

CERTIFICACION CONTRATO No. 006 de 2026	
INFORMACIÓN GENERAL	
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN
PLAZO DE EJECUCION: CINCO (5) MESES Y DIESISIETE (17) DÍAS	VALOR DEL CONTRATO: \$ 15.475.322 (QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS VENTIDÓS PESOS M/CTE)
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	14 DE ENERO DE 2026
FECHA FINALIZACIÓN DEL CONTRATO:	30 DE JUNIO DE 2026
CONTRATISTA:	CARLOS ANDRES BARBOSA MORA
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, ELABORACIÓN Y MANEJO DE INVENTARIOS, TRANSMISIÓN DE LAS SESIONES POR REDES SOCIALES, Y DEMÁS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA, CUNDINAMARCA, VIGENCIA 2026-I"

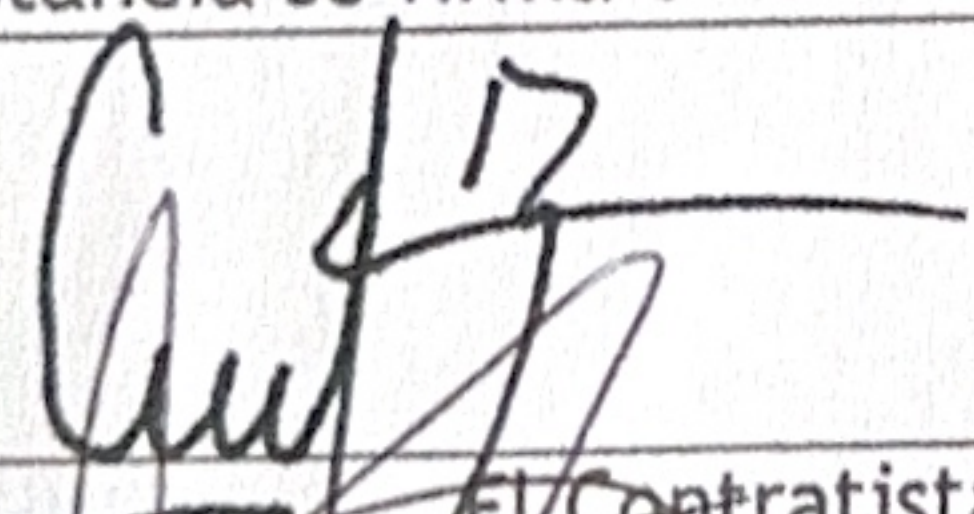
CESAR AGUSTO ARÉVALO SASTOQUE, presidente del Concejo Municipal de La Calera, actuando como Supervisor del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS. No. 006 de 2026, certifica que el contratista cumplió a cabalidad con las Obligaciones y/o Actividades del Contrato, en el periodo comprendido del día 1 de abril al 30 de abril de 2026. Por lo anterior, solicito se realice el cuarto pago, correspondiente a la suma de **DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.780.000)**. De conformidad con lo establecido en la **CLAUSULA CUARTA FORMA DE PAGO**: El pago del presente contrato se hará mediante mensualidades vencidas a través de la secretaria de Hacienda, de la siguiente manera: 1) Un primer pago correspondiente al periodo de enero de 2026, equivalente a, **UN MILLÓN QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS VENTIDÓS PESOS M/CTE (\$1.575.322)**. 2) **CINCO** pagos sucesivos mensuales correspondientes a **DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.780.000)**. para el pago el Contratista deberá presentar, el informe de las actividades desarrolladas, el cual debe contar con el aval y visto bueno del supervisor, entregar, copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, Fondo de Pensión y ARL, del mes inmediatamente anterior, los cuales deberán efectuarse de acuerdo al valor del contrato, en cumplimiento de los Decretos 1703 de 2002, Decreto 1707 de 2003 y Circular 00001 de 2004; cumplido este requisito el supervisor procederá a la expedición de la certificación de recibido a satisfacción del servicio. Al finalizar el objeto contractual, el supervisor expedirá la certificación de cumplimiento en su totalidad del objeto contratado, la certificación de cumplimiento de todos los requisitos.

