

 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES		Código Regional	76
	REGIONAL VALLE		Código Centro	954410
	CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE - SERVICIOS PRESTADOS A		Fecha Elaboración	Diciembre de 2020
			Versión	AGOSTO 2020 - 5,20
			ID de Proceso	84308-136031
DATOS DEL CONTRATISTA				
Nombres y apellidos contratista:		FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES	C.C.	87.104.739
Correo electrónico contratista:		fobando@sena.edu.co	IP/N° de contacto	2750968
Régimen del IVA:		NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO
			Es declarante de renta?	NO
			Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron \$47.978.000		SI	Inducción SST	SI
			Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:		BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS
			N° Cuenta	88837403388
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?		NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los \$ 117.503.000	NO
Tiene contratos de prestación de servicios con otras Entidades Públicas:		N/A		
Se acogió para el mes anterior, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558:		N/A		
Se acogió para el mes objeto de cobro, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558:		N/A		
DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO				
N° del contrato:	1357973/2020	N° Compromiso SIIF	9320	
Valor Total del Contrato	\$ 37.080.000	N° Pago	11	Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	\$ 2.280.000	Periodo objeto de pago	Del 01/12/2020 Al 19/12/2020	\$ 2.280.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 0	Comisiones	\$ 0,00	
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
Ingresos por honorarios	\$ 2.280.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%	
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0	
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0	Menos, Rete Fuente Otros Ingresos	\$ 0	
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 2.280.000	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0	
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 1.515.000			
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR				
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	Diciembre	Noviembre	Valor Base retención en la fuente	1.515.000,00
Ingreso Base de Cotización - IBC	912.000	1.440.000	Valor Base retención en la fuente ICA	2.020.000,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 114.000	\$ 180.000	Valor base IVA	0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 146.000	\$ 230.400	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00
ARL	\$ 4.800	\$ 7.600	Menos Retención IVA	0,00
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -	Reteica - 8299	0,00
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -	\$ -	Pro-UCEVA	11.400,00
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -	\$ -	Universidad del Pacífico	0,00
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.560.700	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Descuentos de Libranza	0,00
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00
Dependientes hasta \$ 1.139.424	\$ -	\$ -	VALOR A PAGAR	\$ 2.268.600,00
Salud hasta \$ 569.712	\$ -	\$ -		
Renta Exenta 25% \$ 8.545.680	\$ 505.000	\$ -		
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -		
SON: DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE				
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y FINANZAS FICHA 2050263 SE TRABAJO EN LO RELACIONADO CON ESTADOS FINANCIEROS TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA FICHA 1823029 SE TRABAJO EN REGISTROS CONTABLES CON CAUSACIÓN E IMPUESTOS SOFTWARE CON TECNÓLOGO EN DIRECCIÓN DE VENTAS FICHA 2050272 SE TRABAJO CON LO RELACIONADO CON REGISTROS CONTABLES CON IMPUESTOS Y PRESU TECNÓLOGO EN GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA FICHA 2102747 SE TRABAJO EN LO RELACIONADO CON REGISTROS CONTABLES CON IMPUESTO TECNÓLOGO EN GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA 2231465 SE TRABAJO EN LO RELACIONADO APRENDIZAJES PREVIOS TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES FICHA 2102739 SE TRABAJÓ EN LO RELACIONADO REGISTROS CONTABLES DE LA NÓMINA TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS - 2206795 - SE TRABAJO EN EJERCICIOS CON PARTIDA DOBLE				
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:				
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.			FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES EL CONTRATISTA	
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO				
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:			Autorizo el presente pago. El Supervisor,	
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas; 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro; 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.			PATRICIA MONTEALEGRE ROJAS INSTRUCTOR G20	
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago: EL ORDENADOR DEL PAGO				
JOHNNATAN ANDRES FIGUEROA HIDALGO SUBDIRECTOR DE CENTRO G02				

