Manizales Caldas, marzo de 2026

Doctor
**JUAN PABLO OSORIO GALLO**

Asunto: Informe de supervisión al **Contrato N° 020-2026**

Conforme con la delegación de supervisión que me fue asignada dentro del contrato de la referencia, adjunto informe de supervisión para el cual fui delegada.

**PLANTILLA DE SUPERVISION**

| | |
|---|---|
| **marzo de 2026** | **JOHN FREDY SUAREZ JIMENEZ** |

**Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios Profesionales**

**Personería de Manizales**

**Contrato N° 020-2026**

**OBJETO:PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA APOYAR LA PERSONERIA DELEGADA EN ASUNTOS PENALES.**

Mediante el presente escrito y dando cumplimiento al objeto y las obligaciones reseñadas en el contrato No. **020-2026** mes de marzo de 2026, me permito relacionar y entregar el presente informe de actividades realizadas durante la ejecución del contrato, de acuerdo con el objeto del contrato.

| | CONTRATO | 020-2026 |
|---|---|---|
| | **OBJETO** | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA APOYAR LA PERSONERIA DELEGADA EN ASUNTOS PENALES". |
| | **CONTRATISTA** | **JOHN FREDY SUAREZ JIMENEZ**, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.053.795.816 |
| | **FORMA DE PAGO** | el valor del presente contrato se cancelará de la siguiente manera: El valor del presente contrato se cancela así: Siete actas parciales de igual valor, cada uno por la suma de **TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL SETESCIENTOS SETENTA PESOS MCTE ($**3.250.770**)** previa aprobación por parte del supervisor del contrato, en las que conste el cumplimiento de las obligaciones. |

| | | |
|---|---|---|
| | **PLAZO** | Será de SIETE MESES a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución. |
| **1** | **OBLIGACIONES ESPECIFICAS** | **CUMPLIMIENTO** |
| | Apoyar en la proyección de oficios, informes, elaboración de actas, documentos matrices u otros tipos documentales que le sean requeridos por el Personero Delegado Grado 03 de la delegada de asuntos penales y de manera interna o externa | CUMPLIDO A SATISFACCIÓN |
| **2** | **OBJETIVO ESPECIFICO MATERIALIZADO** | **CUMPLIMIENTO** |
| | Apoyar al área penal y de participación ciudadana en la proyección de derechos de petición, acciones de tutela, incidentes de desacato y otro tipo de acciones jurídicas y constitucionales que permitan garantizar la protección de los Derechos Humanos que el área se encuentre | CUMPLIDO A SATISFACCIÓN |
| **3** | **OBJETIVO ESPECIFICO MATERIALIZADO** | **CUMPLIMIENTO** |
| | Apoyar la asistencia y participación del área en las audiencias que sean asignadas por el Personero Municipal, Personero delegado Grado 03 de la delegada de asuntos penales | NO SE REQUIRIO |
| **4** | **OBJETIVO ESPECIFICO MATERIALIZADO** | **CUMPLIMIENTO** |
| | Brindar apoyo al Personero Delegado Grado 03 de la delegada de asuntos penales en atención y resolución de las peticiones incoadas dentro del giro ordinario del área. | CUMPLIDO A SATISFACCIÓN |
| **5** | **OBJETIVO ESPECIFICO MATERIALIZADO** | **CUMPLIMIENTO** |
| | Apoyar en la proyección de informes, elaboración de actas, documentos matrices u otros tipos documentales que le sean requeridos por el Personero Delegado Grado 03 de la delegada de asuntos penales en cumplimiento de las labores constitucionales otorgadas en la Constitución Política a las Personerías Municipales. | NO SE REQUIERIO |

| | | |
|---|---|---|
| **6** | **OBJETIVO ESPECIFICO MATERIALIZADO** | **CUMPLIMIENTO** |
| | Acompañar Personero Delegado Grado 03 de la delegada de asuntos penales en las actividades institucionales que se encuentran determinadas en el Plan Estratégico de la Entidad. | CUMPLIDO A SATISFACCIÓN |
| **7** | **OBJETIVO ESPECIFICO MATERIALIZADO** | **CUMPLIMIENTO** |
| | Acompañar en las actividades institucionales que se encuentran determinadas en el Plan Estratégico de la Entidad. | CUMPLIDO A SATISFACCIÓN |
| **8** | **OBJETIVO ESPECIFICO MATERIALIZADO** | **CUMPLIMIENTO** |
| | Atendiendo el riesgo de pérdida de información del sistema de gestión documental de la Entidad y demás datos con carácter reservado o confidencial a los que tendrá acceso el contratista así como la necesaria interacción con los usuarios internos y externos y en aplicabilidad del principio de coordinación, la prestación del servicio se deberá realizar de manera personal y directa en las instalaciones de la Entidad o en los espacios en los que esta preste sus servicios en los tiempos, plazos y condiciones que sean necesarios para alcanzar un cabal cumplimiento del objeto del contrato previa coordinación que se realice con el supervisor de las obligaciones | CUMPLIDO A SATISFACCIÓN |
| **9** | LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR. | CUMPLIDO A SATISFACCIÓN |

ESTADO DE AVANCE DEL CONTRATO

| | | |
|---|---|---|
| | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | **VENTIDOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS MCTE ($22.755.390), IVA INCLUIDO** |
| 1 | PAGO MES DE FEBRERO | $3.250.770 |
| 2 | PORCENTAJE DE EJECUCION | 28.6% |
| 3 | SALDO A EJECUTAR | $ **16.253.850** |

Igualmente se dio cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 1 de la ley 828 de 2003 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, con relación al pago de seguridad social, mismo se verifica con la planilla N° 9501736685 pagada el día 25 de MARZO de 2026.

**MARIANA CAÑOM JURADO**
Personera delegada grado 02
Area penal