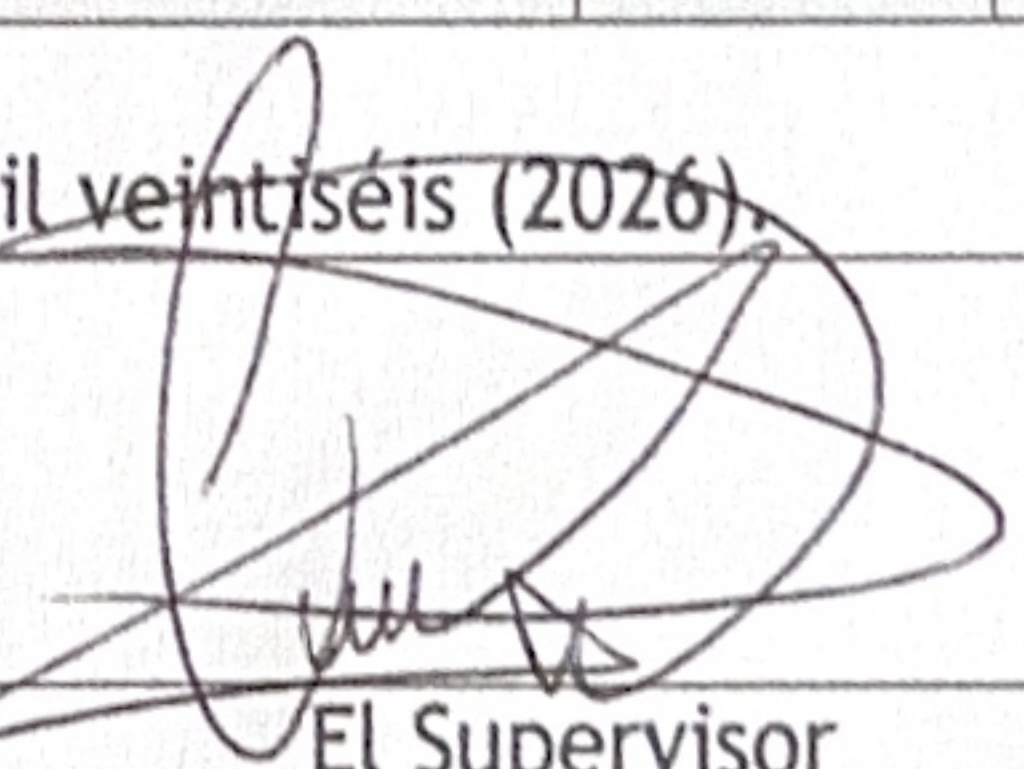
VALOR DEL CONTRATO	SALDO DEL CONTRATO	MENOS ESTE PAGO	NUEVO SALDO DEL CONTRATO
\$15.475. 322.00	\$8.340.000.00	\$2.780. 000.00	\$ 5.560.000.00

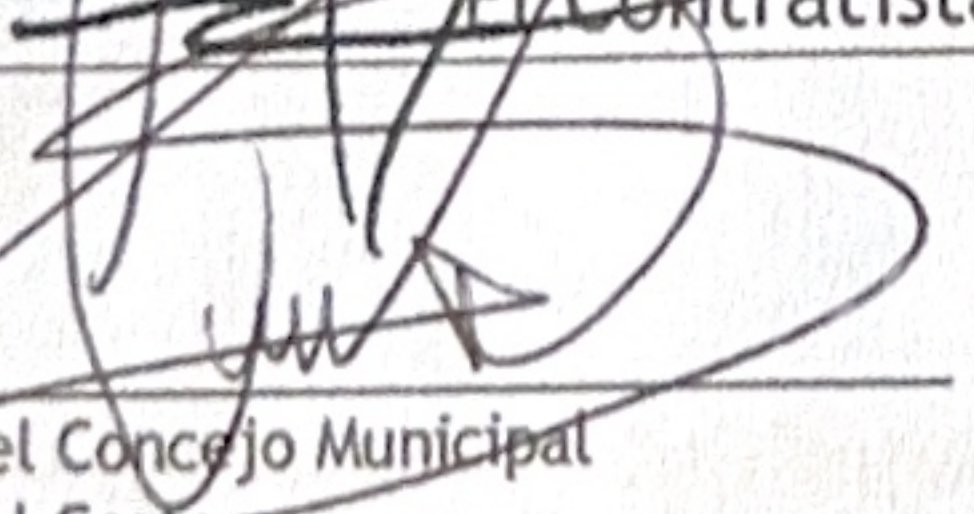
RECIBO DE DOCUMENTOS:
Se deja constancia que el contratista hizo entrega de los siguientes documentos:

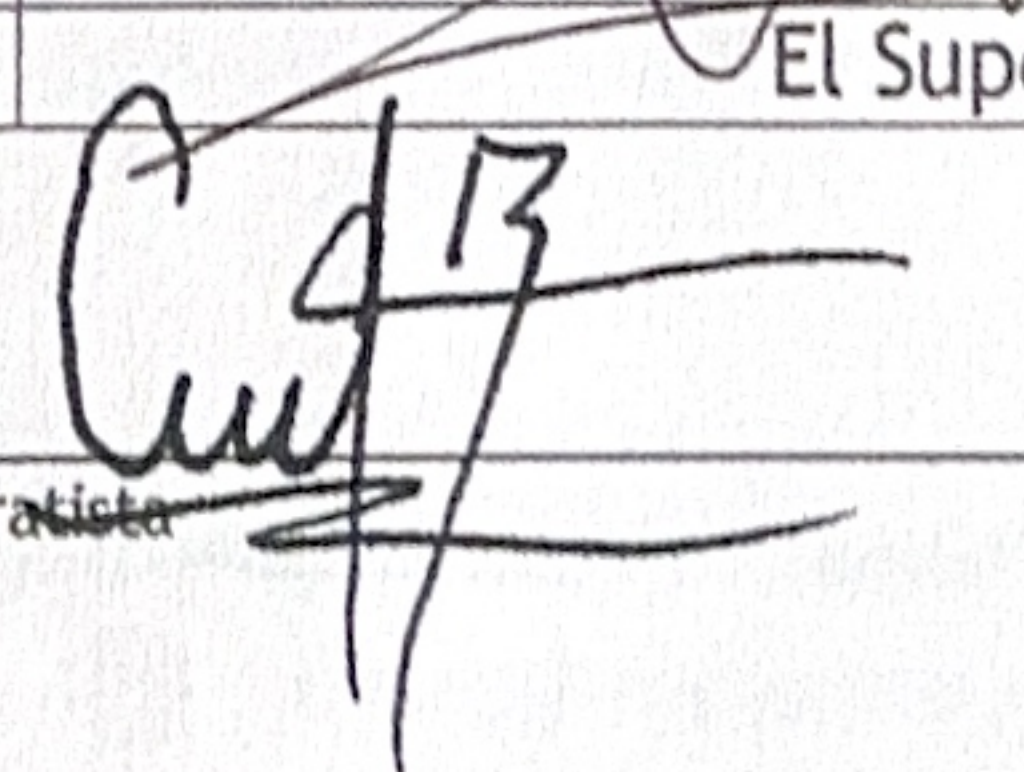
	CLASE DE DOCUMENTO	N.º DE COPIAS	VALOR DE LOS PAGOS
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL.	Certificación Pago ARL	1	\$ 9.200
	Certificación Pago PENSION	1	\$ 280.200
	Certificación Pago SALUD	1	\$ 218.900

Para constancia se firma en La Calera, mes de abril del año dos mil veintiséis (2026).


El Contratista


El Supervisor

Vo. Bo. 
Presidente del Concejo Municipal
Ordenador del Gasto

Vo. Bo. 
Contratista



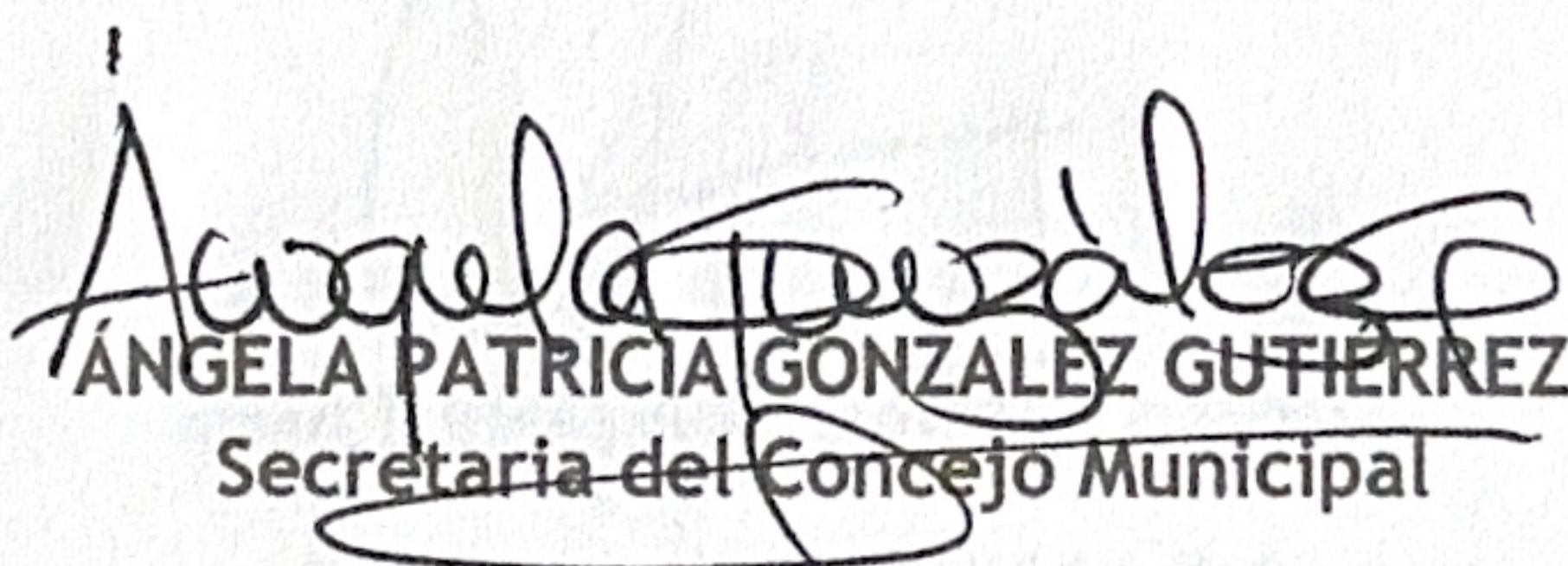
LA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA
CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el señor **CARLOS ANDRES BARBOSA MORA** Identificado con cédula de ciudadanía número 1.003.579.334 de La Calera Cundinamarca cumplió a cabalidad con las obligaciones contenidas en el Contrato de Prestaciones de Servicios No. 006 de 2026, cuyo objeto es la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTION EN EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, ELABORACIÓN Y MANEJO DE INVENTARIOS, TRANSMISIÓN DE LAS SESIONES POR REDES SOCIALES, Y DEMÁS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA, CUNDINAMARCA, VIGENCIA 2026-I” correspondiente al periodo de abril del 2026. Así mismo, presenta cuenta de cobro con soporte de pago hasta el mes de abril en el Sistema de Seguridad Social, como costa en la planilla la cual se adjunta copia

