PERSONERÍA
Municipal de Madrid

CODIGO	250030
VERSIÓN	2
FECHA DE APROBACIÓN	

DD	MM	AA
6	6	24

FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE DE PAGO

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO	011-2026

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MADRID - CUNDINAMARCA

FECHA DE CONTRATO	13/1/2026
PLAZO DE EJECUCIÓN	6 MESES
FECHA DE INICIO	14/1/2026
FECHA DE FINALIZACIÓN	12/7/2026
PRÓRROGAS EN TIEMPO / ADICIÓN	SIN / CON

CONTRATISTA

LEIDY CONCEPCION CALDERON TRUJILLO

C.C.	X	NIT		1.073.151.881
ACTIVIDAD ECONOMICA CII				7320
REGIMEN DE VENTAS				

SUPERVISOR

JASON NOVA SALGADO

CARGO	PERSONERO MUNICIPAL
DEPENDENCIA	PERSONERO MUNICIPAL
CORREO	personeria@madrid-cundinamarca.gov.co

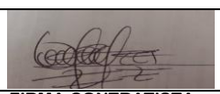
2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO			
PAGO PARCIAL	X	N°.	4

PERIODO	01 de abril al 30 de abril de 2026
VALOR DEL PAGO	$ 2.650.000
N° FACTURA	4

CUENTA BANCARIA	007070342592		
BANCO	DAVIVIENDA	TIPO	AHORROS



FIRMA CONTRATISTA

3. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO APORTE SEGURIDAD SOCIAL

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuacion se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el perioro de liquidación de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	SURA
PERIODO	ABRIL
# PLANILLA	9503635853

PENSIÓN	
ENTIDAD	PORVENIR
PERIODO	ABRIL
# PLANILLA	9503635853

ARL	
ENTIDAD	POSITIVA
PERIODO	ABRIL
# PLANILLA	9503635853

4. EL SUPERVISOR

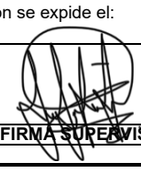
Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.

Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.

Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.

Como supervisor autorizo el trámite de pago de la presente acta ante el Área Financiera de la Personería Municipal

La presente certificación se expide el: **30 DE ABRIL DE 2026**



FIRMA SUPERVISOR

PERSONERÍA Municipal de Madrid	CÓDIGO	250030	
	VERSIÓN	2	
	FECHA DE APROBACION		
	DD	MM	AAAA
	6	6	2024

INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PERSONERÍA MUNICIPAL DE MADRID

I. INFORMACIÓN DE SUPERVISIÓN

	Supervisor		Teléfono o Ext.
	JASON NOVA SALGADO PERSONERO MUNICIPAL DE MADRID		6018183617

II. INFORMACION CONTRACTUAL

		CC. / Nit
LEIDY CONCEPCION CALDERON TRUJILLO		1.073.151.881

III. TIPO DE CONTRATO

CONTRATO NUMERO	FECHA:
011-2026	14/1/2026
FECHA INICIO:	PLAZO INICIAL
14/1/2026	SEIS (06) MESES

IV. OBJETO

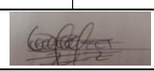
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MADRID - CUNDINAMARCA

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AAAA	Hasta: DD/MM/AAAA	Informe No.
1/4/2026	30/4/2026	4

VI. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTE O EVIDENCIA
Apoyar la atención y orientación a los usuarios, tanto de manera presencial como telefónica, proporcionando información clara y oportuna sobre los trámites y procedimientos de la Personería, y direccionándolos al área correspondiente	Se Apoyo en la atención y orientación a usuarios, tanto presencial como telefónicamente, proporcionando información clara y oportuna sobre trámites y procedimientos de la Personería, dirigiéndolos al área encargada.	Medios electronicos, Libro de atenciones y Sinfa
Recibir, revisar, clasificar, radicar, distribuir y controlar los documentos y la correspondencia de la Personería, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos por la entidad	Se recibio, revisó, clasificó, radicó, distribuyo y controló documentos y correspondencia de la Personería cumpliendo con los procedimientos establecidos.	Libro Sinfa
Elaborar los documentos que le sean requeridos por el Supervisor del contrato en las diferentes áreas de la Personería Municipal	Se elaboraron los documentos requeridos por el Supervisor del contrato en las diferentes áreas de la Personería Municipal.	Sinfa y carpeta compartida de la Personería
Realizar la digitación, actualización y registro de la documentación de carácter administrativo y operativo de la Personería, garantizando la exactitud de la información y el uso adecuado de los recursos tecnológicos disponibles	Se realizó la digitación, actualización y registro documental de carácter administrativo y operativo de la Personería, según lo solicitado por el supervisor.	Libro Sinfa y carpeta compartida de la Personería
Realizar acompañamiento administrativo a las diligencias adelantadas por el Supervisor del contrato en las diferentes áreas del derecho de la Personería Municipal	Se Realizó acompañamiento administrativo a las diligencias adelantadas por el supervisor en las diferentes áreas del derecho de la Personería municipal.	Carpeta compartida
Aplicar encuestas de satisfacción a los usuarios de la Personería y efectuar el control del buzón de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones (PQRSF)	Se aplicarón cinco encuestas de satisfacción a los usuarios de la Personería y se efectuó el control del buzón de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones (PQRSF)	Encuestas de satisfacción
Recibir, radicar y gestionar el envío de peticiones, quejas, reclamos y demás comunicaciones presentadas por la ciudadanía, así como por entidades públicas o privadas, ante la Personería Municipal	Se recibió, radicó y gestionó el envío de peticiones, quejas, reclamos y demás comunicaciones presentadas por la ciudadanía en diferentes áreas del derecho ante la Personería Municipal	Libro sinfa
Apoyar las labores de inventario y control de los elementos de consumo y bienes muebles de la Personería Municipal	Se apoya en las labores de inventario y control de los elementos de consumo y bienes muebles de la Personería Municipal.	Medios digitales
Realizar acompañamiento al área de familia en los cursos pedagógicos y charlas de restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes (NNA), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley 1098 de 2006, así como en actividades relacionadas con violencia de género y aquellas que sean ordenadas por las Comisarías de Familia	Se realizo acompañamiento al área de familia en los cursos pedagógicos y charlas de restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes (NNA), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley 1098 de 2006, de abril de 2026.	Medios digitales
Todas aquellas que sean requeridas de ser necesarias y que guarden relación con el objeto del contrato	Se apoyó con todas las solicitudes necesarias por el supervisor del contrato y que son requeridas y acordes con el objeto del contrato	Sinfa, libro sinfa, libro de atención al público

