JAF.

CRQ Protegiendo el Futuro	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO **PROCESO:** JURÍDICO **DOCUMENTO:** CONSTANCIA DE SUPERVISIÓN SECOP II		
Versión: 02	Fecha: 28 de febrero de 2023	Código: FO-J-15	Página 1 de 2

EL(LA) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO / CONVENIO CPS No. 168 DEL DIA 14 DE ENERO DEL AÑO 2026

MODALIDAD DE SELECCIÓN: DIRECTA [1] X CMC[2] ___ SA[3] ___ SASI[4] ___ CM[5] ___ LP[6] ____ OTRO___ CUAL_____ No. _____ DEL AÑO _____

HACE CONSTAR:

Que recibió a satisfacción del contratista **LAURA MARCELA GIRALDO LONDOÑO,** identificado(a) con C.C. **X** NIT ____ No. 1.098.310.423, representado legalmente por _____ con C.C. No._____; el informe de actividades número **TRES (3)**, cuyo objeto es: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES INHERENTES AL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE CONTRATACION DE LA ENTIDAD, ASI COMO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTION DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDIO"

En razón a lo anterior, certifica que el contratista y/o cooperante cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con las obligaciones contraídas con la Corporación Autónoma Regional del Quindío. Por lo tanto, autoriza el pago y/o desembolso por valor de: **$ 3.370.000 (TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL PESOS, M/CTE)**

Las actividades se ejecutaron entre el día **16** del mes de **marzo** del **2026** y el día **14** del mes de **abril del 2026.**

Para ello, se relaciona la siguiente información presupuestal:

REGISTRO PRESUPUESTAL Nº: 204 FECHA: 14 DE ENERO DE 2026

VIGENCIA FUTURA: SI ____ NO **X**

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: Nº: _____ FECHA: _____

NUMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: _____ FECHA: _____

VALOR: _____ VIGENCIA: _____

VALOR TOTAL DE CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN): $ 13.480.000.

SALDO RESTANTE DEL VALOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN): $ 3.370.000

OBSERVACIONES:

Como Supervisor dejo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL (Colmena).

[1] Contratación directa numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007
[2] Contratación de Mínima Cuantía.
[3] Selección Abreviada diferente a subasta inversa
[4] Selección Abreviada por subasta Inversa
[5] Concurso de Méritos.
[6] Licitación pública

CRQ RECIBIDO
Valentina Morales
13-04-26
Hora:

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018.

Observaciones:

Entidad en donde se realiza el pago:	SOI	**Valor total del aporte**	$ 696.600
Planilla No.	6010388414	**SALUD**	$ 300.000
Periodo cotizado	MARZO 2026	**PENSIÓN**	$ 384.000
		ARL	$ 12.600
Fecha de pago	2026/04/09		

Observaciones: Se aclara que, para el presente informe, al contratista se le recibe el pago de los aportes correspondiente al mes de marzo de 2026, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual el contratista asume la responsabilidad del pago de los aportes del 01/04/2026 al 14/04/2026, que de acuerdo con los últimos dos dígitos de su número de cedula corresponde al quinto día hábil del mes de mayo de 2026.

Para constancia, se publica en la plataforma SECOP II y la fecha de suscripción de la presente constancia se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

Atentamente,

Firma
Nombre Supervisor: SEBASTIAN ENRIQUE CASTAÑO DAVID
No. de Identificación: C.C 1.094.901.491

ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA, BIEN O SERVICIO No. 3

CPS[1] X CMC[2]___ SAMC[3]___ CM[4] ___ OTRO___ CUAL_____

CONTRATO Nº: 168 **DE FECHA:** 14 de enero de 2026

OBJETO: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES INHERENTES AL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE CONTRATACION DE LA ENTIDAD, ASI COMO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTION DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL QUINDIO"