Expedida en el Municipio de La Calera Departamento de Cundinamarca, en el mes de abril de dos mil veintiséis (2026).

En constancia firma


ÁNGELA PATRICIA GONZÁLEZ GUTIÉRREZ
Secretaria del Concejo Municipal

Elaboro: David A. Ruiz Bohórquez - Apoyo Técnico Concejo Municipal
Aprobó. Ángela Patricia González - Secretaria General Concejo Municipal

La Calera, ABRIL de 2026

EL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA CUNDINAMARCA

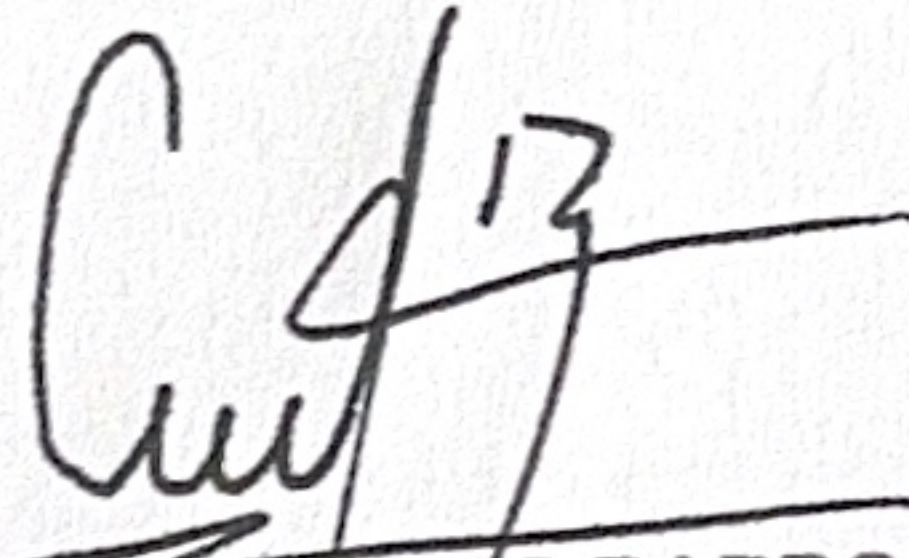
DEBE A:

CARLOS ANDRES BARBOSA MORA
C.C. No. 1.003.579.334 la Calera

Por concepto de: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, ELABORACIÓN Y MANEJO DE INVENTARIOS, TRANSMISIÓN DE LAS SESIONES POR REDES SOCIALES, Y DEMÁS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA, CUNDINAMARCA, VIGENCIA 2026-I" del 1 de ABRIL al 30 de ABRIL de 2026, de acuerdo con CPS No. 06 de 2026.

LA SUMA DE: DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.780.000).

