 10 programados (Verónica Arango Yepes, María Patricia Jaramillo e Isabel Cristina Muñeto).	30%	3 exámenes médicos ocupacionales ejecutados de 10 programados.
	Actividad #11: Acondicionamiento de puestos de trabajo.	Se realizó el acondicionamiento ergonómico de los puestos de trabajo.	100%	Puestos de trabajo acondicionados ergonómicamente.
	Actividad # 12: Capacitación en liderazgo, orientada al fortalecimiento de habilidades	Actividad fue impartida por un profesional en psicología con especialización en Seguridad y Salud en el Trabajo,	100%	Jornada de capacitación ejecutada.

 CONTRALORÍA Municipal de Bello	INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01 de 2026			
	No. CONTRATO:		006	2026
	OBJETO:	<i>Prestación de servicios profesionales y de Apoyo a la Gestión con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, dirigidos a apoyar, mantener y fortalecer el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "SG-SST" de la Contraloría Municipal de Bello, en el marco del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 para la vigencia 2026- dimensión 1 MIPG</i>		
	CONTRATISTA:	LILIANA MARÍA HERRERA CADAVID C.C. 43.724.803		
	DEPENDENCIA INTERESADA	Subcontraloría		
	VALOR:	\$21.655.000	PLAZO:	Once (11) meses
FECHA DE INFORME		8 de mayo de 2026		

FECHA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	% AVANCE	OBSERVACIONES
Periodo de ejecución del 27 de enero al 30 de abril de 2026.	blandas y gestión de equipos de trabajo.	garantizando un enfoque integral alineado con el bienestar laboral y la cultura organizacional.	100%	Jornada de capacitación ejecutada.
	Actividad # 13 Capacitación en Enfoque de género			
	Socialización del protocolo para la prevención y atención de casos de acoso y violencia.			Socialización institucional realizada

2. ANÁLISIS AVANCE PAGOS:

Se deja constancia que se presenta informe a fin de autorizar pago por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/L (\$5.413.750) Exento de IVA, con cargo al rubro 2.1.3.07.02.031.03- salud Ocupacional y Seguridad Industrial, Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.013 de enero 23 y Registro Presupuestal No. 0009 de enero 27, ambos de la actual vigencia, elaborados por la Contralora Auxiliar de Recursos Físicos y Financieros de esta Entidad.

CÓDIGO: F 06 GC	VERSIÓN 7 30 12 2021	Página 5 de 8
-----------------	-------------------------	---------------

 CONTRALORÍA Municipal de Bello	INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01 de 2026			
	No. CONTRATO:	006	2026	
	OBJETO:	<i>Prestación de servicios profesionales y de Apoyo a la Gestión con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, dirigidos a apoyar, mantener y fortalecer el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "SG-SST" de la Contraloría Municipal de Bello, en el marco del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 para la vigencia 2026- dimensión 1 MIPG</i>		
	CONTRATISTA:	LILIANA MARÍA HERRERA CADAVID		
	DEPENDENCIA INTERESADA	C.C. 43.724.803		
	VALOR:	\$21.655.000	PLAZO:	Once (11) meses
	FECHA DE INFORME	Subcontraloría		
				8 de mayo de 2026

3. ANALISIS DE LA INFORMACIÓN ENTREGADA POR LA SUPERVISIÓN

En constancia de la verificación efectuada para el trámite del Pago No. 1 correspondiente al periodo comprendido entre enero y abril de 2026, la contratista presentó cuenta de cobro radicada el día 28 de abril de 2026. Se recibió informe de ejecución con la relación de las diferentes actividades programadas y desarrolladas en el periodo del 27 de enero al 30 de abril de la actual vigencia, las cuales fueron revisadas y verificadas por esta supervisión, dejando constancia de:

- Las actividades ejecutadas corresponden fielmente a las programadas en el periodo evaluado, y están alineadas con los objetivos del contrato y existe una coherencia técnica entre lo planeado y lo ejecutado, ya que los entregables cumplen con los requisitos establecidos, tanto en términos de contenido como de oportunidad.
- La documentación entregada permite verificar el cumplimiento efectivo de cada actividad, con evidencia clara de su desarrollo (actas de reuniones, documentos normativos, informes de inspección, registros de capacitación, etc.).
- Los soportes de pago al Sistema de Seguridad Social Integral correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo de 2026, acreditan el cumplimiento de la obligación prevista en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y las disposiciones contenidas en el Decreto 780 de 2016.

