CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. MB – RE – ESAL – 003 - 2026
(8 de mayo)

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BETEITIVA (NIT. 800017288 -0) R/L RICARDO CRISTANCHO FERNANDEZ,
CONTRATISTA	UNIDOS FUNDACIÓN SOCIAL ONG NIT. N°. 900.715.764 - 2 R/L: NELSON URIEL PATIÑO SANABRIA C. No. 4.144.476 de Labranzagrande
OBJETO	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, ECONOMICOS Y HUMANOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN, DIFUSIÓN, LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ARTÍSTICA, DEPORTIVA Y AGROPECUARIA EN EL MARCO DE LA SEMANA CULTURAL BETOYANA Y FESTIVIDADES TRADICIONALES EN EL MUNICIPIO DE BETEITIVA - BOYACA
PLAZO	El plazo de ejecución será quince(15) días contados a partir de la firma del acta de inicio, previo cumplimiento de requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
VALOR	CIENTO CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTITRES PESOS CON 50 CENTAVOS M/TE ($150.729.423,50) MCTE

RICARDO CRISTANCHO FERNANDEZ, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.004.585 expedida en Betéitiva, en calidad de Alcalde Municipal, actuando en nombre y representación del municipio de Betéitiva, posesionado mediante Acta del 29 de Diciembre de 2023 del Juzgado Promiscuo Municipal de Paz de Rio , en uso de sus funciones y facultades para contratar contenidas en la Constitución Política de Colombia de 1991, Ley 136 de 1994, 1551 de 2012, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, debidamente autorizado para celebrar convenios, cofinanciaciones, convenios interadministrativos, actuando en nombre y representación de la alcaldía del municipio de Betéitiva con NIT. 800017288 -0, en uso de sus facultades y funciones inherentes al cargo en uso de sus facultades contenidas en el Artículo 315 de la Constitución Política de Colombia, en el Artículo 91 de la ley 136 de 1994 que fue modificado por el artículo 29 de la ley 1551d e 2012, en uso de su facultad establecida en el artículo 96 de la ley 489 de 1998, y quien en adelante y para los efectos de este Convenio se denomina LA ENTIDAD, por una parte y por la otra la **UNIDOS FUNDACIÓN SOCIAL ONG** NIT. N°. 900.715.764 - 2 Nombre del Representante Legal: NELSON URIEL PATIÑO SANABRIA C. C. No. 4.144.476 de Labranzagrande quien para efectos del presente convenio se denominará EL contratista;

acordamos celebrar el presente convenio Decreto 092 de 2017 Régimen Especial con ofertas , previas las siguientes consideraciones:

I. Que, mediante Evaluación de las Propuestas, el Comité Evaluador presentó el resultado del análisis de las Propuestas presentadas, considerando que el único oferente habilitado cumplió con los requisitos y con el criterio de evaluación de los de estudios previos e invitación.

II. Que la necesidad a satisfacer por parte de la administración central del Municipio de Betéitiva, se encuentra señalada en los respectivos estudios previos donde se justifica además la modalidad de selección.

III. Que una vez cumplidos los procedimientos de Ley, acogiéndose a la recomendación del Comité Evaluador se adjudicó el contrato en referencia.

IV. Que el Proceso de Contratación se encuentra incluido en el presupuesto de la vigencia fiscal 2026, Por lo anterior, se acuerdan las siguientes cláusulas:

Cláusula 1 – Definiciones Las expresiones utilizadas en el presente contrato con mayúscula inicial deben ser entendidas con el significado que se asigna a continuación. Los términos definidos son utilizados en singular y en plural de acuerdo con el contexto en el cual son utilizados. Otros términos utilizados con mayúscula inicial deben ser entendidos de acuerdo con la definición contenida en el Decreto 1082 de 2015 y de acuerdo al significado establecido en los estudios previos. Los términos no definidos en los documentos referenciados o en la presente cláusula, deben entenderse de acuerdo con su significado natural y obvio y de acuerdo a las normas aplicables y análogas.

