

INFORME MENSUAL

CONTRATO **CPSA-017-2026**	INFORME PERIODO DEL 29 DE MARZO AL 28 DE ABRIL DE 2024	FECHA DE ENTREGA 05 DE MAYO 2026
CONTRATISTA:	KATHERINE MILENA VARGAS DIAZ	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA EMPRESA TURÍSTICA MINA DE SAL DE NEMOCÓN EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROCESOS DE ÁREA DE RECURSOS FÍSICOS Y TALENTO HUMANO Y LA GESTIÓN CONTRACTUAL.	
ANEXOS	ACTA DE ENTREGA DE EL AREA DE RECURSOS FISICOS Y TALENTO HUMANO AL AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS CON FIRMA DE QUIEN RECIBE EL AREA CARLOS SANTACRUZ.	

Para dar cumplimiento a las obligaciones acordadas en el Contrato de Prestación de Servicios número **CPSA-017-2026**, comedidamente me permito presentar el siguiente informe de actividades:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Brindar apoyo y acompañamiento en la elaboración de los planes institucionales.	No aplica en este periodo
2. Realizar acompañamiento en la implementación de los planes institucionales.	No aplica en este periodo
3. Apoyar y acompañar a la entidad para los trámites pertinentes ante la eps, arl, afp. caja de compensación familiar (reportes, afiliaciones, etc.)	Se hace entrega de las plataformas usuarios y contraseñas se realiza entrega general de documentación a don Carlos Santacruz por orden de gerencia, dejándole información detallada de cada uno de los procesos y sus estados.
4. Apoyar en la elaboración del plan de adquisiciones y su publicación, y en las plataformas correspondientes al área de talento humano.	No aplica en este periodo

5. Acompañar y brindar apoyo al inicio de la etapa pre y pos contractual	Se deja a conocimiento de la Dra. Emilia Amalia Rodríguez el estado de contratación y sus adiciones hasta el ultimo contrato antes de ley de garantías y se dejan adiciones a los contratos rendición de plataformas y de más pendientes a conocimiento de ella y el señor Carlos Santacruz Generado hasta el mes de abril de 2026.
6. Acompañar y dar trazabilidad a los requerimientos dados por el asesor jurídico	Se cumple con la trazabilidad solicitada por la abogada y su asesoramiento jurídicos dejando todo en su conocimiento.
7. Apoyar la solicitud de CDP y RP al área financiera.	Se deja a trazabilidad hasta el mes de abril en correo de contratación el apoyo a solicitud de CDP y RP
8. Orientar la creación de carpetas en el drive institucional de los contratos para su cargue en las plataformas correspondientes.	Se deja entrega al señor Carlos Santacruz de drive institucional y la ubicación contractual a la fecha tanto en el computador como el drive para conocimiento del gerente y sus procesos.
9. Apoyar la rendición de los contratos en las plataformas del SECOP II y SIA Observa de manera oportuna.	Se deja rendido en plataformas como SIA OBSERVA, SECOOP II, SIGEP, HAS toda la información entregada al señor Carlos Santacruz por acta del área de recursos físicos y talento humano al mes de abril del 2026.
10. Brindar apoyo y orientación en las plataformas correspondientes en el área de Recursos físicos y talento humano.	Se indica manejo de plataformas al señor Carlos Santacruz en el área de contratación y recursos físicos y talento humano.

En los anteriores términos dejo rendido el informe de este periodo, quedando atenta a rendir cualquier aclaración que sea considerada necesaria por el supervisor del contrato.

ATENTAMENTE,

KATHERINE MILENA VARGAS DIAZ
C.C1.069.099.39
CONTRATISTA

ACTA DE ENTREGA

Fecha: 30-04-2026
Lugar: EMPRESA TURISTICA MINA DE SAL DE NEMOCÓN

ENTREGA REALIZADA POR:
Nombre: Katherine Milena Vargas Diaz
Cargo: técnica en recursos físicos y talento humano
Identificación: 1.069.099.399 de Nemocón

RECIBE:
Nombre: Carlos santacruz
Cargo: Auxiliar en recursos Humanos
Identificación: 3.103.143 de Nemocón

DESCRIPCIÓN DE LA ENTREGA:

Se hace entrega de los siguientes elementos y procesos y procedimientos del área de recursos físicos y talento humano:

DESCRIPCIÓN DE LA ENTREGA:

Se hace entrega de los siguientes:

Ítem	Descripción	Cantidad	Estado
1	**Contratación en general** 1. Afiliaciones en general ARL, EPS, CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR, AFP 2. Contratación en físico en cajas 2024-2025 3. Solicitud de documentos para iniciar proceso de contratación directa (con conocimiento) 4. Proceso de recobro de incapacidades de eps: con conocimiento) 5. Nomina planta (con conocimiento)	1. Plataforma positiva 2. Plataforma Cafam 3. 11 cargos activos por planta 4. (01) recobros de incapacidades pendientes 5. Con tratos por modalidad de contratación desde el 2024 al 2026 del mes de abril 2026	CON CONOCIMINETO

Ítem	Descripción	Cantidad	Estado
	6. Seguimiento de procesos administrativos por estrategias de MIPG y FURAG (conocimiento) 7. Matriz de riesgos institucionales conocimiento) 8. Control, archivo general de carpetas en físico en general planta (acta de terminación y liquidación 2025) faltando certificación PAA 2026 9. Ubicación en computador de contratación de documentos en general. 10. Se entrega de manera digital desde el computador de talento humano todos los procesos desde el año 2024 al 2026 al mes de abril y se deja conocimiento de hasta donde se deja de manera física para conocimiento de la entidad.		
2	PLANES INSTITUCIONALES	EN GENERAL	CON CONOCIMINETO
3	**plataformas:** 1. sigep 2. secoop ll 3. has (ingresos, creación de elemento, salidas, levantamiento de informes, registro de contratos) solo falta salida del 2025 y entrego al día 4. sia observa **plataformas seguridad social:** 1. eps	N/A	

Ítem	Descripción	Cantidad	Estado
	2. arl 3. caja compensacion familiar 4. fondo de pensiones 5. recobro de incapacidades 6. **conocimiento de Ming** (no cuenta con el conocimiento del manejo de proceso) 7. conocimiento del furag **mipg** (no cuenta con el conocimiento del manejo de proceso) 8. conocimiento de políticas institucionales. 9. seguimientos y monitoreos por área (no cuenta con el conocimiento del manejo de proceso)		
4	Entrega en físico de carpetas de salida de almacén 2024-2025		QUEDANDO PENDIENTE SALIDAS 2025
5	Entrego correos institucionales y plataformas nombradas a continuación: 1. correos de contratación: • Gmail • Webmail • Outlook 2. Contraseñas plataformas • Sigep • Secoop ll • Has • Sia observa • Arl • Eps • Porvenir	Se entregan todos los usuarios y contraseñas	SE SOLICITA CAMBIO DE USUARIOS Y CONTRASEÑAS YA QUE LOS QUE APARECEN ESTÁN A NOMBRE DE EX COLABORADORA KATERINE MILENA VARGAS DÍAZ Y DEJA DE REPORTAR DESDE EL MOMENTO DE SU

Ítem	Descripción	Cantidad	Estado
	• Caja de compensacion		FINALIZACIÓN DE CONTRATO

OBSERVACIONES:

Hago entrega al señor Carlos Santacruz bajo el cargo de auxiliar de recursos humanos los siguientes elementos

- PORTALI MARCA LENOVO MODELO THINKBOOK
- **COMBO** DE: MOUSE TECLADO Y BASE
- MONITOR THINKVISION-LENOVO
- COMPUTADOR LENOVO BLANCO TECLADO Y MOUSE

Se entrega todo en perfecto estado y funcionalidad

DECLARACIÓN:

Las partes dejan constancia de que los elementos descritos anteriormente fuerón entregados y recibidos a satisfacción, salvo las observaciones registradas.

FIRMAS:

ENTREGA:
Firma: Katherine Molina Vargas D.
Nombre: Kathern Vargas
1069093399

RECIBE:
Firma:
Nombre: Carlos Eduardo Santacruz I

Nemocón, 05/ mayo/ 2026

Doctor:
Jorge Alberto Salgado Forero
Gerente
Empresa Turística Mina De SAL
Nemocón

Respetada Doctor:

Yo Katerine milena Vargas Díaz, identificado con cédula de ciudadanía número 1.069.099.399 de Nemocón, en mi condición de trabajador independiente y dando alcance a lo dispuesto en la Ley 1607 de 2012, reglamentada por el Decreto 099 de 2013, artículo 2°, parágrafo 3°, literal 1 parágrafo 4, para efectos de obtener la deducción por dependientes económicos, bajo la gravedad de juramento manifiesto que las siguientes personas dependen económicamente de mí.