CONTRATISTA: LAURA MARCELA GIRALDO LONDOÑO

CC X NIT _____ No.: 1.098.310.423

VALOR TOTAL: $ 13.480.000 VALOR ANTICIPO: $_____%:_____

FECHA DE INICIACIÓN: 15 de enero de 2026

PLAZO EN DIAS: 120 PRÓRROGA (DÍAS): __

INTERVENTOR: ___ SUPERVISOR: X

REGISTRO PRESUPUESTAL Nº: 204 **FECHA:** 14 DE ENERO DE 2026

VIGENCIA FUTURA: SI ____ NO X

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: Nº: _____ FECHA: _____

NUMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: _____ FECHA: _____

VALOR: _____ VIGENCIA: _____

En el Municipio de Armenia Quindío, en las instalaciones de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, el suscrito supervisor: **SEBASTIAN ENRIQUE CASTAÑO DAVID** de la obra, bien o servicio, procede a verificar y valorar el avance de la obra, bien o servicio, conforme a lo pactado en las cláusulas previstas en el contrato de la referencia, de acuerdo con el siguiente detalle o descripción:

1. Bienes o Servicios Ejecutados a la fecha (Productos):

1. Apoyar en la elaboración y/o revisión y ajuste de los estudios del sector, estudios de mercado y matriz de riesgos de los diferentes procesos de selección de contratistas que se pretenden adelantar y que sean radicados en la Oficina Asesora Jurídica, teniendo en cuenta las distintas modalidades de contratación regidas por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes.

Durante el periodo comprendido entre el 16 de marzo al 14 de abril de 2026, la contratista apoyo la revisión y ajustes de los Estudios de Sector, Estudios de mercado y matriz de riesgos de los diferentes procesos de selección de contratistas que se pretenden adelantar y que sean radicados en la Oficina Asesora Jurídica, teniendo en cuenta las distintas

[1] Contrato de Prestación de Servicios.
[2] Contratación de Mínima Cuantía.
[3] Selección Abreviada de Menor Cuantía
[4] Concurso de Méritos.

modalidades de contratación regidas por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 del siguiente proceso.

OBJETO	ANALISIS DEL SECTOR	MATRIZ RIESGOS	ESTUDIO DE MERCADO
Proceso De Contratación Cuyo Objeto Es: 1. REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO O VERIFICACIÓN DE INSTRUMENTOS Y EQUIPOS ANALÍTICOS ESTABLECIDOS POR EL LABORATORIO DE AGUAS DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO EN EL MARCO DE LA NORMA TÉCNICA NTC - ISO/ IEC 17025".	X	X	X
2. PRESTAR SERVICIO PARA LA REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA – DE EMISIÓN DE GASES, Y EXPEDIR EL CORRESPONDIENTE CERTIFICADO PARA LOS VEHÍCULOS LIVIANOS, PESADOS Y MOTOCICLETAS PROPIEDAD DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO.	X	X	X
3. SERVICIO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO AL SISTEMA SÉPTICO DE AGUAS RESIDUALES DOMESTICAS, UBICADO EN LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO.	X	X	X
4. SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN Y PRODUCTOS DE CAFETERÍA PARA ATENDER EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES SEDES DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO.	X	X	X

2. Apoyar en la proyección de respuestas a las observaciones y solicitudes presentadas en el marco de los procesos de selección de contratistas adelantados por la entidad respecto a los requisitos financieros y económicos.

Durante el periodo comprendido entre el 16 de marzo al 14 de abril de 2026, no se requirieron actividades referentes a esta obligación.