DEFINICIONES	
Contrato	Es el negocio jurídico que se suscribirá entre el Municipio de Betéitiva y la ESAL, por medio del cual se imponen a las partes obligaciones recíprocas y se conceden derechos correlativos que instrumentan la relación contractual que se busca establecer a través del presente Proceso de Contratación.
Entidad Estatal Contratante	Entidad Estatal que requiere el suministro objeto de este contrato
Contratista	Persona natural, jurídica o estructura plural que presta los servicios profesionales objeto de este contrato

PRIMERA: OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, ECONOMICOS Y HUMANOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE

ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN, DIFUSIÓN, LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ARTÍSTICA, DEPORTIVA Y AGROPECUARIA EN EL MARCO DE LA SEMANA CULTURAL BETOYANA Y FESTIVIDADES TRADICIONALES EN EL MUNICIPIO DE BETEITIVA - BOYACÁ

ITEM	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN			CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	CLASICA DE CICLISMO SANTA RITA DE CASIA	Realizar la prueba de ciclismo en máquinas de carrera cuyo recorrido es Duitama, Santa rosa, Floresta, Busbanzá, Corrales con llegada al parque principal del municipio de Betéitiva y hacer la entrega de incentivo de acuerdo a las categorías inscritas y garantizar la premiación del primer puesto al décimo puesto acorde a la convocatoria.					
		CATEGORIA	PUESTO	ESTIMULOS			
		PRE JUVENIL HOMBRE	1	$ 400.000	1	$ 1.610.000,00	**$ 9.060.000,00**
			2	$ 300.000			
			3	$ 250.000			
			4	$ 200.000			
			5	$ 150.000			
			6	$ 100.000			
			7	$ 80.000			
			8	$ 50.000			
			9	$ 40.000			
			10	$ 40.000			
		SUB 23 HOMBRES	1	$ 600.000	1	$ 2.270.000,00	
			2	$ 450.000			
			3	$ 350.000			
			4	$ 250.000			
			5	$ 200.000			
			6	$ 150.000			
			7	$ 100.000			
			8	$ 80.000			
			9	$ 50.000			
			10	$ 40.000			
		CATEGORIA JUVENIL HOMBRE	1	$ 500.000	1	$ 1.810.000,00	
			2	$ 400.000			
			3	$ 250.000			
			4	$ 200.000			
			5	$ 150.000			
			6	$ 100.000			
			7	$ 80.000			
			8	$ 50.000			
			9	$ 40.000			
			10	$ 40.000			

		CATEGORIA DAMAS MENORES	1	$ 300.000	1	$ 1.170.000,00	
			2	$ 250.000			
			3	$ 200.000			
			4	$ 150.000			
			5	$ 100.000			
			6	$ 80.000			
			7	$ 50.000			
			8	$ 40.000			
		CATEGORIA BETOYANOS (A) MENORES DE 40 AÑOS	1	$ 400.000	1	$ 1.100.000,00	
			2	$ 250.000			
			3	$ 200.000			
			4	$ 150.000			
			5	$ 100.000			
		CATEGORIA BETOYANOS (B) MAYORES DE 40 AÑOS	1	$ 400.000	1	$ 1.100.000,00	
			2	$ 250.000			
			3	$ 200.000			
			4	$ 150.000			
			5	$ 100.000			
Subtotal							**$ 9.060.000,00**
LOGISTICA CLÁSICA CICLISMO							
2	Sistema de inscripciones y cronometraje electrónico	Proceso de inscripciones, a través de Código QR, generación de numeración (dorsales) y sistema electrónico de llegada. Utilización de equipos			1	$ 4.500.000,00	$ 4.500.000,00
		electrónicos de resultados en vivo y publicación de resultados a nivel nacional.					
3	Coordinación de llegada, seguridad, vallas y estructura inflable de meta	Proceso de instalación de vallas y estructura inflable de meta, coordinación de seguridad en el sitio de meta y logística			1	$ 650.000,00	$ 650.000,00
4	Juzgamiento	Cuerpo colegiado de juzgamiento encargado del control deportivo de la prueba, oficialización de resultados y ejercicio disciplinario del evento acorde al reglamento de la Unión ciclista Internacional. Incluye 1 comisario elite, dos comisarios nacionales y 3 oficiales de carrera que incluyendo el uso de dos motocicletas			1	$ 2.500.000,00	$ 2.500.000,00
5	Publicidad- fotografía-divulgación	Realización de convocatoria publicitaria del evento. Divulgación en medios regionales y nacionales. fotografía oficial profesional del evento, durante salida, recorrido, llegada y premiación. Entrega de archivos oficiales en formato JPG			1	$ 1.500.000,00	$ 1.500.000,00
6	Coordinador logístico	Coordinación de la logística del evento, con plan de recorridos y seguridad. Coordinación con alcaldía municipal para capacitación del personal y manejo administrativo y multiproceso del evento. Verificación de cada uno de los puntos a tratar y seguimiento del cumplimiento de metas. socialización del proceso, y gestión de ejecutores de cada uno de las actividades a realizar antes durante y después del evento.			1	$ 4.000.000,00	$ 4.000.000,00
7	Promoción y transmisión del evento a nivel nacional	Promoción y transmisión a nivel nacional vía plataformas digitales y redes sociales. Promoción previa al evento y transmisión de 4 horas continuas a través de plataformas digitales de repercusión nacional. así mismo divulgación de resultados oficiales. Y promoción turística y cultural del Municipio			1	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00
subtotal							**$ 14.350.000,00**
CAMPEONATO - FUTBOL DE SALON SANTA RITA DE CASIA							