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 87104739		OBANDO FUERTES FABIO ALDEMAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 53 No. 14 C - 129	CALI-VALLE	7254291	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2020-11	2020-11	824815096		9413166717	I	2020/12/10	2020/12/09	BANCOLOMBIA	\$418,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,440,000	\$230,400			\$1,440,000	\$180,000			\$0	\$0			\$1,440,000	\$7,600		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,440,000	\$230,400			\$1,440,000	\$180,000			\$0	\$0			\$1,440,000	\$7,600		\$0	\$0	
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$1,440,000	\$230,400			\$1,440,000	\$180,000			\$0	\$0			\$1,440,000	\$7,600		\$0	\$0	
1	CC 87104739	OBANDO FABIO	230301	30	\$1,440,000	\$230,400	EPS010	30	\$1,440,000	\$180,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,440,000	\$7,600	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$1,440,000	\$230,400			\$1,440,000	\$180,000			\$0	\$0			\$1,440,000	\$7,600		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 87104739		OBANDO FUERTES FABIO ALDEMAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 53 No. 14 C - 129	CALI-VALLE	7254291	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-11	2020-11	824815096	9413166717	I	2020/12/10	2020/12/09	BANCOLOMBIA	0	\$418,000

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$230,400	\$0	\$0	\$230,400	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$230,400	\$0	\$0	\$230,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,600	\$0	\$0	\$7,600	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,600	\$0	\$0	\$7,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$180,000	\$0	\$0	\$180,000	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$180,000	\$0	\$0	\$180,000	
TOTAL				1	\$418,000	\$0	\$0	\$418,000	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
ENTREGA DE BIENES E INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN
CONTRACTUAL POR EL CONTRATISTA

LUGAR: CBI
FECHA: 19/12/2020
REGIONAL: VALLE

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS: FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES		IDENTIFICACIÓN
		C.C. No 87.104.739
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: CALLE 40 No. 30 - 44 CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL		
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: 1357973 del 10 de febrero de 2020		
CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO		
LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	☒	CESIÓN
LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO	☐	TERMINACIÓN UNILATERAL

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		JUAN CARLOS OLAVE	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		JUAN CARLOS AVILA	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		PATRICIA MONTEALEGRE ROJAS	
ALMACÉN E INVENTARIOS		LUIS RODRIGO RIVERA	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		MARIA DEL ROSARIO HERRERA	
CONTABILIDAD		ANDRES SOLARTE	
TESORERIA		LEIDYS VANNESA QUINTERO	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ACADEMICA		PATRICIA MONTEALEGRE ROJAS	
BIBLIOTECA		MARIA ELOISA SALAZAR	
OTRO		N.A.	
OTRO		N.A.	
SUPERVISOR DE CONTRATO		PATRICIA MONTEALEGRE ROJAS	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista

	<p align="center">SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA FORMATO DE APOYO-GTH PAZ Y SALVO INVENTARIO CONTRATISTAS</p>
---	---

DATOS DEL CONTRATISTA:

NOMBRE: Fabio Aldemar Obando Fuertes

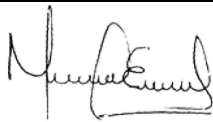
CÉDULA DE CIUDADANIA: 87.104.739

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO: 19 de diciembre de 2020

ESPECIALIDAD: Instructor del área de contabilidad y finanzas

TELÉFONO: 3137483994

DIRECCIÓN RESIDENCIA: Carrera 53 No. 14C - 129 (Cali)

OFICINA	SALDO PENDIENTE	FIRMA AUTORIZADA
INVENTARIO		Encargados de Inventarios
		
ALMACEN DE HERRAMIENTAS		Encargado de Herramientas
		
BIBLIOTECA		Encargado de Biblioteca
		

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA FORMATO DE APOYO-GTH PAZ Y SALVO INVENTARIO CONTRATISTAS
---	---

Si la Especialidad de su contrato es Instructor continuar con los siguientes aspectos:

PROGRAMA DE FORMACION	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA			NIVEL	Tecnólogo
CODIGO PROGRAMA	123102	VERSION	1	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2050263
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	1998211 / DISEÑO DE UNA HERRAMIENTA CONTABLE, TRIBUTARIA Y FINANCIERA HACIA LA MEJORA CONTINUA PARA LAS PYMES DEL VALLE DEL CAUCA.				
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	RUTA 2050263-2020			NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	27
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Contabilizar los diferentes tipos de operación en el desarrollo del objeto social de la empresa. Aplicar los elementos y procedimientos para el ciclo contable en un proceso manual y sistematizado. Codificar y diligenciar documentos de acuerdo con el puc del sector Elaborar el cierre y ajustes del ciclo contable, utilizando un proceso manual y sistematizada. 				
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Determinar los recursos financieros de acuerdo con el plan de acción de la organización				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Proponer alternativas de inversión o financiamiento para uso de los recursos. 				
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Preparar y presentar la información contable y financiera según normas legales y políticas organizacionales				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Aplicar las normas relativas a la presentación de estados financieros básicos conforme a los principios de contabilidad generalmente aceptados Elaborar los estados financieros básicos utilizando herramientas informáticas 				
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	6	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:			
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)				
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO					

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA FORMATO DE APOYO-GTH PAZ Y SALVO INVENTARIO CONTRATISTAS
---	---

PROGRAMA DE FORMACION	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA			NIVEL	Tecnólogo
CODIGO PROGRAMA	123102	VERSION	1	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2102747
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	1998211 / DISEÑO DE UNA HERRAMIENTA CONTABLE, TRIBUTARIA Y FINANCIERA HACIA LA MEJORA CONTINUA PARA LAS PYMES DEL VALLE DEL CAUCA.				
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	RUTA 2102747			NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	24
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales.				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Codificar y diligenciar documentos de acuerdo con el PUC del sector • Clasificar documentos comerciales y títulos valores según el objetivo del registro. • Registrar los hechos económicos según las normas comerciales, tributarias y laborales. • Contabilizar los diferentes tipos de operación en el desarrollo del objeto social de la empresa. 				
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Determinar los recursos financieros de acuerdo con el plan de acción de la organización.				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Presupuestar egresos operativos, de inversión y financiamiento para la utilización de los recursos. 				
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	5	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:			
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)				
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO					

PROGRAMA DE FORMACION	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA			NIVEL	Tecnólogo
CODIGO PROGRAMA	123101	VERSION	1	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2231465
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	2178086 / Aplicación de la normativa contable, tributaria, laboral, comercial y financiera, a través de una empresa didáctica y/o del sector productivo				
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	RUTA 2231465			NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	30

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA FORMATO DE APOYO-GTH PAZ Y SALVO INVENTARIO CONTRATISTAS
---	---

NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Reconocimiento de recursos financieros	
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Identificar legislación comercial, tributaria, contable y laboral en la constitución y desarrollo del objeto social del ente económico, de acuerdo con normativa. 	
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	0	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)	
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO		

PROGRAMA DE FORMACION	GESTION ADMINISTRATIVA			NIVEL	Tecnólogo
CODIGO PROGRAMA	122115	VERSION	100	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	1823029
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	1492247 / DISEÑO DE UN MODELO DE SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LAS ORGANIZACIONES "PYMES" UTILIZANDO LA INNOVACIÓN Y LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACION				
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	1823029GESTIÓNADMINISTRATIVA NOCTURNA			NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	26
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales.				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS. VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS. CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS. CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES. APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO. INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN. INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS. CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL PUC DEL SECTOR. INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES 				

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA FORMATO DE APOYO-GTH PAZ Y SALVO INVENTARIO CONTRATISTAS
--	---

NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	11	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)	
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO		

