

Cali, 15 de NOVIEMBRE de 2025

Doctor  
MARIO ANDRÉS HINESTROZA CARABALI  
SUPERVISOR  
CIUDAD.

**ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN – MES: NOVIEMBRE DE 2025**

|                        |   |
|------------------------|---|
| CONTRATO No            | 1.130.17.13- 14871 de 28 DE SEPTIEMBRE 2025   |
| CONTRATO No            | 1.130.17.13- 14871-1 de 28 DE OCTUBRE DE 2025 |
| CONTRATISTA:           | JOSÉ FERNANDO CARVAJAL ZÚÑIGA                 |
| IDENTIFICACIÓN:        | 16838951                                      |
| VALOR DEL CONTRATO:    | \$14.000.000                                  |
| FECHA DE INICIO:       | 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025                      |
| FECHA DE FINALIZACIÓN: | 30 DE NOVIEMBRE DE 2025                       |

**INTRODUCCIÓN**

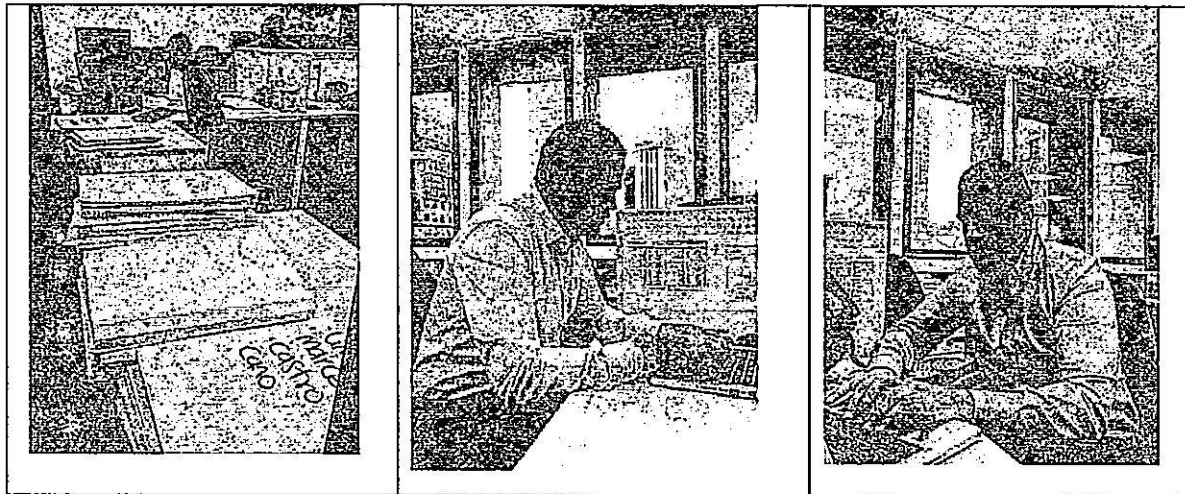
El presente documento corresponde al Informe de Gestión de Actividades de la CUOTA No. 02 del mes de **NOVIEMBRE** de 2025 por prestación de servicios profesionales del contrato No. 1.130.17.13-14871 DE 28 de SEPTIEMBRE de 2025 y OTROSÍ 1.130.17.13- 14871-1 de 28 DE OCTUBRE DE 2025, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, y JOSÉ FERNANDO CARVAJAL ZÚÑIGA cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE POLÍTICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

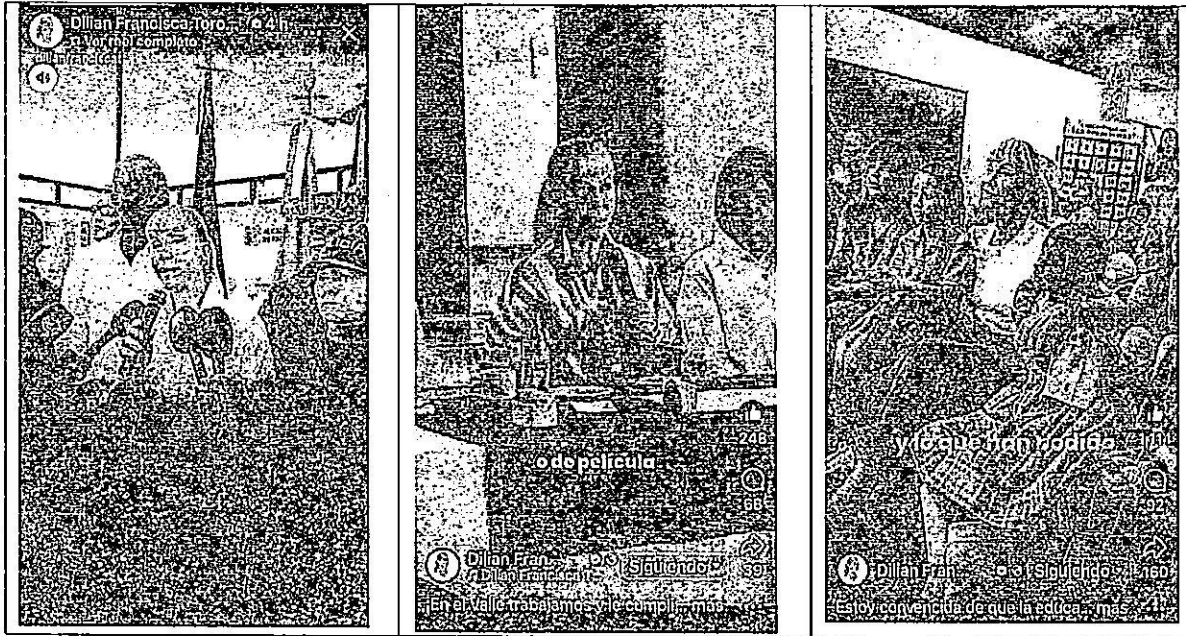
**DESARROLLO DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE 2025:**

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

- Realicé revisión de Registros Presupuestales de Compromiso solicitados por las diferentes áreas del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional en lo referente a: proveedores, prestaciones sociales y servicios públicos para continuar con el respectivo trámite de liberación.

- Realicé revisión de Registros Presupuestales de Compromiso del personal del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional contratado bajo la modalidad de prestación de servicio, para continuar con el respectivo proceso de liberación y posterior remisión de los mismo y las respectivas carpetas contractuales a la Oficina Asesora Jurídica del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.
- Apoyé los procesos de revisión de cuentas de cobro del mes de NOVIEMBRE de contratistas del Departamento Administrativo del Desarrollo Institucional, verificando planillas, informes de gestión e informes de supervisión.
- Realicé análisis presupuestal para calcular el valor requerido en el marco de cumplir con los compromisos del Departamento Administrativo del Desarrollo Institucional.
- Realicé seguimiento en el sistema financiero SAP a los Certificados de Disponibilidad Presupuestal del Departamento Administrativo del Desarrollo Institucional.
- Brindé apoyo en la elaboración de solicitudes ante la Subdirección de Tesorería del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas, en lo referente a la asignación del PAC en las diferentes apropiaciones y de acuerdo con las diferentes necesidades del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional
- Realicé seguimiento al trámite de pago de los análisis del porcentaje de ejecución financiero.
- Difundí, interactué y compartí, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante mis redes sociales.





Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 15 de NOVIEMBRE de 2025.

**JOSÉ FERNANDO CARVAJAL**  
JOSÉ FERNANDO CARVAJAL ZÚÑIGA  
CC. 16838951