8	Microfutbol	CATEGORIA	PUESTO	ESTIMULOS			
		MASCULINO	1	$ 1.500.000,00	1	$ 3.800.000,00	$ 5.800.000,00
			2	$ 1.000.000,00	1		
			3	$ 800.000,00	1		
			4	$ 500.000,00	1		
		FEMENINO	1	$ 800.000,00	1	$ 2.000.000,00	
			2	$ 600.000,00	1		
			3	$ 400.000,00	1		
			4	$ 200.000,00	1		
	Hidratación	Hidratación agua en presentación de botella de 300ml			600	$ 1.500,00	$ 900.000,00
9	Logística en la realización del campeonato de futbol de salón	Realizar campeonato de futbol de salón santa Rita de Casia incluye (Cuatro balones de buena marca, apoyo al arbitraje proyectado a treinta partidos, pintura canchas de microfutbol)			Global	$ 6.339.796,80	$ 6.339.796,80
subtotal							**$ 13.039.796,80**
DIA DEL CAMPO							
10	Mochilas	Mochila de sal de 10kl			60	$ 51.000,00	$ 3.060.000,00
11	Concentrado	Bultos de concentrado tipo leche			6	$ 125.000,00	$ 750.000,00
12	Manila	Manila de algodón n°110			700	$ 4.800,00	$ 3.360.000,00
13	Balde	Balde plástico de 12lts			6	$ 25.000,00	$ 150.000,00
14	Bultos de sal	Bultos de sal por kl			2	$ 230.000,00	$ 460.000,00
15	Jeringa	Jeringa de albendazol 20mil			6	$ 25.500,00	$ 153.000,00
16	Frasco	Frasco complejo b 100ml			6	$ 25.500,00	$ 153.000,00
17	Juzgamiento	Juzgamiento y mesa técnica			1	$ 1.900.000,00	$ 1.900.000,00
subtotal							**$ 9.986.000,00**
MUESTREO EQUINO							
18	Logística muestreo equino	Realizar el muestreo equino con el recorrido de la montonera hacia la cabecera municipal, por las principales calles, finalizando en el polideportivo del municipio de Betéitiva, entrega de ración conformada por papa, carne, rellena y una bebida			150	$ 40.000,00	$ 6.000.000,00
19	Transporte	Garantizar el transporte de los semovientes desde las diferentes veredas del municipio			Global	$ 4.014.000,00	$ 4.014.000,00
subtotal							**$ 10.014.000,00**
DESFILE INAUGURAL							
20	Desfile	Realizar desfile inaugural desde la cancha de futbol hasta el parque principal con un mínimo de cuatro delegaciones acompañada con la banda de músicos, carroza y posteriormente el acto cultural en el estrado cultural, incluye refrigerio para trecientas (300) personas			Global	$ 6.500.000,00	$ 6.500.000,00
21	Almuerzo	Almuerzo compuesto por chorizo, arepa y/o papa salada, porción de carne cocinada, presentado en bolsa de aluminio y/o caja de icopor, jugo de caja de 200ml			400	$ 24.000,00	$ 9.600.000,00
22	Hidratación	Hidratación para desfile inaugural y evento deportivo prueba ciclística, agua en presentación de botella de 300ml			1000	$ 1.500,00	$ 1.500.000,00
subtotal							**$ 17.600.000,00**
CABALGATA INFANTIL							
23	Carroza	Carroza alusiva a la cabalgata infantil decorada con festones y bombas de colores, se contratará una persona idónea en recreación dinámica, juegos infantiles.			1	$ 3.600.000,00	$ 3.600.000,00
24	Caballo de palo	Caballo infantil elaborado en madera didáctico			50	$ 14.000,00	$ 700.000,00

25	Poncho	Poncho en tela como recordatorio para los niños y niñas Betoyanos	70	$ 24.000,00	$ 1.680.000,00
26	Refrigerio	Refrigerio acompañado de croissant de jamón y queso, jugo de caja de 200 ml, botella de agua de 300 ml.	120	$ 10.000,00	$ 1.200.000,00
subtotal					**$ 7.180.000,00**
HOMENAJE A LAS MADRES BETOYANAS					
27	Homenaje	Homenaje a la madres Betoyanas, incluye presentación artística de mariachi conformado con un mínimo de seis (06) integrantes donde se incluya una voz femenina, realización de un brindis, con copa de vino y porción de pastel y/o ponqué, donde se realizará en el marco del parque principal dirigido a 400 personas aproximadamente, (incluye logística para movilizar sillas y mover carpas)	Global	$ 6.300.000,00	$ 6.300.000,00
subtotal					**$ 6.300.000,00**
PRESENTADOR					
28	Presentador	Presentador voz masculina, con experiencia en eventos al público y medios masivos días 23, 24 y 25 de mayo	Global	$ 3.500.000,00	$ 3.500.000,00
subtotal					**$ 3.500.000,00**
APORTES DERECHOS DE AUTOR					
29	Pagos derechos de autor	SAYCO	Global	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
		ACINPRO	Global	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
subtotal					**$ 4.000.000,00**
POLIZA GENERAL DEL EVETO					
30	Póliza general del evento		Global	$ 1.000.000,00	$ 1.000.000,00
subtotal					**$ 1.000.000,00**
SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE PUBLICIDAD Y CUBRIMIENTO AUDIOVISUAL DE LAS FERIAS Y FIESTAS EN HONOR A SANTA RITA DE CASIA DEL MUNICIPIO DE BÉTEITIVA AÑO 2026					
31	01-Realización de video promocional, y programa de las ferias y fiestas de Betéitiva 2026 para redes sociales 02- Realización de video promocional religioso por parte del padre Danilo Vargas 03- Videos promocionales de los artistas 04- Diseño de afiche ferias y fiestas Betéitiva año 05- Diseño de programa de las ferias y fiestas 06- Realización de resumen de la ferias y fiestas de Betéitiva 2026 07- Manejo de redes sociales y actualización fotográfica día a día donde se estará utilizando una cámara de video profesionales Sony 4k, una cámara fotografía profesional con lente 18- 135 y un dron Mavic 2 pro		Global	$ 5.000.000,00	$ 5.000.000,00
subtotal					**$ 5.000.000,00**
GRUPOS MUSICALES					
32	Presentación agrupación musical en el desarrollo del muestreo equino conformado por artista solista de genero popular		1	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00
33	Presentación grupo musical de la región		1	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
34	Presentación grupo musical de la región		1	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
35	Presentación grupo musical de la región		1	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
36	Presentación grupo musical de la región		1	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
37	Presentación grupo musical de la región		1	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
38	Presentación grupo musical de la región		1	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
39	Logística para las presentaciones de grupos musicales		1	$ 6.800.000,00	$ 6.800.000,00
40	Presentación musical de artista vallenato		1	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00
41	Logística y presentación de orquesta Palo Santo		1	$ 1.699.626,70	$ 1.699.626,70
Subtotal					**$ 24.699.626,70**
SONIDO					
40	sonido Sistema de Sonido Line Array Escenario Principal 16 Cabinas Line Array T12		Global	$ 25.000.000,00	$ 25.000.000,00