Cordialmente,


CARLOS ANDRES BARBOSA MORA
C.C. No. 1.003.579.334 La Calera

Anexo: Copia planilla aporte a seguridad social
Informe de Actividades



INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS	
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN.
NÚMERO DE CONTRATO:	CONTRATO 06 DE 2026
CONTRATISTA:	CARLOS ANDRES BARBOSA MORA
OBJETO DEL CONTRATO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, ELABORACIÓN Y MANEJO DE INVENTARIOS, TRANSMISIÓN DE LAS SESIONES POR REDES SOCIALES, Y DEMÁS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA, CUNDINAMARCA, VIGENCIA 2026-I"
PERÍODO DEL INFORME:	ABRIL 1 HASTA ABRIL 30 DEL 2026

A continuación, me permito presentar informe de actividades técnicas realizadas en el período comprendido entre el 1 de ABRIL de 2026 al 30 de ABRIL de 2026 en cumplimiento del contrato 06 de 2026 cuyo objeto es la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, ELABORACIÓN Y MANEJO DE INVENTARIOS, TRANSMISIÓN DE LAS SESIONES POR REDES SOCIALES, Y DEMÁS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA, CUNDINAMARCA, VIGENCIA 2026-I"

Se realizó la actualización del software del portal HP de placa 0363.	2) Implementar los procesos de control de bienes e inventario de bienes muebles y equipos del Concejo Municipal.
Se realizó la actualización del software del portal HP de placa 0383.	6) Mantener actualizados los softwares de la Corporación y presentar el informe de Derechos de Autor y Software en las fechas establecidas.
Se realizó la compra de licencias para los equipos del Concejo Municipal.	



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD PARA SU CUMPLIMIENTO – REGISTRO / EVIDENCIA
1) Implementación de: Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – PETI; Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información; Plan de Seguridad y Privacidad de la Información.	- Se están aplicando los planes establecidos desde el área de control interno y el área jurídica para el óptimo funcionamiento y cumplimiento de la norma desde el área de tecnología de la información.
2) Transmisión de sesiones plenarias y de comisión, de acuerdo con las instrucciones de la presidencia, a través de los canales dispuestos para tal fin por parte de la Corporación.	- Se realizó el cubrimiento de todas las sesiones extraordinarias del mes de abril 2026. - Se realizó el cubrimiento de todas las comisiones del mes de abril 2026.
3) Brindar soporte técnico, asesoramiento, planificación en compras del área de informática y sonido.	- Durante el mes de abril se ha realizado un trabajo junto al área jurídica y de archivo para la planificación y el desarrollo propio de la compra de diferentes implementos tanto de papelería como bienes tecnológicos por medio de la plataforma de tienda virtual.
4) Mantenimiento preventivo y de los equipos de sonido y computadores del Concejo Municipal.	- Se realizó el cargue de tintas de la impresora EPSON L3150 - Se realizó la actualización del software del portátil HP de placa 0393 - Se realizó la actualización del software del portátil HP de placa 0368 - Se realizó la actualización del software del portátil HP de placa 0373 - Se realizó la actualización del software del portátil HP de placa 0262 - Se realizó la actualización del software del portátil HP de placa 0383
5) Implementar los Procesos de control de bienes e inventario de bienes muebles y equipos del Concejo Municipal.	- No hubo cambio en el inventario.
6) Mantener actualizados los softwares de la Corporación y presentar el informe de Derechos de Autor y Software en las fechas establecidas.	- la compra de licencias para los equipos del recinto ya están en trámite junto con la compra de equipos presentada en el informe.

