Barranquilla, 27 ABRIL 2026

Doctor
PAOLA CECILIA CAMPO RUZ
Profesional Especializado
Código 222 Grado 07 del Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 19 DE FEBRERO AL 18 DE MARZO DE 2026.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión correspondientes al periodo del 19 de febrero al 18 de marzo de 2026, de acuerdo al contrato No. 202601591.

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA Y LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Actualizar y controlar la documentación del SGC (manuales, procedimientos, formatos y registros) y verificar la correcta aplicación de los procesos y procedimientos establecidos.	• Se estableció el procedimiento de la estrategia Ruta Integral de Acompañamiento -RIA en la Instituciones Educativas focalizadas.
Apoyar la identificación, seguimiento y control de riesgos y oportunidades asociados a los procesos del SGC.	• Se apoyó en la identificación y seguimiento de riesgos y oportunidades de las Instituciones Educativas asociados a los procesos de acompañamiento de la estrategia Ruta Integral de Acompañamiento -RIA.
Realizar seguimiento a los indicadores de gestión y calidad definidos para los procesos.	• Se realizó seguimiento a los indicadores del SGC en el área de la Unidad de Gestión de Calidad Educativa.
Apoyar la programación y ejecución de auditorías internas de calidad y apoyar la atención de auditorías externas.	• Se apoyó en la programación y ejecución de las auditorías realizadas a través de las visitas de acompañamiento y apoyo a la revisión de procedimientos y registros utilizados en las Instituciones Educativas.
Consolidar evidencias de las áreas de la secretaria de educación para la revisión por la dirección.	• Se consolidaron evidencias de las diferentes áreas de la Secretaría de Educación para los procesos de revisión por la dirección, organizando la información clave para clasificar a las Instituciones Educativas.
Hacer seguimiento a las acciones correctivas y de mejora.	No se realizaron actividades para este período.

Hacer seguimiento a la ejecución de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías y/o del presupuesto del Departamento del Atlántico y realizar el reporte de información en las plataformas requeridas Asumir los gastos que implica el desarrollo y ejecución del contrato	No se realizaron actividades para este período.
Asumir los gastos que implica el desarrollo y ejecución del contrato	• Se asumieron los gastos de traslado a los Establecimientos Educativos y equipos de cómputo propios.
Diseño y seguimiento de estrategias para el cumplimiento de los objetivos del Plan Decenal Departamental de Educación 2024-2034: más educación más futura y el Plan Departamental de Bilingüismo: Hacia un Futuro GloCal	• Se realizó reporte y seguimiento trimestral de indicadores del cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo “Atlántico para el mundo” 2024 – 2027.
Cumplir con las demás obligaciones, especificaciones y actividades señaladas en el estudio previo, la propuesta presentada y con aquellas que se deriven de la esencia o naturaleza del Contrato	• Se realizó socialización sobre el cumplimiento de las de entregas de las rendiciones de cuenta de las Instituciones Educativas.



BELQUIS POLO OLIVERO
C.C. 32747989