PLAN DE ACTIVIDADES MENSUAL N° 02

DATOS DEL CONTRATISTA	JUAN CARMELO MARTINEZ RESTREPO C.C. 1027960596
PERIODO:	2/03/2026 al 1/04/2026
CONTRATO N°	NRO. 047-2026 del 23 de Enero de 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN EN LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS, ARTÍSTICOS, CULTURALES Y DE CULTURA CIUDADANA EJECUTADOS EN LOS ESPACIOS A CARGO DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL FEDERICO GARCÍA LORCA ADSCRITA AL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CIUDADANÍA DE APARTADÓ - IMCCA".

PLAN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR SEMANA

SEMANA	DÍA Y FECHA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD Y LUGAR DONDE SE REALIZA
SEMANA 1:	DEL 2 AL 8 DE MARZO	• Atención al usuario en consulta en sala de referencia y SIL. • Organización de libros en las estanterías de sala general y sala SIL. • Acompañamiento montaje de exposición en sala Kintana 2 de marzo. • Organización de espacio sala de referencia 2 de marzo. • Reunión convocada por el alcalde Adolfo David Romero Benites, realizada el día lunes 2 de marzo a las 7:00 pm, en la Biblioteca Pública Municipal FGL. • Consultoría literaria 3 de marzo. • Reunión convocada por el director del IMCCA Luis Alberto Córdoba, el día martes 3 de marzo en el horario de 12:00 pm a 1:00 pm en la Biblioteca Pública Municipal FGL • Reunión convocada por la coordinadora Carmen Teresa Garcés Castro, donde se trataron temas de actividades. La reunión se realizó el día viernes 6 de marzo en el horario de 12:00 pm a 1:00 pm. En la Biblioteca Municipal FGL. • Taller de escritura creativa colegio Adventista 3 de marzo. • Acompañamiento sesión del club Antídoto 3 de marzo. • Acompañamiento sesión del club Arteria Libre 5 de marzo. • Organización de bodegas y validación de inventario con secretaría general del municipio 4 de marzo. • Taller de escritura creativa colegio Adventista 6 de marzo. • Acompañamiento sesión de taller de escritores Urabá escribe en biblioteca 6 de marzo.
SEMANA 2:	DEL 9 AL 15 DE MARZO	• Atención al usuario en consulta en sala de referencia y SIL. • Actividad de lectura en voz alta " Testigos de la literatura", llevada a cabo en las cafeterías del corredor cultural: Panaderia y heladeria el manantial del parque, panaderia la esquina del parque y el parque la Martina, actividad realizada el día lunes 9 de marzo en el horario de 7:00 am a 9:30 am. • Acompañamiento al evento FLECHO en el municipio de Turbo 11 de marzo.

		• Organización y ornamentación general alrededores biblioteca 13 de marzo.
SEMANA 3:	DEL 16 AL 22 DE MARZO	• Atención al usuario en consulta y préstamo de material bibliográfico y acceso a internet. • Organización de material bibliográfico en devolución en las estanterías de sala general y sala SIL. • Taller de escritura creativa colegio Adventista 17 de marzo. • Organización de espacio sala de referencia 15 de marzo. • Consultoría literaria 18 de marzo. • Actividad micrófono abierto parque Quindianos 18 de marzo. • Asistencia a la actividad de entrega de camisetas, realizada por el IMCCA, el día viernes 20 de marzo a las 3:30 pm. En la Ciudadela Educativa. • Asistencia a la actividad de celebración día del hombre, realizada por el IMCCA, el día viernes 20 de marzo en la Ciudadela Educativa. • Apoyo al convenio con CULTIVARTE 20 de marzo. • Organización y ornamentación de espacio para evento en sala de referencia para el evento de EL COLECTIVO DE ESCRITORAS LAS MUSAS CANTAN 20 de marzo.
SEMANA 4:	DEL 23 AL 29 DE MARZO	• Organización y limpieza del área de trabajo. • Atención al usuario que ingresa a la instalación de la Biblioteca Pública Municipal F.G.L y a la sala de referencia y SIL. • Consulta de material bibliográfico. • Montaje de exposición en sala Kintana 24 de marzo. • Organización de libros en devolución en las estanterías en sala de referencia y SIL. • Limpieza de los stands para organización de la colección, de acuerdo con el sistema de clasificación DEWEY. • Acompañamiento sesión club Arteria Libre 25 de marzo. • Acompañamiento como jurado semana del teatro en la I.E José Joaquín Vélez 26 de marzo. • Acompañamiento sesión taller de escritores Urabá escribe en la Universidad Cooperativa 27 de marzo. • Organización de espacio sala de referencia 28 de marzo.
SEMANA 4:	DEL 30 DE MARZO AL 1 DE ABRIL	• Acompañamiento sesión Arteria libre 1 de abril. • Periodo de receso por semana mayor (semana santa).

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA:

JUAN CARMELO MARTINEZ RESTREPO
C.C: 70.039.527

IMCCA
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA
Y CIUDADANÍA DE APARTADÓ ANTIOQUIA