Barranquilla, Abril 30 de 2026.

SEÑORA:
PAOLA CECILIA CAMPO RUZ
SUPERVISOR (A).

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 29 DE MARZO AL 28 DE ABRIL DE 2026.

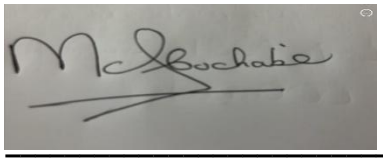
Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión **CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 29 DE MARZO AL 28 DE ABRIL DE 2026,** de acuerdo con el contrato No. **202601718.**

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA Y LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO".

Ejecución Contractual: Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
Apoyar transversalmente todas las áreas de la Secretaría de Educación desde la estrategia de Responsabilidad social Empresarial	• Se apoyo a la SED en gestión con Fundación SACYR donación de filtros de agua • Reunión SACYR: secretaria de Educación y secretaria de Aguas. • Modalidad: Virtual • Hora: 2.00 pm a 4:00 pm • Fecha: 17 de abril 2026. • Ya se recibió el memorando de entendimiento.
Seguimiento a procesos de formación de Educación Superior.	• Reunión con la Universidad del Atlántico, secretaria de educación, coordinadora de calidad, para conocer de primera mano el tema de prácticas universitarias de los estudiantes y la forma como pueden vincularse con las IE del Departamento y/o en la Secretaría de Educación. • Modalidad: Presencial • Hora:9:00 am a 12:00 m • Fecha:15 de abril de 2026
Brindar asesoría y asistencia técnica, en temas relacionados con su área de competencia, encaminados al cumplimiento de la misión y los objetivos institucionales.	• Evento de "UTRIP" en conjunto con Secretaría de turismo y la Universidad Autónoma del Caribe. Lugar: Universidad Autónoma del Caribe Fecha: 17 de abril de 2026 Hora: 7:30 a.m. – 1:00 p. m. Modalidad: presencial • Consecución de donación de transporte para trasladar

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
	estudiantes de los municipios de Santa verónica y playa mendoza hasta las intalaciones de la Universidad Autónoma del Caribe.
Realizar las actividades de planeación, ejecución, verificación y control de los procesos de mejoramiento de la calidad educativa, mediante el acompañamiento en la ejecución de proyectos educativos institucionales articulados con los planes y programas del ente territorial, atendiendo las disposiciones legales vigentes.	• Asistencia y apoyo en logística y relacionamiento con rectores en el evento “aprender a leer” Lugar: Fábrica de la cultura / Casa catinchi Fecha: 22 de abril de 2026 Hora: 7:30 am a 3:30 pm. Modalidad: presencial
Hacer actividades derivadas de los procesos misionales de la Unidad de Gestión de Calidad Educativa.	• Asistencia reunión "Socialización Cátedra de Afrocolombianidad" para la implementación en las IE Lugar: Sala de Juntas. Sec. de Educación Departamental. Piso Edificio Gobernación del Atlántico Fecha: 28 de febrero de 2026 Hora: 8:30 a. m. - 12:00 p. Modalidad: presencial
Elaboración de actas, informes, resoluciones y llevar el archivo de los procesos y gestiones derivados.	• No se realizaron actividades para este periodo.
Realizar el fortalecimiento de la educación media y los procesos de articulación para la doble titulación.	• No se realizaron actividades para este periodo.
Hacer las estrategias de fortalecimiento institucional de los establecimientos educativos con énfasis en turismo y agropecuarios para consolidad grupo de aliados que apoyen los procesos en la diversificación curricular	• No se realizaron actividades para este periodo
Asumir los gastos que implica el desarrollo y ejecución del contrato	• Se asumieron los gastos de traslados a municipios y a las Entidades a las que he tenido que asistir para el cumplimiento de las actividades realizadas.
Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	• No se realizaron actividades para este periodo



MONICA CECILIA ABUCHAIBE ABUCHAIBE
C.C. 22.503.194
CONTRATISTA