Concejo.LaCalera

Síguenos: ConcejoMunicipalLaCalera

ConcejoMunicipalLaCalera

concejo@lcalera-cundinamarca.gov.co

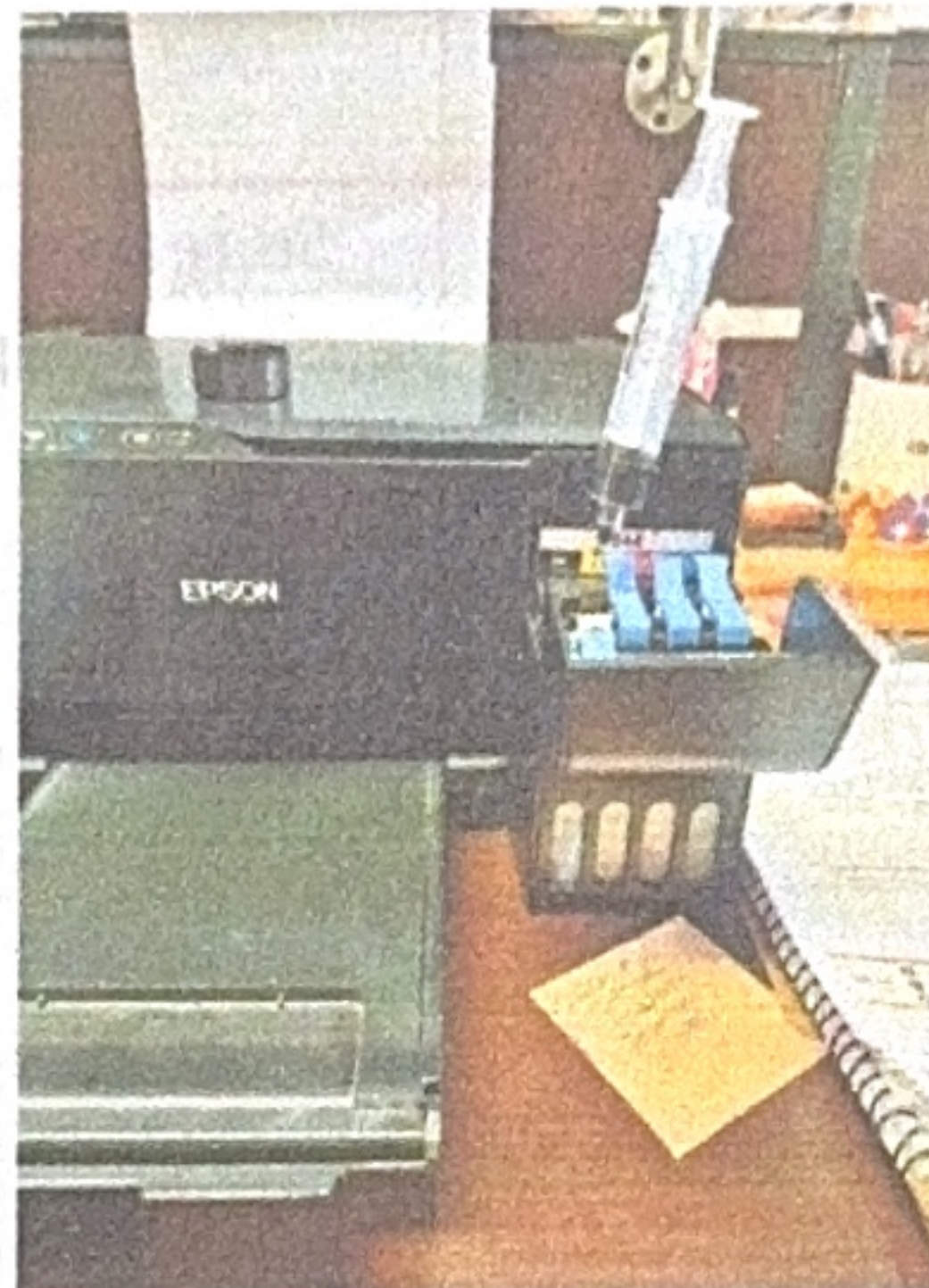
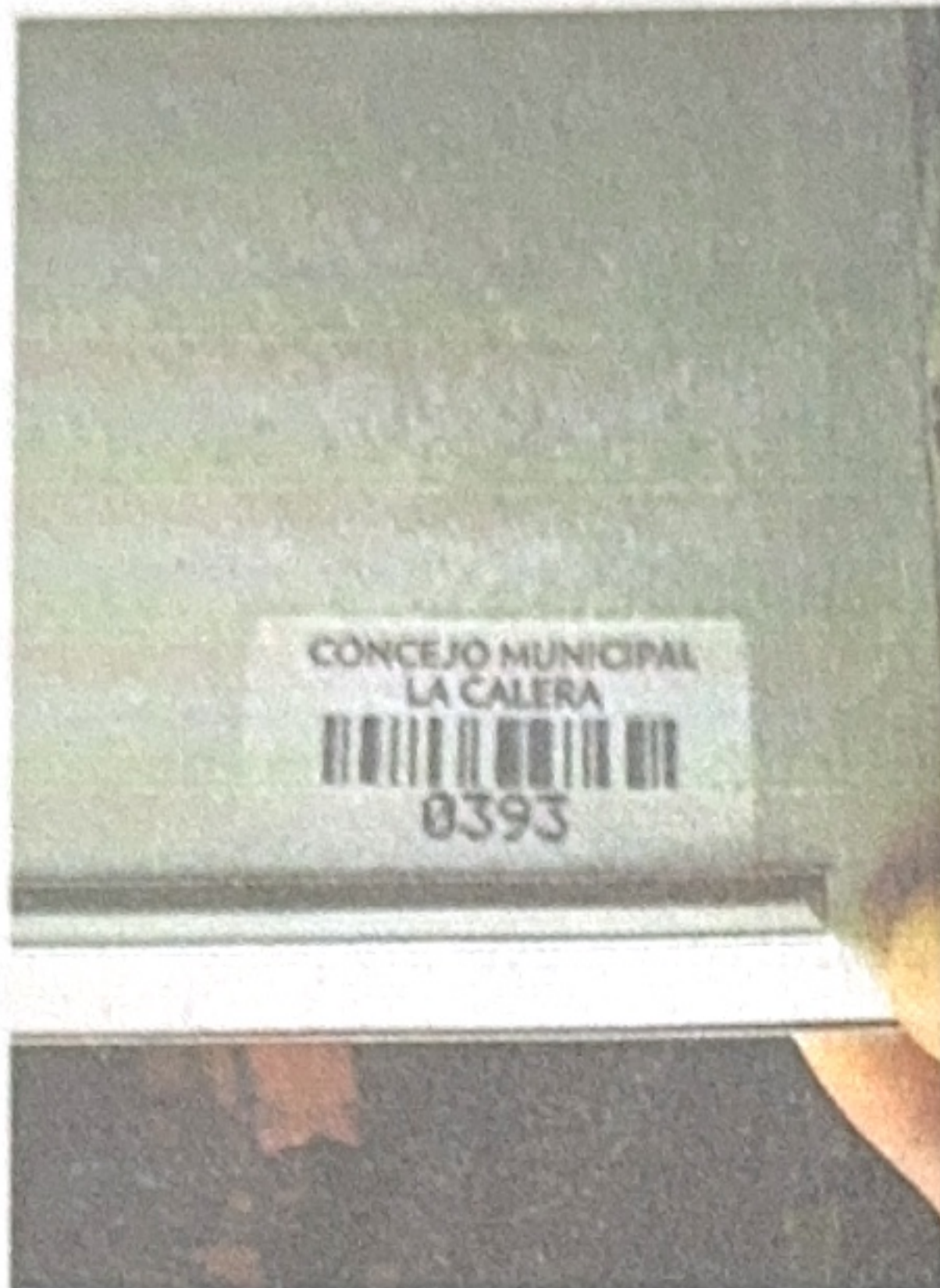
Contáctanos: www.concejo-lcalera-cundinamarca.gov.co

