INFORME DE ACTIVIDADES SENA EMPRENDE RURAL –SER

2020

INFORME EJECUTIVO

PRESENTACION DE EVIDENCIAS

MES DE: DICIEMBRE

INSTRUCTOR: LUIS ALFREDO GOMEZ ALARCON

Contrato No. CO1.PCCNTR.1849697 de 2020

Arauca, SARAVENA

Informe Ejecutivo: el Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER, en el área de Pecuaria producción de especies mayores, por el término de mensualidades de formación, según la necesidad presentada de acuerdo con la normatividad vigente, las cuales describo de la siguiente manera:

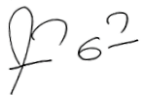
ITEM	FECHA	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION DEL EVENTO	UBICACIÓN DEL LA EVIDENCIA
1	DEL 01/11/2020 al 30/11/2020	Guías de aprendizaje, planeación pedagógica y instrumentos d e evaluación de la fase de planeación.	Se realizó alistamiento con los aprendices de la vereda para hacer trabajos desde casa atendiendo a las emergencias del Covid 19 así; ✓ Ficha: 2216659 y de manera presencial en la ficha: 2216659, aplicando los protocolos de bioseguridad.	Evidencias subidas al drive. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/18DFXFhGXL7xAbuCC1JjSlD1suZ_RRyUO
2	DEL 01/11/2020 al 30/11/2020	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Ya se evaluaron a los aprendices de acuerdo a los lineamientos establecidos por el centro.	Evidencias subidas al drive. https://drive.google.com/drive/u/6/folders/18V3kqs6XnCMOju1NpiwqMsn6YrOfgZ-R
3	DEL 01/11/2020 al 30/11/2020	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Portafolio del instructor debidamente desarrollado de acuerdo a los lineamientos del centro de formación.	Evidencias subidas al drive. https://drive.google.com/drive/folders/1-J8NFyCWe_-weqNZa1Ni4nxQ8RpdClQN
4	DEL 01/11/2020	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima	Se solicitó la autorización por escrito para la movilización en el	Evidencias subidas al drive. https://drive.google.

	al 30/11/2020	de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objetocontractual.	marco del objeto contractual.	com/drive/u/0/folders/1y20VoarDEysKw3e0i24ANqxjtO-VyJTq
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:			
	DEL 01/11/2020 al 30/11/2020	a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado.	A la fecha se está realizando verificación con los encargados de Sofía plus	Evidencias subidas al drive https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1-3_BgI2FWzbADbBEswegw3uYg1encRip .
		c) Ruta de aprendizaje creada.	Se han creado las rutas de acuerdo a los lineamientos establecidos por el centro de formación.	
		d) Aprendices Asociados a la ruta.	Se han asociado los aprendices a las rutas de aprendizajes de acuerdo a los lineamientos establecidos por el centro de formación..	
		e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportu namente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	A la fecha no han presentado anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. Se sube las respectivas evidencias de juicios de evaluación.	
1	DEL 01/11/2020 al 30/11/2020	**GENERALES:** Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgos tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizó el pago a la administradora de riesgos laborales en nivel II del mes de NOVIEMBRE .	Evidencias subidas al drive https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Ie6MzR0jboGbCY_x9RviQtMEINBKkTBD
2	DEL 01/11/2020 al 30/11/2020	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR FOR MACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" o e n su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar al	Me encuentro certificado en la norma NIVEL BASICO - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.	Evidencia subida al drive. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1D0IVlhLPTA6VYIaYcdynAWTDPH4k357c

		respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.		
3		Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.	Se realizó el alistamiento para comenzar con la ejecución del contrato, en concertación con la profesional de apoyo. Se realizó Evaluación SIGA mes de NOVIEMBRE "Gestión de Riesgo".	Pantallazo del formulario, evaluación siga. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1PpijzOqs_GzwLZvjq_4OKRBKCduvhzkL

De esta manera se da cumplimiento al objeto del contrato

Atentamente,



LUIS ALFREDO GOMEZ ALARCON
C.C. No. 19.355.232 de Bogotá DC

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS ALFREDO GOMEZ ALARCON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 09/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2216659 - .EMPRENDEDOR EN PRESTACION DE SERVICIOS DE EQUITACION Y DOMA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DOMAR EQUINO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. PLANEAR PROGRAMA DE DOMA Y ADIESTRAMIENTO DE EJEMPLARES TENIENDO EN CUENTA MODALIDAD Y DISCIPLINAS ECUESTRES

02. APLICAR TÉCNICAS DE AMANSAMIENTO TENIENDO EN CUENTA PRINCIPIOS DE ETOLOGÍA, PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

03. EFECTUAR TRABAJOS PIE A TIERRA EN LA DOMA DE EJEMPLARES EQUINOS DE ACUERDO CON TIPO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS POR EJEMPLAR Y NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

04. REALIZAR ACTIVIDADES DE ACOSTUMBRAMIENTO A LA MONTA SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD TRABAJO

05. EJECUTAR LABORES DE ENFRENADO, SEGUN PROTOCOLO ESTABLECIDO Y RECOMENDACIONES TECNICAS

06. APLICAR CORRECCIÓN DE ESTEREOTIPIAS DE ACUERDO CON PARAMETROS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES DE EQUITACIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y TIPO DE EXPLOTACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR IMPLEMENTOS E INSUMOS RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES DE EQUITACIÓN SEGÚN PROTOCOLO Y RECOMENDACIONES TECNICAS

02 REALIZAR APERADO DE CABEZA DE EQUINOS SEGÚN REGLAMENTO DE DISCIPLINA ECUESTRE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

03 REALIZAR ENSILLADO DEL EJEMPLAR SEGUN TÉCNICAS DE MANEJO RACIONAL Y NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO

04 EJECUTAR ACTIVIDADES DE MONTA, DESMONTA, CONDUCCIÓN Y POSICIÓN TENIENDO EN CUENTA REGLAMENTO DE DIFERENTES DISCIPLINAS ECUESTRES Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

05 REGISTRAR INFORMACION DE LAS LABORES DE EQUITACION DE ACUERDO CON PARAMETROS TECNICOS Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 31,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

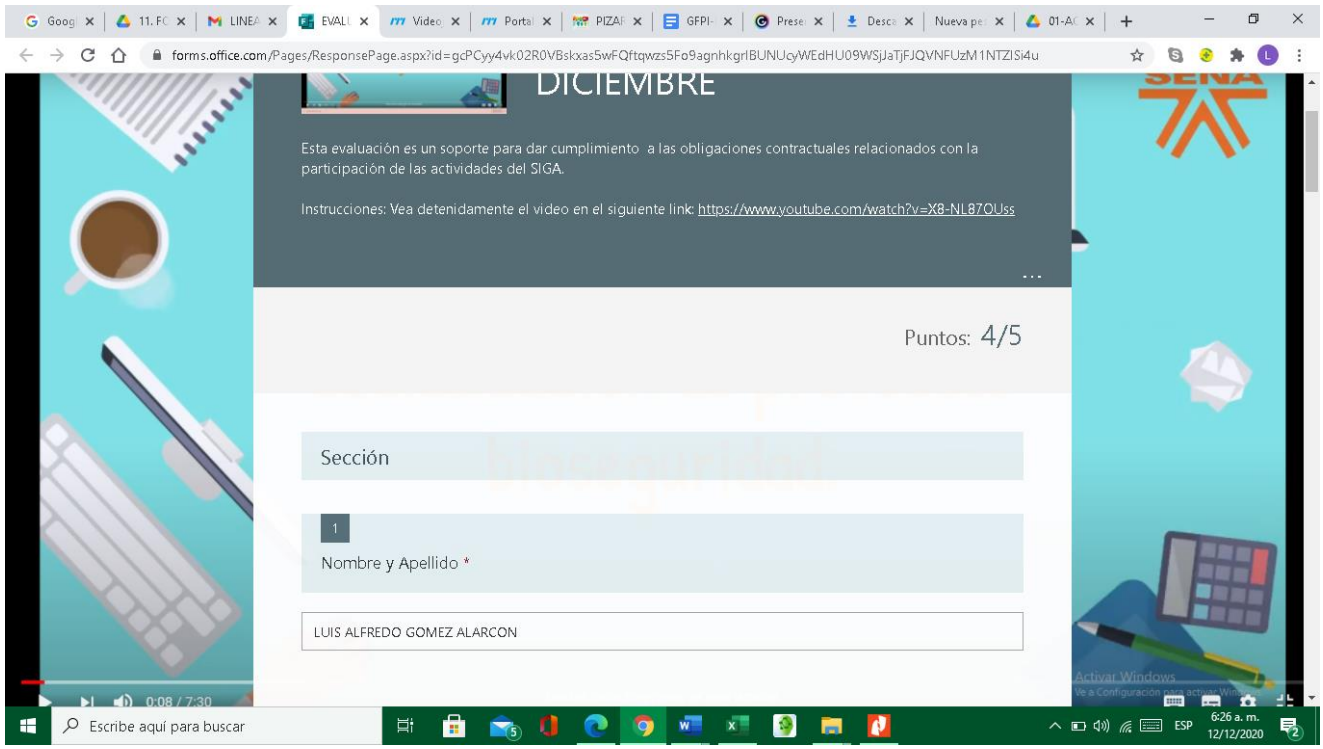
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2020	09/12/2020	EXTENSIÓN - AGROPECUARIA	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 24,00

INSTRUCTOR: LUIS ALFREDO GOMEZ ALARCON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA


forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5wFQftqwzs5Fo9agnhkgrIBUNUcyWEdHU09WSjJaTjFJQVNFUzM1NTZISi4u
DICIEMBRE
Esta evaluación es un soporte para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales relacionados con la participación de las actividades del SIGA.
Instrucciones: Vea detenidamente el video en el siguiente link: https://www.youtube.com/watch?v=X8-NL87QUss
Puntos: 4/5
Sección
1
Nombre y Apellido *
LUIS ALFREDO GOMEZ ALARCON
0:08 / 7:30
Escribe aquí para buscar
ESP
6:26 a. m.
12/12/2020