PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Diciembre de 2020

Señor (a)
MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1694574**
Coordinador de Automatización
Titulada Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2020

Referencia: No 1694574 del año 2020

JOHNATAN ESCORCIA BADILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.245.039 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Titulada Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: f). un pago correspondiente al mes de Diciembre de 2020 por valor de (3.059.635). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 74595445861 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 28 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de salud ocupacional - seguridad ocupacional a los grupos de tecnólogos de formación titulada virtual de acuerdo a la programación académica establecida por el Centro Nacional Colombo Alemán

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes en los programas de formación asignados	Apoyar la consecución de aprendices para las matrículas de los cursos virtuales mediante la promoción, y consolidación aprendices Publicación de anuncios, mensajes de	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMA DE INFORMACIÓN GESTIÓN LOGÍSTICA PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA,

		orientación y seguimiento al programa, configuración de herramientas y áreas de contenido, centro de calificaciones, definición de guías de aprendizaje. Asignación de rutas de aprendizaje.	GESTIÓN DE MERCADOS
2	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes en los programas de formación asignados	Publicación de anuncios, mensajes de orientación y seguimiento al programa, configuración de herramientas y áreas de contenido, centro de calificaciones, definición de guías de aprendizaje. Asignación de rutas de aprendizaje.	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMA DE INFORMACIÓN GESTIÓN LOGÍSTICA PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA GESTIÓN DE MERCADOS
3	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes en los programas de formación asignados	Seguimiento al desarrollo del programa, retroalimentación en foros temáticos y las evidencias enviadas en el centro de calificaciones, motivación permanente y orientación sobre dudas e inquietudes. Verificar cumplimiento	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMA DE INFORMACIÓN GESTIÓN LOGÍSTICA PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA GESTIÓN DE MERCADOS