	dB Technologies 08 Cabinas Bajos Dobles 4000w (cada uno) CONSOLA 01 Consola digital HALLEN&HEAT SQ7 04 Snakes análogos de 8, 12 y 16 canales 01 Procesador digital dB Technogies AHM-64 01 Control 8 Rednet (Aurora) SISTEMA MONITOREO 04 Monitores voces db Technologies DVX12 04 Sistemas de monitor personal In-ear EW300 Senhegeiser 04 Cabinas doble parlante (Sidefill) 02 Cabinas Bajos doble parlante 04 Monitores activos 1000w Electrovoice AMPLIFICADORES 03 Amplificadores LAB.GRUPENN 10.000W (cada uno) MICROFONERIA 06 Micrófonos SHURE Beta 58 10 Micrófonos SHURE Beta 57 02 Kit para batería Senhgeiser y Shure 7 Piezas 10 Micrófonos SM 58 20 Micrófonos SM 57 02 Micrófonos Inalámbricos Shure SLXD24 Beta 58 10 Caja de paso para instrumentos 04 Racks con cables XLR, HDMI, Ethernet y energía eléctrica ILUMINACIÓN TIPO CONCIERTO 01 Consola Chamsys pc wing 10 Par led COB 200W cálido-frío optipar 08 Cabezas Móvil Beam 230 7r 08 Cabezas Móvil Whats 02 Blinder 4 bombillas led 100W 06 Atomic RGB 1000W 01 Seguidor 2000W 02 Máquinas de Humo PANTALLA LED PICH 3.9 01 Pantalla Led 4x2 central 02 Pantallas laterales 2.50 x 3.00 03 Procesadores video 01 Punto Fijo de video (circuito cerrado de tv) 01 Consola de video digital Blackmagic 01 Videocámara Panasonic AGC-30 con trípode profesional 03 Computadores portátiles última generación TARIMAS Y ESTRUCTURAS 01 Puente en aluminio de 12x8 4 patas 03 Juegos de yinas para montar pantallas 03 Truss de 5 metros			
Subtotal					**$ 25.000.000,00**
TOTAL					**$ 150.729.423,50**

OFRECIMIENTOR POR PARTE DE LA FUNDACION:

ÍTEM	OFRECIMIENTO	UNIDAD	CANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Servicio de aseo y limpieza del lugar de desarrollo del evento.	JORNALES	10	$50.000	$500.000
2	Logística adicional para desarrollo del evento	PERSONA	10	$100.000	$1.000.000
3	Refrigerios para personal de apoyo del evento	GLOBAL	1	$500.000	$500.000
COSTO ESTIMADO					**$ 2.000.000**

SEGUNDA: COMPROMISOS GENERALES A CARGO DE LA ESAL 1.Ejecutar el cien por ciento de las actividades definidas para ser desarrolladas en el marco del convenio que de este documento se derive. 2.Vincular todo el personal de apoyo, técnico, operativo y asistencial necesario para el desarrollo del proceso, que no haga parte del voluntariado de la Corporación. 3.Efectuar los pagos parafiscales respecto al personal de planta que se utilice en la ejecución del convenio. 4.Efectuar los aportes a la seguridad social integral de conformidad con lo estipulado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 del Decreto 1703 de 2002 y manual de contratación y garantizar que las personas que se vinculen a prestar servicios con ella también los aporten. 5.Elaborar y presentar los informes que den cuenta de la realización de las actividades contratadas con los respectivos soportes. 6.Garantizar el cumplimiento de todas las directrices de orden legal o administrativas expedidas para el desarrollo de eventos culturales, artísticos y Deportivos en especial las contempladas en la ley 1801 de 2016 8) Atender las sugerencias y observaciones recibidas. 7.Reportar oportunamente las novedades que se presenten en desarrollo del programa, con el fin de tomar los correctivos necesarios. 8.Atender las sugerencias presentadas por el alcalde Municipal o por el Supervisor, relacionadas con el objeto del convenio. 9.Elaborar y presentar los informes que el alcalde Municipal o el