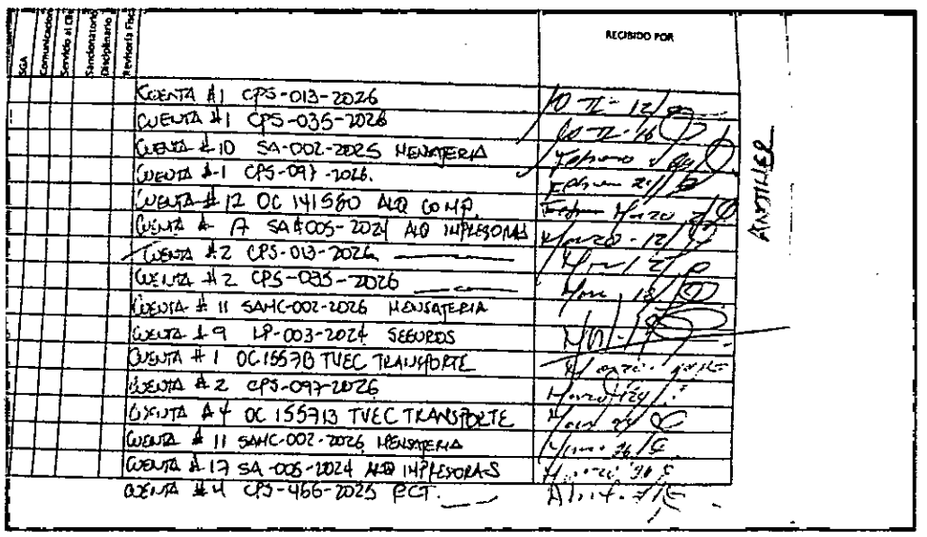
3. Apoyar en la verificación de los indicadores financieros de los proponentes, así como en la evaluación de la oferta económica presentada en el marco de los procesos de selección de contratistas adelantados por la entidad

   Durante el periodo comprendido entre el 16 de marzo al 14 de abril de abril de 2026, no se realizó reparto para la verificación de indicadores financieros y evaluaciones económicas.

4. Apoyar en la revisión de actas parciales y cuentas de cobro de los contratos y/o convenios que sean radicadas en la Oficina Asesora Jurídica y que deban ser trasladadas a la Subdirección Administrativa Y Financiera de la entidad para el respectivo pago, así como el diligenciamiento de la base de datos digital dispuesta para ello.

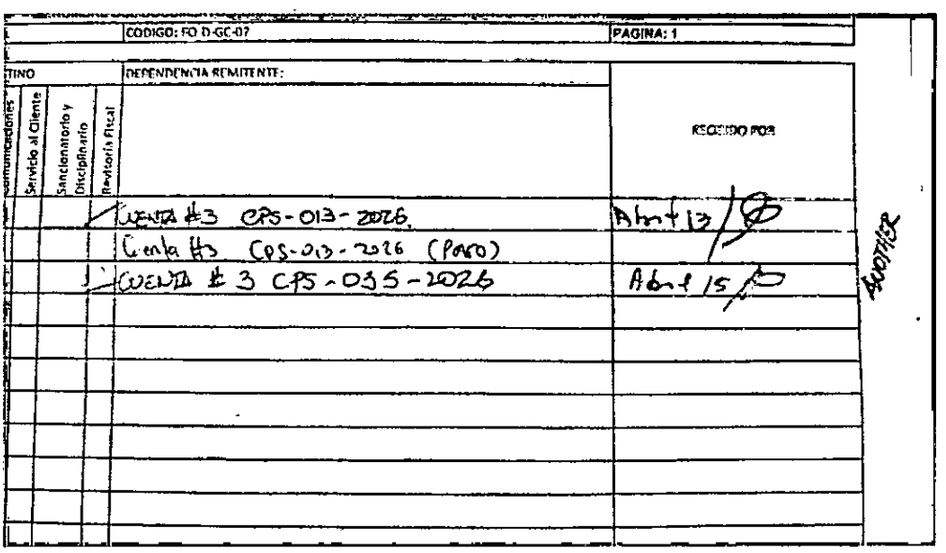
En el periodo comprendido entre el entre el 16 de marzo al 14 de abril de 2026, la contratista apoyo en la revisión de actas parciales y cuentas de cobro de los

contratos y/o convenios, los cuales fueron radicados en la Oficina Asesora Jurídica, los cuales fueron los siguientes:



					RECIBIDO POR
				CUENTA #1 CPS-013-2026	
				CUENTA #1 CPS-035-2026	
				CUENTA #10 SA-002-2025 MENSAJERIA	
				CUENTA #-1 CPS-097-2026.	
				CUENTA #12 OC 141580 ADQ COMP.	
				CUENTA # A SA#005-2024 ADQ IMPRESORAS	
				CUENTA #2 CPS-013-2026	
				CUENTA #2 CPS-035-2026	
				CUENTA # 11 SAMC-002-2026 MENSAJERIA	
				CUENTA #9 LP-003-2024 SEGUROS	
				CUENTA #1 OC155978 TVEC TRANSPORTE	
				CUENTA #2 CPS-097-2026	
				CUENTA #4 OC 155913 TVEC TRANSPORTE	
				CUENTA # 11 SAMC-002-2026 MENSAJERIA	
				CUENTA #17 SA-005-2024 ADQ IMPRESORAS	
				CUENTA #4 CPS-466-2025 PCT	

ANOTHER



CODIGO: FO-D-GC-07 PAGINA: 1

TINO				DEPENDENCIA REMITENTE:	RECIBIDO POR
Comunicaciones	Servicio al Cliente	Sancionatorio y Disciplinario	Revisoría Fiscal		
				CUENTA #3 CPS-013-2026.	
				Cuenta #3 CPS-013-2026 (PAGO)	
				CUENTA # 3 CPS-035-2026	

ANOTHER

5. Apoyar en la realización de capacitaciones a funcionarios y contratistas de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, en la elaboración de estudios del sector, estudios de mercado y matriz de riesgos, para los diferentes procesos de selección que se pretenden adelantar por parte de las diferentes dependencias de la entidad.

   Durante el periodo comprendido entre el 16 de marzo al 14 de abril de abril de 2026, no se realizaron capacitaciones referentes a estudio del sector, estudio de mercado y matriz de riesgos

COMPROBANTE DE ENTRADA ALMACÉN Nº: _____

2. Para contratos de Obra (Productos a pagar en esta acta):

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	VR. UNIT.	VR. PARCIAL
____	_____	____	_____	_____	_____
____	_____	____	_____	_____	_____

ADMINISTRACIÓN $_____

IMPREVISTOS $_____
UTILIDADES $_____
IVA/UTILIDAD $_____
TOTAL $ ==========

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO: $_____

VALOR AMORTIZADO ACTAS ANTERIORES: $_____
VALOR A AMORTIZAR ESTA ACTA: $_____
SALDO POR AMORTIZAR: $_____

SUMAS IGUALES $_____ $ _____

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL PACTADO	**$ 13.480.000**	
VALOR ANTICIPO	$ - 0 -	
PAGOS ANTERIORES	$ **6.740.000**	
VALOR PAGO ESTA ACTA	$ **3.370.000**	
SALDO DEL CONTRATO	$ **3.370.000**	
SUMAS IGUALES	$ **13.480.000,**	**$ 13.480.000,**

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA: **$ 3.370.000 (TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL PESOS, M/CTE)**

3. OBSERVACIONES: (Describir)

Como Supervisor(a) dejo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL (POSITIVA).

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, así:

Observaciones:

Entidad en donde se realiza el pago:	SOI	**Valor total del aporte**	$ 696.600
Planilla No.	6010388414	**SALUD**	$ 300.000
Periodo cotizado	MARZO 2026	**PENSIÓN**	$ 384.000
		ARL	$ 12.600
Fecha de pago	2026/04/09		

Observaciones: Se aclara que, para el presente informe, a la contratista se le recibe el pago de los aportes correspondiente al mes de marzo de 2026, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual el contratista asume la responsabilidad del pago de los aportes del 01/04/2026 al 14/04/2026, que de acuerdo con los últimos dos dígitos de su número de cedula corresponde al quinto día hábil del mes de mayo de 2026.

Para constancia, se publica en la plataforma SECOP II y la fecha de suscripción de la presente constancia se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

SEBASTIAN ENRIQUE CASTAÑO DAVID
Supervisor
No. de Identificación: 1.094.901.491