PROGRAMA DE FORMACION	GESTION DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL			NIVEL	Tecnólogo
CODIGO PROGRAMA	223310	VERSION	101	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	1905688
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	987794 / IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGÍAS EN GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DEL MUNICIPIO DE PALMIRA Y SU ZONA DE INFLUENCIA				
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	GESTIÓN DE PRODUCCIÓN INDUSTRIAL TARDE			NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	27
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Elaborar el plan general de producción, según plan de ventas, niveles de inventario y capacidad de producción.				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Calcular los costos de producción de acuerdo con los estándares y normatividad establecida. Elaborar el presupuesto de los gastos indirectos de producción de acuerdo al plan de producción. 				
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	2	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:			
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)				
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO					

PROGRAMA DE FORMACION	GESTION DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL			NIVEL	Tecnólogo
CODIGO PROGRAMA	223310	VERSION	101	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	1905688
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	987794 / IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGÍAS EN GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DEL MUNICIPIO DE PALMIRA Y SU ZONA DE INFLUENCIA				

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA FORMATO DE APOYO-GTH PAZ Y SALVO INVENTARIO CONTRATISTAS
---	---

NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	RUTA 1905668 GOM		NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	27
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Elaborar el plan general de producción, según plan de ventas, niveles de inventario y capacidad de producción.			
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Calcular los costos de producción de acuerdo con los estándares y normatividad establecida. Elaborar el presupuesto de los gastos indirectos de producción de acuerdo al plan de producción. 			
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	2	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:		
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)			
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO				

PROGRAMA DE FORMACION	DIRECCIÓN DE VENTAS				NIVEL	Tecnólogo
CODIGO PROGRAMA	621111	VERSION	100	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2050272	
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	1105603 / "DISISCO" DISEÑO Y EJECUCIÓN DE SISTEMAS DE COMERCIALIZACIÓN DIRIGIDO A LAS MIPYMES DE PALMIRA VALLE DEL CAUCA.					
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	DIRECCION VENTAS 2050272				NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	30
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES					
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Identificar las entidades, según su organización, principios corporativos, aspectos legales, económicos y tipo de actividad. Contabilizar las diferentes transacciones generadas en el desarrollo del objeto comercial de una empresa, aplicando con honestidad y transparencia las normas contables comerciales y tributarias. Identificar y diferenciar las características de los documentos y títulos valores, como soporte y herramienta probatoria de las operaciones comerciales y financieras de la empresa. Elaborar los documentos que se generan en el proceso contable, aplicando con transparencia, normas tributarias y contables. 					
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	4	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:				
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)					

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA FORMATO DE APOYO-GTH PAZ Y SALVO INVENTARIO CONTRATISTAS
--	---

FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO				
PROGRAMA DE FORMACION	NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES .		NIVEL	Técnico
CODIGO PROGRAMA	133500	VERSION	1	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN 2102739
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	1953777/ Optimización del procedimiento de liquidación de nómina y prestaciones sociales en mipymes de la región.			
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	NOMINA 2102739 FHV		NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	25
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa			
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Archivar los documentos soportados de acuerdo a la normativa • Registrar la información contable y financiera de los hechos económicos, teniendo en cuenta los soportes y la normativa • Clasificar los documentos generados en los hechos económicos, teniendo en cuenta la normativa contable y políticas de la organización. • Interpretar las políticas contables y de información financiera, teniendo en cuenta la normativa y las políticas institucionales • Elaborar informes originados de los hechos económicos de acuerdo a normativa. 			
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.			
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social • Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos • Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos • Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos 			
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	9	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:		
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)			
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO				

PROGRAMA DE FORMACION	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS		NIVEL	Técnico
CODIGO PROGRAMA	133100	VERSION	1	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN 2206795
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	1971759 / Creación de una empresa didáctica para aplicar criterios de reconocimiento y medición de los hechos económicos.			

