



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
Pública	X	Pública Clasificada	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 30 de abril de 2026

Señor

Andrés David Álvarez Rojas

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR. 9297624 DE 2026

Coordinador académico

Centro de servicios de salud

Ciudad: Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9297624 de 2026

JUAN JOSE JIMENEZ ZUÑIGA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 11'324.822, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: :valor total de la contratación la suma de CUARENTA y NUEVE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS (\$49.585.802) colombianos.

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor de Cuatro Millones Ciento Quince Mil Seis Cientos Veinte un Pesos (\$4.579.581), correspondiente al mes de febrero, 2026 y nueve(9) pagos iguales por un valor (\$4.737.497) de la siguiente en mensualidades desde marzo a noviembre de 2026 y un último pago correspondiente a los meses Diciembre 2026 por Dos Millones Trescientos sesenta y ocho Mil setecientos cuarenta y ocho pesos colombianos (\$2.368.748)



Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2026

Objeto: 5_9401_564 Prestar servicios profesionales de manera temporal para la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de los procesos de formación titulada y complementaria, en modalidad virtual y/o presencial, en el Centro de Servicios de Salud, asegurando el desarrollo integral de competencias en los aprendices, conforme a los lineamientos pedagógicos, normativos y tecnológicos establecidos por la institución

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aplicar el conocimiento detallado conforme al procedimiento en el que incide el objeto contractual y las obligaciones asumidas para el cumplimiento puntual del mismo.	para este mes se presenta la afiliación de la seguridad social pensión y demás	Se evidencia en la carpeta de evidencias de acuerdo con la obligación
2	identificar e informar al supervisor los riesgos conforme al procedimiento establecido, en lo relativo a la ejecución del objeto contractual, las obligaciones y las actuaciones que le correspondan dentro del proceso de gestión de la ejecución de la Formación Profesional Integral.	Para este mes SI se ejecutaron acciones porque el contratista Y SI fui convocado a participar de Jornadas de Diseño y/o desarrollo curricular.	Se evidencia en la carpeta de evidencias de acuerdo con la obligación
3	Ejecutar las obligaciones contractuales de manera articulada con la planeación formativa vigente, informando al supervisor sobre avances y eventuales desviaciones que puedan afectar el cumplimiento del objeto contratado.	Para este periodo No se registraron los s listado de correos para formación grupos de los aprendices sig.	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
4	Articular su participación con los equipos ejecutores, atendiendo los lineamientos y políticas institucionales aplicables, con el propósito de contribuir al cumplimiento de los objetivos del SENA.	Para este mes la participación y lineamientos y políticas institucionales se aplica	Se visualiza en la carpeta de evidencias de acuerdo a la obligación
5	Prestar apoyo técnico a la planeación y ejecución del proceso de inducción de	Como es lms de Sofia se encuentra fuera de	



	los aprendices del Centro de Formación de acuerdo con el programa de Formación Profesional Integral definido en el objeto contractual.	servicio se optó por class room donde reposan las actividades y la correspondiente calificación Como es lms de sofia se encuentra fuera de servicio se optó por class room donde reposan las actividades Y la correspondiente calificación	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
6	Proporcionar al supervisor del contrato la información que le sea requerida, relacionada con la gestión de la formación profesional integral necesaria para el cumplimiento del objeto contractual.	Para este mes en la programación realiza ACTA para validar el si se ha realizado inscripción de aprendices nuevos para la formación.	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
7	Socializar y evaluar a los aprendices dentro de un plazo máximo de cinco (5) días, las observaciones técnicas o juicios evaluativos derivados de los productos formativos desarrollados en cada fase o competencia, aplicando el debido proceso y garantías necesarias conforme al Reglamento del Aprendiz para la Formación Profesional Integral.	Para este mes no se ha requerido por parte de los aprendices reconocimiento de aprendizajes previos. Durante este mes NO se presentaron novedades académicas en las fichas orientadas que requieran ser reportadas a coordinación académica.	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
8	Registrar los productos académicos derivados de cada fase o competencia de acuerdo con el programa de formación en las plataformas institucionales que disponga la entidad de conformidad con los lineamientos establecidos	Las acciones ejecutadas en el marco del procedimiento de ejecución de la formación profesional integral se realizaron en observancia del reglamento del aprendiz.; Portafolio del instructor y carpeta de anexos.;	se cuenta con evidencias como es el diseño curricular aprobado listo para subir por parte administrativa
9	Presentar en las fechas sugeridas al supervisor del contrato informes periódicos de ejecución contractual,		No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas



	describiendo productos entregados, avances y evidencias de cumplimiento, como soporte para el reconocimiento de honorario.	Para este mes se envió a coordinación correo lista de aprendices para inicio de programa.	directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
10	Reportar oportunamente al supervisor del contrato, las novedades, irregularidades, y demás situaciones derivadas de la Formación Profesional Integral llevada a cabo con aprendices, incluidos aquellos asociados al registro de información en SOFÍA Plus, y remitir los insumos técnicos que sean requeridos para el análisis institucional correspondiente conforme al debido proceso establecido en el Reglamento del Aprendiz.	Para este mes No se participó de las reuniones convocadas y además se presenta listado de aprendices para matrícula	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
11	articular su participación en los Comités de Evaluación y Seguimiento de aprendices, contribuyendo al cumplimiento del debido proceso establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente.	Para este mes no se presentó participación en los comités de evaluación y seguimiento de aprendices.	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
12	Brindar apoyo en el desarrollo de productos pedagógicos específicos asociados a programas de formación titulada y/o complementaria, así como en procesos de evaluación y Certificación de Competencias Laborales, según su perfil, siempre y cuando la necesidad del servicio lo requiera, en modalidad presencial o virtual.	Para este mes no se participó de las reuniones convocadas	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
13	Apoyar las actividades definidas por el Centro de Formación orientadas al mejoramiento de la calidad de los procesos, y mantener actualizada la certificación en las normas de competencia relacionadas con la	Para este mes se realizan el curso de habilidad para	Se visualiza en la carpeta de evidencias de acuerdo con la obligación



	orientación de la formación presencial y virtual, de acuerdo con la normatividad institucional.	el instructor y el respectivo curso de implementación	
14	Acompañar a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, según se requiera, contribuyendo con el cumplimiento del debido proceso de conformidad con el Reglamento del Aprendiz aplicable a la fecha de matrícula.	Para este mes NO se realizan acciones, como inducción a los aprendices nuevos a la ficha en espera a el ingreso de lo aprendices	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
15	Articular su participación en la elaboración y desarrollo de diseños curriculares, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional, según la necesidad	Para este mes se participó en proyectos de desarrollo curricular y planeación guías	Se visualiza en la carpeta de evidencias de acuerdo con la obligación
16	Brindar apoyo técnico a las supervisiones y al área de contratación de bienes y servicios, de acuerdo con las necesidades del Centro de Formación.	Para este mes NO se participó en supervisiones y al área de contratación de bienes y servicios	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
17	Elaborar requerimientos técnicos de los materiales necesarios para la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la planeación establecida, y, según su experiencia, apoyar la recepción de materiales y la evaluación de proveedores cuando sea requerido	Para este mes no se aplicó buenas prácticas ambientales debido que no se ha iniciado formación para emplear dichas estrategias conforme a la normatividad	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
18	Aplicar buenas prácticas ambientales para la protección de los recursos agua, aire y suelo en la ejecución de los productos contractuales, conforme a la normatividad vigente	Para este mes NO se realizó estrategias para la retención de aprendices	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de



			coordinación académica para esta obligación
19	Apoyar la autoevaluación del Centro de Formación conforme a los lineamientos del Consejo Nacional de Acreditación (CNA) y la consolidación de la documentación requerida para el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (Nuevo SACES	Para este mes no apoyo a la autoevaluación del centro de formación conforme a los lineamientos del concejo de acreditación	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
20	Brindar atención y orientación presencial, virtual y/o a distancia a través de los canales y plataformas dispuestos por la entidad, conforme al objeto contractual y los tiempos definidos para la prestación del servicio.	Para este mes NO se realizó estrategias para la retención de aprendices	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
21	Gestionar las comisiones de servicio desde su solicitud y aprobación previa al desplazamiento, así como elaborar los informes necesarios para su legalización, conforme a los tiempos establecidos en la Circular de Gastos de Desplazamiento vigente.	Para este mes no se presenta actividad en el punto 21	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
22	Cumplir las obligaciones contractuales con estricta observancia del Reglamento del Aprendiz del SENA y demás lineamientos establecidos en el procedimiento de ejecución de la formación p profesional.	Para este punto no se está gestionando para cumplir con estricta observancia del reglamento del aprendiz porque no ha ingresado los aprendices al curso de tecnología de sistemas integrados de gestión	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de coordinación académica para esta obligación
23	Responder por la integridad, custodia y buen uso de los materiales, equipos y demás bienes institucionales asignados,	Para este mes no se presenta actividad en el punto ya que los equipos son de nuestra propiedad	No se cuenta con evidencias estoy en espera de nuevas directrices por parte de



	realizando inventarios cíclicos y garantizando su adecuada conservación.	y no tenemos asignado equipos para las actividades	coordinación académica para esta obligación
--	--	--	---

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	XX	XX	XX	XX
2	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 9502115411 y el operador ante el cual se hizo el pago en APORTES EN LINEA referente al mes de marzo 2026.

Cordialmente,

JUAN JOSE JIMENEZ

Contratista

C.C.11'324.822

Andrés David Alvarez Rojas

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR. 9297624 DE 2026

Coordinador académico