	<b>GESTIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN</b>	Código:	F-GJC-003
		Fecha:	29/01/2025
	<b>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO</b>	Página:	1 de 3
		Versión:	1

(Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **ANGIE CATALINA CALDERON SANCHEZ** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:


<b>1. Periodo de cobro</b>	01 AL 28 DE FEBRERO DE 2026
<b>2. Número de Contrato</b>	CPS-27-2026
<b>3. Tipo de Contrato</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
<b>4. Contratista:</b>	ANGIE CATALINA CALDERON SANCHEZ
<b>5. Cédula o NIT</b>	1.077.036.368 DE SUBACHOQUE
<b>6. Objeto del Contrato</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DEPORTIVA DEL IDCTS EN LA MODALIDAD DE FÚTBOL EN LAS CATEGORÍAS PRE INFANTIL E INFANTIL DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE
<b>7. Plazo del Contrato</b>	10 MESES
<b>8. Fecha de Inicio del Contrato</b>	01 DE FEBRERO 2026
<b>9. Fecha de Terminación del Contrato</b>	30 DE NOVIEMBRE 2026
<b>Prórroga(s)</b>	N/A
<b>10. Valor inicial pactado</b>	\$27.000.000 VEINTISIETE MILLONES DE PESOS M/CTE
<b>11. Valor adición</b>	N/A
<b>12. Valor total con adición</b>	N/A
<b>13. Valor para pagar</b>	\$2.700.000 DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE
<b>14. Número de informe</b>	01
<b>15. Periodo cotizado</b>	ENERO DE 2026
<b>16. Número de planilla (PIN)</b>	9497240301

Por parte de la supervisión se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

Para constancia se firma en Subachoque, a los ocho (08) días del mes de mayo del año dos mil veintiséis (2026)

  
**BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ**  
 Director Ejecutivo

 313 4776552  
 idcts@idctssubachoque-cundinamarca.gov.co  
 Carrera 3 No. 2-59 Subachoque, Cundinamarca  
 Código postal: 250220

	<b>GESTIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN</b>	Código:	F-GJC-002
		Fecha:	29/01/2025
	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS</b>	Página:	1 de 3
		Versión:	1

<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO CPS-27-2026</b>	
Informe Parcial X Informe Final _	01
Periodo del Informe	01 al 28 de febrero de 2026
Fecha en la que se rinde en informe:	08 de mayo de 2026

<b>1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO CPS-27-2026</b>	
Contratista:	ANGIE CATALINA CALDERON SANCHEZ
NIT / C.C.	1.077.036.368 DE SUBACHOQUE
Supervisor	BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Cargo	DIRECTOR EJECUTIVO
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DEPORTIVA DEL IDCTS EN LA MODALIDAD DE FÚTBOL EN LAS CATEGORÍAS PRE INFANTIL E INFANTIL DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	22 DE ENERO DE 2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	01 DE FEBRERO DE 2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2026000026
Registro Presupuestal	2026000028
Valor Inicial del Contrato	\$27.000.000 VEINTISIETE MILLONES DE PESOS M/CTE
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	\$27.000.000 VEINTISIETE MILLONES DE PESOS M/CTE
Plazo de Ejecución Inicial	10 MESES
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	N/A
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30 DE NOVIEMBRE 2025
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A



 313 4776552  
 idcts@idctssubachoque-cundinamarca.gov.co  
 Carrera 3 No. 2-59 Subachoque, Cundinamarca  
 Código postal: 250220



www.idctssubachoque-cundinamarca.gov.co



@IDCTS

	<b>GESTIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN</b>	Código:	F-GJC-002
		Fecha:	29/01/2025
	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS</b>	Página:	1 de 3
		Versión:	1

**2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

<b>No. Pago</b>	01
<b>Valor a cancelar</b>	\$2.700.000 DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE
<b>Saldo ejecutado y pagado a la fecha</b>	\$00.00

**3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

NO	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA
1	Presentar las planeaciones de clase, incluyendo los horarios establecidos, y el plan de trabajo anual, mediante una malla curricular, de conformidad con los compromisos y lineamientos pactados con el supervisor del contrato	Se entregaron las planeaciones de clase con sus respectivos horarios y la malla curricular anual, estructurada por categorías y niveles de formación, conforme a los lineamientos establecidos por el supervisor del contrato del Instituto de Deporte, Cultura y Turismo de Subachoque en el municipio de Subachoque.
2	Brindar apoyo en la preparación física y técnica de cada integrante en el desarrollo de habilidades condicionales y coordinativas de la modalidad deportiva de futbol infantil del municipio de Subachoque.	Se brindó apoyo en la preparación física y técnica de los integrantes de la escuela deportiva de fútbol infantil del municipio de Subachoque, desarrollando sesiones de inicio de temporada enfocadas en el ajuste y acondicionamiento general de los participantes. Durante estas jornadas se implementó una metodología de trabajo por estaciones repetitivas, integrando ejercicios físico-técnicos orientados al fortalecimiento de habilidades condicionales (resistencia, fuerza, velocidad y flexibilidad) y coordinativas (equilibrio, ritmo, orientación y reacción), permitiendo evaluar el nivel inicial de los deportistas y establecer bases para el proceso formativo progresivo.
3	Brindar la preparación táctica y de orientación posicional incentivando la práctica deportiva de futbol dirigida a los niños de la escuela de formación de fútbol infantil del municipio de Subachoque.	Al inicio de la temporada se desarrollaron jornadas de entrenamiento de ajuste mediante estaciones repetitivas que integraron ejercicios físico-técnicos, fortaleciendo la orientación posicional, la comprensión táctica y la adaptación progresiva de los niños al trabajo deportivo.
4	Realizar apoyo de actividades pre deportivas en las veredas asignadas en la modalidad de Futsal fortaleciendo las bases de formación promoviendo principios, valores y hábitos de vida saludable que contribuyan a su desarrollo integral.	Se realizaron ejercicios de acoplamiento con el balón enfocados en fundamentos básicos como remate, pateo, dominio, pase y recepción, fortaleciendo las bases formativas del Futsal mientras se promovieron valores deportivos y hábitos de vida saludable en los participantes.
5	Participar en procesos de inducción, capacitaciones, talleres y reuniones informativas convocadas por el IDCTS, así como apoyar las actividades deportivas, recreativas y de aprovechamiento del tiempo libre que se desarrollen en el marco de los programas institucionales.	Se participó en la capacitación de inducción en seguridad en el trabajo convocada por el IDCTS, fortaleciendo conocimientos en prevención de riesgos, normas de seguridad y lineamientos institucionales necesarios para el adecuado desarrollo de las actividades deportivas y formativas.
6	Cumplir las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que resulten necesarias para	Se dio inicio a la temporada deportiva mediante la participación en torneos como el clasificatorio de la categoría sub 13 realizado en el municipio de Tenjo;



313 4776552



idcts@idctssubachoque-cundinamarca.gov.co



Carrera 3 No. 2-59 Subachoque, Cundinamarca  
Código postal: 250220



www.idctssubachoque-cundinamarca.gov.co



@IDCTS

	garantizar su correcta, oportuna y eficiente ejecución, siempre que tengan relación directa con el objeto contractual	además del torneo realizado en el municipio de El Rosal, categoría infantil, como parte de las actividades complementarias orientadas al fortalecimiento del proceso formativo y competitivo.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**4. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO**

ORDENES DE PAGO	FECHA	EGRESO	VALOR
1			
2			
3			
4			

**5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)**

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	\$0	\$0
Valor Adición	\$0	\$0
Valor Ejecutado	\$0	\$0
Saldo a favor del Contratista	\$0	\$0
Saldo a favor de la Entidad para liberar	\$0	\$0
Sumas iguales	\$0	\$0

**6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS:** N/A

**7. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN:** N/A

**8. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES:** Se acredita cumplimiento de obligaciones contractuales informadas por el contratista.

Para constancia se firma en Subachoque, a los ocho (08) días del mes de mayo del año dos mil veintiséis (2026)

  
**BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ**  
 Director Ejecutivo