Así mismo, se verificó que los aportes fueron efectuados en calidad de trabajador independiente y dentro del periodo de ejecución contractual objeto de supervisión en los cuales se reporta el pago de seguridad social de forma mensual, tomando como base el valor mensualizado del contrato, aunque se haya pactado contractualmente pagos trimestrales tal como se relaciona así:

 CONTRALORÍA Municipal de Bello	INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01 de 2026			
	No. CONTRATO:	006	2026	
	OBJETO:	<i>Prestación de servicios profesionales y de Apoyo a la Gestión con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, dirigidos a apoyar, mantener y fortalecer el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "SG-SST" de la Contraloría Municipal de Bello, en el marco del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 para la vigencia 2026- dimensión 1 MIPG</i>		
	CONTRATISTA:	LILIANA MARIA HERRERA CADAVID C.C. 43.724.803		
	DEPENDENCIA INTERESADA	Subcontraloría		
	VALOR:	\$21.655.000	PLAZO:	Once (11) meses
	FECHA DE INFORME	8 de mayo de 2026		

No Planilla	Periodo cotización	Fecha pago	Valor pagado
83025210	Enero de 2026	23/02/2026	\$588.000
83880519	Febrero de 2026	02/03/2026	\$580.500
84020303	Marzo de 2026	09/04/2026	\$581.900

Se verificó los soportes de pago al Sistema de Seguridad Social Integral aportados por la contratista, evidenciándose cotizaciones efectuadas en salud, pensión y riesgos laborales mediante PILA, sobre un IBC coherente con el valor mensualizado del contrato y conforme a lo dispuesto en el artículo 3.2.7.1 del Decreto 780 de 2016 adicionado por el Decreto 1273 de 2018.

Se deja constancia que el aporte correspondiente al mes de abril de 2026 no resulta exigible a la fecha de radicación de la cuenta de cobro, toda vez que los trabajadores independientes realizan sus aportes mes vencido mediante la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes – PILA, cuyo vencimiento para el periodo abril de 2026 opera durante el mes de mayo de 2026, conforme al calendario de pagos aplicable según los dos últimos dígitos del documento de identificación del aportante.

De igual manera, la contratista aportó las planillas PILA correspondientes al personal de apoyo vinculado para la ejecución de las actividades contractuales, evidenciándose el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral del referido personal.

4. CONCLUSIONES Y ESTADO ACTUAL DE LA SUPERVISIÓN:

De acuerdo con las actividades verificadas y soportes allegados, se evidencia cumplimiento satisfactorio de las obligaciones contractuales durante el periodo objeto de seguimiento, observándose avance en el fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, actualización normativa, promoción de ambientes laborales saludables y fortalecimiento institucional en materia preventiva.

CÓDIGO: F 06 GC	VERSIÓN 7 30 12 2021	Página 7 de 8
-----------------	-------------------------	---------------

 CONTRALORÍA Municipal de Bello	INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01 de 2026			
	No. CONTRATO:	006	2026	
	OBJETO:	<i>Prestación de servicios profesionales y de Apoyo a la Gestión con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, dirigidos a apoyar, mantener y fortalecer el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "SG-SST" de la Contraloría Municipal de Bello, en el marco del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 para la vigencia 2026- dimensión 1 MIPG</i>		
	CONTRATISTA:	LILIANA MARÍA HERRERA CADAVID		
	DEPENDENCIA INTERESADA	C.C. 43.724.803		
	VALOR:	\$21.655.000	PLAZO:	Once (11) meses
	FECHA DE INFORME	Subcontraloría		
				8 de mayo de 2026

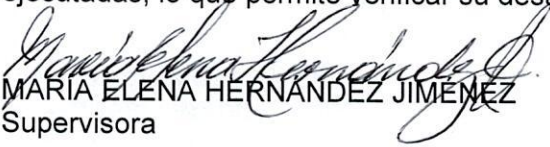
Verificados los soportes documentales, productos entregados y actividades ejecutadas durante el periodo comprendido entre el 27 de enero y el 30 de abril de 2026, se evidencia cumplimiento satisfactorio de las obligaciones contractuales programadas para el referido periodo de ejecución.

En consecuencia, esta supervisión determina que las actividades previstas para el primer periodo contractual presentan un porcentaje de cumplimiento del 100%, toda vez que se ejecutaron las acciones de actualización, seguimiento, acompañamiento técnico, fortalecimiento documental, capacitación y apoyo al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST, conforme a las obligaciones contractuales y a los requerimientos normativos aplicables.

No obstante, el porcentaje de ejecución global del contrato corresponde al avance propio del primer periodo de pago pactado contractualmente, equivalente al veinticinco por ciento (25%) del valor total del contrato.

Este informe parcial permite verificar el cumplimiento de los compromisos contractuales en su fase intermedia, y servirá como base para la evaluación final al cierre del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993, así como los principios de planeación, economía, y responsabilidad que rigen la contratación estatal.

Las actividades desarrolladas se han ejecutado dentro de los tiempos establecidos en el cronograma, contando con los soportes documentales para cada una de las actividades ejecutadas, lo que permite verificar su desarrollo y cumplimiento.


MARIA ELENA HERNÁNDEZ JIMÉNEZ
Supervisora