

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u> 2 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1. 609 de 2020	
Nombre completo del contratista: Camilo Andrés Prieto Muñoz	
Documento de identificación: 16.934.947	
Nombre del Supervisor: Yury Paola Molina Córdoba	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de Apoyo a la Gestión a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana dentro del proyecto denominado "Fortalecimiento e inclusión de los colectivos y rurales en la convivencia pacífica en Santiago de Cali"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/nov/2020	Fecha terminación 31/dic/2020
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS MCTE (\$4.781.836)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
a. Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				x
b. Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				x
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$4.781.836	\$2.390.918	\$2.390.918	\$0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1033915346 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8821414660 Operador: simple Fecha de Pago: 01 de diciembre 2020 Periodo de pago de la seguridad social: 11 de 2020			
Observaciones al informe financiero y contable:				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de noviembre de 2020; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes a su seguridad social del mes de Diciembre de 2020 remitiendo los correspondientes soportes (planilla de pago de seguridad social diciembre 2020 y soporte de pago) al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo (administrativospcc@cali.gov.co), dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo en la planeación e implementación de talleres participativos y de construcción de propuestas realizadas con los colectivos urbanos y rurales.
 - a) Asistió a la reunión virtual el día 17 de noviembre del presente año, en la cual se estableció el plan de trabajo para el desarrollo de las diferentes actividades y la construcción de propuestas del equipo.
 - b) Asistió a la reunión virtual del 20 de noviembre del presente año, en la cual se establecieron compromisos para el cumplimiento de actividades con colectivos urbanos en el mes de noviembre y diciembre.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>01/oct/2019</p>

- c) Participó de reunión previa para la planeación de la intervención al parque de López ubicado en la Cra 8va con autopista Simón Bolívar, actividad proyectada a ser desarrollada en conjunto con la barra del deportivo Cali
2. Brindar apoyo técnico en el seguimiento de huertas orgánicas implementadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.
 - a.) Apoyó el proceso de seguimiento y control a las huertas implementadas en Santiago de Cali por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, esto el 21 de noviembre de 2020
 - b.) Asistió a la reunión virtual el día 20 de noviembre del presente año, donde se presentaron los resultados de las visitas de control y seguimiento de las huertas implementadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.
 - c.) Apoyó el proceso de seguimiento y control a las huertas implementadas en Santiago de Cali por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, esto el 9 de diciembre de 2020
 - d.) Participó en la implementación de la huerta orgánica con estudiantes de la institución educativa Santa Rosa parque 72W
3. Apoyar en la ejecución de los talleres e iniciativas con los colectivos urbanos y rurales, tales como: muestras deportivas, culturales y artísticas que promuevan la Cultura Ciudadana y la Paz en Santiago de Cali
 - a.) Participó en la Iniciativa Colectiva “Taller de Huertas” en la Institución educativa Santa Rosa parque 72W, el día 24 de noviembre de 2020
 - b.) Participó en la jornada de pedagogía y sensibilización sobre el uso de los residuos sólidos en el hogar, esto en el barrio Terron Colorado de Santiago de Cali, el día 28 de noviembre de 2020.
 - c.) Acompañó a la comunidad de la comuna 21 de Santiago de Cali en la recuperación de uno de sus parques, con siembra de especies ornamentales y limpieza de zonas verdes, esto el domingo 29 de noviembre de 2020
 - d.) Participó en la jornada de pedagogía y sensibilización sobre el uso de los residuos sólidos en el hogar, esto el día sábado 12 de diciembre de 2020.
 - e.) Participó en las jornadas pedagógicas de encuestas a restaurantes de la ciudad de Cali, esto en marco de la iniciativa Cali Circular.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

4. Realizar la sistematización y organización del archivo sobre la documentación, actas, registros, e informes de gestión, y demás evidencias generados en el marco del objeto contractual.
 - a.) Realizó acta del acompañamiento que se llevó a cabo con la comunidad del barrio Compartir, el pasado 29 de noviembre.
 - b.) Realizó acta de la implementación de huerta orgánica llevada a cabo con estudiantes de la institución educativa Santa Rosa parque 72W
5. Realizar la sistematización y organización del archivo sobre la documentación, actas, registros, e informes de gestión, y demás evidencias generados en el marco del objeto contractual.
 - a.) Realizó video presentación de “pasos básicos para crear una huerta”, esto para la Iniciativa Colectiva “Taller de Huertas” en la Institución educativa Santa Rosa parque 72W, el día 24 de noviembre de 2020
 - b.) Participó en la muestra final de cosechas de las huertas por la vida de la secretaría de paz y cultura ciudadana el 19 de diciembre de 2020

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE PAZ Y CULTURA CIUDADANA, de los servicios prestados pactados en el contrato No 4164.010.26.1. 609 de 2020

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.
Se realiza entrega de Backup.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

Observaciones al informe técnico: Se anexa CD que contiene los soportes o evidencias de las actividades reportadas en el informe técnico.

La ejecución se realizó en el marco de lo pactado en el contrato.

3. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

4. FIRMAS RESPONSABLES



Yury Paola Molina Córdoba

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de diciembre de 2020