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA FORMATO DE APOYO-GTH PAZ Y SALVO INVENTARIO CONTRATISTAS
---	---

NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	RUA FICHA 2206795		NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	35
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.			
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, Comercial, Contable Financiera y Tributaria, de acuerdo con el tipo de organización. 			
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	0	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:		
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)			
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO				

PROGRAMA DE FORMACION	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL			NIVEL	CURSO COMPLEMENTARIO
CODIGO PROGRAMA	12310162	VERSION	1	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2072038
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Formación complementaria				
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	RUTA 2072038			NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	25
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Precisar la situación contable y financiera de la organización teniendo en cuenta los resultados obtenidos en la aplicación de técnicas de análisis financiero que le permitan tomar decisiones a la empresa. Aplicar técnicas de análisis financiero con el propósito de evaluar la situación financiera y económica de la empresa. Recopilar la información necesaria para la realización del análisis financiero de la empresa, teniendo en cuenta el propósito y finalidad del análisis. Presentar informe sobre la situación económica y financiera de la organización para la toma de decisiones. 				
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	4	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:			
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)				

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA FORMATO DE APOYO-GTH PAZ Y SALVO INVENTARIO CONTRATISTAS
---	---

FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO					
PROGRAMA DE FORMACION	CONTABILIDAD BÁSICA			NIVEL	CURSO COMPLEMENTARIO
CODIGO PROGRAMA	13310182	VERSION	1	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2073741
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Formación complementaria				
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	RUTA 2073741			NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	35
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales.				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Preparar y elaborar los estados financieros teniendo en cuenta la normatividad vigente y los principios contabilidad generalmente aceptados Interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad generalmente aceptados. Codificar y contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa aplicando la partida doble y generando los soportes respectivos. 				
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	3	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:			
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)				
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO					

PROGRAMA DE FORMACION	CONTABILIDAD BÁSICA			NIVEL	CURSO COMPLEMENTARIO
CODIGO PROGRAMA	13310182	VERSION	1	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2076342
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Formación complementaria				
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	RUTA 2076342			NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	28
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales.				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Preparar y elaborar los estados financieros teniendo en cuenta la normatividad vigente y los principios contabilidad generalmente aceptados Interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad generalmente aceptados. Codificar y contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa aplicando la partida doble y generando los soportes respectivos. 				
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA	3	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:			

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA FORMATO DE APOYO-GTH PAZ Y SALVO INVENTARIO CONTRATISTAS
---	---

REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA		
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)	
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO		

PROGRAMA DE FORMACION	CONTABILIDAD BÁSICA				NIVEL	CURSO COMPLEMENTARIO
CODIGO PROGRAMA	13310182	VERSION	1	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2072041	
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Formación complementaria					
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	RUTA 2072041				NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	36
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales.					
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Preparar y elaborar los estados financieros teniendo en cuenta la normatividad vigente y los principios contabilidad generalmente aceptados Interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad generalmente aceptados. Codificar y contabilizar los diferentes tipos de operaciones de la empresa aplicando la partida doble y generando los soportes respectivos. 					
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	3	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:				
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)					
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO						

PROGRAMA DE FORMACION	ELABORACIÓN, LIQUIDACIÓN DE LA NOMINA Y EFECTOS LEGALES				NIVEL	CURSO COMPLEMENTARIO
CODIGO PROGRAMA	41310352	VERSION	1	NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2064320	
CODIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Formación complementaria					
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	RUTA 2064320				NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA	34

	<p align="center">SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA FORMATO DE APOYO-GTH PAZ Y SALVO INVENTARIO CONTRATISTAS</p>
---	---

NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	Generar nómina de salarios y compensaciones de acuerdo con la información registrada, las normas vigentes y los medios dispuesto por la organización.	
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Validar las novedades de acuerdo a su origen. • Registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en la organización. • Procesar la nómina de acuerdo a los procedimientos establecidos. • Diligenciar los documentos de liquidación para pagos a terceros de acuerdo a procedimientos establecidos por la organización. • Verificar la liquidación de pagos a terceros de acuerdo a normas legales y procedimientos. 	
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA	5	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)	
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO		

NOTA: Este cuadro se repite en cuantas fichas de caracterización se haya impartido Formación.

Se expide como Constancia de Paz y Salvo para contratista a los diecinueve (19) días del mes de diciembre del 2020.