##

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	MENSUAL	Fecha de elaboración del informe	30	Abril	2026

Periodo de reporte del informe		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
	Del	1	Abril	2026	al	30	Abril	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-6484-2025		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	ORFA DEL SOCORRO GARCIA QUINTANA	C.C. o NIT	39.408.496
Dirección	Calle 36 No. 63-52 Apto 301	Ciudad	Medellín
Celular	300 6429763	Dirección de correo electrónico	orgaqui69@yahoo.es
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 24504296309	Banco CAJA SOCIAL
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA 1	MES Diciembre	AA 2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES 8	y	DÍAS 0	Fecha de terminación	DÍA 31	MES Julio	AA 2026
Valor total del contrato	$ 43.784.000,00			Valor honorarios mensuales	$ 5.473.000,00		
Lugar de ejecución	DEFENSORIA DEL PUEBLO REGIONAL ANTIOQUIA						
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926			Registro Presupuestal	331926		
Tipo de seguimiento	Supervisión			Cargo del supervisor o interventor	profesional administrativo y de gestión		
Nombre del supervisor o interventor	CLARA VICTORIA MARTINEZ			C.C. o NIT	43.869.594		
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	clmartinez@defensoria.gov.co						

Garantía Única	Si ☐ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA 26	MES Noviembre	AA 2025	Fecha de aprobación	DÍA 30	MES Noviembre	AA 2025

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza 100283519

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	Diciembre	2025	Hasta	30	Noviembre	2026	$ 4.378.400,00
Calidad del servicio	Desde	1	Diciembre	2025	Hasta	31	Julio	2028	$ 8.756.800,00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales								
Prórrogas	Si ☐	N/A ☑		**Adiciones**	Si ☑	N/A ☐		
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición			
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición			
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición			
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☐		Valor reducción	Valor total con reducción			

				Desde			Reinicio		
				DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑							

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑	31	Julio	2026

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **ORFA DEL SOCORRO GARCIA QUINTANA** con número de C.C. o NIT **39.408.496** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Abril

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 273.700,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 350.300,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 11.500,00
Total de aportes pagados	**$ 635.500,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **CLARA VICTORIA MARTINEZ** con número de C.C. o NIT **43.869.594** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **ORFA DEL SOCORRO GARCIA QUINTANA**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1. Pago	DICIEMBRE	30	$ 5.473.000,00
	2. Pago	ENERO	30	$ 5.473.000,00
	3. Pago	FEBRERO	30	$ 5.473.000,00
	4. Pago	MARZO	30	$ 5.473.000,00
	5. Pago	ABRIL	30	$ 5.473.000,00
	6. Pago			
	7. Pago			
	8. Pago			
	9. Pago			
	10. Pago			
	11. Pago			
	12. Pago			
	13. Pago			
	14. Pago			
	15. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 27.365.000,00**
	Saldo			**$ 16.419.000,00**

OBSERVACIONES

CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES DE MARZO DE 2026

Defensoría del Pueblo COLOMBIA

Proceso: Gestión Contractual

ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	CD-DP-6484-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 — Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Prestacion de manera personal, autonoma e ininterrumpida el servicio de la defensoria publica	Me comunico con los usuarios asignados a fin de conocer el estado del proceso.
2	Representacion judicial y extrajudicial a usuarios del servicio de la defensoria	Actualizo los procesos asignados, y presento sustituciones para defender los intereses de los usuarios
3	Asistir oportunamente a audiencia y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor publico	Verifico y programo las diligencias, reuniones, y asisto a audiencias que los despachos tienen programadas.

2 — Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	el defensor público se comunico con cada uno de los usuarios asignados a fin de conocer el estado del proceso
2	actualizó en su informe el estado procesal de los procesos a cargo
3	verificó y asumió los comites de verificación entregados

4	Estudiar, diseñar, y realizar estrategias juridicas en cada uno de los casos	Evaluo cada carpeta para encontrar la mejor ruta y/o opcion para defender los intereses de los usuarios	4	evaluo cada cada para encontrar la mejor ruta y/o opcion para defender los intereses de los usuarios
5	Rendicion de informes al final de cada mes en los formatos requeridos por la direccion nacional de la defensoria publica	Se presentan los informes requeridos por la entidad dentro de los terminos estipulados	5	se presentan los informes requeridos por la entidad dentro de los terminos estipulados
6	Asistencia a las barras académicas y reuniones administrativas sobre induccion de actividades y relacion de informes	Me conecto virtualmente a las sesiones de las barras académicas y me reuno con la supervisora y mantengo constante comunicicacion para resolver inquietudes, recibir capacitaciones y evaluar	6	asiste a las barras académicas y a reuniones administrativas de capacitación secoop , visión web y formatos habilitados para la presentación de este servicio público
7	Atencion de usuarios recibidos en turnos de prestacion de servicios o por asignacion o reasignacion	Se atiende a usurios de manera presencial en las instalaciones de la defensoria, previo a que sea habilitada la plataforma	7	acude a los turnos establecidos por su supervisión del contrato

OBSERVACIONES

FIRMAS



El CONTRATISTA

ORFA DEL SOCORRO GARCIA QUINTANA

DÍA	MES	AA
30	ABRIL	2026



El SUPERVISOR / INTERVENTOR

CLARA VICTORIA MARTINEZ ARREDONDO

DÍA	MES	AA
30	Abril	2026