ALCALDÍA MUNICIPAL DE NOBSA	FORMATO	VERSIÓN: 2
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL		CÓDIGO: A-GC-F-004 FECHA: 20/02/2025

FECHA:	4 DE MAYO DE 2026	**INFORME No.:**	3

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

No. CONTRATO:	MN-CPS-155-2026	**TIPO DE CONTRATO:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:	JUAN CAMILO BUSTACARA VIJA	**CARGO:**	SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN
		No. DE TELÉFONO:	3214458182
CONTRATISTA:	EDISON FABIAN VARGAS BARRAGAN	**C.C. O NIT:**	1,053,585,336
E-MAIL:	edisonfvb@gmail.com	**No. DE TELÉFONO:**	3223116562
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EFECTUAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN EN LA FORMULACIÓN Y CIERRE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DE OBRAS CIVILES, VIALES Y ELÉCTRICOS		

PLAZO		PERIODO DEL INFORME	
FECHA DE INICIO:	02-feb-2026	**DESDE:**	02-abr-2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	01-sep-2026	**HASTA:**	01-may-2026

INFORMACIÓN TÉCNICA

Declaración	El suscrito supervisor del contrato hace constar que el Municipio ha recibido a satisfacción los bienes y/o servicios a que se refiere el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, que corresponden al siguiente detalle:

a. Para prestación de Servicios:

	RELACIÓN OBLIGACIONES DEL CONTRATO	FUENTE DE VERIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1	Realizar apoyo a la formulación de proyectos de inversión	Carpeta digital de la secretaria	Se realizó la evaluación preliminar y definitiva del proceso MN-SAMC-002-2026, cuyo objeto corresponde al mantenimiento vial, mediante la verificación de requisitos técnicos, presupuestales y documentales.
2	Apoyar en la elaboración los estudios previos y del sector para los diferentes proyectos que desarrolle la Secretaría de infraestructura pública, movilidad y valorización del municipio de Nobsa	Carpeta digital de la secretaria	Se elaboró la respuesta a la solicitud de limitación a MIPYME del proceso CSAMSR-002-2026, analizando los requisitos técnicos, jurídicos y condiciones del proceso contractual.
3	Realizar el seguimiento a la etapa precontractual de los procesos que desarrolle la Secretaría de infraestructura pública, movilidad y valorización del municipio de Nobsa.	Carpeta digital de la secretaria	Se realizó la liquidación del Contrato de Obra MN-SAMC-008-2025, cuyo objeto es la construcción de vías urbanas y rurales en el municipio de Nobsa, mediante la verificación de cantidades ejecutadas, valores finales y soportes técnicos y financieros.
4	Actualización de los proyectos de la Secretaría de infraestructura pública, movilidad y valorización del municipio de Nobsa por medio de la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP	Carpeta digital de la secretaria	Durante el periodo evaluado, no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.
5	Brindar apoyo en los proyectos de ingeniería civil e infraestructura que adelanta la Secretaría de infraestructura pública, movilidad y valorización del municipio de Nobsa	Carpeta digital de la secretaria	Se efectuó el análisis del Modificatorio N.° 2, la Adición N.° 1 y la Prórroga N.° 2 del Contrato Interadministrativo MN-CONT-I-007-2025, cuyo objeto es el mantenimiento, modernización y expansión del sistema de alumbrado público del municipio de Nobsa, verificando soportes técnicos, APU y coherencia presupuestal.
6	Apoyar desde el punto de vista técnico la ejecución de obras y proyectos que lidera la Secretaría de infraestructura pública, movilidad y valorización del municipio de Nobsa	Carpeta digital de la secretaria	Se gestionó la suspensión temporal de actividades del Contrato MN-CONT-I-007-2025, debido a condiciones climáticas, garantizando la seguridad en la ejecución del proyecto.

7	Apoyar y realizar acompañamiento en la gestión documental de los proyectos de la secretaria de infraestructura pública, movilidad y valorización del municipio de Nobsa.	Carpeta digital de la secretaria	Se elaboró la respuesta a derecho de petición relacionado con el Contrato MN-SAMC-002-2026, asociado al mantenimiento vial, mediante análisis técnico del estado de la vía y condiciones de intervención
8	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que se encuentren asociadas al objeto contractual.	:	En cumplimiento de la obligación contractual, se brindó apoyo técnico y administrativo en la revisión documental, presupuestal y contractual de proyectos de infraestructura en sus diferentes etapas, incluyendo informes, actas, liquidaciones y soportes financieros.

Otras Observaciones:	

Documentos que evidencian la ejecución de las Obligaciones Contractuales:

1. Factura o Documento soporte en adquisiciones efectuadas no obligados a facturar (**Modelo cuenta de Cobro**) [X] ✓

2. Informe de actividades por parte del contratista con VoBo del Supervisor **(cuando aplique)** [X] ✓

3. Planilla de pago de la Seguridad Social Integral (**si**) [X] ✓

4. Certificación de Información Tributaria Independientes (**Modelo Formato Retención**) [X] ✓

5. Acta de recibo a Satisfacción **(cuando aplique)** [ ]

INFORMACIÓN FINANCIERA

Revisión de soportes de la cuenta: El suscrito supervisor hace constar que ha revisado y en consecuencia aprueba los documentos que forman parte integral de la cuenta

PORCENTAJE:	42,84%	**No. FACTURA O SOPORTE:**	MN-CPS-155-2026 -3 ✓

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO DE COTIZACIÓN	No. PLANILLA DE APORTES	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD	APORTES ARL	TOTAL (=)
ABRIL ✓	6012778449 ✓	$ 280.200,00	$ 218.900,00	$ 42.700,00	$ 541.800

En caso de **Personas Juridicas**, no es necesaria la revisión de planillas de pago de Seguridad Social y parafiscales, para lo cual se adjunta **Certificación** de estar al día, emitida por el Revisor Fiscal o Representante Legal según lo dispuesto por la Ley 789/2002 Art. 50 y Ley 1150/2007 Art. 23. (Anexar documento de identidad, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la J.C.C. de quien Certifica)

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR PAGO ACTUAL
2.3.2.02.02.009.121 ✓	Servicio de asistencia técnica	$ 4.000.000,00 ✓
No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**No. REGISTRO PRESUPUESTAL**	**TOTAL VALOR A PAGAR**
260130-6 ✓	260130- 16 ✓	$ 4.000.000,00 ✓

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$ 28.000.000,00	
Amortización Anticipo	$ -	
Valor a pagar de la presente acta		$ 4.000.000,00 ✓
Valor Total actas pagadas		$ 8.000.000,00 ✓
Saldo por ejecutar		$ 16.000.000,00 ✓
Sumas iguales	$ 28.000.000,00	$ 28.000.000,00

Habiéndose cumplido las obligaciones descritas dentro del periodo mencionado el suscrito supervisor autoriza el pago de la suma de:

Valor a pagar:	$ 4.000.000,00	Valor en letras:	CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ✓

Para constancia suscribimos:

JUAN CAMILO BUSTACARA VIJA
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

EDISON FABIAN VARGAS BARRAGAN
CONTRATISTA