
 MUNICIPIO DE TULUÁ	ACTA		F-220-07	 SIGI <small>Sistema de Información Geográfica</small>
	Versión: 8	Fecha de Aprobación: 2 de enero de 2026		

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA: **DIA** 20 **MES** marzo **AÑO** 2026

ACTA No. 3

SECRETARIA DE ORIGEN DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN

CLASE CONTRATO	No. DE CONTRATO Y FECHA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	260.20.1-041-2026 23/01/2026

TIPO DE ACTA	
INICIO	<input type="checkbox"/> AMPLIACIÓN
PARCIAL	<input checked="" type="checkbox"/> FINALIZACIÓN
SUSPENSIÓN	<input type="checkbox"/> LIQUIDACIÓN
INICIO	<input type="checkbox"/>



Nota: Seleccione unicamente una casilla de tipo de acta

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DIANA CAROLINA RUDA RODRIGUEZ
DOCUMENTO DE IDENTIDAD (C.C./NIT)	1116265421
DOMICILIO	CLL 26 E 2 OESTE 21
TELÉFONO	3172528460

MODALIDADES DE SELECCIÓN
CONTRATACIÓN DIRECTA

CONDICIONES DEL CONTRATO			
N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	20260189	FECHA	16/01/2026
No. DE REGISTRO PRESUPUESTAL	20260273	FECHA	26/01/2026
N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD ADICIONES		FECHA	
No. DE REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONES		FECHA	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE INVERSIÓN PUBLICA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ASISTENCIA TECNICA A LAS ENTIDADES EJECUTORAS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA, APOYO EN EL USO DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS EN EL SEGUIMIENTO DE METAS DEL PLAN DE DESARROLLO Y EN LA GENERACION DE INFORMES DE CALIDAD PARA LA TOMA DE DECISIONES		

DISTRIBUCION PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES			
<i>Nota: En caso de ser necesario, inserte filas.</i>			
ACTIVIDAD	PRODUCTO MGA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR
Apoyar los procesos operativos de inversión pública territorial para la consolidación y presentación de informes de seguimiento plan de desarrollo municipal	4599031 - Servicio de Asistencia Técnica	101- Ingresos corrientes libre destinación (ICLD)	\$ 3.970.000
			\$ 0
Total			\$ 3.970.000

 MUNICIPIO DE TULUÁ	ACTA		F-220-07	 SIGI
	Versión: 8	Fecha de Aprobación: 2 de enero de 2026		

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA: **DÍA** 20 **MES** marzo **AÑO** 2026

ACTA No. 3

SECRETARIA DE ORIGEN DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN

CLASE CONTRATO	No. DE CONTRATO Y FECHA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	260.20.1-041-2026 23/01/2026

COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD

Me comprometo a cumplir los valores del Código de Integridad (Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia y Justicia) adoptado por la Administración Municipal a través de la Resolución No. 200-059.0358 de fecha 16 de mayo de 2019, dispuesto en la Intranet en el siguiente link:

http://192.168.10.201/gestion_procesos/procesos_Apoyo/Proceso_Desarrollo_Institucional/Gestion%20Talento%20Humano/Codigo%20Integridad/CODIGO%20DE%20INTEGRIDAD.pdf

CAMBIOS, MODIFICACIONES, OTROS SI Y/O OBSERVACIONES AL CONTRATO (SI APLICA)

FECHA DE INICIO	02/02/2026
FECHA DE FINALIZACIÓN	30/06/2026
PLAZO/DURACIÓN DEL CONTRATO	5 meses
PERIODO A CANCELAR	PAGO 2
VALOR DEL CONTRATO	19.850.000
VALORES DE LA ADICION (Si aplica)	
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO	19.850.000
DESEMBOLSOS REALIZADOS ANTES DE LA PRESENTE ACTA	3.970.000
DESEMBOLSOS AUTORIZADOS EN ESTA ACTA	3.970.000
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	11.910.000
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL ENTIDAD PRESTADORA

SALUD: SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.O.S

PENSIÓN: COLFONDOS

ARP: COLMENA

FIRMA DEL SECRETARIO DE DESPACHO
NOMBRE ALEXANDRA CARDONA RAMIREZ


FIRMA DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR
NOMBRE ROSARIO MUÑOZ SANCHEZ

Diana CPR
FIRMA DEL CONTRATISTA
NOMBRE: DIANA CAROLINA RUDA RODRIGUEZ

FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO
NOMBRE: _____

(Aplica únicamente para Acta de Liquidación y/o finalización)