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FECHA DE NACIMIENTO	CALIDAD DE DEPENDENCIA
SEBASTIAN CAMILO MACIA VARGAS	1.076.743.201	10/08/2010	HIJO
CIELO SAMARA TORREGLOZA VARGAS	1.069.101.325	28/04/2016	HIJA

Certifico igualmente que la deducción de la base de la retención en la fuente por concepto de dependientes solicitada cumple las restricciones establecidas en el parágrafo 4° del artículo 2° decreto 99 de 2013, en el entendido que no se solicitan por más de un contribuyente en relación con un mismo dependiente.

Cordialmente;

KATERINE MILENA VARGAS DIAZ
CC: 1.069.099.399
TEL: 3213379129

Nemocón, mayo de 2026

CUENTA DE COBRO

LA EMPRESA TURÍSTICA MINA DE SAL NIT: 900812141-1

DEBE A:

KATHERINE MILENA VARGAS DIAZ
C.C. 1.069.099.399 DE NEMOCÓN

Por PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA EMPRESA TURÍSTICA MINA DE SAL DE NEMOCÓN EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROCESOS DE ÁREA DE RECURSOS FÍSICOS Y TALENTO HUMANO Y LA GESTIÓN CONTRACTUAL. correspondientes al periodo del **29 DE MARZO DE 2026 AL 28 DE ABRIL DE 2026** la suma es de **DOS MILLONES DE PESOS ($2.000.000.00) M/CTE**, con el contrato **CPSA-017-2026**.

Cordialmente,

Katherine milena Vargas Diaz
CC. 1.069.099.399 de Nemocón Celular: 3213379129

INFORME DE SUPERVISIÓN

No. INFORME	003
No. CONTRATO	**CPSA-017-2026**
CONTRATANTE:	EMPRESA TURISTICA MINA DE SAL DE NEMOCÓN
CONTRATISTA:	**KATERINE MILENA VARGAS DIAZ**
IDENTIFICACION:	**1.069.099.399 EXPEDIDA DE NEMOCÓN**
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA EMPRESA TURÍSTICA MINA DE SAL DE NEMOCÓN EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROCESOS DE ÁREA DE RECURSOS FÍSICOS Y TALENTO HUMANO Y LA GESTIÓN CONTRACTUAL.**
VALOR:	**SEIS MILLONES DE PESOS ($ *6.000.000.00*) M/CTE**
VALOR COBRADO EN EL PRESENTE INFORME	**DOS MILLONES DE PESOS ($2.000.000.00) M/CTE,**
PLAZO EJECUCIÓN	TRES (O3) MESES **DESDE:** 29 /ENERO / 2026 **HASTA:** 28/ABRIL/ 2026
PERIODO DE INFORME	29 DE MARZO AL 28 DE ABRIL DE 2026

OBJETIVO: Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en informe entregado el 05 mayo de 2026 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Específicas del mismo en el periodo correspondiente, por lo tanto, se verifico lo siguiente:

DOCUMENTACION RECIBIDA:

Para efectos de la Labor de supervisión, se recibió y revisó lo siguiente:

- Informe de gestión.
- Cuenta de cobro.
- Planilla de pagos de seguridad social (salud, pensión y ARL).

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISION:

Se realizo la revisión respectiva a la documentación recibida, además del análisis confrontado con las Obligaciones Especificas acordadas en el contrato No **CPSA-017-2026**, verificando lo siguiente:

OBLIGACIONES	VERIFICACIÓN
1. Brindar apoyo y acompañamiento en la elaboración de los planes institucionales.	No aplica en este periodo
2.Realizar acompañamiento en la implementación de los planes institucionales	No aplica en este periodo
3. Apoyar y acompañar a la entidad para los trámites pertinentes ante la eps, arl, afp. caja de compensación familiar (reportes, afiliaciones, etc.)	Si cumple
4. Apoyar en la elaboración del plan de adquisiciones y su publicación, y en las plataformas correspondientes al área de talento humano.	No aplica en este periodo
5. Acompañar y brindar apoyo al inicio de la etapa pre y pos contractual	Si cumple
6. Acompañar y dar trazabilidad a los requerimientos dados por el asesor jurídico.	Si cumple
7. Apoyar la solicitud de CDP y RP al área financiera.	Si cumple

8. Orientar la creación de carpetas en el drive institucional de los contratos para su cargue en las plataformas correspondientes.	Si cumple
9. Apoyar la rendición de los contratos en las plataformas del SECOP II y SIA Observa de manera oportuna.	Si cumple
10. Brindar apoyo y orientación en las plataformas correspondientes en el área de Recursos físicos y talento humano.	Si cumple

VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTARTISTA EN SEGURIDAD SOCIAL COMO INDEPENDIENTE:

PLANILLA No. 78403103	**FECHA DE PAGO:**	**VALOR PAGADO**
E.P.S. -	05 DE MAYO DE 2026	$ 268.800
FONDO DE PENSIONES	05 DE MAYO DE 2026	$344.000
RIESGOS LABORALES	05 DE MAYO DE 2026	$52.400

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD

PRESTACION DE SERVICIOS		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**N.A.**
CALIDAD DEL SERVICIO	El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.	X		
CUMPLIMIENTO EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA	Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio	X		

SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	X		
	La respuesta dada a los requerimientos realizados fue oportuna	X		

INTERPRETACION		
CALIFICACIÓN	ALTAMENTE CONFIABLE	
	CONFIABLE	X
	NO CONFIABLE	

CONCEPTO DE LA SUPERVISION:

Con base en la información verificada, se da concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Empresa.

CONCLUSIONES:

Se procederá a efectuar el tercer (03) pago correspondiente al periodo comprendido entre el 29 de marzo al 28 de abril de 2026, de acuerdo con la cuenta de cobro presentada.

Dado en Nemocón, el cinco (05) del mes de mayo de 2026.

JORGE ALBERTO SALGADO FORERO

GERENTE

EMPRESA TURÍSTICA MINA DE SAL DE NEMOCÓN

EMPRESA TURISTICA MINA DE SAL DE NEMOCON

Nit: 900812141-1

COMPROBANTE DE EGRESOS

Fecha: 07/05/2026 **Número:** 2026000095

A FAVOR DE VARGAS DIAZ KATHERINE MILENA **NIT** 1069099399

CHEQUE No 2740 **Fecha** 07/05/2026 **Cheque por valor de** 1,946,000.00

POR VALOR DE UN MILLON NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL PESOS MC.

COMPROBANTE AFECTADO COM **Nro.** 2026000095

DETALLE PAGO DE LA TERCERA CUENTA DE COBRO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA EMPRESA TURÍSTICA MINA DE SAL DE NEMOCÓN EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROCESOS DE ÁREA DE RECURSOS FÍSICOS Y TALENTO HUMANO Y LA GESTIÓN CONTRACTUAL.

Vigencia Presupuestal 2026

Disp.	Registro	Rubro	Nombre del Rubro Presupuestal	Valor
2026000026	2026000024	2.4.5.02.08	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION AUXILIAR:2.4.5.02.08.03-SERVICIOS PROFESIONALES CIENTIFICOS Y TECNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION URBANISMO JURIDICOS Y DE CONTABILIDAD) UNIDAD EJECUTORA:0-General FUENTE:001-Venta de bienes y servicios	2,000,000.00

Total Presupuesto: **2,000,000.00**

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					RETENCIONES		
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Cto Costo	Débito	Crédito	Tipo	Base	%
11100601	BANCOLOMBIA No. 339-381751-91		00.00	1,946,000.00			
2401010101	Prestacion de Servicios-VARGAS DIAZ KATHERINE MILENA		1,946,000.00	00.00			

SUMAS IGUALES	1,946,000.00	1,946,000.00

Elaboró:	Modifico:	Firma y Sello Beneficiario
YESIKA	Reviso:	
	JORGE ALBERTO SALGADO FORERO GERENTE	c.c ó Nit