Evidencias en ( ) folios

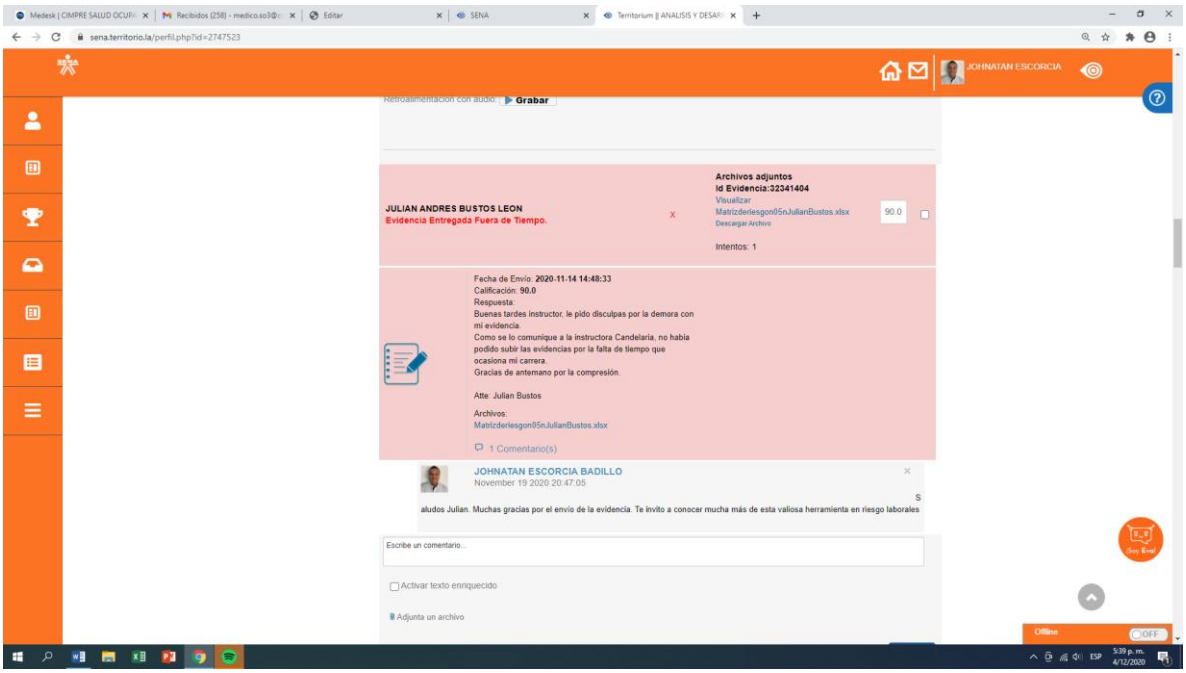
Cordialmente,

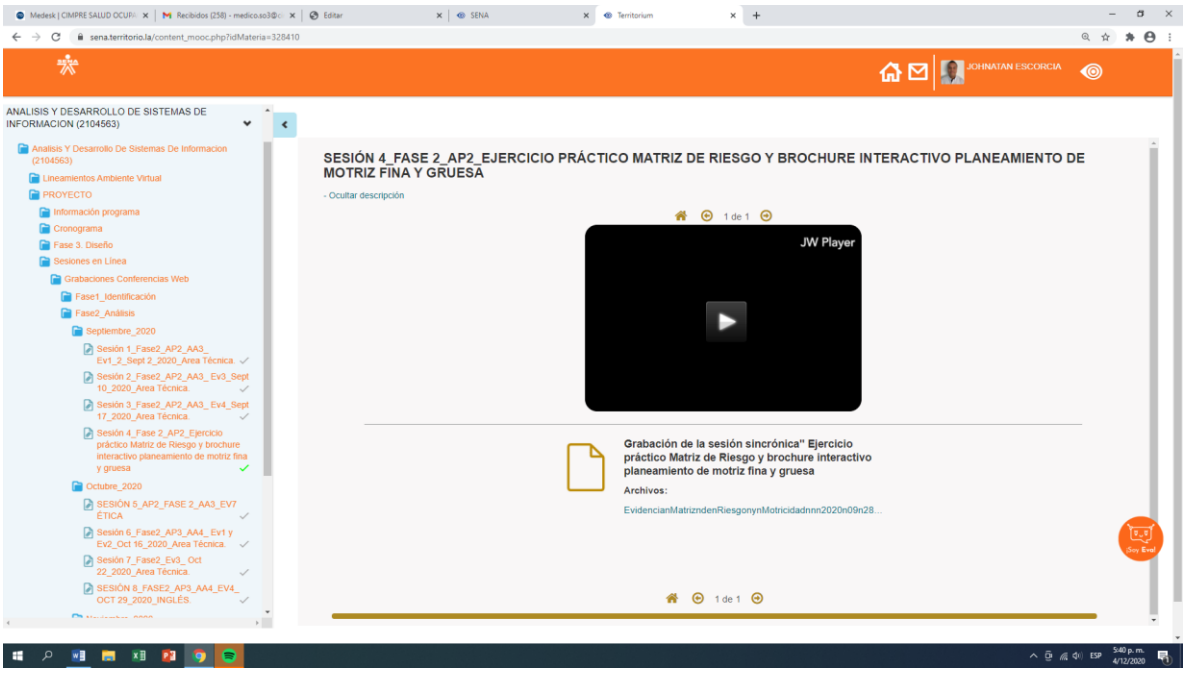


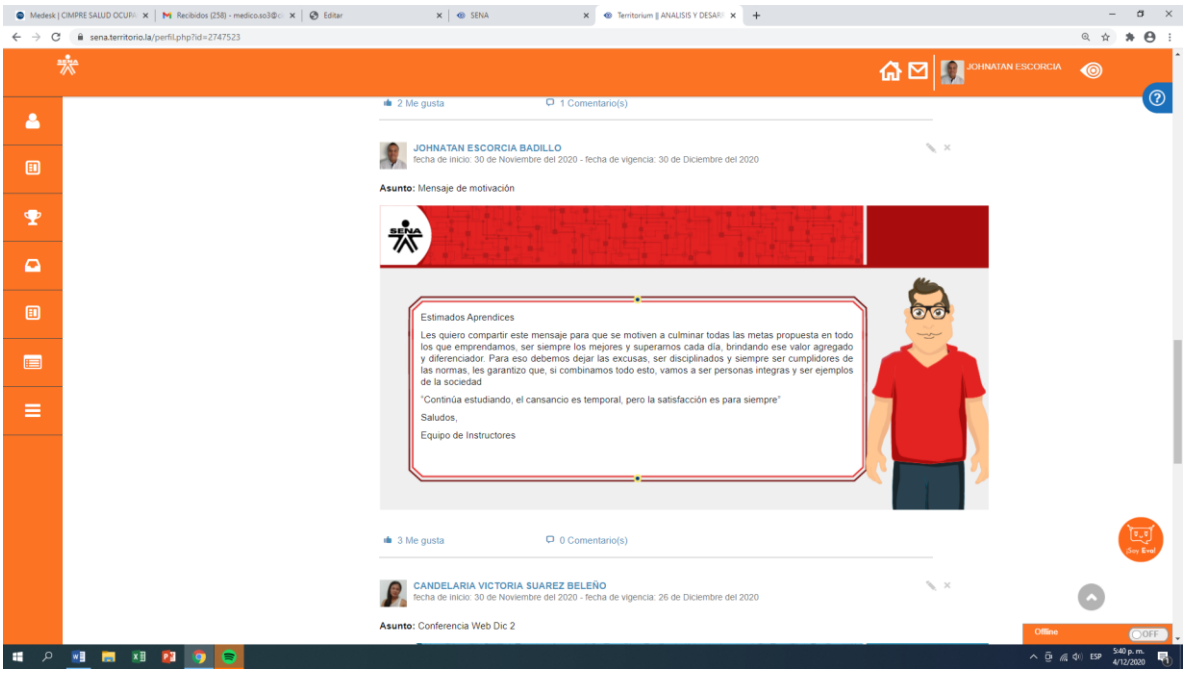
JOHNATAN ESCORCIA BADILLO
Contratista
C.C. No. 72.245.039

Recibí a satisfacción:

MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
Supervisor(a) Contrato 1694574 de 2020
Coordinador de Automatización


JOHNATAN ESCORCIA
Grabar
JULIAN ANDRES BUSTOS LEON
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:32341404
Visualizar
MatrizderiesgonO5nJulianBustos.xlsx
Descargar Archivo
Intentos: 1
90.0
Fecha de Envío: 2020-11-14 14:48:33
Calificación: 90.0
Respuesta:
Buenas tardes instructor, le pido disculpas por la demora con mi evidencia.
Como se lo comunique a la instructora Candelaria, no habia podido subir las evidencias por la falta de tiempo que ocasiona mi carrera.
Gracias de antemano por la compresión.
Atte: Julian Bustos
Archivos:
MatrizderiesgonO5nJulianBustos.xlsx
1 Comentario(s)
JOHNATAN ESCORCIA BADILLO
November 19 2020 20:47:05
aludos Julian. Muchas gracias por el envio de la evidencia. Te invito a conocer mucha más de esta valiosa herramienta en riesgo laborales
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Offline
OFF


JOHNATAN ESCORCIA
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (2104563)
Analisis Y Desarrollo De Sistemas De Informacion (2104563)
Lineamientos Ambiente Virtual
PROYECTO
Información programa
Cronograma
Fase 3. Diseño
Sesiones en Línea
Grabaciones Conferencias Web
Fase1_Identificación
Fase2_Análisis
Septiembre_2020
Sesión 1_Fase2_AP2_AA3_ Ev1_2_Sept 2_2020_Area Técnica.
Sesión 2_Fase2_AP2_AA3_ Ev3_Sept 10_2020_Area Técnica.
Sesión 3_Fase2_AP2_AA3_ Ev4_Sept 17_2020_Area Técnica.
Sesión 4_Fase 2_AP2_Ejercicio práctico Matriz de Riesgo y brochure interactivo planeamiento de motriz fina y gruesa
Octubre_2020
SESIÓN 5_AP2_FASE 2_AA3_EV7 ÉTICA
Sesión 6_Fase2_AP3_AA4_ Ev1 y Ev2_Oct 16_2020_Area Técnica.
Sesión 7_Fase2_Ev3_ Oct 22_2020_Area Técnica.
SESIÓN 8_FASE2_AP3_AA4_EV4_ OCT 29_2020_INGLÉS.
SESIÓN 4_FASE 2_AP2_EJERCICIO PRÁCTICO MATRIZ DE RIESGO Y BROCHURE INTERACTIVO PLANEAMIENTO DE MOTRIZ FINA Y GRUESA
- Ocultar descripción
1 de 1
JW Player
Grabación de la sesión sincrónica" Ejercicio práctico Matriz de Riesgo y brochure interactivo planeamiento de motriz fina y gruesa
Archivos:
EvidencianMatrizndenRiesgonynMotricidadnnn2020n09n28...
1 de 1


JOHNATAN ESCORCIA
2 Me gusta
1 Comentario(s)
JOHNATAN ESCORCIA BADILLO
fecha de inicio: 30 de Noviembre del 2020 - fecha de vigencia: 30 de Diciembre del 2020
Asunto: Mensaje de motivación
Estimados Aprendices
Les quiero compartir este mensaje para que se motiven a culminar todas las metas propuesta en todo los que emprendamos, ser siempre los mejores y superarnos cada día, brindando ese valor agregado y diferenciador. Para eso debemos dejar las excusas, ser disciplinados y siempre ser cumplidores de las normas, les garantizo que, si combinamos todo esto, vamos a ser personas integras y ser ejemplos de la sociedad
"Continúa estudiando, el cansancio es temporal, pero la satisfacción es para siempre"
Saludos,
Equipo de Instructores
3 Me gusta
0 Comentario(s)
CANDELARIA VICTORIA SUAREZ BELEÑO
fecha de inicio: 30 de Noviembre del 2020 - fecha de vigencia: 26 de Diciembre del 2020
Asunto: Conferencia Web Dic 2
Offline
OFF
ESP
5:40 p. m.
4/12/2020

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 1694574.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JOHNATAN ESCORCIA BADILLO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 72.245.039 de Barranquilla

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de salud ocupacional - seguridad ocupacional a los grupos de tecnólogos de formación titulada virtual de acuerdo a la programación académica establecida por el Centro Nacional Colombo Alemán.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. 2. Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. 3. Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo. 4. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad 5. Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral 6. Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias. 7. Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente. 8. Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA. 9. Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta. 10. Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 11. Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar 12. Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas. 13. Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado. 14. Participar en las actividades

de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación. 15. Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato. 16. Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. 17. Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor. 18. Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje. 19. Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Barranquilla

PLAZO DE EJECUCIÓN: 5 Meses y 8 día(s).

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **21 DE JULIO DE 2020**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **28 DE DICIEMBRE DE 2020**

VIGENCIA DEL CONTRATO: 2020

VALOR DEL CONTRATO: $ 13.112.724

SUPERVISOR: MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 72.206.101 de Barranquilla

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor Total del Contrato	$ 13.112.724
Valor Ejecutado	$ 17.265.086
Saldo Pendiente a Cancelar al Contratista	$
Saldo a Liberar	$ 0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de salud ocupacional - seguridad ocupacional a los grupos de tecnólogos de formación titulada virtual de acuerdo a la programación académica establecida por el Centro Nacional Colombo Alemán.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE