

 <b>IGAC</b> INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	FO-GOO-PC02-05
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	2
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	24/02/2026

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL CAUCA		Fecha generación informe:	15/04/2026 14:20:56
Pago No:	3	Total de Pagos	10	

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	EDDY ALEJANDRA CAMPO IMBACHI		Identificación:	1061701920	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	eddy.campo@gac.gov.co	
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA					

### INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2026-1227-CAU	Fecha de Inicio del contrato:	23/01/2026	Fecha de Fin del contrato:	07/10/2026
Periodo del informe:	MARZO	No RP:	3126	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Cauca	Municipio:	Popayan		
Periodo objeto del informe:	01-03-2026 al 31-03-2026	Fecha de Inicio del informe:	01/03/2026	Fecha de Fin del informe:	31/03/2026
Actividad Económica:	7490 OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES CIENTIFICAS Y TECNICAS NCP	ICA:	6		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	626	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406003-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$4,200,000.00	HONORARIOS:	\$4,200,000.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 42.700,00	MARZO	31/03/2026	9501729721
SALUD	ASMET SALUD EPS SAS	\$ 218.900,00	MARZO	31/03/2026	9501729721
PENSION	PROTECCION	\$ 280.200,00	MARZO	31/03/2026	9501729721

### DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		

### INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestación de servicios personales para realizar actividades de reconocimiento predial urbano y rural para la atención de trámites en los procesos catastrales de la Dirección Territorial Cauca.
---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Estudiar los documentos necesarios para efectuar el trámite (documentos de identidad, propietarios, títulos de dominio y folios de matricula inmobiliaria, planos y demás anexos necesarios, de igual manera clasificar y ejecutar de manera integral los tramites de oficina y terreno que le sean asignados, conforme a las normas y procedimientos catastrales, proyectando y grabando resoluciones resultantes de cada tramite con su correspondiente información gráfica en el sistema nacional catastral de acuerdo con la normatividad vigente, cumpliendo con los rendimientos establecidos en la resolución 0045 de 2025 del 07 de enero 2025 o la norma que lo modifique, sustituya o derogue.	<p>Estudie los documentos requeridos y efectue el trámite de 20 solicitudes, conforme a las normas y procedimientos catastrales, proyectando y grabando resoluciones resultantes de cada tramite de acuerdo con la normatividad vigente.</p> <p>Durante el presente informe se generaron 4 GLPI, para superar las diferentes inconsistencias que presenta el sistema.</p>	<a href="#">Anexo_344363_639117812256642888.zip</a>
2. Realizar las inspecciones catastrales a los predios de las zonas urbana y rural de los municipios asignados del departamento del cauca, que se requiera tomando fotografías del predio y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes.	<p>Realice la inspección catastral a 9 predios de las zonas urbana de los municipios asignados del departamento del cauca, que se requirió durante el periodo vigente, tomando fotografías del predio y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes:</p> <p>PREDIO MUNICIPIO</p> <p>01-03-00-00-0196-0019-0-00-00-0000 Popayán            01-01-00-00-0452-0071-0-00-00-0000 Popayán            01-01-00-00-0057-0011-0-00-00-0000 Popayán            01-01-00-00-0092-0005-0-00-00-0000 Popayán            01-01-00-00-0092-0005-5-00-00-0001 Popayán            01-01-00-00-0105-0001-0-00-00-0000 Popayán            01-01-00-00-0254-0108-0-00-00-0000 Popayán            01-01-00-00-0204-0014-0-00-00-0000 Popayán            01-00-00-00-0055-0002-0-00-00-0004 Piendamó</p>	<a href="#">Anexo_344364_639110721265618297.zip</a>
3. Proyectar dentro de los términos de ley en el SIGAC la respuesta a los oficios, consultas y peticiones de los tramites que le sean asignados.	<p>Proyecté, las respuestas a los oficios, consultas y peticiones correspondientes a 9 trámites asignados en el IGAC.</p> <p>Se realizó seguimiento y finalización de los siguientes casos:</p> <p>989686            1040547            1058755            1159118            1162281            1183434            1186695            1200273            1214105            1686097            1225450</p>	<a href="#">Anexo_344365_639116268085219026.zip</a>
4. Orientar a los usuarios internos y externos en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los tramites que le sean asignados.	<p>Orienté a 18 usuarios externos en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los tramites asignados .</p>	<a href="#">Anexo_344366_639110736982674496.pdf</a>

5. Asistir a reuniones, comités, capacitaciones y mesas de trabajo que sean convocadas presencial o virtualmente y cumplir con las actividades que sean acordadas en dichos espacios.	Asistí a la reunión de Socialización proyecto modificación resolución 1040/2026.	<a href="#">Anexo_344367_639110737229425555.xlsx</a>
6. Apoyar con la organización e inventario documentación de los tramites asignados de acuerdo a las tablas de retención documental, de conformidad como lo establecen los manuales de procedimiento vigentes en los documentos administrativos y contractuales de los procesos de gestión catastral.	Apoye la organización e inventario de los tramites asignados de acuerdo con las tablas de retención documental, clasificando la documentación de tramites finalizados de los diferentes municipios asignados.	<a href="#">Anexo_344368_639110739401784225.zip</a>
7. PRODUCTOSI. Entregar repositorio de la información, entregando el producto final de los procesos a su cargo organizado y ajustado a las respectivas TRD tanto digital como físico.	No requerida para este periodo	

<b>FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR:</b> (Cuando requiera presentar informe de actividades)	EDDY ALEJANDRA CAMPO IMBACHI
---------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------

### Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

No se pudo cumplir con el rendimiento establecido la resolución 0045 de 2025 del 07 de enero 2025, teniendo en cuenta las limitaciones para la generación de resoluciones por la aplicación del Art 49, las vigencias de los municipios Actualizados y el no contar durante el mes con la habilitación de la Vigencia 2022 para el municipio de Popayán. Observación de aprobación del supervisor (Jhon.Losada): No se pudo cumplir con el rendimiento establecido la resolución 0045 de 2025 del 07 de enero 2025, teniendo en cuenta las limitaciones para la generación de resoluciones por la aplicación del Art 49, las vigencias de los municipios Actualizados y el no contar durante el mes con la habilitación de la Vigencia 2022 para el municipio de Popayán.

Observación Obligación 7. Se encuentra en proceso de organización del repositorio documental para su entrega final

### RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

<b>Valor Inicial:</b>	\$35,700,000.00 -
<b>Adición No.0</b>	\$0.00 -
<b>Reducción No.0</b>	\$0.00 -
<b>Valor Total:</b>	\$35,700,000 -

<b>Total Pagado</b>	\$5,320,000.00 -
<b>Saldo Actual:</b>	\$30,380,000.00 -

<b>VALOR A PAGAR:</b>	\$4,200,000.00 -
Menos este pago:	<b>\$26,180,000.00 -</b>

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$1,120,000.00 -	\$4,200,000.00 -	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

<b>% de ejecución financiera del contrato / convenio:</b>	26.67 %
-----------------------------------------------------------	---------

### AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	JHON SEBASTIAN LOSADA SUAREZ	Nombre:	
No. Identificación:	1079390785	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061701920		CAMPO IMBACHI EDDY ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 28# 17 A 69	POPAYAN-CAUCA	3205774592	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	182535090	9501729721	I	2026/04/08	2026/03/31	BANCO DAVIVIENDA	0	\$576,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
Ciudad: POPAYAN Depto: CAUCA ( 1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
1	CC 1061701920	CAMPO EDDY	230201	30	\$1,750,905	\$280,200	ESSC62	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF14	30	\$1,750,905	\$35,100	14-23	30	\$1,750,905	\$42,700	30	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados ( 1)</b>				\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0

*Eddy Alejandra Cupo, I*

C.C. 1061701820 Popayán

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061701920		CAMPO IMBACHI EDDY ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 28# 17 A 69	POPAYAN-CAUCA	3205774592	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	182535090	9501729721	I	2026/04/08	2026/03/31	BANCO DAVIVIENDA	0	\$576,900

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
COMFACAUCA	CCF14	891,500,182	0	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$576,900</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$576,900</b>	

*Eddy Alejandra Cupo I*  
C.C. 1061701820 Popayar