

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Apartado, 10 de DICIEMBRE de 2020

Señor
SANTIAGO ZAPATA CASTILLO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1391046 DE 2020**
Coordinador Académico
Complejo tecnológico agroindustrial pecuario y turístico.
Apartado

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
DICIEMBRE del año 2020

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1391046 DE 2020**

RONALD MAURICIO VARELAS RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.029.238 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de atención a población desplazado por la violencia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No **CO1.PCCNTR.1391046 DE 2020**, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$32.497.583)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera : a) un primer pago por valor de **UN MILLON NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN COP (\$1.097.891)**, correspondiente al mes de **febrero del 2020**. b) nueve (9) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO COP (\$3.293.674)** cada uno, correspondientes a los meses de **marzo a noviembre de 2020**. C) Un ultimo pago por valor de **UN MILLON SETECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS VEINTISEIS COP (\$1.756.626)**, correspondiente al mes de **diciembre de 2020**.

Plazo: Será hasta el (16) de (diciembre) de 2020.

OBJETO:
IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LOS PROGRAMAS DE LAS REDES DE CONOCIMIENTO QUE FACILITA EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO EN EL PROGRAMA DE ATENCION A POBLACION DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA Y GRUPOS ETNICOS EN URABA.

CLÁUSULAS ESPECIFICAS

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes	Se orientan procesos de formación con herramientas de Bioseguridad con los programas complementarios en: 2250836 - 2245986 - BIOSEGURIDAD Programas desarrollados en Apartadó, La Union, Turbo, San Jose, cumpliendo así con los lineamientos dispuestos por la coordinación academica, del mismo modo se realizaron remisiones	Guía de aprendizaje Informe de gestión de otras actividades Documentos alojados en Google Drive en el link https://drive.google.com/drive/folders/1mc_z6Vovr-

		administrativas de unidad de víctimas para la respectiva retroalimentación de la base de datos.	xXvvYoBQMxi7f1IqY1XpjL
2	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluaciones de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional, según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado	Se programa el desarrollo de la formación de acuerdo a la programación y planeación de la formación - 2250836 - 2245986 - BIOSEGURIDAD	Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación. Alojados en el portafolio de evidencias en Drive, en link: https://drive.google.com/drive/folders/1mc_z6Vovr-xXvvYoBQMxi7f1IqY1XpjL
3	Reportar oportunamente en el sistema de SofíaPlus todas las actividades y procedimientos de la ejecución de la FPI: Rutas de Aprendizaje, Guías de aprendizaje, Proyecto Formativo, Juicios de Evaluación y demás actividades propias del proceso formativo	Se Diligencia en la plataforma las actividades de aprendizaje propuestas en la guía del programa: - 2250836 - 2245986 - BIOSEGURIDAD	Guías de aprendizaje en Drive, en link: https://drive.google.com/drive/folders/1mc_z6Vovr-xXvvYoBQMxi7f1IqY1XpjL
4	Presentar informes mensuales de la ejecución del objeto contractual, reportando además la información académica y administrativa requeridas del proceso de formación.	Se presenta para el mes en curso: informes de ejecución del objeto contractual y se reporta la información administrativa correspondiente.	<ul style="list-style-type: none"> Informe de ejecución contractual. Informe gestión de otras actividades. pago SS. Registro de tiempos administrativos Diagrama de horario Planilla de pago Certificados modulo 2 y Bioseguridad de sst
5	Realizar acompañamiento a los aprendices en etapa práctica, según el reglamento del aprendiz vigente y debidamente autorizado por la Coordinación Académica.	No se realiza en este periodo	<ul style="list-style-type: none"> No se realiza en este periodo
6	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices a su cargo.	No se realiza en este periodo	<ul style="list-style-type: none"> No se realiza en este periodo
7	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación - CNA, así como la consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior - SACES, los programas que se presenten para Registro Calificado, previa instrucción de la Coordinación	No se realiza en este periodo	<ul style="list-style-type: none"> No se realiza en este periodo

	Académica.		
8	Conformar, si la coordinación académica lo requiere, equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos.	No se realiza en este periodo	<ul style="list-style-type: none"> No se realiza en este periodo
9	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y al reconocimiento de aprendizajes previos.	No se realiza en este periodo	<ul style="list-style-type: none"> No se realiza en este periodo
10	Participar en proyectos de investigación aplicada cuando las condiciones del programa de formación lo permitan, haciendo entrega oportuna de los productos de investigación adelantados.	No se realiza en este periodo	<ul style="list-style-type: none"> No se realiza en este periodo
11	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago periódico de sus honorarios.	Se efectúa el pago al sistema de seguridad social en los plazos establecidos correspondiente al mes de NOVIEMBRE planilla N° 4365517329	<ul style="list-style-type: none"> Comprobante de pago planilla de seguridad social
12	Durante la ejecución del contrato, el contratista deberá aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia 240201044 "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS", o su norma actualizada 240201056 "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado vigente al presentar su informe de ejecución contractual.	<p>Certificado en nivel intermedio en la norma 240201056 "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO.</p> <p>Me encuentro participando en este mes programas de formación virtual:</p> <p>-DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL SEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA ID : 2144398</p>	<ul style="list-style-type: none"> Certificado en la norma plataforma digital Pantallazo, correo, formulario de inscripción
13	Desarrollar las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos naturales agua, aire y suelo. Esto, en cumplimiento del artículo 79 C. Nal., Decreto 2981 de 2013 y Resolución SENA 1471 del 2013 y demás normas concordantes	Se aplica al momento de ejercer las actividades el protocolo de seguridad ambiental	<ul style="list-style-type: none"> Bitácora de ambiente.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
01	598	APARTADÓ – TURBO – LA ARENERA – APARTADÓ	02/12/2020	15/12/2020

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.de la planilla **4365517329**, expedido en plataforma SOI correspondiente al mes de NOVIEMBRE del año 2020.(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (6) folios

Planilla. de cobro
Planilla seguridad social
Orden de viaje
Reporte de horas administrativas de sofiaplus
Diagrama de horario
Inf. Gestión de actividades.

Cordialmente,

RONALD MAURICIO VARELAS RAMIREZ
Contratista
C.C. No. 8.029.238

Recibí a satisfacción:

SANTIAGO ZAPATA CASTILLO
Supervisor del Contrato CO1.PCCNTR.1391046 de 2020
Coordinador Academico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RONALD MAURICIO VARELAS RAMIREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 16/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2250836 - BIOSEGURIDAD
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS FACTORES DE RIESGO BIOLÓGICO QUE AFECTEN LA SALUD Y EL MEDIO AMBIENTE TENIENDO EN CUENTA TIPO DE EXPOSICIÓN Y ACTIVIDAD LABORAL.
2. FOMENTAR EL AUTOCUIDADO RESPONSABLE TENIENDO EN CUENTA PRINCIPIOS UNIVERSALES Y ÉTICOS, EN EL MANTENIMIENTO DE SU VIDA, SALUD Y BIENESTAR.
3. EMPLEAR LAS BARRERAS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL E INSTITUCIONAL TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLO DE
4. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE ELIMINACIÓN DE AGENTES PATÓGENOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS DE PROTECCIÓN DE LOS INDIVIDUOS Y DEL MEDIO AMBIENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 2245986 - BIOSEGURIDAD
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS FACTORES DE RIESGO BIOLÓGICO QUE AFECTEN LA SALUD Y EL MEDIO AMBIENTE TENIENDO EN CUENTA TIPO DE EXPOSICIÓN Y ACTIVIDAD LABORAL.
2. FOMENTAR EL AUTOCUIDADO RESPONSABLE TENIENDO EN CUENTA PRINCIPIOS UNIVERSALES Y ÉTICOS, EN EL MANTENIMIENTO DE SU VIDA, SALUD Y BIENESTAR.
3. EMPLEAR LAS BARRERAS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL E INSTITUCIONAL TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLO DE
4. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE ELIMINACIÓN DE AGENTES PATÓGENOS TENIENDO EN CUENTA NORMAS DE PROTECCIÓN DE LOS INDIVIDUOS Y DEL MEDIO AMBIENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	96,00
--	--------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: RONALD MAURICIO VARELAS RAMIREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO

← No es seguro | senasoplus.edu.co/sona/home/principal.taces

RONALD MAURICIO
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir

Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS: 15336005
Nombre del Instructor: RONALD MAURICIO VARELAS RAMIREZ
Tipo Documento: CC
Número de Documento: 6029238
Responsabilidad: INSTRUCTOR
Fecha Inicial: 01/12/2020
Fecha Final: 16/12/2020
Consultar Horario

Horario

Vista del Horario: Mensual

☐ Tiempo Disponible
☒ Evento Asignado
☐ Evento Seleccionado

SOPIA Plus Versión 9.0.47 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a179;

← No es seguro | senasoplus.edu.co/sona/home/principal.taces

Reporte Ejecucion Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS

30/11/20	01/12/20	02/12/20	03/12/20	04/12/20	05/12/20
	00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2245986)2245986 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2245986)2245986 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2245986)2245986 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2245986)2245986 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
07/12/20	08/12/20	09/12/20	10/12/20	11/12/20	12/12/20
00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2245986)2245986 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2245986)2245986 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2250836)2250836 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2250836)2250836 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible	(2250836)2250836 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible 13/12/20
14/12/20	15/12/20	16/12/20	17/12/20	18/12/20	19/12/20
00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2250836)2250836 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2250836)2250836 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2250836)2250836 BIOSEGURIDAD 16:00 - 23:59: Disponible			
21/12/20	22/12/20	23/12/20	24/12/20	25/12/20	26/12/20
28/12/20	29/12/20	30/12/20	31/12/20	01/01/21	02/01/21
					03/01/21

SOPIA Plus Versión 9.0.47 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a179;

INFORME DE GESTION DE ACTIVIDADES**DICIEMBRE DE 2020****NOMBRE DEL INSTRUCTOR:** RONALD MAURICIO VARELAS RAMIREZ**CEDULA DE CIUDADANIA:** 8029238 DE MEDELLIN**RED DE FORMACIÓN:** FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA RED DE SALUD PROGRAMA ATENCION A VICTIMAS Y VULNERABLES**CELULAR:** 310 4087862

JUSTIFICACIÓN: En cumplimiento de las medidas tomadas de la Dirección del Sena frente a la suspensión de formación presencial, atendiendo los lineamientos de emergencia sanitaria por razones de pandemia COVID 19, se presentan las siguientes actividades realizadas, en virtud de la compensación de los tiempos de formación suspendidos.

FECHA DE EJECUCION	ACTIVIDADES REALIZADAS	RESULTADOS	EVIDENCIAS
DEL 01 AL 16 DE DICIEMBRE	Se Programa El Desarrollo De La Formación De Acuerdo A La Programación Y Planeación De La Formación del mes de diciembre.	ID 2245986 Bioseguridad ID 2250836 Bioseguridad	Anexo 1: Masivos, Fichas De Caracterización, Copias De Cédulas, Guía De Aprendizaje, Formatos De Caracterización, Estructura Curricular, Instrumentos De Evaluación Alojados En El Drive. Link # 1 https://drive.google.com/drive/folders/1mc_z6Vovr-xXvvYoBQMXI7f1IqY1XpjL
	Se realizan llamadas administrativas, base de datos de unidad de víctimas.	Se les realiza la oferta educativa, por medio de llamada telefónica y estos mismo ingresan a formación complementaria de su interés.	<ul style="list-style-type: none">• Formato de remisión con las observaciones y sus compromisos diligenciados. Link # 2: carpeta de evidencias de cumplimiento/evidencias Julio https://drive.google.com/drive/folders/1H6Hp-4Far7dlrDOG8YExiBFE03jNikPe
	Reunión con video conferencia con líder del programa Aida Luz López, de forma virtual donde se reciben lineamientos acerca de la ejecución de la formación del mes Y liquidación de contrato 2020.	Se reciben lineamientos, en cuanto a las remisiones administrativas y la digitación de los datos de la misma, metas para cumplir y lineamientos para la culminación y liquidación del contrato.	<ul style="list-style-type: none">• Acta de videollamada alojada en el drive• Link # 2 https://drive.google.com/drive/folders/1H6Hp-4Far7dlrDOG8YExiBFE03jNikPe

Firma instructor: