Escuela Superior de Administración Pública	**FORMATO** **INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**	**CÓDIGO: BS-FO-055** **VERSIÓN: 2** **FECHA: 15/11/2024**

Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios

Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002

1. DATOS DE CONTRATO

CONTRATISTA	**MOISES ALEJANDRO DIAZ QUINTERO**			**CC. No**	**1065601802**
DEPENDENCIA	**PROYECCION INSTUCIONAL -FORTALECIMIENTO (Dirección de fortalecimiento y apoyo a la gestión estatal territorial Atlántico)**			**No CONTRATO**	**ESAP-ATL-050-2026**
FECHA DE INICIO DEL CTO				**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO**	**26/08/2026**
No CDP	**6226**	**No RP**	**7826**	**TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**SERVICIOS PROFESIONALES**
NÚMERO DE PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL				**FECHA DE PAGO DE PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL**	
85317964				**30/04/2026**	

OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA PLANEACIÓN, ORIENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, DE TALENTO HUMANO Y DE GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS, VELANDO POR SU ADECUADA IMPLEMENTACIÓN EN EL FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ENTIDADES ESTATALES. ESTAS ACCIONES SE DESARROLLARÁN EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ASISTENCIA TÉCNICA TERRITORIAL EN LOS DEPARTAMENTOS DE CESAR Y LA GUAJIRA, EN CONCORDANCIA CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS POR EL NIVEL CENTRAL

2. PERIODO DE REPORTE

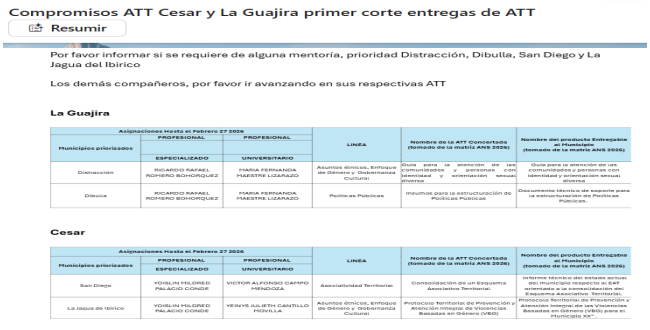
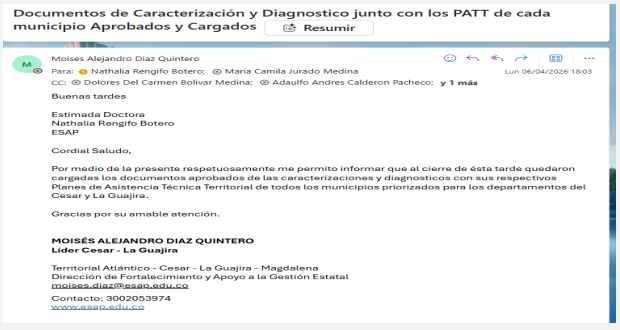
MES DE PAGO	**ABRIL**	**PAGOS TOTALES DEL CONTRATO**	**08**	**NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO**	**04**

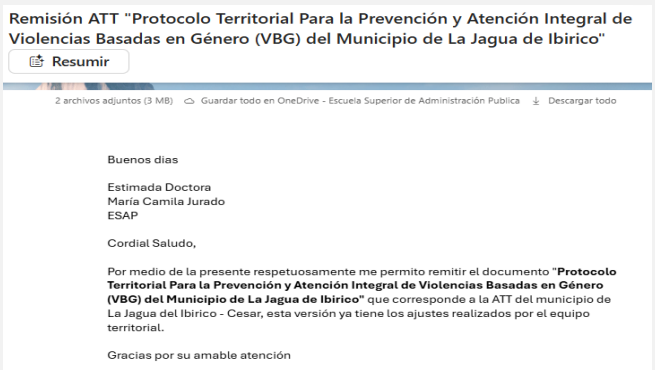
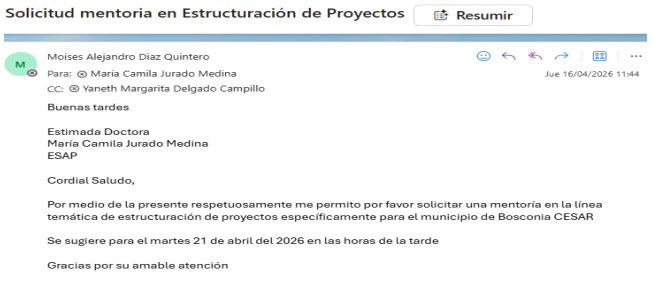
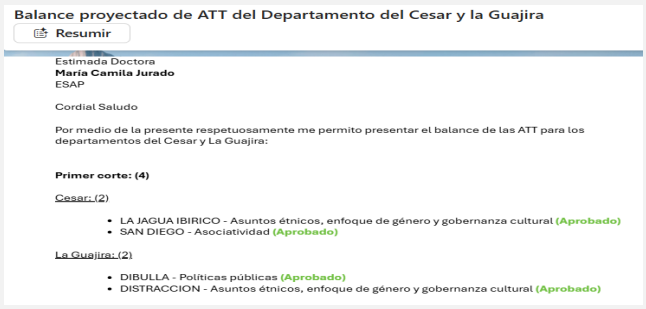
3. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

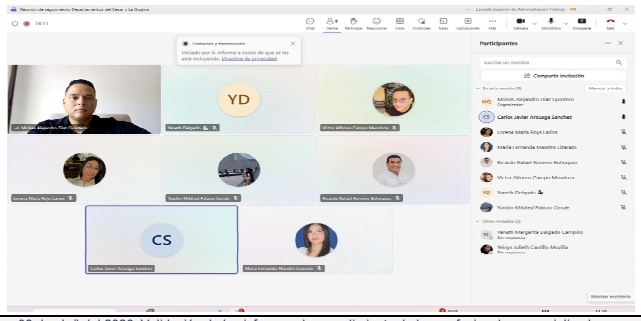
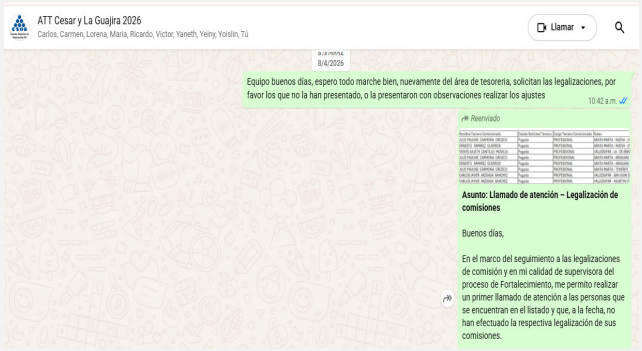
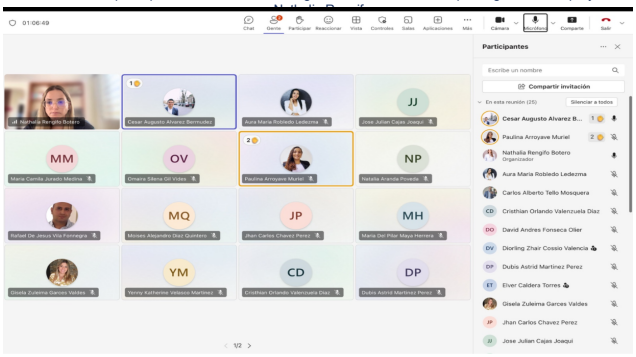
VALOR INICIAL:	**$**	**62.874.000,00**
VALOR ADICIÓN:	**$**	**-**
VALOR REDUCCIÓN:	**$**	**-**
VALOR TOTAL:	**$**	**62.874.000,00**
VALOR PAGADO	**$**	**19.161.600,00**
VALOR A PAGAR:	**$**	**8.982.000,00**
SALDO:	**$**	**43.712.400,00**

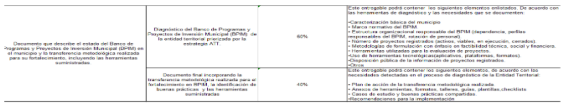
4. ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Orientar y coordinar los procesos de concertación, formulación, consolidación, adopción, seguimiento y evaluación de planes, programas y proyectos dirigidos al fortalecimiento y apoyo de la gestión estatal, en cumplimiento de los lineamientos emitidos por la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal	06 de abril del 2026: Orientación y coordinación de la elaboración de los documentos correspondientes a lo planes de Asistencia Técnica Territorial para los municipios asignados de los departamentos del Cesar y La Guajira  Compromisos ATT Cesar y La Guajira primer corte entregas de ATT Resumir Por favor informar si se requiere de alguna mentoría, prioridad Distracción, Dibulla, San Diego y La Jagua del Ibirico Los demás compañeros, por favor ir avanzando en sus respectivas ATT **La Guajira** **Cesar**
2. Actuar como enlace articulador entre el Director Técnico de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal, el equipo de asistencia técnica, las dependencias de la dirección territorial y otras entidades relacionadas	todo el mes de abril del 2026, articular las validaciones y aprobaciones de las caracterizaciones y diagnosticos con sus respectivos planes de acción de los municipios priorizados para los departamentos del Cesar y La Guajira.  Documentos de Caracterización y Diagnostico junto con los PATT de cada municipio Aprobados y Cargados Resumir Moises Alejandro Diaz Quintero Para: Nathalia Rengifo Botero; Maria Camila Jurado Medina Lun 06/04/2026 18:03 CC: Dolores Del Carmen Bolivar Medina; Adaulfo Andres Calderon Pacheco; **y 1 más** Buenas tardes Estimada Doctora Nathalia Rengifo Botero ESAP Cordial Saludo, Por medio de la presente respetuosamente me permito informar que al cierre de ésta tarde quedaron cargadas los documentos aprobados de las caracterizaciones y diagnosticos con sus respectivos Planes de Asistencia Técnica Territorial de todos los municipios priorizados para los departamentos del Cesar y La Guajira. Gracias por su amable atención. **MOISÉS ALEJANDRO DIAZ QUINTERO** **Líder Cesar - La Guajira** Territorial Atlántico - Cesar - La Guajira - Magdalena Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal moises.diaz@esap.edu.co Contacto: 3002053974 www.esap.edu.co

3. Aportar conocimientos técnicos en el desarrollo de asesorías y consultorías vinculadas con la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial	06 de abrul del 2026: Se ajustan los contenidos de los avances de las Asistencias Técnicas asignadas a los equipos de la territorial  Avance ATT asociatividad San Diego - Cesar Resumir Moises Alejandro Diaz Quintero Para: Richard Andrey Bedoya Scarpetta; Juan David Amariles Lopez Lun 06/04/2026 6:30 CC: Maria Camila Jurado Medina; Victor Alfonso Campo Mendoza; y 1 más ATT asociatividad - San Dieg... 859 KB Caracterización y Diagnostic... 1 MB Mostrar los 3 datos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica Descargar todo Buenos días Estimados Líderes Temáticos Línea Asociatividad ESAP Estimada Doctora Marica Camila Jurado ESAP Cordial saludo Por medio de la presente en atención al compromiso previo, respetuosamente me permito remitir el documento de avanzada en la línea correspondiente, en este mismo hilo de correo se solicita por favor en cuanto sea posible para el día martes 7 de abril del presente año, una mentoría de avance para revisión documental con el aval por supuesto de la Dra Jurado. Gracias por su amable atención
4. Proyectar, revisar y ajustar los documentos técnicos generados en el marco de la estrategia	15 de abril del 2026: Se realiza la entrega a la Dirección Nacional, para la validación del estado Actual de las ATT´s del primer corte  Remisión ATT "Protocolo Territorial Para la Prevención y Atención Integral de Violencias Basadas en Género (VBG) del Municipio de La Jagua de Ibirico" Resumir 2 archivos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica Descargar todo Buenos dias Estimada Doctora María Camila Jurado ESAP Cordial Saludo, Por medio de la presente respetuosamente me permito remitir el documento "**Protocolo Territorial Para la Prevención y Atención Integral de Violencias Basadas en Género (VBG) del Municipio de La Jagua de Ibirico"** que corresponde a la ATT del municipio de La Jagua del Ibirico - Cesar, esta versión ya tiene los ajustes realizados por el equipo territorial. Gracias por su amable atención
5. Acompañar los procesos de fortalecimiento institucional orientados al enfoque de escuela aplicada con enfoque en investigación aplicada, adoptado por la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial	Todo el mes de abril del 2026: se Concertan las reuniones de mentorías para cada una de las líneas tematicas  Solicitud mentoria en Estructuración de Proyectos Resumir Moises Alejandro Diaz Quintero Para: Maria Camila Jurado Medina Jue 16/04/2026 11:44 CC: Yaneth Margarita Delgado Campillo Buenas tardes Estimada Doctora María Camila Jurado Medina ESAP Cordial Saludo, Por medio de la presente respetuosamente me permito por favor solicitar una mentoría en la línea temática de estructuración de proyectos específicamente para el municipio de Bosconia CESAR Se sugiere para el martes 21 de abril del 2026 en las horas de la tarde Gracias por su amable atención
6. Elaborar y presentar informes requeridos por el Director Territorial, el Director Técnico de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal y el supervisor del contrato, dentro de los plazos establecidos	24 de abril del 2026: Se remite el informe de consolidación de los avances del mes de abril  Balance proyectado de ATT del Departamento del Cesar y la Guajira Resumir Estimada Doctora **María Camila Jurado** ESAP Cordial Saludo Por medio de la presente respetuosamente me permito presentar el balance de las ATT para los departamentos del Cesar y La Guajira: **Primer corte: (4)** Cesar: (2) • LA JAGUA IBIRICO - Asuntos étnicos, enfoque de género y gobernanza cultural **(Aprobado)** • SAN DIEGO - Asociatividad **(Aprobado)** La Guajira: (2) • DIBULLA - Políticas públicas **(Aprobado)** • DISTRACCION - Asuntos étnicos, enfoque de género y gobernanza cultural **(Aprobado)**

7. Realizar los desplazamientos necesarios para la implementación de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial, garantizando la legalización oportuna de viáticos del equipo, conforme a los plazos definidos	Durante el mes de abril no se realizaron desplazamientos todas las revisiones se realizarón virtual 
8. Aplicar las directrices técnicas, financieras y administrativas emitidas por la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal	08 de abril del 2026: Validación de los informes de cumplimiento de los profesionales especializados y universitarios ademas de la verificación de las legalizaciones 
9. Asistir y participar en reuniones, preparando los documentos, insumos y/o presentaciones requeridos para su adecuado desarrollo	30 de abril del 2026, participación en la reunión de seguimiento semanal citada por la gerencia del proyecto - Dra 
10. Cargar en el repositorio de la DFAGE las evidencias que respalden el acompañamiento y entrega de las asistencias técnicas territoriales a las entidades beneficiarias	Todo el mes de abril del 2026, Se carga la información de las ATT terminadas para los departamentos del Cesar y La Guajira. 

11. Apoyar la supervisión de contratos asignados por el Director Territorial y/o el supervisor del contrato, en concordancia con las directrices, procesos y procedimientos institucionales	27 de abril del 2026: Se le realiza el apoyo a la supervisión para las actividades cumplimiento contractual del profesional universitario Carlos Arzuaga **Documento de El Cabo Arzuaga** Resumir Cordial Saludo, Por medio de la presente respetuosamente me permito indicar que acorde con la matriz ANS remitida desde el mes de febrero por la Dra Rengifo se presenta el análisis del documento, que tal como se indicó previamente cada viernes la Dirección Nacional realiza seguimiento y genera los cumplimientos o NO Conformidades Matriz ANS - Estructuración de proyectos  Primer entregable (corte al 27 de abril del 2026) el cual representa el 60% de la ATT •Caracterización básica del municipio **(cumplido)** • Marco normativo del BPIM. **(cumplido)** • Estructura organizacional responsable del BPIM (dependencia, perfiles responsables del BPIM, rotación de personal). **(No se registra avance)** • Número de proyectos registrados (activos, viables, en ejecución, cerrados). **(No se registra avance)** • Metodologías de formulación con énfasis en factibilidad técnica, social y financiera. **(No se registra avance)** • Herramientas utilizadas para la evaluación de proyectos. **(No se registra avance)** •Uso de herramientas tecnológicas(aplicativos, plataformas, formatos). **(No se registra avance)** •Disposición pública de la información de proyectos registrados. **(No se registra avance)** •Otros
12. Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes con el objeto, alcance y responsabilidades establecidas	28 de abril del 2026: entrega de las ATT a los municipios prirozados del primer corte de la estrategia **Oficio de entrega y ATT con soportes - Municipio Distracción - La Guajira** Resumir Cc: Ricardo Rafael Romero Bonoquez; María Fernanda Maestre Lizarazo Cco: Rafael De Jesus Vila Fonnegra ASISTENCIA TÉCNICA APROB... 9 MB FORMATO DE APROBACIÓN ... 84 KB Mostrar los 4 datos adjuntos (9 MB) Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica Descargar todo Buenos días Estimada Doctora **Dolores del Carmen Bolivar** ESAP Cordial Saludo, En atención al proceso de entrega de ATT; respetuosamente me permito remitir el oficio de entrega junto con los soportes de entregas, tales como el documento de ATT versión final, el aval documental, la encuesta de satisfacción, dicho oficio de ser avalado desde su área, por favor debe radicarse ante: JACOBO ORLANDO BRITO Alcaldía Municipal de Distracción, La Guajira contactenos@distraccion-laguajira.gov.co Distracción, La Guajira Lo anterior para los tramites y fines pertinentes

5. RECIBIDO A SATISFACCIÓN		
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscales aplicable.		
6. OBSERVACIONES		
Durante el mes se realizarón las Entregas de las cuatro (4) ATT correspondiente al primer corte, las cuales fueron para los municipios de Distracción y Dibulla en La Guajira y para los municipios de San Diego y La Jagua del Ibirico en el departamento del Cesar.		
7. FIRMAS		
NOMBRE LÍDER	**MOISÉS ALEJANDRO DÍAZ QUINTERO**	
NOMBRE CONTRATISTA	**MOISÉS ALEJANDRO DÍAZ QUINTERO**	
7. AUTORIZACIÓN DE PAGO		
NOMBRE SUPERVISOR	**DOLORES DEL CARMEN BOLIVAR MEDINA**	