Carrera 3 #6-10

8600620 - 8600062



7) Apoyo en la instalación de equipos y muebles cuando se requiera.	-No se presentó ninguna instalación en el mes de abril.
8) Apoyo en la Secretaría en la actualización de inventarios valorización de bienes muebles y enseres materiales, elementos de consumo, elementos y equipos tecnológicos.	-No han habido actualizaciones en los inventarios.
9) Apoyo en la elaboración de informes técnicos requeridos para el Comité de Bajas de la Entidad.	- El comité de bajas se realizará en el mes de diciembre.
10) Apoyo para el plaqueteo de los bienes muebles del Concejo Municipal.	- Está pendiente realizar el nuevo plaqueteo de bienes, depende del contrato de adquisición de bienes
11) Subir mensualmente dentro de los soportes de pago al SECOP II, el acuerdo de confidencialidad que el contratista previamente ha suscrito con el Concejo Municipal.	- El informe se subirá al secop II
12) Apoyo administrativo y técnico a la Mesa Directiva y Concejo Municipal en actividades propias de la Corporación.	- Se realizó la gestión para llevar la impresora Epson a reparación por daño en la tarjeta madre. - Se realizó acompañamiento en las solicitudes presentadas por el concejo municipal de juventudes los días 6 y 20 de abril.



Síguenos: Concejo.LaCalera
 ConcejoMunicipalLaCalera
 ConcejoMunicipalLaCalera

Contáctanos: concejo@lascalera-cundinamarca.gov.co
 www.concejo-lascalera-cundinamarca.gov.co
 Carrera 3 #6-10 8600620 - 8600062



Presupuesto			
1	GSF01-CARTUCHO TONER HP 58A NEGRO CF258A Proveedor: Panamericana Outsourceing S.A.	879.886,00 COP 1 x 879.886,00 / Unidad	Verificar Agregar
Mercancía	Tiempo de entrega	Términos de pago	Términos de envío
Grandes Almacenes	20	Mecanismo agregación	Mecanismo agregación
Agregar etiqueta			
2	GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA 75 GRS CARTA REPROGRAF- cod:8162182-130001066 Proveedor: Panamericana Outsourceing S.A.	1.844.500,00 COP 100 x 18.445,00 / Unidad	Verificar Agregar
Mercancía	Tiempo de entrega	Términos de pago	Términos de envío
Grandes Almacenes	10	Mecanismo agregación	Mecanismo agregación
Agregar etiqueta			
3	GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA OFICIO 75 GR.REPROGRAF- cod:8028196-130000010	1.088.850,00 COP 30 x 36.291,67 / Unidad	Verificar Agregar
Mercancía	Tiempo de entrega	Términos de pago	Términos de envío
Grandes Almacenes	10	Mecanismo agregación	Mecanismo agregación
Agregar etiqueta			
7	GSF01-CINTA POLIPROPILENO 48X40 COL-BON TRANSPA- cod:8025753-230000455 Proveedor: Panamericana Outsourceing S.A.	40.460,00 COP 10 x 4.046,00 / Unidad	Verificar Agregar
Mercancía	Tiempo de entrega	Términos de pago	Términos de envío
Grandes Almacenes	10	Mecanismo agregación	Mecanismo agregación
Agregar etiqueta			
8	GSF01-SEPARADOR PLASTICO OFICIO 115 PAQUETE X5 Proveedor: Panamericana Outsourceing S.A.	35.700,00 COP 10 x 3.570,00 / Unidad	Verificar Agregar
Mercancía	Tiempo de entrega	Términos de pago	Términos de envío
Grandes Almacenes	10	Mecanismo agregación	Mecanismo agregación
Agregar etiqueta			
9	GSF01-CLIP COLORES PLASTIFICADO CAJA X 100- cod:8490774-120001393 Proveedor: Panamericana Outsourceing S.A.	9.520,00 COP 5 x 1.904,00 / Unidad	Verificar Agregar
Mercancía	Tiempo de entrega	Términos de pago	Términos de envío
Grandes Almacenes	20	Mecanismo agregación	Mecanismo agregación
Agregar etiqueta			
4	GSF01-BOLIGRAFO NEGRO KILOMETRICO 100 RETRACTI- cod:8490639-60000641 Proveedor: Panamericana Outsourceing S.A.	47.600,00 COP 50 x 952,00 / Unidad	Verificar Agregar
Mercancía	Tiempo de entrega	Términos de pago	Términos de envío
Grandes Almacenes	10	Mecanismo agregación	Mecanismo agregación
Agregar etiqueta			
5	GSF01-BORRADOR NATA SUELTO PZ-20- cod:8490750-60000011 Proveedor: Panamericana Outsourceing S.A.	28.560,00 COP 30 x 952,00 / Unidad	Verificar Agregar
Mercancía	Tiempo de entrega	Términos de pago	Términos de envío
Grandes Almacenes	10	Mecanismo agregación	Mecanismo agregación
Agregar etiqueta			
6	GSF01-MARCADOR PERMANENTE NEGRO SHARPIE PTA FI- cod:8473138-60000023 Proveedor: Panamericana Outsourceing S.A.	88.060,00 COP 20 x 4.403,00 / Unidad	Verificar Agregar
Mercancía	Tiempo de entrega	Términos de pago	Términos de envío
Grandes Almacenes	10	Mecanismo agregación	Mecanismo agregación
Agregar etiqueta			
9	GSF01-CLIP COLORES PLASTIFICADO CAJA X 100- cod:8490774-120001393 Proveedor: Panamericana Outsourceing S.A.	9.520,00 COP 5 x 1.904,00 / Unidad	Verificar Agregar
Mercancía	Tiempo de entrega	Términos de pago	Términos de envío
Grandes Almacenes	10	Mecanismo agregación	Mecanismo agregación
Agregar etiqueta			
10	GSF01-LAPIZ MIRADO N.2 HB UNIDAD HEXAGONAL CAJA POR 12- cod:900531830-60000939 Proveedor: Panamericana Outsourceing S.A.	29.400,00 COP 2 x 9.800,00 / Unidad	Verificar Agregar
Mercancía	Tiempo de entrega	Términos de pago	Términos de envío
Grandes Almacenes	20	Mecanismo agregación	Mecanismo agregación
Agregar etiqueta			



Atentamente,

CARLOS ANDRÉS BARBOSA MORA
Contratista
Concejo Municipal La Calera Cundinamarca

23/04/2026

Síguenos: Concejo.LaCalera
 ConcejoMunicipalLaCalera
 ConcejoMunicipalLaCalera

Contáctanos: concejo@lascalera-cundinamarca.gov.co
 www.concejo-lascalera-cundinamarca.gov.co
 Carrera 3 #6-10 8600620 - 8600062

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																	
Identificación		dv	Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Direccion		Ciudad-Departamento		Telefono		Exonerado SENA e KBF		
CC 1003579334			BARBOSA MORA CARLOS ANDRES		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		CALLE 8 # 10 - 20		LA CALERA-CUNDINAMARCA		11111111		No		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																	
Periodo			Clave		Tipo		Fecha		Pago								
Pensión	Salud		Pago	Planilla		Planilla	Limite	Pago		Banco		Dias Mora	Valor				
2026-04	2026-04		2-00027194	9501862996		1	2026/05/11	2026/04/20	NEQUI					\$543,400			
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																	
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS	
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905
Ciudad: LA CALERA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905
1	CC	1003579334	BARBOSA CARLOS	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS-005	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF24	30	\$1,750,905	\$218,900	14-11	30	\$1,750,905
Total Afiliados(1)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENIA e ICBF	
CC 1003579334		BARBOSA MORA CARLOS ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 8 # 10 - 20	LA CALERA-CUNDINAMARCA	1111111		No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Período		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-04	2026-04	240027194	9501862996	I	2026/05/11	2026/04/20	NEQUI	0	\$543,400
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$543,400	\$0	\$0	\$543,400	