Supervisor requieran, dentro del término prudencial que fijen **COMPROMISOS ESPECIFICOS A CARGO DE LA ESAL.** 1. Planear, coordinar y ejecutar con acompañamiento del supervisor las actividades previstas en la presente convocatoria y que desarrollan el objeto del convenio en el municipio de Betéitiva Boyacá. 2. Garantizar el apoyo y acompañamiento por parte del personal requerido a todas las actividades programadas. 3. Atender las consultas y requerimientos que se presenten durante la ejecución del convenio. 4. Proporcionar el personal misional, técnico y administrativo necesario para cumplir con las actividades derivadas del objeto del convenio. 5. Presentar evidencias fotográficas y/o fílmicas de cada una de las actividades desarrolladas. 6. Organizar la información documental física y digital de la ejecución del convenio, información que deberá estar disponible para la revisión del supervisor cuando así se le requiera. 7. Garantizar la ejecución de los recursos aportados por el Municipio de Betéitiva con el propósito de que cumplan cabalmente el objetivo para los cuales fueron comprometidos y llevar el registro contable respectivo, demostrando los movimientos financieros, saldos y rendimientos a favor o en cero pesos a través de extracto bancario, así como la respectiva contratación que la ESAL realice en ejecución del convenio. 8.Informar oportunamente al Municipio sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y por ende pueda afectar el desarrollo de convenio. 9. Las demás que por naturaleza del contrato le sean asignadas. **TERCERA OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO**: .COMPROMISOS DE LA ENTIDAD COLABORADORA 1 1. Entregar los aportes a los que se comprometa, para el desarrollo del convenio de asociación. 2. Designar el supervisor que verifique el cumplimiento del objeto del presente contrato de prestación de servicios profesionales. 3. Entregar al contratista la información que este requiera de manera oportuna o allegarle copias de los archivos solicitados para que este de manera oportuna pueda hacer una asesoría integral y efectiva al Municipio.. **CUARTA. TERMINO.** El plazo de ejecución será quince (15) días contados a partir de la firma del acta de inicio, previo cumplimiento de requisitos de perfeccionamiento y ejecución. **QUINTA. VALOR**. El valor del presente convenio se estima para los efectos fiscales en la suma de CIENTO CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTITRES PESOS CON 50 CENTAVOS M/TE ($150.729.423,50) MCTE.E. **SEXTA: FORMA DE DESEMBOLSO:** El municipio desembolsará el valor de su aporte en el marco del convenio de la siguiente manera: Único pago contra entrega de las actividades realizadas en el marco del encuentro cultural, acta de recibo a satisfacción y el acta de liquidación del convenio suscrita por las partes; teniendo como soporte la presentación de factura y certificación de cumplimiento expedida por parte del supervisor del convenio, y la acreditación del pago del sistema de seguridad social ARP-PENSIONES-o SALUD y parafiscales ICBF, CAJAS DE COMPENSACIÓN Y SENA. Para proceder al pago EL ASOCIADO deberá presentar fotocopia de pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, el informe de ejecución del convenio hasta la fecha en la que solicita el pago y el informe de seguimiento del supervisor del convenio con el acta de cumplimiento y recibo donde reconozca la ejecución y pago que le corresponde a la misma. Si la factura no ha sido correctamente elaborada y no es posible su corrección por parte del proponente o no se acompañan los documentos requeridos, el término para el pago sólo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten debidamente corregidas o desde aquella en que se haya aportado el último de los documentos. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del

Asociado y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. **SÉPTIMA. APROPIACION PRESUPUESTAL**. La cancelación de las sumas de dinero que ocasione el presente convenio se imputaran con cargo al presupuesto para la presente vigencia, así: bajo certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 20260138 del 30 de Abril l del 2026. , emitido por la secretaria de hacienda del municipio. **OCTAVA. OCTAVA. LEGISLACIÓN:** El presente convenio se regirá por las leyes civiles y comerciales pertinentes, salvo en las materias particularmente reguladas por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 092 DE 2017 e igualmente, en ausencia de normas administrativas, se aplicarán las normas de Procedimiento Civil. La jurisdicción competente para conocer de las controversias judiciales que se puedan suscitar con ocasión del presente convenio será la Contencioso Administrativo. **NOVENA. CESIÓN.** En ningún caso podrá EL FUNDACION sin autorización escrita de la ENTIDAD , ceder a persona natural o jurídica la ejecución del presente convenio. **DECIMA. CADUCIDAD ADMINISTRATIVA.** LA ENTIDAD mediante resolución motivada podrá declarar la caducidad del convenio de presentarse alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del FUNDACION que afecten de manera grave y directa la ejecución del convenio, de acuerdo a lo preceptuado en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios. La declaratoria de caducidad tendrá como consecuencia, a partir de la ejecutoria de la resolución, la terminación de este convenio, su liquidación y el pago de los perjuicios causados al MUNICIPIO La resolución que declare la caducidad, en cuanto ordene hacer efectivas las multas y la cláusula penal pecuniaria prestará mérito ejecutivo contra EL FUNDACION y se hará efectiva por jurisdicción coactiva. **DECIMA PRIMERA. MODIFICACIÓN**. El presente convenio podrá ser modificado por las partes de mutuo acuerdo, en tiempo y en dinero mediante otrosí o convenio adicional. **DECIMA SEGUNDA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** EL FUNDACION afirma bajo juramento que no se halla incurso dentro de las causales de inhabilidad e incompatibilidad a que se refiere los artículos 8, 9, y 10 de la Ley 80 de 1993, artículo 18 de la Ley 1150 de 2007. **DECIMA TERCERA: DE LOS DERECHOS Y DEBERES DE LAS PARTES:** Para la celebración y ejecución del presente convenio, las partes darán cumplimiento a los derechos y deberes consagrados en los artículos 4 y 5 de la Ley 80 de 1993. **DECIMA CUARTA. TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL.** Este convenio podrá ser terminado, modificado e interpretado unilateralmente por EL MUNICIPIO DE BETEITIVA de acuerdo con las disposiciones contenidas en los artículos 15,16, y 17 de la Ley 80 de 1993 sobre contratación administrativa teniendo en cuenta circunstancias relacionadas con el servicio público. **DECIMA QUINTA. LIQUIDACIÓN DEL CONVENIO**: La liquidación se hará de común acuerdo, dentro de los cuatro (4) meses siguientes al vencimiento del término de ejecución del convenio mediante acta suscrita por las partes y el supervisor del mismo. Si EL FUNDACION se negare a suscribir el acta, el municipio la efectuará mediante acto administrativo. Para la liquidación será necesaria la presentación de copia del acta de recibo final y terminación de la ejecución del convenio. En todo caso el trámite de liquidación del convenio se sujetará a lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **DECIMA SEXTA. AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL**. El presente convenio no genera relación laboral alguna con LA FUNDACION, ni con quien éste emplee para el cumplimiento del objeto de la misma; en consecuencia, tampoco el pago de prestaciones sociales ni de algún tipo de emolumento diferente al valor aquí acordado. **DECIMA SÉPTIMA. DE LA SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL CONVENIO**: El Municipio ejercerá la supervisión para la correcta ejecución del presente convenio, por medio de la

secretaria de Gobierno y asuntos Administrativos o quien haga sus veces, quien será designada mediante Resolución, y tendrá además de las funciones que por la índole y naturaleza del convenio le sean propias, las establecidas en el Estatuto General de la Contratación Pública y responderá conforme a lo normado en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas pertinentes. Además, tendrá las siguientes funciones: 1- Estudiar y recomendar los cambios en el desarrollo del convenio, que considere convenientes o necesarios para el logro de los objetivos del mismo y presentarlos a la ENTIDAD para su aprobación. 2- Controlar y comprobar la calidad del servicio prestado. 3- Verificar la disponibilidad de recursos técnicos y humanos por parte del FUNDACION según su propuesta, al momento de su iniciación y durante la ejecución del convenio. 4- Velar por el soporte presupuestal del convenio y solicitar las adiciones cuando se requieran para la continuidad de este. 5- Solicitar y revisar los informes sobre el avance del convenio. 6- Solicitar al EL FUNDACION efectuar los correctivos pertinentes cuando considere que éste no está cumpliendo cabalmente con el objeto del convenio. 7- Solicitar la aplicación de la caducidad si considera que el incumplimiento por parte del FUNDACION así lo amerita. 8- Expedir certificado de cumplimiento de las obligaciones contractuales con la periodicidad determinada en el presente convenio. 9- Presentar informes de avance del convenio al CONTRATANTE. 10- Presentar por escrito todas las órdenes, autorizaciones que se deben dar al LA FUNDACION. 11- Preparar el acta de liquidación del convenio y suscribirla junto con las partes contratantes. 12- Programar las actividades que debe desarrollar LA FUNDACION. 13- Verificar que EL FUNDACION cumpla con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 del Decreto 1703 de 2002. PARÁGRAFO: En el evento de cambio del supervisor, no será necesario modificar el convenio, su designación se efectuará mediante resolución motivada. **DECIMA OCTAVA. GARANTÍAS:** El proponente deberá constituir a favor del ente territorial una garantía de conformidad con lo establecido en la Decreto 1082 de 2015, Clases de garantías. Las garantías que los oferentes o contratistas pueden otorgar para asegurar el cumplimiento de sus obligaciones son: a. Contrato de seguro contenido en una póliza. b. Patrimonio autónomo. c. Garantía Bancaria Las garantías deberán ser expedidas con estricta sujeción a los requerimientos previstos en el mismo decreto 1082 de 2015 y lo dispuesto en el Pliego:

	AMPARO	**SUFICIENCIA**	**VIGENCIA**
1	Cumplimiento	10% del valor del Convenio	Vigencia del Convenio y seis (6) meses más
2	Salarios, prestaciones Sociales indemnizaciones laborales	5% del valor del Convenio	Vigencia del Convenio y 3 años más contados a partir de la fecha de suscripción del acta de recibo final del objeto del convenio
3	Calidad del Servicio	10% del valor del Convenio	Vigencia del Convenio y seis (6) meses más

4	Responsabilidad Civil Extracontractual	200 SMMLV	La vigencia de esta garantía se otorgará por todo el período de ejecución del contrato.

DECIMA NOVENA: IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES. El municipio de Betéitiva descontará a "LA FUNDACION de los pagos parciales el valor de los impuestos, tasas, contribuciones a que haya lugar. PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES: EL FUNDACION deberá acreditar que está cumpliendo con las obligaciones de los pagos a seguridad social y parafiscales si es del caso, de acuerdo con lo establecido con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículos 3 y 4 de la Ley 797 de 2003, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes vigentes en la materia **VIGESIMA: MULTAS.** El Municipio de Betéitiva podrá imponer multas sucesivas diarias al EL FUNDACION equivalentes al 0.5% del valor del presente convenio, en caso de incumplimiento parcial o mora en el cumplimiento de las obligaciones contraídas, las cuales se podrán descontar directamente de los créditos a favor del FUNDACION o de la garantía única, la decisión se dará a través de resolución motivada y contra ella procede el recurso de reposición. **VIGÉSIMA PRIMERA: INDEMNIDAD:** EL FUNDACION se compromete a mantener indemne al municipio de cualquier daño o perjuicio que se pueda generar por reclamaciones de terceros que tengan origen en sus actuaciones y las de sus subcontratistas, como producto de la ejecución del presente convenio, responsabilidad que se mantendrá aún terminando el convenio por cualquier causa. **VIGÉSIMA SEGUNDA. PERFECCIONAMIENTO.** Conforme al artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el presente convenio se entenderá perfeccionado con la firma de las partes y para su ejecución requerirá de: POR PARTE DE LA ENTIDAD: 1) Aprobación de la garantía exigida. 2) Existencia del Certificado de Registro Presupuestal. POR PARTE DE LA FUNDACION: 1) Presentación de la garantía exigida. 2) Suscribirse la respectiva acta de iniciación. **VIGECIMA TERCERA:** INTEGRIDAD DE DOCUMENTOS: Para todos los efectos, el contratista asume y acata los compromisos que le correspondan de acuerdo a los estudios previos y todos los demás documentos sobre los cuales se estructuró este convenio.

Para constancia se firma en Betéitiva a los ocho (8) días del mes de mayo del 2026,

LA ENTIDAD,

RICARDO CRISTANCHO FERNÁNDEZ
ALCALDE

LA FUNDACION,

UNIDOS FUNDACIÓN SOCIAL ONG
NIT. N°. 900.715.764 - 2
Nombre del Representante Legal: NELSON URIEL PATIÑO SANABRIA
C. No. 4.144.476 de Labranzagrande