FIRMA DEL CONTRATISTA: 

NOMBRE: LEIDY CONCEPCION CALDERON TRUJILLO

C.C: 1073151881

En mi calidad de supervisor, previa verificación de las actividades realizadas certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y el decreto 1709 de 2002 correspondientes al mes de abril de 2026.

Firma del supervisor: 

JASON NOVA SALGADO
PERSONERO MUNICIPAL DE MADRID

PERSONERÍA MUNICIPAL DE MADRID - CUNDINAMARCA

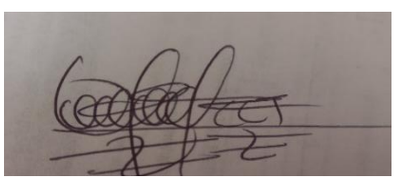
DEBE A:

LEIDY CONCEPCIÓN CALDERÓN TRUJILLO
C.C. 1.0731.151.881

Por concepto de pago de honorarios de servicios profesionales prestados en el periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2026, para el desarrollo de las actividades contempladas en el objeto contractual "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MADRID – CUNDINAMARCA"** del contrato de prestación de servicios No. 011-2026 en las instalaciones de la Personería Municipal de Madrid - Cundinamarca, por valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($2.650.000) M/CTE.**

Madrid (Cundinamarca), 30 de abril de 2026.

Atentamente,



_____

LEIDY CONCEPCIÓN CALDERÓN TRUJILLO
C.C. 1073151881 de Madrid.

Madrid, 30 de abril 2026.

Señores,

PERSONERIA MUNICIPAL DE MADRID (Cund.)

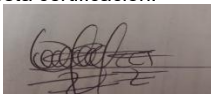
Ciudad.

REF. CERTIFICADO DE CALIFICACIÓN TRIBUTARIA

Yo, LEIDY CONCEPCION CALDERON TRUJILLLO, identificado con la cédula de ciudadanía No 1073151881, expedida en Madrid, hago las siguientes declaraciones bajo gravedad de juramento para efectos de aplicación de la retención en la fuente durante el año gravable 2026, Así:

1. (NO x) SI () SOY DECLARANTE DE RENTA
2. (NO(**X**) SI(☐) Solicito aplicar los porcentajes de retención tradicional establecidos en el Artículo 392 del Estatuto Tributario (esto es el 10% , 11%, 6%, 4% según corresponda).
3. (NO(☐) SI(**X**) Solicito aplicar la tabla de retención en la fuente establecida en el Artículo 383 del Estatuto Tributario, con la depuración relacionada, en los Artículos: 387,388 y 206 del Estatuto Tributario.
4. (NO(☐) SI(**X**) Certifico que tomaré los costos y gastos procedentes de mi actividad, como deducciones en la declaración de renta de esta vigencia. (si se indicó NO en este numeral, se tomará el beneficio de la renta exenta del 25% establecido en el Art. 206 Numeral 5-Parg. 10, ET.)
5. De acuerdo con mi RUT, informo que NO(**X**) SI(☐) pertenezco al Régimen Simple de Tributación.

Nota: Me comprometo a informar a la PERSONERIA MUNICIPAL DE MADRID de manera oportuna cualquier modificación a esta certificación.



Nombre Contratista: LEIDY CONCEPCION CALDERON TRUJILLLO

Cedula: 1073151881 de Madrid.

N° Contrato: 011-2026

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1073151881		CALDERON TRUJILLO LEIDY CONCEPCION	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 9N 8 04	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8250809	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	259066200	9503635853	I	2026/05/21	2026/04/28	BANCO DAVIVIENDA	0	$726,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,503,286	$400,600			$2,503,286	$313,000			$0	$0			$2,503,286	$13,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,503,286	$400,600			$2,503,286	$313,000			$0	$0			$2,503,286	$13,100		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,503,286	$400,600			$2,503,286	$313,000			$0	$0			$2,503,286	$13,100		$0	$0
1	CC	1073151881 CALDERON LEIDY	230301	30	$2,503,286	$400,600	EPS010	30	$2,503,286	$313,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,503,286	$13,100	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$2,503,286	$400,600			$2,503,286	$313,000			$0	$0			$2,503,286	$13,100		$0	$0