

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.****INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS****DATOS DEL INFORME**

<b>Periodo a Certificar:</b>	<b>Desde:</b>	2026-04-01	<b>Hasta:</b>	2026-04-30	
<b>Nombre del Contratista:</b>	ESTEFANY ALEXANDRA ARIAS		<b>Número de Documento:</b>	1110535609	
<b>Correo Electrónico:</b>	eaasilv@gmail.com		<b>Número Telefónico:</b>	3124785130	
<b>Nombre del Supervisor:</b>	NANCY RODRIGUEZ CHAPARRO	<b>Cargo:</b>	ENFERMERO	<b>Código - Grado:</b>	243-20

**DATOS DEL CONTRATO**

<b>No. Contrato:</b>	7423-2025	<b>Año Contrato:</b>	2025	<b>CDP Contrato Inicial:</b>	1678
<b>Perfil:</b>	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3 PIC				
<b>Dirección a la que Pertenece:</b>	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD - PIC				
<b>Unidad de Servicios:</b>	USS CANDELARIA LA NUEVA				

**LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS**

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
K32PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	33300	\$6127200	100%
<b>VALOR SERVICIO PRESTADO MES:</b>	<b>\$ 6127200</b>	<b>SEIS MILLONES CIENTOVEINTISIETE MIL DOSCIENTOS PESOS</b>					

**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO**

<b>Fecha de Inicio del Contrato</b>	2025-10-03			<b>Fecha de Terminación del Contrato Inicial</b>	2025-11-30
<b>No. Prorroga</b>	<b>Fecha Inicio</b>	<b>Fecha Terminación</b>	<b>No. Adición</b>	<b>Valor Adición</b>	<b>CDP</b>
1	2025-11-14	2026-01-09	1	\$ 6127200	1889
2	2026-01-02	2026-03-31	2	\$ 18381600	3
3	2026-03-02	2026-04-30	3	\$ 6127200	448
4	2026-04-15	2026-05-31	4	\$ 6127200	803
<b>No. Cuenta Según el Mes Certificado</b>	<b>Mes Cuenta de Cobro</b>			<b>Valor a Pagar</b>	
1	OCTUBRE			\$ 6127200	

Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co  
Teléfono 7300000 Ext 26017  
© Siasur - 2026

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
2	NOVIEMBRE	\$ 6127200
3	DICIEMBRE	\$ 5927400
4	ENERO	\$ 6327000
5	FEBRERO	\$ 6127200
6	MARZO	\$ 6127200

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 12254400	\$ 49017600	\$ 36763200	\$ 12254400

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1 Implementar estrategias para realizar acompañamiento técnico de acuerdo a los lineamientos operativos de cada subsistema dentro del convenio interadministrativo GSP- PSPIC de las Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE con Secretaria Distrital de Salud	-Se proyecta realizar 2 acompañamientos en campo para la orientación técnica y metodológica de la gestión operativa para el fortalecimiento de la Red Epidemiológica de Vigilancia Comunitaria ReVCom.	-Se cargarán los soportes en la Carpeta en drive denominada "ACOMPAÑAMIENTOS EN CAMPO".
2 Realizar seguimiento al proyecto de inversión 7828, tablero de indicadores, reporte de informe de gestión y de talento humano, a través del diligenciamiento oportuno, con calidad de los instrumentos y aplicativos definidos desde la Secretaria Distrital de Salud.	-Se proyecta realizar seguimiento al proyecto de inversión 7828 y aplicativo de indicadores, acorde a actualización de los aplicativos por parte de GESI. - Se proyecta realizar el seguimiento a los procesos de facturación y reporte de talento humano	-Se cargarán los soportes en la carpeta en drive denominada "INDICADORES Y SEGPLAN".

<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)</b>		<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN</b>	<b>PRODUCTO O EVIDENCIA</b>
3	Realizar la elaboración y seguimiento al plan de acción del componente, que sea concordante con los reportes del informe de gestión y otros sistemas de información definidos para la operación.	-Se realizó el seguimiento al avance del plan de acción de Vigilancia Basada en Comunidad correspondiente al mes de marzo, el cual debe ser concordante con los reportes de facturación y otros sistemas de información, diligenciado en drive de la coordinación de VSP el 07/04/2026 y enviado a SDS el 09/04/2026.	-Soportes cargados en la carpeta en drive denominada "PLAN DE ACCIÓN".
4	Planear e implementar las acciones que se requieran para el desarrollo y cumplimiento de los productos y metas según lo definido en cada producto y según especificidades de cada subsistema.	-El 08/04/2026 se desarrolló la reunión de equipo para la planeación de las acciones con el fin de dar cumplimiento a los productos y metas, según lo definido en cada producto y según especificidades de la Vigilancia Basada en Comunidad.	-Acta cargada en la carpeta en drive denominada "REUNIÓN DE PLANEACIÓN"
5	Realizar gestión y procesos de articulación interinstitucional e intersectorial y distrital que garanticen la adecuada operación de los subsistemas.	-Se proyecta realizar la gestión y procesos de articulación interinstitucional, intersectorial y/o distrital que garanticen la adecuada operación de la Vigilancia Basada en Comunidad, para la orientación de las situaciones problemáticas	-Los soportes se cargaran en la carpeta en drive denominada "GESTIÓN DE SITUACIONES PROBLEMÁTICAS"
6	Desarrollar acciones de seguimiento, concurrencia, verificación de soportes y demás procesos de preauditoria establecidos para validar la calidad de las actividades y productos de los subsistemas; generando planes de mejora según necesidad.	-Se realizó el proceso de preauditoria, para garantizar la calidad y cumplimiento de las actividades de Vigilancia Basada en Comunidad, generando planes de mejora según necesidad.	-Las actas de preauditoria se cargaron en la carpeta en drive denominada "PREAUDITORÍA".

	<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)</b>	<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN</b>	<b>PRODUCTO O EVIDENCIA</b>
7	Dar respuesta los peticiones, quejas, reclamos y solicitudes requeridos por las entidades o personas relacionados con el proceso integral e integrado de la vigilancia de la salud pública.	-Se ha garantizado la disponibilidad para dar respuesta a los PQRS o derechos de petición solicitados por las entidades. A la fecha no se han recepcionado.	-Las evidencias se cargarán en la carpeta en drive denominada "RESPUESTAS PQRS"
8	Revisar y consolidar los archivos o documentos que en el marco del proceso integral e integrado de la vigilancia de la salud pública que sean solicitados.	-Se realizó la revisión y consolidación de los archivos o documentos que en el marco de la VSP correspondientes al mes de marzo de 2026.	-Los soportes de gestión documental se cargaron en la carpeta en drive denominada "GESTIÓN DOCUMENTAL"
9	Planeación ejecución y análisis del COVE y COVECOM de eventos de Interés en salud pública.	-Participación en la planeación del COVECOM de Usme el 09/04/2026 y Sumapaz el 16/04/2026, junto con la ejecución del COVECOM de Usme el 14/04/2026, participó en la ejecución Gestión de programas-enfermedades transmitidas por vectores y el componente geográfico. Se envió a SDS la ficha metodológica 3 días hábiles antes y se proyecta el envío de los soportes de ejecución 10 días calendario después del comité el 24/04/2026 los de Usme y el 01/05/2026 los de Sumapaz.	-Los soportes se cargaron en la carpeta en drive denominada "COVECOM"
10	Generar la información epidemiológica necesaria para la elaboración y la actualización del diagnóstico distrital y local, según instrucciones establecidas por los entes rectores.	-No se proyectó la actividad para el periodo.	-No aplica.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
<p>11</p> <p>Generar los informes correspondientes teniendo en cuenta la distribución geográfica, por grupos poblacionales y grupos diferenciales con enfoque de equidad y en el tiempo, de los eventos de salud y enfermedad de la población, describiendo y analizando el contexto en el que estos se producen de forma oportuna, acertada y responsable con base en los sistemas de información disponible, de forma oportuna y de calidad.</p>	<p>-El 13/04/2026 se elaboraron los informes de acciones en el área de influencia del relleno sanitario Doña Juana, Humedales y Río Bogotá, los cuales se remitieron vía correo electrónico a la coordinación de VSP</p>	<p>-Los informes y pantallazo de envío se cargaron en la carpeta en drive denominada "INFORMES"</p>
<p>12</p> <p>Desarrollar actividades propias del proceso integral e integrado de la vigilancia de la salud pública: Investigaciones epidemiológicas de campo, fortalecimientos a las UPGD de la red de operadores de Sivigila y otras definidas en los documentos técnicos operativos dispuestos para el convenio.</p>	<p>-Se desarrollaron actividades propias del proceso integral e integrado de la vigilancia Basada en Comunidad acorde a lo definido en los documentos técnicos operativos dispuestos para el convenio, incluyendo la participación en reunión de líderes de VBC el 09/04/2026, fortalecimiento de Angeles guardianes el 16/04/2026, la reunión distrital de VBC el 17/04/2026 y se proyecta la participación en la ceremonia de certificación de vigías/gestores comunitarios en salud el 23/04/2026, pendiente el envío de las actas por parte de SDS.</p>	<p>-Los soportes se cargarán en la carpeta en drive denominada "REUNIONES"</p>

<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)</b>		<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN</b>	<b>PRODUCTO O EVIDENCIA</b>
13	Hacer uso óptimo y racional de todos los insumos que se encuentran relacionados en el anexo 8 en el actual Convenio interadministrativo pactado entre la subred sur y la secretaría distrital de salud	-En el mes de abril se hizo uso óptimo y racional de todos los insumos que se encuentran relacionados en el anexo 8 del actual Convenio interadministrativo pactado entre la subred sur y la secretaría distrital de salud	-Anexo 8
14	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales	-Se anexa enlace a evidencia de los productos desarrollados y proyectados para el mes de abril 2026	-Los soportes se cargaron en la carpeta en drive disponible en el siguiente enlace: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HhykUA4okQ9kf9sJB0wCtYmEKjQN9Ggw?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1HhykUA4okQ9kf9sJB0wCtYmEKjQN9Ggw?usp=sharing</a>
15	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales	-Se anexa enlace a evidencia de los productos desarrollados y proyectados para el mes de abril 2026	-Los soportes se cargaron en la carpeta en drive disponible en el siguiente enlace: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HhykUA4okQ9kf9sJB0wCtYmEKjQN9Ggw?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1HhykUA4okQ9kf9sJB0wCtYmEKjQN9Ggw?usp=sharing</a>

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	\$ 6127200
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA				
2026	MARZO	2026	04	13	74944502	-		
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras				SEIS MILLONES CIENTOVEINTISIETE MIL DOSCIENTOS PESOS				
Item				Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	COLFONDOS	\$ 2450880	\$ 392141	\$ 392200
Salud					COMPENSAR		\$ 306360	\$ 306400
ARL				3	COLMENA		\$ 59703	\$ 59800
Caja de Compensación				NO		<b>Total</b>	<b>\$ 711295</b>	<b>\$ 758400</b>
INFORMACIÓN DE PAGO								
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	7700736684		
HISTÓRICO								
OBSERVACIÓN				USUARIO		FECHA		
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES				ESTEFANY ARIAS SILVA	ALEXANDRA	2026-04-20 19:46:53		
ACEPTADO SUPERVISIÓN				NANCY CHAPARRO	RODRIGUEZ	2026-04-21 12:14:31		
ACEPTADO CONTRATACIÓN				MARIA ZAMUDIO	CAMILA DIAZ	2026-04-22 10:41:22		

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



**NANCY RODRIGUEZ CHAPARRO**  
ENFERMERO

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1110535609	ESTEFANY ALEXANDRA ARIAS SILVA		Calle 57 # 16-03 Chapinero Apto 402	9035064	stefanyarias902@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		74944502	13/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	\$0	\$761.600	

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	306.400	0		0		0	6	1.300	0	307.700	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
231001	Colfondos	800227940-6	392.200	0	0	0	0	6	1.600	0	393.800	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	59.800				59.800	6	300	60.100			598	60.100	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
<b>SENA</b>				
0	6	0	0	0
<b>ICBF</b>				
0	6	0	0	0
<b>ESAP</b>				
<b>MEN</b>				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	306.400	307.700
PenSIón	1	392.200	393.800
Riesgos Laborales	1	59.800	60.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>758.400</b>	<b>761.600</b>

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1110535609	ESTEFANY ALEXANDRA ARIAS SILVA		Calle 57 # 16-03 Chapinero Apto 402	9035064	stefanyarias902@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		74944502	13/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	\$0	\$761.600	

DETALLE POR COTIZANTE																																																								
INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN					SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES																								
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres					Cotizante	Subleigo	Extranjero	Colom. anterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	SAJ	ISE	LMA	VAC	APP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN				
1	CC 1110535609	ARIAS SILVA ESTEFANY ALEXANDRA					59	0			N																231001	2.450.900	30	392.200	0	0	0	0	EPS008	2.450.900	30	306.400	14-25	2.450.900	30	3	59.800		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

# PAGADA

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

**Datos guardados**

[Cancelar](#) [Evaluación de la Entidad Estatal](#)

**VER CONTRATO**

**Ejecución del Contrato**

Porcentaje  Recepción de artículos

**Plan de Pagos**

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

[Crear](#)

**Documentos de ejecución del contrato**

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> CUENTA_OCTUBRE_CTO_7423-2025.pdf	CUENTA_OCTUBRE_CTO_7423-2025.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_NOVIEMBRE_CTO_7434-2025.pdf	CUENTA_NOVIEMBRE_CTO_7434-2025.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_DICIEMBRE_CTO_7434-2025.pdf	CUENTA_DICIEMBRE_CTO_7434-2025.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_ENERO_CTO_7423-2025.pdf	CUENTA_ENERO_CTO_7423-2025.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_FEBRERO_CTO_7423-2025.pdf	CUENTA_FEBRERO_CTO_7423-2025.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> Hoja de Vida.zip	Hoja de Vida.zip	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_MARZO_CTO_7423-2025.pdf	CUENTA_MARZO_CTO_7423-2025.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)