



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-038

FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN

Versión N°:

6

Vigencia:

12/03/2026

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	087-00-J-EMAVI- ESM-2025	Fecha	8-may-26
Nombre del Supervisor que entrega:	T3. DAZA ESPITIA DIEGO ALEJANDRO		
Nombre del Supervisor que recibe:	TS20 CARIDAD MARTINEZ COBO		
Porcentaje programado:	100%	Porcentaje ejecutado:	100%
		(-) Atraso o (+) Adelanto:	0%

II. LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		x		SE ENCUENTRAN PUBLICADAS EN EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELÉCTRONICO EN EL SECCOP II
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		x		SE ENCUENTRA PUBLICADA EN EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELÉCTRONICO EN EL SECCOP II
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)		x		SE ENTREGA CONTRATO CON ACTA DE LOS SERVICIOS PRESTADOS DESDE EL INICIO DE EJECUCIÓN HASTA LA FECHA. CONTRATO EJECUTADO AL 100%
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)		x		SERVICIOS PRESTADOS DESDE EL INICIO DE EJECUCIÓN HASTA LA FECHA. CONTRATO EJECUTADO AL 100%
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	x			PRESTADOS DESDE EL INICIO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA, PENDIENTE REALIZAR INFORME DE SUPERVISIÓN DE MAYO, UNA VEZ AVALADO CARGARLO AL SECCOP II DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.
6	ACTAS DE REUNIONES		x		NO HAN SIDO PERTINENTES O REQUERIDAS TRÁMITE SOPORTADO CON EL INFORME DE SUPERVISIÓN
7	LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN, DE ACUERDO CON LA NATURALEZA, OBJETO Y PARTICULARIDADES DEL CONTRATO, CONVENIO U ORDEN DE COMPRA, TENIENDO EN CUENTA SU ESTADO ACTUAL.	x			TRÁMITAR PAQUETE DE PAGO, EL PAQUETE DE PAGO DEBERÁ SER ENVIADO A LA SEÑORA TS22. ASHLY VANESSA CARABALI VIVEROS ASESORA CONTRACTUAL, ASHLY.CARABALI@FAC.MIL.CO EL DÍA 26-05-2026. SOLICITAR ORDEN DE PAGO REALIZADO AL CONTRATISTA EN EL MES DE MAYO A LA SEÑORAT1. LEIDY MILENA MARTINEZ MACIAS LEYDI.MARTINEZ@FAC.MIL.CO, ELCUAL DEBE SER REGISTRADO EN EL ACTA Y INFORME DE SUPERVISIÓN DEBE SOLICITAR AL CONTRATISTA EL ENVÍO DE LA FACTURA DEL MES DE MAYO AL USUARIO DE SIIF NACIÓN DE LA SEÑORA TS20 CARIDAD MARTÍNEZ COBO SUPERVISORA SUPLENTE PARA LA RESPECTIVA APROBACIÓN. SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DEL PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES Y REALIZAR LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA AL CONTRATISTA EL DÍA 26-05-2026. SE ENVÍAN FORMATOS GUÍA PARA TRÁMITE DE PAGO Y EL PDF DEL PAQUETE DE PAGO ANTERIOR COMO EJEMPLO AL CORREO CARIDAD.MARTINEZ@FAC.MIL.CO.

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN SALIENTE A LA SUPERVISIÓN ENTRANTE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO, CONVENIO U ORDEN DE COMPRA OBJETO DE SUPERVISIÓN.


T3.DAZA ESPITIA DIEGO ALEJANDRO
SUPERVISOR QUE ENTREGA


TS20. CARIDAD MARTINEZ COBO
SUPERVISOR QUE RECIBE